

**ACTA****PLENO DO EXCMO. CONCELLO DE VIGO Nº 9/2021****SESIÓN ORDINARIA DO 28 DE XULLO DE 2021****ORDE DO DÍA****PARTE RESOLUTIVA**

- 1. Actas anteriores:** Ordinaria do 30 de xuño de 2021.

**Declaracións institucionais.**

- 2.** Declaración Institucional presentada pola “Alianza para la Eliminación de las Hepatitis Víricas en España” con motivo das “Ciudades españolas comprometidas con acelerar la eliminación de la hepatitis C en España”. Rexistro Pleno 3009/1101.
- 3.** Declaración Institucional “Laxeiro e Vigo”. Rexistro Pleno 3031/1101.

**Ditames das comisións informativas:****ORZAMENTOS E FACENDA**

- 4.** Dar conta do “Informe trimestral de Tesourería sobre o cumprimento dos prazos para o pago das obrigas do Concello de Vigo previstos no Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público correspondente ó segundo trimestre do ano 2021”. Expte. 24538/541 (Rexistro Pleno 3006/1101).
- 5.** Dar conta do estado de Execución do Estado de Gastos e Ingresos do orzamento correspondente ao segundo Trimestre do 2021, así como do movemento de tesourería por operacións orzamentarias e non orzamentarias. Expte. 197/143 (Rexistro Pleno 3010/1101).



ORGANIZACIÓN MUNICIPAL, SEGURIDADE DINAMIZACIÓN  
ADMINISTRATIVA E I+D

6. Aprobación inicial da Ordenanza municipal reguladora da instalación de terrazas en espazos de uso público. Expte. 118041/210 (Rexistro Pleno 3019/1101).

**Mocións:**

7. Moción do concelleiro membro non adscrito sobre a adopción de medidas urxentes para resolver a grave crise do sector Naval de Vigo. Rexistro Pleno 3032/1101.
8. Moción do grupo municipal do Partido Popular en apoio do Xacobeo 21-22. Rexistro Pleno 3026/1101.
9. Moción do grupo municipal Mixto para a toma de medidas urxentes en defensa do Sector Naval e dos Estaleiros da Ría de Vigo. Rexistro Pleno 3027/1101.
10. Moción do grupo municipal Socialista instando ao Conselleiro de Sanidade a corrixir de inmediato o conxunto das decisións adoptadas na Área Sanitaria de Vigo. Rexistro Pleno 3028/1101.
11. Moción do grupo municipal Socialista instando a Xunta de Galicia a destinar unha partida concreta destinada ao apoio á cultura na cidade de Vigo en proporción co destinado ao conxunto de Galicia. Rexistro Pleno 3029/1101.
12. Moción do grupo municipal Socialista instando a Xunta de Galicia á adopción do acordo de transferencia automática e inmediata do 15% dos fondos recibidos e que se reciban no futuro do goberno do Estado correspondentes ao REACT EU e fondos PEMEs e autónomos (unha vez descontos os gastos de sanidade) de acordo co peso demográfico de cada cidade no conxunto de Galicia. Rexistro Pleno 3030/1101.
13. Moción do grupo municipal Socialista instando a Xunta de Galicia a incorporar o Proxecto de urbanización de ampliación de Navia das melloras prantexadas polos servizos municipais e operadoras de servizo, a rematar o proxecto de expropiación e sinatura de convenio de colaboración có Concello de Vigo para a construción e posta en Servizo o IES de Navia e a asumir e promover ámbitos de vivenda protexida dos incorporados á revisión do PXOM. Rexistro Pleno 3033/1101.



- 14.** Moción do grupo municipal Socialista instando ao Porto de Vigo a coordinar e acordar co Concello de Vigo o Plan de Espazos e Usos Portuarios e o Plan Especial do Porto e optimizar os usos das actuais instalacións portuarias. Rexistro Pleno 3034/1101.

### **PARTE DE CONTROL**

- 15.** Dar conta de resolucións da Alcaldía, dende o 19/06/2021 ao 18/07/2021. Expte. 1047/1102 (Rexistro Pleno 3024/1101).
- 16.** Dar conta de resolucións asinadas por concelleiros/as delegados/as dende o 19/06/2021 ao 18/07/2021. Expte. 1048/1102 (Rexistro Pleno 3025/1101).
- 17.** Modificación de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local nos Concelleiros-Delegados de Área e nos demais delegados de competencias: Área de Fomento e Servizos. Expte. 601/1102 (Rexistro Pleno 2997/1101).
- 18. Formulación de rogos.**
- 19. Formulación de preguntas.**

#### ASISTENTES

POLO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA	POLO GRUPO MUNICIPAL POPULAR
Ilmo. Sr. Alcalde (P)	Egerique Mosquera Teresa (P)
Aguiar Castro Yolanda (T)	González Castillo Jesús Marco (T)
Aneiros Pereira Jaime (P)	López Román Patricia (T)
Blanco Iglesias Eugenia Dolores (T)	Marnotes González José Alfonso (P)
Caride Estévez María José (P)	
Espinosa Mangana Elena (P)	
Estévez Rodríguez Pablo Luis (T)	POLO GRUPO MUNICIPAL MIXTO
Fernández Pérez José Manuel (T)	Méndez Fuentes Oriana (T)
Gómez Díaz Gorka(T)	Pérez Correa Rubén (P)
Iglesias González Ana Laura (T)	
Lago Barreiro María del Carmen (T)	
López Font Carlos (P)	
Losada Álvarez Abel Fermín (T)	MEMBRO NON ADSCRITO
Mejías Sacaluga Ana María (T)	
Pardo Espiñeira Francisco Javier (P)	Pérez Igrexas Xabier (P)
Rivas González Ángel (T)	
Rodríguez Calviño Patricia (T)	



Rodríguez Díaz Santos Héctor (T)  
Rodríguez Rodríguez Nuria (T)  
Silva Rego M<sup>a</sup> Carmen (P)

Con motivo da situación sanitaria provocada pola pandemia COVID-19 e de conformidade co sinalado na Resolución de 12.06.2020 da Secretaría xeral Técnica da Consellería de Sanidade da Xunta de Galicia a sesión celébrase mediante asistencia presencial (P) e asistencia telemática por videoconferencia (T).

No salón de Plenos da Casa do Concello de Vigo sendo as nove horas e cinco minutos do día vinte e oito de xullo do ano dous mil vinte e un, baixo a Presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, D. Abel Ramón Caballero Álvarez e a asistencia presencial e telemática dos concelleiros e concelleiras relacionados, actuando como Secretaria Xeral accidental do Pleno Dona Susana Gallardo Fariña, presente na Sala, constituíuse o Pleno da Excm. Corporación municipal do Concello de Vigo en sesión ORDINARIA conforme Resolución de convocatoria de data 23 de XULLO.

Está presente na Sala a Interventora adxunta, Olga Gómez Corbal.

*O Presidente declara aberta a sesión en primeira convocatoria e procédese a tratar os asuntos da orde do día.*

## **PARTE RESOLUTIVA**

### **1(127). ACTAS ANTERIORES: ORDINARIA DO 30 DE XUÑO DE 2021**

VOTACIÓN E ACORDO.

Por unanimidade dos vinte e sete membros da Corporación, que a constitúen de dereito e de feito, aprobouse a acta ordinaria do 30 de xuño de 2021.

### **2.(128). DECLARACIÓN INSTITUCIONAL PRESENTADA POLA “ALIANZA PARA LA ELIMINACIÓN DE LAS HEPATITIS VÍRICAS EN ESPAÑA” CON MOTIVO DAS “CIUDADES ESPAÑOLAS COMPROMETIDAS CON ACELERAR LA ELIMINACIÓN DE LA HEPATITIS C EN ESPAÑA”. REXISTRO PLENO 3009/1101.**

ANTECEDENTES.- A Presidencia da conta da Declaración Institucional “Alianza para la eliminación de las Hepatitis Viricas en España”, procedendo a súa lectura Don Javier García-Samaniego coma representante e coordinador de AEHVE, que literalmente di:



# “Cidades españolas comprometidas con acelerar a eliminación da hepatitis C en España

Documento de adhesión

Febreiro de 2020

## HepCityFree21

España ten a oportunidade de facer historia e converterse no primeiro país entre os desenvolvidos en acabar cun problema de saúde pública como a hepatitis C. Desde abril de 2015, cando se puxo en marcha o Plan Estratégico Nacional para a Abordaxe da Hepatite C (PEAHC) no Sistema Nacional de Saúde (SNS) e até xuño de 2019, curáronse cos novos medicamentos máis de 130.000 pacientes, o que representa case a totalidade dos tratados e sitúanos, sen dúbida, á cabeza dos países da nosa contorna en esforzo terapéutico.

Con todo, a pesar destes excelentes resultados, estímase que no ámbito da poboación xeral que pasa por Atención Primaria aínda habería unhas 35.000 persoas virémicas. De igual forma, a taxa de diagnóstico da enfermidade non é aínda satisfactoria: polo menos 22.500 persoas poderían estar infectadas polo virus da hepatitis C e non sabelo. E a todos eles habería que sumar as persoas diagnosticadas que, por un motivo ou outro, seguen sen ser tratadas.

Faise, por tanto, necesario desenvolver novas estratexias para consolidar e mellorar os resultados xa alcanzados e avanzar rapidamente cara ao reto marcado pola OMS para os países avanzados de lograr a eliminación, un desafío que España podería alcanzar en 2023. Neste esforzo a contribución das cidades é fundamental. Cunha alta densidade de poboación, as cidades representan a maior proporción de persoas que viven co virus da hepatitis C. O risco e a vulnerabilidade á infección e reinfecciones son, así mesmo, maiores na contorna urbana e os novos casos concéntranse nos seus barrios, áreas metropolitanas e colectivos máis desfavorecidos.

Por iso, e porque todas as persoas con hepatites C teñen no noso país dereito a un tratamento que cura a enfermidade, as cidades españolas estamos nunha posición privilexiada para liderar accións que permitan acelerar a eliminación da infección, favorecendo o cumprimento das recomendacións marcadas pola Alianza para a Eliminación das Hepatites Víricas en España (AEHVE) e a Asociación Española para o Estudo do Fígado (AEEH).

E é por iso polo que nos adherimos a este documento de compromisos.

A nosa cidade comprométese a:

- Desenvolver campañas de concienciación para favorecer o cribado da hepatitis C na poboación de entre 40 e 70 anos de idade**, onde se concentran a maioría dos casos non diagnosticados. Comprometémonos na nosa cidade a promover, difundir e estimular campañas propias e/ou de entidades colaboradoras para que todos os adultos neste tramo de idade fáganse a proba da hepatitis C. Esta proba ten unha altísima rendibilidade diagnóstica, é sinxela, barata e realízase unha soa vez.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 5 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

2. **Contribuír ao obxectivo de lograr a simplificación do diagnóstico e tratamento, así como a súa descentralización, cruciais para a atención e curación dos colectivos máis vulnerables.** Comprometémonos a pór a disposición da administración sanitaria autonómica os nosos centros de servizos sociais, de atención a inmigrantes, persoas sen fogar, etc., para que poidan converterse en dispositivos asistenciais para o diagnóstico rápido da infección polo virus da hepatitis C nas poboacións de maior risco.
3. **Implicar no obxectivo da eliminación da hepatitis C ás ONGs que traballan na nosa cidade cos colectivos máis vulnerables,** favorecendo a interlocución e promovendo os espazos de encontro co sistema sanitario para achegar o diagnóstico aos grupos poboacionais de maior risco, normalmente máis afastados dos circuitos asistenciais habituais. Comprometémonos a traballar e tender pontes entre a administración e a ONG que traballan no ámbito dos HSH, programas de prevención de enfermidades de transmisión sexual, sida, etc.
4. **Colaborar co cumprimento das condicións hixiénico-sanitarias dos establecementos e instalacións de tatuaxe, micropigmentación ou perforación cutánea piercing,** desenvolvendo actuacións de información relacionadas coa hepatitis C dirixidas tanto aos titulares destes centros como aos seus usuarios e colaborando coa administración sanitaria competente no seguimento dos requisitos marcados pola lei.
5. **Desenvolver políticas de prevención que incidan nas prácticas de risco,** incrementando o coñecemento xeral sobre a hepatitis C na poboación xeral. Comprometémonos para iso a desenvolver campañas a través de talleres, medios propios, perfís de redes sociais e soportes exteriores de propiedade municipal, a fin de levar á poboación a mensaxe de que é e como se transmite a hepatitis C, e sobre todo, como o seu tratamento a converte hoxe nunha enfermidade curable.
6. **Promover políticas específicas de prevención nos colectivos máis expostos e vulnerables, colaborando coas ONGs que coñecen mellor a idiosincrasia destas poboacións.** Comprometémonos con este fin a desenvolver e estimular a realización de talleres e charlas informativas, así como a producir material informativo como carteis, folletos, etc., que poidan apoiar este labor de divulgación, sensibilización e prevención.
7. **Aglutinar a información necesaria para o desenvolvemento, medición e seguimento de indicadores de eliminación,** que permitan coñecer os resultados dos programas levados a cabo e o avance da cidade no obxectivo final de acabar con este problema de saúde pública.
8. **Compartir información e experiencias.** Comprometémonos a unirmos para compartir experiencias e resultados, traballando como unha rede de cidades implicadas nun obxectivo común. Así mesmo, traballaremos para informar dos nosos progresos e promover a unión de novas cidades a esta rede, estimulando desta forma a aceleración da eliminación da hepatitis C en España.”

Non habendo deliberacións, queda aprobada a Declaración Institucional por asentimento dos membros presentes da Corporación.

O SR. PÉREZ IGREXAS presenta unha cuestión de orde: instar expresamente á Alcaldía a que esta Declaración Institucional se incorpore debidamente na acta desta



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29 Páxina 6 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

sesión plenaria no idioma oficial do Concello, atendendo aos artigos 3 e 4 da vixente Ordenanza municipal de Normalización Lingüística, co tenor literal traducido á lingua galega.

SR. PRESIDENTE: Era superflúa a intervención porque logo xa se fai así, por respecto á decisión do intervinente fíxoo no idioma que el elixiu, lingua constitucional pero na acta figurará, polo tanto ese desexo de resaltar unha posición resulta superflua neste Pleno.

### **3.(129). DECLARACIÓN INSTITUCIONAL “LAXEIRO E VIGO” . REXISTRO PLENO 3031/1101.**

ANTECEDENTES.- A Presidencia da conta da Declaración Institucional “Laxeiro e Vigo” có número de Rexistro do Pleno 3031/1101, ,que literalmente di:

#### **“LAXEIRO E VIGO**

Cando Laxeiro se establece en Vigo en 1942, o artista viña buscando un lugar onde poder vivir da súa arte con certa tranquilidade, nuns anos especialmente duros da Posguerra. A cidade de Vigo acolleuno e aquí retomaría a súa carreira profesional con exposicións na cidade e tamén na Coruña, Compostela, Madrid e Bilbao. Como el mesmo dixo, regala murais ás paredes das tabernas viguesas e atópase con Lugrís, outro ilustre forasteiro asentado en Vigo, con quen cultivaría unha fonda amizade. Frecuenta os faladoiros do café Derby e da taberna Alameda, con Valentín Paz Andrade, os irmáns Álvarez Blázquez, Carlos Maside, Prego de Oliver, Fernández del Riego, Carme Kruckenberg, etc. integrándose no ambiente intelectual vigués, onde pinta obras eternas como *Trasmundo*, 1946 que cambiarían para sempre a nosa arte.

En 1951 viaxa a Bos Aires, onde quedará a vivir. Realizará varias visitas a Vigo e, no seu retorno definitivo en 1971, fixará unha das súas residencias na nosa cidade, que conservará ata o seu falecemento. Dende entón será frecuente velo polas nosas rúas e cafés, como o Goya e tabernas como O Eligio, A Viuda ou O Capitán. traba amizade con artistas máis novos que verán nel un espello no que mirarse, como así o testemuña a homenaxe que o Colectivo Atlántica lle fixo en Vigo, en 1981.

En 1974 dedícaselle unha sala monográfica no Museo Quiñones de León, en 1981 créase o Legado Laxeiro, formado por obras doadas á cidade polo artista e que, en 1983 comporán o Museo Laxeiro. en 1990 o concello concédelle a Medalla de Ouro da cidade e o título de *Vigués Distinguido*, galardóns que levaría con orgullo. En 1992 realiza as vidreiras para a Universidade e, en 1995 inaugúrase a súa Colección na Casa das Artes, onde actualmente se atopa a Fundación Laxeiro e onde se instalou a capela ardente no seu falecemento.



En todos estes anos artista paseou o seu talento por medio mundo e sempre tivo palabras de agradecemento para Vigo, que consideraba o seu fogar, un lugar ideal entre o entorno rural do seu Lalín natal e o entorno capitalino de Madrid.

Por todo isto, podemos considerar a Laxeiro e a súa obra como parte da nosa cidade, como expresión natural da súa xente que sabe conciliar tradición e compromiso coa modernidade como así o fixo o Mestre Laxeiro.”

Non habendo deliberacións, queda aprobada a Declaración Institucional por asentimento dos membros presentes da Corporación.

**4. (130). DAR CONTA DO INFORME TRIMESTRAL DE TESOURERÍA SOBRE O CUMPRIMENTO DOS PRAZOS PARA O PAGO DAS OBRIGAS DO CONCELLO DE VIGO PREVISTOS NO TEXTO REFUNDIDO DA LEI DE CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO CORRESPONDENTE Ó SEGUNDO TRIMESTRE DO ANO 2021. EXPTE. 24538/541 (REXISTRO PLENO 3006/1101).**

ANTECEDENTES: Dáse conta do informe, de data 8 de xullo de 2021, do Tesoureiro municipal co conforme do concelleiro delegado de Orzamentos e Facenda, que di o que segue:

“LEXISLACIÓN APLICABLE.-

Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014.

Lei Orgánica 9/2013, de 20 de decembro, de control da débeda comercial no sector público.

Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, polo que se desenvolve a metodoloxía de cálculo do período medio de pago a provedores das Administracións Públicas e as condicións e o procedemento de retención de recursos dos réximes de financiamento, previstos na Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sustentabilidade Financeira, coa modificación incorporada polo Real Decreto 1040/2017, de 22 de decembro.

Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios da Administración Local con habilitación de carácter nacional.

Orde Ministerial HAP/2105/2012, na súa redacción dada pola Orde HAP/2082/2014.

Guía para a elaboración dos informes trimestrais de morosidade 2015 do MINH.

Guía trimestral e mensual que se incorpora na plataforma do Ministerio.





**INFORME.-****I Ámbito subxectivo**

O artigo 2.b) da Lei 3/2004, establece que aos efectos regulados nesta Lei, considérase como: (...) b) Administración, aos entes, organismos e entidades que forman parte do sector público, de acordo co artigo 3 da Lei 9/2017, de 9 de novembro, de Contratos do Sector Público.

**II.- Ámbito obxectivo.**

O apartado 3º do artigo 4 da Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, dispón que os Tesoureiros das Corporacións locais elaborarán trimestralmente un informe ao Pleno da Corporación sobre o cumprimento dos prazos previstos na citada Lei para o pago das obrigas de cada Entidade local, que incluírá necesariamente o número e contía global das obrigas pendentes nas que se estea incumprindo o prazo.

O ámbito obxectivo do informe trimestral son as operacións comerciais, correspondéndose no Concello de Vigo, con carácter xeral, cos gastos en bens correntes e servizos e cos investimentos (capítulos II e VI do Orzamento de Gastos, quedando incluídas tamén aqueles pagos que se fan con cargo ao capítulo IV como forma de pago dos bonos polo uso do transporte urbano público colectivo). Quedan fora do ámbito da Lei as operacións que no estean baseadas nunha relación comercial, as que teñen causa nunha relación estatutaria e de persoal ou as que son consecuencia da potestade expropiadora ou da acción de fomento.

Quedan excluídas as obrigas de pago contraídas entre entidades que teñan a consideración de Administracións Públicas no ámbito da contabilidade nacional e as obrigas pagas con cargo ao Fondo para o Financiamento dos Pagos a Provedores. Así mesmo, quedan excluídas as propostas de pago que fosen obxecto de retención como consecuencia de embargos, mandamentos de execución, procedementos administrativos de compensación ou actos análogos ditados por órganos xudiciais ou administrativos.

Así mesmo, o Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios da Administración Local con habilitación de carácter nacional, no seu artigo 5, regula como funcións propias da Tesourería Local:

(...)

- c) La elaboración de los informes que determine la normativa sobre morosidad relativa al cumplimiento de los plazos previstos legalmente para el pago de las obligaciones de cada Entidad Local.
- e) La elaboración y acreditación del periodo medio de pago a proveedores de la Entidad Local, otros datos estadísticos e indicadores de gestión que, en cumplimiento de la legislación sobre transparencia y de los objetivos de estabilidad presupuestaria, sostenibilidad financiera, gasto público y morosidad, deban ser suministrados a otras administraciones o publicados en la web u otros medios de comunicación de la Entidad, siempre que se refieran a funciones propias de la tesorería.



**III.- Período legal de pago e data de inicio do cómputo do PMP axustándose ao sistema de cálculo previsto no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, coa modificación incorporada Real Decreto 1040/2017), tomando como data de aprobación da conformidade, a conformidade técnica.**

A Lei 11/2013, de 26 de xullo, de Medidas de apoio ao emprendedor e de estímulo do crecemento e da creación de emprego, modifica no seu artigo 33, entre outros, o artigo 4 da Lei 3/2004, xa citada, establecendo:

*“1. El prazo de pago que debe cumprir el deudor, si no hubiera fijado fecha o plazo de pago en el contrato, será de treinta días naturales después de la fecha de recepción de las mercancías o prestación de los servicios, incluso cuando hubiera recibido la factura o solicitud de pago equivalente con anterioridad.*

*(.....)*

*2. Si legalmente o en el contrato se ha dispuesto un procedimiento de aceptación o de comprobación mediante el cual deba verificarse la conformidad de los bienes o los servicios con lo dispuesto en el contrato, su duración no podrá exceder de treinta días naturales a contar desde la fecha de recepción de los bienes o de la prestación de los servicios. En este caso, el plazo de pago será de treinta días después de la fecha en que tiene lugar la aceptación o verificación de los bienes o servicios, incluso aunque la factura o solicitud de pago se hubiera recibido con anterioridad a la aceptación o verificación.*

*3. Los plazos de pago indicados en los apartados anteriores podrán ser ampliados mediante pacto de las partes sin que, en ningún caso, se pueda acordar un plazo superior a 60 días naturales. (...)*”

Do mesmo modo, o artigo 198.4 da Lei 9/2017, de 9 de novembro de Contratos do Sector Público, establece que:

*“La Administración tendrá la obligación de abonar el precio dentro de los treinta días siguientes a la fecha de aprobación de las certificaciones de obra o de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 210.4, y si se demorase, deberá abonar al contratista, a partir del cumplimiento de dicho plazo de treinta días los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales. Para que haya lugar al inicio del cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura ante el registro administrativo correspondiente en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en tiempo y forma, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de las mercancías prestación del servicio.*

*Sin perjuicio de lo establecido en el apartado 4 del artículo 210 y en el apartado 1 del artículo 243, la Administración deberá aprobar las certificaciones de obra o los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados o servicios prestados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes o prestación del servicio”.*

Pola súa parte, a Lei Orgánica 9/2013, de 20 de decembro, de control da débeda comercial no sector público, modifica no seu artigo primeiro a Lei Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade



Presupostaria e Sostibilidade Financeira, incluíndo no seu apartado catorce a disposición adicional quinta co seguinte literal:

*“Disposición adicional quinta. Plazo de pago a provedores.*

Las referencias en esta ley al plazo máximo que fija la normativa sobre morosidad para el pago a proveedores se entenderán hechas al plazo que en cada momento establezca la mencionada normativa vigente y que, en el momento de entrada en vigor de esta Ley, es de treinta días.”

A Administración, polo tanto, dispón dun prazo máximo de trinta días contados dende o seguinte á entrega dos bens ou prestación dos servizos para aprobar as certificacións ou documentos que acrediten a conformidade, e dispón doutros trinta días a partir desta data de aprobación para proceder ao pagamento do prezo sen incorrer en atraso.

O inicio do cómputo do período medio de pagamento, tanto das operacións pagadas como as pendentes de pago, polo que se refire aos Informes de Morosidade compútase, dende o rexistro da factura na plataforma FAcE-Punto Xeral de Entrada de Facturas Electrónicas da Administración Xeral do Estado ou se fose o caso de acredores non suxeitos a obriga de presentar a mesma na Plataforma Face por non estar no ámbito que regula o artigo 4 da Lei 25/2013, de 27 de decembro, de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público, no Rexistro Xeral do Concello de Vigo. En todos os supostos, o rexistro da factura supón a anotación automática no rexistro contable de facturas, empezando o período de cómputo.

Así, o inicio do cómputo do período medio de pago ou «dies a quo», tanto das operacións pagas como das pendentes, polo que se refire aos Informes de Morosidade compútanse «desde a entrada da factura ou documento xustificativo no rexistro administrativo que corresponda», ata o seu pago ou ata o último día do período.

En canto ao cómputo dos días de pago ou pendentes de pago aos efectos do Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, coa modificación incorporada polo Real Decreto 1040/2017, compútase desde a aprobación da conformidade. Na interpretación da aprobación da conformidade, hai que considerar a conformidade técnica ata o pago ou ata o último día do período de cálculo. Non se pode interpretar outra data do dies a quo, xa que a propia guía do Ministerio, aclara que si non é necesaria a conformidade, a data de cómputo é dende a recepción da factura no rexistro administrativo. En consecuencia, non se pode interpretar como data de aprobación da conformidade a de aprobación da factura polo órgano competente, xa que de ser esta, quedarían fora do cálculo do PMP, todas as facturas que se atopasen rexistradas e conformadas pendentes de aprobación. Polo tanto, conformaría o Período Medio Pendente de Pago, as facturas aprobadas pendentes de pago ao final do período. Ademais do anterior, para aquelas facturas pagadas no período, a Administración pública podería manipular o PMP, aprobando as facturas cando fose a facer efectivo o pagamento, é dicir, acomodaría a aprobación das mesmas as dispoñibilidades da tesourería.

Sobre a interpretación que se está a facer do cómputo de días e o dies a quo, elevouse consulta informal ao Ministerio de Facenda, cuxa contestación ratifica o criterio aquí amosado.

Salvo casos particulares como a Certificación Final de Obra (3 meses para aprobar e 30 días desde esta para pagar) e en caso de liquidación de Contrato (60 días para pagar desde a aprobación da liquidación de



contrato), a Administración ten que facer fronte ao pagamento dentro dos 30 días seguintes á aprobación da factura, ademais, deberá aprobar a mesma dentro dos 30 días seguintes a da súa presentación.

#### IV.- Estrutura e datos a incluír nos Informes de Morosidade.

O Ministerio de Facenda e Administracións Públicas publicou no ano 2015 unha Guía para a elaboración dos informes trimestrais de morosidade, cuxo contido íntegro pode consultarse na páxina web do citado Ministerio:

Ministerio([www.minhafp.gob.es/Documentacion/Publico/DGCFEL/InstruccionesAplicaciones/ManualUsuarioMorosidadv20.pdf](http://www.minhafp.gob.es/Documentacion/Publico/DGCFEL/InstruccionesAplicaciones/ManualUsuarioMorosidadv20.pdf)), que dispón que os informes haberán de elaborarse considerando a totalidade dos pagamentos realizados en cada trimestre natural, e a totalidade das facturas ou documentos xustificativos pendentes de pagamento ao final do mesmo, independentemente da data de rexistro da factura ou certificación de obra.

O artigo 16.6, da Orde Ministerial HAP/2105/2012, na súa redacción dada pola Orde HAP/2082/2014, establece que:

*"O informe trimestral, regulado no artigo 4 da Lei 15/2010, do 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, do 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, na que se incluírá, polo menos, de acordo coa metodoloxía establecida para o cálculo o período medio de pagamento a provedores das Administracións Públicas, o detalle do período medio de pagamento global a provedores e do período medio de pagamento mensual e acumulado a provedores, así como das operacións pagadas e pendentes de pagamento de cada entidade e do conxunto da Corporación Local. "*

A base de datos que se ten en consideración para a análise que conforma o informe, e a mesma que a utilizada mensualmente para dar cumprimento ao previsto no Real Decreto 635/2014 e Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, de 29 de decembro para dar a información requirida polo MINHAC en cumprimento da Lei de morosidade, é dicir, o Rexistro Contable de facturas, cuxo funcionamento de anotación de facturas é en tempo real, no mesmo momento no que se fai a anotación no rexistro da plataforma FACe ou no Rexistro Xeral do Concello, polo tanto, o sistema de información está totalmente integrado é garantista do estado no que se atopa calquera factura.

Deste modo, o informe trimestral considerará a seguinte información:

- Pagamentos realizados no trimestre.
- Intereses de demora pagados no trimestre.
- Facturas ou documentos xustificativos pendentes de Pagamento ao final do trimestre.
- Detalle do período medio de pagamento global a provedores e do período medio de pagamento mensual e acumulado a provedores.
- Tamén se vai a engadir, a contía dos pagamentos feitos tendo en conta o previsto no Real Decreto 635/2014, de 25 de xullo, modificado polo Real Decreto 1040/2017, informando sobre os pagos, e o pendente de pago e o PMP.



**V.- Datos correspondentes ao 2º trimestre do ano 2021.**

En consecuencia, en cumprimento do disposto no apartado 3º do artigo 4 da Lei 15/2010, de 5 de xullo, de modificación da Lei 3/2004, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, remítese ao Pleno da Corporación o informe sobre o cumprimento dos prazos previstos para o pago das obrigas correspondentes ao 2º trimestre do exercicio 2021 que se achega xunto co presente escrito; declarando que os datos nel contidos correspóndense cos pagos realizados no trimestre e coas obrigas pendentes de pago ao final de dito trimestre polo Concello de Vigo, o seu Organismo Autónomo Xerencia Municipal de Urbanismo e as Fundacións que forman parte do perímetro de consolidación (MARCO, CONVENTION BUREAU), segundo os datos contidos na base de datos de contabilidade do Concello de Vigo e do seu Organismo Autónomo (Rexistro contable de facturas) e a información remitida das Fundacións Marco e Convention Bureau.

Achégase a información que se envía ao Ministerio de Facenda, que se incorpora a páxina web do Concello de Vigo, información económica e o portal de transparencia.

Situación	Entidade Local	X. M. Urbanismo	F. MARCO	C. BUREAU
<b>Pagos feitos no trimestre</b>				
<i>Dentro do período legal de pagos</i>				
Nº de pagos	1.368	61	66	10
Importe dos pagos	31.333.884,95	237.404,41	44.323,89	2.466,82
<i>Fora do período legal de pagos</i>				
Nº de pagos	0	0	63	0
Importe	,00	,00	87.632,73	,00
<b>PMP (período medio de pago do trimestre)</b>	<b>11,67 días</b>	<b>18,58 días</b>	<b>37,75 días</b>	<b>11,27 días</b>
<b>Intereses de demora pagados no trimestre</b>				
Nº de pagos	,00	,00	,00	,00
Importe	,00	,00	,00	,00
<b>Pagos pendentes ao remate do trimestre</b>				
<i>Dentro do período legal de pagos</i>				
Nº de pagos	157	14	26	0
Importe dos pagos	3.339.593,55	462.887,09	2.424,33	,00
<i>Fora do período legal de pagos</i>				
Nº de pagos	30	0	19	0
Importe	67.744,16	,00	15.046,95	,00
<b>PMPP (Período medio pendente de pago do trimestre)</b>	<b>12,17 días</b>	<b>21,15 días</b>	<b>31,10 días</b>	<b>0,00 días</b>

O “Período medio de pago” dos efectuados no trimestre, é o indicador do número de días medio que se tardou en realizar os pagamentos, contados dende a data de recepción (Rexistro FACe ou Rexistro Xeral do Concello) da factura.



O "Período medio do pendente de pagamento" ao final do trimestre, é o indicador do número de días de antigüidade das operacións pendentes de pagamento a final do trimestre.

#### Resumo por trimestres de morosidade, en días

Trimestre	Entidade		Entidade		Entidade		Entidade	
	Concello		XMU		F. MARCO		F. C.BUREAU	
	Días		Días		Días		Días	
	PMP	PMPP	PMP	PMPP	PMP	PMPP	PMP	PMPP
Primeiro	11,19	14,35	19,79	7,03	103,37	34,12	11,27	0,00
Segundo	11,67	12,17	18,58	21,15	37,75	31,10	14,33	0,00
Terceiro								
Cuarto								

#### En contías e nº de pagos

Trimestre	Entidade		Entidade		Entidade		Entidade	
	Concello		XMU		F. MARCO		F. C.BUREAU	
	Importe		Importe		Importe		Importe	
	pagado	pt. pago	pagado	pt. pago	pagado	pt. pago	pagado	pt. pago
Primeiro	24.125.123,41	2.816.510,75	99.107,47	122.725,46	150.678,45	34.107,72	2.466,82	,00
Nº pagos	1.079	156	52	12	146	39	10	0
Segundo	31.333.884,95	3.407.337,71	237.404,41	462.887,09	131.956,62	17.471,28	5.874,52	,00
Nº pagos	1.368	187	61	14	129	42	13	0
Terceiro								
Nº pagos								
Cuarto								
Nº pagos								

Tendo en conta que a administración dispón dun prazo máximo de trinta días contados dende o seguinte á entrega dos bens ou prestación dos servizos para aprobar as certificacións ou documentos que acrediten a conformidade, e dispón doutros trinta días a partir desa data de aprobación para proceder ao pagamento do prezo sen incorrer en atraso, se se esgotasen os prazos previstos para a aprobación e para o pago, se disporían de 60 días.

No trimestre dáse cumprimento ao prazo legal de pago.



**Achégase igualmente os datos dos días de pago tanto en períodos mensuais como en contías en relación co Real Decreto 635/2014.**

Días de pago para o grupo de consolidación conformado pola Entidade Local Concello de Vigo, Organismo Autónomo Xerencia Municipal de Urbanismo, Fundación MARCO, Fundación e Fundación CONVENTION BUREAU.

Por **días** de pago para o grupo de consolidación, conformado polo ratio de pago e o pendente de pago.

RD 635/2014

PMP , Real Decreto 635/2014 modificado polo RD 1040/2017, correspondente ao ano 2021												
Institución	Xaneiro	Febreiro	Marzo	Abril	Maio	Xuño	Xullo	Agosto	setembro	outubro	Novembro	Decembro
Ent. Local	15,28	7,67	8,32	8,08	9,41	8,97						
MARCO	85,85	89,29	97,79	30,17	31,71	36,48						
XMU	4,83	13,06	5,49	11,76	8,06	1,97						
V. C.BUR.	15,74	9,32	8,76	21,71	15,03	6,24						
<b>PMP Global</b>	<b>17,56</b>	<b>8,84</b>	<b>9,35</b>	<b>8,30</b>	<b>9,53</b>	<b>8,87</b>						

Por **contías** pagadas e pendentes de pago ao remate do período, ano 2021

Rd 635/2014

Mes	INSTITUCIÓN							
	Concello		XMU		F. MARCO		F. C.BUREAU	
	Importe		Importe		Importe		Importe	
	Pagado	Pte.pago	Pagado	Pte.pago	Pagado	Pte.pago	Pagado	Pte.pago
Xaneiro	5.471.601,02	1.121.984,51	3.363,38	23.557,73	11.605,39	115.453,09	1.397,75	0,00
Febreiro	8.747.920,27	1.515.365,79	38.761,41	33.510,38	17.407,89	128.454,33	629,51	0,00
Marzo	9.895.123,69	2.801.469,43	56.982,68	122.725,46	121.665,17	34.107,32	439,56	0,00
Abril	9.118.088,04	2.597.067,03	140.390,66	41.058,48	40.058,26	49.002,36	4.380,55	0,00
Maio	12.681.860,89	2.284.094,98	61.378,04	23.033,12	53.078,11	33.914,74	1.010,06	0,00
Xuño	9.691.552,92	3.377.977,85	35.635,71	462.887,09	38.820,25	39.251,28	483,91	,00
Xullo								
Agosto								
Setembro								
Outubro								
Novembro								
Decembro								
<b>TOTAL</b>	<b>55.606.146,83</b>		<b>336.511,88</b>		<b>282.635,07</b>		<b>8.341,34</b>	



As diferencias entre os pagos tomados en conta pola Lei 3/2004 e o RD 635/2014 coa modificación incorporada polo RD 1040/2017, está nas retencións e pagos parciais, nun caso son tomadas como pagos e noutro non, aínda que, como se pode comprobar a diferenza é de escasa importancia.

En relación co PMP, o RD 1040/2017, incorporou non só variacións no dies a quo, senón na forma de cálculo. O RD 1040/2017, computa desde a data de conformidade da factura ata o pago ou ata o último día do período de análise.

O que poño en coñecemento da Concellaría delegada de Orzamentos e Facenda do Concello de Vigo, para o seu coñecemento e aos efectos oportunos.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado a Acta.

ACORDO.

O Pleno da Corporación queda enterado do informe trimestral de Tesourería sobre o cumprimento dos prazos para o pago das obrigas do Concello de Vigo previstos no Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público correspondente ó segundo trimestre do ano 2021.

**5. (131). DAR CONTA DO ESTADO DE EXECUCIÓN DO ESTADO DE GASTOS E INGRESOS DO ORZAMENTO CORRESPONDENTE AO SEGUNDO TRIMESTRE DO 2021, ASÍ COMO DO MOVEMENTO DE TESOURERÍA POR OPERACIÓNS ORZAMENTARIAS E NON ORZAMENTARIAS. EXPTE. 197/143 (REXISTRO PLENO 3010/1101).**

ANTECEDENTES.- Con data 9 de xullo de 2021, a Dirección Superior Contable e Orzamentación co conforme do concelleiro de Facenda, emite o seguinte informe,

“Normativa

- Texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004.
- Orde HAP/1781/2013, de 20 de setembro, pola que se aproba a Instrución do modelo normal de Contabilidade Local.
- Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, polo que se regula o réxime xurídico dos funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional.
- Bases de Execución Orzamentaria para o ano 2021.

En cumprimento do previsto no artigo 207 do texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, aprobado polo Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, Regra 52 da Orde HAP/1781/2013, de 20 de





setembro, pola que se aproba a Instrución do modelo normal de Contabilidade Local, a Base 3ª das de Execución Orzamentaria para o ano 2021, normativa que regula a periodicidade de remisión de información ao Pleno sobre a execución orzamentaria, establece que “Trimestralmente, e artigo 4.2 do RD 128/2018, a Intervención Xeral Municipal ou o Órgano que teña atribuída a función de Contabilidade, remitiralle ao Pleno da Corporación, por conduto da Alcaldía-Presidencia, información da execución dos orzamentos dos estados de gastos e ingresos e do movemento da Tesourería por operacións orzamentarias e non orzamentarias e da súa situación”.

A información que se remite corresponde ao SEGUNDO trimestre do ano, recollendo nos citados estados a información relativa ao rexistro dos feitos contables até o 30 de XUÑO de 2021.

### Estados consolidados

A información orzamentaria a conforma un resumo por capítulos da liquidación dos estados do orzamento de gastos e ingresos, tanto a nivel económico como por fases contables, así como o gráfico representativo da situación á data referenciada.

Xúntase o desenvolvemento da liquidación ao máximo nivel de desagregación, tanto para o estado de gastos como de ingresos.

Tamén forma parte da liquidación ao 31/03/2021, a recadación e pagamentos de corrente e de pechados.

Achégase as anulacións e cancelacións de dereitos de corrente e pechados, así como as devolucións de ingresos.

En canto aos estados que recollen os movementos de tesourería por operacións orzamentarias e non orzamentarias e a súa situación, remítese o estado de tesourería recollendo o saldo inicial, cobros, pagamentos e saldo final.

Achégase o estado de Remanente de tesourería consolidado.

Remítese igualmente os estados non orzamentarios de tesourería tanto de debedores, acredores e partidas pendentes de aplicación, na que se reflicte a situación inicial, cobros e pagamentos así como a situación final dos estados consolidados

Incorpórase o estado de Tesourería da Entidade e o do Organismo Autónomo e o consolidado.

As modificacións orzamentarias dos estados consolidados.

Resultado orzamentario consolidado.

### Outra información:



En relación co estado de situación da débeda financeira bancaria, non se remite información por non existir a esta data operación algunha pendente de amortizar.

A información enviada é comprensiva de todo o desenvolvemento orzamentario tanto de corrente como de pechados.

A mesma será incorporada ao portal de transparencia.

NOTA.- Por estar en desenvolvemento informático a aplicación automática entre o subsistema de recadación e o de contabilidade, á data 30/06, só estaban aplicados os ingresos até o 30/03, polo que, o terceiro trimestre xa terá reflectida a información en tempo real.”

DITAME. A Comisión Informativa de Orzamentos e Facenda, na súa sesión ordinaria do 21.07.21, quedou informada.

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

ACORDO. O Pleno da Corporación queda enterado do estado de execución do estado de gastos e ingresos do orzamento correspondente ao segundo trimestre do 2021, así como do movemento de tesourería por operacións orzamentarias e non orzamentarias.

**6.(132). APROBACIÓN INICIAL DA ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS EN ESPAZOS DE USO PÚBLICO. EXPTE. 118041/210 (REXISTRO PLENO 3019/1101).**

ANTECEDENTES: Con data 16/07/21, o enxeñeiro técnico industrial, o xefe de Área e a concelleira-delegada de Área de Seguridade e Mobilidade emiten o seguinte informe proposta.

ANTECEDENTES

I

O 01 de xulio de 2021 a Xunta de Goberno Local aprobou o proxecto de ordenanza municipal reguladora das terrazas no dominio público e demais espazos de uso público.

II

De conformidade co establecido no 76 do Texto Consolidado do Regulamento Orgánico do Pleno, o proxecto foi remitido ao Rexistro do Pleno (en adiante, Regulamento do Pleno).



## III

No prazo de seis días establecido no propio art. 76, presentáronse emendas ao texto polo Grupo Municipal do Partido Popular, o Grupo Municipal Mixto, e polo Bloque Nacionalista Galego.

## CONSIDERACIÓNS TÉCNICAS E XURÍDICAS

## I

En aplicación do disposto no art. 77.3 do Regulamento Orgánico do Pleno procédese á elaboración da seguinte proposta técnico-xurídica sobre as emendas presentadas polos grupos.

## II

O artigo 77 do Regulamento do Pleno distingue entre emendas á totalidade ou o articulado, e precisamente esa xerarquía determina necesariamente a orde de tratamento ás emendas presentadas.

## III

O Grupo Municipal do Partido Popular presenta o 12 de xullo emenda á totalidade con proposta de devolución do texto á Xunta de Goberno Local (número de entrada 3005/1101)

Centrando loxicamente o interese da resposta en canto ten de censura ao proxecto, un primeiro motivo invoca a omisión na ordenanza da situación de crise sanitaria derivada da COVID-19.

Di a emenda presentada que a crise sanitaria pola súa duración actual, e a futura previsible, apunta a unha situación de normalidade que debería ter reflexo no texto do proxecto aprobado.

Un segundo motivo alude a suxestión non atendidas no trámite previo de consulta pública, especialmente en canto ao horario de peche do artigo 9 da ordenanza en relación co disposto na Orde de 23/10/20 da Consellería de Presidencia da Xunta sobre horario de apertura e peche dos establecementos abertos ao público.

## IV

En sentido propio, unicamente ten carácter de emenda á totalidade o motivo relativo á omisión no texto da situación da crise sanitaria.

O motivo carece notoriamente de fundamento. Unha pandemia é unha situación excepcional que require unha resposta necesariamente excepcional (non ordinaria e esencialmente temporal) en dereito.



O proxecto aprobado o é para as situacións de normalidade en materia de saúde pública, e resulta esencialmente compatible coas normas que se diten polas autoridades competentes que en todo caso prevalecerán en caso de conflito.

## V

O motivo relativo aos horarios, que en rigor non responde a unha emenda á totalidade, tampouco resulta atendible.

A Orde de 23 de outubro de 2020 regula a actividade principal no interior do local, sen que en modo algún condicione a proxección da actividade no dominio público e demais espazos de uso público da competencia dos concellos, que é precisamente o que regula o proxecto de ordenanza.

## VI

O 12 de xullo Grupo Municipal Mixto presenta 15 emendas ao articulado (registro de entrada 3007/1101)

As emendas 1ª, 2ª, 3ª, 4ª, 8ª, 9ª e 10ª plantexan cuestión relativas á accesibilidade, de contido material ou formal.

Como cuestión previa, convén advertir que o artigo 6 da ordenanza dispón por razóns de eficiencia e eficacia que conforme ao principio de legalidade

“As instalacións reguladas nesta ordenanza quedan suxeitas á normativa sectorial que lles sexa de aplicación, polo que as súas determinacións son plenamente esixibles, aínda cando non se faga expresa referencia ás mesmas na presente ordenanza.”

A normativa substantiva en materia de accesibilidade, estatal ou autonómica, constitúe un presuposto básico da autorización das instalacións obxecto do proxecto de ordenanza, sen que sexa conveniente nin necesario reproducir os seus preceptos para ratificar a súa vixencia e aplicabilidade.

Porén, polo seu carácter básico se estima procedente incluír, co texto proposto no apartado relativo á proposición deste informe:

- a) A mención á altura dos toldos, aínda que por razóns sistemáticas deberase incluír no novo apartado 12 do art. 14 proposto en estimación da emenda 7 do BNG (emenda 2ª).
- b) A distancia mínima dos alcorques das árbores de 0,2 m (emenda 8ª).
- c) A existencia dun itinerario peonil mínimo e libre de 3 metros (emenda 10ª)

Non resulta necesaria a adición do inciso “e á accesibilidade do espazo público” (emenda 4ª), requisito este amplamente recollido no texto do proxecto (arts. 4.2 e 10.1). Tampouco a mención da porcentaxe do 50 por cento emenda 10ª en canto xa está recollida no art. 21.



En canto á participación do Consello Local de Accesibilidade, dado o seu carácter consultivo e de participación, a suxeición da ordenanza proposta ao bloque da legalidade de accesibilidade, a natureza transversal da materia en relación coa propia organización municipal das competencias (art. 19.2 do Proxecto), e a propia preferencia legal sobre o carácter facultativo e non vinculante dos informes (art. 80.1 da Lei 39/2015), non resulta procedente establecer o carácter preceptivo da súa participación interesado nas emendas 1, 3 e 9.

## VII

A emenda 5ª do Grupo Municipal Mixto propón a adición dun novo punto 3 ao art. 5 co seguinte contido:

*“Poderá autorizarse a instalación de terrazas en asociacións culturais, veciñais, etc rexistradas no rexistro de asociacións do Concello de Vigo e que teñan autorizado servizos complementarios de hostalería (cantinas) nos locais sociais das entidades”.*

O suposto contemplado na proposta ten perfecta cabida no parágrafo primeiro do art. 5.2 do texto do Proxecto, que por iso resulta innecesario.

## VIII

A emenda 6ª do Grupo Municipal Mixto ten por obxecto o horario de peche.

A proposta di así

*“Durante os meses de maio, xuño, setembro: de domingo a xoves, ás 00:30 horas, e venres, sábados e vésperas de festivo, ás 01:30 horas.*

*Durante os meses de xullo e agosto ate as 02:30*

*Durante o resto do ano, do 1 de outubro ao 30 de abril, de domingo a xoves ás 23:30 e venres, sábados e vésperas de festivos ás 00:30”*

A emenda afecta ao art. 9.1 letra b) do texto do Proxecto que di

*“b) O horario de peche será:*

*Durante os meses de xuño, xullo, agosto e setembro: de domingo a xoves, ás 00.00 horas, e venres, sábados e vésperas de festivo, ás 01.30 horas. Durante o resto do ano (do 1 de outubro ao 31 de maio), de domingo a xoves ás 11.30 horas e os venres, sábados e vésperas de festivo ás 00.30 horas.*

Actualmente, a ordenanza vixente regula o horario de peche así (art. 10):



O funcionamento das terrazas axustarase ao seguinte horario:

1. O horario de inicio do funcionamento das terrazas será o das nove horas, non obstante, permítese apilar na rúa (non se autoriza colocar ordenadamente) o mobiliario da terraza desde a apertura do establecemento de hostelería de carácter principal.
2. O horario de peche será:
  - En días laborais e festivos ás 00:00 horas.
  - En sábados e vísperas de festivos 01:30 horas.
3. Durante o período comprendido entre o 1 de maio e 31 -sic- de setembro, os establecementos poderán ampliar o seu horario de terraza ata as 02:00 horas, excepto os sábados e vísperas de festivos que pode-rase ampliar ata as 02:30 horas.

A ordenación dos horarios implica intereses de orde pública (descanso da veciñanza) e de contido económico dun sector estratéxico que se consideran adecuadamente harmonizados co horario de peche establecido na ordenanza vixente, que por iso propoñemos manter.

## IX

A emenda 7ª do Grupo Municipal Mixto propón a modificación do último parágrafo do art. 10.7 co seguinte texto:

*“Porén, cando non exista posibilidade de establecer a terraza na beirarrúa, de forma excepcional e previo estudo técnico, poderase autorizar a instalación da terraza nos espazos de estacionamento de vehículos, sempre e cando non afecte a espazos reservados para estacionamento de persoas con discapacidades e zonas reservadas para carga e descarga.*

*En ningún caso se permitirá instalación de terrazas en prazas da XER (Xestión de Estacionamento Regulado)”*

Salvando a cita do artigo, que en realidade é o 14.7, se pide a substitución da redacción actual do último parágrafo do art. 14.7 que di

*“Se a instalación da terraza afectase a prazas da XER (servizo de estacionamento regulado) de forma excepcional podería autorizarse, previo informe técnico do responsable do contrato concesional e atendendo aos pregos das cláusulas que rexen a concesión”.*

A necesaria protección do potencial conflito de intereses subxacente á norma proposta no proxecto non pode consistir en modo algún nunha prohibición, e pola contra a súa



garantía queda suficientemente determinada coa esixencia dun informe do responsable do contrato respectando integramente ás súas cláusulas.

## X

A emenda 11ª do Grupo Municipal Mixto propón a modificación do art. 23.2 letra b), que pasaría a ter a seguinte redacción:

*“Fotocopia do título administrativo que habilite a apertura e funcionamento. De ter solicitado e a administración non ter emitido resolución e outorgamento do mesmo o solicitante entregará a solicitude licenza de actividade presentada á administración e asinará unha declaración responsable que será válida e permitirá a colocación de terrazas e cadeiras ata ter concedido ou denegada a licenza de actividade” .*

O réxime de intervención administrativa da actividade de terrazas está suxeita ao disposto nos artigos 41 e 42 ter da Lei 9/2013 do emprendemento e a competitividade económica de Galicia, que regula de maneira exhaustiva a materia, polo que non resulta legalmente procedente a proposta de emenda.

## XI

As emendas 12, 13, 14 e 15 do Grupo Municipal Mixto afectan ao réxime sancionador.

A número 12ª propón a modificación do art. 35 letra j), en canto á duración do prazo dun ano para a comisión dunha infracción grave por reiteración na comisión de ata dúas infraccións leves nese mesmo prazo, que se considera necesario reducir ao de 6 meses.

Non se aprecian, segundo a experiencia común, razóns bastantes para reducir o prazo previsto no Proxecto, que implicaría un agravamento dun réxime punitivo que sigue a tendencia xeral en todas as materias e territorios. A propia dinámica do procedemento sancionador cerra o paso normalmente a prazos tan curtos.

A número 13ª propón a modificación do art. 35, engadindo un novo apartado k) con seguinte contido:

*“Ter provocado accidentes a peóns por instalacións de mesas e cadeiras sen autorización ou con elementos autorizados pero indebidamente colocados en vía pública”.*

O artigo 35 regula as infraccións graves.

A falta de autorización, cando dea lugar a un accidente, será un elemento a valorar na selección da sanción aplicable á conduta descrita no art. 36 letra a), que ten a consideración de moi grave.

En canto ao segundo inciso relativo a elementos autorizados pero indebidamente colocados, baste con advertir que as autorizacións teñen como presuposto unha solicitude de



contido exhaustivo (arts. 8.2, 23 a 25) cuxa contravención esencial implicaría a comisión dunha infracción grave (art. 35 letra a) ou moi grave (art. 36 letra a) segundo corresponda en cada caso.

A número 14ª propón a modificación do art. 36 letra g), en canto á duración do prazo dun ano para a comisión dunha infracción grave por reiteración na comisión de ata dúas infraccións leves nese mesmo prazo, que se considera necesario reducir ao de 6 meses.

Non se aprecian, segundo a experiencia común, razóns bastantes para reducir o prazo previsto no Proxecto, que implicaría un agravamento dun réxime punitivo que sigue a tendencia xeral en todas as materias e territorios. A propia dinámica do procedemento sancionador cerra o paso normalmente a prazos tan curtos.

A emenda 15ª propón a modificación por adición do art. 36, para incluír un novo apartado h) co seguinte texto:

*“A carencia de seguro de responsabilidade civil con cobertura para os elementos colocados nas terrazas”.*

A Lei 10/17 de espectáculos públicos e actividades recreativas de Galicia esixe aos titulares dos establecementos un seguro de responsabilidade civil (art. 8, 22, 32, DDTT terceira e cuarta) que indubidablemente comprenden ás instalacións das terrazas obxecto da ordenanza. O réxime sancionador é o previsto na propia Lei 10/17, polo que non resulta procedente a adición proposta.

## XII

O 12 de xullo o membro do Pleno non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias (BNG) presenta 12 emendas ao articulado (registro de entrada 3008/1101).

A emenda 1ª propón a modificación por adición do artigo 4.2.a, co seguinte texto:

*“Dotaranse ademais de especial protección a accesibilidade para as persoas con diversidade funcional e/ou con mobilidade reducida”.*

A redacción proposta resulta pertinente e necesaria, en termos de concepto e do indispensable compromiso coa diversidade como elemento central da convivencia.

A emenda 2ª propón a modificación por adición do art. 7.3, ao final, co seguinte texto

*“nin outros elementos perturbadores do descanso como futbolíns, máquinas recreativas e de azar, e outros análogos”.*

Os elementos mencionados e a súa finalidade poden contribuír ao mesmo propósito expresado na redacción orixina, polo que se propón a súa estimación.

A emenda 3ª interesa a modificación do art. 7.4 letra b) que di na súa redacción orixinal





b) *As terrazas coa instalación de elementos desmontables que resulten ancorados ás fachadas dos inmobles (toldos, elementos separadores, paraventos, e similares).*

A proposta consiste na adición, ao final, do inciso “ou ao pavimento”.

Ningunha das razóns que xustifican a esixencia duna autorización específica obxecto do artigo 8 concorren no caso da mera afectación leve inherente á xeneralidade das autorizacións outorgadas en aplicación da ordenanza (art. 15), de modo que se propón a non estimación da moción.

A emenda 4ª propón a modificación do artigo 8.1.a por adición ao final do seguinte texto:

*“Procurarase a utilización de materiais sustentábeis en termos ecolóxicos”.*

Se estima procedente, na defensa medioambiental i ecolóxica.

A emenda 5ª propón a modificación por substitución do art. 9.3 do Proxecto, que pasaría a ter o seguinte contido

*“A Xunta do Goberno Local poderá elevar ao Pleno, para a súa aprobación, propostas de redución ou ampliación extraordinarias dos horarios establecidos no apartado 1 atendendo ás circunstancias de índole socioeconómicas, ambientais ou urbanísticas que puidesen concorrer en cada caso concreto, debidamente motivadas no expediente, con especial atención á existencia das zonas acusticamente saturadas. Estas ampliacións ou reducións serán limitadas no tempo, por período non superior a 1 ano, e poderán atinxir ámbitos ou zonas específicas ou a totalidade do termo municipal”.*

O contido da proposta está implícito nas facultades de control propias do Pleno sobre a acción do goberno local, sen que nada engada en relación á finalidade proposta, polo que se propón a súa desestimación.

A emenda 6ª propón a modificación por adición do art. 14.7, co seguinte texto

*“A habilitación de espazos de terraza nestas zonas deberá contar coas medidas necesarias para a súa harmonización urbana (mantemento do nivel da beirarrúa, entre outros) e de reforzo no relativo á seguridade viaria. A liña de terraza gardará sempre 40 cms de distancia co tránsito rodado”.*

O texto proposto menciona elementos a valorar que xa están suficientemente determinados no ordenanza no seu conxunto, en particular no seu art. 10.

Por iso, se propón a desestimación da moción.

A emenda 7ª propón a modificación por adición do art. 14, mediante un novo apartado 12 co seguinte contido:



*“As antucas ou parasois respectarán unha altura mínima de 2,20 metros e non invadirán o espazo de paso peonil nin se estenderán para alén da superficie de terraza autorizada. A súa instalación require que se garantan as necesarias condicións de seguridade e estabilidade dos elementos”.*

Se pide a mención expresa na ordenanza de requisitos dun requisito de accesibilidade de vixencia ben establecida (Orden VIV/561/2010). Se estima.

A emenda 8ª propón a modificación por adición do parágrafo terceiro do art. 18.1, co seguinte texto

*“Neste caso, a liña de terraza deberá manter unha distancia mínima de 1 metro en relación aos portais e accesos de todo tipo dos edificios ou fincas estremeiras”*

Hase de admitir que a prevención, non por pouco probable, estea menos xustificada. Se propón a súa estimación.

A emenda 9ª propón a modificación por substitución do art. 18.3, que pasaría a ter o seguinte contido

*“A ocupación da beirarrúa establecerase en proporción ao ancho total da mesma calculada restando 40 cm, garantíndose sempre un itinerario peonil mínimo libre respecto a fachada modulado segundo os seguintes anchos de beirarrúa:*

*a) Beirarrúas entre 2,50<4,50 m manterase un itinerario peonil libre de como mínimo 1,80 m de ancho. A liña de terraza formarase sobre unha única fila.*

*b) Beirarrúas entre 4,50<6,00 m manterase un itinerario peonil libre de como mínimo 2,00 de ancho. Permitirase a formación de ate dúas filas de mesas.*

*c) Beirarrúas maiores de 6,00 m manterase un itinerario peonil libre de como mínimo 2,50 m. Permitirase a formación de ate dúas filas de mesas sen exceder, en ningún caso, do 60% da ocupación do ancho total da beirarrúa.*

*d) A formación de máis de dúas filas terá que dispor dun estudo previo polos servizos técnicos e contar cunha autorización expresa polo Concello”.*

As dimensións establecidas no texto do Proxecto responden á realidade xeométrica, de ocupación e de usos das rúas actualmente existente, e están orientadas á maximizar os intereses concorrentes. Polo contrario, as dimensións propostas, en canto demandan unha realidade material ben distinta e inexistente, resultan impracticables polo que se propón a desestimación da moción.

A emenda 10ª propón unha modificación do art. 36 (infraccións moi graves) por adición dun novo apartado co seguinte texto

*“h) non observar as medidas necesarias para garantir a seguridade dos elementos instalados na terraza.”*

A modificación proposta implica unha conduta omisiva e de simple actividade, vinculada á seguridade das instalacións que certamente non está ben establecida na tipificación das infraccións do texto da Proposta, polo que se propón a súa estimación. Porén, a conduta debe ser



acollida en todos os potenciais graos en que se pode manifestar na realidade, nos termos recollidos na apartado relativo á proposición deste informe.

A emenda 11ª propón a modificación, por adición de dous novos puntos, do art. 39.2, co seguinte texto:

*“2.bis- A Administración, e antes da caducidade do expediente, poderá prorrogar o prazo máximo en que haberá de ditarse e notificarse a resolución do procedemento sancionador ate dúas veces consecutivas por un prazo máximo de tres meses en cada prorroga.*

*2.ter- Tanto no caso de caducar no prazo inicial, como en cda unha das prórrogas á que acuda, a Administración debe xustificar detalladamente as razóns da caducidade do expediente e incorporalas ao mesmo, indicando os feitos e as normas aplicábeis”*

A modificación proposta implica una degradación das garantías da cidadanía propias do procedemento administrativo sancionador, con vulneración do dereito fundamental á legalidade sancionadora do art. 25.1 da Constitución, polo que propónse a súa desestimación.

A emenda 12ª propón

*“Someter o conxunto da proposta de ordenanza a revisión e corrección lingüística en lingua galega e en termos de linguaxe inclusiva a nivel de xénero”.*

Se estima pertinente.

#### PROPOSTA

En mérito de canto se deixou exposto, no exercicio das facultades que me corresponden segundo o establecido no art. 73.3 do Regulamento do Pleno, e previo ditame da Comisión Informativa competente, veño en propoñer á Terceira Teniente de Alcalde e Concelleira de Seguridade que eleva ao Pleno da Corporación:

1º.- Desestimar a emenda á totalidade do texto do Proxecto presentado polo Grupo Municipal do Partido Popular (número de entrada 3005/1101).

2º.- Desestimar as emendas do Grupo Municipal Mixto En Marea (número de entrada 3007/1101), 1ª, 3ª, 4ª, 5ª, 6ª-7ª, 9ª, 11ª, 12ª, 13ª, 14ª e 15ª.

3º.- Desestimar as emendas do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias (BNG) 3ª, 5ª, 6ª, 9ª e 11ª (número de entrada 3008/1101).

4º.- Estimar parcialmente a emenda 2ª do Grupo Municipal Mixto En Marea (número de entrada 3007/1101). En consecuencia, se engade un novo apartado 12 ao artigo 14 do Texto de Proxecto con seguinte contido:

*“12.- Os toldos, antucas ou parasois respectarán unha altura mínima de 2,20 metros e non invadirán o espazo de paso peonil nin se estenderán para alén da superficie de*



terraza autorizada. A súa instalación require que se garantan as necesarias condicións de seguridade e estabilidade dos elementos.”

5º.- Respecto a emenda 6ª do Grupo Municipal Mixto En Marea (número de entrada 3007/1101), desestimase polas razón anteriormente expostas, no obstante este apartado corríxese por detectarse erro nas horas transcritas no proxecto de ordenanza aprobado. De maneira que na actual ordenanza mantéñense os horarios da anterior ordenanza de 2008.

6º.- Estimar a emenda 8ª do Grupo Municipal Mixto En Marea (número de entrada 3007/1101). En consecuencia, o art. 14.4 queda redactada como sigue:

14.4.- “En calquera caso, respectarase unha distancia suficiente entre os elementos da terraza que se pretendan instalar e calquera outro elemento de equipamento ou mobiliario urbano, tales como, farois, bancos, e demáis elementos, que garantan a súa función e que permitan os labores de mantemento. En particular, as terrazas terán que manter unha distancia mínima dos alcorques das árbores de 0,2 metros”.

7º.- Estimar parcialmente a emenda 10ª do Grupo Municipal Mixto En Marea (número de entrada 3007/1101). En consecuencia, o art. 19 pasa a ter un apartado 3 con seguinte contido:

19.3.- A superficie de ocupación total establecerase, en cada caso, atendendo ao uso principal a que estea destinada a praza, así como á súa xeometría e características concretas. En todo caso, sempre se garantirá a existencia dun itinerario peonil libre de obstáculos cunha anchura mínima de tres (3,00) metros en cada aliñación de fachada e/ou un central segundo as condicións do mobiliario urbano existente, de forma que se permita o paso de vehículos de emerxencias e outros vehículos autorizados.

8º.- Estimar a emenda 1ª do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias- BNG (número de entrada 3008/1101). En consecuencia, o art. 4.2 letra a) queda redactado como sigue:

a) Preferencia do uso común xeral, con especial atención ao tránsito peonil, debendo garantirse que as terrazas non mingüen a accesibilidade de todos os cidadáns aos espazos destinados ao uso público, en condicións de fluidez, comodidade e seguridade. Dotaranse ademais de medidada para a protección da accesibilidade de persoas con diversidade funcional e/ou con mobilidade reducida

9º.- Estimar a emenda 2ª do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias-BNG (número de entrada 3008/1101). En consecuencia, o art. 7.3 queda redactado como sigue:

3.- Queda prohibida a instalación nas terrazas de calquera elemento de reprodución de imaxe e son, nin outros elementos perturbadores do descanso como futbolíns, máquinas recreativas e de azar, e outros análogos.

10º.- Estimar a emenda 4ª do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias -BNG (número de entrada 3008/1101). En consecuencia, o art. 8.1 letra a) queda redactado como sigue



a) *Serán de material resistente, de fácil limpeza e de boa calidade. Procurarase a utilización de materiais sustentábeis en termos ecolóxicos.*

11º.- Estimar a emenda 7ª do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias -BNG (número de entrada 3008/1101). En consecuencia, o art. 14 pasa a ter un novo apartado 12 queda redactado como sigue:

12.- *“Os toldos, antucas ou parasoles respectarán unha altura mínima de 2,20 metros e non invadirán o espazo de paso peonil nin se estenderán para alén da superficie de terraza autorizada. A súa instalación require que se garantan as necesarias condicións de seguridade e estabilidade dos elementos”.*

12º.- Estimar a emenda 8ª do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias -BNG (número de entrada 3008/1101). En consecuencia, o parágrafo terceiro do art. 18.1 queda redactado como sigue:

1.- *Poderán autorizarse a terrazas pegadas a fachadas diante dos pasos de peóns sempre e cando se garranta un paso libre de 1,80 metros. Neste caso, a liña de terraza deberá manter unha distancia mínima de 1 metro en relación aos portais e accesos de todo tipo dos edificios ou fincas estremeiras.*

13º.- Estimar parcialmente a emenda 10ª do concelleiro non adscrito D. Xabier Pérez Iglesias-BNG (número de entrada 3008/1101). En consecuencia, o art. 35 j) queda redactado como sigue:

j) *Non observar as medidas necesarias para garantir a seguridade dos elementos instalados na terraza, poñendo en risco inmediato e grave aos usuarios ou a terceiros.*

Se engade un novo apartado k) ao artigo 35 que queda redactado como sigue:

k) *A comisión de dúas ou mais infraccións leves no período dun ano.*

Dáse unha nova redacción ao apartado g) do art. 36 co seguinte contido

g) *A omisión continuada e grave no cumprimento das medidas de seguridade e hixiene previstas no art. 28 letra e).*

Se engade un novo apartado h) ao art. 36 que queda redactado como sigue:

h) *A comisión de dúas ou máis infraccións graves no período dous anos.*

### PROPOSTA DE ACORDO PARA O PLENO DA CORPORACIÓN:

A vista dos feitos e fundamentos de dereito expostos, propónse ao Pleno da Corporación Municipal a adopción, previo ditame da Comisión Informativa correspondente, do seguinte,



Deseguido o funcionario informante emite a proposta que se transcribe na parte dispositiva deste acordo.

Polo anteriormente exposto, e sen prexuízo do que corresponda informar preceptivamente polo Secretario xeral do Pleno e polo Interventor municipal, propónse ao Pleno do Concello de Vigo, a adopción do seguinte ACORDO...”

Con data 23/06/21 o Secretario Xeral do Pleno emite informe favorable ao proxecto de Ordenanza Municipal Reguladora da instalación de terrazas en espazos de uso público do Concello de Vigo.

Na mesma data, a Interventora Xeral Adxunta emite informe, no que conclúe o seguinte:

*“Conforme ao disposto no artigo 129.7 da LPACAP: ““Cuando la iniciativa normativa afecte a los gastos o ingresos públicos presentes o futuros, se deberán cuantificar y valorar sus repercusiones y efectos, y supeditarse al cumplimiento de los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera”.*

*Na memoria do expediente non se fai constar impacto algún sobre os gastos e os ingresos públicos, como tampouco se deduce do texto da ordenanza incorporada xunto coa proposta.*

*Tampouco xerará consecuencias sobre sectores, colectivos ou axentes, nin producirá efectos sobre a competencia ou unidade de mercado, nin sobre a competitividade.*

*Deste xeito a aprobación da Ordenanza non implicará nin cargas nin custes adicionais para a Administración municipal mais alá dos que xa se veñen asumindo na actualidade.*

*Polo demais, e no que atinxe á vertiente do gasto, o acordo que se adopte no asunto de referencia non suporá a asunción directa e inmediata de novas obrigas ou gastos de contido económico para o Concello de Vigo, polo que, conforme ao disposto nos artigos 214 do RD-Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas locais, e 133 da Lei 7/1985, de 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, engadido pola Lei 57/2003, de 16 de decembro, de Medidas para a Modernización do Goberno Local, precepto que se atopa incardinado no título X da referida Lei (“Réxime de organización dos municipios de gran poboación”), o presente expediente non se atopa sometido a fiscalización previa pola Intervención Xeral Municipal.*

*Polo exposto, devólvese o expediente ao servizo xestor, podendo, polas razóns consideradas, continuarse coa súa tramitación administrativa.”*

En data o 01/07/21 a Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria, aproba a proposta contida no precedente informe da aprobación inicial da ordenanza municipal reguladora



da instalación de terrazas en espazos de uso público.

DITAME. A Comisión Informativa de Organización Municipal, Seguridade, Dinamización Activa e I+D, na súa sesión ordinaria do 21/07/21, ditamina favorablemente dita proposta.

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado a Acta.

VOTACIÓN. Con vinte e un votos a favor dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gomez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Alvarez, Mejías Sacaluga, Pardo Espiñeira, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez, Silva Rego e a Presidencia, mais un do membro non adscrito Sr. Pérez Igrexas, e 6 abstencións dos membros do grupo municipal do Partido Popular e Grupo Municipal Mixto (Marea de Vigo), señores e señoras Egerique Mosquera, Gonzalez Castillo, López Roman, Marnotes González do Partido Popular, e Méndez Fuentes e Pérez Correa do G.M. Mixto (Marea de Vigo), adóptase o seguinte,

#### ACORDO:

**PRIMEIRO:** Con base no informe-proposta emitido polo enxeñeiro municipal Manuel Monroy Castro e Xefe de Área de Seguridade Antonio Vivero Mijares, transcrito na parte positiva deste acordo, e previo ditame da Comisión Informativa, estimar parcialmente, no sentido indicado no mesma as emendas presentadas polo Grupo Municipal Mixto (Marea de VIGO) e polo membro non adscrito, Sr. Xabier Pérez Igrexas, no trámite de presentación de emendas polos grupos municipais establecido no Regulamento Orgánico do Pleno do Concello de Vigo, desestimando, en cambio, a presentada polo Grupo Municipal do Partido Popular.

**SEGUNDO:** Aprobar inicialmente a ORDENANZA MUNICIPAL REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS EN ESPAZOS DE USO PÚBLICO DO CONCELLO DE VIGO (exp. N°118041/210), co texto que se transcribe ao final deste acordo, no que se recollen as emendas estimadas.

**TERCEIRO:** Abrir un período de información pública polo prazo de 30 días para a presentación de reclamacións e suxestións.

**CUARTO:** Declarar que, consonte ao establecido no artigo 49.c) da LRBRL, de non se presentar ningunha reclamación ou suxestión, entenderase definitivamente aprobado o acordo ata entón provisional, debendo publicarse o texto íntegro da Ordenanza modificada no BOP, entrando en vigor cando transcorrese o prazo previsto no artigo 65.2 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases de Réxime Local.

#### ORDENANZA REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS EN ESPAZOS DE USO PÚBLICO DO CONCELLO DE VIGO



<b>ÍNDICE</b>	
PREÁMBULO.....	16
TÍTULO PRELIMINAR.....	18
Artigo 1 Obxecto.....	18
Artigo 2 Exclusionés.....	18
Artigo 3 Definicións.....	18
Artigo 4 Criterios reitores da utilización do dominio público.....	19
Artigo 5. Actividades susceptibles de instalar terrazas.....	20
Artigo 6. Normativa aplicable.....	20
TÍTULO I.....	21
ANTEPROXECTO DE ORDENANZA REGULADORA DA INSTLACIÓN DE TERRAZAS	
TERREOS DE DOMINIO PÚBLICO E DE TITULARIDADE PRIVADA DE USO PÚBLICO.	21
CAPÍTULO I.....	21
DISPOSICIÓN XERAIS.....	21
Artigo 7. Elementos e mobiliario que delimitan e acondicionan a terraza.....	21
Artigo 8 Condicións xerais do mobiliario e elementos que conforman a terraza.....	22
Artigo 9 Horario de funcionamento.....	22
CAPÍTULO II.....	23
LÍMITES E REQUISITOS XERAIS.....	23
Artigo 10 Limitacións xerais.....	23
Artigo 11 Superficie autorizada.....	24
Artigo 12 Sinalización da superficie ocupable.....	24
Artigo 13 Desenvolvemento lonxitudinal.....	24
Artigo 14 Outras condicións xerais.....	24
Artigo 15 Ancoraxes.....	26
Artigo 16 Publicidade.....	26
Artigo 17. Acometidas.....	26
CAPÍTULO III.....	26
BEIRARRÚAS.....	26
Artigo 18 Ocupación en beirarrúas.....	26
CAPÍTULO IV.....	27
ÁREAS PEONÍS, PRAZAS E ESPAZOS LIBRES.....	27
Artigo 19 Rúas peonís, prazas e outros espazos asimilables.....	27
Artigo 20 Zonas de soportais.....	28
CAPÍTULO V.....	28
CERRAMENTOS LIXEIROS.....	28
Artigo 21 Terrazas con cerramentos lixeiros facilmente desmontables.....	28
TÍTULO II.....	29
RÉXIME XURÍDICO E PROCEDEMENTO.....	29
CAPÍTULO I.....	29
AUTORIZACIÓNS.....	29
Artigo 22 Normas xerais.....	29
CAPÍTULO II.....	29
SOLICITUDES.....	29
Artigo 23 Solicitude de autorización e documentación adxunta.....	29
CAPÍTULO III.....	31
PROCEDEMENTO.....	31
Artigo 24 Tramitación.....	31






Artigo 25 Contido da autorización.....	32
Artigo 26 Cambio de titularidade da autorización.....	32
Artigo 27 Renovación das autorizacións.....	32
CAPÍTULO IV.....	33
DEBERES DO TITULAR DA AUTORIZACIÓN.....	33
Artigo 28.- Obrigas.....	33
CAPÍTULO V.....	34
EXTINCIÓN, MODIFICACIÓN E SUSPENSIÓN.....	34
Artigo 29 Extinción da autorización.....	34
Artigo 30 Revogación da autorización.....	34
Artigo 31 Caducidade.....	34
Artigo 32 Modificación ou suspensión temporal da autorización.....	34
TÍTULO III.....	35
RÉXIME SANCIONADOR.....	35
CAPÍTULO I.....	35
INFRACCIÓNS.....	35
Artigo 33 Infraccións.....	35
1. As accións u omisións contrarias a esta lei terán o carácter de infraccións administrativas e serán sancionadas nos términos previstos na mesma.....	35
Artigo 34 Infraccións leves.....	35
Artigo 35 Infraccións graves.....	35
Artigo 36 Infraccións moi graves.....	36
CAPÍTULO II.....	36
SANCIONES.....	36
Artigo 37 Sancións.....	36
Artigo 38 Responsabilidade.....	37
CAPÍTULO III.....	37
DO PROCEDIMENTO SANCIONADOR.....	37
Artigo 39 Procedemento sancionador.....	37
CAPÍTULO IV.....	37
DA PRESCRICIÓN.....	37
Artigo 40 Prescrición.....	37
CAPÍTULO V.....	38
DA EXECUCIÓN FORZOSA.....	38
Artigo 41 Execución forzosa.....	38
CAPÍTULO VI.....	38
VIXILANCIA E INSPECCIÓN.....	38
SECCIÓN I.....	38
FACULTADES.....	38
Artigo 42 Facultades de inspección.....	38
1. O persoal do concello que resulte competente, e en todo caso os funcionarios da Policía Local velarán polo cumprimento do disposto na presente ordenanza.....	38
Artigo 43 Actas.....	38
Artigo 44 Requirimento previo.-.....	39
SECCIÓN II.....	39
ELEMENTOS INTERVIDOS.....	39
Artigo 45 Depósito.....	39
Artigo 46 Tratamento de residuo sólido urbano.....	39



Disposición adicional única. Utilidade pública.....39  
 Disposicións transitorias. Autorizacións vixentes.....39  
 Disposicións derogatorias.....39  
 Disposición final segunda.- Publicación e entrada en vigor.....40  
 ANEXO I.....41  
 DESEÑO DE COLOCACIÓN E DIMENSIÓNS DO NOME COMERCIAL OU LOGOTIPO DO ESTABLECIMENTO.....41

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 16/09/2021 12:29	Páxina 34 de 93
	Expediente 3091/1101	CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

# ANTEPROXECTO DE ORDENANZA REGULADORA DA INSTALACIÓN DE TERRAZAS EN ESPAZOS DE USO PÚBLICO DO CONCELLO DE VIGO

## PREÁMBULO

### I

A presente ordenanza ven regular a instalación de terrazas de hostalaría en espazos de uso público da competencia do Concello de Vigo. O obxectivo da mesma é dar resposta aos lexítimos intereses económicos do sector da hostalería conxugado co dereito dos veciños ao uso deste espazo público, ao libre tránsito polo mesmo e o seu goce, en especial garantindo o principio de accesibilidade universal para todas as persoas.

### II

A hostalería constitúe unha actividade económica de primeiro orde na vida da cidade, da resposta as necesidades de ocio e lecer dos veciños, vitalizadora e dinamizadora do entorno urbano, e ferramenta necesaria para o fomento turístico. Fonte de riqueza e emprego para a cidade que desde o Concello temos a responsabilidade de apoiar.

Nos últimos anos a instalación de terrazas de hostalería na vía pública, ten cobrado máis dinamismo, e cada vez son máis os establecementos que desexan ofertar estas instalacións complementarias ao negocio principal os seus clientes. Entre outro motivos, esta extensión na oferta das mesmas veuse impulsado nos últimos anos pola aplicación da coñecida como “lei antitabaco” que supuxo a prohibición de fumar en espazos pechados.

### III

Ante a limitación do espazo público e a necesidade de conciliar os diferentes intereses incursos faise necesario regular aqueles elementos da actividade hostaleira que poidan interferir con outros intereses tamén lexítimos. É necesario pois unha regulación integral que atenda e dea resposta as necesidades dos diferentes sectores, poñendo en primeiro termo a salvagarda dos intereses públicos e da cidadanía.

Entre os intereses a protexer débese considerar a liberdade de tránsito dos viandantes no respecto ao principio de accesibilidade universal garantindo o tránsito sen obstáculos daqueles dos nosos cidadáns con problemas de mobilidade; a non interferencia co tráfico rodado; a non obstaculización o movemento do servizos de emerxencia; a non interferencia na actividade económica doutras empresas e negocios; o respecto as edificacións, mobiliario urbano e elementos artísticos da contorna; a paisaxe urbana; e a non perturbación do medio ambiente unha de cuxas manifestacións máis relevantes é o dereito dos veciños a non verse molestos nas súas actividades diarias e descanso, especialmente no ámbito da inviolabilidade domiciliaria.

### IV

Atendendo aos citados fins, a Lei 9/2013 de Galicia (transposición da Directiva 2006/123/CE do Parlamento Europeo e do Consello de 12 de decembro, relativa ós servizos no mercado interior) do



emprendemento e a competitividade económica de Galicia somete a actividade de terrazas ao réxime de licenza municipal previa.

## V

A ordenanza nace coa vocación de integrarse no marco normativo municipal, tendo en conta non só a realidade concreta que regula, senón tamén a súa relación inequívoca con outras ordenanzas vixentes e máis coa lexislación sectorial de concorrente aplicación. A nova regulación intenta manter aqueles aspectos da ordenanza vixente que ofertaron unha solución axeitada, na procura, ao mesmo tempo, e adaptala ás novas necesidades socio-económicas, para lograr a maior harmonización posible entre os diferentes intereses converxentes.

## VI

Entre as novidades desta ordenanza destácanse procurar unha maior definición do tipo de mobiliario urbano susceptible de servir de acondicionamento á terraza; a supresión da obrigatoriedade de acaroar ese mobiliario ás fachadas dos edificios onde se sitúa a actividade hostaleira á que presta servizo; e a regulación das tarimas e as estruturas lixeiras como elementos adicionais na procura da mellor adecuación da actividade aos seus fins propios, sen detrimento dos demais intereses concorrentes en cada caso.

Aspectos todos eles sobre os que na nova ordenanza albégase un amplo espazo de iniciativa e colaboración a favor sector no seu conxunto, colaborando co Concello á consecución e o mantemento da cidade máis fermosa e agradable para a veciñanza e os visitantes.

## VII

Singular importancia cobran as rúas peonís, prazas e demais espazo libres, que deberán ser obxecto de consideración singular a través de os correspondentes proxectos técnicos autorizados pola Xunta do Goberno Local.

## VIII

En materia de procedemento, e segundo o establecido na Lei 9/2013 do emprendemento e a competitividade económica, o silencio administrativo ten carácter positivo e estimatorio.

En todo caso, a nova ordenanza contempla como norma xeral a prórroga automática, unicamente vinculada á liquidación da taxa e ao mantemento das circunstancias que deron lugar ao seu outorgamento.

## IX

Dada a esencial unidade do ordenamento xurídico no seu conxunto, na redacción da nova ordenanza procurouse evitar a cita ou reiteración doutras normas legais ou regulamentarias que resulten en cada caso de aplicación.



## TÍTULO PRELIMINAR

### Artigo 1 Obxecto.

1.1 Esta ordenanza ten por obxecto a regulación do réxime xurídico e condicións a que debe someterse o aproveitamento de terreos de dominio público e espazos privados de acceso libre e uso público mediante a súa ocupación temporal con terrazas

1.2 A instalación de terrazas en terreos de titularidade pública e terreos de titularidade privada de uso público se consideran análogas, e por elo aplicaráselles a ámbolos dous supostos o mesmo réxime regulatorio, ao primar nos dous casos a función pública e o uso público dos terreos.

### Artigo 2 Exclusionións.

Quedan excluídos do ámbito de aplicación da presente ordenanza:

- a) A instalación de terrazas en calquera espazo de titularidade privada que non resulte legalmente afecto a un uso público.
- b) Calquera aproveitamento especial ou uso privativo do dominio público suxeito a réxime de concesión administrativa, como puideran ser os quioscos, bares-cafeiterías ou restaurantes localizados, con carácter permanente, en calquera tipo de edificios ou espazos de uso público.
- c) A utilización do dominio público por razón de actos directamente promovidos polo Concello de Vigo.
- d) Actos de ocupación que, sendo de carácter hostaleiro, realícense con ocasión da celebración de festas, actividades deportivas, culturais, gastronómicas e análogas, que se suxeitarán ás súas normas específicas.

### Artigo 3 Definicións.

Aos efectos desta ordenanza, relaciónanse de seguido determinados conceptos, cuxa descrición inspirará e delimitará a correcta aplicación da ordenación que nela se contén:

1. *Espazos privados de uso público*: son aqueles terreos que, mantendo a súa titularidade dominical privada, resultan afectos a un concreto uso público por virtude dun acto xurídico ditado en execución das previsións contidas na ordenación territorial ou urbanística aplicable.
2. *Título habilitante*: acto xurídico que, consonte á lexislación aplicable, faculta ao administrado para a implantación dunha concreta actividade ou para a realización de determinadas obras.
3. *Terraza*: toda instalación de mobiliario con carácter non permanente e, no seu caso, con elementos que a delimitan e acondicionan, para realizar unha actividade accesoria á principal que legalmente é desenvolvida no interior dun inmovible.
7. *Antuca ou parasol*: Instalación auxiliar para resgardar do sol en terrazas, con forma de paraugas, cun só pé ou mastro, carente de cerramentos verticais.
8. *Toldos*: Instalación auxiliar dunha terraza con estrutura desmontable, concibida para facer sombra, composta unicamente por un lenzo, que poderá ser fixo, enrolable ou encartable en



sentido horizontal, de material téxtil ou sintético, podendo ter cerramentos verticais enrolables e flexibles.

9. *Carpa*: instalación ou estrutura desmontable, que dispón de cerramentos permanentes e cubrición mediante toldos ou lonas.

10. *Rúas peonís*: aquelas nas que a totalidade da vía estea reservada de forma permanente ao uso peonil agás no horario permitido para carga e descarga e para o paso de vehículos de servizo público ou de residentes.

11. *Construción ou estrutura lixeira*: conxunto de pezas ensambladas, de carácter desmontable, que conforman un espazo con certa capacidade para illarse do ambiente exterior.

Entenderase por instalacións desmontables aquelas que están constituídas por elementos prefabricados, sen elaboración de materiais en obra podendo ter algún punto de soldadura, e se monten e se desmonten mediante procesos secuenciais, podendo realizarse seu levantamento sen demolición, sendo o conxunto dos seus elementos facilmente transportable.

12. *Tarima*: cobertura do pavimento do terreo onde se instale a terraza, coa finalidade de mellorar as súas condicións de confort ou accesibilidade, mediante a colocación de materias antideslizantes que cubran como máximo a superficie autorizada.

13. *Elemento separador*: protección lateral que delimita verticalmente a parte do terreo ocupada por cada terraza. Terán unha altura mínima de 75cm.

- *Elemento de xardinería*. Elemento decorativo vexetal e complementario da terraza, de natureza estritamente ornamental.
- *Biombo*: estrutura pregable composta por bastidores articulados que poden estenderse ou encollerse, e que serve para delimitar unha terraza ou unha concreta zona dentro da mesma.
- *Paraventos*: estrutura auxiliar lixeira e facilmente desmontable, normalmente situada aos extremos lindeiros da terraza, que protexe aos seus usuarios do vento.

14. *Elemento auxiliar de apoio*: instalación auxiliar para facilitar o desenvolvemento da actividade, como puideran ser os soportes para a colocación de consumicións ou elementos de información aos consumidores e usuarios (cartas de menú e similares).

15. *Elemento industrial*: equipos, redes e sistemas cuxa función é garantir, mellorar ou complementar as condicións de seguridade, confort ou funcionalidade dos usuarios, tales como estufas, sistemas eléctricos de calefacción e climatización ou redes e equipos de iluminación da superficie da área da estancia autorizada para a instalación da terraza.

16. *Mesa*: moble composto por taboleiro horizontal liso sostido por unha ou varias patas.

17. *Cadeira*: asento con ou sen respaldo.

18. *Elementos reprodutores de imaxes e sons*: inclúense baixo esta categoría calquera clase de elementos sonoros e audiovisuais destinados ao entretemento dos usuarios da terraza.



#### Artigo 4 Criterios reitores da utilización do dominio público.

1.- No outorgamento das autorizacións para a ocupación do dominio público harmonizaranse os intereses públicos e privados, atendendo a criterios de compatibilidade entre os aproveitamentos especiais ou usos privativos solicitados e o uso común xeral do dominio público, prevalecendo este último, en caso de conflito, por razóns de interese xeral.

2.- Para eses efectos, teranse en conta os seguintes valores e criterios:

- a) Preferencia do uso común xeral, con especial atención ao tránsito peonil, debendo garantirse que as terrazas non mingüen a accesibilidade de todos os cidadáns aos espazos destinados ao uso público, en condicións de fluidez, comodidade e seguridade. Dotaranse ademais de medidas para a protección da accesibilidade de persoas con diversidade funcional e/ou con mobilidade reducida
- b) Garantía da seguridade viaria.
- c) Protección da seguridade cidadá e da tranquilidade pública, en especial contra a contaminación acústica. Para ese efecto, o funcionamento das instalacións deberá respectar os límites de ruído previstos na Ordenanza Municipal Ambiental Reguladora da Emisión e Recepción de Ruídos e Vibracións ou normativa equivalente que lle substitúa.
- d) Preservación da vexetación e da paisaxe urbana e dos ambientes e condicións estéticas dos lugares e edificios, aínda que non conten con ningún tipo de protección específica nas lexislacións sectoriais.
- e) Protección dos dereitos e intereses dos usuarios dos edificios lindeiros.
- f) Garantía do funcionamento dos servizos públicos, en especial os de emerxencia.

#### Artigo 5. Actividades susceptibles de instalar terrazas

1. As terrazas poden autorizarse cando estean vinculadas, como uso asociado, a un establecemento de hostalería e restauración situado nas inmediacións do viario ou espazo de uso público ocupado pola terraza.

2. Así mesmo, poden autorizarse a instalación de terrazas accesorias a locais ou dependencias con actividade de hostalería e restauración como uso asociado a calquera outro uso. Porén, non se permitirá a instalación de terraza nos establecementos cuxa actividade principal sexan “xogos de sorte, envite ou azar” regulada no apartado II.6 do Anexo do Decreto 124/19 de 05 de setembro de Galicia polo que se aproba o Catálogo de espectáculos públicos, actividades recreativas e establecementos abertos ao público da Comunidade Autónoma de Galicia e establécense determinadas disposicións xerais de aplicación na materia.

#### Artigo 6. Normativa aplicable

As instalacións reguladas nesta ordenanza quedan suxeitas á normativa sectorial que lles sexa de aplicación, polo que as súas determinacións son plenamente esixibles, aínda cando non se faga expresa referencia ás mesmas na presente ordenanza.



## TÍTULO I

## ANTEPROXECTO DE ORDENANZA REGULADORA DA INSTLACIÓN DE TERRAZAS TERREOS DE DOMINIO PÚBLICO E DE TITULARIDADE PRIVADA DE USO PÚBLICO

CAPÍTULO I  
DISPOSICIÓNS XERAIS

## Artigo 7. Elementos e mobiliario que delimitan e acondicionan a terraza

1.- Os aproveitamentos, de natureza temporal, que son obxecto da presente ordenanza suxeitaranse a algún dos seguintes tipos:

- a) Terraza sen cerramento estable, entendendo por tal a terraza composta por elementos móbiles e desmontables e sen cuberta fixa ou estable. Inclúranse nesta modalidade as instalacións que contén con toldo enrolable á fachada.
- b) Terraza con cerramento estable, entendendo por tal a terraza composta por elementos fixos e móbiles, pero, en todo caso, facilmente desmontables, cerrada no seu perímetro, en todo ou en parte, e/ou cuberta.

2.- As autorizacións que resulten concedidas facultan ao seu titular para a colocación daqueles elementos móbiles que, polo seu carácter auxiliar e complementario á prestación do servizo de hostalería exercido no local principal, contribúan a mellorar as condicións de confort dos usuarios da terraza, sempre e cando a súa instalación se realice no perímetro da superficie de ocupación autorizada e se axuste na súa composición e estética ás determinacións desta ordenanza.

A tales efectos, pódense instalar, con carácter xeral, os seguintes elementos de mobiliario que permiten acondicionar e delimitar as terrazas, cando cumplan as prescricións técnicas reguladas na presente ordenanza:

- a) Mesas.
- b) Cadeiras.
- c) Construcións lixeiras facilmente desmontables.
- d) Tarimas ou cubricións desmontables da beirarrúa.
- e) Toldos non ancorados á fachada.
- f) Antucas móbiles.
- g) Elementos separadores: biombos, paraventos e elementos de xardinería
- h) Elementos auxiliares de apoio.
- i) Elementos industriais móbiles, tales como estufas ou calefactores respectando en todo caso o marcado CE e as esixencias das directivas comunitarias vixentes.

3.- Queda prohibida a instalación nas terrazas de calquera elemento de reprodución de imaxe e son, nin outros elementos perturbadores do descanso como futbolíns, máquinas recreativas e de azar, e outros análogos.

4.- Precisarán dunha autorización demanial expresa, os seguintes supostos:

- a) A instalación dos cerramentos estables aos que fai referencia o presente artigo.





b) As terrazas coa instalación de elementos desmontables que resulten ancorados ás fachadas dos inmobles (toldos, elementos separadores, paraventos, e similares).

#### Artigo 8 Condicións xerais do mobiliario e elementos que conforman a terraza

1.- O mobiliario e as estruturas das terrazas deberán reunir as características precisas para a súa función, e en particular:

a) Serán de material resistente, de fácil limpeza e de boa calidade. Procurarase a utilización de materiais sostible en termos ecolóxicos.

b) Deberán harmonizar entre si e coa contorna urbana en que se sitúe tanto en cromatismo como en materiais e deseño.

c) Deberán reunir as debidas condicións de estabilidade e seguridade sen que polas súas características, uso previsible, disposición ou modo de instalación, poidan supor un risco para os usuarios da instalación ou para os viandantes nin para os bens públicos ou privados.

2.- Todos os elementos que se instalen ao servizo das terrazas deberán indicarse expresamente na documentación aportada coa solicitude formulada para a súa instalación.

3.- Será necesario a instalación de elementos separadores do mesmo ancho da terraza que permitan identificar o obstáculo a persoas invidentes cando estas sexan autorizadas pegadas a fachada. Os cerramentos laterais presentarán un deseño no que se garanta a permeabilidade das vistas sen que supoñan obstáculo á percepción da cidade.

#### Artigo 9 Horario de funcionamento.

1.-O horario de funcionamento das terrazas será o seguinte:

a) O horario de inicio con carácter xeral será ás 8.00 horas. Non obstante, permítese apilar na rúa (non se autoriza colocar ordenadamente) o mobiliario da terraza desde a apertura do establecemento de hostalería de carácter principal.

No caso de áreas peonís cun horario habilitado para a realización de labores de carga e descarga, o inicio do horario da instalación virá limitado pola finalización do horario establecido para as devanditas labores, no seu caso.

b) O horario de peche será no período comprendido entre o 1 de outubro e 30 de abril:

Os días laborais e festivos as 00:00 horas

En sábados e vísperas de festivos 01:30 horas

c) O horario de peche será no período comprendido entre o 1 de maio e 30 de setembro:

Os días laborais e festivos as 02:00 horas

En sábados e vísperas de festivos 02:30 horas

2.- A montaxe do mobiliario da terraza levarase a cabo 20 minutos antes do inicio do horario de funcionamento. A súa desmontaxe iniciárase ao finalizar o horario de peche da terraza.

3.- Porén o anterior, a Xunta do Goberno Local poderá reducir ou ampliar os horarios establecidos no apartado 1 atendendo ás circunstancias de índole socioeconómicas, ambientais ou urbanísticas



que puidesen concorrer en cada caso concreto, debidamente motivadas no expediente, con especial atención á existencia das zonas acusticamente saturadas.

## CAPÍTULO II LÍMITES E REQUISITOS XERAIS

### Artigo 10 Limitacións xerais.

1.- O Concello poderá, de maneira suficientemente razoada, denegar a solicitude destas instalacións temporais en calquera dos seguintes supostos:

- a) Que afecten de modo grave ao dereito fundamental á inviolabilidade do domicilio.
- b) Que supoña prexuízo grave para a seguridade viaria.
- c) Que polas particulares características físicas ou por razón do nivel ou intensidade do tránsito peonil, poida resultar inconveniente desde o punto de vista da seguridade das persoas, da súa mobilidade e accesibilidade.
- d) Que poida incidir sobre as condicións de evacuación dos edificios e locais próximos.
- e) Que dificulte a intervención de servizos públicos ou privados en caso de emerxencia, tales como bombeiros, ambulancias, etc.
- f) Que supoñan unha deterioración do medio urbano ou resulten inadecuadas ou manifestamente discordantes coa súa contorna.
- g) Que impida ou dificulte gravemente a visibilidade ou o uso de servizos, equipamentos e mobiliarios urbanos.
- h) Que menoscabe a contemplación e goce de espazos públicos, monumentos ou edificios singulares ou das súas características específicas e relevantes, mesmo aínda que non conten cunha protección especial en virtude da lexislación de patrimonio histórico, ambiental ou urbanística.
- i) Calquera outra circunstancia similar de interese público.

2.- Cando aínda concorrendo as circunstancias previstas no número anterior a instalación da terraza resulte autorizable, o Concello deberá establecer na autorización as restricións pertinentes para que a instalación non comporte un detrimento dos valores estéticos, paisaxísticos que en cada caso haxa que preservar, e poderá establecer limitacións específicas relativas á superficie susceptible de ocupación, determinar a disposición da instalación ou o tipo e características de mobiliario ou elementos auxiliares.

En particular, para o caso da potencial afectación ao dereito fundamental á inviolabilidade do domicilio, estableceranse controis de emisións acústicas mediante sistemas de monitorizado do ruído en continuo, de maneira puntual ou fixa, ou por calquera outro procedemento de medición apropiado, seguidos das medidas correctoras que resulten pertinentes en cada caso.

3.- Poderá autorizarse ou esixirse a instalación de pavimentos flotantes especiais anideslizantes cando resulte conveniente outorgar unha protección especial ao pavimento da vía pública, en atención ás súas características ou localización, ou cando resulte aconsellable a súa colocación para garantir unhas mínimas condicións de confort aos usuarios por mor da pendente da rúa, ou similares razóns de interese público.



### Artigo 11 Superficie autorizada.

1.- A superficie máxima autorizada conformarase polo perímetro exterior total do conxunto de todos os elementos a instalar dispostos para a prestación de servizo.

2.- A autorización concedida poderá facer referencia a un concreto plano de detalle cando a mesma precise dunha delimitación gráfica en razón ás súas particularidades, e ao que se subordinará a validez e eficacia da autorización.

### Artigo 12 Sinalización da superficie ocupable.

1.- Se por razóns de seguridade do tránsito peonil ou dos usuarios da terraza se así se entendese necesario, o Concello poderá requirir ao solicitante ou, no seu caso, ó titular da autorización xa concedida, ao establecemento dun sistema de sinalización da superficie de ocupación, á súa costa.

2.- O devandito sistema, que nunca poderá supor un risco para os peóns nin dano ou alteración ao espazo público, deberá practicarse sen ancoraxes fixos ao pavimento.

### Artigo 13 Desenvolvemento lonxitudinal.

1.- O desenvolvemento lonxitudinal máximo da terraza de cada establecemento, incluídas, no seu caso, as súas proteccións laterais, virá delimitado pola fronte de fachada do local onde se desenvolva a actividade principal.

2.- Excepcionalmente, previo informe dos servizos técnicos, poderase permitir que as instalacións pasen a devandita fronte, a condición de que se cumpran os seguintes requisitos:

- a) En todo caso non poderá pasar a fachada do edificio propio e dos dous lindeiros.
- b) Cando a colocación lonxitudinal da terraza teña lugar a carón da fachada, requirirase a conformidade das persoas titulares dos dereitos dos locais ou inmobles lindeiros.

Noutro caso, procurarase que os elementos da terraza non impidan a visibilidade da fachada dos establecementos afectados, especialmente cando as mesas non estean ocupadas.

- c) No caso de instalacións dispostas xunto ao bordo da beirarrúa e cando existan varios establecementos que opten á instalación de terraza, o espazo repartirase, se procede, de forma proporcional ao aforo dos respectivos establecementos.

### Artigo 14 Outras condicións xerais.

1.- Procurarase unha integración das terrazas co mobiliario urbano existente, de modo que non dificulten ou impidan a visibilidade e o correcto uso dos elementos que xa se atopan instalados na vía pública.

En casos debidamente xustificadas, e a criterio dos servizos técnicos, poderán desprazarse ou recolocarse determinados elementos de servizos, equipamento e/ou mobiliario urbano, sempre que non supoña dano para o espazo público nin prexuízo para o interese xeral. O custo será asumido polo interesado.

2.- En todo caso, e independentemente do tipo de ocupación de que se trate, deberán deixarse completamente libres para a súa utilización inmediata polos servizos correspondentes os seguintes elementos: as bocas de rego e hidrantes, os rexistros da rede de sumidoiros, os centros de



transformación, así como calquera outro tipo de elemento destinado á prestación de servizos afectos ao interese xeral.

3.- Non poderá colocarse elemento de mobiliario algún que dificulte o acceso a edificios, locais comerciais ou de servizos, zonas reservadas para distintos usuarios tal como a carga e descarga, prazas reservadas para persoas con mobilidade reducida, saídas de emerxencia, vados ou pasos de vehículos, paradas de transporte público, nin cando oculten, total ou parcialmente, ou dificulten a visibilidade da sinalización de tráfico ou de tipo informativo.

4.- En calquera caso, respectarase unha distancia suficiente entre os elementos da terraza que se pretendan instalar e calquera outro elemento de equipamento ou mobiliario urbano, tales como, farois, bancos, e demais elementos, que garantan a súa función e que permitan os labores de mantemento. En particular, as terrazas terán que manter unha distancia mínima dos alcorques das árbores de 0,2 metros.

5.- Non se autorizará a colocar elemento algún nas ramplas de acceso a pasos de peóns

6.- En ningún caso a instalación de terraza poderá realizarse sobre superficies axardinadas.

7.- Non se autorizarán terrazas que ocupen zonas da calzada.

Porén, cando non exista posibilidade de establecer a terraza na beirarrúa, de forma excepcional e previo estudio técnico, poderase autorizar a instalación da terraza nos espazos de estacionamento de vehículos, sempre e cando no afecte a espazos reservados para estacionamento de discapacitados e zonas reservadas para carga e descarga.

Se a instalación da terraza afectase a prazas da XER (servizo de estacionamento regulado) de forma excepcional podería autorizarse, previo informe técnico do responsable do contrato concesional e atendendo aos pregos das cláusulas que rexen a concesión.

8.- Con carácter xeral, tampouco poderán autorizarse cando o establecemento e a terraza estean separados por unha calzada de rodaxe de vehículos. Exceptúase do réxime xeral establecido neste apartado aquelas terrazas que pretendan instalarse en prazas, parques, rúas peonís ou espazos públicos onde poida coexistir un uso compartido e restrinxido do tránsito peonil e de vehículos. Nestes casos poderá autorizarse ou denegarse a instalación de terraza separada do establecemento por calzada de rodaxe de vehículos en atención ás circunstancias constatadas nos informes técnicos emitidos para o efecto, especialmente no relativo á intensidade do tráfico de vehículos e á valoración dos riscos que a instalación da terraza poida xerar para os viandantes ou o tráfico en xeral.

9.- Con carácter xeral, non se permitirá a instalación de mostradores de atención ao público ou outros elementos para o servizo da terraza, que deberá ser atendida desde o propio establecemento. Excepcionalmente, en terrazas con servizo de restaurante, poderanse permitir elementos auxiliares de apoio, sen ancoraxes ao pavimento, para facilitar o desenvolvemento da actividade, tales como os soportes para a colocación de consumicións ou elementos de información aos consumidores e usuarios (cartas de menú e similares).

10.- Queda prohibida a instalación de mostradores ou vitrinas expositoras, frigoríficos, cociñas, asadores, máquinas expendedoras de produtos, recreativas, de xogos de azar, billares, futbolíns ou calquera outros elementos de características análogas.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 44 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

11.- A instalación na vía pública de reclamos publicitarios propios do establecemento, tales como atrás, maniqués, testos, anuncios dos produtos á venda, e letreiros de prezos na superficie da vía pública, queda limitada á superficie obxecto de ocupación pola terraza autorizada.

12.- Os toldos, antucas ou parasoles respectarán unha altura mínima de 2,20 metros e non invadirán o espazo de paso peonil nin se estenderán para alén da superficie de terraza autorizada. A súa instalación require que se garantan as necesarias condicións de seguridade e estabilidade dos elementos.

#### Artigo 15 Acoraxes.

1.- Con carácter xeral, queda prohibida a ancoraxe ao pavimento do seguinte mobiliario da terraza: mesas, cadeiras, antucas, elementos auxiliares de apoio, biombos e separadores, elementos industriais, elementos de xardinería. Porén, permítese a ancoraxe de paraventos facilmente desmontables, mediante o emprego de grapas ou parafusos que non supoñan unha alteración ou destrución do pavimento.

2.- Excepcionalmente, poderase autorizar a instalación doutros elementos ancorados tales como construcións lixeiras facilmente desmontables, toldos, tarimas ou cubricións desmontables da beirarrúa para evitar desniveis ou pendentes ou para a protección do pavimento, e elementos separadores móbiles delimitadores da terraza. A súa autorización quedará condicionada, de se-lo caso, ao depósito dunha fianza en garantía do custo de reposición de bens, servizos, ou espazo público afectados, e cuxo importe será determinado polos servizos técnicos.

#### Artigo 16 Publicidade.

1.- Queda prohibida a instalación de calquera clase de elementos de publicidade estática na instalación das terrazas.

2.- Non se considerará publicidade a inserción do nome comercial ou logotipo do establecemento en cadeiras, mesas, toldos, antucas ou nos biombos, con dimensións discretas e estéticas segundo o establecido no Anexo I

#### Artigo 17. Acometidas.

1.- Unicamente autorizaranse as acometidas eléctricas na vía pública dende o cadro xeral do local cos elementos de seguridade necesarios. Os contratos de servizo para as acometidas de electricidade son de conta do titular da autorización, e deben celebrarse coas compañías subministradoras do servizo.

2.- A instalación no poderá ser aérea nin sobre a beirarrúa, cumprirá as condicións de seguridade previstas na lexislación vixente.

3.- O mantemento destas acometidas en correcto estado de conservación, ornato e funcionamento, é de exclusiva responsabilidade do titular das instalacións a que dean servizo.

### CAPÍTULO III BEIRARRÚAS

#### Artigo 18 Ocupación en beirarrúas.

1.- A instalación da terraza deberá colocarse preferentemente deixando o paso libre xunto á fachada, e unha separación o bordo de 40cm. Por causas xustificadas poderase autorizar situar a terraza xunto a fachada cando o deseño e condicións establecidos previo informe técnico melloren



as condicións de mobilidade peonil. A instalación deberá contar, ademais, con elementos de protección que poidan proporcionar a debida seguridade, a criterio dos servizos técnicos.

De situarse xunto á fachada deberá quedar delimitada mediante elementos separadores móbil e desmontable que permitan identificar o obstáculo as persoas invidentes. Non contará como espazo destinado de paso os 40 cm ata o bordo.

Poderán autorizarse a terrazas pegadas a fachadas diante dos pasos de peóns sempre e cando se garanta un paso libre de 1,80 metros. Neste caso, a liña de terraza deberá manter unha distancia mínima de 1 metro en relación aos portais e accesos de todo tipo dos edificios ou fincas estremeiras.

Se a dimensión da beirarrúa permite a montaxe de mais dunha fila de mesas entre cada dous columnas de mesas debe garantirse un espazo de 60 cm para o servizo das mesas, e en todo momento un espazo entre persoas sentadas de 50cm para comodidade dos clientes .

2.- Poderán autorizarse disposicións distintas cando o solicite o interesado e/ou existan razóns especiais que así o aconsellen, as cales deberán ser valoradas en cada caso polos servizos técnicos.

Nestes casos só se autorizará a instalación, cando poida situarse a curta distancia do establecemento principal do que dependa, exista un fácil tránsito entre a mesma e o local e a súa dependencia deste último resulte facilmente recoñecible por calquera usuario da instalación.

3.- A ocupación da beirarrúa establecerase en proporción ao ancho total da mesma menos 40cm, garantíndose sempre un itinerario peonil mínimo libre respecto a fachada modulado segundo os seguintes anchos de beirarrúa:

a) Beirarrúas entre 2,50<4,50m manterase un itinerario peonil libre de 1,50m. A Anchura da terraza será ata 60cm e non maior de 260cm, nunha soa fila.

b) Beirarrúas entre 4,50<6,00 manterase un itinerario peonil libre de 2,00m a anchura da terraza será ata 210cm e non maior de 360cm, é posible a formacións de dous filas de mesas garántese o paso de 2,00m

c) Beirarrúas maiores de 6,00 manterase un itinerario peonil libre de 2,50m, é posible a formacións de dous filas de mesas garántese o paso de 2,50m, sen exceder do 60% da ocupación do ancho da beirarrúa.

d) A formación de mais de dous filas terá que dispor de estudo previo polos servizos técnicos.

4.- Previo informe favorable dos servizos técnicos, esta modulación poderá alterarse cando a sección da beirarrúa, independentemente do seu ancho, conte con elementos de mobiliario urbano xunto o bordo da mesma, como xardineiras ou farolas que xa diminúan o ancho libre de paso, podendo dese modo aproveitar o espazo entre estes elementos sen superar en ningún momento o ancho ocupado por eles, montando mesas e cadeiras conformando unha fila de mesas de dous cadeiras a maiores da autorizada.

5.- O ancho mínimo das beirarrúas, sobre as que se permite a instalación de terrazas será de 2,50 metros, medidos desde a aliñación do local á cara exterior do bordo da beirarrúa.

Excepcionalmente, e atendendo á intensidade do tránsito peonil da vía, poderán autorizarse, en beirarrúas de 2,30 metros de anchura mínima, terrazas formadas unicamente por mesas, cadeiras, antucas e paraventos de dimensións reducidas, debéndose garantir o cumprimento do itinerario peonil mínimo libre de 1,50 m.



## CAPÍTULO IV ÁREAS PEONÍS, PRAZAS E ESPAZOS LIBRES

Artigo 19 Rúas peonís, prazas e outros espazos asimilables.

1.- Con carácter xeral, o mobiliario, instalacións e a súa disposición nas rúas peonís, prazas e espazos asimilables resolveranse atendendo ás circunstancias particulares de cada espazo físicas (xeometrías), urbanísticas (intensidade de uso residencial, comercial, protección de intereses histórico-artísticos e culturais) e medioambientais.

2.- Aos efectos do disposto no número anterior, as rúas, prazas e espazos libres e os seus elementos deberán ser seleccionados e sometidos a proxecto técnico aprobado pola Xunta de Goberno Local a proposta da concellería delegada con competencia en materia de espectáculos públicos e actividades recreativas, con audiencia das demais concellerías que resulten competentes en cada caso.

3.- A superficie de ocupación total establecerase, en cada caso, atendendo ao uso principal a que estea destinada áreas peonís e prazas, así como á súa xeometría e características concretas. En todo caso, sempre se garantirá a existencia dun itinerario peonil libre de obstáculos cunha anchura mínima de tres (3,00) metros en cada aliñación de fachada e/ou un central segundo as condicións do mobiliario urbano existente, de forma que se permita o paso de vehículos de emerxencias e outros vehículos autorizados.

Artigo 20 Zonas de soportais.

1.- Permítese a instalación de terrazas no interior dos soportais sempre que se garanta a existencia de itinerarios peonís accesibles coas condicións que se establezan polos servizos técnicos e, en todo caso, garantindo un itinerario peonil libre mínimo 1,50 metros, considerándose como anchura total do soportal a existente desde a fachada á cara interior dos alicerces.

En ningún caso poderase cerrar o itinerario con biombos, separadores ou mobiliario similar, ao obxecto de respectar o dereito de paso.

2.- Igualmente poderanse encostar as terrazas á liña exterior dos soportais cumprindo, nese caso, as condicións xerais do espazo en que se sitúe.

3.- Prohíbense, en todo caso, a instalación de terrazas con cerramentos estables.

## CAPÍTULO V CERRAMENTOS LIXEIROS

Artigo 21 Terrazas con cerramentos lixeiros facilmente desmontables.

1.- Dado o seu carácter singular, unicamente poderán autorizarse este tipo de cerramentos naquelas beirarrúas dun mínimo de catro metros (4m), garantindo sempre un mínimo do 50 por cento de ancho libre para o tránsito peonil.

2.- Estas instalacións, polo seu carácter provisional, deberán ser facilmente desmontables e deberán procurarse solucións homoxéneas..



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 47 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

3.- Nas fachadas de edificios catalogados non poderán realizarse ancoraxes para a instalación de cerramentos, toldos, maquinaria, adornos nin mobiliario ou calquera outro elemento de cubrición ou delimitación dos espazos destinados a terraza.

4.- A instalación de terrazas con elementos lixeiros no contorno de edificios catalogados requirirá informe previo da autoridade competente para a súa protección.

## TÍTULO II

### RÉXIME XURÍDICO E PROCEDEMENTO

#### CAPÍTULO I AUTORIZACIÓNS

Artigo 22 Normas xerais.

1.- A instalación de terrazas queda suxeito ao réxime de intervención administrativa establecido no Capítulo III do Título III da Lei 9/2013, de 19 de decembro, do emprendemento e a competitividade económica de Galicia

2.- Cando, en cumprimento de normativa específica, a actividade de terraza implique a necesidade de informes sectoriais preceptivos, incluídos os de patrimonio cultural, deberán estes achegarse coa solicitude de establecemento da mesma.

3.- Os titulares da autorización deberán permitir en calquera momento, as reparacións de bocas de rego, tapas e rexistro doutras instalacións ou servizos que se atopen na superficie de ocupación da terraza, sen que se xere dereito a indemnización.

4.- As autorizacións obxecto da presente ordenanza non poderán ser obxecto en ningún caso de arrendamento ou cesión independente para a súa explotación, e só serán transmisibles conxuntamente cos títulos habitantes da actividade dos establecementos aos que estean vinculadas.

5.- As autorizacións sempre se entenderán outorgadas salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo do de terceiro.

#### CAPÍTULO II SOLICITUDES

Artigo 23 Solicitude de autorización e documentación adxunta.

1.- Na solicitude, ademais do indicado no art. 66 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, farase constar:

a) Nome ou razón social do interesado e, no seu caso, nome comercial e dirección do establecemento hostaleiro ao que vai asociada a terraza.

b) Especificación de si a instalación que se pretende sitúase en espazo de dominio público ou privado de uso público, así como o tipo de instalación de terraza que pretende.





c) Período de tempo de ocupación solicitado. No caso de que non se faga constar, entenderase que o período de funcionamento será indefinido ata que o autorizado comunique a administración o cese da actividade do establecemento e/o instalación da terraza.

2.- Con carácter xeral, as solicitudes que se presenten deberán ir acompañadas da seguinte documentación:

- a) Copia do documento nacional de identidade do interesado si é persoa física ou do número de identificación fiscal si é persoa xurídica.
- b) Fotocopia do título administrativo que habilite a apertura e funcionamento do establecemento solicitante ou declaración xurada manifestando que o establecemento dispón del título urbanístico el vigor para o desenrolo da actividade.
- c) Deberá indicarse a superficie a ocupar expresada en metros cadrados, definindo os elementos de mobiliario a instalar.
- d) Documentación fotográfica da fachada do establecemento e do espazo exterior en que se pretenda situar a terraza.
- e) Plano de situación ou emprazamento do establecemento (cartografía municipal).
- f) Plano de distribución en planta da terraza (preferentemente a escala 1:50 ó 1:100) no que se reflecta:
  - 1.º A fronte da fachada do establecemento e acceso/s ao mesmo.
  - 2.º Elementos de mobiliario que se pretendan instalar colocados en disposición de servizo ao usuario.
  - 3.º A superficie total a ocupar polos elementos que compoñen a terraza
  - 4.º A xeometría completa da beirarrúa, rúa ou espazo público.
  - 5.º Franxas de itinerario peonil libre.
  - 6.º Localización de calquera elemento situado na área de influencia da ocupación e que sexa preciso contemplar á hora de garantir o espazo libre necesario para compatibilizar o resto de usos do espazo público, con indicación da distancia existente entre a terraza e devanditos elementos (pasos de peóns coas súas ramplas de acceso e bandas de identificación, elementos de sinalización, e mobiliario e/ou y urbano, accesos de inmobles lindeiros, saídas de emerxencia, vaos, rexistros e arquetas de servizos, paradas de transporte público, árbores e alcorques, zonas axardinadas, etc.).
- h) No caso de que a actividade de terraza implique a ocupación do dominio público doutra Administración ou ente público, achegarase autorización expresa do titular do dominio.
- i) Acreditación documental da conformidade dos titulares dos inmobles ou locais lindeiros no suposto establecido no art 13.2 letra b).
- k) A documentación específica que, no seu caso, se esixa nos anexos desta ordenanza para determinadas instalacións (tarimas, instalación eléctrica, calefactores, etc.) .

3.- Nas terrazas con estruturas lixeiras facilmente desmontables, deberá presentarse a seguinte documentación:



a). memoria técnico, asinado por técnico competente e que contará, en todo caso, coa seguinte documental:

a.1.) Memoria, na que se incluírá, ademais do indicado no apartado 2.c) deste artigo, unha descrición pormenorizada das características da instalación da terraza e na que se acreditará expresamente o carácter desmontable

a.2.) Planos: ademais dos indicados no apartado 2º letras e) e f) deste artigo, incluíranse tantos planos como sexan necesarios para a definición, en detalle, dos elementos que se pretendan instalar, debéndose incluír neles, cando menos, os seguintes datos: (i) planta dos elementos de cubrición superior, no seu caso (no que se reflectan pendentes, puntos de recollida de augas, etc), (ii) Alzados (laterais, frontal e posterior) e seccións, (iii) estruturas, nos que se reflectirá, especificamente, o sistema de suxeición ou apoio, no seu caso (iv) as instalacións, no seu caso.

a.3.) Anexo de cálculo da estrutura, cuxo contido será o establecido na normativa vixente de aplicación. Neste documento incluíranse as esixencias relativas á capacidade portante, aptitude ao servizo, accións e combinacións consideradas, coeficientes de seguridade, comprobación dos estados límites e de estabilidade (pandeo), seguridade fronte ao envorco, deslizamiento e levantamento.

a.4.) Xustificación acerca da adecuación da instalación pretendida á vixente en materia de prevención e extinción de incendios, evacuación, estabilidade e clasificación de produtos en función das súas propiedades de reacción e resistencia ao lume.

Así mesmo, indicárase expresamente, no seu caso, que as instalacións (tales como electricidade, climatización, iluminación, etc.) proxéctanse conforme a normativa vixente.

b) Documento acreditativo da designación da persoa que asumirá a responsabilidade técnica da execución do proxecto e a emisión do certificado final de montaxe.

### CAPÍTULO III PROCEDEMENTO

#### Artigo 24 Tramitación.

1. A solicitude poderá presentarse, xunto coa documentación prevista na presente ordenanza, no Rexistro de entrada do Concello de Vigo ou por calquera dos medios legalmente previstos na lexislación reguladora do Procedemento Administrativo Común.

2. O servizo municipal competente para a tramitación do expediente examinará a solicitude e a documentación aportada e, de se-lo caso, requirirá ao interesado para que no prazo de dez días emende a falta ou acompañe a documentación preceptiva, con indicación de que se non o fixera, teráselle por desistido da súa petición, nos termos previstos na lexislación reguladora Procedemento Administrativo Común.

3. Aos efectos do cómputo dos prazos de tramitación, considerarase iniciado o expediente na data de entrada da documentación completa esixida nesta ordenanza.



4. Unha vez resultase informada favorablemente a solicitude polos servizos técnicos municipais, o petionario da autorización será requirido ao obxecto de que aporte, con carácter previo á emisión da correspondente autorización, a seguinte documentación:

(a) Documento de autoliquidación das taxas municipais por ocupación do dominio público.

(b) Cando a instalación dos elementos que delimitan ou acondicionan a terraza se realice mediante sistemas de suxeición que impliquen manipulación do pavimento, documento acreditativo do depósito, na Tesourería Municipal, da garantía que permita cubrir os custos de reparación da beirarrúa, calzada e equipamentos municipais ao seu estado orixinal ou a execución substitutiva daquelas actuacións que resulten necesarias para corrixir vicios ou defectos na instalación da terraza.

5. A resolución do órgano competente producirase nun prazo non superior a tres meses no caso de terrazas con cerramentos estables e dun mes nos restantes casos, contados na forma establecida no art. 21.3 letra b) da Lei 39/2015 do Procedemento Administrativo Común.

O vencemento do prazo máximo sen notificarse resolución expresa, lexitima ao interesado ou interesados para entendela desestimada por silencio administrativo.

6. Porén, no caso de que a autorización comporte a instalación dunha estrutura cerrada estable do art. 7.1 letra b), condicionarase na súa eficacia, en todo caso, a que no prazo de quince días a contar desde a finalización das obras de montaxe da estrutura o interesado achegue certificado final da instalación, asinado por técnico competente, onde se xustifique que as obras executadas se axustan á licenza outorgada e cumpren coas condicións establecidas na presente ordenanza.

7. As autorizacións de ocupación reguladas na presente ordenanza poderán ser modificadas, suspendidas temporalmente ou revogadas en calquera momento polo Concello de Vigo por acreditadas razóns de interese público, atendendo especialmente as circunstancias previstas no artigo 10.1.

#### Artigo 25 Contido da autorización

As autorizacións de terrazas que se concedan deben ter, en todo caso, o seguinte contido:

- a) Identificación do titular e da localización do establecemento principal.
- b) Situación e superficie en metros cadrados da instalación.
- c) Mobiliario autorizado e, no seu caso os elementos que a delimitan ou acondicionan.
- d) Período e horario de funcionamento da instalación.
- e) Os demais contidos que resulten pertinentes respecto ao artigo 10.2 desta ordenanza

#### Artigo 26 Cambio de titularidade da autorización

1.- O cambio de titularidade realízase conxuntamente co da licenza do establecemento principal, salvo renuncia expresa do novo titular, que deberá comunicalo ao órgano competente.

2.- A falta de comunicación da renuncia determinará que o novo titular quede subrogado en todas as obrigacións que se deriven da autorización concedida.

3.- A autorización para instalar a terraza non pode ser obxecto de calquera forma de cesión a terceiros independente do establecemento principal.



## Artigo 27 Renovación das autorizacións.

1. As autorizacións de terrazas terán a duración que resulte da liquidación da correspondente taxa.
2. Cando consonte á presente ordenanza e as fiscais que resulten de aplicación a actividade de terraza non estea suxeito á taxa, as autorizacións terán unha duración coincidente co ano natural, calquera que sexa a data da solicitude.
3. Ás autorizacións prorrogaranse de xeito automático, condicionada á liquidación da taxa que corresponda e ao mantemento das circunstancias que deron lugar ao outorgamento daquela, e sen prexuízo do exercicio das potestades de policía do dominio público e de espectáculos públicos e actividades recreativas que corresponde ao concello.

## CAPÍTULO IV DEBERES DO TITULAR DA AUTORIZACIÓN

### Artigo 28.- Obrigas

O titular da autorización da terraza debe cumprir as seguintes obrigacións:

- a) Instalar a terraza nos termos e condicións dispostos na autorización outorgada, respectando os horarios autorizados, as distancias establecidas nesta ordenanza, e a normativa aplicable en materia de rúidos.
- b) Facilitar o acceso público á autorización para a instalación da terraza no establecemento principal, preferentemente por medios electrónicos cando así o permita o sistema de tramitación do concello.
- c) Ter en todo momento, a disposición dos servizos técnicos e, de se-lo caso, da Policía Local, o título habilitante para o exercicio da actividade, preferentemente por medios electrónicos cando así o permita o sistema de tramitación do concello.
- d) Comunicar, no seu caso, ao Concello de Vigo, calquera cambio de titularidade na autorización.
- e) Manter a instalación e o espazo ocupado nas debidas condicións de limpeza, hixiene, seguridade e ornato público. Para ese efecto, deberá dispoñerse dos correspondentes elementos de recollida e almacenamento de residuos, de acordo co disposto na normativa que resulte de aplicación.
- f) Non almacenar produtos ou materiais xunto á terraza, así como residuos propios da instalación.
- g) Proceder salvo autorización expresa ao contrario, á retirada do mobiliario á finalización do horario de funcionamento do establecemento, e deixando o espazo ocupado pola terraza en perfectas condicións de limpeza.
- h) Adoptar as medidas, e precaucións necesarias durante a montaxe e desmonte do mobiliario para reducir ao mínimo a contaminación acústica e o deterioro do dominio público derivada de impactos, arrastres, desprazamentos, trepidación ou outros de similar natureza.
- i) Repoñer a vía pública ao seu estado orixinal, no seu caso, unha vez finalice a vixencia da autorización, tanto por transcurso do prazo, como por extinción, revogación ou renuncia, e asumir os gastos que diso derívense.
- j) Asumir os gastos orixinados como consecuencia da retirada ou traslado dun elemento de mobiliario urbano que poida entorpecer a instalación da terraza.



k) Velar para que os usuarios non alteren a orde nin realicen actividades ruidosas que xeren molestias aos veciños ou aos demais usuarios de espazo público.

l) Adoptar as previsións necesarias para que os usuarios da terraza non excedan os límites do espazo autorizado.

m) Fora do horario autorizado para a terraza, o titular da autorización virá obrigado a recollela nas debidas condicións de ornato e hixiene, quedando prohibido amontoar na rúa as cadeiras e mesas. As labores de apertura e peche realizaranse co menor ruído posible co obxecto de garantir o descanso da veciñanza.

n) Non utilizar elementos del dominio público como soporte para colocar, ancorar ou de calquera modo suxeitar os elementos da terraza.

## CAPÍTULO V EXTINCIÓN, MODIFICACIÓN E SUSPENSIÓN

### Artigo 29 Extinción da autorización.

Son causa de extinción das autorizacións reguladas na presente ordenanza as seguintes:

- a) A extinción do propio título habilitante da actividade principal.
- b) Caducidade.
- c) Revogación da autorización.
- d) Por renuncia do seu titular.

### Artigo 30 Revogación da autorización.

A autorización poderá revogarse nos seguintes supostos:

- a) por se teren modificado substancialmente ou teren desaparecido as circunstancias que determinaron o outorgamento, ou teren sobrevido outras que, no caso de teren existido, terían comportado a súa denegación.
- b) por incumprimento grave do seu titular dos requisitos ou condicións en virtude dos cales foi outorgada a autorización.
- c) por sanción.
- d) por falta de adaptacións aos novos requirimentos establecidos polas normas dentro dos prazos previstos con esta finalidade.

### Artigo 31 Caducidade.

A non realización da actividade para a cal foi concedida a autorización durante un período ininterrompido dun ano facultará ao Concello para declarar a caducidade.

### Artigo 32 Modificación ou suspensión temporal da autorización

As autorizacións de terrazas poderán modificarse ou suspenderse temporalmente polo tempo estritamente imprescindible, nos seguintes casos:

- a) A solicitude do titular da autorización, que deberá acompañar a documentación descritiva dos cambios que solicita.



- b) De oficio polo Concello de Vigo cando concorran circunstancias que xustifiquen un cambio de criterio respecto das condicións consideradas no seu outorgamento,
- c) Cando o aconsellen calquera outras circunstancias de interese xeral debidamente apreciadas polos servizos técnicos municipais.

### TÍTULO III

#### RÉXIME SANCIONADOR

##### CAPÍTULO I INFRACCIÓNS

#### Artigo 33 Infraccións.

1. As accións u omisións contrarias a esta lei terán o carácter de infraccións administrativas e serán sancionadas nos términos previstos na mesma
2. As infraccións clasifícanse en leves, graves e moi graves.


#### Artigo 34 Infraccións leves

Son infraccións leves:

- a) O incumprimento dos deberes impostos nos apartados b) e c) do artigo 28.
- b) O almacenamento de produtos, envases ou residuos na zona da terraza ou en calquera outro espazo da vía pública sen a preceptiva autorización municipal.
- c) A instalación de publicidade nos elementos instalados na terraza contravindo as determinacións desta ordenanza.
- d) O ancoraxe ou suxeición do mobiliario de terraza a elementos de urbanización, elementos vexetais ou mobiliario urbano.
- e) A instalación de elementos ou mobiliario de terraza non previstos na autorización ou en maior número dos autorizados, sempre e cando resulte legalizable a súa instalación.
- f) A falta de presentación do documento de autorización da terraza aos axentes da autoridade ou funcionarios competentes que o requiran.
- g) O incumprimento da obriga de retirar o mobiliario ao finalizar o horario de funcionamento,
- h) Calquera incumprimento das obrigas establecidas nesta ordenanza que non teña a cualificación de infracción grave ou moi grave.
- I) O incumprimento das preceptivas condicións de limpeza, hixiénico sanitarias da terraza
- k) Incumprir o horario de funcionamento da terraza establecido no artigo 9 da presente ordenanza tanto no inicio como no peche da mesma, superando ata 30 minutos o horario permitido

#### Artigo 35 Infraccións graves

Son infraccións graves

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 16/09/2021 12:29	Páxina 54 de 93
	Expediente 3091/1101	CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

- a) A instalación de elementos ou mobiliario de terraza non previstos na autorización ou en maior número dos autorizados que non resulten susceptibles de legalización.
- b) A ocupación de superficie maior á autorizada en menos dun trinta por cento.
- c) A ocultación, manipulación ou falsidade da documentación ou datos achegados, en orde á obtención da correspondente autorización ou concesión.
- d) A obstrución ao labor inspectora do Concello.
- e) A cesión da explotación da terraza a persoa distinta do titular do negocio principal ao que presta servizo.
- f) A obstrución grave dos hidrantes, bocas de rego, sumidoiros e dos rexistros e arquetas dos servizos públicos.
- g) A colocación de elementos que impidan ou diminúan de forma grave a accesibilidade dos bombeiros aos edificios afectados.
- h) Incumprir o horario de funcionamento da terraza establecido no artigo 9 da presente ordenanza tanto no inicio como no peche da mesma, superando en mais de 30 minutos o horario permitido
- i) Incumprir o deber establecido no art. 28 letra k), cando mereza a consideración de grave por razóns de tempo, lugar e demais circunstancias concorrentes que impliquen unha especial perturbación desa clase.
- j) Non observar as medidas necesarias para garantir a seguridade dos elementos instalados na terraza, poñendo en risco inmediato e grave aos usuarios ou a terceiros
- k) A comisión de dúas ou máis infraccións leves no período dun ano.

#### Artigo 36 Infraccións moi graves

Son infraccións moi graves:

- a) A instalación de terrazas sen autorización.
- b) A ocupación de superficie maior á autorizada en máis do trinta por cento.
- c) O incumprimento da orde de retirada da terraza.
- d) A produción de molestias graves aos veciños ou transeúntes derivadas do funcionamento da instalación por incumprimento reiterado e grave das condicións establecidas na ordenanza.
- e) A falta de reposición do dominio público e os elementos comúns de urbanización ao seu estado orixinal.
- f) A realización de acometidas de instalacións e o seu mantemento sen observar o disposto nesta ordenanza.
- g) A omisión continuada e grave no cumprimento das medidas de seguridade e hixiene previstas no art. 28 letra e).
- h) A comisión de dúas ou máis infraccións graves no período dous anos.

## CAPÍTULO II SANCIONES

#### Artigo 37 Sancións.

1 A comisión das infraccións tipificadas, dará lugar á imposición das seguintes sancións, de acordo co establecido no artigo 141 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local:



- a) As infraccións leves sanciónanse cun apercibimento ou multa de ata 750 euros.
- b) As infraccións graves sanciónanse con multa de ata 1.500 euros.
- c) As infraccións moi graves sanciónanse con multa de ata 3.000 euros.

2. A comisión de infraccións graves e moi graves poderán levar aparellada como accesoria a imposición da sanción de revogación da autorización municipal.

3. ,A comisión de infraccións moi graves poderá levar aparellada como accesoria a de inhabilitación para a obtención de futuras autorizacións reguladas por esta ordenanza, durante o prazo máximo dun ano.

4. O establecido no parágrafo anterior aplicarase en atención á transcendencia social do feito e demais circunstancias que concorran, especialmente cando se produza unha perturbación importante da normal convivencia que afecte de modo grave, inmediato e directo á tranquilidade, ao exercicio de dereitos lexítimos doutras persoas, ao normal desenvolvemento de de actividades de toda clase conforme a normativa que resulte de aplicación.

5.- A sanción é independente e compatible coa legalización da instalación, se procede, así como coa liquidación da taxa pola ocupación non autorizada e recargas que procedan no seu caso.

#### Artigo 38 Responsabilidade

Serán suxeitos infractores as persoas físicas ou xurídicas titulares das autorizacións que realicen as accións u omisións tipificadas como infraccións, salvo no caso de actuacións de terceiros ao seu cargo cuxo comportamento non veña determinado por aquelas, en cuxo caso responderán estes persoalmente.

### CAPÍTULO III DO PROCEDEMENTO SANCIONADOR

#### Artigo 39 Procedemento sancionador.

1.- As infraccións tipificadas na presente ordenanza serán obxecto das sancións administrativas correspondentes, previa instrución do oportuno procedemento conforme os principios establecidos na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, e a regulación procedemental contida na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2.- O prazo máximo en que haberá de ditarse e notificarse a resolución do procedemento sancionador no suposto de tramitación ordinaria será dun ano desde a súa incoación. Unha vez vencido este prazo sen que se ditou e notificado resolución expresa, producirase a caducidade do procedemento, de acordo co establecido na Lei 39/2015, do 1 de outubro.

3.- O pago voluntario polo presunto responsable en calquera momento anterior á resolución, implicará unha redución adicional dun 20% sobre o importe da sanción, respecto da prevista no artigo 85 da Lei 39/2015 do procedemento adisnitrativo comun das AAPP





## CAPÍTULO IV DA PRESCRICIÓN

### Artigo 40 Prescrición.

1. As infraccións leves prescriben ao seis meses, as graves aos dous anos e as moi graves ao tres anos.
2. As sancións impostas por infraccións leves prescriben ao ano; as sancións por infraccións graves, aos dous anos e as sancións por infraccións moi graves prescriben ao tres anos.
3. O cómputo do prazo de prescrición e a súa interrupción realizarase conforme ao establecido na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

## CAPÍTULO V DA EXECUCIÓN FORZOSA

### Artigo 41 Execución forzosa

Os actos de execución forzosa a que dean lugar as resolucións ditadas en aplicación do disposto nesta ordenanza axustaranse ao disposto no art. 100 da Lei 39/15 do procedemento administrativo común.

## CAPÍTULO VI VIXILANCIA E INSPECCIÓN SECCIÓN I FACULTADES

### Artigo 42 Facultades de inspección..

1. O persoal do concello que resulte competente, e en todo caso os funcionarios da Policía Local velarán polo cumprimento do disposto na presente ordenanza.
2. Os titulares das autorizacións deberán permitir e facilitar as inspeccións que acorde a autoridade competente.
3. En todo caso, o persoal encargado das tarefas de inspección procurarán non alterar nin dificultar o normal funcionamento da actividade obxecto de control.

### Artigo 43 Actas

1. As actuacións realizadas no exercicio da facultade inspectora deberán reflectirse nunha acta en que as persoas interesadas poderán facer constar a súa desconformidade e as súas observacións. A acta haberá de ser notificada ás persoas interesadas e ao órgano administrativo competente para acordar a inspección.
2. No caso de que as persoas interesadas negasen os feitos, será necesaria a ratificación do persoal funcionario actuante respecto a os feitos referidos na acta, durante a tramitación do correspondente procedemento sancionador.



3. Cando a actuación inspectora derívese da presentación dunha denuncia que vaia acompañada dunha solicitude de iniciación, haberá de notificarse á persoa denunciante a iniciación ou non do procedemento sancionador, todo iso sen prexuízo dos dereitos que lle correspondan, no seu caso, como interesada.

Artigo 44 Requirimento previo.-

Con carácter previo á incoación dun expediente sancionador, o Concello de Vigo, a través do seu persoal municipal ou dos axentes da autoridade, poderá realizar un requirimento previo ao presunto infractor co obxecto de que cese inmediatamente da conduta infractora ou asuma as medidas correctoras necesarias que expresamente se lle comuniquen para regularizar a situación ilícita denunciada.

## SECCIÓN II ELEMENTOS INTERVIDOS

Artigo 45 Depósito

Cando no exercicio das facultades previstas na presente ordenanza resulte necesaria a intervención dos elementos constitutivos da terraza, estes serán trasladados aos almacéns habilitados para tal efecto polo Concello, nos que permanecerán por espazo dun mes ao dispor dos seus titulares, quen con carácter previo á súa recollida deberán facer efectivo o importe das correspondentes taxas por retirada e custodia

Artigo 46 Tratamento de residuo sólido urbano

Previa advertencia expresa ao interesado, de non procederse polos seus titulares á súa recollida no prazo establecido no artigo anterior, os elementos intervidos e depositados terán a consideración e recibirán o tratamento legal de residuos urbanos

Disposición adicional única. Utilidade pública.

Aos efectos da apreciación do interese xeral concorrente, e para o caso de conflito, a duración das autorizacións que impliquen a instalación de terrazas con cerramento estable terán a consideración de actividade de utilidade pública, co límite máximo de catro anos.

Disposicións transitorias. Autorizacións vixentes.

Primeira.–As terrazas que se atopen instaladas e autorizadas no momento da entrada en vigor da presente ordenanza ao amparo da Ordenanza reguladora da instalación de terrazas en la vía pública, aprobada polo Pleno da corporación municipal na súa sesión ordinaria de 28 de abril de 2008 (BOP de 16 de maio de 2008), seguirán rexéndose pola autorización concedida ata finalizar o ano en que se aproba o presente texto normativo, tendo que solicitar nova licenza ao transcurso deste prazo.

Segunda.– Os expedientes iniciados con anterioridade á entrada en vigor da presente Ordenanza, seguirán os trámites conforme á presente normativa.

Disposicións derogatorias.

Única.- Queda derogada a Ordenanza reguladora da instalación de terrazas en la vía pública, aprobada polo Pleno da corporación municipal na súa sesión ordinaria de 28 de abril de 2008 (BOP de 16 de maio de 2008), así como cantas cantas normas ou disposicións, de igual ou inferior



rango, sexan incompatibles ou se opoñan ao establecido nesta ordenanza. Disposición final.-  
Habilitación de desenvolvemento.

Habilítase ao Alcalde, ou órgano en quen delegue, para ditar as disposicións e actos necesarios para o desenvolvemento e aplicación da presente ordenanza.

Disposición final segunda.- Publicación e entrada en vigor.

De conformidade co disposto nos artigos 56.1, 65.2 e 70.2 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, a publicación e entrada en vigor da ordenanza producirase da seguinte forma:

- a) O acordo de aprobación definitiva da presente ordenanza comunicarse á Administración do Estado e á Administración da Comunidade de Galicia.
- b) Transcorrido o prazo de quince días desde a recepción da comunicación, o acordo e a ordenanza publicaranse no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.
- c) A ordenanza entrará en vigor aos 15 días da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 59 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

ANEXO I

DESEÑO DE COLOCACIÓN E DIMENSIÓNS DO NOME COMERCIAL OU LOGOTIPO DO E



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 16/09/2021 12:29	Páxina 60 de 93
Expediente 3091/1101	CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

# Documento asinado



Copia do documento - Concello de Vigo

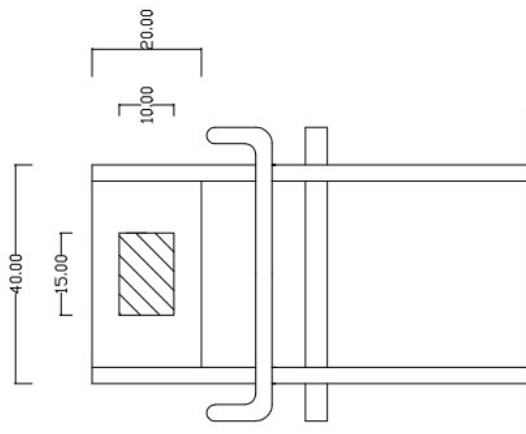
Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 61 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Superficie publicitaria:  
18,75% da superficie dun  
respaldo de 40x20 cm

## Documento asinado



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 62 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

Documento asinado



Copia do documento - Concello de Vigo

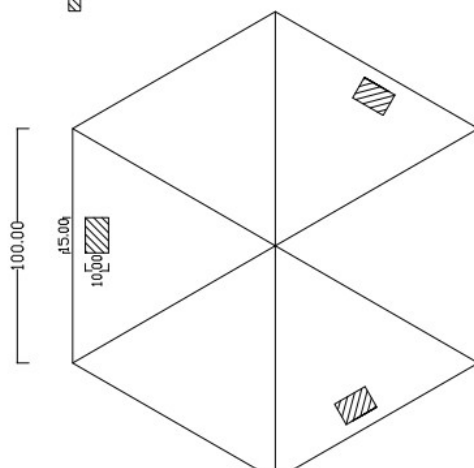
Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 63 de 93

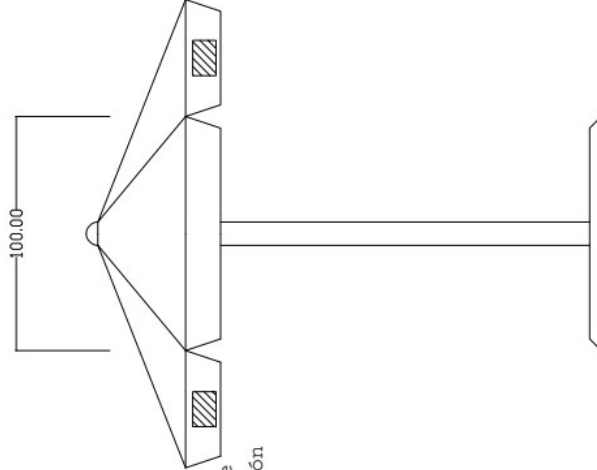
Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Superficie publicitaria  
3,50% da superficie do paño sobre  
sobre o que se aloxa a inscrición



**MOCIÓNS:****7.(133). MOCIÓN DO CONCELLEIRO NON ADSCRITO SOBRE A ADOPCIÓN DE MEDIDAS URXENTES PARA RESOLVER A GRAVE CRISE DO SECTOR NAVAL DE VIGO. REXISTRO PLENO 3032/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 21 de xullo de 2021, número 3032/1101, o concelleiro membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, formula a seguinte,

**MOCIÓN**

*"SOBRE A ADOPCIÓN DE MEDIDAS URXENTES PARA RESOLVER A GRAVE CRISE DO SECTOR NAVAL DE VIGO*

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

O sector da construción e reparación naval constitúe unha actividade estratéxica para a industria da cidade de Vigo e da súa comarca, así como un tecido produtivo de enorme importancia para o conxunto de Galiza.

Este sector que chegou a representar preto de 10 mil postos de traballo, na actualidade o emprego que xera apenas supera o milleiro. Unha situación que se encadra nun marco xeral de agudo retroceso das actividades industriais na área de Vigo, como se reflicte nos datos recollidos na última Enquisa de Poboación Activa (EPA), referidos ao primeiro trimestre do presente 2021, nos que se constata a destrución de 5.700 empregos industriais na cidade de Vigo nos últimos doce meses.

O sector naval de Vigo atópase nunha encrucillada na que está en risco a continuidade desta actividade imprescindible. As incertezas sobre o reinicio da actividade no antigo estaleiro Vulcano (na actualidade denominado estaleiro San Enrique), no barrio de Teis, así como o momento crítico que volve atravesar o estaleiro Hijos de J. Barreras, en Bouzas, comprometen o futuro do conxunto do tecido produtivo asociado á construción e reparación naval, especialmente no referido á industria auxiliar, peza indispensable como consecuencia do modelo de estaleiros de síntese imposto no sector.

O futuro do antigo Vulcano está entrapado pola ofensiva emprendida polo Partido Popular desde a Autoridade Portuaria de Vigo, coa anuencia cómplice (polo menos por omisión) de Portos do Estado, co obxectivo indisimulado de converter as súas gradas centenarias nunha extensión da terminal de contedores de Guixar. Esa ofensiva logrou, coa participación activa da avogacía do Estado e da propia Delegación do Goberno en Galiza, resolver a actual concesión portuaria, indispensable para a actividade do estaleiro e que vencía en 2027. Na actualidade, a empresa Marina Meridional, titular da unidade produtiva do antigo Vulcano, e responsable dos agora denominados estaleiros San Enrique, viu bloqueados os seus





intentos para retornar á actividade, por causa da resolución da concesión e a falta de certezas sobre os termos nos que se adxudicará unha nova. Nese sentido, é necesario sinalar o acordo unánime adoptado o pasado 14 de xullo polo Pleno do Parlamento de Galiza, a iniciativa do Bloque Nacionalista Galego, no sentido de instar a Autoridade Portuaria de Vigo a que os novos pregos concesionais condicionen a súa adxudicación, si ou si, a un proxecto industrial dedicado á construción e/ou reparación naval.

No caso de Barreras, que ademais do estaleiro de maior importancia da ría de Vigo é o maior estaleiro privado do Estado español, enfronta unha nova crise empresarial que compromete, seriamente, a continuidade do mesmo, cun risco real de liquidación. Tras os cambios no seu acionariado que elevou a finais de 2020 á dirección do estaleiro ao grupo Ritz Carlton, que era naquela altura o armador do único buque en construción, o cruceiro de alto luxo Evrima, o estaleiro non logrou carga de traballo. Na actualidade, todo o persoal eventual do estaleiro e todos os traballadores das empresas auxiliares que operaban no Evrima non están en activo e o persoal fixo enfronta un ERTE que corre o risco de converterse nun ERE extintivo. Co Evrima trasladado a Santander, pendente de labores de pintado, sen garantías do seu retorno a Vigo para o seu remate final e entrega; sen carga de traballo nin perspectiva de pedidos, ao non existir oficina técnica que os viabilice; e coa tensión financeira derivada das débedas millonarias de Barreras coa industria auxiliar, as perspectivas son tráxicas.

De non lograr reanudar a actividade de Vulcano así como garantir a continuidade de Barreras, o sector naval de Vigo encaixaría un golpe que pode ser letal e definitivo. Neste sentido, a total ausencia da Xunta de Galiza, estivo acompañada por unha deliberada inacción por parte do ministerio de Industria, a pesar de que o acordo que permitiu a investidura do actual executivo suscrito entre o BNG e o PSOE, recollía de maneira expresa o compromiso para blindar a continuidade de Barreras, Vulcano e o conxunto do sector naval. Asistimos, en consecuencia, a un novo episodio no fogo cruzado a nivel institucional entre un Goberno galego, incapaz de despreparar unha soa medida concreta para resolver este grave problema e que se limita a derivalo ao Goberno central, e un executivo español que se configurou ata o momento como un convidado de pedra. Mentres, unha parte crucial do tecido produtivo e industrial de Vigo, da súa comarca e de Galiza, xoga literalmente a súa supervivencia, desde as administracións públicas non se fixo nada nos últimos meses no seu favor.

O Bloque Nacionalista Galego, recollendo as chamadas de auxilio lanzadas pola representación sindical de Vulcano e Barreras, e atendendo o carácter estratéxico do sector naval, reclamamos desde hai moitos meses unha intervención pública directa que evite o desastre de ver desaparecer definitivamente estes dous estaleiros.

Diante da incapacidade demostrada polo capital privado para poñer en marcha as enormes potencialidades do sector naval de Vigo, entendemos que a solución non



pode pasar por seguir inxectando máis recursos públicos para solucións temporais que non evitan, que apenas uns meses despois, volvamos ao momento crítico de partida. Consideramos que unha aposta de futuro, estábel e duradeira, pasa por poñer en marcha estaleiros de carácter público ou semipúblico, desprivatizando Barreras, ou configurando o antigo Vulcano como Centro de Reparacións Navais,.

Xunta de Galiza e Goberno español non poden continuar impasíbeis diante desta situación. É momento de decisións firmes e audaces, que garantan a continuidade da actividade e do emprego na industria naval viguesa.

Aliás, non é comprensíbel a inacción institucional por parte do Goberno municipal diante desta grave situación que compromete o futuro dun sector produtivo chave para o emprego e a economía da propia cidade. Neste sentido, o BNG defendemos que é necesario despregar unha resposta conxunta en chave de cidade, liderada polo propio Concello de Vigo pero sumando esforzos e vontades, como a ofrecida durante a crise do *tax lease* na altura de 2011.

Polo que, propónse ao Pleno a adopción dos seguintes

#### ACORDOS:

- 1- Instar a Xunta de Galiza e o Goberno español, no exercicio das súas competencias e de maneira coordinada, a:
  - a. Adoptar con urxencia as medidas necesarias para garantir a continuidade da actividade do estaleiro Barreras e a reanudación da mesma no antigo Vulcano, así como para dar resposta á grave crise que padece o conxunto do sector naval.
  - b. Despregar unha enérxica intervención pública para impulsar a conformación dun holding, público-privado, entre os distintos estaleiros e empresas auxiliares e empresas transformadoras do metal na Ría de Vigo, para establecer sinerxías que permitan o desenvolvemento de proxectos, procesos e investimentos comúns.
  - c. Impulsar a creación dunha Mesa do Naval para a Ría de Vigo, coa participación do executivo central, da Xunta de Galiza, así como das organizacións sindicais e empresariais máis representativas para buscar solucións efectivas que blinden a continuidade do sector.
- 2- Instar a Autoridade Portuaria de Vigo a que os pregos para a nova concesión portuaria nos terreos do antigo Vulcano condicionen esta ao desenvolvemento dun proxecto industrial de construción e/ou reparación naval.
- 3- Instar o alcalde a convocar unha sesión extraordinaria e urxente do Consello Social da Cidade do Concello de Vigo para abordar a situación do sector naval e a crise industrial que atravesa Vigo, e para definir de maneira conxunta e participativa, coas institucións, entidades e



organizacións máis representativas unha folla de ruta para despregar unha resposta en chave de cidade perante esta situación.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

VOTACIÓN: Con tres votos a favor, dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo) da señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa e un voto do membro non adscrito señor Pérez Igrexas, e vinte e dous abstencións, dezaioito dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Álvarez, Mejías Sacaluga, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sr. Pardo Espiñeira) e catro dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González, adóptase o seguinte,

ACORDO:

Aprobar A Moción presentada, en data 21/07/2021 (Rex. Nº 3032/1101), polo concelleiro membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.

#### **8.(134). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL DO PARTIDO POPULAR EN APOIO DO XACOBEO 21-22. REXISTRO PLENO 3026/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 23 de xullo de 2021, número 3026/1101, o voceiro do grupo municipal do Partido Popular, Sr. Marnotes González, formula a seguinte,

#### MOCIÓN

“O Camiño de Santiago non só foi a ruta de peregrinación máis importante da Europa medieval, senón tamén unha importante vía comercial e de desenvolvemento cultural, artístico, social e económico do que se beneficiaron todas as localidades pola que discorrían as súas rutas. Unha de esas localidades é Vigo, localidade de paso na ruta do Camiño Portugués da costa.

A súa importancia ao longo da historia está recoñecida en distincións como Itinerario Cultural Europeo (Consello de Europa 1987), Patrimonio da Humanidade (Unesco, 1993, 1998 e 2015) ou Premio Príncipe de Asturias da Concordia (Fundación Príncipe de Asturias, 2004)

Desde a súa orixe, milleiros de persoas de calquera clase e condición peregrinaron a Compostela. Ao longo destes séculos pasou por momentos de esplendor e de decadencia, pero dende a promoción e recuperación que se fixo desde o Plan



Xacobeo 1993, impulsado polo goberno de Manuel Fraga, está vivindo unha das súas etapas de esplendor. Boa proba delo son máis de 301.000 peregrinos do ano 2017, os 327.000 de 2018 ou os case 350.000 de 2019.

Todos estes peregrinos e os millóns de turistas que cada ano se acercan a Galicia, sempre atoparon en nós a un pobo acolledor, respectuoso e agradecido cos seus visitantes.

As diversas rutas do Camiño de Santiago teñen un impacto directo nos sectores do aloxamento, da alimentación e da restauración, pero tamén producen un elevado impacto indirecto positivo noutros sectores económicos; así mesmo, favorecen o equilibrio territorial e son o mellor mecanismo de promoción internacional da marca Galicia.

Así mesmo, o Camiño de Santiago, como fenómeno de transcendencia internacional, debería unírnos a todos. Porén, un feito tan sinxelo, pero así mesmo tan necesario e agradecido polos peregrinos, como é a sinalización do Camiño, é aproveitado polo alcalde de Vigo para confrontar coa Xunta de Galicia. Négase a outorgar a autorización municipal a sinalización homologada do Camiño. Tiveron que ser os propios locais de hostalería de Vigo os que se prestasen a colaborar cos peregrinos que atravesan a cidade e que precisan de orientación, así como da confianza e tranquilidade que lle da seguir o itinerario correcto.

Tras máis dun ano de pandemia, moitos sectores económicos do noso concello confían na reactivación que o turismo pode propiciar e, en especial, no impacto da dobre celebración do Xacobeo 21-22, que transcende a propia cidade de Santiago de Compostela e a dos concellos polos que discorren todas as rutas do Camiño.

Polo exposto, o Grupo Municipal Popular no concello de Vigo presenta a seguinte

#### PROPOSTA DE ACORDOS

1. O concello de Vigo insta á Xunta de Galicia a que desenvolva unha programación extensa e descentralizada, aproveitando a gran oportunidade que representa este Xacobeo bianual, promovendo actividades ao longo de todo o territorio da nosa comunidade, dinamizando o tecido cultural e turístico local e xerando riqueza e emprego nos concellos de Galicia.
2. O concello de Vigo manifesta o seu apoio a celebración dos anos Xacobeos 21-22, en canto vehículos de proxección exterior de Galicia, e recoñece os valores de hospitalidade, convivencia, afán de superación e solidariedade do Camiño de Santiago.
3. O concello de Vigo rexeita calquera tipo de campaña contraria ao fenómeno Xacobeo ou de desconsideración aos peregrinos."

Por parte do grupo municipal do PSOE achégase a seguinte emenda:



**“Emenda in voce a Moción Exp. 3026/1101  
do punto 8 da Orde do Día do Pleno do 28 de Xullo de 2021**

**DE ADICIÓN:**

- Instar á Xunta de Galicia a destinar ao evento do Nadal de Vigo, unha partida económica en proporción ao orzado para o conxunto do Xacobeo 2021-2022, de acordo coa porcentaxe poblacional que representa Vigo no conxunto de Galicia.
- Instar á Xunta de Galicia a destinar ao conxunto das Festas de Vigo, unha partida económica en proporción ao orzado para o conxunto do Xacobeo 2021-2022, de acordo coa porcentaxe poblacional que representa Vigo no conxunto de Galicia.
- O Concello de Vigo rexeita calquera tipo de campaña contraria aos eventos do Nadal de Vigo e das Festas de Vigo ou de desconsideración a todos os que asisten aos mesmos.
- O Concello de Vigo maniféstase en contra da creación de albergues nas cidades onde compiten coa Hotelaría.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

Por parte do grupo municipal do Partido Popular non se acepta a emenda (artigo 64.1 do ROM) polo que se procede a votación da moción có seguinte resultado.

VOTACIÓN: Con cinco votos a favor, catro votos dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González e un voto do membro non adscrito o señor Pérez Igrexas, e dezanove abstencións, dezasete votos do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, López Font, Losada Álvarez, Mejías Sacaluga, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sr. Pardo Espiñeira), e dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo) da señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa, adóptase o seguinte,

**ACORDO:**

Aprobar a moción presentada, en data 23/07/21 (Rex. Nº 3026/1101), polo voceiro do grupo municipal do Partido Popular, Sr. Marnotes González, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.



### 9.(135). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL MIXTO (MAREA DE VIGO) PARA A TOMA DE MEDIDAS URXENTES EN DEFENSA DO SECTOR NAVAL E DOS ESTALEIROS DA RÍA DE VIGO. REXISTRO PLENO 3027/1101.

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 21 de xullo de 2021, número 3027/1101, os concelleiro/a do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), Sra. Méndez Fuentes e Sr. Pérez Correa, formulan a seguinte,

“MOCIÓN PARA A TOMA DE MEDIDAS URXENTES EN DEFENSA DO SECTOR NAVAL E DOS ESTALEIROS DA RÍA DE VIGO.

Non é a primeira e seguro que non será a derradeira vez que a este Pleno do Concello de Vigo veña unha moción relacionada coa situación da construción naval da nosa cidade. Pero nesta ocasión, toma especial relevancia traer ao Pleno este asunto ante a gravidade da situación que viven os estaleiros da ría da Vigo nestes intres, especialmente os dous grandes que sempre foron referencia do sector: Barreras e a antiga Vulcano (hoxe rebautizada polo Estaleiro San Enrique). É que certamente corremos un serio risco de identificar de novo unha falsa alarma sobre a pervivencia dunha actividade con máis de 100 anos na cidade de Vigo. Nada máis lonxe, a situación actual é dun dramatismo tal que require a acción decidida das administracións e o concurso mobilizador da sociedade viguesa para evitar un real peche de actividade.

Se ben é certo que os estaleiros vigueses xa vivían unha situación preocupante de perda de emprego e carga de traballo, sendo palpable que dende o ano 2004 ate o 2019 os 7 estaleiros insignia de Vigo: Freire, Armón, Barreras, Metalships, Vulcano, Cardama e Nodosa, pasaron dun persoal fixo de 806 empregados/as a 513, con miles de empregos anexos ligados á precaridade e eventualidade do sistema de contratas auxiliares (máis de 2500 traballadores e traballadoras repartidas en 60 empresas actualmente), a situación actual é especialmente dramática ao estar en situacións financeiras e de viabilidade corporativa comprometida os dous grandes referentes do sector, Barreras e a Antiga Vulcano.

Na antiga Vulcano, dende a liquidación despois de máis de 100 anos de actividade ligada a construción naval, a entrada de novos donos dispostos a retomar a actividade industrial está sendo boicoteada sistemáticamente pola actitude hostil da



Autoridade Portuaria, que quere liquidar tamén a concesión sen opción á ampliación da mesma e sen clarificar como se desenvolverá o novo concurso para optar a desenvolver actividade nas instalacións dependentes do porto.

O caso de Barreras é especialmente sangrante, despois da fallida aventura de Pemex auspiciada polo Goberno galego e o proceso de cambio de titularidade do estaleiro durante o proceso de construción do cruceiro Evrima cara ao fondo de Inversións Oaktree a través da súa sociedade Cruise Yacch en acordo coa compañía Marriot Internacional que opera coa marca Ritz Carlton, a situación é que os terreos da factoría están hipotecados polos donos a favor da naviera, co barco en Santander para rematarse e sen futuro claro e esperanzador para o estaleiro a curto prazo.

En todo o sector asistimos a unha falla clara de futuro, coas administracións públicas que actuaron como avalistas, financiadores e mesmo como negociadores de quitas de débeda de lado e sen actuacións claras e decididas para defender un sector estratéxico para a economía viguesa e de todo o sur da provincia de Pontevedra.

Nin a SEPI en ámbito estatal, nin a Xunta no eido galego queren asumir os seus papeis como instrumentos dinamizadores da industria naval, especialmente no papel de avalistas e financiadores de buques no momento no que os estaleiros van a ofertar nos concursos nacionais e internacionais, ou mesmo para reforzar a FP e a formación laboral relacionada co sector, evitar os usos portuarios ou ligados ao Porto de Vigo nos terreos que actualmente ocupa Vulcano en Teis ou para realizar un estudo serio e rigoroso para alentar unha renovación da frota pesqueira galega - que actualmente supera os 30 anos - co obxectivo de que esta sexa realizada nos estaleiros vigueses.

Ante unha situación de extema gravidade, que pode cronificarse nos vindeiros meses,

O Grupo Municipal Mixto (Marea de Vigo) presenta ao Pleno para a súa aprobación se procede os seguintes:

ACORDOS:



1. O Pleno do Concello de Vigo insta ao Goberno Galego e do Estado a defender a continuidade do proxecto industrial de novo estaleiro nos terreos da antiga Vulcano permitindo que os novos accionistas soliciten a continuidade da actividade e a posterior prórroga que foi por exemplo concedida ao estaleiro Armada que ocupa terreo portuario.
2. O Pleno do Concello de Vigo insta ao Goberno do Estado á intervención pública inmediata de Barreras a través da SEPI comprando activos e incorporando á compañía as que realizan as súas actividades baixo o paraugas do ente público empresarial.
3. O Pleno do Concello de Vigo insta á apertura urxente dunha investigación da fiscalia, ante os indicios evidentes de descapitalización fraudulenta do patrimonio, dereitos de cobro e da carga de traballo e a reputación do Asteleiro e o sector
4. O Pleno do Concello de Vigo insta á Xunta de Galicia a garantir o pago de débedas contraídas polos estaleiros coa industria auxiliar antes de calquera eventual inxección de recursos públicos nos mesmos.
5. O Pleno do Concello de Vigo insta ao Goberno do Estado a priorizar o investimento de Fondos Europeos de recuperación e resiliencia no sector naval co compromiso de creación de emprego e a chegada de novos proxectos industriais e de futuro ao sector.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

VOTACIÓN: Con tres votos a favor, dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo) da señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa e un voto do membro non adscrito señor Pérez Igrexas, e vinte e dous abstencións, dezaioito dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Alvarez, Mejías Sacaluga, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sr. Pardo Espiñeira), e catro dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González, adóptase o seguinte,

ACORDO:



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 72 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>



Aprobar a Moción presentada, en data 21/07/21 (Rex. Nº 3027/1101), polos concelleiro/a do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), Sra. Méndez Fuentes e Sr. Pérez Correa, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.

**10.(136). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA INSTANDO AO CONSELLEIRO DE SANIDADE A CORRIXIR DE INMEDIATO O CONXUNTO DAS DECISIÓNS ADOPTADAS NA ÁREA SANITARIA DE VIGO. REXISTRO PLENO 3028/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 21 de xullo de 2021, número 3028/1101, o voceiro do grupo municipal Socialista, Sr. López Font, formula a seguinte,

**MOCIÓN**

“Desde a toma de posesión do actual Conselleiro de Sanidade, anterior Xerente da Área Sanitaria de Vigo, adoptou decisións de forma reiterada negativas para esta Área Sanitaria.

O peche de 135 camas no verán, sumadas ás 120 pechadas anteriormente no Meixoeiro, son un golpe ás listas de espera que non se coñecen na súa magnitude e que ten aos pacientes esperando por meses.

A Atención Primaria é un auténtico caos, denunciado polos profesionais e polos usuarios. Os pacientes, en moitas ocasións, manifestan que xa desisten de tentar asistir a consulta ante as dificultades para conseguir as citas. A consecución dos certificados de vacinación ocasionan longas colas sendo cada vez máis necesarios para a mobilidade, inclusive na propia cidade desde as medidas adoptadas.

O sindicato de Enfermería denuncia que en Centros de Saúde como o de Coia, que atende a un importe núcleo de poboación, chégase a traballar con 4 enfermeiras menos.

A atención sanitaria na área de Vigo está totalmente descoidada e é onde menos PCR realízanse, coa importancia que ten este aspecto para a política de prevención do COVID19, sen que o Conselleiro dese ningunha explicación do porqué.

O Centro de Saúde de Bouzas, despois de 10 anos de espera foi reducido á metade.

O Conselleiro confrontou co goberno da cidade criticando medidas de tráfico cando o que debería explicar era a desproporcionada distribución na vacinación do IFEVI, dado o alto número de habitantes da área Sanitaria de Vigo, e por qué non se estableceron outros puntos de vacinación máis próximos aos lugares de residencia.

Aínda por riba desta nefasta xestión, circunscrita ao Área Sanitaria de Vigo, o domingo pasado nunha entrevista publicada nun medio de comunicación presume de que “o Alvaro Cunqueiro xa ten un aparcamento de pago ben dotado”. Debe saber o Conselleiro a demanda que existe na cidade sobre a gratuidade deste aparcamento por consideralo un copagamento á sanidade e debe saber tamén que o único aparcamento gratuito dispoñible é o que puxo o Concello de Vigo ao dispor dos que utilizan este Hospital. No canto de presumir de “aparcamento de pago”, debería ditar



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 73 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

a súa gratuidade e deixar de favorecer intereses económicos dos fondos de investimento propietarios do Hospital como así van recoñecendo distintas sentenzas xudiciais.

O Hospital Alvaro Cunqueiro ten varias fronteas xudiciais abertas pola nefasta xestión do actual Conselleiro e anterior responsable da área Sanitaria de Vigo e é imprevisible o custo que vai ter para as arcas públicas a decisión de construír en Vigo o único hospital privado de Galicia e as decisións posteriores, como cobrar polo aparcamento, para favorecer intereses empresariais.

Todo isto e moito máis conforma unha desastrosa xestión do Conselleiro de Sanidade na Área Sanitaria de Vigo, en liña cos malos tratos a que somete o goberno de Feijoo a esta cidade, que debe ser corrixida de inmediato.

Por todo o anterior, propónse ao Pleno da Excma. Corporación de Vigo que adopte o seguinte:

#### ACORDO

- Instar o Conselleiro de Sanidade a corrixir de inmediato o conxunto das decisións adoptadas na Área Sanitaria de Vigo que producen un tremendo caos ocasionando unha grave deterioración na saúde dos seus beneficiarios.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

VOTACIÓN: Con vinte e un votos a favor, dezaoto votos dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Álvarez, Mejías Sacaluga, Pardo Espiñeira, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sra. Espinosa Mangana), dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa, e un voto do membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, e catro votos en contra dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González, adóptase o seguinte,

ACORDO:

Aprobar a Moción presentada, en data 21/07/21 (Rex. Nº 3028/1101), polo concelleiro do grupo municipal Socialista, Sr. López Font, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.

#### **11.(137). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA INSTANDO A XUNTA DE GALICIA A DESTINAR UNHA PARTIDA CONCRETA DESTINADA AO APOIO A CULTURA NA CIDADE DE VIGO EN PROPORCIÓN CÓ DESTINADO AO CONXUNTO DE GALICIA. REXISTRO PLENO 3029/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 21 de xullo de 2021, número 3029/1101, o voceiro do grupo municipal Socialista, Sr. López Font, formula a seguinte,

#### MOCIÓN



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29 Páxina 74 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

“A política cultural do Concello de Vigo é amplísima e precisamente nos tempos difíciles de restricións de aforo incrementáanse as actuacións e espectáculos dentro do cumprimento das normas sanitarias.

Todas estas actuacións e apoio a eventos como o Marisquiño corren a cargo do orzamento do Concello sen que a Xunta de Galicia adopte fórmulas de apoio e colaboración económica coa cidade máis importante de Galicia.

Por contra, a política da Xunta é destinar decenas de millóns de euros que teñen o seu destino en espectáculos, concertos e outras actividades culturais nas que a cidade de Vigo non se lle teñen en conta.

Estamos a favor dunha xusta e proporcionada distribución do orzamento da Xunta en materia cultural. Nada en contra doutras cidades e de espectáculos concretos, pero a cidade de Vigo debe ser atendida na súa xusta proporción no que representa en Galicia e de ningunha maneira ninguneada.

Os exemplos da amplísima oferta cultural do Concello de Vigo son moitos, innovando continuamente e buscando novo festivais como o proxecto de festival de música electrónica.

Necesariamente a Xunta debe involucrarse nesta oferta. O Pleno deste Concello aprobou a demanda de que a Xunta achegase, polo menos, a mesma cantidade de apoio ao Marisquiño que destinan entre Concello e Deputación de Pontevedra, é dicir 500.000 euros. Esta demanda non foi atendida e resulta ridículo que un evento tan importante para Vigo pero tamén que se proxecta de forma internacional dando a coñecer a nosa cidade e Galicia conte só cunha achega da Xunta de Galicia de 158.000 euros.

En próximos días celebrarase este Festival o que non sería posible sen a achega do Concello e da Deputación de Pontevedra.

Esta situación obriga a que, dunha vez por todas, a Xunta de Galicia destine á cidade de Vigo a parte que lle corresponde de acordo co seu peso en Galicia en materia de cultura.

Por todo o anterior, propónse ao Pleno da Excma. Corporación de Vigo que adopte o seguinte:

#### ACORDO

- Instar a Xunta de Galicia a destinar unha partida concreta destinada ao apoio á cultura na cidade de Vigo en proporción co destinado ao conxunto de Galicia.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.



VOTACIÓN: Con vinte votos a favor, dezoito votos dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Álvarez, Mejías Sacaluga, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sr. Pardo Espiñeira),, e dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa, e cinco votos en contra, catro dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González, e un voto do membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, adóptase o seguinte,

ACORDO:

Aprobar a Moción presentada, en data 21/07/21 (Rex. Nº 3029/1101), polo concelleiro do grupo municipal Socialista, Sr. López Font, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.

**12.(138). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA INSTANDO A XUNTA DE GALICIA Á ADOPCIÓN DO ACORDO DE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA INMEDIATA DO 15% DOS FONDOS RECIBIDOS E QUE SE RECIBAN NO FUTURO DO GOBERNO DO ESTADO CORRESPONDENTES AO REACT EU E FONDOS PEMES E AUTÓNOMOS (UNHA VEZ DESCONTOS OS GASTOS DE SANIDADE) DE ACORDO DO PESO DEMOGRÁFICO DE CADA CIDADE NO CONXUNTO DE GALICIA. REXISTRO PLENO 3030/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 21 de xullo de 2021, número 3030/1101, o voceiro do grupo municipal Socialista, Sr. Aneiros Pereira, formula a seguinte,

**MOCIÓN**

“O Goberno de España adoptou diversas medidas de apoio e sustento financeiro para garantir a asistencia e os servizos á cidadanía. Ditos fondos se canalizaron a través das CC.AA.

Así, do Fondo Social Extraordinario para os Servizos Sociais, Galicia recibiu 17.010.652 euros sen que a principal cidade da Comunidade Autónoma por poboación e área de influencia recibise unha achega extraordinaria da Xunta para paliar os efectos da Pandemia. É máis, a Xunta de Galicia incrementou o número de horas que debe prestar obrigatoriamente o Concello pero sen incrementar o financiamento do custo por hora.

Ademais dos 17 millóns de euros, Galicia tamén recibiu a parte proporcional dos 25.000.000 de euros que se transferiron ás Comunidades Autónomas para gastos de comedor nos Colexios.

En terceiro lugar, tamén se creou un Fondo Extraordinario de 16.000 millóns. Este Fondo supón a maior transferencia de recursos do Goberno central ás CC.AA. ao



marxe do sistema de financiamento e que, ademais, ten a consideración de non reembolsable posto que non o terán que devolver e tampouco pagarán intereses. En total, Galicia recibiu 735 millóns de euros.

En cuarto lugar, do Programa REACT EU, Galicia recibirá 441 millóns de euros. Este programa, dotado con 10.000 millóns de euros dos que as CC.AA. recibirán 8.000 millóns en 2021 e outros 2.000 millóns en 2022 procedentes destes fondos europeos.

Tamén hai que sinalar os 234,47 millóns de euros que recibirá Galicia do programa de apoio á solvencia empresarial para paliar os efectos da crise económica xerada polo Coronavirus.

Toda esta inxente achega de recursos, única na nosa historia, ten que permear cara as cidades e, particularmente, cara a nosa cidade, como cidade máis poboada de Galicia e como a cidade que máis aporta ao Produto Interior Bruto da Comunidade Autónoma.

Por todo o anterior, propónse ao Pleno da Excma. Corporación de Vigo que adopte o seguinte:

#### ACORDO

- Instar a Xunta de Galicia á adopción do acordo de transferencia automática e inmediata do 15% dos fondos recibidos e que se reciban no futuro do goberno do Estado correspondentes ao REACT EU e fondos PEMEs e autónomos (unha vez descontos os gastos de sanidade) de acordo co peso demográfico de cada cidade no conxunto de Galicia.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

VOTACIÓN: Con dezaoito votos a favor, dezaseis votos dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Caride Estevez, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Álvarez, Pardo Espiñeira, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sra. Espinosa Mangana) e dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa, e cinco abstencións, catro dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González, e unha do membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, adóptase o seguinte,

#### ACORDO:

Aprobar a Moción presentada, en data 21/07/21 (Rex. Nº 3030/1101), polo concelleiro do grupo municipal Socialista, Sr. Aneiros Pereira, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.



**13.(139). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA INSTANDO A XUNTA DE GALICIA A INCORPORAR O PROXECTO DE URBANIZACIÓN DE AMPLIACIÓN DE NAVIA DAS MELLORAS PRANTEXADAS POLOS SERVIZOS MUNICIPAIS E OPERADORAS DE SERVIZO, A REMATAR O PROXECTO DE EXPROPIACIÓN E SINATURA DE CONVENIO DE COLABORACIÓN CÓ CONCELLO DE VIGO PARA A CONSTRUCCIÓN E POSTA EN SERVIZO O IES DE NAVIA E A ASUMIR E PROMOVER ÁMBITOS DE VIVENDA PROTEXIDA DOS INCORPORADOS Á REVISIÓN DO PXOM. REXISTRO PLENO 3033/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 21 de xullo de 2021, número 3033/1101, a voceira do grupo municipal Socialista, Sra. Caride Éstevez, formula a seguinte,

**MOCIÓN**

“A Conselleira de Medio Ambiente, Territorio e Vivenda visitou Vigo en días recentes para falar do desenvolvemento da ampliación de Navia e da futura venta de parcelas. Dende este grupo municipal queremos salientar en, en ditas declaracións os medios, a Xunta de Galicia non compromete o Instituto de Navia. Demanda imprescindible para atender as necesidades presentes e futuras de este barrio.

Os 5.500 demandantes de vivenda protexida de Vigo esta á espera de que a Xunta de Galicia faga realidade a ampliación de Navia. Sen embargo, a realidade é que a pesar de ser a cidade galega con maior número de demandantes de vivenda protexida, a Xunta de Galicia leva 13 anos dando as costas as familias viguesas. Deste xeito, a necesaria ampliación de Navia, non só chega tarde senón que resulta claramente insuficiente para responder á demanda da cidadanía.

Dado o insuficiente compromiso da Xunta, para cubrir a demanda de vivenda protexida da cidade, o Concello de Vigo dentro dos traballos de planificación da cidade e de revisión do PXOM, contactou ca Xunta de Galicia para ofrecer a colaboración da cidade na planificación de calquera ámbito ou polígono de planeamento que, dentro do horizonte de execución da revisión do PXOM que abarca ata 2050, incorporara as actuacións que o IGVS podería promover na cidade para dar resposta a demanda presente e futura de vivenda de protección.

Para sorpresa do goberno local, a dirección do IGVS non só rexeitou calquera participación na promoción de vivenda de protección na cidade nos próximos 30 anos, senón que afirmou que garantir o acceso a unha vivenda pública é unha cuestión que deben garantir os concellos.

Ante esta situación, ante a importante contía de recursos para programas de vivenda do Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia que van xestionar as CC.AA. e, sobor de todo, ante a pasividade da Xunta de Galicia para atender as demandas da cidade de Vigo en materia de vivenda e dotacións, presentamos esta moción para o seu debate en pleno.

Por todo o anterior, propónse ao Pleno da Excma. Corporación de Vigo que adopte o seguinte:



## ACORDO

- Instar a Xunta de Galicia a incorporar o Proxecto de urbanización de ampliación de Navia as cuestións e melloras prantexadas polos servizos municipais e as operadoras de servizos para poder proceder o inicio da súa tramitación administrativa.
- Instar a Xunta de Galicia a rematar o proxecto de expropiación e proceder a expropiación dos terreos afectados que aínda non sexan do IGVS.
- Instar a Xunta de Galicia a asinar o convenio de colaboración co Concello de Vigo para a construción e posta en Servizo do IES de Navia reafirmando que sexa a primeira construción executada e en funcionamento de toda a ampliación de Navia.
- Instar a Xunta de Galicia a cumprir as súas obrigas constitucionais e estatutarias en materia de vivenda e asumir a promoción polo IGVS de ámbitos de vivenda protexida dos incorporados á revisión do PXOM co obxectivo de dar resposta a demanda actual de 5.500 familias.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

VOTACIÓN: Con dezasete votos a favor, catorce votos dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aneiros Pereira, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Álvarez, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sr. Pardo Espiñeira), dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa, e un voto do membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, e catro abstencións dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Roman e Marnotes González, adóptase o seguinte,

ACORDO:

Aprobar a Moción presentada, en data 21/07/21 (Rex. Nº 3033/1101), pola concelleira do grupo municipal Socialista, Sra. Caride Éstevez, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.

**14.(140). MOCIÓN DO GRUPO MUNICIPAL SOCIALISTA INSTANDO AO PORTO DE VIGO A COORDINAR E ACORDAR CO CONCELLO DE VIGO O PLAN DE ESPAZOS E USOS PORTUARIOS E O PLAN ESPECIAL DO PORTO E OPTIMIZAR OS USOS DAS ACTUAIS INSTALACIÓNS PORTUARIAS. REXISTRO PLENO 3034/1101.**

ANTECEDENTES.- Por escrito de data de entrada no Rexistro do Pleno do 23 de xullo de 2021, número 3034/1101, a voceira do grupo municipal Socialista, Sra. Caride Éstevez, formula a seguinte,

## MOCIÓN



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 79 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

"Logo da nulidade do Plan de Delimitación de Espazos e Usos Portuarios (DEUP), a Autoridade portuaria está a tramitar unha nova delimitación que reduce de xeito importante as zonas de interacción porto-cidade e parece esquecer que o porto é unha parte imprescindible do desenvolvemento urbano, económico e social da cidade.

O Alcalde de Vigo xa trasladou a Autoridade Portuaria de Vigo o rexeitamento da cidade a novos recheos e a necesidade de mellorar a relación porto-cidade. O Pleno deste Concello tamén se pronunciou rexeitando novos recheos na ría.

O documento de DEUP sometido a consultas ambientais, establece importantes e graves consecuencias para o conxunto da cidade, incorporando novas afeccións portuarias, ampliación de usos portuarios sobre zonas actuais de uso dos cidadáns, esquecendo plantexar solucións os problemas de acceso do porto, ou ocultando as previstas actuación de recheo. Estas e outras cuestións foron advertidas no informe emitido polo concello de Vigo no período de consultas da tramitación ambiental da DUEP sen que a día de hoxe teñamos información da resposta do Porto de Vigo a ditas cuestións.

Como breve resumo da posición dos servizos municipais salientamos algúns puntos da resposta do Concello:

*"Primeira.- Necesidade de cooperación e transparencia*

*É necesaria unha correcta coordinación e cooperación entre o Porto de Vigo e a Cidade de Vigo para garantir o bo funcionamento da instalación portuaria á vez que se integran adecuadamente os usos portuarios nunha cidade que non chega ao mar pola existencia das instalacións portuarias e das súas ampliacións.*

*É unha oportunidade a coincidencia na tramitación da revisión do PXOM en execución e desta DEUP, para tentar integrar adecuadamente as crecentes demandas de cidadáns que reivindicán maior calidade urbana, protección do medio ambiente e humanización dos espazos urbanos co funcionamento áxil e eficiente das instalacións portuarias.*

*En aras de facilitar o entendemento entre Porto e Cidade non parece un escenario correcto a ocultación, dentro desta DEUP, das previsións de novos recheos, algúns pilotados, que o porto pretende executar e sobre os que a cidade non foi consultada e sobre os que manifestamos a nosa total oposición, sexan pilotados ou compactos e para calquera uso. De igual modo que non se introduce ningunha previsión de actuacións futuras a pesar de que para algunhas comezou a tramitación ambiental.*

*Desde o Concello de Vigo demandamos unha análise detallada das necesidades actuais e futuras do porto que parta da optimización dos usos e actividades portuarias para manter en chan portuario actividades de imprescindible ou preferente localización portuaria á vez que reduce ou elimina aquelas actividades que non precisan esta localización. Análise que deberá incorporar a existencia da PLISAN para a análise das necesidades portuarias.*

*Segundo: Novas afectacións e desafectacións*

*O plan de DEUP desafecta menos superficie que o aprobado en 2015 e dedica menos chan á relación de interacción porto-cidade.*

*A proposta de zonas desafectadas, pola perda das características naturais dos bens de dominio público marítimo-terrestre, deben ser cedidas ao Concello de Vigo, xardíns de Areal e EDAR de Teis.*





En todo caso, esta desafección é claramente insuficiente se temos en conta que existen outros espazos que levan anos destinados a usos non portuarios. Neste sentido é necesario ampliar a desafectación e cesión ao Concello de Vigo de:

- Na zona de Bouzas, as instalacións dotacionais, educativas ou asistenciais (campo de fútbol do Rápido de Bouzas, pavillón deportivo municipal, centro da terceira idade da Xunta de Galicia, instituto de Investigacións Mariñas, IES audiovisual e as zonas de espazos verdes e aparcamento libre lindeiros con estas dotacións) que non gardan ningunha relación coa actividade portuaria, polo que carece de sentido o seu mantemento na zona de servizo portuaria e o seu tratamento como concesións do Porto. Estes terreos deben cederse ao Concello.

- A Avda. De Beiramar, de uso urbano e propiedade do Porto, debe desafectarse e cederse ao Concello como vía urbana, co tratamento preciso para a zona urbana pola que discorre. Esta vía e o necesario soterramento da mesma garantirán o acceso ás instalacións portuarias, permitindo unha mellor integración co sistema viario urbano e a mobilidade sostible. Esta desafección debe estender aos terreos entre Jacinto Benavente e Beiramar para permitir unha transformación urbana e unha maior permeabilidade entre a cidade e o mar, e evitar o estado calamitoso no que se atopa esa zona.

- A denominada “zona central lúdico-portuaria” é unha zona de uso público, integrada actualmente no espazo público urbano e non se xustifica o seu mantemento como zona de servizo portuario, polo que debe ser desafectada e cedida á cidade. Ocorre o mesmo na praia de Mende e o seu paseo público en Teis.

A documentación presentada propón a afectación portuaria dos terreos da parcela de Vulcano S.L. e de dúas parcelas entre esta e A Lagoa. Non se xustifica o motivo da devandita incorporación. En calquera caso, de incorporarse, sería necesario solucionar os problemas de acceso viario ao porto deportivo xurdido á marxe do plan e a accesibilidade á parroquia de Teis.

#### Terceira.- Accesos viarios

Un documento como a DEUP debe reflexionar sobre a capacidade e garantía de servizo do sistema xeral de comunicacións e accesos ao porto, e favorecer a intermodalidad e a mobilidade sostible.

Neste sentido, falta unha reflexión sobre as limitacións do acceso a Guixar pola AP9V, vía con alto nivel de ocupación, con risco de colapso se non se planifican e executan novas accións. Parece imprescindible analizar e propoñer un novo acceso desde a AP9V que garanta a saída e entrada no porto en niveis de servizo adecuados e resolva históricos problemas de acceso dalgúns espazos portuarios a vías de alta capacidade. A coincidencia entre a revisión do PXOM ea DEUP é unha oportunidade para a planificación desta actuación prioritaria.

É fundamental, xunto á anterior conexión, dar continuidade ao túnel de Beiramar ata Bouzas para pechar a Rolda Litoral.



*A potenciación do transporte intermodal favorecendo o transporte de ría, precisa unha reflexión singular que localice na súa proximidade zonas de aparcamento e parada de autobuses.*

*Segue sen abordarse o problema dos transportes especiais. Polas esixencias de gálibo e trazado, o transporte de grandes pezas por estrada non pode acceder ao Porto polas vías de alta capacidade e segue utilizando un roteiro urbano (Avda. de Madrid—Plza.España-Gran Via-rúa Coruña-Orillamar) provocando graves problemas circulatorios na cidade e a deterioración destes vías urbanos.*

*Cuarta.- Usos.*

*Obsérvase unha importante diminución da zonas de interacción porto-cidade, suprimindo parte dos espazos existentes hoxe en día sen que aparezan compensacións. Esta situación debe ser modificada ao ir as demandas cidadás e municipais en sentido totalmente contrario. Así, elimínase parte do paseo perimetral ao peirao de Bouzas sen compensación á cidade, elimínase as parcelas de Bouzas hoxe destinadas a aparcamento, IES ou Instituto de investigación, pasándoas a usos portuarios complementarios.*

*Redúcese de forma notable a zona de interacción porto-cidade no peirao de transatlánticos, elimínase a zona de interacción lindeira á ETEA, todas elas pasando a ser clasificadas como zonas de usos complementarios o que permitiría a actividade portuaria en zonas que hoxe son de uso cidadán.*

*Cámbiase o uso da zona costeira da curva de San Gregorio, o que podería permitir a instalación, na única xanela ao mar entre C/Coruña e Bouzas, de actividades de construción naval. Unha limitación da visual costeira tamén parece plasmarse na ampliación dos usos portuarios de Bouzas cara ao Espigón do Cable."*

A preocupación municipal incrementase o ter en conta a actuación recente do Porto de Vigo. Proxectos de obras como os das avenidas e Beiramar feitos a espalda do Concello e sen dar resposta as advertencias dos servizos municipais con importantes repercusión sobre a seguridade e o tráfico na cidade e no porto, ou recheos iniciados sen dar traslado o Concello dos proxectos e en contra da administración local.

Adicionalmente o Concello de Vigo trasladou a autoridade portuaria a necesidade de transformar o entorno de Beiramar e de soterrar este vial, sen resposta por parte do porto.

Por todo o anterior, propónse ao Pleno da Excma. Corporación de Vigo que adopte o seguinte:

#### ACORDO

- Instar o Porto de Vigo a coordinar e acordar có Concello de Vigo o Plan de Espazos e Usos Portuarios (DEUP) e o Plan Especial do Porto de Vigo.
- Instar ao Porto de Vigo a optimizar os usos das actuais instalacións portuarios abandonando as previsións de novos recheos na ría de Vigo.



- Instar ao Porto de Vigo a rexeitar a desaparición dos poucos espazos ou fiestras a ría que ten a cidade entre Bouzas e Teis. Así, debe esquecerse a proposta de incorporación os usos portuarios da zona de Bouzas entre a glorieta e o Liceo, a Curva de San Gregorio, o Espigón do Cable, e a Praia da Manquiña.”

DELIBERACIÓNS. Constan no arquivo audiovisual incorporado á Acta.

VOTACIÓN: Con vinte votos a favor, dezasete votos dos membros do grupo municipal Socialista, señores e señoras, Aguiar Castro, Aneiros Pereira, Blanco Iglesias, Caride Estévez, Espinosa Mangana, Estévez Rodríguez, Fernández Pérez, Gómez Díaz, Iglesias González, Lago Barreiro, López Font, Losada Álvarez, Rivas González, Rodríguez Calviño, Rodríguez Díaz, Rodríguez Rodríguez e a Presidencia (Sr. Pardo Espiñeira), dous votos dos membros do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), señora e señor Méndez Fuentes e Pérez Correa, e un do membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, e catro abstencións dos membros do grupo municipal do Partido Popular señores e señoras Egerique Mosquera, González Castillo, López Román e Marnotes González, adóptase o seguinte,

ACORDO:

Aprobar a Moción presentada, en data 23/07/21 (Rex. Nº 3034/1101), pola concelleira do grupo municipal Socialista, Sra. Caride Éstevez, cuxo texto consta na parte expositiva deste acordo.

### **PARTE DE CONTROL**

#### **15.(141). DAR CONTA DE RESOLUCIÓNS DA ALCALDÍA, DENDE O 19.06.21 AO 18.07.2021. EXPTE. 1047/1102 (REXISTRO PLENO 3024/1101).**


ANTECEDENTES: Dáse conta das Resolucións da Alcaldía (do 19.06.21 ao 18.07.21) incluídas no expediente 1047/1102.

ACORDO.

A Presidencia dá conta ao Pleno da Corporación das Resolucións. O Pleno queda enterado.

#### **16.(142). DAR CONTA DE RESOLUCIÓNS ASINADAS POR CONCELEIROS/AS DELEGADOS/AS, DENDE O 19.06.21 AO 18.07.2021. EXPTE. 1048/1102 (REXISTRO PLENO 3025/1101).**

ANTECEDENTES: Dáse conta das Resolucións dos concelleiros delegados (do 19.06.21 ao 18.07.21) incluídas no expediente 1048/1102.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 16/09/2021 12:29	Páxina 83 de 93
	Expediente 3091/1101	CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

ACORDO.

A Presidencia dá conta ao Pleno da Corporación das Resolucións. O Pleno queda enterado.

**17.(143). MODIFICACIÓN DE DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL NOS CONCELLEIROS-DELEGADOS DE ÁREA E NOS DEMAIS DELEGADOS DE COMPETENCIAS: ÁREA DE FOMENTO E SERVIZOS. EXPTE. 601/1102 (REXISTRO PLENO 2997/1101).**

ANTECEDENTES: Dáse conta do acordo da Xunta de Goberno Local de data 24/06/21, asinado pola secretaria do goberno local, a concelleira-secretaria da Xunta de Goberno Local e o aldalde que di o seguinte:

“Con data 21/06/2021, dende a Concellería-Delegada de Fomento emítese informe propoñendo a modificación de acordo de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local nos concelleiros-delegados de área e nos demais delegados de competencias no seguinte sentido:

*“Na xestión diaria dos expedientes da Área de Fomento se teñen detectado diferentes ámbitos de mellora de cara á unha maior eficacia e eficiencia na tramitación administrativa de expedientes competencia desta Concellería. Trala realización da última delegación na que se incluí: “Acordar a continuación provisional das obras tal e como esté previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa cando a suspensión temporal total execución das obras ocasione graves prexuízos para o interés público, nos termos do previsto no artigo 242.5 da LCSP” detectouse a necesidade de delegar expresamente a autorización, disposición e compromiso de gasto derivado das citadas continuacións aos efectos da garantir a súa operatividade.*

*Para elo proponse o seguinte:*

1º.- DELEGACIÓN DE COMPETENCIAS DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL NOS CONCELLEIROS-DELEGADOS DE ÁREA

**A.- Engadir a seguintes delegación:**

*Engadir ao punto 7 da delegacións (acordos de continuación provisional das obras tal e como esté previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa cando a suspensión temporal total execución das obras ocasione graves prexuízos para o interés público, nos termos do previsto no artigo 242.5 da LCSP) “**autorización, disposición e compromiso de gasto derivados das mesmas, de ser necesario**”.*

Á vista da devandito informe da Área de Fomento, resulta preciso axustar a delegación das competencias da Xunta de Goberno Local nos concelleiros/as delegados/as de área e nos demais delegados e delegadas de competencias, polo quea abeiro das competencias atribuídas a esta Alcaldía polo artigo 124 LRBRL e demais normativa de aplicación, procede formular á Xunta de Goberno Local a seguinte **proposta:**



**Primeiro.**- Modificar o acordo da Xunta de Goberno Local de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local nos concelleiros-delegados de área e nos demais delegados/as de competencias no seu **apartado III** que quedará redactados do seguinte xeito:

### III.- NA CONCELLERÍA DELEGADA DA ÁREA DE FOMENTO E SERVIZOS.

#### En materia de Fomento

1. Autorizar as obras e a ocupación de vía pública con motivo de realización de obras que se deban realizar para o funcionamento dos servizos, agás nos casos en que tal facultade corresponda a outro órgano.
2. Aprobar o Plan de Seguridade e saúde das obras e, de ser necesario, os seus Anexos, salvo no caso dos contratos menores de obras; aceptación do Plan de Xestión de Residuos de Obra; aprobación do Programa de Traballo, aprobación do Plan de Calidade; nomeamento da Dirección Facultativa da Obra e nomeamento da Coordinación de Seguridade da Obra, así como a competencia relativa a cantos actos de trámite puideran ter a consideración de mera execución do contrato; emisión de certificación de acopios pola dirección facultativa.<sup>1</sup>
3. Aprobar a autorización do inicio de modificación dos contratos de obras.<sup>2</sup>
4. Aprobar a prórroga do prazo de execución das obras e a suspensión dos contratos de obras.
5. Aprobación do proxecto de obras polo procedemento simplificado abreviado previsto no artigo 159.6 da LCSP ou normativa de aplicación.
6. Adopción do acordo de ocupación efectiva das obras ou a súa posta en servizo para o uso público (establecida no artigo 243.6 da LCSP, ou normativa de aplicación).
7. Acordar a continuación provisional das obras tal e como estea previsto na proposta técnica que elabore a dirección facultativa cando a suspensión temporal total execución das obras ocasione graves prexuízos para o interese público, nos termos do previsto no artigo 242.5 da LCSP, ou normativa de aplicación e a autorización, disposición e compromiso de gasto derivados das mesmas, de ser necesario.
8. Resolución do expediente de danos e perdas previsto no artigo 208.2, ou normativa de aplicación, nos contratos de obras.

**Segundo.**- Notificar o presente acordo ás concelleiras afectadas e demais concelleiros e concelleiras delegados de área, para o seu coñecemento e efectos.

**Terceiro.**- Comunicar este acordo ás persoas responsables dos diferentes servizos e áreas municipais para o seu coñecemento e efectos mediante a súa inserción na Intranet municipal.

**Cuarto.**- O presente acordo entrará en vigor no mesmo momento da súa aprobación sen prexuízo da súa publicación no Boletín Oficial da Provincia, publicándose así mesmo na Sede

1 Rectificación erro material acordo da Xunta de Goberno Local do 19 de novembro 2020

2 Rectificación erro material acordo da Xunta de Goberno Local do 23 de decembro 2020



Electrónica municipal aos efectos do disposto no artigo 6 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo goberno.

**Quinto.-** Deste acordo darase conta de forma individualizada ao Pleno da Corporación para os efectos de que quede informado do mesmo, ao abeiro do disposto no artigo 38 do Real Decreto 2568/1986.

### **ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.”

ACORDO.

Do Acordo da XGL a Presidencia dá conta ao Pleno da Corporación que queda enterado.

### **FORMULACIÓN DE ROGOS.**

**18.(144).** Rogo formulado polo concelleiro membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, que o Goberno municipal se dirixa ao Goberno español para demandar a supresión efectiva da peaxe da AP9 entre Vigo e Redondela, coa retirada das cabinas e sen impoñer a utilización da telepeaxe, tal e como reclama a veciñanza de ambos os dous municipios e cómo se fixo na supresión doutros tramos de peaxe.

**19.(145).** Rogo formulado pola concelleira do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), Sra. Méndez Fuentes, rogamos que o Goberno local se dirixa á Xunta de Galicia para que manteña todas as liñas educativas no CEIP Frián, de Teis.

**20.(146).** Rogo formulado polo voceiro do grupo municipal do Partido Popular, Sr. Marnotes González, que se nos facilite acceso ao expediente da convocatoria das oposicións da OEP 2014-2015-2016 para comprobar cales foron as causas polas que se suspenderon as probas e se substituíu o tribunal.

### **FORMULACIÓN DE PREGUNTAS.**

**21.(147).** Pregunta formulada polo concelleiro membro non adscrito, Sr. Pérez Igrexas, ¿Ten pensado actuar o Goberno municipal para mellorar o mantemento do busto de José Martí, instalado en Montero Ríos, e para proceder ao traslado de busto de Simón Bolívar a unha ubicación máis digna e visíbel, como solicitou o consulado de Venezuela?

**22.(148).** Pregunta formulada polo concelleiro do grupo municipal Mixto (Marea de Vigo), Sr. Pérez Correa, ¿qué pensan facer para evitar a perigosa falla de persoal nas dotacións de bombeiros tal e como ten acontecido nas últimas semanas?.



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 86 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>

**23.(149).** Pregunta formulada polo voceiro do grupo municipal do Partido Popular, Sr. Marnotes González, ¿Por qué decidiu cambiar no último momento os membros dos tribunais calificadoros das probas de OEP 2014-2015-2016 que foran designados polo servizo de Recursos Humanos?.

**ANEXO ARCHIVO AUDIOVISUAL**

Generada el Jueves, 29 de Julio de 2021 09:12:44

=====

Asunto : Pleno ordinario Xullo  
 Legislatura: Mandato 2019-2023  
 Órgano : Pleno  
 Fecha Inici: Miércoles, 28 de Julio de 2021 09:12:05  
 Fecha Fin : Miércoles, 28 de Julio de 2021 13:31:48  
 Duración : 04:19:43

- HTML -----

[https://sede.vigo.org/expedientes/actas/videos\\_actas.jsp?id=3096&lang=ga](https://sede.vigo.org/expedientes/actas/videos_actas.jsp?id=3096&lang=ga)

- Media -----


SHA512 - 321c5b5bf0efad8dabd961e18ec31048596f8016a1b5098a69b5a2344c2198fafb85932  
 c35eb804f6794564b4c1ddd5e90a05f91c0cea1f476438f7bcecec784

- Minutaje -----

00:00:01 - Asistentes : Rivas González, Ángel; Estévez Rodríguez, Pablo Luis; Lago Barreiro, María del Carmen; Fernández Pérez, José Manuel; Iglesias González, Ana Laura; Marco González Castillo, Jesús; Méndez Fuentes, Oriana; Caballero Álvarez, Abel; Escariz, Alberto; Gallardo Fariña, Susana; Silva Rego, Carmela; Espinosa Mangana, Elena; Losada Álvarez, Abel; Lopéz Font, Carlos; Aguiar Castro, Yolanda; Aneiros Pereira, Jaime; Blanco Iglesias, María Eugenia; Rodríguez Calviño, Patricia; Gómez Díaz, Gorka; Pardo Espiñeira, Javier; Caride Estévez, María José; Rodríguez Rodríguez, Nuria; Rodríguez Díaz, Santos Héctor; Marnotes González, José Alfonso; Egeríque Mosquera, Teresa; Pérez Correa, Rubén; Pérez Igrexas, Xabier; López Román, Patricia; Mejías Sacaluga, Ana María;

00:00:30 - Caballero Álvarez, Abel

00:01:09 : 1. Actas anteriores: Ordinaria do 30 de xuño de 2021.

	Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 16/09/2021 12:29	Páxina 87 de 93
	Expediente 3091/1101	CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH	
	Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

00:02:25 : 2. Declaración Institucional presentada pola "Alianza para la Eliminación de las Hepatitis Víricas en España" con motivo das "Ciudades españolas comprometidas con acelerar la eliminación de la hepatitis C en España". Rexistro Pleno 3009/1101.

00:09:32 - Caballero Álvarez, Abel

00:10:08 - Pérez Iglesias, Xabier

00:10:34 - Caballero Álvarez, Abel

00:11:22 : 3. Declaración Institucional "Laxeiro e Vigo". Rexistro Pleno 3031/1101. Ditames das comisións informativas:

00:11:42 : 4. Dar conta do Informe trimestral de Tesourería sobre o cumprimento dos prazos para o pago das obrigas do Concello de Vigo previstos no Texto Refundido da Lei de Contratos do Sector Público correspondente ó segundo trimestre do ano 2021?. Expte. 24538/541 (Rexistro Pleno 3006/1101).

00:12:04 - Aneiros Pereira, Jaime

00:16:03 - Caballero Álvarez, Abel

00:16:10 - Pérez Iglesias, Xabier

00:18:09 - Caballero Álvarez, Abel

00:19:12 - Pérez Correa, Rubén

00:24:18 - Caballero Álvarez, Abel

00:24:22 - Marnotes González, Jose Alfonso

00:29:26 - Caballero Álvarez, Abel

00:30:38 - Aneiros Pereira, Jaime

00:35:49 - Caballero Álvarez, Abel

00:35:55 : 5. Dar conta do estado de Execución do Estado de Gastos e Ingresos do orzamento correspondente ao segundo Trimestre do 2021, así como do movemento de tesourería por operacións orzamentarias e non orzamentarias. Expte. 197/143 (Rexistro Pleno 3010/1101).

00:36:16 - Aneiros Pereira, Jaime

00:41:23 - Caballero Álvarez, Abel

00:41:29 - Pérez Iglesias, Xabier

00:43:33 - Caballero Álvarez, Abel

00:43:37 - Pérez Correa, Rubén

00:48:44 - Caballero Álvarez, Abel

00:48:47 - Marnotes González, Jose Alfonso

00:53:56 - Caballero Álvarez, Abel

00:54:01 - Caballero Álvarez, Abel

00:54:15 - Aneiros Pereira, Jaime

00:57:26 - Caballero Álvarez, Abel

00:57:35 : 6. Aprobación inicial da Ordenanza municipal reguladora da instalación de terrazas en espazos de uso público. Expte. 118041/210 (Rexistro Pleno 3019/1101).





- 00:57:49 - Espinosa Mangana, Elena  
 01:02:43 - Caballero Álvarez, Abel  
 01:02:52 - Pérez Iglesias, Xabier  
 01:04:55 - Caballero Álvarez, Abel  
 01:04:58 - Pérez Correa, Rubén  
 01:10:09 - Caballero Álvarez, Abel  
 01:10:17 - Gonzalez Castillo, Jesús Marco  
 01:15:23 - Caballero Álvarez, Abel  
 01:15:30 - Espinosa Mangana, Elena  
 01:18:35 - Caballero Álvarez, Abel  
 01:18:50 - Votación [10:30:45]  
 01:19:35 - Minuto silencio--  
 01:20:44 - Caballero Álvarez, Abel
- 01:20:50 : 7. Moción do concelleiro membro non adscrito sobre a adopción de medidas urxentes para resolver a grave crise do sector Naval de Vigo. Rexistro Pleno 3032/1101.
- 01:21:03 - Pérez Iglesias, Xabier  
 01:23:17 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:23:20 - Pérez Correa, Rubén  
 01:28:27 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:28:31 - Egerique Mosquera, Teresa  
 01:33:36 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:33:46 - Losada Alvarez, Abel Fermín  
 01:39:53 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:40:02 - Pérez Iglesias, Xabier  
 01:41:11 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:41:17 - Votación [10:53:20]
- 01:42:02 : 8. Moción do grupo municipal do Partido Popular en apoio do Xacobeo 21- 22. Rexistro Pleno 3026/1101.
- 01:42:16 - Egerique Mosquera, Teresa  
 01:47:22 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:47:29 - Pérez Iglesias, Xabier  
 01:49:43 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:49:54 - Méndez Fuentes, Oriana  
 01:54:00 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:54:06 - López Font, Carlos  
 01:59:12 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 01:59:15 - Egerique Mosquera, Teresa  
 02:02:22 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:02:28 - Votación [11:14:32]
- 02:03:30 : 9. Moción do grupo municipal Mixto para a toma de medidas urxentes en defensa do Sector Naval e dos Estaleiros da Ría de Vigo. Rexistro Pleno 3027/1101.
- 02:03:43 - Pérez Correa, Rubén  
 02:09:02 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier



02:09:07 - Pérez Iglesias, Xabier  
 02:11:16 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:11:20 - Egerique Mosquera, Teresa  
 02:15:30 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:15:40 - Losada Alvarez, Abel Fermín  
 02:20:46 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:20:56 - Pérez Correa, Rubén  
 02:24:07 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:24:14 - Votación [11:36:15]

02:24:46 : 10. Moción do grupo municipal Socialista instando ao Conselleiro de Sanidade a corrixir de inmediato o conxunto das decisións adoptadas na Área Sanitaria de Vigo. Rexistro Pleno 3028/1101.

02:25:02 - López Font, Carlos  
 02:30:11 - Espinosa Mangana, Elena  
 02:30:16 - Pérez Iglesias, Xabier  
 02:32:23 - Espinosa Mangana, Elena  
 02:32:30 - Pérez Correa, Rubén  
 02:37:28 - Espinosa Mangana, Elena  
 02:37:31 - Egerique Mosquera, Teresa  
 02:42:42 - López Font, Carlos  
 02:45:55 - Espinosa Mangana, Elena  
 02:45:59 - Votación [11:58:02]

02:46:32 : 11. Moción do grupo municipal Socialista instando a Xunta de Galicia a destinar unha partida concreta destinada ao apoio á cultura na cidade de Vigo en proporción co destinado ao conxunto de Galicia. Rexistro Pleno 3029/1101.

02:46:52 - Losada Alvarez, Abel Fermín  
 02:54:06 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:54:13 - Pérez Iglesias, Xabier  
 02:56:46 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 02:56:50 - Pérez Correa, Rubén  
 03:01:33 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:01:37 - Egerique Mosquera, Teresa  
 03:06:17 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:06:23 - Losada Alvarez, Abel Fermín  
 03:09:30 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:09:40 - Votación [12:21:46]

03:10:21 : 12. Moción do grupo municipal Socialista instando a Xunta de Galicia á adopción do acordo de transferencia automática e inmediata do 15% dos fondos recibidos e que se reciban no futuro do goberno do Estado correspondentes ao REACT EU e fondos PEMEs e autónomos (unha vez descontos os gastos de sanidade) de acordo co peso demográfico de cada cidade no conxunto de Galicia. Rexistro Pleno 3030/1101.

03:10:50 - Aneiros Pereira, Jaime



- 03:16:06 - Espinosa Mangana, Elena  
 03:16:10 - Pérez Iglesias, Xabier  
 03:18:27 - Espinosa Mangana, Elena  
 03:18:33 - Pérez Correa, Rubén  
 03:23:37 - Espinosa Mangana, Elena  
 03:23:41 - Marnotes González, Jose Alfonso  
 03:28:58 - Espinosa Mangana, Elena  
 03:29:02 - Aneiros Pereira, Jaime  
 03:32:14 - Espinosa Mangana, Elena  
 03:32:18 - Votación [12:44:20]
- 03:33:17 : 13. Moción do grupo municipal Socialista instando a Xunta de Galicia a incorporar o Proxecto de urbanización de ampliación de Navia das melloras prantexadas polos servizos municipais e operadoras de servizo, a rematar o proxecto de expropiación e sinatura de convenio de colaboración có Concello de Vigo para a construción e posta en Servizo o IES de Navia e a asumir e promover ámbitos de vivenda protexida dos incorporados á revisión do PXOM. Rexistro Pleno 3033/1101.
- 03:33:51 - Caride Estévez, María José  
 03:39:08 - Espinosa Mangana, Elena  
 03:39:11 - Pérez Iglesias, Xabier  
 03:41:21 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:41:25 - Pérez Correa, Rubén  
 03:46:22 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:46:26 - Marnotes González, Jose Alfonso  
 03:51:33 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:51:38 - Caride Estévez, María José  
 03:54:47 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 03:54:50 - Votación [13:06:53]
- 03:55:47 : 14. Moción do grupo municipal Socialista instando ao Porto de Vigo a coordinar e acordar co Concello de Vigo o Plan de Espazos e Usos Portuarios e o Plan Especial do Porto e optimizar os usos das actuais instalacións portuarias. Rexistro Pleno 3034/1101.
- 03:56:08 - Caride Estévez, María José  
 04:01:17 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 04:01:21 - Pérez Iglesias, Xabier  
 04:03:30 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 04:03:38 - Méndez Fuentes, Oriana  
 04:06:56 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 04:07:00 - Marnotes González, Jose Alfonso  
 04:12:08 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 04:12:20 - Caride Estévez, María José  
 04:13:02 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 04:13:06 - Caride Estévez, María José  
 04:14:48 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier  
 04:15:01 - Caride Estévez, María José



04:15:44 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

04:15:47 - Votación [13:27:50]

04:16:42 : 15. Dar conta de resolucións da Alcaldía, dende o 19/06/2021 ao 18/07/2021. Expte. 1047/1102 (Rexistro Pleno 3024/1101).

04:16:55 : 16. Dar conta de resolucións asinadas por concelleiros/as delegados/as dende o 19/06/2021 ao 18/07/2021. Expte. 1048/1102 (Rexistro Pleno 3025/1101).

04:17:10 : 17. Modificación de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local nos Concelleiros-Delegados de Área e nos demais delegados de competencias: Área de Fomento e Servizos. Expte. 601/1102 (Rexistro Pleno 2997/1101).

04:17:22 : 18. Formulación de rogos.

04:17:28 - Pérez Iglesias, Xabier

04:17:49 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

04:17:53 - Méndez Fuentes, Oriana

04:18:07 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

04:18:11 - Marnotes González, Jose Alfonso

04:18:25 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

04:18:28 : 19. Formulación de preguntas.

04:18:31 - Pérez Iglesias, Xabier

04:18:46 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

04:18:49 - Pérez Correa, Rubén

04:19:00 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

04:19:05 - Marnotes González, Jose Alfonso

04:19:17 - Pardo Espiñeira, Francisco Javier

Sen máis asuntos a Presidencia deu por rematada a sesión ás trece horas e trinta e cinco minutos, redactándose en soporte electrónico a ACTA que é asinada pola Presidencia e a secretaria xeral do Pleno á que se incorpora certificación da Secretaría xeral correspondente o arquivo audiovisual da gravación da sesión, acreditativa da súa autenticidade e integridade.

Conforme o artigo 3 do Decreto 24/2018, de 15 de febreiro, a presente Acta, identificada co nº 9/2021, e o seu arquivo audiovisual incorpóranse ó Libro Electrónico de Actas do Pleno correspondente ao ano 2021.

sc

A PRESIDENCIA

A SECRETARIA XERAL ACCTAL



Abel Caballero Álvarez

Susana Gallardo Fariña

ASINADO POR: Secretaria De Admon. Municipal (Susana Gallardo Fariña) 15/09/2021 14:22:28 - Alcalde (Abel Ramón Caballero Álvarez) 15/09/2021 18:08:59 -

Documento asinado



Copia do documento - Concello de Vigo

Data impresión: 16/09/2021 12:29

Páxina 93 de 93

Expediente 3091/1101

CSV: 2H8BA4-AHC5BB-B3415C-HX4N2M-NQT97P-EH

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>