

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 5 de abril de 2013

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D^a M^a Carmen Silva Rego
D. Carlos López Font
D^a M^a Jesús Lago Rey
D^a. Raquel Díaz Vázquez
D. Cayetano Rodríguez Escudero
D^a. M^a Isaura Abelairas Rodríguez
D. José Manuel Fernández Pérez
D. Angel Rivas González
D^a Olga Alonso Suárez

Invitados:

D. David Regades Fernández
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e catro minutos do día cinco de abril de dous mil trece e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, por delegación o Sr. Lorenzo Penela, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(317).- ACTA ANTERIOR. Apróbase a acta da sesión ordinaria e extraordinaria e urxente do 22 de marzo de 2013. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde-presidente.

2(318).- PRESTACIÓN DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR: EXPTE. 04/495.
Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe de Área de Benestar Social, conformado pola concelleira-delegada da Área de Política de Benestar, a Xunta de Goberno local acorda:

– Conceder a prestación do Servizo de Axuda no Fogar a D^a. Rosa Hermida Fernández.

3(319).- SUBVENCIÓN NOMINATIVA Á ASOCIACIÓN CULTURAL NOESCAFÉ TEATRO E CONVENIO PARA A REALIZACIÓN DO PROGRAMA “ALT'13.-12º FESTIVAL ALTERNATIVO DE ARTES ESCÉNICAS DE VIGO”. EXPTE. 14143/331.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico de data 18.03.13, o informe de fiscalización do 2.04.13, e de acordo co informe-proposta xefe do Servizo de Cultura e Bibliotecas, do 28.02.13, conformado polo xefe do Servizo Xestión e Promoción Cultural e o concelleiro-delegado da Área de Cultura, Festas e Museos a Xunta de Goberno local acorda:

“PRIMEIRO.- Aprobar a concesión directa da subvención de 20.000€ (vintemil euros) á ASOCIACIÓN CULTURAL NOESCAFÉ TEATRO, NIF: G36891323, para o financiamento do programa “ALT.13.- 12º FESTIVAL ALTERNATIVO DAS ARTES ESCÉNICAS DE VIGO”, organizado por esta entidade; e autorizar e dispoñer o devandito gasto con cargo á partida 3340.489.00.05 “CONVENIO NOESCAFÉ FESTIVAL ALTERNATIVO”, que figura no presuposto do Concello de Vigo.

SEGUNDO.- Aprobar o proxecto de convenio entre o Concello de Vigo e ASOCIACIÓN CULTURAL NOESCAFÉ TEATRO que regula o desenvolvemento da subvención outorgada para o financiamento do programa “ALT.13.- 12º FESTIVAL ALTERNATIVO DAS ARTES ESCÉNICAS DE VIGO”.

PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E ASOCIACIÓN ASOCIACIÓN CULTURAL NOESCAFÉ TEATRO, RELATIVO Á APORTACIÓN DO CONCELLO PARA A ORGANIZACIÓN DO PROGRAMA “ALT.13.- 12º FESTIVAL ALTERNATIVO DAS ARTES ESCÉNICAS DE VIGO”.

En Vigo, a 1 de marzo de dous mil trece.

REÚNENSE

A Concellería de Cultura, Festas e Museos (en adiante Concellería), e no seu nome e representación, D. Cayetano Rodríguez Escudero, en virtude do seu cargo de concelleiro-delegado da Área de Cultura, Festas e Museos do Concello de Vigo (CIF P3605700H), para o que foi nomeada polo decreto de delegación da Alcaldía de data 7 de febreiro de 2013 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 8 de febreiro de 2013; con enderezo na Praza do Rei s/n, CP 36202; no exercicio das facultades e demais funcións que lle foron conferidas por razón do seu cargo,

Doutra, o Dna. María Dolores Correa Sobrido, na súa condición de presidente da Asociación Cultural Noescafé Teatro (NIF: G36891323), actuando en nome e representación da devandita entidade, segundo as facultades que lle otorgan os seus estatutos, tal como figura nos arquivos desta concellería; e con enderezo na rúa Pizarro, 89 - 6º B CP.36204 da cidade de Vigo, en adiante a Asociación.

Ámbalas partes teñen plena capacidade para levar adiante este convenio e,

MANIFESTAN

PRIMEIRO.- Que a Concellería de Cultura, Festas e Museos do Concello de Vigo considera de interese social e cultural o “Programa ALT.13.- 12º Festival Alternativo das Artes Escénicas de Vigo”, toda vez que este complementa á programación cultural propia do Concello de Vigo e contribúe a dotar a cidade dunha programación sinfónica estable; posibilitando unha maior proxección exterior da cidade e a súa actividade cultural no conxunto do Estado e norte de Portugal.

SEGUNDO.- De acordo coa planificación e execución programática realizada pola Concellería para o 2013, e dada a especificidade e exclusividade das actividades a realizar baseadas en criterios obxetivos, non é posible promover a concorrencia, polas especiais características da entidade coa que se convenia.

A tal fin, e en función desta singularidade, o Concello de Vigo prevé no seu vixente orzamento, na partida 3340.489.00.05 “CONVENIO NOESCAFE FESTIVAL ALTERNATIVO”, a concesión dunha subvención nominativa por importe de 20.000 €, a favor da devandita entidade, a cal foi aprobada por acordo da XGL.....

TERCEIRO.- Que a Asociación Cultural Noescafé Teatro, é unha entidade inscrita no Rexistro Central de Asociacións de Galicia e Rexistro Municipal de Asociacións do Concello de Vigo....., e tal e como establecen os seus estatutos ten como fins sociais “.a promoción e a difusión da cultura e das artes escénicas, o estímulo da vocación e interese polo estudio e goce do teatro e de mais expresións escénicas e o achegamento destas á sociedade dun xeito crítico e educativo”.

CUARTO.- Que a Asociación Cultural Noescafé Teatro ven desenvolvendo unha labor de continuidade no campo da promoción e difusión das artes escénicas en xeral, promovendo o evento ALT13.- 12º Festival Alternativo das Artes Escénicas de Vigo, que en aras dunha maior eficacia considera que a cooperación en programas culturais beneficia ao mundo da cultura galega.

QUINTO.- Que a Asociación Cultural Noescafé Teatro reúne a condición de beneficiario da subvención de acordo cos requisitos establecidos no art. 10 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia, e declara non estar incurso nas prohibicións ou circunstancias previstas no apartado 2 e 3 do citado artigo. Ao mesmo ten achegado a documentación que acredita que se atopa ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segunda resulta das declaracións responsables e certificacións positivas que figuran no expediente.

SEXTO.- De acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26,1 da Lei 9/2007, o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente no orzamento da Administración concedente, polo que as partes acordan asinar o presente convenio de colaboración para regular os termos da concesión da subvención, que ten como obxecto a organización do “Programa ALT13.- 12º Festival Alternativo das Artes Escénicas de Vigo”.

De conformidade ás precedentes consideracións e dado o interese común das partes asinantes nas que as dúas teñen intereses coincidentes, e co fin de acadar unha maior eficacia na execu-

ción das actuacións, é polo que asinan o presente convenio de colaboración de acordo coas seguintes

CLÁUSULAS

PRIMEIRA.- OBXECTO.

A través do presente convenio establécense as condicións polas que se rexerá a colaboración entre a Concellería e a Asociación Cultural Noescafé Teatro para desenvolver o programa de actividades "Programa ALT.13.- 12º Festival Alternativo das Artes Escénicas de Vigo" que se detalla na documentación aportada pola entidade no presente expediente de aprobación do convenio.

SEGUNDA.- PRESUPOSTO E FINANCIAMENTO.

A memoria económica que se achega ao presente convenio, incorpora o presuposto xeral de gastos do programa obxecto do convenio polo importe total de 44.857 € (corentaecatroyoito mil oitocentos cincuenta e sete), financiándose os mesmos mediante as achegas de 20.000€ do Concello de Vigo (44,58%), de outras achegas públicas 13.000€ (28,9%), de recursos propios (Noescafé Teatro) 7.657€ (17,06%), de 3.000€ por billeteira (6,68%).

TERCEIRA.- DATAS E LUGARES.

O "Programa ALT.13 12º Festival Alternativo das Artes Escénicas de Vigo", terá lugar no AUDITORIO DO CONCELLO, MARCO, 1º ANDAR DA CASA DAS ARTES E CASA ARINES, os días 4,5,6,7,8,9 e 10 de marzo de 2013.

Soamente será posible o cambio de lugar ou data de realización do programa, no caso de que algunha causa de forza maior, allea á organización do Programa e debidamente xustificada, impida a súa realización segundo o previsto neste convenio; non entendéndose as conseguíntes modificacións como razóns achacables ao incumprimento do presente convenio.

CUARTA.- OBRIGAS DE ASOCIACIÓN . MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA.

- 1. Todas as actividades, serán organizadas por un equipo de profesionais dirixidos e/ou supervisados pola Asociación, baixo as ordenes de Dña. María Dolores Correa Sobrido que actuará como interlocutor fronte á Concellería.
A tal fin a Asociación designará ao persoal máis axeitado para a conformación do equipo que realizará os diferentes programas, en colaboración coas distintas áreas que conforman as actividades.*
- 2. Responsabilizarse da organización integral do programa, difundilo amplamente, dispoñer dos espazos, e solicitar, de sé lo caso, os permisos correspondentes para a utilización dos mesmos, solicitude, de ocupación de vía pública, cargas e descargas, instalación de elementos, etc.*
- 3. Cumprir o programa obxecto da subvención de acordo co establecido neste convenio e no acordo de concesión, asumindo o aboamento dos gastos relativos á organización da actividade, tanto directos como indirectos, (contratacións, produción, dereitos de autor derivados da programación, material de difusión, aluguer e uso de espazos de selo caso, e demais infraestrutura necesaria para o desenvolvemento efectivo da actividade).*
- 4. Cumprir cas obrigas fiscais, así como das disposicións vixentes en materia laboral, de Seguridade Social e de seguridade e hixiene no traballo.*

5. *Incorporar os anagramas-logotipos do Concello na forma que se detalla na cláusula sétima e comunicar as acción de difusión nas que se deberá facer mención expresa da subvención obxecto deste convenio.*
6. *Estar en comunicación permanente cos responsables de mantemento da páxina web da Concellería de Cultura e Festas facilitándolle a información necesaria para a difusión do programa programa a través da páxina Vigocultura.org.*
7. *Asociación comunicará ao Concello as modificacións das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención (art.11.d da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia), en particular os cambios ou cancelacións de elementos do proxecto de actividades, obtención doutras subvencións, axudas ou recursos que modifiquen a financiación, no momento en que teña constancia da súa dispoñibilidade ou efectividade, e en en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos percibidos; co obxecto de determinar a oportunidade da autorización da modificación ou substitución por outros programas, ou ben proceder á redución do importe da subvención concedida ou reintegro.*
A alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión (art.17.3 da citada Lei).
8. *A concesión da subvención a Asociación implica a súa aceptación das obrigas sinaladas na resolución de concesión e nas normativas citadas sobre subvencións; particularmente sobre as obrigas sinaladas nos artigos 11 e 12, xustificacións, reintegros e subcontratación previstos na Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.*

QUINTA.- OBRIGAS DA CONCELLERÍA. MECANISMOS DE ASISTENCIA TÉCNICA,

- *Realizar o seguemento do desenvolvemento do programa de actividades contempladas neste convenio.*
- *Xestionar o pagamento do importe da subvención, tras o cumprimento dos requisitos de xustificación e conformidades necesarias.*

SEXTA.- MECANISMOS DE SEGUEMENTO DA SUBVENCIÓN E DO CONVENIO. UNIDADE XESTORA.

Para o bo desenvolvemento do programa obxecto do convenio establecerase unha Comisión Mixta, integrada polos representantes citados de cada unha das institucións convenientes, ou persoa na quen deleguen, aos que corresponderá o seguimento, interpretación e avaliación das accións derivadas do presente convenio.

O centro xestor da subvención á Asociación é o servizo de Cultura e Bibliotecas do Concello de Vigo, á quen se informará sobre o desenvolvemento do Programa, e comunicará os posibles cambios na programación e, especialmente, a súa incidencia nos presupostos que deron motivo á concesión da subvención, por se procedera a súa revisión.

O centro xestor ten a encomenda de comprobación da realización das actividades do proxecto subvencionado e de informar sobre a adecuada xustificación da subvención poñendo de manifesto, expresamente, o cumprimento total do obxecto da subvención ou aquelas circunstancias que imposibiliten a aprobación da xustificación, xunto coa conformidade dos documentos xustificativos presentados.

SÉTIMA.- DIFUSIÓN DO CARÁCTER PÚBLICO DO FINANCIAMENTO E DAS ACTIVIDADES DO PROGRAMA.

Calquera que sexa o medio de difusión, a ASOCIACIÓN adoptará as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento do programa polo Concello de Vigo, as súas actividades e funcionamento; incorporando os anagrama-logotipo do Concello ademais das lendas indicadas pola unidade de Cultura, en particular, no material gráfico editado, na páxina web, nas presentacións públicas, actividades, soportes e demais recursos de difusión e información xeral que se produzan sobre o evento, de acordo coa Concellería.

Se no financiamento das actividades ou publicacións interveñen outras entidades distintas do Concello de Vigo, deberá acordarse coa Concellería a prelación e características para cada caso.

O deseño gráfico de publicacións e materiais de difusión, deberá ser enviado ao Servizo de Cultura, previamente ás impresións, como mínimo naquelas partes onde figuren as referencias Asociación, Concello de Vigo e outras entidades que realicen algunha achega ao proxecto subvencionado polo Concello. O material editado dispoñerá dos depósitos legais correspondentes.

Asemade a ASOCIACIÓN entregará o material de difusión suficiente, tanto para a súa conservación no expediente de subvención, como para a difusión da programación desde o departamento de Cultura.

A difusión aos medios de comunicación de informacións sobre as actividades programadas (rol-das de prensa, difusión de noticias, informacións, traballos, etc) deberá estar previamente comunicada ou acordada coa Concellería.

ASOCIACIÓN comprométese á utilización dunha linguaxe e imaxe non sexista nos materiais de publicidade que se empreguen para a difusión da actividade ou evento. Igualmente comprométese ao emprego de imaxes non estereotipadas e que visibilicen a aportación das mulleres nas facetas públicas da sociedade e non só no eido privado ou familiar.

ASOCIACIÓN facilitará ao servizo de Cultura, ca antelación suficiente, toda a información sobre o programa nos formatos axeitados, co fin de publicitalo en todos os soportes municipais (web, 010, Vigocultura, etc.).

Lingua de difusión e publicacións:

En consecuencia co establecido na vixente Ordenanza da Normalización Lingüística do Concello de Vigo, a lingua galega é a lingua principal de comunicación; polo tanto, e con carácter xeral, só se considerarán dentro do proxecto e programa subvencionado as publicacións e elementos de difusión e publicidade editados en galego, teñan ou non carácter periódico. A utilización doutras linguas distintas ao galego nas publicacións e difusión quedan sometidas aos acordos particulares coa concellería de Cultura para que os elementos sexan subvencionables.

OITAVA.- PAGAMENTO DA SUBVENCIÓN.

O Concello de Vigo xestionará o pagamento a ASOCIACIÓN polo importe da subvención outorgada ou resultante, logo da realización das actividades previstas no obxecto deste convenio e

entrega do informe final ca rendición da conta xustificativa; previa aprobación da achega pola Xunta de Goberno Local, unha vez asinado o presente convenio por ambas partes, emisión dos informes técnicos, e o conforme da concelleiro-delegado da Área de Cultura, Festas e Museos.

Documentación a incluír na conta xustificativa:

- *Solicitud de pagamento da subvención, a través do Rexistro Xeral do Concello de Vigo, no prazo de tres meses dende o remate da actividade, e en todo caso antes do 15 de decembro de 2013.*
- *Acreditar atoparse ao corrente das súas obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, Concellería de Facenda da Xunta de Galicia, Tesourería Xeral da Seguridade Social e Concello de Vigo.*
- *Memoria-avaliación do programa de actividades realizadas, que xustificará o cumprimento das condicións impostas e a consecución dos obxectivos, que deberá incluír como mínimo:*
 1. *Programa con información sobre organización, patrocinio, colaboradores, venda de entradas, etc.*
 2. *Datos sobre os participantes nas actividades, número e perfil dos asistentes.*
 3. *Memoria de prensa.*
 4. *Relación de material gráfico e de difusión contendo os logotipos do Concello de Vigo.*
 5. *Reportaxe fotográfica.*
- *Memoria económica xustificativa, ca declaración e desglose da totalidade dos gastos e ingresos da actividade subvencionada, con indicación de acreedores, conceptos, datas de emisión e importes; acreditados mediante facturas orixinais ou documentos de valor probatorio equivalente no tráfico xurídico mercantil ou con eficacia administrativa).*
 - *Cando as actividades fosen financiadas, ademais de coa subvención, con fondos propios ou outras subvencións ou recursos, deberá acreditarse na xustificación o importe, a procedencia, data de ingreso e a aplicación de tales fondos ás actividades subvencionadas.*
 - *As facturas ordenadas segundo o concepto de gasto a que se atribúen e nas que figure a ASOCIACIÓN como entidade destinataria, deberán recoller o seu número e data; CIF, denominación e domicilio social do emisor, conceptos, importes, IVE, etc. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo; non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas nin aquelas que non reúnan as condicións previstas no RD. 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regula o deber de expedir e entregar facturas que incumbe a empresarios e profesionais.*

Nestas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, - agás que xustifique que estea exenta de IVE-.

Nas facturas ou nos documentos xustificativos dos gastos non deberá constar de forma expresa que o gasto foi pagado pola entidade beneficiaria con anterioridade á finalización do prazo de xustificación; entendéndose baixo a responsabilidade do beneficiario que o concepto facturado está realizado e conta coa súa conformidade.

Cando a entidade beneficiaria demande a devolución do orixinal presentado para a xustificación da subvención, solicitará a través da unidade xestora da tramitación administrativa do expediente o estampillado (art.73 do regulamento da Lei 38/2003 LXS) da factura orixinal indicando no mesmo o motivo da subvención, así como se o importe do xustificante impútase total ou parcialmente a subvención recibida, indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. Posteriormente incorporárase ao expediente copia do xustificante orixinal estampillado e a unidade administrativa procederá á devolución do orixinal.

Gastos subvencionables:

Consideraránse gastos subvencionables, os realizados no presente ano que respondan directa e indubidablemente á natureza da activades realizada, quedando excluídos os gastos xerais de funcionamento da entidade organizadora, os de investimento (obras e elementos inventariables) e os que non se axusten aos criterios lingüísticos sinalados.

A entidade beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de suministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Importe total de subvencións ou axudas:

A subvención do Concello de Vigo a Asociación, é compatible con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade procedentes de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

O Importe das subvencións ou axudas percibidas pola Asociación Cultural Noescafé Teatro para a actividade subvencionada en ningún caso poderá ser de tal contía que, illadamente ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o custo da actividade ou obxecto subvencionados (art.17.3 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia).

NOVENA.- XUSTIFICACIÓN DA SUBVENCIÓN.

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada polos servizos da Concellería de Cultura.

Os técnicos do servizo de Cultura emitirán informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

DÉCIMA.- INFORMACIÓN.

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Cultura e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DÉCIMO PRIMEIRA.- REINTEGRO.

Procederá ao reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención até a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá ao reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

DÉCIMO SEGUNDA.- INFRACCIÓNS E SANCIÓN.

En canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa aprezação e imposición, estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

DÉCIMO TERCEIRA.- PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.

A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orde á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Cultura e Festas do Concello de Vigo.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de cultura do Concello de Vigo.

DÉCIMO CUARTA.-DEREITOS SOBRE A INFORMACIÓN E TITULARIDADE DOS RESULTADOS:

Os resultados froito deste convenio, tales como documentais, catálogos, estudos, e demais material obtido da realización das actividades programadas, serán de titularidade e uso común da Concellería de Cultura e a Asociación- Os resultados quedarán para futuras edicións e ámbalas dúas partes poderán utilizado nun futuro indistintamente.

A Concellería resérvase o dereito de publicar os resultados, parciais ou finais, obtidos durante a execución do convenio que, en todo caso, terán carácter público.

Calquera transformación dos resultados do programa de colaboración conxunta requirirá o consentimento expreso das partes asinantes do convenio.

DÉCIMO QUINTA: PARTICIPACIÓN DOS COLABORADORES DA ASOCIACIÓN:

O asinamento deste convenio non implica relación laboral, contractual ou de calquera outra índole entre a Asociación, e os profesionais ao seu servizo, que vaian desenvolver as actividades previstas e o Concello de Vigo, del tal xeito que a esta non se lle poderá esixir responsabilidade

ningunha, nin directa, nin subsidiaria, polos actos ou feitos acaecidos no desenvolvemento do convenio.

DÉCIMO SEXTA.- VIXENCIA.

O presente convenio estenderá a súa vixencia desde a data da súa sinatura até o 31 de decembro de 2013, e non será prorrogable.

DECIMO SÉTIMA.- MODIFICACIÓN, DENUNCIA E RESOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Calquera das súas partes asinantes poderá denunciar ou modificar o presente convenio previa notificación escrita cunha antelación mínima de tres meses.

O incumprimento de calquera das obrigas contraídas no presente convenio por unha das partes factulará á outra para resolver o mesmo, quedando automaticamente anulados todos os dereitos correspondentes sobre o obxecto programa de colaboración conxunta, pero non así as obrigas contraídas no mesmo.

Pore parte do Concello de Vigo, A Xunta de Goberno Local resolverá as posibles controversias derivadas da execución ou interpretación deste convenio e a concelleira-delegada da Área de Cultura e Festas queda facultada para adoptar as medidas que contribúan ao seu cumprimento e desenvolvemento.

DÉCIMO OITAVA.- LEXISLACIÓN APLICABLE.

A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; R.D. Leg 2/2004, de 5 de marzo TRLRFL, Lei 7/1985, de 2 de abril RBRL e demais lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Será responsabilidade da entidade a correspondente xestión e autorización dos dereitos de autor, ou de calquera outra obriga derivada do Real Decreto-lexislativo 1/1996 do 12 de abril, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei de Propiedade Intelectual.

En proba de conformidade de canto antecede, asinan por triplicado exemplar o presente documento de convenio no lugar e data arriba indicados.

ANEXO Iº

ORZAMENTO DO "ALT.13.- 12º FESTIVAL ALTERNATIVO DAS ARTES ESCÉNICAS DE VIGO":

INGRESOS

CONCELLO DE VIGO	20.000
UNIVERSIDADE DE VIGO (IGUALDADE)	3.000
INSTITUTO FRANCÉS	1.200
XUNTA DE GALICIA	10.000
NOESCAFÉ TEATRO (Recursos Propios)	7.657
BILLETEIRA	3.000
TOTAL	44857

GASTOS	
PRODUCCIÓN TÉCNICA	10.000
ALOXAMENTOS	3.000
ALIMENTACIÓN	3.000
CACHÉS	15.000
COMUNICACIÓN	5.000
IMPREVISTOS 3%	1.080
PRODUCCIÓN ALT.	7.777
TOTAL	44.857

4(320).- ACORDO DE XESTIÓN DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS DA ETEA, A FAVOR DO INSTITUTO MUNICIPAL DOS DEPORTES. EXPTE. 12068/333.

Dáse conta da proposta do director deportivo do IMD, do 2.04.13, conformada polo concelleiro-delegado de Deportes, que di o seguinte:

1) Antecedentes.-

Con data 10/02/2009, o Concello de Vigo asinou coa Xunta de Galicia e o Consorcio da Zona Franca de Vigo, o CONVENIO PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO CIENTÍFICO TECNOLÓXICO "CIDADE DO MAR" NOS TERREOS DA ANTIGA ESCOLA DE TRANSMISIONES E ELECTRÓNICA DA ARMADA DE VIGO-EXPTE 4888-401, no que ese estipula na súa prescrición quinta que "O Concello de Vigo accederá á titularidade, no seu estado actual, das instalacións deportivas e terreos delimitados como Zona 4, así coma a Zona 1 establecida no Anexo II como área de vías e espazos libres e infraestruturas".

En concreto, as instalacións deportivas atópanse na Zona 4, que é o obxecto desta proposta de acordo de xestión.

Este Convenio foi aprobado inicialmente na sesión ordinaria da Xunta de Goberno Local de 2/03/2009.

Por outra banda, os Estatutos do Instituto Municipal dos Deportes, aprobados no Pleno da Corporación do 28/11/1991, no seu artigo 3 no que se estipulan os fins do Insituto, establécese na letra d) "A xestión do posible uso de outras instalacións públicas ou privadas para o cumprimento dos fins do Instituto".

En base a estes antecedentes, e tendo en conta que na actualidade o Concello de Vigo, unha vez finalizadas as obras de reforma do Pavillon deportivo ubicado na ETEA, ten previsto a posta en funcionamento do mesmo, polo cal, seguindo a orden de servizo do Concelleiro delegado de Deportes de data 2 de abril de 2013, procede que as tarefas vinculadas coa xestión operativa desta instalación para favorecer o seu uso deportivo, sexa realizada polo organismo autónomo "Instituto Municipal dos Deportes de Vigo".

2) Proposta.-

En base aos antedentes, procede realizar a seguinte PROPOSTA á Xunta de Goberno Local:

Primeiro.- Acordar que a xestión operativa das Instalacións Deportivas da ETEA (Pavillón da ETEA), situado na Zona 4, sexa realizada polo Instituto Municipal dos Deportes.

Segundo.- Dar conta do acordo adoptado á Concellería de Patrimonio do Concello de Vigo e ao propio Instituto Municipal dos Deportes.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a precedente proposta.

5(321).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR O "TROFEO ENTIDAD LOCAL MENOR DE BEMBRIVE DE CICLISMO" O DÍA 7.04.13. EXPTE. 11958/333.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do director deportivo do IMD, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

Autorizar ao Club Ciclista Ría de Vigo, a organizar o vindeiro 7 de abril de 2013 o TROFEO ENTIDAD LOCAL MENOR DE BEMBRIVE DE CICLISMO". A carreira comezará as 10.30 horas e rematará ás 13.00 horas aproximadamente, co seguinte percorrido: Estrada de Bembrive (saída-meta), estrada da Coutada, rúa Ramiro Pascual, cruce Estrada Clara Campoamor, PO-330, estrada 330), estrada de Valadares(PO-330), saída oficial da proba. La Garrida (PO-330), Vincios (PO330), Gondomar avda Campo da Feira (PO-340), Ramallosa (Avda do Tranvia, Avda. Portugal, rúa Torrente Ballester), PO-325, Avda. Ricardo Mella, Camiño dos Muiños, Estrada de Camposancos, PO-552, Avda. Citroen, avda, Alcalde de Portanet, avda Castrelos, avda. Antonio Palacios, Avda. De Madrid, Baruxans, Bembrive.

6(322).- SOLICITUDE DE CUALIFICACIÓN COMO ILE (INICIATIVA LOCAL DE EMPREGO) DO PROXECTO EMPRESARIAL "MOVELCO MOBILITY S.A.". EXPTE. 9600/77.

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 2.04.13, conformado polo

concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, a Xunta de Goberno local acorda:

Promover ante a Consellería de Traballo e Benestar, a cualificación como Iniciativa Local de Emprego do proxecto empresarial denominado “ **MOVELCO MOBILITY, S.L.**” promovida por Rubén Blanco Fernández sendo necesario para isto a participación municipal, que consistirá no seguinte:

- Apoio pola Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo coa elaboración e estudo, por parte dunha técnica do servizo, dun informe económico de viabilidade do proxecto xunto co seu asesoramento na solicitude e información e asesoramento sobre axudas municipais vixentes.
- Cooperación e apoio cara a axilizar os trámites administrativos de competencia municipal para a súa posta en funcionamento.
- Terá preferencia, de acordo coas correspondentes bases reguladoras, na concesión das Axudas Municipais á Creación de Empresas ás que, de ser o caso, opte.
- Terá preferencia, na concesión das Axudas PEIM que, de ser o caso, opte.(ditas bases aprobaronse na comisión de goberno de data 18 de decembro do 2000, sendo modificadas na Xunta de Goberno Local do 14 de marzo do 2011)

7(323).- ADDENDA Nº 2 AO CONVENIO SUBSCRITO POLA XUNTA DE GALICIA, AUGAS DE GALICIA E O CONCELLO DE VIGO CON AGUAS DE LAS CUENCAS DEL NORTE S.A., COMO USUARIOS DE ACTUACIÓN HIDRÁULICA “SANEAMIENTO DE VIGO”, SEGUNDA REPROGRAMACIÓN DE ANUALIDADES. EXPTE. 1813/440.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 22.03.13, o informe de fiscalización do 26.03.13, dáse conta do informe-proposta da técnica de xestión da Área de Fomento, do 18.03.13, conformado polo xefe da Área de fomento e o concelleiro delegado da Área de Fomento, que di o seguinte:

Antecedentes

Con data 2 de agosto de 2010 se subscribiu o Convenio de referencia, aprobado pola Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria de 30 de xullo de 2010. Dende o punto de vista do financiamento dos traballos obxecto do Convenio, o réxime de colaboración establecido, determinaba que esta infraestrutura hidráulica sería cofinanciada. Segundo a cláusula III. a) do Convenio, as achegas do Concello se corresponderán cos seguintes conceptos de inversión:

Concepto de Inversión	Importe estimado
<i>Terreos de titularidade municipal ocupados pola EDAR actual e necesarios para a execución da actuación</i>	3.381.000,00

<i>Novos terreos, bens e dereitos afectados necesarios para a execución das obras</i>	10.274.000,00
TOTAL	13.655.000,00

Entre outros aspectos, no citado acordo da Xunta de Goberno Local se autorizou o compromiso de gasto, en concepto de adquisición de terreos necesarios, por importe máximo de 10.274.000,00 euros con cargo a exercicios futuros e de acordo co seguinte escenario plurianual:

ANUALIDADE ORZAMENTARIA	DOTACIÓN ORZAMENTARIA COMPROMETIDA
2011	1.905.040,00 €
2012	6.678.100,00 €
2013	1.690.860,00 €
TOTAL	10.274.000,00 €

Tras o correspondente acordo da Comisión de Seguimento e os trámites correspondentes por cada entidade, con data 11 de novembro de 2011, se formalizou a Adenda nº 1 ao mencionado Convenio, aprobada pola Xunta de Goberno Local na sesión ordinaria do 28 de outubro de 2011, que tivo por obxecto a reprogramación das anualidades de inversión e financiación recollidas nas Cláusulas I e III do Convenio, respectivamente.

O 4 de marzo de 2013 se reuniu a Comisión de Seguimento da actuación para analizar, entre outros asuntos, o avance da actuación e a programación de actividades para a súa execución, dando como resultado o acordo de tramitar unha segunda Adenda ao Convenio de 2 de agosto de 2010 que permita a reprogramación presupostaria das achegas.

Fundamentos Xurídicos

Primeiro.- O obxecto desta Adenda nº 2 é a reprogramación presupostaria das achegas de cada entidade para axustalas ás previsións mais actuais de execución das obras.

Segundo.- No apartado b) da Cláusula III do Convenio de 2 de agosto de 2010, relativo á "Programación financeira" establécense os desembolsos de cada unha das entidades e se contempla que "as anteriores previsións da Programación Financeira serán revisadas por acuaNorte durante o desenvolvemento da actuación, dando coñecemento dos cambios á Comisión de Seguimento".

Terceiro.- A programación de anualidades da actuación pasa a ser a seguinte:

A.- Inversión: o importe final da inversión se mantén (229.996)¹, non obstante se engaden dúas novas anualidades (anos 2016 e 2017), modificando o importe das anualidades para o ano 2011 e seguintes de acordo co seguinte:

¹ Cifras en miles de euros

	Hasta 2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Vixente	1.274	139	82	6.056	16.308	68.020	69.059	69.059	-	-
Nova	1.274	139	82	5.689	8.780	27.204	27.902	107.685	24.538	26.703

B.- Financiamento: no que respecta ao Concello, o importe total e os anos de financiamento son os mesmos, pero varía o importe de cada anualidade nos seguintes termos:

	Hasta 2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Vixente	0	0	0	5.286	6.678	1.691	0	0	-	-
Nova	0	0	0	5.069	6.494	2.092	0	0	0	0

Cuarto.- O órgano competente para resolver este expediente é a Xunta de Goberno Local, segundo o disposto no artigo 127 g) da Lei 7/1985, reguladora das Bases de Réxime Local (LRBRL).

No que se refire a súa formalización, o órgano competente é o Alcalde, de acordo co artigo 124.4 a) da LRBRL.

Quinto.- Previamente ao sometemento do presente expediente a súa aprobación pola Xunta de Goberno Local, deberá ser obxecto de informe xurídico e da Intervención Xeral, tal e como sinala a Base 40ª das de Execución do Presuposto, relativa aos Convenios.

Por todo o anteriormente disposto, PROPONSE á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

Primeiro.- Prestar aprobación ao Borrador da Adenda nº 2 ao Convenio subscrito pola Xunta de Galicia, Organismo Autónomo Augas de Galicia e o Concello de Vigo con Aguas de las Cuencas del Norte, S.A., como usuarios da actuación hidráulica "Saneamento de Vigo", con data 2 de agosto de 2010, nos termos do documento que consta no expediente.

Segundo.- Facultar ao Excmo. Sr. Alcalde-Presidente para que en representación deste Concello proceda á firma da citada Adenda nº 2.

Terceiro.- Notificar o presente acordo á Consellería de Medio Ambiente, Territorio e Infraestruturas da Xunta de Galicia, á Entidade Pública Empresarial Augas de Galicia e á Sociedade Estatal Aguas de las Cuencas del Norte, S.A., aos efectos oportunos.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DIA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

8(324).- PROXECTO DE OBRAS COMPLEMENTARIAS DE URBANIZACIÓN PARA O CONXUNTO DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS NO P.T.L. VALADARES. EXPTE. 3212/336.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe-proposta do director dos Servizos técnicos, do 2.04.13, conformado pola xerente de Urbanismo, e a proposta do Consello da Xerencia Municipal de Urbanismo do 5.04.13, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: Aprobar técnicamente o “Proxecto de obras complementarias de urbanización para o conxunto de equipamentos públicos no PTL Valadares”, redactado polos arquitectos municipais da Oficina de Obras e Proxectos da XMU en marzo de 2013, cun presuposto de execución de contrata de 102.694,90 € (IVE incluído) e un prazo de execución de 15 días contado dende a data da acta de comprobación do replanteo.

SEGUNDO: Dar traslado do presente acordo á Concellería de Fomento para continuar coa tramitación procedimental oportuna.

9(325).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e dez minutos. Como secretaria dou fé.

Me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M^a Jesús Lago Rey