ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 16 de xaneiro de 2015

ASISTENTES:
Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D. Carlos López Font
Dª Mª Jesús Lago Rey
Dª. Olga Alonso Suárez
D. Cayetano Rodríguez Escudero
Dª. Mª Isaura Abelairas Rodríguez
D. Angel Rivas González
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

Invitados:
D. David Regades Fernández

NON ASISTEN:

Dª Mª Carmen Silva Rego
D. José Manuel Fernández Pérez

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas do día dezaseis de xaneiro de dous mil quince e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(25).- ACTA ANTERIOR. Apróbanse as actas da sesión ordinaria e extraordinaria e urxente do 12.12.14, a extraordinaria e urxente do 15.12.14, extraordinaria e urxente do 17.12.14, extraordinaria e urxente do 18.12.14, ordinaria e extraordinaria e urxente do 19.12.14, extraordinaria e urxente do 22.12.14, extraordinaria e urxente do 23.12.14, ordinaria e extraordinaria e urxente do 26.12.14 e extraordinarias e urxentes (2) do 30.12.14. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde–presidente.

2(26).- DAR CONTA DE SENTENZAS, AUTOS E DECRETOS.
Dáse conta dos seguintes Sentenzas e Autos remitidos por Asesoría Xurídica:

a) Expte. Nº 8058-111. Sentenza do Xulgado Social nº 4 de Vigo no Procedemento Ordinario 462/2013. Demandante: D. CARMELO MANUEL MORALES PÉREZ. Obxecto: Recoñecemento de relación laboral indefinida do Concello e retribucións como enxeñeiro municipal dende o 1-8-2007. CD 26 e CE 11 (RP 23959/220). Cesión ilegar e vulneración de dereitos fundamentais. Desestimado o recurso.

b) Expte. 7783-111. 2ª INSTANCIA. Sentenza do TSXG, Sala do C-A, Sección 2ª. Rec. Apelación nº 4340/2014, interposto por D. ASER GÓMEZ SESTELO contra Sentenza desestimatoria do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo. RC-A nº 8/2013 (Obxecto: Desestimación presunta do escrito. Solicitude de posta a disposición de vehículo retirado da vía pública). Estimada parcialmente a apelación.

c) Expte. nº 8490-111.Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 299/13 P.O. Demandante: CONCELLO DE O PORRIÑO. Obxecto: Resolución do 1 de xullo e 2 setembro. Liquidación por subministración de auga en alta maio/xuño e xullo/agosto 2013. Desestimado o recurso.

d) Expte. nº 8057-111. Sentenza do X. Social nº 3 de Vigo. Procedemento 832/2012 (recoñecemento de categoría profesional). Demandante: D. JOSÉ E. MATILDE VIÑAS. Estimada a demanda.

> 2º. Instancia. Sentenza do TSXG no rec. Suplicación nº 4299/2013, interposto polo CONCELLO DE VIGO contra a denvantida sentenza. Desestimado o recurso.

e) Expte. nº 7388-111. 2ª Instancia. Auto da A.P. PONTEVEDRA, Sección 6ª, Apelación nº 488/2013, interposta por OBRAS Y CONSTRUCIONES ALEN contra Sentenza desestimatoria do Xulgado 1ª Instancia n º 9 de Vigo (Obxecto: Recadación executiva. Expedientes de contrinximento e reclamacións.) O Auto acorda absterse de coñecer o procedemento por lle corresponder á orde xurisdicional contencioso-administrativa.

f) Expte. nº 8585-111. Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 93/2014 P.O. Demandante: MODERMUSIC T.V, S.L. Obxecto: Resolución do 9.1.2014. RP-A (danos e perdas por cancelación contrato concerto James Blunt). Desestimado o recurso.

g) Expte. nº 8787-111. Auto do X. do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo no RC-A nº 284/2014 P.A. Demandante: FÉNIX DIRECTO. Obxecto: Desestimación presunta. RP-A. Expte.: 4202/243. Declara rematado o procedemento (acordo entre actora e codemandada).

h) Expte. nº 8496-111. Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 47/2014 P.O. Demandante: D. FRANCISCO LEIS PORTELA.

Obxecto: Desestimación presunta da reposición contra resolución do 27.6.2013. RP-A, caída na vía pública. Desestimado o recurso.

i) Expte. nº 8746-111. Sentenza do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 237/2014 P.A. Demandante: CONTENUR, S.L. Obxecto: Resolución do 2.5.2014 (confirmatoria en reposición). RP-A (danos en vehículo, colector RSU).Desestimado o recurso.

k) Expte. Nº 8503-111. Sentenza do X.Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A nº 58/14 P.O. Demandante: CONCELLO DE O PORRIÑO. Obxecto: Resolución do 4.11.2013. Liquidacións por subministración de auga en alta set/out e nov/dec 2013. Desestimado o recurso.

l) Expte. Nº 8793-111. Sentenza do Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A D.F. nº 276/2014 // nº 278/14 // 279/14. Demandante: D. XOÁN VÁZQUEZ CAO // Dª Mª ISABEL DOURADO VEIGA // D. JUAN CARLOS GONZÁLEZ FORTES. Obxecto: XGL 23.5.2014. Bases convocatoria policías municipais (límite de idade máxima). Inadmisibles os recursos por extemporaneidade.

m) Expte. Nº 8804-111. Auto do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A D.F. nº 276/2014 // nº 278/14 // 279/14. Demandante: D. XOÁN VÁZQUEZ CAO // Dª Mª ISABEL DOURADO VEIGA // D. JUAN CARLOS GONZÁLEZ FORTES. Obxecto: XGL 23.5.2014.Bases convocatoria policías municipais (límite de idade máxima).Inadmisibles os recursos por extemporaneidade.

n) Expte. Nº 8805-111. Auto do X. Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo no RC-A D.F. nº 276/2014 // nº 278/14 // 279/14. Demandante: D. XOÁN VÁZQUEZ CAO // Dª Mª ISABEL DOURADO VEIGA // D. JUAN CARLOS GONZÁLEZ FORTES. Obxecto: XGL 23.5.2014. Bases convocatoria policías municipais (límite de idade máxima).Inadmisibles os recursos por extemporaneidade.

Acordo

A Xunta de Goberno local queda informada.

3(27).-DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS:

A) UTE CASCO VELLO. EXPTE. 5077/241.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.01.14, dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Contratación, do 9.01.14, que di o seguinte:

Examinado o expediente promovido por UTE CASCO VELLO (Movexvial, S.L.-Demain, S.L.) no que se solicita a devolución da fianza de 19.160,98 euros, constituida para responder de obras de mellora do enramado viario das rúas Peñasco, San Xulian, San Bernardo e Xoanelo, lote 2, e cumpridos os requisitos esixidos na lexislación vixente, proponse á XUNTA DE GOBERNO LOCAL a adopción do seguinte acordo:

"Devolver a UTE CASCO VELLO (Movexvial, S.L.-Demain, S.L.) a fianza de 19.160,98 euros, constituida para responder de obras de mellora do enramado viario das rúas Peñasco, San Xulian, San Bernardo e Xoanelo, lote 2, xa que as obras foron recibidas mediante acta de 3 de decembro de 2009, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e transcorrer-lo prazo de garantía."

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

B) UTE CASCO VELLO. EXPTE. 5076/241.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.01.14, dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Contratación, do 9.01.14, que di o seguinte:

Examinado o expediente promovido por UTE CASCO VELLO (Movexvial, S.L. no que se solicita a devolución da fianza de 32.721,29 euros constituida para responder das obras de mellora do entramado viario das rúas Ballesta, Gamboa, Fermín Penzol e Joaquín Yáñez, lote 1, e cumpridos os requisitos esixidos na lexislación vixente, proponse á XUNTA DE GOBERNO LOCAL a adopción do seguinte acordo:

"Devolver a MOVEXVIAL, S.L. a fianza de 32.721,29 euros constituida para responder das obras de mellora do entramado viario das rúas Ballesta, Gamboa, Fermín Penzol e Joaquín Yáñez, lote 1, xa que as obras foron recibidas mediante acta de 3 de decembro de 2009, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e transcorrer-lo prazo de garantía."

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

C) SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA S.A. EXPTE. 986/341.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.01.14, dáse conta do informe-proposta do 9.01.15, asinado pola xefa do Servizo de Contratación e o xefe da Oficina Administrativa de Contratación, que di o seguinte:

Examinado o expediente promovido por SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, S.A. no que se solicita a devolución das fianzas por importes de 1.940.-, 2.200.-, 2.228.-, 5.134,76.-, 8.109,68.-, 17.064,02.- e 27.570 euros, constituidas para responder de diversas prestacións de servizos de seguridade en dependencias municipais, e cumpridos os requisitos esixidos na lexislación vixente, proponse á XUNTA DE GOBERNO LOCAL a adopción do seguinte acordo:

"Devolver a SECURITAS SEGURIDAD ESPAÑA, S.A. as fianzas por importes de 1.940.-, 2.200.-, 2.228.-, 5.134,76.-, 8.109,68.-, 17.064,02.- e 27.570 euros, constituidas para responder de diversas prestacións de servizos de seguridade en dependencias municipais, xa que foron executados conforme ás condicións dos pregos que rexeron as contratacións e por transcorrer-los prazos de garantía."

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

D) CIVIS GLOBAL S.L. 5075/241.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 8.01.14, dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Contratación, do 9.01.14, que di o seguinte:

Examinado o expediente promovido por CIVIS GLOBAL, S.L. no que se solicita a devolución da fianza de 167.754,11 euros, constituida para responder das obras de remodelación do eixo das rúas Elduayen e Paseo de Alfonso XII, e cumpridos os requisitos esixidos na lexislación vixente, proponse á XUNTA DE GOBERNO LOCAL a adopción do seguinte acordo:

"Devolver a CIVIS GLOBAL, S.L. a fianza de 167.754,11 euros, constituida para responder das obras de remodelación do eixo das rúas Elduayen e Paseo de Alfonso XII, xa que as obras foron recibidas mediante acta de 3 de decembro de 2009, por se executaren conforme ás condicións do prego que rexeu a contratación e transcorrer-lo prazo de garantía."

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E) UTE ELIMINACIÓN BARRERAS ARQUITECTÓNICAS. EXPTE. 102963/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 26.12.14, dáse conta do informe-proposta do xefe da Oficina Administrativa de Contratación, do 7.01.14, que di o seguinte:

Examinado o expediente promovido por MOVEXVIAL, S.L. no que se solicita a devolución da fianza de 84.685,59 euros constituida para responder das obras de eliminación de barreiras arquitectónicas en edificios municipais, e cumpridos os requisitos esixidos na lexislación vixente, proponse á XUNTA DE GOBERNO LOCAL a adopción do seguinte acordo:

Devolver a MOVEXVIAL, S.L. a fianza de 84685,59 euros, constituida para responder das obras de eliminación de barreiras arquitectónicas en edificios municipais, xa que as obras foron recibidas por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrer-lo prazo de garantía."

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

4(28).-DAR CONTA DA RELACIÓN DE EXPEDIENTES DE GASTO MENOR TRAMITADOS POLO SERVIZO DA ÁREA DE CULTURA, FESTAS E MUSEOS, NO MES DE DECEMBRO DE 2014. EXPTE. 407/330.

Mediante escrito de data 13.01.15, en cumprimento das instruccións da base 31ª das de execución do presuposto en vigor, o concelleiro-delegado da Área de Cultura, Festas e Museos, dá conta dos expedientes de gasto menor tramitados polo Servizo da Área de Cultura, Festas e Museos, durante o mes de decembro de 2014, que son os seguintes:

EXPTE	DATA	CONCEPTO	APLICACIÓN ORZAMEN-TA-RIA	Nº OPERA-CIÓN	IMPORTE	TERCEIRO
382/330	03/12/14	CONTRATACIÓN DE ACTIVIDADES DE DINAMIZACIÓN MUSICAL DURANTE O MES DE DECEMBRO.	33402260904	84264	5.000,00 €	XENÉRICO

Acordo

A Xunta de Goberno local queda informada.

5(29).-DEVOLUCIÓN DE GARANTÍA A RP3 VIGO S.L. CONSTITUÍDA POLO EVENTO DEPORTIVO SUBIDA AO CASTRO. EXPTE. 13737/333.

Examinadas as actuacións do expediente, dáse conta do informe-proposta do director deportivo do IMD, do 9.01.14, conformado polo concelleiro-delegado de Deportes e o secretario de Admón. Municipal, que di o seguinte:

A entidade Singletrack Outdoor Sports solicitou o día 16 de decembro de 2014, a través do Rexistro Municipal (Doc: 140153301) a devolución de 4.000,00€ para responder a posibles danos no Monte do Castro con motivo da carreira celebrada o pasado 14 de decembro denominada SUBIDA AO CASTRO, a garantia solicitada devolverase a RP 3 VIGO (B 36803468), no nº de conta ES15 0131 88188727 1800 1051 tal e como se reflexa na solicitude.

O pasado 19 de novembroo de 2014, o Xefe do servizo de Montes, Parques e Xardíns emite informe no que di que por parte dese servizo non existe inconveniente a que se proceda a devolución da garantía, xa que non houbo danos nos espazos públicos utilizados, e conformado polo Interventor Xeral con informe de data 26 de decembro de 2014.

Visto o anterior, proponse a Xunta de Goberno local a adopción da seguinte PROPOSTA:

Autorizar a devolución da garantia de 4.000,00€ constituída por RP 3 VIGO (B 36803468), co nº de conta ES15 0131 88188727 1800 1051 , imposto polo servizo de Montes, Parques e Xardíns á Singletrack Outodoor Sports, para responder por posibles danos no Monte do Castro con motivo do evento deportivo denominado SUBIDA AO CASTRO celebrado o pasado 14 de decembro de 2014, xa que non houbo danos nos espazos utilizados.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

6(30).-PAGAMENTO DE DIETAS AOS REPRESENTANTES MUNICIPAIS NOS CONSELLOS ESCOLARES- DECEMBRO 2014. EXPTE. 16620/332.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o o informe de fiscalizaicón do 26.12.14, o informe xurídico do 9.01.15, dáse conta do informe-pñroposta do técnico do Servizo de Educación, do 18.12.14, conformado pola concelleira delegada de Educación e a concelleira-delegada de Facenda, que di o seguinte:

Consonte co establecido na lexislación educativa vixente, a Lei Orgánica da Mellora da Calidade Educativa (LOMCE) (BOE nº 295 martes 10/decembro/2013) que modifica a Lei Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación, recolle no seu artigo 126.1.c) que entre os membros que componen o Consello Escolar estará un Concelleiro/a ou representante do Concello do termo municipal onde esté radicado o centro. Igualmente os Concellos, consonte co establecido no artigo 25.2.n) da Lei 27/2103 teñen como competencia propia e responsabilidade legal a conservación, mantemento e vixianza dos colexios públicos, e a LOMCE tamén establece no seu artigo 80 entre as competencias do Consello Escolar de Centro a "promoción da conservación e renovación das instalacións escolares".

En aras de cumprir esta obriga municipal e segundo acordo da Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria do 31 de xaneiro de 2014, aprobouse entre outros, o nomeamento de persoal adscrito ao Servizo de Educación do Concello de Vigo, como Representantes Municipais nos Consellos Escolares dos Centros de Ensino Público non Universitario (Expte 15662/332), e a autorización para que perciban en concepto de asistencias efectivas a cada sesión do órgano colexiado a dieta de 39,78.-€ (TRINTA E NOVE CON SETENTA E OITO EUROS),para a categoría segunda de vocais que inclúe ao persoal clasificado nos grupos A e B; e a dieta de 36,72.-€ (TRINTA E SEIS CON SETENTA E DOUS EUROS) para a categoría terceira de vocais que inclúe ao persoal clasificado nos grupos C e D; cantidades homologadas por asistencia e participación en tribunais de oposicións, concursos, ou outros órganos encargados da selección de persoal, consonte co Real Decreto 462/2002, de 24 de maio, sobre indemnizacións por razóns de servicio.

O referido R.D. recolle nos seus artigos 1.d)/ 7.1.a)/28.1 que : "Darán orixe a indemnización ou compensación as asistencias pola concurrencia, persoal ou por representación, as reunións de Órganos Colexiados da Administración, de Órganos de Administración de Órganos Públicos..."
Tal é o caso dos Consellos Escolares dos Centros Públicos, como Órgano Colexiado de Goberno dos centros de ensino público que dependen da Admón. Educativa Competente, neste caso a Consellería de Educación da Xunta de Galicia, e que permiten participar na xestión dos centros aos distintos membros da comunidade escolar, ademais de constituir a canle para o control e xestión dos fondos públicos.

Tamén recolle no seu artigo 2e) que : "O presente R.D. será de aplicación para o persoal ao servizo das Corporacións Locais, tal e como prevé a súa lexislación específica".

Contabilizadas as asistencias ós Consellos Escolares dos Centros de Ensino Público, aportadas polos diferentes representantes municipais, dende o 02 de decembro ate o 16 de decembro dos correntes, elévanse á cantidade de 30 consellos escolares.

Na documentación que acompaña a este expediente, adxúntanse ademais dos xustificantes de asistencia expedidos polos centros de ensino, cada unha das fichas correspondentes ás sesións dos Consellos Escolares desenvolvidas polos representantes municipais, que con posterioridade quedarán arquivadas para a súa pertinente consulta nas dependencias do Servizo de Educación.

Asemade, e a efectos de cómputo, de cada representante municipal relacionase cronolóxicamente a data de asistencia da primeira e última sesión do consello escolar por cada un deles efectuada.

Por todo o anteriormente exposto, <u>solicítase á Xunta de Goberno Local o seguinte:</u>

"Aproba-la cantidade de 1.153,62.-€ (MIL CENTO CINCOENTA E TRES CON SESENTA E DOUS EUROS) en concepto de asistencias ás sesións dos Consellos Escolares no mes de decembro de 2014, con cargo á Partida Presupostaria 3210.233.00.00 dietas representación en consellos escolares, e desglosadas entre os representantes municipais do seguinte xeito:

Zona 1.- PEDRO MARÍA VÁZQUEZ IGLESIAS, NIF: 11.904.805-M, GRUPO A2
(02/12/2014) .... 09 X 39,78.-€ .... 358,02.-€

Zona 3.- ROSA MARÍA TORRES BOUZAS, NIF: 36.019.300-N, GRUPO C1
(02/12/2014 – 16/12/2014) .... 06 X 36,72.-€ .... 220,32.-€

Zona 4.- IGNACIO OJEA PÉREZ, NIF: 36.046.809-J, GRUPO A1
(02/12/2014 - 03/12/2014) .... 06 X 39,78.-€ .... 238,68.-€

Zona 5.- BEATRIZ ALONSO ASENJO, NIF: 35.991.455-C, GRUPO A2
(02/12/2014) .... 02 X 39,78.-€ .... 79,56 .-€

Zona 7.- ROCIO BRUZON ALCAÑIZ, NIF: 36.058.643-W, GRUPO C1
(02/12/2014 - 09/12/14) .... 07 X 36,72.-€ .... 257,04 .-€

<u>Acordo</u>
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

7(31).-SEGUNDA PRÓRROGA DO NOMEAMENTO DE FUNCIONARIOS INTERINOS ADSCRITOS AO PROXECTO IMOS TRABALLAR 2. EXPTE. 11521/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico de 19.12.14, de fiscalización do 12.01.15, dáse conta do informe-proposta do xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 16.12.14, conformado polo concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que di o seguinte:

Antecedentes:

Con data 22 de xullo de 2011 o "Ministerio de Política Territorial y Administraciónes Públicas" (BOE 1 de xullo de 2011) resolveu conceder unha axuda do Fondo Social Europeo, para o proxecto 615- Imos Traballar2 enmarcado dentro das axudas o Fondo Social Europeo previstas no eixo 2 do Programa Operativo "Adaptabilidade e Emprego", en concreto no referente a "Fomentar pactos, redes, asociacións e apoio ás iniciativas locais para o emprego e a inclusión social, tendo en conta a perspectiva de xénero". A subvención máxima asignada foi de 1.330.317,50 euros sobre un orzamento de 1.662.896,87 euros, subvención que foi aceptada por acordo da Xunta de Goberno Local na sesión do 8 de xullo de 2011.

Esta axuda foi obxecto dunha primeira ampliación por importe de 211.018,30 euros derivada do reparto de remanentes aprobado por Resolución da "Dirección General de Coordinación de

Competencias con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales", de data 5 de setembro de 2013 (BOE 222 do 16 de setembro), e foi aceptada por acordo da Xunta de Goberno Local de 7 de outubro de 2013. A Resolución fixa no apartado sexto o período de execución do proxecto, entendendo como tal o de elixibilidade dos gastos efectivamente pagados, que será o comprendido entre o 1 de xaneiro e o 30 de setembro de 2015.

Na sesión do 7 de novembro de 2014, a Xunta de Goberno Local acordou aceptar unha segunda ampliación da subvención por importe de 9.224,28 euros por un novo reparto de remanentes aprobado por Resolución da "Dirección General de Coordinación de Competencias con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales" de 15 de outubro de 2014 (BOE 255 de 21 de outubro). Esta mesma Resolución, contempla no apartado segundo, que a nova axuda así como os remanentes xerados no propio proxecto, destinaranse a complementar as actuacións programadas.

Aceptadas as modificacións anteriores, o gasto total elixible do proxecto ascende a 1.938.200,10 euros sendo o 80% subvencionado polo FSE (1.550.560,08€) e o 20% restante (387.640,02€) de achega municipal.

Funcionarios interinos adscritos ao proxecto:

Para a execución deste programa de carácter temporal a Xunta de Goberno Local de 29 de xuño de 2012 (Expte. 8882/77) acordou o nomeamento de tres funcionarios interinos (director, técnica de xestión económica e auxiliar administrativa) ata o 30 de xuño de 2014, segundo as bases de selección para estes postos aprobadas pola Xunta de Goberno Local de data 24 de febreiro de 2012, de conformidade co disposto no artigo 10.1.c) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do EBEP.

Con motivo da primeira ampliación da subvención descrita anteriormente A Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria de 11 de abril de 2014 (Expte. 10823/77), acordou unha primeira prórroga do nomeamento dos funcionarios interinos adscritos ao programa Imos Traballar2 desde o 1 de xullo de 2014 hasta 28 de febreiro de 2015, data prevista de finalización do programa unha vez rematadas as actividades con cargo ao incremento da axuda.

A aceptación da segunda aplicación de remanentes por acordo da Xunta de Goberno Local de 7 de novembro de 2014 implica novamente a ampliación das accións a desenvolver e dos prazos de execución do proxecto que terá data límite o 30 de setembro de 2015.

Polo que antecede o Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, tendo en conta que o Concello de Vigo aporta o 20% de financiamento municipal con gastos de persoal, quere propoñer unha segunda prórroga do nomeamento dos tres funcionarios interinos que de seguido se relacionan adscritos o proxecto Imos

Traballar2, durante o período de 1 de marzo ata 30 de setembro de 2015, data límite de execución do proxecto.

Categoría/posto	*DNI*	*Apelidos e Nome*	*Gru-po*	*Comple-men-to de destino*	*Complemento específico*
Director	*36035563Z*	*López Rodríguez, José*	*A2*	*26*	*670*
Técnica Xest. Econó-mica	*78732585C*	*Bértolo Vieitez, Mª Teresa*	*A2*	*25*	*690*
Aux. Administrativa	*36164915Z*	*Marcuño Ramos Ainhoa*	*C2*	*16*	*166*

Dita prórroga farase de conformidade co disposto no artigo 10.1.c) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do EBEP, e non finalizando a causa que deu lugar ó seus nomeamentos, dacordo co art. 10 apart. 3 e tendo en conta que se trata dun programa financiado nun 80% con Fondos Europeos, que a prórroga non excede a duración máxima da execución do programa nin o período máximo de financiamento e elixibilidade dos gastos e que existe na partida 1.- Custos de Persoal do proxecto orzamento suficiente para facer fronte a este gasto.

Os custos da prórroga dos funcionarios interinos do proxecto Imos Traballar desde o 1 de marzo a 30 de setembro ascenderán a 76.637.66 euros co seguinte desglose:

Custos Totais da prorroga dos funcionarios interinos de Imos Traballar de 01/03/ 015 a 30/09/2015														
Categoría/ posto	GRUPO/CD/CE	Salario mes	Prorra-ta P. ex-tras	Imp. bruto mes	Base de coti-za-ción	Tipo co-tiz	CNAE/ Grupo e Cód. Ocup.	% Coti-zac.	SS em-pres	Custo /mes	Me-ses	Total pos-to	Salarios	S.social
Director	A2-26-670	3001,94	457,06	3.459,00	3.459	2	8411/a	31,9	1.103,42	4.562,42	7,00	31.936,95	24.213,00	7.723,95
Técnica Xest. Eco-nómica	A2-25-690	2651,48	398,66	3.050,14	3.050	2	8411/a	31,9	972,99	4.023,13	7,00	28.161,91	21.350,96	6.810,96
Aux. Admi-nistra-tiva	C2-16-166	1536,15	255,12	1.791,27	1.791	7	8411/a	31,9	571,42	2.362,69	7,00	16.538,80	12.538,89	3.999,91
Custos Totais												76.637,66	58.102,85	18.534,81

Con respecto ao financiamento fago as seguintes observacións:

Para facer fronte a este gasto hai remanentes procedentes dos reaxustes de partidas orzamentarias realizadas polo servizo nas anualidades 2012, 2013 e 2014 (MC 6/12,MC3/13 C MC3/14) e así mesmo existe no propio proxecto na partida 1.- Gastos de Persoal , orzamento suficiente.

O Servizo de Emprego tramitará crédito para a anualidade 2015 dentro do capítulo I por importe de 76.637.66 euros euros nas seguintes aplicacións orzamentarias

Aplicacións orzamentaria con alta a créditos		
2410 1310003	Gastos de Persoal Imos Traballar 2	58.102,85
2410 1600003	Seguridade social Imos traballar 2	18.534,81
TOTAL		76.637,66

Competencia sobre a proposta de Gasto:

As actividades véñense realizando desde o ano 2012.
O programa ten como principais obxectivos ofrecer orientación e formación persoalizada aos/as demandantes de emprego co fin de favorecer as súas posibilidades de inserción laboral, mellorar a igualdade de oportunidades entre homes e mulleres, a loita contra a exclusión social, a capacidade empresarial, a capacidade de adaptación á sociedade de información e o respecto ao medio ambiente.
Polo que antecede, o proxecto desenvólvese ao amparo do artigo 3.3 apartados b) e d) da lei 5/2014, de 27 de maio, de Medidas Urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, de

27 de decembro, de Racionalización e Sustentabilidade da Administración Local, que dispón que non se entenderán como exercicio de novas competencias:

b) A continuidade da actividade de fomento xa establecida en exercicios anteriores.

d) A concorrencia a convocatorias de subvencións ou axudas, así como a formalización de convenios de colaboración de concesión de subvencións, para que as entidades locais realicen con carácter conxuntural actividades de información, de asesoramento, de orientación, de mellora da empregabilidade e formativas e mais outras actividades que non supoñan a creación de novos servizos municipais de acordo co artigo 297 de Lei 5/1997. Tampouco se entenderá como exercicio de novas competencias a realización das actividades citadas unha vez obtida a subvención.

PROPOSTA

Polo anteriormente exposto proponse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

Primeiro. Autorizar o gasto para facer fronte a prórroga dos funcionarios interinos adscritos ao proxecto Imos Traballar2 desde 1 de marzo de 2015 ata o 30 de setembro de 2015, por un importe total de 76.637,66 euros

Segundo. O Servizo de Emprego tramitará crédito para a anualidade 2015 dentro do capítulo I por importe de 76.637,66 euros nas seguintes aplicacións orzamentarias
Aplicacións orzamentarias:
2410 1310003 Gastos de Persoal Imos Traballar 2 58.102,85 €
2410 1600003 Seguridade social Imos Traballar 2 18.534,81 €

Terceiro. Acordar, dada a ampliación das actividades e do período de execución do proxecto Imos Traballar2 e o aumento da subvención derivada do segundo reparto de remanentes aprobado por Resolución da "Dirección General de Coordinación de Competencias con las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales" de 15 de outubro de 2014 (BOE 255 de 21 de outubro), ampliación aceptada por acordo da Xunta de Goberno Local de 7 de novembro de 2014, unha segunda prórroga do nomeamento dos funcionarios interinos que de seguido se relacionan desde o 1 de marzo de 2015 ata o 30 de setembro de 2015.

Categoría/posto	DNI	Apelidos e Nome	Grupo	Complemento de destino	Complemento específico
Director	36035563Z	López Rodríguez, José	A2	26	670
Técnica Xest. Económica	78732585C	Bértolo Vieitez, Mª Teresa	A2	25	690
Aux. Administrativa	36164915Z	Marcuño Ramos Ainhoa	C2	16	166

Cuarto. Dita prórroga farase de conformidade co disposto no artigo 10.1.c) da Lei 7/2007, do 12 de abril, do EBEP, e non finalizando a causa que deu lugar ó seus nomeamentos, dacordo co art. 10 apart. 3 e tendo en conta que se trata dun programa financiado nun 80% con Fondos Europeos, que a prórroga non sobrepasa a duraciòn máxima da execución do programa nin o periodo máximo de financiación e elexibilidade dos gastos, que existe na partida 1.- Custos de Persoal do proxecto orzamento suficiente para facer fronte a este gasto e continuara en vigor en canto se prorrogue a subvención, previa valoración e cumprimento das obrigas e da dispoñibilidade orzamentaria existente, asi ditos nomeamentos serán revocados ademáis polas

causas previstas no artigo 63 deo EBEP, cando finalice a causa que deu lugar ó seus nomeamentos, dacordo co art. 10 apart. 3.

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

8(32).-RESOLUCIÓN DE RECURSO CONTRA ACORDO DA X.GOBERNO LOCAL DE 8.10.14 DE OUTORGAMENTO DAS SUBVENCIÓNS PARA O FOMENTO DO EMPREGO DE ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO-EXERCICIO 2014. EXPTE. 11401/77.
Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 9.01.15, dáse conta do informe-proposta do xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 22.12.14, conformado polo concelleiro de emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que di o seguinte:

Coa finalidade de dar resposta aos recursos presentados en tiempo e forma contra a resolución realizada pola Xunta de Goberno Local en sesión extraordinaria e urxente de data 08/10/2014, que acordou:

> *"SEGUNDO: CONCEDER, de conformidade co art. 23.3 da LSG, ás entidades que, de seguido, se relacionan, con cargo á partida presupostaria 2410 4800000 "Programa de axudas ao plan de emprego municipal" do vixente exercicio presupostario, por importe de 795.000,00 € (setecentos noventa e cinco mil euros)*

TIPO I (VECIÑAIS – CULTURAIS)		
NOME ENTIDADE	CIF	TOTAL RESOLUCIÓN
A.V.V CALVARIO	**G36648293**	**4.663,01 €**
A.VV. PRAZA DA MIÑOCA	**G36842284**	**3.431,77 €**
A.V.C.D "SAN XURXO"	**G36648988**	**8.447,44 €**
AVCU-CSCR DE BEADE	G36632081	25.642,16 €
ASOC. VECIÑAL CASCO VELLO	G36645885	16.138,42 €
AGRUP. CENTROS CULTURAIS DE VIGO	G36791291	30.842,32 €
C.C.V.D. VIGOCENTRO	G27762434	19.545,42 €
ASOCIACIÓN CULTURAL BARRIO ALTO DO CASCO VELLO	**G27800861**	**10.870,00 €**
A.VV."O CARBALLO"SÁRDOMA	**G36649325**	**3.234,06 €**
CENTRO SOCIOCULTURAL A.R. VALLADARES	G36617082	34.070,00 €
		156.884,61 €

TIPO II (SOCIAIS - ASISTENCIAIS)		
NOME ENTIDADE	CIF	TOTAL RESOLUCIÓN
CLUB CICLISTA VIGUÉS	**G36650885**	**7.019,64 €**
DOW VIGO: ASOC. PARA A SÍNDROME DE DOWN	G36697324	13.272,23 €
F.P.R. "EL OLIVO"	G36704666	4.655,65 €
FUNDACIÓN JUAN SOÑADOR	G24452435	10.446,25 €
FUNDACIÓN LUIS TILVE	G15169949	12.977,29 €
FUNDACIÓN GALEGA DO METAL	G15864663	13.862,11 €
ASOC. DE BULIMIA E ANOREXIA DE PONTEVEDRA	G36835403	11.797,54 €
FUNDACIÓN IGUALARTE	G36427524	6.340,12 €
FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN	**G80468416**	**12.387,42 €**
COGAMI	G32115941	11.090,41 €
FEDERACIÓN DE ASOCIACIONES DE FAMILIARES Y ENFEF	G15545353	4.852,18 €
ASOCIACIÓN CÁRITAS DIOCESANA TUY-VIGO	R3600368 I	9.800,00 €
ASOC. DE AYUDA AL ENFERMO MENTAL DOA	G36044295	5.253,85 €
ASOCIACIÓN FOLCLÓRICA CULTURAL O FIADEIRO	G36812204	6.463,00 €
ASOCIACIÓN AUTISMO VIGO	G36849883	11.625,36 €
EMAUS FUNDACIÓN SOCIAL	G20486825	12.387,42 €
SOCIEDADE GALEGA PARA A DIFUSIÓN E CONSERVACIÓN	G27762921	5.434,43 €
APAMP, ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE PERSOAS CON PA	G36624120	18.876,06 €
FUNDACIÓN CIP	G15849318	12.977,29 €
ASOCIACIÓN XARUMA	G27746486	17.991,25 €
		209.509,49 €

TIPO IV (ENTIDADES EMPRESARIAIS)		
NOME ENTIDADE	CIF	TOTAL RESOLUCIÓN
A.T.R.A	G36614725	12.294,30 €
FUNDACIÓN VIGO CONVENTION BUREAU	G27722883	39.203,33 €
AJEVIGO	G36905040	20.635,62 €
AETRAVI	G36847861	6.070,16 €
INSTALECTRA	G36640845	21.677,62 €
ASIME	G36614774	10.096,21 €
ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS MERCADO TRAVIESAS	G36712701	23.674,81 €
FEDERACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE HOSTELERÍA	G36614907	40.000,00 €
ASOCIACIÓN GALLEGA DE EMPRENDEDORES (AGAEMP)	G27708379	11.952,66 €
ASETRANSPO	G36627719	18.001,20 €
		203.605,90 €

TIPO V (COMUNIDADES DE MONTES)		
NOME ENTIDADE	CIF	TOTAL RESOLUCIÓN
MANCOMUNIDADE DE MONTES DE VIGO	V36840726	145.000,00 €
		145.000,00 €

TERCEIRO: Modificar os periodos de contratación e xornada laboral das solicitudes que non acadaron o 100% da súa solicitude:

TIPO I (VECIÑAIS - CULTURAIS)	INFORMACIÓN SOLICITUDE		Redución do periodo de contratación				
NOME ENTIDADE	Nº Traballadore	Categoria	Meses	Días	Xornada	Meses	Xornada
AVCU-CSCR DE BEADE	1	MONITOR TIEMPO LIBRE	4,00		50,00%		
	1	AUX. ADMINISTRATIVO	3,00		75,00%		
	1	OFICIAL DE 1ª	5,00		100,00%		
	1	OFICIAL DE 1ª	2,00		100,00%	1	75,00%
	1	AUXILIAR BIBLIOTECA	5,00		50,00%		
TOTAL ASOCIACIÓN							

TIPO I (VECIÑAIS – CULTURAIS)	INFORMACIÓN SOLICITUDE		Redución do periodo de contratación	
NOME ENTIDADE	Nº Traballadore	Categoria	Meses	Días
ASOC. VECIÑAL CASCO VELLO	1	OFICIAL ADMINISTRACIÓN	3,79	113,82
	1	TÈC. ANIMACIÓN SOC-C	3,79	113,82
TOTAL ASOCIACIÓN				
AGRUP. CENTROS CULTURAIS DE VIGO	2	PERSOAL MANTEMENTO	3,22	96,48
	4	AUX. ADMINISTRATIVO	3,22	96,48
	1	AUX. ADMINISTRATIVO	3,22	96,48
	1	*DOCENTE*	3,22	96,48
TOTAL ASOCIACIÓN				
C.C.V.D. VIGOCENTRO	1	MONITOR	3,59	107,74
	2	AUX. ADMINISTRATIVO	3,59	107,74
	1	OFICIAL ADMINISTRACIÓN	3,59	107,74
TOTAL ASOCIACIÓN				
CENTRO SOCIOCULTURAL A.R. VALLADARES	1	AUX. ADMINISTRATIVO	4,28	128,41
	1	CONTABLE	4,28	128,41
	1	AUX. BIBLIOTECA	4,28	128,41
	1	AUX. LIMPIEZA	4,28	128,41
	1	AUX. TOPOGRAFÍA	1,71	51,36
	1	HISTORIADOR-XENEALOXISTA	1,71	51,36
	1	TRABALLADOR SOCIAL	1,71	51,36
	1	TÉCNICO ESPECIALISTA	1,71	51,36
	1	OPERARIO MANTENIMIENTO	2,14	64,20
TOTAL ASOCIACIÓN				

TIPO II (SOCIAIS - ASISTENCIAIS)	INFORMACIÓN SOLICITUDE		Redución do periodo de contratación	
NOME ENTIDADE	Nº Traballadore	Categoria	Meses	Días
DOW VIGO: ASOC. PARA A SÍNDROME DE DOWN	2	T.G.M.	3,26	97,71
TOTAL ASOCIACIÓN				
FUNDACIÓN LUIS TILVE	2	TECNICO MEDIO	2,54	76,23
TOTAL ASOCIACIÓN				
FUNDACIÓN GALEGA DO METAL	1	LICENCIADO	2,54	76,23
	1	LICENCIADO	2,54	76,23
	1	LICENCIADO	2,54	76,23
TOTAL ASOCIACIÓN				
ASOC. DE BULIMIA E ANOREXIA DE PONTEVEDRA	1	LIC. PSICOLOGÍA	1,97	58,99
	1	RECEPCIONISTA	1,97	58,99
TOTAL ASOCIACIÓN				
FUNDACIÓN LABORAL DE LA CONSTRUCCIÓN	**1**	**TEC. DE FORMACIÓN**	**2,87**	**86,21**
	1	TEC. DE FORMACIÓN	2,16	64,66
TOTAL ASOCIACIÓN				
EMAUS FUNDACIÓN SOCIAL	1	TEC. MEDIO	3,89	116,67
	1	TEC. MEDIO – RESPONSABLE	3,89	116,67
TOTAL ASOCIACIÓN				
APAMP, ASOCIACIÓN DE FAMILIARES DE PERSOAS CON PARÁLISE CE	3	COIDADOR	3,24	97,28
	1	OFICIAL DE 1ª ADMINISTRATIVO	3,24	97,28
TOTAL ASOCIACIÓN				
ASOCIACIÓN XARUMA	1	TRABALLADOR SOCIAL	4,71	141,35
	1	MONITOR/ANIMADOR	4,71	141,35
	1	MONITOR/ANIMADOR	4,71	141,35
	1	EDUCADOR MEDIAMBIENTAL	1,88	56,54
	1	AUXILIAR	1,88	56,54
TOTAL ASOCIACIÓN				

Con data 10/1/2014, de procedeu a notificar a resolución á Fundación Laboral de la Construcción, conforme establecen ás bases da convocatoria, e se publicou na páxina web municipal

(www.vigo.org), iniciando o prazo de presentación de reclamacións de conformidade ao establecido na Lei 30/1992, de 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administraciós Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Con data 10/11/2014 a Fundación Laboral de la Construcción, co número de rexistro 140136818, ten presentado recurso de reposición contra o acordo de resolución realizada pola Xunta de Goberno Local en sesión extraordinaria e urxente de data 08/10/2014, na que se lle concedía a seguinte axuda:

- *Importe da axuda: 12.387,42 €*
- *Contratacións subvencionadas:*
    - *1 Técnico de Formación 2,87 meses*
    - *1 Técnico de Formación 2,16 meses*

No recurso presentado a Fundación Laboral de la Construcción, aduce a unha suposta indefensión, e solicita:

–"...
–a anulación da resolución e se proceda a notificar nova resolución na que se modifique o tempo establecido de contrato para o técnico que se contrata en primeiro lugar, e reducindo o periodo de contratación para o segundo técnico, cuxa selección se realiza unha vez notificada a resolución da subvención.

–Que a resolución que se deberá emitir polo Concello de Vigo para resultar viable súa execución, non poderá facer referencia aos tempos de contratación de cada un dos técnicos subvencionado, procedendo unicamente a indicar o importe subvencionado e o número de técnicos así mesmo subvencionados".

Conforme ao recurso planxado, as "Bases reguladoras da convocatoria de subvencións para o Fomento do Emprego de entidades sin ánimo de lucro", correspondentes ao ano 2014, establecen:

- *Na claúsula "DÉCIMO PRIMEIRA.- PROCEDEMENTO: INSTRUCCIÓN, RESOLUCIÓN, NOTIFICACIÓN E/OU PUBLICACIÓN, RECURSOS E RENUNCIA", apartado "7- O órgano instrutor poderá modificar á baixa o periodo de contratación solicitado e/ou o número máximo de traballadores e traballadoras que se vaian subvencionar, segundo entenda xustificado adecuadamente o obxecto e necesidade do proxecto, así como as funcións que van levar a cabo as mesmas.*
  A proposta de modificación realizarase en base a seguinte prelación:
    - *Redución da xornada laboral do persoal a contratare ata un mínimo do 50 %"*
    - *Redución do porcentaxe dos custes salariais do persoal da entidade con cargo ao proxecto"*
    - *Redución do periodo de contratación sempre que non desvirtue os obxectivos do proxecto presentado.*
    - *Redución do número de persoas desempregadas a contratar".*

- *Na resolución aprobada pola Xunta de Goberno Local de data 08/10/2014, se procede a redución do periodo de contratación sin desvirtuar os obxectivos do proxecto presentado pola Fundación Laboral de la Construcción.*

- *Non pode ter en conta o apartado no que solicita que a resolución non estableza o periodo de contratación por cuanto se incumpliría o establecido nas bases da convocatoria, que deben indicar o importe da axuda, os postos a contratar, así como a xornada e o periodo de contratación.*

Polo anteriormente exposto, <u>propoño a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:</u>

PRIMEIRO.- Desestimar o recurso de reposición presentado pola Fundación Laboral de la Construcción, por cuanto o obxecto do recurso (periodo de contratación , é competencia da Xunta de Goberno Local a proposta da Comisión de Valoración.

SEGUNDO.- Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición Contencioso-Administrativa."

<u>Acordo</u>
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

9(33).-GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DOS DISTINTOS SERVIZOS CORRESPONDENTES AOS MESES DE XULLO E NOVEMBRO 2014. EXPTE. 26048/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 7.01.15, dáse conta do informe-proposta da técnica de avaliacion e formación de Recursos Humanos, do 5.01.15, conformado pola xefa da Área de Réxime Interior e polo concelleiro-delegado de Xestión municipal, que di o seguinte:

Segundo se establece no vixente "Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo", os servizos extraordinarios en exceso sobre a xornada mensual compensaranse con descansos a razón de unha hora por cada hora traballada, e sen prexuízo da compensación económica que corresponda no caso de que se trate de sábados, domingos ou festivos, na data que indique o/a funcionario/a, sen prexuízo de que o funcionario ou empregado poda solicitar que se lle acumulen a efectos de permiso previo á xubilación.

No caso de non poder compensarse con descansos no prazo de 4 meses desde o seguinte ó que se produxeron, serán aboados a razón do resultado da división das retribucións fixas e periódicas mensuais por 30 días e o resultado por 7,30 horas e multiplicando a que resulte polo número de horas realizadas en exceso sobre as normais do mes segundo calendario laboral, polo/a funcionario/a ou empregado/a, sen prexuízo dos recargos que procedan por nocturnidade ou festividade.

Recíbense no Servizo de Recursos Humanos os documentos que a continuación se relacionan, nos que as xefaturas dos distintos servizos, co conforme do concelleiro/a delegado/a da área correspondente, relacionan o persoal que realizou exceso de xornada nos meses de xullo, e novembro-2014 (Alcaldía, Extinción Incendios, Policia Local, Inspección Vías e Obras, Ospio, Vías e Obras, Limpeza, Parque Central, Museo, Conserxería, Parque Móbil e Montes, Parques e Xardíns.

Nº DOCUMENTO	SERVIZO	MES	Nº HORAS	EXPT. AUTORIZACION
140147688	*Alcaldía (Conductores)*	*Novembro-2014*	*211'00*	
140147814	*Extinción de Incendios*	*Novembro-2014*	*1.333'00*	
140148594	*Policia Local (Xulgados)*	*Novembro-2014*	*632'00*	
140148591	*Policia Local (Horas en exceso)*	*Novembro-2014*	*211'25*	
140094901	*Inspección Vías e Obras*	*Xullo-2014*	*80'00*	*25367-220*
140146522	*Ospio*	*Xullo-2014*	*64'00*	*25373-220*
140145207 *140147221* *140145873*	*Vias e Obras*	*Xullo-2014*	*10'00* *120'00* *30'00*	*25366-220*
140145887	*Limpeza*	*Xullo-2014*	*29'00*	*25368-220*
140145531 *140145894*	*Parque Central*	*Xullo-2014*	*64'00* *48'00*	*25462-220*
140146806	*Museo*	*Xullo-2014*	*14'00*	*25452-220*
140155319	*Conserxeria*	*Novembro*	*8'50*	
140145926	*Parque Móbil*	*Xullo-2014*	*24'00*	*25397-220*
140143798	*Montes, Parques e Xardíns*	*Xullo-2014*	*16'00*	*26035-220*

Nos documentos remitidos indícase nome, numero de persoal , servizo ao que esta adscrito o empregado municipal, data de realización do exceso de xornada, intervalo horario, lugar e motivo e número de horas en exceso realizadas. Constitúe responsabilidade exclusiva de cada xefe/a do servizo a verificación da efectiva realización das mesmas polos efectivos municipais asignados á unidade correspondente, con indicación expresa do número de horas traballadas que, en todo caso, non superará o número de horas autorizadas, xunto co seguemento e indicación das tarefas realizadas fora do horario de traballo, asi como dos días na que foron realizadas.

Asi mesmo, todo o exceso de xornada remitido, conta co resolución do Concelleiro Delegado de Xestion Municipal de autorizacion de realizacion das mesmas.

Nas devanditas Resolucións, no seu punto II, se indica que:

"Constitúe responsabilidade exclusiva de cada xefe/a do servizo a verificación da efectiva realización das mesmas polos efectivos municipais asignados á unidade correspondente, con indicacion expresa do numero de horas traballadas que, en todo caso, non superará o número de horas autorizadas, xunto co seguemento e indicación das tarefas realizadas fora do horario de traballo, asi como dos días na que foron realizadas. Igualmente, éstas deberán figurar no cómputo mensual do sistema de control horario como saldo positivo, segundo sexan para compensar con descansos ou para o seu aboamento, nos termos da xornada laboral establecida pola Lei 22/2013, de 23 de decembro, de Orzamentos Xerais do Estado para o ano 2014 e normativa de concordante e procedente aplicación"

Nas relacións correspondentes ao Servizo da Policia Local e Servizo de Extincion de Incendios, polas suas especiais características, non se esixe a autorización previa. No caso do Servizo da Policia Local , amais do exceso de xornada realizado remitese o correspondentes a asistencia a xulgados do persoal do servizo.

Inclúense no expediente relacións cuantificadas das horas de asistencia a xulgado, prolongación de xornada laboral e, nocturnidade e festividade por cuadrante, figurando as datas, motivo e nº de horas do exceso de xornada realizado persoal do Servizo da Policia Local.

Pola Tesourería Municipal liquidáronse as cantidades que corresponden e que ascenden a un total de 29.620,04 €, con arreglo o previsto na disposición transitoria 6ª.3ª do Acordo regulador e as directrices contidas no antecedente da presente resolución, para a súa posterior inclusión na nómina de cada un dos interesados.

Por isto, e previo informe da Intervención Xeral relativo á consignación e fiscalización do gasto,e o previsto no art. 127.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, de Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, de 27 de diciembre e nos arts. 213 a 222 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo de Facendas Locais, así como nas bases de execución dos orzamentos, propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte A C O R D O :

"Asignar unha gratificación por servizos especiais e extraordinarios correspondente ao período indicado no cadro adxunto, con cargo á partida presupostaria 121.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS, que se aboará na nómina do vindeiro mes, ó persoal que figura nas realacións que forman parte do expediente, asinadas polos respectivos xefes e servizo e conformadas polos concelleiros-delegados das Áreas correspondentes, dos servizos que a continuación se indican polos conceptos e importes relacionados:

SERVIZO	*MES*	*Nº HORAS*	*APELIDOS E NOME*
Alcaldía (Conductores)	*Novembro-2014*	*211'00*	*De Vázquez Martínez, Manuel a Fontán Balbuena, Camilo*
Extinción de Incendios	*Novembro-2014*	*1.333'00*	*De Aguirre Rodríguez, Manuel a Villar Domínguez, Manuel*
Policia Local (Xulgados)	*Novembro-2014*	*632'00*	*De Abalde Casanova, Jesús Iván a Vila Campos, Francisco José*
Policia Local (Horas en exceso)	*Novembro-2014*	*211'25*	*De Alonso Moreira, José Luis a Vivero Mijares, Juan Guillermo*
Inspección Vías e Obras	*Xullo-2014*	*80'00*	*De Barciela Simón, Benito a Matilde Viñas, J. Eugenio*
Ospio	*Xullo-2014*	*64'00*	*De Ferro Macho, Ángel a Vázquez Rial, Ramón*
Vias e Obras	*Xullo-2014*	*10'00* *120'00* *30'00*	*De Rodríguez Lestón, Bernardo* *De Amoedo Cabaleiro, José L. a Rodríguez Rocha, Rodrigo* *De Alonso Iglesias, Manuel a Prieto Domínguez, Florentino*
Limpeza	*Xullo-2014*	*29'00*	*De Alonso González, Angel a Quintas Pérez, Manuel*
Parque Central	*Xullo-2014*	*64'00* *48'00*	*De Aira Pereiro, Emilio a Rodríguez Leiros, Alfonso* *De Comesaña Davila, José A. a Troncoso Martínez, Avelino*
Museo	*Xullo-2014*	*14'00*	*De Vázquez Martínez, Ramón*
Conserxeria	*Novembro*	*8'50*	*De Vieiro Parada, Ana Belén*
Parque Móbil	*Xullo-2014*	*24'00*	*De Gil González, Antonio a Riveiro Rodriguez, José*
Montes, Parques e Xardíns	*Xullo-2014*	*16'00*	*De González Martínez, Luis*

Consta no expediente ampliación do informe-proposta de data 8.01.16, da técnica de formación e avaliación de Recursos Humanos.

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

10(34).- RECTIFICACIÓN DE ERRO NO ACORDO DA XUNTA GOBERNO LOCAL DO EXPTE.25959/220. EXPTE. 26114/220.

Dáse conta do informe-proposta da xefa de Negociado de Persoal-Seguridade Social, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da Área de Xestión municipal, que di o seguinte:

Con data 22 de decembro de 2014, a Xunta de Goberno Local, na sesión extraordinaria e urxente adoptou acordo sobre "Execución de títulos xudiciais 167/2014 correspondentes a setenza 283/2012, do Xulgado do Social Nº 5 de Vigo, nos autos procedemento 791/2012, en materia de cantidades (Nancy C. Rodríguez Padrón). Expte. 25959-220.

Detectado erro na certificación realizada que non se corresponde co contido da proposta realizada polo Servizo de Recursos Humanos, remítese a Xunta de Goberno Local ao obxecto de que se proceda a súa rectificación e se emita certificación ao obxecto de poder dar cumprimento ao requerimento do Xulgado do Social Nº 5.

ACORDO
A Xunta de Goberno local rectifica o acordo adoptado con data 22.12.14, no punto 11, sobre o asunto de referencia, incorporando o informe-proposta correcto, quedando redactado do seguinte xeito:

11.- EXECUCIÓN DE TÍTULOS XUDICIAIS 167/2014 CORRESPONDENTES A SENTENZA 283/2012, DO XULGADO DO SOCIAL Nº 5 DE VIGO, NOS AUTOS PROCEDEMENTO 791/2012, EN MATERIA DE CANTIDADES (NANCY C. RODRÍGUEZ PADRÓN). EXPTE. 25959/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 17.12.14, dáse conta do informe-proposta xefa de Negociado de Persoal-Seguridade Social, do 5.12.14, conformado pola xefa do Servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da Área de Xestión municipal, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- En data 10 de abril de 2012, o Xulgado do Social Nº 5 de Vigo, dictou sentenza (nº 283/12) no procedemento 791/2012, interposto por Susana Mª Davila Barba e D. Nancy C. Rodríguez Padrón, en materia de cantidades, na que se fallaba literalmente:

"Estimar parcialmente la demanda interpuesta por Doña Susana María Davila Barba y Doña Nancy C. Rodríguez Padrón contra el Concello de Vigo, condenando al ente municipal a satisfacer a doñsa Susana María Davila Barba la suma total de diez mil quinientos cincuenta y cuatro euros con veinte céntimos de euro (10.554,20 €) y a doña Nancy C. Rodríguez Padrón la suma de trece mil seiscientos cuarenta y siete euros con setenta y tres céntimos de euro (13.647,73 €)."

2.- Con data 25/06/2014, polo Tribunal Superior de Xustiza de Galicia, díctase sentenza no recurso de suplicación 3754/2012, pola que se desestima dito recurso interposto pola representación letrada do Concello de Vigo, e confirma a setenza recurrida.

3.- Polo Xulgado do Social nº 5 remítese con data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello 11/09/2014 auto e decreto de execución de títulos xudiciais 167/2014, polo que se require a este Concello para que se execute a sentenza por un importe de 6.823,86 € en concepto de principal recoñecido a favor de Dª Nancy C. Rodríguez Padrón, máis outros 550 euros en concepto de honorarios de letrado fixados polo TSJ de Galicia, sen prexuízo da posterior liquidación de intereses, así como por importe de outros 6.823,86 € correspondentes ao anticipo reintegrable a favor do Estado.

4.- Como consecuencia dos anteriores feitos polo Servizo de Recursos Humanos realízase o cáculo das cantidades a percibir por Dª Nancy C. Rodríguez Padrón, correspondentes ao período 01/09/2010 a 30/04/2011, dado que a Dª Susana Mª Davila Barba procedeuse ao abono por acordo da Xunta de Goberno de 30 de novembro de 2012 dando cumprimento a execución parcial 161/2012 do Xulgado do Social Nº 5.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA.

I. *A vixente Constitución de 1978 contempla o exercicio da potestade xurisdiccional dende unha doble perspectiva: como potestade de xulgar e facer executa-lo xulgado residenciada con carácter exclusivo nos xulgados e tribunais de xustiza (artigo 117.3) e como obriga de cumprimento das sentenzas e demáis resolucións firmes emanadas dos xuíces e Tribunais e a de prestar a colaboración requerida por éstes, tanto no curso do proceso coma na execución do resolto (artigo 118), ambas como máxima expresión da doutrina da separación de poderes subxacente ao nos sistema constitucional, herdeiro do constitucionalismo europeo influenciado por MONTESQUIEU e a súa fundamental obra "Dèfense de l`esprit des lois" (1750), identificativas da independencia e autonomía do poder xudicial nas sociedades constitucionais contemporáneas.*
En idéntico senso, o artigo 18.2 da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, establece a obriga de cumprimento das sentenzas nos seus propios termos. A Administración Pública está suxeita, no desenvolvemento da súa actividade, ao principio constitucional do pleno sometemento á Lei e ó Dereito (artigo 103). No artigo 17.2 da referenciada Lei Orgánica do Poder Xudicial preceptúase que as Administracións Públicas, as autoridades e funcionarios, as Corporacións e todas as Entidades públicas e privadas deben respetar, e, no seu caso, cumplir as sentenzas e demáis resolucións xudiciais que teñen gañado firmeza ou sexan executables de conformidade coas leis.
II. Tal e como sinala o Tribunal Constitucional na Sentenza 66/1982, de 12 de novembro, e que constitúe criterio xurisprudencial plenamente consolidado, "... o artigo 24 da Constitución Española, en canto que garante a todas as persoas o dereito a obter a tutela efectiva de xuíces e tribunais no exercicio dos seus dereitos e intereses lexítimos, implica o recoñecemento dos efectos das resolucións dos tribunais predeterminados pola Lei por todos os órganos do Estado".
III. En aplicación do principio de especialidade como principio xeral do Dereito, informador do ordenamento xurídico ex artigo 3 do vixente Código Civil, cómpre salientar salientar que a Ley 36/2011, de 10 de outubro, reguladora da xurisdicción laboral, efectúa no seu artigo 237 unha remisión normativa á Lei 1/2000, do 7 de xaneiro, de Axuízamento Civil, en canto á execución de sentenzas e demáis re-

solucións xudiciais firmes (v. artigos 517 e seguintes da mesma); constitúen títulos executivos, entre outros, as sentenzas de condena firmes (artigo 235.1).

IV. Sen prexuízo das competencias que o Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal ostenta en canto ó cumprimento dos mandamentos e exhortos procedentes das autoridades xudiciais relacionados co persoal municipal, delegadas por Decreto da Alcaldía de 07/02/2013, corresponde á Xunta de Goberno Local a competencia para resolver en tal senso, de conformidade co establecido no artigo 127. h) da vixente Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificado pola Lei 27/2013, de 27 de decembro, racionalización e sostibilidade da Administración Local, en aplicación da cláusula de competencia residual en materia de persoal e previo o preceptivo informe de fiscalización de conformidade co previsto no R.d. 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, por importe de 14.197,73 € (13.647,73 € de principal e 550 de honorarios letrado) con cargo á partida 92201410000 "Indemnizacións por sentenzas xudiciais" e e da parte correspondente a seguridade social por importe de 4.008,00 € con cargo a partida 922201600000, segundo o seguinte desglose:

Principal	*COTIZACION*		*SS Empresa*	*SS Traball.*	*IRPF*
13.647,73			*32,10%*	*6,40%*	*15%*
	01/09/2010 a 31/12/2010	*5.141,00*	*1.650,26*	*329,02*	
	01/01/2011 a 30/04/2011	*5.269,40*	*1.691,48*	*337,24*	
					2047,16

Consecuentemente, sométese á consideración do dito órgano a aprobación da seguinte PROPOSTA DE ACORDO:

"PRIMEIRO.- Dar cumprimento a execución do Xulgado do Social Nº 5 de títulos xudiciais 167/2012, no procedemento 791/2011 seguido a instancia de Dª Nancy C. Rodríguez Padrón (DNI 79081072-C) de recoñecemento de cantidades do período 01/09/2010 a 30/04/2011, por importe de 13.647,73 € de principal máis 550 € de honorarios de Letrado e proceder

SEGUNDO.- Dispoñer que se proceda aos descontos das cantidades regulamentarias polos conceptos de seguridade social a cargo da traballadora Dª Nancy C. Rodríguez Padrón (666,27 €) e IRPF (2047,16 €), efectuando o correspondente ingreso na conta do Xulgado do Social Nº 5 mediante transferencia bancaria na conta nº IBAN ES55 0049 3569 9200 0500 1274, debendo indicar en concepto: expte. 3630 0000 64 016712: 11.484,30 € (10.934,30 €; 550 de honorarios letrado)

TERCEIRO.- Dar conta do presente acordo ó Xulgado do Social nº 5 de Vigo ós oportunos efectos en relación coa providencia xudicial que se executa a través da representación legal do Concello no referido procedemento xudicial, notificando asemade ao Servizo de Asesoría Xurídica, Intervención Xeral, Xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, Xefatura da Área de Réxime Interior e Servizo de Recursos Humáns (Seguridade Social) aos efectos que procedan."

Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-admi-

nistrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo, no prazo de 2 meses dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo firme, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.

Acordo
A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(35).- DAR CONTA Á X.G.L. DAS SEGUINTES RESOLUCIÓNS:

A) DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D. CARLOS PÉREZ FIGUEIRAS, CON EFECTOS DE DATA 02/01/2015. EXPTE. 26079/220.
Dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Recursos Humanos, do 30.12.14, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos en relación a D. CARLOS PÉREZ FIGUEIRAS, con DNI 35.981.610-L, resultan os datos seguintes:

- *Vínculo xurídico: empregado municipal (réxime laboral).*
- *Nº de persoal: 17294.*
- *Data de nacemento: 02/01/1950.*
- *Praza: Axudante de Oficios, subgrupo E de titulación.*
- *Posto de traballo: Axudante de Oficios, código 147, adscrito ao Servizo de Vías e Obras (442).*
- *Incidencias relativas á cotización: grupo de tarifa 09, con 40 anos e dous meses de cotización.*

2.- Verificado polo Negociado de Seguridade Social o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos para a xubilación no servizo activo, procede propoñer a declaración da xubilación obrigatoria do efectivo indicado, sendo a data de efectos da mesma o 02/01/2015.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser "Forzosa, ao cumplir a idade legalmente establecida", en concordancia co establecido no art. 160 e seguintes do Real decreto lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, constituindo o nacemento e a extinción do vínculo de servizo/laboral fixo materia de carácter básico para a totalidade dos empregados/as públicos.

II.- O Real Decreto Lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia da idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social; non obstante o artigo 67.3 da norma establece que "a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade. "

III.- Asimesmo, a Lei 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación e modernización do sistema da Seguridade Social, fixa a idade ordinaria de xubilación en términos de anos e meses durante un período transitorio que se extende ata o ano 2027, facendo depender dita idade do período de cotización expresado en anos e meses.

IV.- O vixente Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo, aprobado en data 28/12/1989 e de aplicación ao persoal funcionario e laboral, contempla a homoxeneidade de réxime xurídico en canto a dereitos e obrigas do persoal municipal funcionario e laboral, establecendo a idade legal de xubilación para ambos colectivos no seu artigo 33 (que debe contextualizarse no marco legal vixente).

V.- A competencia para a declaración das situacións administrativas do persoal municipal e xubilación do mesmo reside no Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 30/07/2014, de delegación de competencias e estructura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e con carácter xeral deriva do previsto no artigo 127.1.h) Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local.

V.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, formúlase ao órgano competente a seguinte proposta de RESOLUCIÓN:

"<u>Primeiro</u>.- Declarar a xubilación obrigatoria do empregado municipal D. CARLOS PÉREZ FIGUEIRAS, con nº de persoal 17294, na praza de Axudante de Oficios, consonte ao informe-proposta que antecede, con data de efectos 02/01/2015.
<u>Segundo</u>.- Notifíquese a presente resolución ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral Municipal, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, dando conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e efectos."

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.

Na mesma data o concelleiro delegado da Área de Xestión municipal, resolve de conformidade coa proposta contida no precedente informe.

<u>Acordo</u>
A Xunta de Goberno local queda informada.

B) DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D. ENRIQUE SUÁREZ ALVAREZ, CON EFECTOS DE DATA 08/01/2015. EXPTE. 26080/220.

Dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Recursos Humanos, do 30.12.14, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos en relación a D. ENRIQUE SUAREZ ALVAREZ, con DNI 35.987.569-K, resultan os datos seguintes:

- *Vínculo xurídico: empregado municipal (réxime laboral).*
- *Nº de persoal: 17673.*
- *Data de nacemento: 08/01/1950.*
- *Praza: Auxiliar de Servizos Internos, subgrupo C2 de titulación.*
- *Posto de traballo: Auxiliar Arquivo, código 149, adscrito ao Arquivo Municipal (233).*
- *Incidencias relativas á cotización: grupo de tarifa 07, con 38 anos e dous meses de cotización.*

2.- Verificado polo Negociado de Seguridade Social o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos para a xubilación no servizo activo, procede propoñer a declaración da xubilación obrigatoria do efectivo indicado, sendo a data de efectos da mesma o 08/01/2015.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser "Forzosa, ao cumplir a idade legalmente establecida", en concordancia co establecido no art. 160 e seguintes do Real decreto lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, constituindo o nacemento e a extinción do vínculo de servizo/laboral fixo materia de carácter básico para a totalidade dos empregados/as públicos.

II.- O Real Decreto Lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia da idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social; non obstante o artigo 67.3 da norma establece que "a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade. "

III.- Asimesmo, a Lei 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación e modernización do sistema da Seguridade Social, fixa a idade ordinaria de xubilación en términos de anos e meses durante un período transitorio que se extende ata o ano 2027, facendo depender dita idade do período de cotización expresado en anos e meses.

IV.- O vixente Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo, aprobado en data 28/12/1989 e de aplicación ao persoal funcionario e laboral, contempla a homoxeneidade de réxime xurídico en canto a dereitos e obrigas do persoal municipal funcionario e laboral, establecendo a idade legal de xubilación para ambos colectivos no seu artigo 33 (que debe contextualizarse no marco legal vixente).

V.- A competencia para a declaración das situacións administrativas do persoal municipal e xubilación do mesmo reside no Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 30/07/2014, de delegación de competencias e estructura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e con carácter xeral deriva do previsto no artigo 127.1.h) Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local.

V.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, formúlase ao órgano competente a seguinte proposta de RESOLUCIÓN:

"Primeiro.- Declarar a xubilación obrigatoria do empregado municipal D. ENRIQUE SUÁREZ ÁLVAREZ, con nº de persoal 17673, na praza de Auxiliar de Servizos Internos, consonte ao informe-proposta que antecede, con data de efectos 08/01/2015.

Segundo.- Notifíquese a presente resolución ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral Municipal, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, dando conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e efectos."

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.

Na mesma data o concelleiro delegado da Área de Xestión municipal, resolve de conformidade coa proposta contida no precedente informe.

Acordo
A Xunta de Goberno local queda informada.

C) DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN OBRIGATORIA DE D. SIRO GARCÍA LÓPEZ, CON EFECTOS DE DATA 29/01/2015. EXPTE. 26081/220.

Dáse conta do informe-proposta da xefa do Servizo de Recursos Humanos, do 30.12.14, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

1.- Consultados os datos obrantes no Servizo de Recursos Humanos en relación a D. SIRO GARCÍA LÓPEZ, con DNI núm.: 34.599.705-T, resultan os datos seguintes:

- *Vínculo xurídico: funcionario de carreira, Corpo da Policía Local.*
- *Nº de persoal: 10346.*
- *Data de nacemento: 29/01/1950.*
- *Praza: Policía Local, subgrupo C1 de titulación.*
- *Posto de traballo: Policía, código 134, adscrito ao Corpo da Policía Local.*
- *Incidencias relativas a cotización: grupo de tarifa 05, con máis de 37 anos cotizados.*

2.- Verificado polo Negociado de Seguridade Social o cumprimento dos requisitos legalmente establecidos para a xubilación no servizo activo, procede propoñer a declaración da xubilación obrigatoria do efectivo indicado, sendo a data de efectos da mesma o 29/01/2015.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.-A Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público (EBEP) establece no seu artigo 67, apartado 1, letra b) que a xubilación dos funcionarios públicos poderá ser "Forzosa, ao cumplir a idade legalmente establecida", en concordancia co establecido no art. 160 e seguintes do Real decreto lexislativo 1/1994, de 20 de xuño, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, constituindo o nacemento e a extinción do vínculo de servizo/laboral fixo materia de carácter básico para a totalidade dos empregados/as públicos.

II.- O Real Decreto Lexislativo 20/2012, do 13 de xullo, de medidas para garantir a estabilidade presupuestaria e de fomento da competitividade, establece no seu art. 11 respecto da xubilación dos funcionarios públicos que con independencia da idade legal de xubilación forzosa establecida na Lei 7/2007, de 13 de abril do Estatuto Básico do Empregado Público, será en todo caso a que prevean as normas reguladoras de réxime xeral da seguridade social; non obstante o artigo 67.3 da norma establece que "a xubilación forzosa declararase de oficio ao cumprir o funcionario os sesenta e cinco (65) anos de idade. "

III.- O artigo 61 da Lei 4/2007, do 20 de abril, de Coordinación das Policías Locais de Galicia, establece a obriga de declaración de oficio da xubilación legal forzosa dos efectivos do Corpo aos cumprir éstes os 65 anos de idade.

IV.- O vixente Acordo Regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo, aprobado en data 28/12/1989 e de aplicación ao persoal funciona-

rio e laboral, contempla a homoxeneidade de réxime xurídico en canto a dereitos e obrigas do persoal municipal funcionario e laboral, establecendo a idade legal de xubilación para ambos colectivos no seu artigo 33 (que debe contextualizarse no marco legal vixente).

V.- A competencia para a declaración das situacións administrativas do persoal municipal e xubilación do mesmo reside no Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, nos termos do establecido no Acordo da Xunta de Goberno Local de 30/07/2014, de delegación de competencias e estructura das áreas e servizos (apartado Segundo, b), 4) e con carácter xeral deriva do previsto no artigo 127.1.h) Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada por Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sostibilidade da Administración Local.

VI.- Vistos os fundamentos xurídicos que anteceden, motivación e réxime competencial exposto, formúlase ao órgano competente a seguinte proposta de RESOLUCIÓN:

<u>"Primeiro</u>.- Declarar a xubilación obrigatoria do funcionario do Corpo da Policía Local de Vigo D. SIRO GARCÍA LÓPEZ, con nº de persoal 10346, na praza de Policía, consonte ao informe-proposta que antecede, con data de efectos 29/01/2015.

<u>Segundo.</u>- Notifíquese a presente resolución ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Superintendente Xefe do Corpo, Intervención Xeral Municipal, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, dando conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e efectos."

Contra a presente resolución poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.

Na mesma data o concelleiro delegado da Área de Xestión municipal, resolve de conformidade coa proposta contida no precedente informe.

<u>Acordo</u>
A Xunta de Goberno local queda informada.

12(36).- ROGOS E PREGUNTAS.
Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e dez minutos. Como secretaria dou fé.

me.

O ALCALDE	A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Abel Caballero Álvarez.	Mª Jesús Lago Rey.