



Concello de Vigo

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión extraordinaria e urxente do 11 de marzo de 2019

ASISTENTES:

Membros :

D. Francisco Javier Pardo Espiñeira
D. Carlos López Font
D^a. M^a José Caride Estévez
D^a. Olga Alonso Suárez
D^a. Nuria Rodríguez Rodríguez
D. Jaime Aneiros Pereira.

NON ASISTEN:

D. Abel Caballero Álvarez
D^a M^a. Carmen Silva Rego
D. Cayetano Rodríguez Escudero.
D^a. M^a. Isaura Abelairas Rodríguez

Na Casa do Concello de Vigo, ás catorce horas e vinte minutos do día once de dous mil dezaoto e baixo a presidencia do segundo tenente de Alcalde, Sr. Francisco Javier Prado Espiñeira, segundo Resolución de Alcaldía do 11/03/19, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Rodríguez Rodríguez, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. Escariz Couso.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(210).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.

A Xunta ratifica a urxencia da sesión.

2(211).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DE LIMPEZA DAS INSTALACIÓNS DA CASA CONSISTORIAL E OUTRAS INSTALACIÓNS E DEPENDENCIAS MUNICIPAIS DO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 81/441.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe xurídico do 11/03/19 e o informe de fiscalización da mesma data , dáse conta do informe-proposta de 11/03/19, asinado polo xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario, o concelleiro- delegado de Fomento, e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES

1º.- En data 2 de outubro de 2018, emítase informe de necesidade e idoneidade asinado pola Técnica de Xestión e polo Xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario, tal e como establece o artigo 116.1 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE (LCSP).

Neste informe establécese que a obrigatoriedade de contar cos medios necesarios para a realización dos servizos de limpeza no edificio principal do Concello de Vigo, así como noutras dependencias e instalacións municipais, xa que o vixente contrato atópase actualmente en vigor, rematando o 15 de xuño de 2.019

Na presente contratación a necesidade ven xustificada polo feito de que na utilización diaria e cotián das diferentes dependencias por parte do persoal municipal, faixe necesaria a limpeza periódica dos locais e do seu mobiliario, garantindo as condicións mínimas de hixiene e salubridade, necesaria para o correcto desenrolo dos traballos e servizos prestados.

Con este contrato satisfaranse estas necesidades de limpeza, cumpríndose coas estipulacións de saúde e hixiene laboral imposta pola lexislación vixente. Estímase que a necesidade á que se pretende dar satisfacción mediante as devanditas prestacións e a súa relación co obxecto do contrato é directa, clara e proporcional polos motivos expostos..

2º.- Ao abeiro do devandito informe de necesidade e idoneidade, con data 2 de outubro de 2018 o Concelleiro Delegado da Área de Fomento acorda o inicio do expediente de contratación, en uso das competencias que lle atribúe o artigo 127 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases de réxime local e o Acordo da Xunta de Goberno Local de 19 de xuño de 2015 e Decreto de Delegación de Alcaldía de 9 de xullo de 2018.

3º.- No expediente de contratación consta a documentación que segue:

- a)** Informe de xustificación da necesidade e idoneidade do contrato asinado pola Técnica de Xestión e polo Xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario de data 2 de outubro de 2018.
- b)** Resolución de inicio do expediente de contratación asinado polo Concelleiro Delegado da Área de Fomento de data 2 de outubro de 2018.
- c)** Prego de Prescricións Técnicas asinado pola Enxeñeira Industrial de data 11/03/19.
- d)** Memoria xustificativa para a elaboración do PCAP, en cumprimento do artigo 116.4.e) LCSP asinado en data 11/03/2019 pola Enxeñeira Industrial, o Xefe do Servizo Administrativo e Control Orzamentario, e o Xefe da Área de Inversións, e conformada polo 2º Tenente de Alcalde e Concelleiro Delegado da Área de Fomento, Contratación e Limpeza na mesma data.



Concello de Vigo

- e) Informe do Servizo de Contratación de comprobación da documentación esixida pola normativa de contratación pública, asinado pola Xefa do Servizo de contratación de data 11/03/2019.
- f) Prego de Cláusulas Administrativas Particulares, asinado pola Xefa do Servizo de Contratación, de data 11/03/2019.

II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

Primeiro.- A iniciación do expediente de contratación corresponde ó Órgano de Contratación (artigo 116.1 LCSP), que nos municipios de grande poboación, como é o de Vigo, é a Xunta de Goberno Local (Disposición Adicional Segunda, apartado 4 LCSP) e, por delegación desta (Acordo da Xunta de Goberno Local de 19 de xuño de 2015), aos concelleiros de Área.

Segundo.- O expediente refírese á totalidade do obxecto de conformidade co requirido polo artigo 116.2 LCSP e incorpora o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e de Prescricións Técnicas que rexen o contrato.

Terceiro.- De conformidade co artigo 116 LCSP, o contrato foi iniciado polo órgano de contratación motivando a necesidade segundo o establecido no artigo 28 do devandito texto legal.

Cuarto.- O expediente xustifica suficientemente a necesidade e idoneidade do contrato segundo o artigo 28 e 116.4 LCSP; a clasificación esixida aos participantes (artigo 116.4.b LCSP); os criterios de solvencia económica e técnica (artigo 116.4.c LCSP); o valor estimado do contrato coa indicación de todos os conceptos que o integran (artigo 116.4.d e 101 LCSP); a insuficiencia de medios (artigo 116.4.f) LCSP); a xustificación do prezo do contrato e o seu método de cálculo (artigo 102 LCSP); os criterios de adxudicación e a súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP); a non división en lotes (artigo 116.4.g LCSP); así como as fórmulas de valoración (artigo 146.2 LCSP); a elección do procedemento aberto segundo o establecido no artigo 156 LCSP e a súa tramitación ordinaria (artigo 116.4.a LCSP).

Quinto.- Consta na memoria xustificativa da contratación elaborada polo servizo xestor a xustificación dos requisitos esixidos no artigo 7.3 da Lei Orgánica 2/2012, do 27 de abril, de estabilidade orzamentaria e sustentabilidade financeira, de que non existe desequilibrio orzamentario e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello.

Sexto.- Previa aprobación do expediente, é preceptivo o informe da titular da Asesoría Xurídica (Disposición Adicional Terceira, apartado 8 da LCSP); así como a incorporación do certificado de retención de crédito de exercicios futuros e fiscalización previa da Intervención (artigo 116.3 da LCSP).

Sétimo.- A aprobación do expediente de contratación correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación (Disposición Adicional Segunda, apartado 4 LCSP).

Por todo o exposto, e unha vez se incorporen ao expediente o informe da Asesoría Xurídica, o documento contable e o informe de fiscalización, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte:

ACORDO

Primeiro.- Aprobar o presente expediente de contratación, a través do procedemento aberto e tramitación ordinaria, da **Contratación das prestacións dos servizos de limpeza das instalacións da Casa Consistorial e outras instalacións e dependencias municipais do Concello de Vigo.**

Segundo.- Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a contratación, asinado pola Xefa do Servizo de Contratación, de data 11 de marzo de 2019.

Terceiro.- Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas particulares redactado e asinado pola Enxeñeira Industrial en data 11 de marzo de 2019.

Cuarto.- Autorizar o gasto por importe máximo de OITO MILLÓNS SEISCENTOS CINCUENTA E TRES MIL TRINTA E OITO EUROS CON SESENTA E DOUS CÉNTIMOS (8.653.038,62 €), sendo o importe correspondente ao IVE de UN MILLÓN CINCOCENTOS UN MIL SETECENTOS SESENTA E SETE EUROS CON CATRO CÉNTIMOS (1.501.767,04 €).

Por ter o financiamento carácter de gasto plurianual, cargarase ás seguintes aplicacións orzamentarias e a súa bolsa de vinculación, tendo a seguinte distribución por anualidades:

9200	227.00.00	Limpeza Casa Consistorial
3371	227.00.00	Contrato limpeza Zoo

	9200.227.00.00	3371.227.00.00	Total
2019	1.129.321,04 €	19.500,00 €	1.148.821,04 €
2020	2.081.406,82 €	58.000,00 €	2.139.406,82 €
2021	2.107.108,32 €	60.000,00 €	2.167.108,32 €
2022	2.127.472,57 €	62.000,00 €	2.189.472,57 €
2023	978.229,87 €	30.000,00 €	1.008.229,87 €
	8.423.538,62 €	229.500,00 €	8.653.038,62 €



Concello de Vigo

Quinto.- Abrir o procedemento licitador para selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

Acordo

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás catorce horas e vinte e cinco minutos. Como secretaria dou fé.

ME/mm

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Nuria Rodríguez Rodríguez.

O SEGUNDO TTE. ALCALDE, (RA 11/03/19)
Francisco Javier Pardo Espiñeira.