

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión extraordinaria e urxente do 23 de maio de 2014

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D^a M^a Carmen Silva Rego
D. Carlos López Font
D^a M^a Jesús Lago Rey
D. Cayetano Rodríguez Escudero
D^a. M^a Isaura Abelairas Rodríguez
D. José Manuel Fernández Pérez
D. Angel Rivas González
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

NON ASISTEN:

D^a. Raquel Díaz Vázquez

Invitados:

D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e dez minutos do día vinte e tres de maio de dous mil catorce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(491).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.

A Xunta de Goberno local ratifica a urxencia da sesión.

2(492).- OUTORGAMENTO DE SUBVENCIÓN EN RÉXIME DE AVALIACIÓN INDIVIDUALIZADA DESTINADAS A PROPORCIONAR, MEDIANTE BONO-TAXI, UN MEDIO ALTERNATIVO DE TRANSPORTE ADAPTADO A PERSOAS AFECTADAS POR GRAVES DISCAPACIDADES NA SÚA MOBILIDADE-2014. EXPTE. 90989/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 16/05, da técnica responsable do servizo de persoas maiores e persoas con discapacidade,

conformado polo xefe e pola concelleira-delegada de área, visto o informe de fiscalización da Intervención Xeral do 21/05, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Conceder as subvencións do bono-taxi ás 100 persoas que reúnen os requisitos necesarios para obter a condición de beneficiario da subvención segundo o establecido na lei 9/2007. Achéganse no Anexo I que comeza por “Marrufo Samillán, Miguel Alexandre” cunha renda percápita mensual de 278,92€ e finaliza por “Fernández Arias, Agustín” cunha renda percápita mensual de 1.329,64€, por cumprir os requisitos estipulados na base sexta da convocatoria e existir orzamento para a concesión.

As subvencións pagaránse con cargo á partida 2310.4800011, “Subvención taxis discapacitados ” por importe de 24.900,00 euros, segundo documento ADOP 27539 A contía por beneficiario será como máximo 300,00€ e mínimo 100,00€ , ata o 21 de decembro de 2014 (o día 22 xa non estará operativa a tarxeta).

Capacidade económica usuario :	Importe da s232subvención bono-taxi
Entre 0 e 750,00€	300,00 €
Entre 751,00€ e 1.000,00€	200,00 €
Entre 1.001,00€ e 1,331,27€	100,00 €

ANEXO I- Proposta de concesión ano 2014

	APELIDOS	NOME	DNI	Total Rdtos/mes percápita	SUBVENCIÓN
1	MARRUFO SAMILLAN	MIGUEL ALEXANDRE	39488666N	278,92	300,00 €
2	PEREIRA RODRIGUEZ	MANUEL	35862790V	362,99	300,00 €
3	CASTRO FERNANDEZ	FELISA Mª	36045959Z	413,12	300,00 €
4	VAZQUEZ LOPEZ	M PILAR	35793995S	413,12	300,00 €
5	CARRERA GOMEZ	M CARMEN	35975788Q	417,20	300,00 €
6	GONZALEZ COSTAS	JORGE	76992949N	417,20	300,00 €
7	ABREU FACCINI	OLGA TERESA	53190760V	417,29	300,00 €
8	CALVIÑO JUNCAL	M AUXILIADORA	36073270R	417,29	300,00 €
9	FERNANDEZ DIAZ	ELVIRA	34214404H	454,05	300,00 €
10	CASTRO PARDEIRO	ENRIQUETA LUISA	35919583T	465,25	300,00 €
11	TEIJEIRO ALVARIÑO	MARIA	32611300Z	482,57	300,00 €
12	GALLARDO GRAÑA	OBDULIO	34913750A	502,41	300,00 €
13	MORAIS OLIVA	M DOLORES	36090921B	521,40	300,00 €
14	ALVAREZ TORRENT	M PILAR	36035051P	536,52	300,00 €
15	GOMEZ RODRIGO	MARCOS	36148632S	536,52	300,00 €
16	RIVAS RIVAS	PILAR	36070723F	536,52	300,00 €
17	MIROU DOMINGUEZ	M FLORINDA	36050649N	561,76	300,00 €
18	GARCIA PEREZ	CLARA	35955960Z	583,75	300,00 €
19	ARANGO DAVILA	JUAN GUILLERMO	47650215B	593,25	300,00 €
20	ALVAREZ LUCAS	ALBA	53178146F	625,94	300,00 €
21	AZIGUNU	EMMANUEL TETTEH	X2616466D	625,94	300,00 €
22	BARCIA PEREZ	DANIEL	36168433J	625,94	300,00 €

	APELIDOS	NOME	DNI	Total Rdtos/mes percápita	SUBVENCIÓN
23	BRAO SANROMAN	OLAYA	53818830A	625,94	300,00 €
24	COSTAS ARMADA	BELEN	53190128Y	625,94	300,00 €
25	DA COSTA FERREIRA	MARIA LUISA	36044739J	625,94	300,00 €
26	DIAZ FONTENLA	FRANCISCO	39459453D	625,94	300,00 €
27	GIL CARBALLA	JUAN DIEGO	53178844S	625,94	300,00 €
28	LOUZA TATO	M JOSE	36175815N	625,94	300,00 €
29	PEREIRA GROSSI	ANDREA MARIA	36146312H	625,94	300,00 €
30	PRECIADO MOSQUERA	TERESA	53194871B	625,94	300,00 €
31	RIVEIRO RODRIGUEZ	ANTONIO	36068069K	625,94	300,00 €
32	SEOANE RODRIGUEZ	ANDREA	36165480G	625,94	300,00 €
33	RIAL DOMINGUEZ	PATRICIA	39451293Z	625,94	300,00 €
34	BARCIA PEREZ	MANUEL	36036349H	633,22	300,00 €
35	CERVIÑO DAVILA	MANUEL	35894431X	633,61	300,00 €
36	BARCIELA CASTRO	M DEL CARMEN	35999963H	642,44	300,00 €
37	FERNANDEZ ALONSO	ARGIMIRA	35950602S	642,80	300,00 €
38	MIRANDA PIÑEIRO	DOLORES	35945183R	673,36	300,00 €
39	RODRIGUEZ ALEA	EDUARDO	35937362T	673,58	300,00 €
40	PORTO GAYOSO	MANUEL	36000882V	674,93	300,00 €
41	GARRIDO CARRERA	PILAR	35856138N	688,59	300,00 €
42	ESTEVEZ GONZALEZ	BENITO	01093041N	707,82	300,00 €
43	FERNANDEZ ARAUJO	EMILIA	35938249J	712,34	300,00 €
44	ARENOSA MACIEL	LUISA	35826675N	718,35	300,00 €
45	IZQUIERDO GONZALEZ	ANTONIO	35941028D	719,26	300,00 €
46	CAMPOS CRUCES	ESTRELLA	35538695S	722,05	300,00 €
47	TERRE ALONSO	ENRIQUE R	36004109R	722,05	300,00 €
48	PEREZ VAZQUEZ	JOAQUINA	02449683E	725,19	300,00 €
49	SUAREZ ESTEVEZ	JOSE ANTONIO	34873570G	725,60	300,00 €
50	TORRON PAZOS	M EMILIA	34886825B	725,60	300,00 €
51	GIRALDEZ GIRALDEZ	Mª VICTORIA	36073841C	725,61	300,00 €
52	COMESAÑA COSTAS	ANTONIA	35971563T	726,31	300,00 €
53	POZANCO MORA	M DEL MAR	08968678N	729,71	300,00 €
54	TORRES DA COSTA	JULIA	36018881F	734,66	300,00 €
55	CUE ACUÑA	NIEVES	35877401T	735,17	300,00 €
56	SANROMAN CASASNOVAS	DIVINA	35933255X	735,17	300,00 €
57	SALGUEIRO HERMIDA	CARMEN	35919146T	735,23	300,00 €
58	GURIDI RODRIGUEZ	CARMEN	35822271R	738,83	300,00 €
59	PUZA RODRIGUEZ	ANTONINA	34558850Q	738,85	300,00 €
60	PEREZ ALONSO	DOLORES	36129843V	745,35	300,00 €
61	FERNANDEZ ROSENDO	SARA	36028070L	747,27	300,00 €
62	TRIGO GARRA	ROSINA	35811615V	748,04	300,00 €
63	DOMINGUEZ DOMINGUEZ	MARIA	35498087W	748,24	300,00 €
64	DIAZ PEREZ	DOLORES	34140864D	749,41	300,00 €
65	FERNANDEZ ALONSO	CECILIA	35914159G	785,97	200,00 €

	APELIDOS	NOME	DNI	Total Rdtos/mes percápita	SUBVENCIÓN
66	RODRIGUEZ GONZALEZ	FRANCISCO JAVIER	36087139R	790,78	200,00 €
67	LAGO LEIROS	SALUSTIANO	35958496C	792,19	200,00 €
68	ALBES LOPEZ	ENRIQUE	35824577F	792,32	200,00 €
69	GOMEZ BARREIRO	JOSEFA	35819549Q	792,32	200,00 €
70	GONZALEZ RIVAS	HERMOSINDA	35955404X	797,61	200,00 €
71	ASOREY GARCIA	DIGNORAT LUCIA	76841121F	798,08	200,00 €
72	ROMERO MATOS	CRISTINA	36109282H	800,75	200,00 €
73	PEREZ GARCIA	ALEJANDRO ANGEL	35875872N	811,10	200,00 €
74	FERNANDEZ LOPEZ	ELISA	36133858F	846,44	200,00 €
75	FERNANDEZ TORRES	GUILLERMO	35259563B	854,96	200,00 €
76	RODRIGUEZ PILLADO	ISOLINA	33154481G	868,91	200,00 €
77	PEREZ VILAS	DOLORES	35818856J	906,20	200,00 €
78	LAGO BARREIRO	ISABEL	35822893W	906,74	200,00 €
79	COSTAS GONZALEZ	MERCEDES	35898647V	907,39	200,00 €
80	ARIAS BARRIO	ANA	34676967M	912,17	200,00 €
81	MURIAS DIAZ	M AURORA	33848494S	926,99	200,00 €
81	RIVERA GONZALEZ	MANUEL	54233136X	931,36	200,00 €
83	RIVAS FERREIRO	JULIO	35856486S	935,39	200,00 €
84	RODRIGUEZ LORENZO	ALEJANDRO	35763165M	968,08	200,00 €
85	FERNANDEZ MARTINEZ	ANTONIO	35912568T	996,49	200,00 €
86	PUERTAS OLIVET	OLGA	13797171T	1022,48	100,00 €
87	MASIP VILLAR	MAXIMILIANO ALEJANDRO	36157064Y	1082,46	100,00 €
88	CAMPOS RUIZ	M SIRA	36109844M	1083,13	100,00 €
89	DOCAMPO VAZQUEZ	LUCILA	34519452V	1104,64	100,00 €
90	HERMIDA FERNANDEZ	M ROSARIO	36043816X	1125,39	100,00 €
91	VERISIMO COLLAZO	ELENA	33017937B	1142,30	100,00 €
92	FERNANDEZ RODRIGUEZ- MARIBONA	ROSA BLANCA	00007002X	1149,90	100,00 €
93	RODRIGUEZ GONZALEZ	VICTOR MANUEL	35977521R	1156,00	100,00 €
94	GROSSI DAPONTE	Mª ISABEL	36131803E	1200,75	100,00 €
95	SENDRA ORTEGA	JOSE LUIS	35879824P	1206,79	100,00 €
96	BONET RODAL	FAUSTINA	11489249J	1296,65	100,00 €
97	SENLE RODRIGUEZ	JOSE	35855324A	1296,65	100,00 €
98	BARCIA DEL RIO	ANA MARIA	36133199S	1302,95	100,00 €
99	ROZAS CAMPOS	JOSE	76807251Q	1311,28	100,00 €
100	FERNANDEZ AIRAS	AGUSTIN	36039745X	1329,64	100,00 €
	TOTAL				24.900,00 €

Segundo.- Desestimar as subvencións que se achegan no listado do Anexo II que inicia por "Alfonso Teixeira, Juan Ángel" e finaliza por "Villar Figueroa, Carmen" reseñándose en cada un deles o motivo da súa desestimación

ANEXO II- Lista solicitudes desestimadas 2014

Nº ORDE	APELIDOS	NOME	DNI	Por incumplir
1	ALFONSO TEIXEIRA	JUAN ANGEL	35906516C	Solicitud presentada fora de prazo 29/04/2014
2	ALONSO RUANOVA	ESTHER	35815309P	Non ter recoñecida a condición legal de minusvalía que afecte gravemente a súa mobilidade non podendo utilizar os transportes públicos colectivos e así se acredite no certificado oficial de minusvalía, emitido polo Equipo de Valoración e Orientación (EVO) dependente da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia (baremo Real Decreto 1971/1999 A, B, C ou a partir de 7 puntos polos apartados D, E,F,G,H)
3	BRITOS BOAN	AGUSTIN	34718058H	Constar como titular de vehículo automóbil propio.
4	DEL CAMPO VILLAR	CESAREO	35952386M	Constar como titular de vehículo automóbil propio e dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
5	DOMINGUEZ GREGORIO	ROSARIO	36001447F	Constar como titular de vehículo automóbil propio.
6	DOPAZO PALMOU	ELISA	76803519X	Dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
7	FERNANDEZ ABALDE	TERESA	35935308Q	Constar como titular de vehículo automóbil propio.
8	FERNANDEZ ESTEVEZ	M ELADIA	36088989B	Constar como titular de vehículo automóbil propio.
9	FLOREZ PADILLA	CECILIA	53973362K	Solicitud presentada fora de prazo 05/05/2014
10	GONZALEZ REGO	M DOLORES	32670803Q	Non ter recoñecida a condición legal de minusvalía que afecte gravemente a súa mobilidade non podendo utilizar os transportes públicos colectivos e así se acredite no certificado oficial de minusvalía, emitido polo Equipo de Valoración e Orientación (EVO) dependente da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia (baremo Real Decreto 1971/1999 A, B, C ou a partir de 7 puntos polos apartados D, E,F,G,H)

Nº ORDE	APELIDOS	NOME	DNI	Por incumprir
11	LAGO GARCIA	M SOLEDAD	36079762F	Constar como titular de vehículo automóbil propio.
12	LOPEZ TABOADA	LUISA	34501895D	Dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
13	LORENZO VAZQUEZ	JOSE CARLOS	36058610S	Non ter recoñecida a condición legal de minusvalía que afecte gravemente a súa mobilidade non podendo utilizar os transportes públicos colectivos e así se acredite no certificado oficial de minusvalía, emitido polo Equipo de Valoración e Orientación (EVO) dependente da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia (baremo Real Decreto 1971/1999 A, B, C ou a partir de 7 puntos polos apartados D, E,F,G,H)
14	MOURE GOMEZ	DIAMANTINA	35761707L	Non estar empadroada no Concello de Vigo
15	PEREZ MARTINEZ	RAMON	35492022D	Dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
16	RODRIGUEZ HOMPANERA	JOSE SAMITIER	09975030E	Constar como titular de vehículo automóbil propio e dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
17	RODRIGUEZ LAGO	M CARMEN	35905977X	Dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
18	RODRIGUEZ VAZQUEZ	M JULIA	76976801X	Non ter recoñecida a condición legal de minusvalía que afecte gravemente a súa mobilidade non podendo utilizar os transportes públicos colectivos e así se acredite no certificado oficial de minusvalía, emitido polo Equipo de Valoración e Orientación (EVO) dependente da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia (baremo Real Decreto 1971/1999 A, B, C ou a partir de 7 puntos polos apartados D, E,F,G,H)
19	SUAREZ PIÑEIRO	M CARMEN	36043702B	Constar como titular de vehículo automóbil propio.
20	VARELA LAGO	JOSE	36012388T	Dispor duns ingresos superiores ao 2,5 do IPREM vixente (15.975,30€ anuais)
21	VILLAR FIGUEROA	CARMEN	35891593R	Solicitud presentada fora de prazo 29/05/2014

3(493).- CONTROL DE CALIDADE DA OBRA “MELLORA DA ACCESIBILIDADE PEONIL ENTRE A PORTA DO SOL E ABELEIRA MENÉNDEZ. FASE I”. EXPTE. 2590/443.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe do asesor xurídico da área de Fomento de data 20/05/14, dáse conta do informe-proposta do xefe de área, conformado polo concelleiro-delegado que figura coa mesma data e que di o seguinte:

“A Xunta de Goberno Local en sesión extraordinaria e urxente celebrada o pasado 27 de decembro acorda entre outros a adxudicación do procedemento aberto para a contratación das obras de AMELLORA DA ACCESIBILIDADE PEONIL ENTRE A PORTA DO SOL E ABELEIRA MENÉNDEZ. FASE I á empresa CIVISGLOBAL, SL. por un prezo total de 402.491, 98 € (IVE engadido).

E unha aportación ao control de calidade do 4%.

O Prego de Cláusulas Administrativas na clausula 25 “Execución do contrato”, no seu apartado e) “Control de Calidade”, indica que o contratista deberá presentar proposta de desenvolvemento do control de calidade en relacións aos ensaios técnicos específicos sobre a execución da obra e os procesos de autocontrol de calidade na execución de todos os procesos da mesma.

A empresa adxudicataria CIVISGLOBAL, SL., presenta con data 19 de maio con cargo ao 4% do control de calidade a seguinte proposta:

1.- ENSAIOS TECNICOS ESPECÍFICOS SOBRE A EXECUCIÓN DA OBRA EN LABORATORIO EXTERNO (4.857,70 EUROS, IVE INCLUIDO).

EMPRESA EXTERNA HOMOLOGADA DESIGNADA PARA REALIZACIÓN DOS ENSAIOS: ENMACOSA, SL.

2.- CONTROL DOS PROCESOS DE EXECUCIÓN E SEGUIMIENTO DAS OBRAS 11.605,14 EUROS, IVE INCLUIDO).

EMPRESA CONSULTORA EXTERNA DESIGNADA: PLANS ESTRATÉXICOS TERRITORIAIS DE TRANSPORTE E AMBIENTAIS, S.L. (PETTRA)

Indica así mesmo o citado prego que o responsable facultativo da obra exercerá no ámbito das súas responsabilidades, as funcións de revisión e supervisión do plan proposto, e propoñerá ao órgano de contratación a súa aprobación no prazo dos quince días seguintes a súa presentación. Neste senso se recolle nos Pregos de Condicións Administrativas Particulares o nomeamento do Responsable do Contrato: O Xefe de Área de Fomento, D. Álvaro Crespo Casal.

Polo que, á vista do anteriormente exposto e tendo en conta os seguintes informes:

- Proposta da empresa adxudicataria “CIVISGLOBAL, SL.” relativa ao desenvolvemento do control de calidade de data 19 de maio de 2014.*
- Informe favorable da Dirección Facultativa da obra de data 20 de maio de 2014.*
- Informe favorable do Asesor Xurídico da Área de data 20 de maio de 2014.*

faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a proposta da empresa CIVISGLOBAL, SL. adjudicataria da obra MELLORA DA ACCESIBILIDADE PEONIL ENTRE A PORTA DO SOL E ABELEIRA MENÉNDEZ. FASE I con cargo ao 4% de aportación ao control de calidade de acordo co seguinte detalle:

1.- ENSAIOS TÉCNICOS ESPECÍFICOS SOBRE A EXECUCIÓN DA OBRA EN LABORATORIO EXTERNO (4.857,70 EUROS, IVE INCLUIDO).

EMPRESA EXTERNA HOMOLOGADA DESIGNADA PARA A REALIZACIÓN DOS ENSAIOS: ENMACOSA, SL.

2.- CONTROL DOS PROCESOS DE EXECUCIÓN E SEGUIMIENTO DAS OBRAS (11.605,14 EUROS, IVE INCLUIDO).

EMPRESA CONSULTORA EXTERNA DESIGNADA: PLANS ESTRATÉXICOS TERRITORIAIS DE TRANSPORTE E AMBIENTAIS, S.L. (PETTRA)

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe da área de Fomento.

4(494).- CONVOCATORIA E BASES REGULADORAS DAS SUBVENCÍONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E DA PARTICIPACIÓN CIDADÁ -2014. EXPTE. 6560/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta de data 14.05.14, da técnica de xestión de Participación e Atención Cidadá, conformado polo xefe do servizo e polo concelleiro de área e o de Facenda, vistos os informes xurídico e de fiscalización da Intervención Xeral Municipal de datas 16 e 21.05.14, respectivamente, a Xunta de Goberno Local acorda:

Primeiro.- Aprobar a convocatoria e bases reguladoras das “Subvencións para o fomento do asociacionismo e da participación cidadá para o ano 2014”, de conformidade co art. 20.2.a) da LSG, realizada pola Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de axudas económicas ás asociacións veciñais e sociedades culturais que operen no movemento veciñal, sen ánimo de lucro, inscritas nos epígrafes 10.1 e 10.5 do RMA, e que cumpran os requisitos para ser beneficiarias, por unha contía total de 240.610,00 € (douscentos corenta mil seis centos dez euros).

Segundo.- Aprobar como modelos oficiais, os once modelos normalizados que obran no expediente, de solicitudes, información complementaria, memoria económica, cartelería e renuncia, que acompañan, como “Anexos”, denominados do “I” ao “XI”, ás bases reguladoras das “Subvencións para o fomento do asociacionismo e da participación cidadá para o ano 2014”.

Terceiro.- Publicar, unha vez aprobadas, a convocatoria e bases reguladoras das “Subvencións para o fomento do asociacionismo e da participación cidadá para o ano 2014” no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra e páxina web do Concello de Vigo, conforme ao art. 14.1 da LSG, publicación que determinará o inicio do prazo de 15 días hábiles para a presentación de solicitudes, que se computarán de conformidade co art. 48 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de RXAP e PAC. Así mesmo, publicaranse no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo.

Cuarto.- Aprobar o gasto, por importe de 90.610 € (noventa mil seiscientos dez euros), con cargo á partida presupostaria 9240 4890000, denominada “Subvencións a entidades cidadás e sindicatos” do vixente exercicio presupostario prorrogado (2014), para colaborar ao financiamento dos gastos subvencionables no Programa I (“Gastos de mantemento”) das “Subvencións para o fomento do asociacionismo e da participación cidadá para o ano 2014”.

Quinto.- Aprobar o gasto, por importe de 150.000 € (cento cincuenta mil euros), con cargo á partida presupostaria 9240.7800010, chamada “Transferencias de Capital Asociacións” do vixente exercicio presupostario prorrogado (2014), para colaborar ao financiamento dos gastos subvencionables nos Programas II (“Gastos en investimento: equipamento”) e III (“Gastos en investimento: obras e adquisición de inmobles”), das “Subvencións para o fomento do asociacionismo e da participación cidadá para o ano 2014”.

Sexto.- Recursos: contra o presente acordo poderán os/as interesados/as interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

“CONVOCATORIA E BASES REGULADORAS DAS SUBVENCÍONS PARA O FOMENTO DO ASOCIACIONISMO E DA PARTICIPACIÓN CIDADÁ PARA O ANO 2014

PRIMEIRA.- OBXECTO, FINALIDADE E BENEFICIARIAS DAS SUBVENCÍONS

a) Esta convocatoria de subvencións, realizada pola Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, ten por obxecto a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, de axudas económicas ás asociacións veciñais e sociedades culturais, sen ánimo de lucro que operan no movemento veciñal, constituídas legalmente como tales, para o desenvolvemento de actividades e programas de interese xeral, realizadas ou pendentes de levar a cabo no ano 2014, dende o 1 de xaneiro ata a data de finalización do prazo de xustificación. Están dirixidas a fomentar o asociacionismo e a participación cidadá, co fin de reforzar a capacidade de autoorganización das entidades asociativas e posibilitar o fortalecemento do tecido social e a promoción de calidade de vida e benestar social da cidadanía.

b) A efectos da presente convocatoria, considéranse programas necesarios para o normal funcionamento da entidade, para o cumprimento dos seus fins e o desenvolvemento das súas actividades sociais, os cales se pretenden fomentar, os seguintes:

- Programa I: “Gastos de mantemento”
- Programa II: “Gastos en investimento: equipamento”
- Programa III: “Gastos en investimento: obras e adquisición de inmobles”

c) A finalidade ou obxectivo que se pretende acadar coa convocatoria é o fomento do asociacionismo e da participación cidadá, en particular:

- Contribuír á existencia e funcionamento ordinario das asociacións veciñais e sociedades culturais, para a representación e defensa de intereses xerais e sectoriais.
- Potenciar a xeración e continuidade de grupos e programas de actuación estables, sen prexuízo da diversidade de actividades programadas.
- Avaliar os resultados dos programas e actividades sociais realizados a fin de determinar as necesidades reais existentes.
- promocionar os sectores de poboación mais desfavorecidos.
- Fomentar proxectos de actividades, servizos, o emprego de novas tecnoloxías, os programas formativos nas propias sedes das asociacións.
- Apoiar ás entidades asociativas no desenvolvemento dos seus proxectos para o fomento de participación cidadá, nos que se poden incluír actuacións nos campos da cultura, o benestar social, o ocio, o voluntariado e a integración veciñal, en xeral, de contido sociocomunitario.
- Potenciar a dinamización social e as relacións da cidadanía a través de actividades de ocio en tempo libre e de promoción da cultura tradicional.
- Fomentar as actividades ocupacionais e informativas de cara a unha integración laboral.
- Potenciar publicacións periódicas de difusión e información das actividades propias e edición de estudos e investigacións na área de participación cidadá e o asociacionismo.
- Incidir na información, formación e promoción de condutas, valores cívicos e éticos en xeral, así como a promoción da sociedade plural e non discriminatoria (tolerancia, solidariedade, respecto a diversidade e integración).
- Promover proxecto de sensibilización de participación cidadá coa solidariedade e cooperación e a cultura da paz.
- Captar e promover a formación do voluntariado, dinamizando o tecido asociativo.
- Promover a cohesión social da cidade e da cidadanía, a través de espazos e foros abertos de debate, intercambio de ideas e experiencias para a comunicación social.
- Programas de sensibilización e ampliación dos recursos propios a través de captación de novos asociados, doazóns e colaboracións.

d) Poderán concorrer a esta convocatoria pública as asociacións de veciños e sociedades culturais que operen no movemento veciñal, sen ánimo de lucro, inscritas, respectivamente, nos epígrafes 10.1 e 10.5 do Rexistro Municipal de Asociacións (RMA), que cumprindo os requisitos e finalidade da mesma, fomenten o asociacionismo e a participación cidadá e teñan como ámbito de actuación o termo municipal de Vigo, e cuxas actividades complementen competencias municipais, mediante a realización de programas de actividades xerais ou específicos que serven para reforzar os servizos que, neste ámbito, presta o Concello de Vigo.

Exclúense aquelas agrupacións, federacións, confederacións e demais entidades que representen a distintos colectivos, cando as entidades ás que representan ou que forman parte delas poden concorrer, neste procedemento, a título individual.

SEGUNDA.- REQUISITOS DOS SOLICITANTES

Poderán solicitar subvencións e obter a condición de beneficiarios as entidades, sen ánimo de lucro, inscritas nos epígrafes 10.1 e 10.5 do Rexistro Municipal de Asociacións (RMA), que operen no movemento veciñal e traballen no ámbito sociocomunitario, da participación cidadá e das relacións cidadáns, agás as excepcións reflectidas na base primeira, e que reúnan os seguintes requisitos:

- 1. Que teñan a súa sede social ou delegación no termo municipal de Vigo.*
- 2. Que, conforme aos seus estatutos ou normas reguladoras, teñan obxectivos e finalidades coincidentes cos establecidos nas presentes bases.*
- 3. Que dispoñan dunha estrutura suficiente para garantir o cumprimento dos obxectivos propostos e acreditar a experiencia e capacidade necesaria para acadalos.*
- 4. Que teñan debidamente xustificadas en tempo e forma axudas outorgadas nesta área do Concello de Vigo nos termos establecidos nas Bases 6.2.1 e 10 desta convocatoria.*
- 5. Que acrediten que se atopan ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias (estatal, autonómica e local) e coa Seguridade Social mediante a presentación das correspondentes certificacións nos termos dos art. 22 do RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións (RLXS), e vixentes de conformidade co art. 23 do mesmo.*
- 6. O interesado poderá autorizar, expresamente, ao Concello de Vigo para consultar dita información tributaria na Axencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT). Noutro caso, será preciso achegar a oportuna certificación.*
- 7. Non estar incursas as persoas físicas ou entidades ou as persoas que ostentan a representación legal das mesmas, nalgún dos supostos de prohibición o circunstancias previstas no art. 13 da LXS que impiden acadar a condición de beneficiario/a.*
- 8. Acompañar á solicitude a documentación preceptiva detallada na Base oitava desta convocatoria.*
- 9. Que non exista no orzamento municipal vixente consignación presupostaria nominativa ao seu favor para a concesión dunha subvención ou axuda directa, é dicir, para a formalización dun convenio de colaboración, nos supostos do apartado anterior.*
- 10. Estar ao día no cumprimento do disposto no art. 8 do Regulamento de Participación Cidadá, sobre actualización de datos do Rexistro Municipal de Asociacións.*

TERCEIRA.- GASTOS SUBVENCIONABLES

En xeral, son gastos subvencionables os que, de xeito indubidable, respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo establecido por estas bases reguladoras.

A efectos desta subvención, sempre e cando se acredite a realización das actividades que motivan a súa concesión, considéranse gastos subvencionables, os realizados dentro do ano (2014) e no período de vixencia da convocatoria (ata o 18 de outubro de 2014), que se revelen como obxectivamente necesarios para que as asociacións poidan cumprir os fins que lle son propios ou derivados especificamente do desenvolvemento das actividades programadas que se pretenden fomentar, e que teñan acomodo nalgún dos dous programas obxecto de convocatoria:

1- Programa I: "Gastos de mantemento": gastos correntes de funcionamento e mantemento das sedes e das súas instalacións sociais, realizados dentro do ano 2014 ata o 18 de outubro, entendendo por tales, os que permitan o normal funcionamento das entidades veciñais beneficiarias, no que se refire, entre outros, a subministro de servizos (auga, electricidade, gas, teléfono...), arrendamento do local social, mantemento de equipos informáticos, papelería, xestoría ou asesoramento xurídico ou financeiro para trámites da propia asociación, seguros, impostos (IBI, lixo...), pequenas avarías nas sedes sociais (arranxo ou reposición de

pechaduras, lámpadas, enchufes, billas...), mantemento de equipos informáticos, limpeza ou similares. Admitiranse, ademais, como gastos indirectos, os de xestión e administración do local social (persoal), ata un máximo dun 10% adicional do importe do proxecto de gastos directos.

2- Programa II :“Gastos en investimento: equipamento”: equipamento das sedes sociais mediante a adquisición de bens mobles inventariables durante o ano 2014, ata o 18 de outubro, admitíndose, unicamente os destinados á nova adquisición, ou substitución de equipos, equipamento de luz, son e maquinaria escénica, equipos informáticos, mobiliario de oficina e similares, sempre que respondan á natureza da actividade subvencionada. Estes gastos son finalistas e a subvención atenderá soamente ao aprobado pola Xunta de Goberno Local, non admitíndose cambios na compra deste material que non fosen expresamente autorizados. Deberá acreditarse mediante certificación do/a secretario/a da entidade que equipamento adquirido se incorporou ao inventario da entidade, con indicación expresa do fin concreto para o que se destinarán o/s ben/s subvencionado/s e o período durante o cal quedarán afectados a dito fin, que será, como mínimo, de dous anos.

3- Programa III: “Gastos en investimento: obras e adquisición de inmobles”: adquisición, obras de nova construción, reforma, rehabilitación ou conservación de bens inmobles e instalacións sociocomunitarios, destinados a mellorar a seguridade, accesibilidade, salubridade, supresión de barreiras arquitectónicas e similares, situados no termo municipal de Vigo, ocupados, tanto en réxime de propiedade privada, de cesión (pública ou privada) ou en réxime de aluguer, executadas ou pendentes de executar pola entidade beneficiaria, tanto con fondos propios como coa colaboración doutras entidades públicas e privadas, durante o ano 2014 e ata o 18 de outubro. Poderán incluírse, como gastos indirectos, ata un máximo dun 20% do orzamento achegado, os desembolsados no proxecto, estudos previos, obtención de licenzas e permisos, impostos, gastos notariais e rexistrais, e similares, sempre que estean directamente relacionados coa actuación subvencionada e sexan indispensables para a adecuada execución ou preparación da mesmo. En ningún caso, se aboará a subvención en concepto de obras, se a beneficiaria non acredita contar coa preceptiva licenza municipal ou, no seu caso, non achegue a correspondente comunicación previa, de seren esixibles conforme a normativa urbanística.

No caso de adquisición, nova construción, rehabilitación e mellora integral de bens inmobles inventariables, inscribibles no Rexistro da Propiedade, deberá facerse constar na escritura, obrigatoriamente, o destino do/s bens ao fin concreto para o que se concedeu a subvención, o importe da subvención concedida e o período durante o cal a beneficiaria debe destinar o/s ben/s a dito fin, que, como mínimo, será de cinco anos.

Cando o importe dos gastos exceda de 50.000 € para a execución da obra, ou de 18.000 €, no caso de subministro de bens de equipo ou prestación de servizos, a beneficiaria deberá solicitar, como mínimo, tres ofertas de diferentes provedores, salvo que non exista no mercado entidades suficientes que o subministren ou que o gasto tivera lugar antes da solicitude da subvención. A elección da oferta, que deberá xustificarse expresamente cando non recaia na proposta económica mais económica, realizarase conforme a criterios de eficiencia e economía.

En ningún caso serán subvencionables:

- os intereses debedores das contas bancarias
- intereses, recargos e sancións administrativas e penais
- os gastos de procedementos xudiciais

Pola súa parte, os tributos son gastos subvencionables cando o beneficiario da subvención os aboa efectivamente, non considerándose como tales os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, nin os impostos persoais sobre a renda.

En ningún caso, o custe dos gastos subvencionables poderá ser superior ao valor de mercado.

CUARTA.- CONTÍA TOTAL E CRÉDITO ORZAMENTARIO

a) A contía total destinada a estas subvencións para o vixente exercicio presupostaria (2014) é de 240.610 € (douscentos corenta mil seiscentos dez euros), distribuídos do seguinte xeito:

1.- Programa I: 90.610 € (noventa mil seiscentos dez euros), que se fará efectiva con cargo á partida orzamentaria 9240 4890000, denominada "Subvencións a entidades cidadás e sindicatos" do vixente exercicio presupostario prorrogado (2014). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, o límite de 3.000 €.

2.- Programas II e III: 150.000 € (cento cincuenta mil euros), que se fará efectiva con cargo á partida orzamentaria 9240.7800010, chamada "Transferencias de Capital Asociacións" do vixente exercicio presupostario prorrogado (2014). A subvención por este concepto non poderá superar, en ningún caso, os 5.000 € en equipamento e o 80% do orzamento e 15.000 € en obras.

b) O importe da subvención ou axuda, en ningún caso, poderá ser de tal contía que, illada ou en concorrencia con outras subvencións ou axudas, supere o custe da actividade ou actuación subvencionada.

c) A concesión da subvención non xerará ningún dereito á percepción da mesma en futuras convocatorias.

QUINTA.- COMPATIBILIDADE DA SUBVENCIÓNS

Estas subvencións serán compatibles con outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou organismos internacionais.

As entidades beneficiarias deberán comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar o da actividade subvencionada, en cuxo caso, procederase na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, 17 de novembro, Xeral de Subvencións (RLXS).

Non serán compatibles con ningunha outra subvención que, para os mesmos Programas subvencionables na presente convocatoria (fomento das actividades, vía mantemento, investimento en equipamento e/ou investimento en obras) tivese outorgado a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, nin as solicitadas para a mesma finalidade noutro departamento municipal no vixente exercicio presupostario, aínda no caso de que se trate de distintas actividades, gastos de mantemento, equipamento ou obras ou que estes gastos se leven a cabo en distinto local social dos que ocupe a asociación, e con independencia da contía obtida ou solicitada.

De existir no orzamento municipal vixente consignación presupostaria nominativa ao favor dunha entidade para a concesión dunha subvención ou axuda directa, é dicir, para a formalización dun convenio, para axudar ao financiamento de gastos comprendidos en calquera dos Programas

subvencionados segundo estas bases, a entidade solicitante non poderá concorrer na presente convocatoria nos referidos Programas.

SEXTA.- DESESTIMACIÓN DAS SOLICITUDES

Unha vez estudados os proxectos presentados polas asociacións, desestimaranse as seguintes solicitudes:

1- Cando as actividades que se pretenden fomentar, segundo memoria achegada:

- Non se axusten aos fins e obxectivos perseguidos nesta convocatoria.*
- Supoñan a edición de documentos internos ou externos de signo exclusivamente propagandístico.*
- Aquelas de carácter político e doutrinal de signo partidario e/ou confesional.*
- Actividades de signo docente previstas nos programas de ensino.*
- Aquelas que, en consideración ao proxecto e programación, non reúnan as condicións mínimas de interese xeral, non acadando a puntuación mínima na valoración específica da memoria de actividades, indicando unha mala definición do mesmo ou que a materia non se axusta aos obxectivos e finalidades da convocatoria.*
- Cando non se axuste á solicitude o proxecto de actividades que fundamentan a concesión da subvención.*
- Cando o proxecto de actividades achegado, non se axuste, no seu contido, ao disposto na Base oitava.*
- Cando o proxecto de actividades achegado non acade a puntuación mínima de cinco puntos, atendendo aos criterios de avaliación establecidos*

2- Con carácter xeral:

- A non xustificación ou xustificación fora de prazo, sen achegar renuncia, das subvencións obtidas nos dous últimos anos consecutivos, ou en dous anos alternos nun período de cinco*
- Aqueles solicitudes de subvención cando sexan achegadas por entidades que non operen no movemento veciñal e non estean debidamente inscritas nos epígrafes 10.1 ou 10.5 do Rexistro Municipal de Asociacións.*
- Aqueles solicitudes para Programas que comprenden gastos subvencionables que xa foron solicitados noutras áreas ou servizos do Concello de Vigo ou subvencionados pola Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado no vixente exercicio orzamentario.*
- Cando no vixente orzamento municipal exista consignación nominativa a favor da asociación para a formalización dun convenio de colaboración para axudar ao financiamento de gastos comprendidos nalgún dos Programas subvencionables nesta convocatoria, desestimaranse as solicitudes do/s referido/s Programa/s.*
- En xeral, as solicitudes daquelas entidades que non cumpren os requisitos establecidos na Base Segunda desta convocatoria e na lexislación vixente aplicables para acadar a condición de beneficiarias*
- Cando a entidade non atende, no prazo de dez días, ao requirimento de presentación de documentación, información o aclaracións, realizado pola Comisión de Valoración, esta propondrá a desestimación da/s solicitude/s de subvención/s*

3.- No Programa I:

- *Aqueles gastos de carácter suntuario, que non son imprescindibles para o bo desenvolvemento do proxecto e/ou que non están relacionados directamente co obxecto subvencionable.*

4.- No Programa II:

- *Aqueles que en consideración ao proxecto ou investimento non reúnan as condicións mínimas de interese xeral, non acadando unha puntuación mínima suficiente na valoración específica do proxecto, indicando unha mala definición do mesmo ou que a materia non se axusta aos obxectivos da convocatoria.*
- *Aqueles proxectos destinados en exclusiva aos socios/as ou os seus promotores/as.*
- *Os destinados a equipamentos que procuren algún tipo de lucro para os seus xestores, promotores, etc.*
- *Aqueles que non respondan á natureza da actividade subvencionada*

5.- No Programa III:

- *Aqueles proxectos sobre locais arrendados, cando o contrato de alugamento sexa inferior a 5 anos, e/ou o importe das obras supere o 5% do valor catastral.*
- *Aqueles proxectos de obras realizadas en locais de titularidade municipal sen a previa autorización ou conformidade da Concellería de Participación Cidadá e a acreditación ter solicitado a oportuna licenza municipal, sen prexuízo da presentación da resolución de licenza ou, no seu caso, comunicación previa, no momento da xustificación.*
- *Aqueles gastos en man de obra directa derivada do voluntariado.*

SÉTIMA.- OBRIGAS QUE ASUMEN AS ENTIDADES SUBVENCIONADAS

Os beneficiarios das subvencións conforme a presente normativa, están obrigados a:

1. *Xustificar ante o órgano concedente o cumprimento dos requisitos e condicións, así como, a realización das actividades que fundamentan a concesión das axuda na forma, prazos e termos establecidos na memoria.*
2. *Acreditar que se realizaron os gastos subvencionados a que se refiren os Programas I, II e III,, asumindo as obrigas (impostos, permisos, seguros, ...) e demais responsabilidades legalmente esixibles en cada caso.*
3. *Comunicar calquera eventualidade ou modificación na programación ou execución dos proxectos presentados que supoña menor execución de unidades de obra, servizo ou equipamento, comunicarse no prazo máximo de 7 días a partir do momento en que se produzan ou coñeza, en todo caso, antes de resolución do procedemento, solicitando neste mesmo intre, a modificación a baixa na concesión da presente subvención, así como a obtención doutras axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera administración pública, ente público ou entidade privada.*
4. *Comunicar no Servizo de Participación Cidadá, coa antelación suficiente, o inicio das actividades programadas, lugar, data e hora de celebración. Con carácter previo á edición de folletos, libros, carteis, trípticos, dípticos... relativos ás actividades subvencionadas, achegarase modelo ou exemplar ao servizo xestor, para o seu visto e prace.*
5. *Para os efectos de difusión pública, no lugar onde se realicen as actividades, as obras ou no equipamento adquirido, deberá figurar de forma visible, cartel informativo, segundo o Anexo X aprobado nesta convocatoria e que estará a disposición no Servizo de Participación Cidadá para todas aquelas entidades que o soliciten, no que constará o*

cofinanciamento do Concello de Vigo. Así mesmo, no taboleiro de anuncios da entidade, ata a finalización do ano 2014, publicitarase que o Concello de Vigo colaborou no financiamento das gastos de mantemento e/ou investimento (equipamento e/ou obras) da asociación, para o fomento das actividades sociocomunitarias e, en xeral, do asociacionismo e da participación cidadá.

6. Someterse ás actuacións de comprobación, seguimento, control financeiro e inspección que o Concello de Vigo considere necesario levar a cabo, para o que facilitará toda a información e documentación complementaria que se lle requira
7. Responder legalmente da falta de veracidade dos datos expostos e do incumprimento das presentes bases.
8. Achegar a preceptiva licenza municipal de obras ou, no seu caso, cando a actuación no estivera sometida a réxime de autorización, a oportuna comunicación previa, de seren esixibles conforme á normativa urbanística.
9. A entidade beneficiaria que ocupe un local municipal cedido, deberá contar coa previa autorización ou conformidade da concellería de Participación Cidadá, para levar a cabo as obras para as que solicita a axuda.
10. Cumprir as condicións que se establecen nestas Bases para a concesión da subvención.
11. Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, por canto poderán ser obxecto de actuación de comprobación e control.
12. Comunicar, con motivo da xustificación da subvención, a obtención doutras subvencións para os mesmos gastos subvencionados nos Programas desta convocatoria, ou para a mesma finalidade procedentes de calquera das administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, así como, outros ingresos ou recursos que financien a mesma.
13. Estar ao corrente fronte ás súas obrigas tributarias (estatal, autonómica e local) e coa Seguridade Social.
14. Responder da veracidade da información e autenticidade da documentación achegadas.
15. Cumprir coas demais obrigas establecidas no art. 14 da LXS.

OITAVA.- SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN

1- As solicitudes de subvención presentaranse, debidamente cumprimentadas, nos modelos oficiais aprobados con estas bases, que estarán dispoñibles na páxina web (www.vigo.org) e no Servizo de Información do Concello de Vigo. Os solicitantes deberán achegar necesariamente:

a) Anexos I, II e III "Solicitudes": Unha solicitude de participación para cada un dos Programas aos que pretende concorrer a entidade, cadanseu con un número de rexistro de entrada distinto, se prexuízo da súa tramitación simultánea, cumprimentados na súa totalidade, nos Anexos I (mantemento), II (investimento equipamento) e/ou III (investimento obras), con expresión, segundo proceda, de:

- datos da solicitante
- datos do/a representante legal
- domicilio a efectos de notificación
- datos do proxectos (denominación, detalle polo miúdo dos gastos e/ou o número de unidades), orzamento e contía solicitada)
- lugar, data, sinatura e selo

b) Anexo IV.A) "Información complementaria solicitude", común para os Programas subvencionables, no que se debe reflectir, necesariamente:

- datos da entidade solicitante
- programa/as aos que concorre e contía solicitada

- actualización de datos do RMA
- xestión económica e financeira no ano 2013 (balance de gastos e ingresos)
- titularidade do local social e autorización de obras pola Concellería convocante
- autorización para solicitar información tributaria
- declaracións responsables (veracidade e autenticidade da información e documentación, cumprimento de condicións e obrigas, obrigas art. 14 LXS, estar ao corrente coas obrigas tributarias, no estar incurso nas prohibicións do art. 13 LXS, percepción ou non doutras subvencións para a mesma finalidade)
- nivel de cooperación
- rexistro na páxina web "Asociacións en rede"
- sistemas de información, comunicación e publicidade
- documentación achegada, riscando cando proceda, segundo os Programas solicitados

c) Anexo IV.B) "Proxecto de actividades 2014", incluídas as realizadas e pendentes de realizar, propias da asociación, que serven de fundamento para a concesión da subvención, que comprenderá a relación de actividades (1) e, sen prexuízo da descrición que, polo miúdo, deberá achegarse con motivo da xustificación das subvencións, para cada unha das actividades executadas e/ou programadas, neste proxecto deberá figurar, así mesmo (2):

- denominación
- categoría (formación, deporte, lecer, saídas culturais, artesanía, exposicións, ...)
- colectivo ao que se dirixe
- data e lugar de celebración
- número de participantes (se xa se coñecen) e sector ou colectivo de poboación destinatario
- financiamento
- lingua empregada no desenvolvemento da actividade
- medios a empregar (materiais e humanos)
- finalidade, obxectivo/s ou resultados que se pretenden acadar

d) Fotocopia do DNI da persoa que actúa en nome e representación da entidade, e documento que acredite a súa representación (certificación secretario/a, acordo órgano goberno, acta...), así como CIF da entidade.

e) Certificacións de estar ao corrente coas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social, vixentes de conformidade co art. 23.3 RLXS, de xeito que, de ter presentados os certificados requiridos no Concello de Vigo cunha antigüidade inferior a seis meses, no será esixible a súa presentación, sempre que se nos indique o número de expediente no que obran.

No será preciso a súa presentación, no caso do certificado de non ter débedas pendentes coa administración estatal, mediando autorización da entidade solicitante para a obtención da información tributaria por medios informáticos ou telemáticos.

En todo caso, o Servizo de Participación Cidadá comprobará de oficio que as entidades solicitantes das subvencións están ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias co Concello de Vigo.

f) Tratándose de proxectos de obras:

- Fotocopia da licenza municipal de obra ou, no seu caso, da solicitude, segundo as obras xa se realizasen no ano 2014 con anterioridade a esta convocatoria, ou estean pendentes de execución neste ano, sen prexuízo da presentación daquela no momento da xustificación. Ou

ben, tratándose de obras non suxeitas a réxime de autorización, fotocopia da correspondente comunicación previa. No caso de que, a tramitación da licenza esixa proxecto técnico, o orzamento achegado deberá axustarse ao contemplado no mesmo, sen que, en ningún caso, poida ser superior, o que se acreditará mediante a presentación da copia do orzamento redactado polo técnico competente.

- Reportaxe fotográfica do/s espazo/s onde se pretenden acometer as obras. No suposto de que as obras se realizaran antes da convocatoria, circunstancia que se verificará na data da licenza municipal ou comunicación previa, achegaranse fotografías das obras realizadas.

- orzamento da obra redactado pola empresa executora das obras, no que deberá reflectirse o importe da actuación por conceptos, desglosando, en todo caso, traballos, materiais e man de obra.

O inspector municipal poderá xirar visita para comprobar, deixar constancia e informar sobre o estado das obras obxecto de subvención antes da resolución do expediente de outorgamento.

g) Calquera outra comunicación de modificación ou actualización de datos da entidade que consideren relevante (declaración de utilidade pública, honras, distincións...), podendo, así mesmo, acompañar os elementos que estimen convenientes para completar os datos dos modelos, que serán tidos en conta á hora de estudar e avaliar as solicitudes.

2- Porén, o solicitante poderá acollerse ao establecido no art. 35.f) da Lei 30/92, de 26 de novembro, de RXAP e PAC, en relación co dereito a non presentar documentos que obren en poder da administración convocante, sempre que se faga constar a data e órgano ou dependencia na que foron presentados, ou, no seu caso, o número de expediente ou procedemento no que se fixeron valer.

3- O departamento convocante pode requirir, canda outra documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos para participar na convocatoria considere necesaria, así como, complementar a información facilitada pola entidade, para unha mellor avaliación das solicitudes achegadas.

4- Se a solicitude non reúne os requisitos establecidos nesta convocatoria, o órganos competente requirirá á interesada para que subsane a falta no prazo máximo e improrrogable de 10 días, co apercibimento de que se non o fai teráselle desistido da súa petición previa resolución, sen prexuízo, no seu caso, da declaración de caducidade e o arquivo das actuacións polo transcurso de tres meses sen reanudar a tramitación en caso de paralización do procedemento por causa imputable ao interesado, conforme aos artigos 71 e 92, respectivamente, da Lei 30/1992, de RXAP e PAC.

5- En calquera momento anterior á resolución do procedemento de subvencións, a interesada poderá desistir da/s súa/s solicitude/s, individualmente consideradas por Programas, desestimación que será aceptada de plano pola administración concedente, declarando conclusos o/s procedemento/s correspondente/s, de conformidade cos artigos 90 e 91 da Lei 30/92, de RXAP e PAC.

NOVENA.- PRAZO E LUGAR DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

O prazo de presentación de solicitudes e documentación complementaria correspondente, segundo o disposto na Base anterior, será de 15 días hábiles, a contar dende o día seguinte a publicación desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra, nos termos do art. 48 da LRXAP e PAC.

As solicitudes poderán achegarse no Rexistro Xeral do Concello de Vigo ou en calquera dos rexistros e oficinas que, ao respecto, establece o artigo 38.4 da mesma.

DÉCIMA.- CRITERIOS DE VALORACIÓN DOS PROXECTOS

A concesión das subvencións atenderá a criterios obxectivos e tramitarase en réxime de concorrencia competitiva, tendo sempre como límite a dispoñibilidade orzamentaria da Área de Participación Cidadá destinadas para tal fin no presente exercicio. Neste sentido, levarase a cabo a comparación das solicitudes presentadas a fin de establecer unha prelación entre as mesmas, de acordo cos criterios de valoración que se indican, adxudicándolle as axudas proporcionalmente á puntuación obtida, co límite fixado na presente convocatoria e dentro do crédito dispoñible.

Como criterios xerais de valoración para o outorgamento das subvencións dos distintos programas, terase en conta:

a) *Traxectoria e antigüidade da entidade.- Ata 10 puntos.*

Valorarase tendo en consideración, ademais das datas de constitución e a inscrición no Rexistro Municipal de Asociacións, o tempo que leve a entidade participando activamente no seu sector e os períodos de inactividade que atravesara.

b) *Representatividade e area de influencia.- Ata 5 puntos*

Valorarase tendo en consideración o número de socios numerarios da asociación.

c) *Capacidade económica, suficiente e axeitada para a xestión, experiencia e especialización acreditada na realización da proposta de similar natureza á que se presenta.- Ata 10 puntos*

Valorarase tendo en conta entre outros:

- *Os medios materiais dos que dispón a entidade, considerando se ten a súa sede nun local propio ou nalgún local cedido gratuitamente polo Concello ou por outra institución, así como, se está acometendo, ás súas expensas, reformas importantes.*
- *O orzamento de ingresos e gastos da entidade para o programa, analizando a solvencia para o seu desenvolvemento.*

d) *Grado de implicación no barrio, parroquia ou distrito e área de influencia.- Ata 5 puntos.*

Valorarase tendo en consideración:

- *O traballo das asociacións ou entidades en unidades territoriais como barrios ou parroquias fronte a proxectos cun ámbito de aplicación menos definido*
- *a capacidade da entidade para implicar aos veciños nas actividades da asociación e para fomentar o asociacionismo e a participación cidadá na parroquia*

e) *Calidade e viabilidade técnica e económica do proxecto de actividades.- Ata 25 puntos.*

Valoraranse o proxecto de actividades, atendendo ás mesmas de maneira individual e tendo en conta:

- *Que sexan capaces de xerar grupos ou programas estables fronte a accións puntuais*

- Que os programas inclúan contidos e métodos socioculturais e/ou socioeducativos.
- Que se baseen na análise das necesidades existentes no entorno, que teñan unha viabilidade técnica, sexan interasociativos e incidan no entorno.
- Estean dirixidos á promoción dos sectores de poboación mais desfavorecidos.
- Avaliarase positivamente o emprego da lingua galega na realización das actividades que fundamentan a concesión da subvención
- A implicación da entidade solicitante cando achegue unha porcentaxe considerable sobre o custo total do proxecto ou proxectos.
- Colaboración, coordinación e concertación dos proxectos con outras entidades asociativas e aposta pola promoción de alianzas e do traballo en rede.
- O colectivo destinatario e o número de beneficiarios
- As que máis respondan ás demandas veciñais
- Maior número de actividades desenvolvidas, a diversidade de contidos, a súa duración

No caso de que a proxecto de actividades non obteña a puntuación mínima de cinco puntos por este concepto, entenderase desestimada a solicitude.

f) *Calidade e viabilidade técnica e económica das propostas.- Ata 25 por Programa.*

- Custe do proxecto achegado para cada un dos Programas.
- Mellora do grado de polivalencia e proximidade física e social do equipamento á cidadanía, incremento da accesibilidade cara a integración de colectivos con discapacidade, a través da eliminación de barreiras arquitectónicas tanto de accesos e usos como de mobiliario.
- Adecuación da/s acción/s aos obxectivos e natureza do programa conforme ás prioridades e necesidades sociais detectadas pola Concellaría de Participación Cidadá: interese xeral e repercusión social, especialización acreditada da entidade solicitante na realización de propostas similares, e grao de xustificación doutras axudas recibidas anteriormente.
- Impactos xerados: repercusión social, creación de emprego directo e indirecto, persoas beneficiarias (número e características), contribución da acción á corrección dos desequilibrios territoriais, apoio a actividades pouco implantadas; produtos de interese que se poidan xerar, grao de continuidade en anos sucesivos.

g) *Colaboración e complementariedade das actividades da entidade coa acción da Administración Local. Ata 20 puntos*

- Grado de contacto, implicación e colaboración da entidade solicitante coa Concellaría de Participación Cidadá, en materia de comunicación de actos, actividades e actuacións programadas, informacións, actualizacións..., así como, de demanda de asesoramento na orientación, supervisión e avaliación das súas actividades.
- Que as actividades programadas pola entidade, segundo proxecto achegado, sirvan para complementar ou suplir a oferta de actividades sociocomunitarias e culturais promovidas polo Concello de Vigo.
- Experiencia, traxectoria e participación en programas municipais.

h) Xustificación das subvencións.- Ata 10 puntos

A adecuada xustificación das subvencións anteriores é un requisito necesario para poder concorrer neste procedemento. Coa avaliación deste criterio, o que se pretende é valorar o esforzo realizado pola entidade para unha correcta execución e xustificación das subvencións concedidas, en réxime de concorrencia competitiva, no ano 2013, tanto dende o punto de vista económico, formal como de contidos.

i) Utilización da ferramenta en liña “Asociacións en Rede” (asociacions.vigo.org). Ata 5 puntos

Rexistro, comunicación interactiva, publicación de actividades, horarios, informacións, convocatorias, imaxes, ligazóns... na páxina web habilitada polo Servizo de Participación Cidadá para as asociacións.

A Comisión de Valoración encargada da avaliación dos proxectos terá en consideración os datos presentados pola entidade xunto co seu propio coñecemento, a través dos datos existentes no Servizo de Participación Cidadá do Concello de Vigo.

A non xustificación ou a xustificación fóra de prazo da subvencións outorgadas polo procedemento de concorrencia competitiva nos dous últimos anos consecutivos, ou en dous anos alternos no período de cinco, será causa de desestimación da/s solicitudes.

DÉCIMO PRIMEIRA.- PROCEDIMENTO: INSTRUCCIÓN, RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN E/OU PUBLICACIÓN, RECURSOS E RENUNCIA

1- O Servizo de Participación Cidadá, revisará os expedientes, comprobando que conteñen a documentación esixida. No caso de documentación incompleta o defectuosa, requirirase á solicitante para que subsane no prazo máximo e improrrogable de 10 días, transcorrido o cal, teráselle por desistido da súa petición, previa resolución, ou no seu caso, se declarará a caducidade do expediente acordando o arquivo das actuacións.

2- Pola xefatura do Servizo de Participación Cidadá, poderá dispoñerse a realización das oportunas comprobacións sobre a veracidade dos datos achegados polas entidades solicitantes, podendo solicitar os informes que considere necesarios para a mellor valoración das solicitudes e resolución do expediente.

3- A instrución do procedemento de concesión de subvencións correspóndelle ao/á técnico/a de xestión de Participación Cidadá, que poderá realizar de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobacións dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución.

4- A avaliación das solicitudes de subvención para cada un dos Programa, conforme aos criterios sinalados na Base Décima, realizarase pola Comisión de Valoración, órgano colexiado constituído ao efecto e que terá a seguinte composición:

- 1 Presidente: O concelleiro delegado da Área de de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado*
- 2 Vogais: Un/ha técnico/a e un membro da escala administrativa do servizo de Atención e Participación Cidadá*
- 1 Secretario/a: Actuará como secretario/a un dos vogais membro da Comisión, con voz e voto.*

O concelleiro delegado da Área, resolverá o nomeamento dos titulares e suplentes da referida Comisión.

A Comisión poderá requirir a presenza ou solicitar o asesoramento de expertos sobre materias concretas se o considera conveniente.

Nunha fase de preavaliación verificarase o cumprimento das condicións impostas para acadar a condición de entidades beneficiarias das subvencións.

5- As solicitudes avaliaranse conforme á documentación achegada, no seu caso, ós informe emitidos, ás limitacións presupostarias existentes e ós criterios de avaliación establecidos na Base Décima.

6- Se a Comisión de Valoración considera que algún dos datos ou documentos achegados polos solicitantes, presenta dúbidas ou erros susceptibles de subsanar, requirirá á interesada para que, no prazo de 10 días, facilite a documentación ou información solicitada. De non atender ao requirimento, a Comisión propondrá a denegación da subvención.

7- Unha vez avaliadas as solicitudes achegadas, o órgano Colexiado emitirá informe no que se concrete o resultado da avaliación, á vista do cal, o instrutor formulará proposta de resolución ao órgano concedente, previo informe no que conste que da información que obra no seu poder despréndese que os beneficiarios cumpren os requisitos necesarios para acceder ás subvencións.

8- Correspóndelle á Xunta de Goberno Local, no prazo de catro meses, que se computará a partir da publicación desta convocatoria, a resolución motivada do procedemento, que conterá a relación de solicitantes aos que se lle concede a subvención, facendo constar, expresamente, a desestimación do resto de solicitudes.

9- A resolución do procedemento poderá notificarse ás entidades beneficiarias, ou ben, por tratarse dun acto integrante dun procedemento de concorrencia competitiva, substituírse dita notificación pola publicación no BOP, na páxina web (www.vigo.org) e no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo, conforme ao art. 59.6.b) da Lei 30/92, de 26 de novembro, de RXAP e PAC.

No caso de optar pola notificación, en todo caso, durante o mes seguinte a cada trimestre natural, publicaranse no BOP as subvencións concedidas, individualmente consideradas, cuxo importe sexa de contía igual ou superior a 3.000 €, con expresión da convocatoria, programa e crédito orzamentario ao que se imputen, beneficiario, cantidade concedida e programa específico subvencionado. As que non superen dita contía serán obxecto de publicación no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo e na páxina web do Concello.

Dende o día seguinte a recepción das notificacións de resolución polas interesadas ou, no seu caso, dende o día seguinte á publicación da resolución, as beneficiarias dispoñen dun prazo de dez días naturais para a aceptación ou renuncia da subvención concedida, que debe comunicarse por escrito no Servizo de Participación Cidadá, transcorrido o cal, sen manifestación expresa ao respecto, entenderase tacitamente aceptada.

10- O vencemento do prazo máximo sen terse notificada a resolución, lexítima aos interesados para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión de subvención, sen prexuízo do disposto no art. 43.3.b) la Lei 30/92 ao respecto.

11- Contra estas bases e as resolucións administrativas que se adopten na súa execución poderá interpoñerse, potestativamente, recurso de reposición perante o órgano que a ditou no

prazo dun mes. Entenderase desestimado se transcorre outro mes sen contestar; neste caso poderá interpoñerse recurso contencioso-administrativo no prazo de dous meses. Así mesma, contra a presente resolución tamén poderá interpoñerse directamente recurso contencioso-administrativo no indicado prazo. En todos os casos, os prazos contaránse a partir do día seguinte ao da notificación, publicación ou de desestimación do recurso de reposición.

12- A beneficiaria poderá renunciar, expresamente, á subvención concedida, total ou individualmente por Programas, renuncia que será aceptada de plano polo administración concedente, declarando concluso o/s procedemento/s correspondente/s, de conformidade cos artigos 90 e 91 da Lei 30/92, de RXAP e PAC. A renuncia realizarase no Anexo XI, aprobado con estas bases. A non presentación da/s correspondente/s renuncia/s cando proceda, determinará a imposibilidade de concorrer á convocatoria de subvencións da Concellería de Participación Cidadá no vindeiro exercicio presupostario.

DÉCIMO SEGUNDA.- SUBCONTRATACIÓN

A entidade beneficiaria poderá subcontratar con terceiros a execución do servizo que constitúe o obxecto da subvención, entendéndose que subcontrata, cando concerta con terceiros a execución total ou parcial da actividade que constitúe o obxecto da subvención. Porén, non se considera como tal a contratación daqueles gastos en que debe incurrir a beneficiaria para realizar por sí mesma a actividade subvencionada.

DÉCIMO TERCEIRA.- PRAZO E FORMA DE XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN OUTORGADA

As beneficiarias das subvencións quedan obrigadas a xustificar documentalmente o cumprimento das condicións impostas e da aplicación dos fondos recibidos. O prazo máximo para a xustificación das mesmas finaliza o 18 de outubro de 2014. Noutro caso, perderase o dereito a percibir a axuda.

A conta xustificativa que se rende ante o órgano concedente da subvención, constitúe un acto obrigatorio do beneficiario e consiste na xustificación do gasto realizado, baixo responsabilidade do declarante, mediante os xustificantes directos do mesmo. Tratarase de facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente, con validez no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa, que permitan acreditar o cumprimento do obxecto da subvención pública.

Os lugares de presentación da conta xustificativa serán os mesmos previstos para a presentación das solicitudes.

A conta xustificativa das subvencións outorgadas conterán a seguinte documentación e información:

a) Anexos V, VI e VII "Solicitudes aboamento xustificación": Unha solicitude de abono da subvención, debidamente cumprimentada, para cada un dos Programas subvencionados, segundo Anexos V (mantemento), VI (investimento equipamento) e VII (investimento obras), cada unha das cales, será rexistrada no Concello de Vigo con un número de documento de entrada distinto, nos que se deberá cumprimentar, necesariamente o/os:

- datos da entidade solicitante*
- resumo económico da subvención concedida (custe proxecto, contía subvencionada, contía total xustificada e importe total dos documentos xustificativos orixinais achegados e solicitude devolución dos mesmos)*

- *resumo económico da memoria xustificativa (concepto de gastos realizados polo miúdo, gastos, contía solicitada)*
- *lugar, data, sinatura e selo*

b) Anexo VIII.A) "Información complementaria Xustificación", común para os Programas subvencionados, no que se debe reflectir, necesariamente:

- *datos da entidade solicitante*
- *datos do/a representante legal*
- *domicilio a efectos de notificación*
- *subvención/s cuxo aboamento solicita*
- *autorización para solicitar de información tributaria*
- *declaracións responsables (veracidade dos datos e cumprimento das bases, aplicación dos gastos á actuación subvencionada, abono dos gastos, retención do IRPF, non dedución do IVE, non percepción doutras axudas, estar ao corrente das obrigas tributarias (estatal, autonómica e local) e fronte á Seguridade Social, non incursión nas prohibicións do art. 13 da LXS e non aplicación da documentación económica xustificativa achegada á xustificación doutras subvencións)*
- *sistemas de información, comunicación e publicidade*
- *documentación achegada, riscando cando proceda, segundo os programas subvencionados que se xustifican*

c) Anexo VIII.B) "Memoria de actividades 2014", conforme ao proxecto achegado coa solicitude, que fundamentaron a concesión da/s subvención/s outorgadas, e na que deberá figurar, a relación das actividades realizadas (1) e, como mínimo, e para cada unha delas, a seguinte información (2):

- 1. Actuacións/actividades realizadas, conforme ao proxecto achegado*
- 2. Finalidade*
- 3. Datas e lugar de celebración.*
- 4. Número de participantes e sector ou colectivo de poboación destinatario*
- 5. Financiamento.*
- 6. Materiais empregados (materiais e humanos)*
- 7. Nos cursos de formación (novas tecnoloxías, idiomas, artísticos, educación, culinarios...), explicitarase, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a con apelidos e nome, enderezo e número de teléfono. Achegarase, así mesmo, a programación de cada unha das actividades ou actuacións desenvolvidas.*
- 8. Dous exemplares do material editado (carteis, boletíns, libros...), así como, dos avisos ou material informativo de cada unha das actividades xustificadas, nos que debe figurar necesariamente o logotipo oficial do Concello de Vigo.*
- 9. No seu caso, memoria de prensa e comunicación.*
- 10. Rexistro fotográfico e/ou audiovisual de cada unha das actividades realizadas, en todo caso, para a actividades executadas con posterioridade á presentación das solicitudes de subvencións.*
- 11. Acreditar, mediante inserción, en lugar destacado, do logotipo oficial do Concello de Vigo, e para cada unha das actividades levadas a cabo, a difusión pública do cofinanciamento, en todo caso, para a actividades executadas con posterioridade á presentación das solicitudes de subvencións.*
- 12. No caso de entidades que, entre as súas actividades, presten os servizos de información ou asesoramento, presencial, telefónica ou por escrito, así como, as consultas de interese xeral, a memoria final, indicará a identificación das persoas e/ou entidades solicitantes, con expresión do nome e apelidos ou denominación, nº de teléfono de contacto ou, no seu caso, enderezo, que posibiliten a posterior comprobación do cumprimento das condicións, asunto xeral, así como, desglose estadístico das mesmas.*

13. Resultado obtidos, desviacións e conclusión.

14. Xustificar en que medida a subvención dos gastos de mantemento (Programa I), de investimento en equipamento (Programa II) e/ou de investimento en obras (Programa III), contribuíron ao desenvolvemento das actividades da subvención.

d) Unha memoria económica dos gastos realizados, polo miúdo, para cada un dos Programas subvencionados, conforme ao Anexo IX.A), na que se relacionarán, de forma numerada e correlativa, os gastos efectuados, con identificación do emisor/traballador, concepto dos gastos, CIF/NIF do emisor/traballador, nº documento xustificativo, data do documento, Base factura/nómina, no seu caso, IVE/IRPF, e importe total que se imputa á subvención, riscando cun "x" diante do documento cuxo orixinal se achega, e reflectindo a suma total dos gastos xustificadas e a suma total dos documentos orixinais achegados. Así mesmo, con arranxo ao Anexo IX.B) acompañarase relación clasificada de gastos por conceptos subvencionados no programa correspondente. Terase presente que deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención, e achegarse orixinais por importe igual ou superior á subvención concedida, respecto de cada Programa individualmente considerado.

e) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada.

- os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para posibilitar o control da concorrencia das subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, indicando o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención
- os gastos realizados acreditaranse mediante facturas que inclúan todos os elementos legalmente esixidos.
- os elementos que deberán incluírse nunha factura serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (art. 6 RD 1619/2012), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base impositiva, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención.
- daráselle preferencia á presentación de facturas sobre os recibos de impostos
- en ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tiques de caixa, notas de entrega, albarás, resgardos bancarios...
- se ben a sinatura e selo da entidade emisora da factura non son circunstancias especificadas na normativa de facturación como condición obrigatoria, dado o seu carácter de elementos probatorios da orixinalidade e procedencia da factura, será aconsellable que as facturas veñan asinadas e seladas polo provedor.
- no caso de facturas electrónicas, a autenticidade da orixe e a integridade do seu contido, deben estar garantida por algún dos medios previstos legalmente (firma electrónica, código de verificación...).
- de conformidade co carácter finalista das subvencións, non se admitirán facturas que correspondan a conceptos non presupostados na memoria.
- as facturas deben emitirse a nome da entidade perceptora da subvención.

- *cando unha entidade ou empresa emisora dunha factura estea exenta de IVE, deberá achegar acreditación fehaciente da exención expedida polo órgano ou administración competente.*
- *para considerar debidamente acreditados os custes salariais correspondentes a gastos de persoal, deberán acompañarse copias do contrato de traballo, nóminas correspondentes asinadas polo perceptor e pagadas, Modelo 111, de autoliquidación de retencións e ingresos a conta do IRPF do trimestre correspondente, coas respectivas acreditacións bancarias de pago, así como, tc2 (relación nominal de traballadores) e tc1 (recibos de liquidación de cotizacións á Seguridade Social) acompañados dos correspondentes comprobantes de pago. Así mesmo, achegarase fotocopia do contrato de traballo.*
- *as facturas ou minutas por prestación de servizos profesionais deberán conter os mesmos elementos que os especificados para as facturas, e tratándose de persoas físicas deberá constar nas mesmas a pertinente retención do IRPF, así como a acreditación de que se practicou e liquidou ante a Axencia Estatal da Administración Tributaria dita retención*
- *non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE*
- *o IRPF será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria*
- *xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF, así como, o abono das cotas da Seguridade Social, aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención.*
- *cando se xustifiquen gastos de aluguer, Modelo 115 de autoliquidación de retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas procedentes do arrendamento, así como, fotocopia do contrato de arrendamento*
- *cando se inclúan gastos de seguros, achegarase fotocopia do correspondente contrato vixente durante o período subvencionado*

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias (administracións estatal, autonómica e local) e coa Seguridade Social, mediante a presentación dos correspondentes certificados. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto, se as obrantes no expediente de concesión, seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

Non será preciso achegar os certificados de estar ao corrente coas obrigas tributarias fronte á Axencia Estatal de Administración Tributaria, se a entidade autorizou, expresamente, ao Concello de Vigo para a súa expedición por medios telemáticos ou informáticos.

Cando a contía subvencionada para os Programas II e III sexa inferior a 3.000 euros, admitirase a acreditación simplificada de ditas circunstancias mediante declaración responsable. Así mesmo, permítese o réxime simplificado de acreditación na subvención con cargo ao crédito orzamentario do capítulo IV (gastos do Programa I).

En todo caso, o Servizo de Participación Cidadá comprobará de oficio que as entidades solicitantes das subvencións están ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias co Concello de Vigo.

g) No seu caso, certificación do/a secretario/a da entidade conforme o equipamento adquirido e subvencionado se incorporou ao seu inventario da entidade, con indicación expresa dos bens adquiridos e subvencionados e do fin concreto para o que se destinarán o/s ben/s

subvencionado/s, e de que aqueles quedarán afectados a dita finalidade ata o fin da súa vida útil.

h) Para a xustificación do Programa III, é preciso a presentación da licenza municipal de obras, ou, no seu caso, comunicación previa, de seren esixibles conforme á normativa urbanística. Achegarase, así mesmo, reportaxe das obras realizadas. En calquera caso, o inspector municipal poderá xirar visita para comprobar que as obras executadas se axustan ao solicitado e/ou informado e ás condicións impostas coa concesión da subvención.

i) No suposto de nova construción, rehabilitación e mellora integral de bens inventariables e inscribibles nun rexistro público, a inscrición no Rexistro da Propiedade. Na mesma deberá figurar, necesariamente, o destino do/s ben/s ao fin concreto para o que se concedeu a subvención, o importe da subvención concedida e o período durante o cal a beneficiaria debe destinar o/s ben/s a dito fin que, como mínimo, será de cinco anos.

j) Cando o obxecto subvencionado sexa a adquisición dun ben inmovible, deberá achegarse escritura de compravenda, na que deberán figurar os extremos indicados no apartado anterior.

k) De ser o caso, os tres orzamentos que, en aplicación do art. 31.3 da LXS debe ter solicitado a beneficiaria, cando o importe do gasto subvencionable supere a contía de 50.000 € na execución de obras ou 18.000 € no subministro de bens de equipamento ou prestación de servizos. Non serán esixibles cando os gastos en obras ou equipamento se tiveran realizado durante o ano 2014 pero con anterioridade á solicitude desta subvención.

l) Cando entre os gastos de mantemento xustificadas no Programa I se inclúan os gastos de aluguer, así como, cando se xustifiquen obras levadas a cabo nun local alugado, deberá achegarse fotocopia do contrato de aluguer.

m) Acreditar a difusión pública da colaboración municipal no financiamento dos gastos, mediante a inserción, en lugar preferente, do logotipo oficial do Concello de Vigo, segundo Anexo X ("Publicidade corporativa- cartelería") desta convocatoria: no taboleiro de anuncios da entidade estará visible, en modelo oficial, que o Concello de Vigo colaborou no financiamento das gastos de mantemento, investimento en obras, investimento en equipamento e/ou en obras, e, en xeral para o fomento das actividades sociocomunitarias, sen prexuízo, no caso do investimento, da acreditación de dita publicidade na obra e/ou equipamento subvencionados.

n) comunicar o número de conta corrente ao que transferir a subvención, mediante a presentación de código de conta cliente (CCC) e/ou código internacional de conta bancaria (IBAN) da entidade correspondente.

ñ) para o caso de que a entidade beneficiaria declare ter recibido outras subvencións para os mesmos gastos subvencionados nos Programas desta convocatoria, ou para a mesma finalidade procedentes de calquera das administracións públicas ou entidades públicas ou privadas, nacionais ou internacionais, deberá achegar fotocopia compulsada da resolución de concesión das mesmas.

o) acreditar que se cumpre co disposto no art. 8 do Regulamento de Participación Cidadá, que obriga a presentación, no último trimestre do ano, do balance económico do exercicio e proxecto de actividades e orzamento para o ano a seguir (avance e previsión, no seu caso). Noutro caso, achegar dita documentación.

DÉCIMO CUARTA.- COMPROBACIÓN DAS SUBVENCIONES

No caso de ser incompleta ou defectuosa a documentación achegada, concederáse a entidade beneficiaria un prazo improrrogable de 10 días hábiles para a súa subsanación ou entrega, transcorridos os cales, sen atender ao requirimento, teranse por desistidos da súa petición previa resolución ditada nos termos previstos no art. 42 da Lei 30/1992, de 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, sen prexuízo, no seu caso, da declaración de caducidade e o arquivo das actuacións polo transcurso de tres meses sen reanudar a tramitación en caso de paralización do procedemento por causa imputable ao interesado, conforme aos artigos 71 e 92, respectivamente, da referida Lei.

De conformidade cos documentos xustificativos achegados, o persoal técnico do Servizo de Participación Cidadá será o encargado do seguimento e estudo da execución da subvención, así como informar sobre a adecuada xustificación da subvención, mediante a emisión dun informe que se incorporará ao expediente, no que se poña de manifesto expresamente o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, dando lugar a súa desestimación, desistimento ou caducidade da solicitude de aboamento, así como, a renuncia á subvención.

Xustificaranse os gastos polo concepto e importe solicitados: os gastos subvencionados teñen carácter finalista, non se admite compensación ou substitución por outros conceptos ou importes diferentes aos consignados na solicitude de subvención. Como excepción, por tratarse de gastos estimados, difíciles ou imposibles de concretar no momento da solicitude, admítase unha variación de ata un máximo do 10% no importe do proxecto de referencia no Programa I ("Gastos de Mantemento").

Xustificaranse cada unha das actividades, actos ou actuacións incluídas no proxecto achegado coa solicitude da subvención. Cada actuación non realizada conlevará un redución proporcional da subvención concedida, equivalente ao valor económico asignado á puntuación obtida por cada unha delas, resultado de dividir a puntuación outorgada no apartado "proxecto de actividade" entre o número total de actividades.

DÉCIMO QUINTA.- OBRIGA DE INFORMACIÓN

As entidades beneficiarias deberán facilitar toda a información e documentación que, que en relación aos expediente de subvencións, lle sexa requirida pola Concellaría de Participación Cidadá, así como, pola Intervención Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións. Así mesmo, o servizo xestor poderá facer as averiguacións pertinentes para o esclarecemento das dúbidas xurdidas en relación a calquera documento xustificativo achegado.

DÉCIMO SEXTA.- ABOAMENTO

O aboamento das subvencións efectuarase mediante transferencia bancaria, unha vez sexan debidamente xustificadas.

Antes de proceder ao pago das subvencións, a entidade beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas tributarias (estatal, autonómica e local) e coa Seguridade Social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable en aqueles supostos previsto no artigo 31.7, apartados e) e f) da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

Así mesmo, deberá comunicar ao órgano concedente a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien as actividades subvencionadas.

DÉCIMO SÉTIMA- PERDIDA DO DEREITO AO COBRO: REVOGACIÓN, MINORACIÓN, NULIDADE E REINTEGRO DAS SUBVENCiónS. RÉXIME DE INFRACCIónS E SANCIónS

a) Dará lugar á perda do dereito ao cobro da subvención e, por ende, á súa revogación, o incumprimento por parte da entidade beneficiaria da subvención, de calquera das obrigas previstas nestas bases-convocatoria e, en particular de:

- A obriga de xustificación no prazo legalmente establecido*
- A non achega da memoria de actividades ou cando a mesma non se axusta aos termos da Base Décimo Terceira*
- As obrigas, requisitos, condicións e demais circunstancias, establecidas nestas Bases, con motivo da concesión das subvencións*
- Finalidade para a que se concederon que determinou o seu outorgamento*
- Adopción de medidas de difusión do financiamento pública recibida nos termos previstos nestas Bases*
- Concorrenza de calquera outra das causas previstas no art. 37 da LXS.*
- Tamén suporá perda do dereito ao cobro a ocultación ou falsidade de datos e/ou documentos ou obtención de subvencións falseando as condicións requiridas para iso.*

Procederá a revogación parcial, por Programas, cando os incumprimentos a que se refire o apartado anterior se produzan unicamente respecto dun dos dous Programas para os que obtivo subvención

O acordo da Xunta de Goberno Local que determine a revogación total ou parcial da subvención, adoptarse previa instrución do expediente, cuxo inicio se notificará á entidade co conseguinte trámite de audiencia e prazo para formular alegacións, e no que deberá constar informe e en postposta razoada do servizo de Participación Cidadá.

No caso de que, por concorrencia de subvencións, a contía das axudas superen o custe do proxectos subvencionados, procederá a redución ou minoración da subvención no exceso, no seu caso, reintegro das cantidades percibidas indebidamente.

b) Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa das actuacións subvencionadas, traducible a termos económicos, en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo ou condicións da subvención, procederá a aplicación da regra de proporcionalidade a efectos de perda do dereito ao cobro e conseguinte redución proporcional da contía da subvención.

c) Para a determinación das causas de nulidade e anulabilidade do acordo de concesión das axudas e de reintegro das mesmas, estarase ao disposto nos artigos 36 e ss. da LXS. En todo caso, cando concorran causas de reintegro, a entidade reintegrará as cantidades percibidas e a esixencia dos xuros de demora dende o aboamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro.

d) En canto ás infraccións e sancións en que poidan incorrer os beneficiarios destas axudas, e o procedemento para a súa imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e RD 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o seu Regulamento nos seus preceptos básicos, ou, no seu caso, o título IV da Lei 9/2007, de 13 de

xuño, de Subvención de Galicia, e o RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que aprobou o Regulamento de Procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

DÉCIMO OITAVA.- TRATAMENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Os datos das entidades solicitantes e os dos seus representantes serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións obxecto das presentes bases reguladoras, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na normativa reguladora das subvencións, en orden á conclusión do proceso de subvencións, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os referidos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento o Servizo de Participación Cidadá do Concello de Vigo.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Servizo de de Participación Cidadá do Concello de Vigo.

DÉCIMO NOVENA.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

Esta convocatoria réxese polas súas Bases, pola Lei 9/2007 do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia; a Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do Estado en materia de réxime local; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; as Bases de Execución do Orzamento do Concello de Vigo para o ano 2014, as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

VIXÉSIMA.- A presente convocatoria, cuxas contido responde ao disposto no art. 20 da LSG, publicarase no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra, na páxina web e no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo.”

5(495).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA AVDA. ATLÁNTIDA-ALCABRE. EXPTE. 2619/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida útil non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida útil, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritmeticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida util non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190043	14155039	Mellora redes e renovación pavimentos Rúa Atlántida – Alcabre	50.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA AVDA. ATLANTIDA EN ALCABRE", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00 €).

O obxecto da presente memoria consiste na renovación da pavimentación da beirarrúa dereita dun tramo da avenida Atlántida, entre as vivendas nº 30 e nº 52, que actualmente se atopa en mal estado, con esta actuación se favorecerá e fomentará a mobilidade sostible, a través da potenciación do tránsito peonil.

Se demolerá a beirarrúa dereita, se escavará a caixa en espesor correspondente á sección da rúa en cada caso e se compactará o fondo da escavación.

O ancho da beirarrúa é de entre 2,30 e 2,50 m, se renovará con este mesmo ancho.

As beirarrúas estarán compostas por baldosas hidráulicas granalladas de cor gris de 40x60 e 5 cm de espesor. Se asentarán sobre unha capa de mortero de 4 cm e sobre soleira de formigón de HM-20 de 15 cm de espesor. O bordo será de granito branco mera de 20 cm de ancho e 22 cm de altura con cimentación de formigón en masa HM-20.

Os vados de vehículos estarán compostos por adoquín prefabricado de formigón con acabado envellecido de 14x14 e 8 cm de espesor asentados sobre capa de mortero de 4 cm de espesor, disposto sobre soleira de formigón HM-20 de 20 cm de espesor que se asenta sobre zahorra artificial de 20 cm de espesor. Se separarán das beirarrúas por encintado de granito branco mera de 20 cm de espesor.

En canto as redes de augas se reformularán sumidoiros, rasantearán as tapas de arquetas e pozos de rexistro.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a "Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Avda. Atlántida en Alcabre" por un importe de 50.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

6(496).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA ENTREDA Á Balsa. EXPTE. 2620/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida útil non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida útil, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida útil non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do límite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como

un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

<i>Aplicación</i>	<i>Proxecto</i>	<i>concepto</i>	<i>Importe</i>
<i>1550.6190049</i>	<i>14155049</i>	<i>Mellora redes e renovación pavimentos Rúa entrada Balsa - Matamá</i>	<i>30.000,00</i>

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA ENTRADA A Balsa", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRINTA MIL EUROS (30.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria atenden ás necesidades de execución da rede de saneamento na rúa Entrada a Balsa, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas ó borde da calzada e canalización enterrada. Actualmente o viario presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, que provoca filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Así mesmo, se realizará a pavimentación da calzada no tramo de actuación, que ten unha lonxitude aproximada de 150 m.

Se disporá unha cuneta de 1,25 m de ancho e de 90 m de lonxitude aproximadamente. Se renova un tramo de tubaría de PVC de diámetro 315 mm, que conecta un sumidoiro existente a unha arqueta tamén existente e que actualmente se atopa en mal estado.

Se colocará un novo sumidoiro fronte a vivenda nº75 da estrada, que se conectará á cuneta proxectada, a través dunha tubaría de PVC de diámetro 250 mm.

Se realizará o fresado da calzada nun espesor medio de 7 cm e se reporá cunha capa de MBC tipo AC-22 SURF D; e previamente á extensión da MBC se disporá un rego de imprimación tipo ECI.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- *Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Entrada a Balsa” por un importe de 30.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.”*

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

7(497).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA BRAVO-NAVIA”. EXPTE. 2621/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida util non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida util, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritmeticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida util non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os

casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190050	14155050	Mellora redes e renovación pavimentos c Rúa Bravo en Navia	17.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA BRAVO EN NAVIA", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de DEZASETE MIL EUROS (17.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria atenden á necesidade de ampliar a sección transversal da rúa nun tramo da mesma que actualmente ten uns 2 m de ancho aproximadamente, polo que resulta insuficiente na actualidade para o tráfico rodado e non existe zona algunha para o tránsito peonil.

Se pretende polo tanto, axustar a sección transversal da rúa no tramo de actuación, para favorecer e fomentar a mobilidade sostible, a través da potenciación do tránsito peonil e o uso de medios de transporte colectivo, o que implica tamén unha protección e mellora do medio ambiente.

Se recuarán os muros e peches das parcelas afectadas polas obras, dispoñéndose muros e peches das mesmas características que os existentes.

Se deseña un viario formado por unha beirarrúa de 2 m de ancho e unha calzada de 4 m de ancho.

As beirarrúas estarán compostas por pavimento de formigón semi pulido HM-25 de 15 cm de espesor.

A sección da calzada estará composta por unha capa de rodadura de 5 cm, de MBC tipo AC-16 SURF D; que se estenderá sobre unha capa base de HM-20 de 15 cm de espesor. O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Rúa Bravo en Navia” por un importe de 17.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

8(498).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NO CAMIÑO OIA E ROZO”. EXPTE. 2622/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida util non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida util, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas

correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida útil non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190060	14155060	Mellora redes e renovación pavimentos no Camiño Oia e Rozo	30.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NO CAMIÑO OIA E ROZO", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRINTA MIL EUROS (30.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria atenden ás necesidades de execución da rede de saneamento no Camiño Rozo, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial mediante a disposición dun canle con rexa e canalización soterrada para a súa conexión á

rede de saneamento existente. Actualmente o viario presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, que ocasiona problemas de entrada de auga nunha das vivendas da rúa. Para a realización das renovacións mencionadas e de xeito complementario, nestas actuacións se procederá a fresar e aglomerar cunha capa de rodadura o camiño.

Na presente memoria se contempla así mesmo, a mellora do acceso peonil do camiño de Oia á avda. Ricardo Mella, favorecendo e fomentando a mobilidade sostible, a través da potenciación do tránsito peonil.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura no Camiño Oia e Rozo por un importe de 30.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

9(499).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA EIRA VELLA-SAIÁNS”. EXPTE. 2623/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19.05.14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de actuación proposta teña unha vida útil non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida útil, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas correspóndense con

gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida útil non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do límite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a diferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190061	14155061	Mellora redes e renovación pavimentos Rúa Eira Vella - Saiáns	30.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA EIRA VELLA EN SAIÁNS", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRINTA MIL EUROS (30.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria atenden ás necesidades de execución da rede de pluviais na rúa Eira Vella, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas o borde da calzada e canalización enterrada. Actualmente o viario presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, que ocasiona filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Na presente memoria valorada se contempla a mellora da rede de drenaxe da rúa, dispoñéndose unha cuneta no marxe esquerdo da rúa e un pozo de rexistro previo á tubaría de PVC de diámetro 315 mm.

*Se habilitará unha pequena zona de aparcamento, así mesmo, se colocará unha cuneta de formigón no encontro entre esta zona de aparcamento e o viario existente.
As beirarrúas estarán compostas por pavimento de formigón semi pulido HM-25 de 15 cm de espesor.*

*Na calzada se realizará a reposición do aglomerado en aquelas zonas afectadas polas obras.
O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.*

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Rúa Eira Vella en Saians por un importe de 30.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

10(500).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA SUBIDA Á ROLA-SAN ROQUE”. EXPTE. 2624/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida util non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida util, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades

de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida util non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190030	14155030	Mellora redes e renovación pavimentos subida a Rola en San Roque	50.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA SUBIDA A ROLA EN SAN ROQUE", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria atenden ás necesidades de execución da rede de saneamento na rúa Subida A Rola, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial mediante a disposición de canles con rexa e canalización soterrada para a súa conexión á rede de saneamento existente. Actualmente o viario presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, que ocasiona problemas de entrada de auga nalgunhas das vivendas da rúa. Así mesmo, entre as actuacións de inversión previstas, se inclúe a

renovación da rede de abastecemento e distribución de auga potable, que actualmente se atopa en moi mal estado.

Para a realización das renovacións mencionadas e de xeito complementario, nestas actuacións se procederá a demoler parcialmente a pavimentación, o cal será aproveitado, na reconstrución para adecuar a mesma para mellorar a accesibilidade das persoas con mobilidade reducida, na medida en que a sección da rúa o permita.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Subida a Rola en San Roque por un importe de 50.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

11(501).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA ESTRADA MARCO-SÁRDOMA”. EXPTE. 2625/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida útil non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida útil, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritmeticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o

rigoridade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de "investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para "inversións reais", xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida util non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190062	14155062	Mellora redes e renovación pavimentos na entrada Marco - Sárdoma	27.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA ESTRADA MARCO EN SÁRDOMA", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de VINTESETE MIL EUROS (27.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria valorada atenden ás necesidades de execución da rede de saneamento na Estrada Marco, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas ó borde da calzada e canalización enterrada. Actualmente o viario presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, que provoca filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Se disporá unha cuneta de 0,80 m de ancho, de 146,5 m de lonxitude, e baixo esta unha tubaría de PVC de diámetro 315 mm. Se proxectan sumidoiros e rexas que son recollidas por esta tubaría.

As cunetas estarán compostas por formigón HA-25, de 20 cm de espesor. Esta cuneta se realiza moi tendida, para permitir o tránsito peonil.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Estrada Marco en Sárdoma por un importe de 27.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.”

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

12(502).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NO CAMIÑO PINGUELA-VALADARES”. EXPTE. 2626/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida útil non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida útil, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de "investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para "inversións reais", xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida util non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190063	14155063	Mellora redes e renovación pavimentos camiño Pinguela en Valadares	40.000,00

A empresa INGENIA S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NO CAMIÑO PINGUELA EN VALADARES", redactado pola ENXEÑEIRA DE CAMIÑOS, CANLES E PORTOS MARÍA FERREIRO NUÑEZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de CORENTA MIL EUROS (40.000,00 €).

As actuacións contempladas na presente memoria valorada atenden ás necesidades de execución da rede de pluviais no camiño Pinguela, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas ó borde da calzada e canalización enterrada. Actualmente o viario presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, que provoca filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Así mesmo, se realizará o fresado e posterior aglomerado da calzada naquelas zonas nas que sexa necesario.

Na calzada se realizará a reposición do aglomerado naquelas zonas afectadas polas obras. Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Ingenia, S.L. para a "Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura no Camiño Pinguela en Valadares por un importe de 40.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

13(503).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA RÚA SANTA MARIÑA-CABRAL". EXPTE. 2627/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

"Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida util non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida util, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de "investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para "inversións reais", xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida útil non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do límite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190047	14155047	Mellora redes e renovación pavimentos Rúa Santa Marina - Cabral	30.000,00

A empresa TECNIGAL S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NA RÚA STA MARIÑA - CABRAL", redactado polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL JOSE MANUEL FOUCES DÍAZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de TRINTA MIL EUROS (30.000,00 €).

A actuación programada localízase na rúa Sta Mariña, na parroquia de Cabral, abarca dende intersección rúa Dos Molais (Nº 83) ate pasado o número 185, o que supón unha:

- Lonxitude do tramo de actuación: 120 m
- Superficie de actuación beirarruas: 204 m²

Esta actuación atende as necesidades de execución de unha rede de saneamento na rúa Sta. Mariña, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial mediante canalización soterrada. Actualmente o vial presenta uhan deficiente recollida de augas superficiais que provoca filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Para a realización desta renovación e de modo complementario, procederáse a demolerse parcialmente a pavimentación, o cal será aproveitado, na construción para adecuar a mesma para mellorar a accesibilidades das persoas con mobilidade reducida. Do mesmo modo, se aproveita a actuación para axustar a sección transversal da rúa e favorecer e fomentar a mobilidade sostible, a través da potenciación do tránsito peonil e o uso de medios de transporte colectivo, o que implica tamén unha protección e mellora do medio ambiente.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte: uinte:

PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Tecnigal para a "Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura na Rúa Santa Mariña - Cabral por un importe de 30.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

14(504).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NO CAMIÑO PEDREIRA.FASE II-COMESAÑA". EXPTE. 2628/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19.05.14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida útil non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida útil, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritméticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de "investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para "inversións reais", xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida útil non inferior a cinco anos, esta condición cúmprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do límite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas. En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cúmprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190048	14155048	Humanización Rúa Pedreira, fase II	50.000,00

A empresa TECNIGAL S.L., presenta MEMORIA VALORADA de “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONIS E DE RODADURA NO CAMIÑO PEDREIRA – FASE II”, redactado polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL JOSE MANUEL FOUQUES DÍAS e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00 €).

A actuación programada abarca dende o número 9 do Camiño Pedreira ate a intersección coa estrada Matamá, o que supón unha:

- Lonxitude do tramo de actuación: 242 m
- Superficie de actuación: 276,68 m²

Esta actuación atende as necesidades de execución de unha rede de saneamento no Camiño Pedreira, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial mediante canalización soterrada. Actualmente o vial presenta unha deficiente recollida de augas superficiais, con cunetas laterais abertas, que provoca filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Para a realización desta renovación procederase a demolerse parcialmente a pavimentación, para adecuar a mesma e mellorar a accesibilidade das persoas e a seguridade vial. Do mesmo modo, se aproveita a actuación para axustar a sección transversal da rua e favorecer e fomentar o tránsito peonil e o uso do medio do transporte colectivo na zona con un aumento da seguridade vial na mesma.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte PROPOSTA:

1.- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Tecnigal para a “Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura no Camiño Pedreira – Fase II” por un importe de 50.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

15(505)(505).- PROPOSTA DE APROBACIÓN DA MEMORIA VALORADA DE “MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONÍS E DE RODADURA NO CAMIÑO FONDO-CASTRELOS”. EXPTE. 2629/443.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta de data 19-05-14 do xefe da área de Fomento, conformado polo concelleiro delegado e fiscalizado na mesma data pola Intervención Xeral, que di o seguinte:

“Con data 19 de maio de 2014, a Intervención Xeral emite informe de fiscalización relativo o presente expediente, no cal indicase a necesidade de adecuar o informe proposta en relación os requisitos establecidos na DA 16ª do TRLRFL, e especificamente en relación a obriga de a actuación proposta teña unha vida util non inferior a 5 anos e que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da vida util, polo cal procede a redacción dunha nova proposta de acordo o seguinte contido

ANTECEDENTES:

Con data 28 de abril de 2014, o Pleno Municipal aprobou a corrección de erros materiais e aritmeticos, na modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, e entre outros aspectos as inversións previstas no ámbito da citada modificación de créditos, atópanse suxeitas o rigorosidade do principio de que tales investimentos deben cumprir co principio de “investimentos que sexan financeiramente sustentables ao longo da súa vida útil.

De acordo co estipulado na Orde EHA/3565/2008, as actuacións contempladas neste proxecto responden os criterios definidos para “inversións reais”, xa que as mesmas correspóndense con gastos destinados maioritariamente a actuacións de rehabilitación e mellora nas vías públicas de titularidade municipal. Esta actuación atende as necesidades de execución de redes de saneamento, na zoa comprendida no obxecto da obra, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial coa conformación de cunetas a bordo de calzada e canalización soterrada segundo a proposta concreta que recolle a memoria valorada.

En relación a obriga que se establece no apartado 2º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, debe ter unha vida util non inferior a cinco anos, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións realizadas a través de la utilización de elementos construtivos con unha vida útil en todos os casos maior do limite establecido, entendendo por vida útil a previsión do tempo durante o cal é susceptible de ser utilizado o vial sobre o que se actuará, nas condicións de calidade requiridas.

En relación a obriga que se establece no apartado 6º da D.A. 16ª do TRLRFL de que a obra proxectada, cumpra cos obxectivos de que a mesma non sexa xeradora de gastos futuros no horizonte da súa vida útil, esta condición cumprese en relación as actuacións previstas no presente proxecto, xa que as mesmas son actuacións que xustificarán un impacto favorable sobre os orzamentos futuros, xa que neste caso, son investimentos de reposición que van a deferir no tempo, a necesidade de recursos para o seu funcionamento operativo ou de mantemento ordinario, por supor este investimento unha posta ao día do ámbito de actuación, en consecuencia, a actuación definida neste expediente está conformados como un instrumento xerador de aforro, e en ningún caso, xerará gastos por enriba dos actuais, xa que durante a vida útil dos mesmos (maior de cinco anos) se producirá un equilibrio e redución real dos gastos de mantemento, xa que as actuacións que actualmente se realizan sobre os mesmos, se verán diferidas no tempo.

PROXECTO:

En relación os antecedentes mencionados, o expediente de modificación de créditos orzamentarios, número 01/2014, que se financia con cargo ao superávit orzamentario obtido da liquidación dos estados consolidados correspondentes ao exercicio do 2.012. expediente nº: 2288/440, contempla a actuación incluída neste expediente de acordo cos seguintes datos:

Aplicación	Proxecto	concepto	Importe
1550.6190039	14155039	Mellora redes e renovación pavimentos camiño Fondo Castrelos	50.000,00

A empresa TECNIGAL S.L., presenta a memoria valorada de "MELLORA DA REDE SEPARATIVA DE PLUVIAIS E RENOVACIÓN DOS PAVIMENTOS PEONIS E DE RODADURA NO CAMIÑO FONDO - CASTRELOS", redactado polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL JOSE MANUEL FOUCES DÍAZ e dirixido polo ENXEÑEIRO INDUSTRIAL MUNICIPAL, XEFE DA ÁREA DE FOMENTO ÁLVARO CRESPO CASAL, cun orzamento base de licitación máis IVE de CINCUENTA MIL EUROS (50.000,00 €).

A actuación programada abarca dende o número 18 do Camiño Fondo ate o final da rua, intersección coa rua Mestres Goldar, o que supón unha:

- Lonxitude do tramo de actuación: 247 m
- Superficie de actuación beirarruas: 304,33 m²

Esta actuación atende as necesidades de execución de unha rede de saneamento no Camiño Fondo, coa implantación dun sistema de drenaxe superficial mediante canalización soterrada. Actualmente o vial presenta uhan deficiente recollida de augas superficiais que provoca filtracións sobre o firme existente, que deteriora a base do firme e provoca agretamentos da superficie e blandóns.

Para a realización desta renovación e de modo complementario, procederáse a demolerse parcialmente a pavimentación, o cal será aproveitado, na construción para adecuar a mesma para mellorar a accesibilidades das persoas con mobilidade reducida. Do mesmo modo, se aproveita a actuación para axustar a sección transversal da rúa e favorecer e fomentar a mobilidade sostible, a través da potenciación do tránsito peonil e o uso de medios de transporte colectivo, o que implica tamén unha protección e mellora do medio ambiente.

O prazo estimado para a execución das obras descritas é de DOUS MESES.

Polo que á vista do anteriormente exposto, e tendo en conta o informe do Enxeñeiro Técnico de Obras Públicas de data 14 de maio, faise á Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA:

1(505).- Aprobar a memoria valorada redactada pola empresa Tecnigal para a "Mellora da rede separativa de pluviais e renovación dos pavimentos peonís e de rodadura no Camiño Fondo – Castrelos" por un importe de 50.000 Euros (IVE engadido) e un prazo de execución de dous meses."

Acordo:

A Xunta de Goberno Local acorda aprobar a precedente proposta do xefe de área de Fomento.

16(506).- APROBACIÓN INICIAL DO “PLAN ESPECIAL DE PROTECCIÓN DA COLONIA HISTÓRICA DO COUTO”. EXPTE. 13841/411.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta da técnica de Admón. Xeral, do 19.05.14, conformado polo xefe do Servizo Desenvolvemento Urbanístico, que di o seguinte:

En data 27.07.2012, o Vicepresidente da XMU resolveu iniciar a redacción e tramitación, por iniciativa municipal, do PLAN ESPECIAL DE PROTECCIÓN DA COLONIA HISTÓRICA DO COUTO, planeamento previsto no PXOM vixente para a protección do medio ambiente urbano no ámbito delimitado nos planos 8-L e 9-L de ordenación do PXOM, encomendándolle á Oficina de Planeamento e Xestión, coa colaboración de Barrios Históricos da Xerencia Municipal de Urbanismo, e Patrimonio Histórico do Concello de Vigo, a redacción da documentación necesaria e a tramitación do devandito expediente.

O anteproxecto de planeamento redactouse polos servizos técnicos municipais de Planeamento e Xestión en data de agosto de 2012, incorporándose como alternativa 3 a redacción dun Plan Especial de Protección que ademais de referirse ao ámbito concreto delimitado no PXOM se axustase plenamente aos obxectivos de protección o que significaría axustar aquela delimitación aos verdadeiros límites da Colonia Histórica do Couto aínda existentes, engadíndose ao ámbito o cuarteirón situado ao Norte, limitado polas rúas Marqués de Alcedo, Nicaragua, Taboada Leal e Travesía de Marqués de Alcedo, que formou parte do parcelario da colonia primitiva.

O día 03.10.2012, o Secretario Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental emitiu a Decisión de non sometemento deste Plan Especial a avaliación ambiental estratéxica (DOG nº. 207, do 30.10.2012).

O día 21.03.2014 o Enxeñeiro Técnico Municipal de Seguridade e Mobilidade co visto bó do Xefe de Área, emitiu informe sobre condicións de tráfico.

O Plan Especial foi elaborado pola Oficina de Planeamento – Xestión con data abril de 2014, constando dos seguintes documentos:

- Documento 1: Memoria Informativa
- Anexos:
 - Anexo 1: Avaliación ambiental estratéxica
 - Anexo 2: Fichas informativas das parcelas incluídas
 - Anexo 3: Inventario de peches e elementos significativos do medio ambiente urbano
 - Anexo 4: Inventario de elementos vexetais
 - Anexo 5: Relación de propietarios (protexido LOPD)
- Documento 2: Memoria Xustificativa
- Documento 3: Normativa
 - Anexo 1: Fichas normativas
- Documento 4: Estratexia de Actuación e Estudo Económico Financeiro
- Documento 5: Catálogo
- Documento 6: Planos
 - Planos de Información
 - Planos de Proposta-Ordenación

FUNDAMENTOS DE DEREITO OU VALORACIÓN XURÍDICA

I. Normativa examinada.

- Lei 8/2013, de 26 de xuño, de Rehabilitación, rexeneración e renovación urbanas*
- Real decreto 2/2008, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto refundido da Lei de solo (TRLS 2008)*
- Lei 9/2002, de 30 de decembro, de Ordenación urbanística e protección do medio rural de Galicia (LOUGA)*
- Lei 10/1995, de 23 de novembro, de Ordenación do territorio (LOT)*
- Real decreto 2159/1978, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de planeamento para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana (RPU)*
- Real decreto 3288/1978, de 25 de agosto, polo que se aproba o Regulamento de xestión urbanística para o desenvolvemento e aplicación da Lei sobre o réxime do solo e ordenación urbana (RXU)*
- Real decreto 1093/1997, de 4 de xullo, polo que se aproban as normas complementarias ao Regulamento para a execución da Lei hipotecaria sobre inscrición no Rexistro da Propiedade de actos de natureza urbanística*
- Decreto 19/2011, de 10 de febreiro, polo que aproban definitivamente as Directrices de ordenación do territorio (DOT)*
- Lei 9/2006, de 28 de abril, sobre avaliación dos efectos de determinados plans e programas no medio ambiente*
- Lei 6/2007, de 11 de maio, de medidas urxentes en materia de ordenación do territorio e do litoral de Galicia*
- Lei 8/2012, de 29 de xuño, de Vivenda de Galicia (LVG)*
- Decreto 29/2010, de 4 de marzo, polo que se aproban as normas de habilitabilidade de Galicia*
- Lei 8/1997, de 20 de agosto, de Accesibilidade e supresión de barreiras*
- Decreto 35/2000, de 28 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de Desenrolo e execución da Lei de Accesibilidade e supresión de barreiras*
- Lei 7/2008, de 7 de xullo, de protección da paisaxe de Galicia (LPPG)*
- Lei 8/1995, de 30 de outubro, de patrimonio cultural de Galicia (LPCG)*
- Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa (LXCA)*
- Lei 30/1992, de 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común*
- Lei 7/1985, de 2 de abril, de bases de réxime local (LBRL)*
- Lei 5/1997, de 22 de xullo, de administración local de Galicia (LALGA)*
- Plan xeral de ordenación municipal de Vigo de 2008, aprobado definitivamente por Ordes da Conselleira de política territorial, obras públicas e transportes de 16 de maio de 2008 (Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra -BOP- n.º 151, de 06.08.2008; DOG n.º 106, de 03.06.2008) e do Conselleiro de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas de 13 de xullo de 2009 (BOP n.º 175, de 10.09.2009; DOG n.º 144, de 24.07.2009) (PXOM)*
- Estatutos da Xerencia Municipal de urbanismo, na súa redacción aprobada definitivamente no Pleno do Concello de Vigo de 6 de setembro de 2010 (BOP n.º 193, de 06.10.2010)*

II. Natureza e ámbito do Plan Especial de Protección da Colonia Histórica do Couto

O Plan Especial de Protección da Colonia Histórica do Couto ten a natureza dun Plan Especial de Protección dos referidos nos artigos 69.1 da LOUGA e 9.0.8 das NN.UU. do PXOM de Vigo, sendo a súa finalidade protexer o ambiente urbano e, en coordinación coas finalidades establecidas na LOUGA para esta clase de planeamento de desenvolvemento, considera así mesmo o fomento da rehabilitación e a mellora dos elementos máis característicos da arquitectura, da paisaxe e do conxunto significativo configurado.

Os seus obxectivos xerais son os de respectar e contribuír a preservar o medio ambiente, o patrimonio histórico e a paisaxe natural e urbana; preservar o patrimonio arquitectónico e conseguir unhas cidades máis habitables e sostibles; acadar a protección, rehabilitación e mellora dos elementos máis característicos da arquitectura e das formas de edificación tradicionais dos conxuntos significativos configurados e a salvagarda estética da imaxe da cidade.

Estes obxectivos de protección plásmanse fundamentalmente nos inventarios e catálogo de protección que forman parte do Plan Especial da Colonia Histórica do Couto (artigo 75 da LOUGA), complementarios ao Catálogo do propio PXOM e na elaboración dunha normativa propia de protección.

A delimitación do ámbito incorpora ao reflectido no PXOM (planos 8-L e 9-L), o cuarteirón situado ao Norte, limitado polas rúas Marqués de Alcedo, Nicaragua, Taboada Leal e Travesía de Marqués de Alcedo, reaxustando o ámbito aos verdadeiros límites da Colonia Histórica. Esta decisión significa que este Plan Especial de Protección se tramite como un Plan Especial non previsto, de acordo co artigo 86.1 da LOUGA.

III. Tramitación procedimental.

O Plan Especial que nos ocupa tramítase como un instrumento de planeamento non previsto no PXOM, polo que, obrando no expediente a decisión do día 03.10.2012 do Secretario Xeral de Calidade e Avaliación Ambiental sobre a innecesariedade do seu sometemento a avaliación ambiental estratéxica, a súa tramitación e aprobación axustarase ao procedemento que a seguir se describe:

- Aprobación inicial polo órgano competente do Concello e sometemento a información pública como mínimo durante un mes e como máximo durante dous meses, mediante anuncio que se publicará no DOG e en dous dos xornais de maior difusión na provincia. Simultaneamente se notificará individualizadamente a todas as persoas propietarias de terreos afectados, sendo unicamente obrigatoria a notificación as persoas titulares que figuren no catastro. Durante este prazo se recabarán os informes sectoriais que resulten preceptivos.
- Os servizos técnicos e xurídicos municipais deberán emitir informe respecto á conformidade do plan coa lexislación vixente e a calidade técnica da ordenación proxectada.
- Aprobación provisional polo órgano municipal competente coas modificacións que foran pertinentes e sometemento, co expediente completo debidamente dilixenciado, á persoa titular da Consellería competente en materia de urbanismo e ordenación do territorio para o seu informe preceptivo, a emitir no prazo de dous meses, a contar dende a entrada do expediente completo no rexistro da Consellería, transcorrido o que sen que comunicase o informe recabado, se entenderá emitido con carácter favorable e poderá continuar a tramitación do Plan Especial.
- Aprobación definitiva polo órgano plenario municipal.

En aplicación da Lei 8/1995, de 30 de outubro, de Patrimonio Cultural de Galicia, recabarase durante a tramitación do presente procedemento o informe da Consellería de Cultura.

IV. Suspensión de licenzas nas zonas afectadas.

De acordo co establecido no artigo 77.2 da LOUGA o acordo de aprobación inicial dos instrumentos de ordenación determinará, por sí solo, a suspensión do procedemento de outorgamento de licenzas naqueles ámbitos do territorio obxecto de planeamento cuxas novas determinacións supoñan a modificación da ordenación urbanística vixente; a estes efectos, determinará as áreas afectadas pola suspensión. Esta suspensión terá unha duración máxima de dous anos a contar dende dita aprobación inicial e, en calquera caso, se extinguirá coa aprobación definitiva do planeamento, se ben Unicamente afectará a aquelas licenzas que foran desconformes coa nova ordenación proxectada.

O ámbito afectado constitúe o delimitado nos planos 8-L e 9-L do PXOM vixente ao que se engade o cuarteirón situado ao Norte, limitado polas rúas Marqués de Alcedo, Nicaragua, Taboada Leal e Travesía de Marqués de Alcedo, recuperándose a delimitación da primitiva Colonia Histórica, segundo reflicte o plano I.02 V1, escala 1/2000, do Plan Especial da Colonia Histórica do Couto. Esta suspensión unicamente operará no caso de que exista contradición entre as novas determinacións e o réxime urbanístico vixente (ex. Artigo 120 RPU).

V. Órgano competente

A competencia para aprobar inicialmente o Plan Especial corresponde á Xunta de Goberno Local (art. 127.1.d] LRBL), por proposta do Consello de Xerencia da XMU (art. 10º.1.b) dos Estatutos da XMU).

En consecuencia, visto o que antecede e a normativa de pertinente aplicación; PROPONSE A ADOPCIÓN DO SEGUINTE ACORDO:

- PRIMEIRO: Aprobar inicialmente o «Plan Especial da Colonia Histórica do Couto», redactado en abril de 2014 pola Oficina de Planeamento e Xestión (versión V1) a iniciativa municipal, en cumprimento da Resolución do Vicepresidente da XMU do 27.07.2012.*
- SEGUNDO: Abrir un trámite de información pública polo prazo dun mes, mediante a publicación de anuncios no DOG e en dous xornais de maior circulación da provincia.*
- TERCEIRO: Acordar, de acordo co artigo 77.2 da LOUGA, a suspensión de licenzas no ámbito afectado no que resulte incompatible coa nova ordenación, significando que o mesmo confórmase polo ámbito definido no plano I.02. V1, escala 1/2000, do Plan Especial da Colonia Histórica do Couto que será, así mesmo, obxecto da publicación referida no apartado segundo deste acordo.*
- CUARTO: Publicar este acordo, xunto cos documentos integrantes do Plan Especial da Colonia Histórica do Couto na web do Concello de Vigo.*
- QUINTO Notificar o presente acordo individualmente, na forma prevista nos artigos 58 e 59 da LRXAP-PAC, a todas as persoas propietarias dos terreos afectados que figuren como titulares no catastro coa indicación expresa de que ao tratarse dun mero acto de trámite non é susceptible de recurso.*

Non obstante, o órgano competente para resolver decidirá, co seu superior criterio, o que estime máis oportuno.

Con data 23.05.14, o Consello da Xerencia municipal de Urbanismo acorda elevar á Xunta de Goberno local a precedente proposta.

Acordo:

A Xunta de Goberno Local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e quince minutos. Como secretaria dou fé.

rs/me.

O ALCALDE

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

Abel Caballero Álvarez.

M^a Jesús Lago Rey.