

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión do 2 de marzo de 2017**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D. Carlos López Font  
M<sup>a</sup> José Caride Estévez  
D<sup>a</sup>. Olga Alonso Suárez  
D. Angel Rivas González.  
D. Jaime Aneiros Pereira.

**NON ASISTEN:**

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup>. Carmen Silva Rego  
D. David Regades Fernández  
D. Cayetano Rodríguez Escudero.  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup>. Isaura Abelairas Rodríguez

**Invitados**

D. Javier Pardo Espiñeira  
D. José Manuel Fernández Pérez  
D<sup>a</sup>. Ana Laura Iglesias González  
D. Santos Hector Rodríguez Díaz  
D<sup>a</sup>. Angeles Marra Domínguez

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e corenta minutos do día dous de marzo de dous mil dezasete e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Alonso Suárez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. Escariz Couso, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(157).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.**

A Xunta de Goberno ratifica a urxencia da sesión.

**2(158).- PROPOSTA DE AUTORIZACIÓN DE ENCOMENDA DE FUNCIÓNS AO EMPREGADO MUNICIPAL CO Nº DE PERSOAL 13920. EXPTE. 29545/220.**

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe de fiscalización do 2/03/17, dáse conta do informe-proposta da mesma data, asinado pola xefa da Área de Recursos Humanos e Formación, o concelleiro-delegado da Área de Xestión municipal e Persoal, que di o seguinte:

## **ANTECEDENTES**

En solicitude do Concelleiro-Delegado da Area de Parques, Xardíns, Participación Cidadá, Comercio e Distritos, de data 13/02/2017, ponse de releve a urxente necesidade de efectuar unha atribución provisional de funcións inherentes á xefatura do servizo de Participación e Atención Cidadá (posto 320.01, actualmente en situación de vacante) no funcionario municipal D. Francisco J. Gutiérrez Orúe, adscrito ao posto de traballo de Xefe do Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.

Pola Concellería-delegada da Área de Xestión Municipal ordénase en instrución do servizo de 27/02/2017 á Área de Recursos Humanos e Formación a realización dos trámites administrativos necesarios para autorizar a petición formulada en relación ao citado funcionario.

## **FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA**

I.- Artigo 73.2 do Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o texto refundido da Lei 7/2007, do 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público: recolle a posibilidade legal de que as Administracións Públicas podan asignar ao seu persoal funcións, tarefas ou responsabilidades distintas ás correspondentes ao posto de traballo que desenvolvan, sempre que resulten adecuadas a súa clasificación, grao ou categoría, cando as necesidades do servizo así o xustifiquen e sen merma das retribucións. Por tanto, ten plena cobertura legal a atribución temporal de funcións en favor de funcionario/a público/a que reúna os requisitos previstos ao efecto na vixente RPT.

II.- Artigo 103 da vixente Constitución de 1978: obriga das Administracións Públicas de suxeición aos principios de eficiencia, xerarquía, desconcentración, descentralización e plena suxeición á Lei e ao Dereito.

A consecución da eficiencia na prestación do servizo público conleva a obriga de conciliar as necesidades derivadas do mesmo co marco legal vixente en materia de emprego público; no presente suposto, o carácter esencialmente temporal da atribución proposta conleva a adecuada cobertura provisional do exercicio das responsabilidades de sinatura técnica intradepartamental inherentes a toda xefatura, de xeito tal que se garanta o normal funcionamento do Servizo de Participación e Atención Cidadá mentres non se proceda á revisión global da Relación de Postos de Traballo (RPT) e da análise do contido dos postos de traballo na organización municipal.

A este respecto, indícase que existe unha proposta da Concellería-delegada da Área de Parques, Xardíns, Participación Cidadá, Comercio e Distritos en tramitación en expediente electrónico nº 13.818/77, na cal se plantexa a reordenación e redimensionamento internos dos servizos de Desenvolvemento Local e Emprego e de Participación e Atención Cidadá, de xeito tal que se proceda á racionalización de estruturas administrativas e á simplificación do funcionamento interno, senón que se logre a eliminación da provisionalidade no desempeño de funcións de xefatura. A proposta indicada deberá ser tramitada mediante a modificación puntual da vixente RPT, segundo os trámites previstos no artigo 202 da Lei 2/2015, do 29 de abril, de Emprego Público de Galicia.

Dado que resulta imprescindible manter o correcto funcionamento das áreas e servizos municipais en canto á administración e xestión ordinaria do mesmos, sinatura técnica,

tramitación de expedientes administrativos, desenvolvemento e seguemento da actividade e programación ordinaria, entre outros; e a fin de garantir a adecuada prestación do servizo público, considérase adecuado ao marco legal vixente a atribución provisional de funcións sen retribución económica ao empregado municipal D. Francisco J. Gutierrez Orúe, con NP 13.920, materializándose no exercicio de funcións correspondentes a xestión, tramitación, sinatura técnica e seguemento e control da actividade do servizo de Participación e Atención Cidadá, dentro do seu horario habitual de traballo, compatibilizando ditas funcións coas propias do seu posto de traballo de destino, dada a imposibilidade de redistribución de tarefas entre os efectivos do servizo, sendo axeitadas as funcións propostas á clasificación, grao ou categoría profesional do empregado público proposto, segundo a vixente RPT e nos termos dos informes emitidos ao presente expediente administrativo.

Dita atribución provisional ten carácter limitado no tempo, cesando automaticamente coa aprobación da modificación puntual da RPT vixente e a conseguinte reorganización interna e racionalización de estruturas administrativas, establecéndose como data límite ao efecto o 31 de decembro de 2017.

**III.-** A presente atribución provisional non conleva gasto público, ao non levar asociada a percepción de complementos retributivos, sen prexuízo do cal, e para facilitar o exercicio da función interventora, remítase á Intervención Xeral Municipal aos efectos que procedan, en cumprimento do preceptuado nos artigos 213 a 223 do RD Lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais.

**IV.-** En consecuencia, e á vista da motivación exposta; vistas as competencias que en materia de persoal ostenta a Xunta de Goberno Local segundo o establecido no artigo 127.1, apartado h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local; e previa a conformidade do Sr. Concelleiro-delegado da Área de Xestión Municipal, elévase ao dito órgano colexiado a aprobación da seguinte **PROPOSTA DE ACORDO:**

**“PRIMEIRO.-** Atribuir provisionalmente ao funcionario municipal D. Francisco J. Gutiérrez Orúe, con NP 13920, as funcións correspondentes a xestión, tramitación, sinatura técnica, seguemento e control da actividade do servizo de Participación e Atención Cidadá, dentro do seu horario habitual de traballo, compatibilizando ditas funcións coas propias do seu posto de traballo de destino, en sen conlevar complemento retributivo.

**SEGUNDO.-** Establecer como límite temporal da vixencia da presente autorización a data de aprobación definitiva da modificación puntual da RPT vixente que se realice para a reorganización interna e racionalización de estruturas administrativas nos servizos de Desenvolvemento Local e Emprego e de Participación e Atención Cidadá, en tramitación en expediente electrónico nº 13.818/77, que deberá realizarse en todo caso antes do 31 de decembro de 2017.

**TERCEIRO.-** Notificar o presente acordo ao efectivo afectado, Concelleiro/a-delegado/a das Áreas correspondentes, así como ao Comité de Persoal.”

Contra o presente acordo poderase interpoñer recurso de reposición perante o mesmo órgano que o dictou no prazo de 1 mes a contar dende o día seguinte ao da súa notificación ou publicación, ou ben recurso contencioso-administrativo perante o Xulgado do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de 2 meses a contar dende o día seguinte ao da notificación ou publicación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do disposto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdicción Contencioso-Administrativa.

**Acordo**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás nove horas e corenta e cinco minutos. Como secretaria dou fé.

me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,  
Olga Alonso Suárez.

O ALCALDE  
Abel Caballero Álvarez