



Concello de Vigo

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión do 21 de abril de 2022 (1099/1102)**

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez

D^a M^a Carmen Silva Rego

D. Francisco Javier Pardo Espiñeira

D^a M^a José Caride Estévez

D^a Elena Espinosa Mangana

D. Carlos López Font

D. Abel Losada Álvarez

D. Jaime Aneiros Pereira

D^a Yolanda Aguiar Castro

D^a Patricia Rodríguez Calviño

Na Casa do Concello de Vigo, ás nove horas e cinco minutos do día vinte e un de abril de dous mil vinte e dous e baixo a presidencia do Excmo. Sr. alcalde, Sr. Caballero Álvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Aguiar Castro, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a secretaria de Admón. Municipal, Sra. Gallardo Fariña, o interventor xeral, Sr. Escariz Couso, e xefa do Servizo de Asesoramento, Sra. García Álvarez.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(258).- APROBACIÓN ACTAS. Apróbase a acta da sesión ordinaria do 13 de abril de 2022. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde-presidente.

2(259).- DAR CONTA DA RELACIÓN DE SENTENZAS E OUTRAS RESOLUCIÓNS XUDICIAIS QUE RESOLVEN PROCEDEMENTOS. EXPTE. 14615/111.

Dáse conta do informe-proposta do 08/04/2022, asinado polo xefe de Área Xudicial de Asesoría Xurídica e a concelleira-delegada de Xestión Municipal, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

Tiveron entrada na Asesoría xurídica as seguintes resolucións xudiciais:

A/ RESOLUCIÓNS DITADAS NA ORDE CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA

1.- Contencioso. Expediente nº 14440/111
Auto nº 19 do 1 de marzo de 2022
Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo
Abreviado: 5/2022
Demandante/Recorrente: Particular
Obxecto: Resolución do TE-A do Concello de Vigo do 2-10-2021. IIVTNU
Exppte(s): 5388/550
Contía: 12.247,53 €

Declara rematado o procedemento (resolución revisora do 10-2-2022)
A Dirección de Ingresos (IIVTNU) e a Inspección de Tributos deben coñecer o resolto.

2.- Contencioso. Expediente nº 13384/111
Sentenza nº 54 do 3 de marzo de 2022
Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo
Ordinario: 27/2021
Demandante/Recorrente: Particular
Obxecto: Resolución do 24-11-2021 (E.P.). RPA, danos persoais pola caída da póla dunha árbore no parque de Castrelos o 2-5-2016.
Exppte(s): 5360/243
Contía: 38.111,35 €

Esta sentenza, que non é firme, desestima o recurso.
O departamento de Patrimonio-RPA debe coñecer o resolto.

3.- Contencioso. Expediente nº 12712/111
Sentenza nº 154 do 7 de marzo de 2022
TSX Galicia, Sala do Contencioso-Administrativo, Sección nº 1
Recurso de apelación: 274/2020
Demandante/Recorrente: Concello de Vigo
Obxecto: Desestimación presunta. RPA, accidente de circulación o 5-10-2016 con falecemento do conductor.
Exppte(s): 5464/243
Contía: 340.424,12 €

Esta sentenza, que non é firme, resolve as apelacións do Concello de Vigo e da aseguradora MAPFRE E. C.S.-R.S.A., estimándoa, polo que se revoga a sentenza 61/2020 e se desestima o recurso.
O Departamento de Patrimonio-RPA (así como o de Vías e Obras e o de Seguridade) deben coñecer o resolto.

Procedemento de orixe:

RC-A nº 349/2018 PO XCA nº 1 de Vigo, Sentenza nº 61/2020 do 21-2-2020, estimatoria, comunicada na sesión da XGL do 6-3-2020)

4.- Contencioso. Expediente nº 13505/111
Sentenza nº 53 do 24 de febreiro de 2022
Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo
Ordinario: 99/2021
Demandante/Recorrente: Empresa



Concello de Vigo

Obxecto: Resolución do 17-3-2021 (Parques e Xardíns) en reposición. Deducción (de 10.394,74 euros) da fecha de novembro de 2020, contrato administrativo de mantemento de zona verde).

Expte(s): 48841/446

Contía: 5.027,07 €

Esta sentenza, firme, estima o recurso, anula o acto impugnado e declara o dereito da recorrente ao pagamento da factura (01920115-187), recoñecendo o dereito do Concello a deducir 5.027,07 euros, con xuros legais dende o momento no que se debeu realizar o pagamento.

Ao se tratar de condena ao pagamento de cantidades determinadas, a Intervención municipal (e o departamento de Parques e Xardíns) deben executar o resolto en tempo e forma.

5.- Contencioso. Expediente nº 12829/111

Sentenza nº 82 do 22 de febreiro de 2022

TSX Galicia, Sala do Contencioso-Administrativo, Sección nº 2

Ordinario: 4046/2020

Demandante/Recorrente: Outra Administración Pública

Obxecto: Resolucións do 19-12-2019 e 10-1-2020. Rexeitamento de requirimento previo da APV

Expte(s): 6106/440

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, estima “parcialmente” o recurso da APV en canto á anulación das resolucións municipais recorridas. Desestima a pretensión de aboamento da cantidade reclamada.

A sentenza inclúe un voto particular discrepante (como a Sentenza nº 81 do 22-2-2022 ditada no conexo PO 4019/2020).

O departamento de Fomento debe coñecer o resolto e informar con urxencia sobre a procedencia e bases de recorrer en casación.

6.- Contencioso. Expediente nº 12640/111

Sentenza nº 81 do 22 de febreiro de 2022

TSX Galicia, Sala do Contencioso-Administrativo, Sección nº 2

Ordinario: 4019/2020

Demandante/Recorrente: Concello de Vigo

Obxecto: Resolucións do Presidente da APV do 26-9-2019 e 19-11-2019. Resolución do convenio de colaboración do 2-11-1992

Expte(s): 6106/440

Contía: 5.458.660,82 €

Esta sentenza, que non é firme, desestima o recurso do Concello de Vigo, con custas taxadas de oficio.

A sentenza inclúe un voto particular (común ao P.O. 4046/2020 e á Sentenza nº 82 do 22-2-2022) discrepante.

O departamento de Fomento debe coñecer o resolto e informar con urxencia sobre a procedencia e bases da interposición de recurso de casación.

7.- Contencioso. Expediente nº 13767/111

Sentenza nº 69 do 24 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo

Ordinario: 231/2021

Demandante/Recorrente: Empresa

Obxecto: Resolución do 26-7-2021. Reclamacións de cantidades (cesión de créditos, en contrato de facturación, nun contrato municipal-Linorsa, en relación con dous embargos da Seg. Soc.)

Expte(s): 188/143 (e 3826/440)

Contía: 223.272,17 €

Esta sentenza, que non é firme, logo de analizar, nos seus catro primeiros fundamentos xurídicos, criticamente a actuación municipal e a da TXSS con conclusións útiles para calquera suposto análogo no futuro, considera e

atende (FD 5º) o noso alegato de prescrición formulado - en tempo e forma - na contratación á demanda, polo que desestima o recurso.

O departamento de Tesourería (e o de Contratación) deben coñecer o resolto.

8.- Contencioso. Expediente nº 13906/111

Sentenza nº 88 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 276/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 38102/220, 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

9.- Contencioso. Expediente nº 13911/111

Sentenza nº 81 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 277/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 38102/220, 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

10.- Contencioso. Expediente nº 13907/111

Sentenza nº 89 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 278/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 38102/2020, 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.



Concello de Vigo

11.- Contencioso. Expediente nº 13915/111

Sentenza nº 79 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 279/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

12.- Contencioso. Expediente nº 13916/111

Sentenza nº 82 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 280/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220 e 38102/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

13.- Contencioso. Expediente nº 13917/111

Sentenza nº 80 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 282/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38266/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

14.- Contencioso. Expediente nº 13925/111

Sentenza nº 83 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 283/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

15.- Contencioso. Expediente nº 13930/111

Sentenza nº 84 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 288/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...).

Expte(s): 35363/220 e 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

16.- Contencioso. Expediente nº 13931/111

Sentenza nº 75 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 289/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220 e 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

17.- Contencioso. Expediente nº 13972/111

Sentenza nº 72 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 297/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal



Concello de Vigo

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220 e 38266/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

18.- Contencioso. Expediente nº 13977/111

Sentenza nº 73 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 294/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

19.- Contencioso. Expediente nº 13978/111

Sentenza nº 68 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 295/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

20.- Contencioso. Expediente nº 13979/111

Sentenza nº 71 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 299/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220 e 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

21.- Contencioso. Expediente nº 13986/111

Sentenza nº 90 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 308/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

22.- Contencioso. Expediente nº 13992/111

Sentenza nº 69 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 304/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38266/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

23.- Contencioso. Expediente nº 13996/111

Sentenza nº 66 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 305/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220

Contía: Indeterminada



Concello de Vigo

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

24.- Contencioso. Expediente nº 14000/111

Sentenza nº 74 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 307/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

25.- Contencioso. Expediente nº 14007/111

Sentenza nº 91 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 318/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

26.- Contencioso. Expediente nº 14012/111

Sentenza nº 86 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 313/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38266/220

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de

Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

27.- Contencioso. Expediente nº 14013/111

Sentenza nº 78 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 320/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 38102/220, 35363/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

28.- Contencioso. Expediente nº 14017/111

Sentenza nº 70 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 322/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

29.- Contencioso. Expediente nº 14018/111

Sentenza nº 85 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 326/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38266/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.



Concello de Vigo

30.- Contencioso. Expediente nº 14096/111

Sentenza nº 93 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 368/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

31.- Contencioso. Expediente nº 14023/111

Sentenza nº 92 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 328/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/2020, 38149/220 e 38266/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

32.- Contencioso. Expediente nº 14118/111

Sentenza nº 94 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 378/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220, 38266/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

33.- Contencioso. Expediente nº 14127/111

Sentenza nº 77 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 380/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220 e 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

34.- Contencioso. Expediente nº 14128/111

Sentenza nº 87 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 381/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 35363/220 e 38266/220

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

35.- Contencioso. Expediente nº 14035/111

Sentenza nº 67 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 334/2021

Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal

Obxecto: Desestimación de reclamación retributiva por “complementos” de nouturnidade e festividade (durante ILT, vacacións,permisos...)

Expte(s): 38102/220, 38149/220

Contía: Indeterminada

Esta sentenza, que non é firme, desestima a pretensión relativa aos “complementos” reclamados, e estima parcialmente o relativo ás gratificacións por servizos extraordinarios por exceso de xornada durante os catro anos anteriores (e non cinco) á súa reclamación, con aplicación do sistema de cálculo establecido polo XC-A nº 2 de Vigo no PA 45/2019, (e non da fórmula de cálculo pretendida pola actora que dividía as retribucións mensuais polos 18 días traballados no mes, e non polos 30 días do mes).

Solicitamos informe urxente do departamento de Persoal sobre a procedencia e bases dunha eventual apelación.

36.- Contencioso. Expediente nº 14548/111

Decreto nº 10 do 15 de marzo de 2022

Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 1 de Vigo

Abreviado: 402/2021

Demandante/Recorrente: Empresa

Obxecto: Resolución do 9-3-2021 (acción de repetición). RPA



Concello de Vigo

Expte(s): 6520/243
Contía: 13.691,15 €

Acepta a desistencia da demandante.
O departamento de Patrimonio-RPA debe coñecer o resolto e verificar a execución do acto administrativo impugnado.

37.- Contencioso. Expediente nº 14341/111
Decreto nº 11 do 14 de marzo de 2022
Xulgado do Contencioso-Administrativo nº 2 de Vigo
Abreviado: 409/2021
Demandante/Recorrente: Empresa
Obxecto: Resolución do 22-10-2021 (acción de repetición). RPA, caída na vía pública (en obras) o 12-3-2020
Expte(s): 6517/243
Contía: 13.691,15 €

Acepta a desistencia da actora.
O departamento de Patrimonio-RPA debe coñecer o resolto e verificar a execución do acto administrativo impugnado.

B/ RESOLUCIÓN DITADAS NA ORDE SOCIAL

1.- Social. Expediente nº 13537/111
Sentenza nº 817 do 17 de febreiro de 2022
TSX Galicia, Sala do Social
Suplicación: 3524/2021
Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal
Obxecto: Resolución do INSS de 4-7-2019 (lesións permanentes non invalidantes). Reclamación de invalidez permanente (policía municipal)
Contía: 73.568,49 €

Resolve a suplicación do demandante contra a sentenza nº 140/2021, desestimándoa, con confirmación da sentenza desestimatoria de instancia.
O departamento de Persoal (RRHH) debe coñecer o resolto.

Procedemento de orixe:

Proc. Seguridade Social nº 944/2019 XS reforzo-4 Vigo, Sentenza nº 140/2021 do 24-03-2021, desestimatoria, comunicada na sesión da XGL do 22-4-2021.

2.- Social. Expediente nº 13021/111
Sentenza nº 102 do 10 de marzo de 2022
Xulgado do Social nº 6 de Vigo
Ordinario: 552/2020
Demandante/Recorrente: Empregado/a municipal
Obxecto: Persoal dos Servizos Sociais contratado con carácter temporal; pretensión da condición de persoal laboral fixo (xa declarado persoal Laboral temporal indefinido, non fixo).

Esta sentenza, que non é firme, considera que a natureza da relación laboral temporal ente as demandantes e o Concello é cousa xulgada, polo que se desbota o agora pretendido.
O departamento de Persoal (e o de Servizos Sociais) deben coñecer o resolto e regularizar a situación do persoal indefinido.

CONSIDERACIÓNS XURÍDICAS

I. Considerando a obriga xeral de cumprir as sentencias e demais resolucións firmes dos xuíces e tribunais, así como de prestar a colaboración requirida por estes no curso do proceso e na execución do resolto segundo o art. 118 da Constitución así como o principio constitucional do pleno sometemento á lei e ao dereito da Administración Pública no desenvolvemento da súa actividade do art. 103 do texto constitucional.

II. Considerando o establecido no artigo 18.2 da Lei Orgánica 6/1985, do 1 de xullo, do Poder Xudicial, en canto á obriga de executar as sentenzas en tempo e forma.

III. Considerando que o artigo 17.2 da Lei Orgánica do Poder Xudicial establece que as Administracións Públicas, as autoridades e funcionarios, e todas as Entidades públicas e privadas deben respectar, e, de ser o caso, cumprir as sentenzas e demais resolucións xudiciais que fosen firmes ou executables de conformidade coas leis.

IV. Considerando o disposto na Sección 8ª e 9ª do capítulo I do título IV; e, no capítulo IV do título IV, da Lei 29/1998, do 13 de xullo, para o caso das máis comúns no tocante á administración municipal, ditadas pola Xurisdición contencioso-administrativa; e, nos demais casos, atendendo ás normas reguladoras da xurisdición na que foron ditadas as resolucións xudiciais das que se dá conta; Lei 36/2011, do 10 de outubro, reguladora da xurisdición social, en especial capítulo IV do título I do Libro IV ou á Lei 1/2000, de 7 xaneiro, de axuízamento civil, en especial libro III.

V. E atendendo á distribución de competencias na materia que recolle a Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, para os diferentes órganos: art. 127.1.j), Xunta do Goberno local; art. 124.4.l) Alcaldía e art. 123.1.m) Pleno en relación co disposto nos Estatutos da Xerencia Municipal de Urbanismo, comunicamos as resolucións xudiciais relacionadas nos Antecedentes.

PROPOSTA DE ACORDO

Único.- Tómase coñecemento formal das resolucións xudiciais recollidas nos Antecedentes da parte expositiva do presente acordo.

Segundo.- Remítase aos servizos responsables da tramitación administrativa en cada caso, con expresa indicación para que procedan á execución das resolucións xudiciais nos seus propios termos, en tempo e forma.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

3(260).- PROPOSTA DE ADXUDICACIÓN DA CONTRATACIÓN DAS OBRAS DO PROXECTO DE "RENOVACIÓN DO CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL SANTA MARIÑA-CABRAL". EXPTE. 759/441.

Visto o informe de fiscalización do 18/04/2022, dáse conta da proposta da Mesa de Contratación, da mesma data, que di o seguinte:

a) Procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación do céspede artificial e instalacións no campo de fútbol santa Mariña-Cabral" (759-441)

LEXISLACIÓN APLICABLE

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto legislativo 3/2011
- Prego de cláusulas administrativas particulares que rexe o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación do céspede artificial e instalacións no campo de fútbol santa Mariña-Cabral" (759-441)

ANTECEDENTES

Primeiro.- Con data do 30 de setembro de 2021 a Xunta de Goberno local, acordou:

"Primeiro.- Aprobar o expediente de contratación a través de procedemento aberto e tramitación ordinaria das obras de "RENOVACIÓN DE CÉSPEDE ARTIFICIAL E INSTALACIÓNS NO CAMPO DE FÚTBOL DE SANTA MARIÑA - CABRAL" subscrito polos Arquitectos Municipais, D. Juan Luis Piñeiro Ferradas e D. David Carvajal Rodríguez-Cadarso, adscritos a Xerencia de Urbanismo, cun orzamento base de licitación máis IVE de 499.908,29 €.

Segundo.- Aprobar o Prego de Cláusulas Administrativas particulares que rexerá o contrato asinado pola Xefa do Servizo de Contratación de data 27/08/2021.

Terceiro.- Autorizar o gasto por importe total do expediente de contratación, que ascende a un importe máximo de CATROCIENTOS NOVENTA E NOVE MIL NOVECIENTOS OITO EUROS CON VINTE E NOVE CÉNTIMOS (499.908,29 €), sendo o importe correspondente ao IVE de 86.760,94 €.

Para o seo financiamento aplicaranse os créditos do orzamento do Concello de Vigo, na partida orzamentaria 3420.632.00.62 (Mellora campo de fútbol Sta. Mariña), segundo a distribución de anualidades proposta.

| | |
|-------|--------------|
| 2021 | 499.908,29 € |
| TOTAL | 499.908,29 € |

Cuarto.- Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente”.

Segundo.- A concelleira delegada de Contratación, por delegación da Xunta de Goberno local (acordo do 20 de xuño de 2019), o 1 de abril de 2022 adoptou a seguinte resolución:

“Primeiro.- Clasificar, de acordo cos criterios de adxudicación sinalados no prego, as proposicións admitidas neste procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación do céspede artificial e instalacións no campo de fútbol santa Mariña-Cabral" (759-441) na seguinte orde descendente:

| Orde | Licitadores | Puntuación total |
|-------------|-------------------------------|-------------------------|
| 1º | PRACE, SERVICOS Y OBRAS, S.A. | 93,19 |
| 2º | MONDO IBÉRICA, S.A.U. | 87,92 |
| 3º | URBAN GLOBAL 2018, S.L. | 66,73 |

Segundo.- Requirir ao licitador clasificado en primeiro lugar, PRACE, SERVICOS Y OBRAS, S.A. (A-70.319.678), para que presente, no prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel no que reciba o requirimento, a seguinte documentación (artigo 150.2 LCSP):

1. *Declaración responsable de non estar incurso en prohibición de contratar.*
2. *A documentación esixida nas cláusulas 8 e 22 do prego de cláusulas administrativas particulares (PCAP).*
3. *Resguardo da garantía definitiva esixible de acordo co disposto na cláusula 24 do prego de cláusulas administrativas particulares”.*

Terceiro.- Esta resolución foi notificada ao licitador clasificado en primeiro lugar, PRACE, SERVICOS Y OBRAS, S.A., o día 1 de abril de 2022, que presenta a documentación requirida o 7 de abril, dentro do prazo concedido.

Cuarto.- A Mesa de Contratación na sesión do 18 de abril de 2022 revisou a documentación presentada, sendo esta correcta, polo que acordou, por unanimidade dos membros presentes, propoñer ao órgano de contratación a adxudicación deste procedemento.



Concello de Vigo

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- A nosa lexislación contractual impón ao órgano de contratación a obriga de adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación. O acordo de adxudicación deberá ser motivado, notificarase aos licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante no prazo de quince días (artigo 151.1 LCSP).

Recibida tanto a documentación presentada polo licitador clasificado en primeiro lugar PRACE, SERVICOS Y OBRAS, S.A., como a solicitada de oficio pola Administración municipal e, comprobado que esta é correcta, procede adxudicar este contrato.

Segundo.- A competencia para formular a proposta de adxudicación ao órgano de contratación correspóndelle á Mesa de Contratación. A proposta realizarase a favor do licitador que teña presentado a mellor oferta, de conformidade coo disposto no artigo 145, segundo proceda de conformidade co prego de cláusulas administrativas particulares que rexa a licitación.

A oferta máis vantaxosa para a administración contratante é a formulada por PRACE, SERVICOS Y OBRAS, S.A., de acordo cos informes de valoración das proposicións avaliadas mediante xuízo de valor e das proposicións avaliadas mediante fórmula, de datas 21 e 29 de marzo de 2022, respectivamente.

Terceiro.- A competencia para a resolución deste expediente correspóndelle á Xunta de Goberno local (apartado 4 da disposición adicional segunda da LCSP), na súa calidade de órgano de contratación.

En base ao que antecede, proponse á Xunta de Goberno local como órgano de contratación, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a adopción do seguinte acordo:

“Adxudicar a PRACE, SERVICOS Y OBRAS, S.A. (A-70.319.678) o procedemento aberto para a contratación das obras do proxecto de "Renovación do céspede artificial e instalacións no campo de fútbol santa Mariña-Cabral" (759-441) por un prezo total de 489.160,26 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 84.895,58 euros.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

4(261).- CAMBIO DE DENOMINACIÓN SOCIAL DE CESPAS SA A PREZERO ESPAÑA SA COMO EMPRESA CONTRATISTA DO SERVIZO DE CONSERVACIÓN E REPOSICIÓN DAS ZONAS DE XOGOS, ÁREAS BIOSAUDABLES, ESPAZOS RECREATIVOS DE AUGA, MOBILIARIO URBANO, E FONTES ORNAMENTAIS DAS ZONAS VERDES DA CIDADE DE VIGO. EXPTE. 12887/446.

Dáse conta do informe-proposta do 18/04/2022, asinado pola técnica de Admón. Xeral do Servizo de Contratación e pola concelleira-delegada de Área, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (LCSP)
- Real decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (RLCSP)
- Real decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o regulamento xeral da Lei de contratos das Administracións Públicas (RLCAP), no que non se opoña ao Real decreto lexislativo 3/2011

ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno local, na sesión ordinaria de data 17 de decembro de 2020, adxudicou a FERROVIAL SERVICIOS, S.A.U. (A-80.241.789) o procedemento aberto para a contratación do servizo de conservación e reposición das zonas de xogos, áreas biosaudables, espazos recreativos de auga, mobiliario urbano, e fontes ornamentais das zonas verdes da Cidade de Vigo (12.887-446)

O contrato formalizouse o 21 de xaneiro de 2021, iniciándose as prestacións o 1 de febreiro de 2021 por un prazo de cinco anos.

Segundo.- A Xunta de Goberno local, na sesión ordinaria do 30 de decembro de 2021, tomou razón da sucesión por transmisión da unidade económica de FERROVIAL SERVICIOS, S.A.U. a favor de Compañía Española de Servizos Públicos Auxiliares, S.A.

Terceiro.- O 21 de febreiro de 2022, mediante escrito presentado no Rexistro Xeral deste Concello (documento nº 220038658) a empresa Compañía Española de Servizos Públicos Auxiliares, S.A. comunica que con data 17 de febreiro de 2022 modificou a súa denominación social pola de PREZERO ESPAÑA, S.A.U.

Esta modificación formalizouse mediante a correspondente escritura pública en data 17 de febreiro de 2022 ante o Notario de Madrid D. Luis Máiz Cal co número 525 do seu protocolo.



Concello de Vigo

FUNDAMENTOS XURÍDICOS

Primeiro.- De conformidade coa LCSP, o cambio de denominación social non afecta a ningún dos seus elementos esenciais, non constitúe ningún suposto de sucesión do contratista dos previstos no artigo 98 da LCSP que requira acordo expreso do órgano de contratación, estimando que, ao manter o CIF anterior, bastará unha mera toma de coñecemento do referido cambio.

COMPETENCIA

A competencia para a adopción deste acordo correspóndelle á Xunta de Goberno local, en calidade de órgano de contratación do Concello de Vigo (disposición adicional segunda da LCSP).

Á vista das anteriores consideracións, propónse a adopción do seguinte acordo:

- *“Tomar razón do cambio de denominación social de CESPASA a PREZERO ESPAÑA SA como empresa contratista do servizo de conservación e reposición das zonas de xogos, áreas biosaudables, espazos recreativos de auga, mobiliario urbano, e fontes ornamentais das zonas verdes da Cidade de Vigo (12.887-446).*
- *Notificar este acordo ao interesado, á Intervención Xeral e á Tesourería Municipal, non resultando preciso o cambio da garantía definitiva a nome da nova persoa xurídica dado que mantén o mesmo CIF”.*

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

5(262).- PROXECTO DE CONVENIO COA ENTIDADE DEPORTIVA CLUB VIGO DE VOLEIBOL PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO XERAL DE ACTIVIDADE DA ENTIDADE NA TEMPADA DEPORTIVA 2021-2022. EXPTE. 21194/333.

Visto o informe xurídico do 24/03/2022 e o informe de fiscalización do 12/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 28/02/2022, asinado polo xefe do Servizo de Deportes, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Atendendo á instrución remitida polo Concelleiro de Deportes, dáse inicio á tramitación do expediente de subvención nominativa por importe de 47.000,00 € prevista na partida orzamentaria 3410.4890010 a favor da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL polo desenvolvemento do proxecto xeral de actividades da entidade na tempada deportiva 2021-2022.

A actividade deportiva en Vigo no ámbito da competición deportiva ten unha transcendencia moi importante en relación á participación de entidades deportivas da cidade nas máis altas categorías das competicións a nivel do estado.

Entre os obxectivos da Concellería de Deportes atopámonos con proxectos encamiñados ó fomento e promoción do deporte a través do apoio, difusión e axuda ás entidades deportivas da Cidade de Vigo e a consolidación dos grandes proxectos deportivos que xera a Cidade de Vigo, como medio de promoción e difusión da cultura deportiva, posibilitando un maior achegamento a todos os cidadáns e todas as cidadás.

En relación a esta actuación de colaboración na actividade deportiva das entidades que teñen equipos nas segundas categorías dos diversos deportes, atopamos que a entidade deportiva CLUB VIGO DE VOLEIBOL conta cun equipo de elite na modalidade de voleibol na categoría segunda (Superliga - división de honra 2). A actividade deste equipo na competición supón un valor moi importante para a promoción do deporte vigués xa que posibilita a participación da canteira deportiva da cidade en competicións de alto nivel.

Ó valor único e de carácter excepcional que supón a participación do primeiro equipo da entidade na categoría segunda hai que engadir o proxecto de dinamización e fomento do deporte de base que a entidade desenvolve na tempada 2021-2022, que impulsa e estimula a participación dos e das máis mozos nun proxecto deportivo de continuidade e futuro no seu entorno, e contribúe a establecer pautas de referencia positivas para a consecución de logros deportivos.

Ambos proxectos complementáanse e son interdependentes, conformando a realidade da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL e configurando un proxecto xeral baseado no valor único de cada un deles.

O obxectivo da colaboración entre entidades e institucións responde ó desexo de xerar proxectos comúns, que propicien actuacións prioritarias na procura da potenciación de sinerxías no ámbito social, do cal destacamos:

- O interese xeral pola formación do capital humano no ámbito do deporte.
- A busca dunha personalidade propia e definida da acción, en base ós principios do compromiso da sociedade cara os valores do deporte.
- O tecido asociativo deportivo da nosa cidade é o reflexo do compromiso de centos de persoas coa mellora das condicións de vida e a defensa dos intereses xerais da poboación. A mellora dos recursos para a dinamización do deporte en tódolos aspectos é unha das prioridades de actuación en materia do deporte.

Este proxecto de colaboración coas entidades deportivas con equipos de elite da cidade de Vigo fundaméntase nos seguintes obxectivos:

- Colaborar cós axentes deportivos na ordenación do sistema deportivo vigués para que se produza unha evolución harmónica entre a actividade deportiva de rendimento e os sistemas de iniciación do deporte.
- Contribuír a que os e as deportistas vigueses mais mozos teñan pautas de referencia positivas para a consecución de logros deportivos.



Concello de Vigo

- Optimizar os recursos que se destinan ó deporte de rendemento de cara a consolidar o nivel da imaxe deportiva de Vigo.
- Conseguir que os deportistas vigueses e as deportistas viguesas, contén cun proxecto deportivo de continuidade e futuro no seu entorno.
- Consecución dun consenso social e institucional para salvagardar o desenvolvemento dun itinerario deportivo e formativo de alto nivel para os deportistas viguesas e viguesas no entorno asociativo da cidade.
- Contribuír á promoción da cidade de Vigo no ámbito do territorio nacional.

A participación neste proxecto enmárcase dentro das competencias que teñen os municipios conforme establece a Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade de Administración Local, en concordancia co establecido na Lei 5/2004, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, que determina que o *“Municipio, para a xestión dos seus intereses e do ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal..”* e que *“...exercerá en todo caso como competencia propia, a promoción do deporte e instalacións deportivas e de ocupación do tempo libre”*.

Ante estes aspectos atopamos criterios que nos levan á necesidade de estudar e propoñer un marco de relación entre ambas entidades, xa que de forma xeral o desenvolvemento destes proxectos deportivos considérase unha axuda moi importante para a promoción dos proxectos deportivos que se desenvolven na cidade de Vigo, polo cal propónse a realización dun convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL para favorecer a consolidación da actividade deportiva na cidade de Vigo.

A lexislación aplicable, para este convenio, é a que sinala o artigo 5 la LXS, que se refire o réxime xurídico das subvencións, do que resulta a seguinte normativa configuradora do réxime xurídico destas subvencións: Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, co carácter básico e supletoria que resulta da súa disposición final segunda; a normativa autonómica sobre subvencións Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; o Real Decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, as Bases de execución dos vixentes orzamentos do Concello de Vigo; Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno; as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

Así mesmo, será de aplicación o establecido na Lei 15/2014, de 16 de setembro, de Racionalización do Sector Público e outras medidas de reforma administrativa, que modifica o contido da Base de datos Nacional de Subvencións (BDNS) que se contempla no apartado 20.2 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno, que establece que o contido da información en materia de subvencións e axudas públicas deber ser obxecto de publicación no portal de transparencia dos Concellos con indicación do seu importe, obxectivo ou finalidade e beneficiarios, e que regula no apartado 20.8 o contido que se debe publicar a través do sistema Nacional de Publicidade das Subvencións, e que entrou en vigor o 1 de xaneiro de 2016, e a Resolución de 10 de decembro de 2015 da Intervención Xeral da Administración do Estado, pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema

Nacional de Publicidade de Subvencións, que regula o rexistro das convocatorias de subvencións e axudas públicas na Base de Datos Nacional de Subvencións, que establece que *“Naquelas subvencións ou axudas públicas nas que non sexa preceptiva a convocatoria, o órgano concedente rexistrará na BDNS os datos estruturados inmediatamente despois de que se publique a disposición reguladora se se trata de subvencións ou axudas con destinatarios indeterminados, ou no momento da concesión, no resto dos casos”*.

Esta subvención ten un claro carácter de interese público e social e concedese directamente ao figurar nominalmente no orzamento do Concello de Vigo para o ano 2022 na partida orzamentaria 3410.4890010 consonte co artigo 19.4 a) da Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia. E a súa concesión canalízase a través dun convenio cuxo texto se somete a aprobación.

A Vixencia deste convenio é pola actividade desenvolta pola entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL durante a tempada deportiva 2021-2022 tendo a obriga de presentar a documentación para a xustificación do mesmo, no prazo comprendido entre a sinatura do presente convenio e como máximo ata o 15 de Novembro de 2022.

A tramitación do pago da subvención realizarase, unha vez que a entidade beneficiaria presente axeitadamente a documentación xustificativa, a partir do día seguinte á sinatura do convenio.

Por todo o exposto propónse a Xunta de Goberno Local a adopción dos seguintes acordos:

PRIMEIRO: Aprobar a concesión directa dunha subvención a favor da entidade deportiva CLUB VIGO DE VOLEIBOL para o desenvolvemento do proxecto xeral de actividade da entidade na tempada deportiva 2021-2022 e aprobar o texto do convenio que a regula.

SEGUNDO: Autorizar e dispoñer o gasto de 47.000,00 € a favor da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL co CIF: G36658219 e enderezo social en rúa Bolivia, 2 6º C (36203), en Vigo, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación da persoa secretaria que figura na documentación do expediente núm. 21194-333. Este crédito é con cargo á partida 3410.4890010 do vixente orzamento.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ENTIDADE CLUB VIGO DE VOLEIBOL EN BASE Ó DESENVOLVEMENTO DO PROXECTO XERAL DE ACTIVIDADE DA ENTIDADE CONSIDERADA DE ELITE NA TEMPADA DEPORTIVA 2021-2022 (EXPTE. 21194/333).



Concello de Vigo

REUNIDOS

Dunha parte, D. José Manuel Fernández Pérez, como Concelleiro Delegado de Deportes da Concellería de Deportes (art. 127 da Lei 7/85, Decreto de Delegación de Alcaldía de 18 de xuño de 2019, Acordo da Xunta de Goberno Local de 20 de xuño de 2019 e resolución de competencias do 26 de Xuño de 2019)

Doutra, D. Guillermo Touza Rodríguez como presidente da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL CIF: G36658219 e enderezo social en rúa Bolivia, 2 6º C (36203), en Vigo, e na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación da súa persoa secretaria que figura na documentación do expediente núm. 21194/333.

Tendo, daquela, as persoas comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

I.-O obxecto de este convenio é colaborar no desenvolvemento do programa de dinamización do proxecto deportivo da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL durante a tempada 2021-2022. A entidade conta cun equipo de elite que participa na categoría segunda (Superliga - división de honra 2), desenvolve a súa actividade no Concello de Vigo, e constitúe un pilar de gran importancia en atención á repercusión social y mediática do deporte.

A entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL desenvolve o proxecto do equipo de elite durante a tempada 2021-2022.

A actividade deste equipo na competición supón un valor moi importante para a promoción do deporte vigués xa que posibilita a participación da canteira deportiva da cidade.

Ademais, o desenvolvemento deste proxecto deportivo considérase unha axuda moi importante para a promoción dos proxectos deportivos que se desenvolven na cidade de Vigo e contribúe á consolidación da actividade deportiva na cidade de Vigo, o que supón un gran valor de carácter público e social.

II.-Que a entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL impulsa e estimula a participación dos e das máis mozos no ámbito do deporte a través do desenvolvemento dun proxecto deportivo de base orientado fundamentalmente ó fomento e promoción do voleibol en etapas de formación, contribuíndo ademais a establecer pautas de referencia positivas, e complementando o proxecto xeral da entidade.

III.-Que no exercicio das súas atribucións en materia deportiva, son obxectivos do Concello de Vigo:

- Colaborar cós axentes deportivos na ordenación do sistema deportivo vigués para que se produza unha evolución harmónica entre a actividade deportiva de rendemento e os sistemas de iniciación do deporte.

- Contribuír a que os e as deportistas vigueses e viguesas máis novos teñan pautas de referencia positivas para a consecución de logros deportivos.
- Optimizar os recursos que se destinan ó deporte de rendimento de cara a consolidar o nivel da imaxe deportiva de Vigo.
- Conseguir que os deportistas vigueses e as deportistas viguesas, contén cun proxecto deportivo de continuidade e futuro no seu entorno.
- A consecución dun consenso social e institucional para salvagardar o desenvolvemento dun itinerario deportivo e formativo de alto nivel para os deportistas viguesas e viguesas no entorno asociativo da cidade.

IV.- Así as cousas, o Concello de Vigo no seu vixente orzamento, na partida 3410.4890010 prevé nominativamente a concesión dunha subvención por importe de 47.000,00 €, a favor da entidade deportiva CLUB VIGO DE VOLEIBOL.

V.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente, os intervincentes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é coadxuvar á financiamento do proxecto xeral da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL na tempada deportiva 2021-2022.

VI.- Que a entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, áchase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente núm. 21194-333.

VII.- Que en base ás precedentes consideracións e ao interese social e deportivo que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade, o Concello de Vigo e o CLUB VIGO DE VOLEIBOL conveñen a súa colaboración no ámbito deportivo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

PACTOS

Primeiro.- A entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL comprométese a colaborar coa Concellería de Deportes do Concello de Vigo no fomento, promoción e difusión do deporte e da cultura deportiva, e concretamente a:

1º.- Colaborar co Concello de Vigo na difusión dos programas deportivos desenvoltos dende este e que teñen vinculación directa cos obxectivos da entidade que asina este convenio:

- Programa Municipal de escolas deportivas.
- Xornadas de formación.
- Campañas de concienciación vinculadas ós hábitos de vida saudables.
- Actividades dirixidas a poboacións especiais: maiores, discapacitados...
- Colaboración coa promoción do deporte en igualdade.

2º.- Desenvolver un proxecto xeral de actividade da entidade, e que inclúe a dinamización da actividade de carácter excepcional do equipo de elite da entidade e a promoción e fomento do deporte de base na modalidade de voleibol na tempada 2021-2022.



Concello de Vigo

3º.- Traballar conxuntamente na difusión e promoción necesaria dos programas de actuación deportiva de cara ó ensino e iniciación deportiva en tódolos aspectos da modalidade específica do equipo de elite.

4º.- Participar cos xogadores e xogadoras do primeiro equipo nos proxectos de promoción do deporte dinamizados polo Concello de Vigo.

5º- Que en todas as actividades que se desenvolvan dentro das actividades do equipo de elite, con independencia dos patrocinios da entidade, deberá figurar nun lugar visible a imaxe do Concello de Vigo:

- A imaxe do Concello de Vigo deberá estar presente na parte frontal das camisetas de xogo e nas de paseo, á altura do peito. O seu formato e situación deberá ser autorizado pola Concellería de Deportes.
- Na instalación de Xogo colocaranse, como mínimo, catro lonas coa imaxe institucional do Concello de Vigo, localizadas en zonas centrais e de máxima visibilidade da zona de xogo, cun mínimo de 1 metro de altura x 4 metros de lonxitude cada unha.
- A imaxe institucional do Concello de Vigo deberá estar presente nos autobuses ou medios de locomoción, en todas as viaxes a para a realización de competicións oficiais federadas, participacións en torneos ou en xornadas deportivas, e en xeral en calquera actividade na que participe a entidade.

6º- Realizar unha memoria das actividades realizadas durante a tempada deportiva, resultados, colaboracións, clasificacións, proxectos, fotografías coa imaxe institucional, etc... Esta memoria deberá incluír, como mínimo:

- Descrición detallada das competicións nas que a entidade participou, tanto do primeiro equipo da entidade como dos equipos e deportistas de base.
- Fotografías dos equipamentos de xogo tanto do primeiro equipo como dos equipos de base, que inclúan a imaxe institucional do Concello de Vigo.
- Fotografías de accións de xogo do primeiro equipo da entidade nas que se visualice a imaxe da imaxe institucional do Concello de Vigo nos equipamentos de xogo.
- Imaxes da instalación durante o desenvolvemento de competicións do primeiro equipo con detalle das lonas publicitarias coa imaxe institucional localizadas no terreo de xogo segundo o detallado no apartado 5º do pacto primeiro.
- Imaxes do medio de transporte do primeiro equipo da entidade co detalle da imaxe institucional do Concello de Vigo.

7º.- Fomentar, estimular e promover iniciativas e suxestións dos axentes implicados no ámbito deportivo conxuntamente coa concellería de deportes.

8º.- Que en todas as comunicacións, informacións de partidos, páxinas web, redes sociais, vinculadas a dinamización, difusión ou organización de actividades, competicións ou adestramentos dos equipos da entidade, apareza o logo institucional do Concello de Vigo.

9º.- Participar cos xogadores do primeiro equipo nos proxectos de promoción deportiva, difusión e información formulados polo Concello de Vigo.

10º- Contribuír á promoción da cidade de Vigo no ámbito do territorio nacional.

11º.- Atender ás obrigas establecidas na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1º.- Colaborar coa entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL na tramitación das solicitudes relativas a necesidades propias do Concello para a realización dos seus proxectos deportivos na cidade de Vigo.

2º.- Facilitar os medios precisos para a inserción da súa imaxe nos ámbitos de promoción da entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL (revista, web, etc).

3º.- Conceder directamente á entidade CLUB VIGO DE VOLEIBOL unha subvención por importe de 47.000,00 € con cargo á partida orzamentaria 3410.4890010 do orzamento en vigor mediante transferencia bancaria á conta corrente facilitada pola entidade co obxecto de coadxuvar ó financiamento das actividades vinculadas co seu proxecto xeral de actividade, desenvolvido na tempada deportiva 2021-2022. A tramitación do pago da subvención realizarase, unha vez que a entidade beneficiaria presente axeitadamente a documentación xustificativa, a partir do día seguinte á sinatura do convenio mediante transferencia bancaria ó número de conta facilitado pola entidade beneficiaria.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais, excepto coa solicitude de subvención na convocatoria por concorrencia competitiva de subvencións que a Concellería de Deportes desenvolva en relación ós proxectos de actividade das entidades deportivas de Vigo na tempada 2021-2022 coa que será incompatible.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- De conformidade co artigo 32.2 do Regulamento da Lei Xeral de Subvencións a achega municipal configúrase como un importe certo, entendendo que queda por conta do beneficiario a diferenza de financiamento necesario para a total execución da actividade subvencionada, debendo ser reintegrado en tal caso o financiamento público unicamente polo importe que rebase o custo total da actividade.

A comunicación desta circunstancia ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Quinto.- A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.



Concello de Vigo

Sexto.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ó financiamento municipal da actividade subvencionada mediante a inclusión, segundo xa vai dito, da imaxe institucional do Concello de Vigo en calquera actividade ou evento relacionado co obxecto do convenio, na cartellaría, equipamentos de xogo e paseo, e demais material gráfico elaborado ao efecto.

Sétimo.- A beneficiaria deberá xustificar no prazo comprendido entre a sinatura do presente convenio e o 15 de novembro de 2022 o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e a aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar, tal como establece o artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, de xeito exclusivo a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na mesma, unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos polo importe da subvención recibida; os xustificantes de pago polo importe da subvención dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos polo importe da subvención.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Se poderá substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade.

Os xustificantes acreditativos dos gastos vinculados ó proxecto do presente convenio cumprirán as seguintes especificades:

- As facturas, serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE. Estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.619/2012, de 30 de novembro polo que se aproba o regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Nos documentos xustificativos dos gastos incorridos, non será necesario que conste de forma expresa si os mesmos foron pagados con anterioridade ó proceso de xustificación determinado neste convenio.

- Atendendo á especificade da actividade deportiva, aqueles gastos relacionados con arbitrxes, taxas oficiais das federacións deportivas, e outros conceptos análogos poderán ser xustificadas a través de documentos orixinais (certificados de ingreso nas federacións, documentos de gasto de arbitrxes, documentos de pago de premios deportivos, gastos de desprazamento de xogadores, técnicos, etc..) emitidos polas Federacións que recolla adecuadamente, os datos fiscais das partes, as aportacións económicas, as retencións obrigatorias de ser o caso, e demais datos que xustifiquen o valor probatorio do gasto en base a eficacia administrativa do mesmo.

- En relación á xustificación do pago de usos das instalacións deportivas municipais do Concello de Vigo será suficiente o documento orixinal emitido polo servizo de deportes, acreditativo dos ingresos por estes conceptos.

Oitavo.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro ó Art.31.7.e da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

Noveno.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan á natureza da actividade subvencionada e se realicen no período comprendido na tempada deportiva 2021-2022. A tal efecto, o persoal técnico da área de deportes, no informe adxunto á documentación xustificativa, especificará o período comprendido pola mesma, que abarcará desde a data de inscrición do equipo ou dos deportistas na competición, ata os 30 días posteriores á finalización da competición oficial segundo os calendarios oficiais aportados.

Tal como establece o art. 29.7 da Lei 9/2007, de 13 de xuño de subvencións de Galicia, serán gastos subvencionables, ademais, os “gastos financeiros” da entidade directamente relacionados coa actividade subvencionada e resulten indispensables, establecéndose un límite dos gastos financeiros subvencionables ata un 1% do importe do convenio.

Cando o importe do gasto subvencionable supere as contías establecidas na Lexislación de Contratos del Sector público para o contrato menor, o beneficiario deberá solicitar como mínimo tres ofertas de diferentes provedores, agás que polas súas especiais características non exista no mercado suficientes.

Décimo.- A axeitada xustificación, a realización da actividade e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellería de Deportes. A xefatura do servizo de Deportes emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo primeiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Deportes e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo segundo.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Décimo terceiro.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e na lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas



Concello de Vigo

Décimo cuarto.- A vixencia do presente convenio abarca o período comprendido entre a sinatura do mesmo e ata o 15 de Novembro de 2022 co obxecto de proceder á tramitación da xustificación do mesmo.

Décimo quinto.- A beneficiaria está informada que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na lei 39/2015 do procedemento administrativo común das administracións públicas e na Lei orgánica 3/2018, do 13 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Deportes do Concello de Vigo.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Deportes do Concello de Vigo.

Décimo sexto- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerá pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

Así mesmo, rexerá polo establecido no capítulo VI do título preliminar da Lei 40/2015, de o 1 de outubro, de Réxime Xurídico do Sector Público.

Derivado da súa natureza administrativa, as cuestións litixiosas que puidesen xurdir durante a súa execución serán sometidas ao coñecemento dos Xulgados e Tribunais da Orde Xurisdiccional Contenciosa-Administrativo, de conformidade coa Lei 29/1998, de o 13 de xullo, reguladora da devandita xurisdición.

Décimo sétimo- Publicarase a concesión da subvención no portal de transparencia do Concello de Vigo e comunicarase á Base de Datos Nacional de Subvencións para os efectos de dar cumprimento ao disposto nos artigos 18 da LXS e 8.1 c) da Lei 19/2013 de Transparencia, Acceso á Información Pública e Bo Goberno.

Décimo oitava.- O mecanismo de seguimento, vixilancia e control da execución deste convenio establécese en base as memorias e informes que presenten as entidades asinantes e a información da que dispoña o persoal técnico do Servizo de Deportes, das actividades realizadas. Este mecanismo resolverá os problemas de interpretación e cumprimento que se poidan formular.

Décimo novena.- En canto as consecuencias aplicables en caso de incumprimento das obrigas e compromisos asumidos por cada unha das partes, estableceranse ás infraccións e

sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, no disposto no Título IV da Lei de Galicia 9/2007 e na Lei 39/2015.

Vixésima.- En relación o réxime de modificación do convenio, calquera das súas partes asinantes poderá denunciar ou modificar o presente convenio previa notificación escrita cunha antelación mínima de tres meses, a súa modificación requirirá acordo unánime dos asinantes.

Vixésima segunda.- En relación á extinción e resolución:

1. O Convenio extínguese polo cumprimento das actuacións que constitúen o seu obxecto ou por incurrir en causa de resolución.
2. Son causas de resolución do Convenio:
 - a) O transcurso do prazo de vixencia do Convenio sen acordarse a súa prórroga.
 - b) O acordo unánime dos asinantes.
 - c) A resolución do Convenio por esta causa poderá implicar a indemnización dos prexuízos causados se así se previu.
 - d) Por decisión xudicial declaratoria da nulidade do Convenio.
 - e) O incumprimento de calquera das obrigas contraídas no presente convenio por unha das partes facultará á outra para resolver o mesmo, quedando automaticamente anulados todos os dereitos correspondentes sobre o obxecto programa de colaboración conxunta, pero non así as obrigas contraídas no mesmo.

E, en proba da súa conformidade, firman electronicamente o presente convenio, en Vigo, na data da sinatura electrónica.

6(263).- TRANSFERENCIA DE FINANCIAMENTO Á FUNDACIÓN VIGO EN DEPORTE POLA DINAMIZACIÓN DO PROGRAMA DE ACTIVIDADES DO ANO 2022. EXPTE. 21279/333.

Visto o informe xurídico do 30/03/2022 e o informe de fiscalización do 12/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 15/03/2022, asinado polo xefe do Servizo de Deportes, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

A Fundación Vigo en Deporte (en adiante VIDE) é unha organización de natureza fundacional, de interese xeral galego, constituída sen ánimo de lucro, ao amparo da Lei de Galicia 7/1983, de 22 de xuño, de Réxime das Fundacións de Interese Galego, da Lei de Galicia 11/1991, de 8 de novembro, de reforma da anterior, do Decreto 248/1992, de 18 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de organización e funcionamento do Protectorado das Fundacións de Interese Galego, e da Lei 30/1994, de 24 de novembro, de Fundacións e de Incentivos Fiscais á Participación Privada en Actividades de Interese Xeral.

Na documentación achegada pola Fundación Vide consta a información orzamentaria de previsión de ingresos e gastos para o ano 2022, que ascende a un total de 189.000,00€ tal como se detalla:



Concello de Vigo

| | |
|--------------------------------|-------------|
| • <u>Gastos:</u> | |
| Axudas e outros | 78.350,00 € |
| Persoal | 30.000,00 € |
| Gastos de explotación | 80.650,00 € |
| | |
| Total | 189.000,00€ |
| • <u>Ingresos:</u> | |
| Transferencia Concello de Vigo | 125.00,00 € |
| Achegas privadas | 39.000,00 € |
| Cotas usuarios | 25.000,00 € |
| | |
| Total | 189.000,00€ |

A Fundación Vide, desde o ano 2014, tramita os datos relativos aos seus orzamentos e liquidacións telematicamente a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais dependente do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, por conformar un ente da Base de Datos Xeral dos Entes Locais regulados no RD 1463/2007; da mesma forma, con carácter trimestral desde a Fundación Vide se cumprimenta na citada Oficina Virtual a información de pagamentos según o establecido na Lei 3/2004, de 29 de decembro pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade comercial.

VIDE reúne as circunstancias necesarias, segundo o establecido no artigo 113 da Lei 16/2010, de 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico, para ser considerada fundación do sector público.

Entre os seus obxectivos atopámonos no contido do artigo nº 6 dos seus estatutos que de forma xeral as actuacións de VIDE van encamiñadas ao fomento e promoción do deporte a través do apoio, difusión e axuda as entidades deportivas da Cidade de Vigo e a consolidación dos grandes eventos deportivos que xenera a Cidade de Vigo, como medio de promoción e difusión da cultura deportiva, posibilitando un maior achegamento a tódolos cidadáns e do resto da Sociedade en xeral.

Entre as actuacións enmarcadas neste artigo destacamos o punto 12 onde reflexa a opción de "Interesar apoios, axudas das institucións públicas ou de calquera outra entidade interesada nos proxectos da fundación".

Tendo en conta estes criterios e ás actuacións realizadas dende a Fundación VIDE, considerando que a participación neste proxecto enmárcase dentro das competencias que teñen os municipios conforme establece a Lei 27/2013, de 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade de Administración Local, en concordancia co establecido na Lei 5/2004, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración Local, que determina que o "*Municipio, para a xestión dos seus intereses e do ámbito das súas competencias, pode promover actividades e prestar servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal..*" e que "*...exercerá en todo caso como competencia propia, a promoción do deporte e instalacións deportivas e de ocupación do tempo libre*", e atendendo a

que a Concellería de Deportes do Concello de Vigo, ten determinado no seu orzamento para o presente ano na partida orzamentaria 3410.489.00.02 unha "Aportación ordinaria á Fundación Vide" por importe de 125.000,00€, plantéase a presente transferencia de financiamento por dito importe.

A lexislación aplicable, é a que sinala o artigo 113 da Lei 16/2010, 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico; ás obrigas e cumprimentos que establece a LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira e o RD 1463/2007, de 2 de novembro polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei 18/2001, de estabilidade orzamentaria; por conseguinte deberán cumprimentar os datos relativos aos seus orzamentos e liquidacións telematicamente a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais dependente do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, por conformar un ente da Base de Datos Xeral dos Entes Locais regulados no RD 1463/2007; A Lei 3/2004, de 29 de decembro pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade comercial, pola que con carácter trimestral cumprimentarán na citada Oficina Virtual a información de pagamentos para os efectos do esixido. O establecido pola Orde HAP /2105/2012, 1 de outubro, modificada pola Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembro, polo que con carácter trimestral a Fundación Vide queda obrigada a cumprimentar toda a documentación e información que regula a citada Orde en desenvolvemento do artigo 12 da LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais; o artigo 220 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o artigo 8 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

O obxecto da presente proposta de transferencia de financiamento é colaborar co financiamento da execución do proxecto de promoción do deporte Vigués no ano 2022 dinamizado pola Fundación Vide. Esta non ten ningunha incompatibilidade con outras aportacións, axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas procedentes de outras administracións ou entes públicos ou privados.

A Fundación Vigo Deporte presentará unha memoria xustificativa das actividades realizadas en base ao proxecto presentado, onde figurarán relacionadas as actividades realizadas.

O Concello de Vigo a través dos seus servizos municipais, comprobará o correcto destino da achega municipal e se fora preciso proceder á inhabilitación da entidade, para os efectos de non poder volver a solicitar axuda do Concello de Vigo.

A tramitación da transferencia de financiamento implica a aceptación por parte da Fundación VIDE das obrigas sinaladas na lexislación vixente, segundo o sinalado no artigo 113 da Lei 16/2010, 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico; ás obrigas e cumprimentos que establece a LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira e o RD 1463/2007, de 2 de novembro polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei 18/2001, de estabilidade orzamentaria; por conseguinte deberán cumprimentar os datos relativos aos seus orzamentos e liquidacións telematicamente a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais dependente do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, por conformar un ente da Base de Datos Xeral dos Entes Locais regulados no RD 1463/2007; A Lei 3/2004, de 29 de decembro pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade comercial, pola que con carácter trimestral cumprimentarán na citada Oficina Virtual a información de pagamentos para os efectos do esixido. O establecido pola Orde HAP /



Concello de Vigo

2105/2012, 1 de outubro, modificada pola Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembro, polo que con carácter trimestral a Fundación Vide queda obrigada a cumprimentar toda a documentación e información que regula a citada Orde en desenvolvemento do artigo 12 da LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais; o artigo 220 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, e o artigo 8 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno.

No que respecta á comprobación, xustificación e control da aportación municipal, nos termos establecidos no artigo 220 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, procederase mediante técnicas de auditoría contratada ao efecto a auditores de contas ou sociedades de auditoría de contas.

A tramitación do pago do importe da aportación municipal á Fundación Vide, con cargo á partida 3410.489.00.02, realizarase segundo o seguinte procedemento de pago:

- O 50% (62.500,00€) do importe total proposto, será abonado á Fundación VIDE mediante transferencia Bancaria, tras a aprobación do expediente en Xunta de Goberno Local.
- O 50% restante será abonado antes do 30 de setembro de 2022.

Por todo o exposto propónse á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte acordo:

PRIMEIRO: A aprobación da presente transferencia de financiamento por un importe de 125.000,00€. a favor da entidade Fundación Vigo en Deporte, co CIF: G-36894020 con enderezo social na rúa Cesáreo González, s/n en Vigo con cargo á partida 3410.489.00.02 do vixente orzamento e de acordo cos seguintes condicionantes:

a) O obxecto da transferencia de financiamento é colaborar na execución do proxecto de promoción do deporte Vigués no ano 2022 dinamizado pola Fundación Vide, de natureza fundacional, de interese xeral galego e constituída sen ánimo de lucro.

b) A lexislación aplicable, é a que sinala o artigo 113 da Lei 16/2010, 17 de decembro, de organización e funcionamento da Administración Xeral e do sector público autonómico; ás obrigas e cumprimentos que establece a LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira e o RD 1463/2007, de 2 de novembro polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento da Lei 18/2001, de estabilidade orzamentaria; por conseguinte deberán cumprimentar os datos relativos aos seus orzamentos e liquidacións telemáticamente a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais dependente do Ministerio de Facenda e Administracións Públicas, por conformar un ente da Base de Datos Xeral dos Entes Locais regulados no RD 1463/2007; A Lei 3/2004, de 29 de decembro pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade comercial, pola que con carácter trimestral cumprimentarán na citada Oficina Virtual a información de pagamentos para os efectos do esixido. O establecido pola Orde HAP /2105/2012, 1 de outubro, modificada pola Orde HAP/2082/2014, de 7 de novembro, polo que con carácter trimestral a Fundación Vide queda obrigada a cumprimentar toda a documentación e información que regula a citada Orde en desenvolvemento do artigo 12 da LO 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidade Orzamentaria e Sostenibilidade Financeira a través da Oficina Virtual para a Coordinación Financeira coas Entidades Locais; o artigo 220 do Texto Refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais e o artigo 8 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de

transparencia, acceso á información pública e boo goberno, e as vixentes Bases de execución do orzamento do Concello de Vigo.

c) Esta transferencia de financiamento non ten ningunha incompatibilidade con outras axudas ou subvencións solicitadas ou concedidas procedentes de outras administracións o entes públicos ou privados.

d) A tramitación do pago do importe da aportación municipal á Fundación Vide, con cargo á partida 3410.489.00.02, realizarase segundo o seguinte procedemento de pago:

- O 50% (62.500,00€) do importe total proposto, será abonado á Fundación VIDE mediante transferencia Bancaria, tras a aprobación do expediente en Xunta de Goberno Local.
- O 50% restante será abonado antes do 30 de setembro de 2022.

e) Obrigas da Fundación Vide:

- Desenvolver o programa de actividades detalladas no proxecto anual presentado ante o Concello de Vigo.
- Incorporar a imaxe institucional da Concellería de Deportes-Concello de Vigo en calquera actividade, proxecto...na que participe, dinamice ou participe.
- Adoptar as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento, por parte da Concellería de deportes-Concello Concello de Vigo, do seu funcionamento xeral, incorporando esta publicidade, de forma particular, na súa web, nas presentacións e difusión ds súas actividades, etc, procurando previamente a conformidade da Concellería de deportes.
- Colaborar coa Concellería de deportes-Concello de Vigo nas iniciativas que desde éste poidan desenvolverse no ámbito do deporte na cidade de Vigo.
- Comunicar á Concellería de Deportes-Concello de Vigo as modificacións, alteracións ou cancelacións que puideran integrar parte do programa de actividade previsto.
- Achegar á Concellería de deportes a seguinte documentación:
 - Informes trimestrais sobre as actividades realizadas.
 - Relación de ingresos e gastos, con indicación de acredores, conceptos, datas de emisión e importes.
 - Copias das convocatorias e actas do Padroado da Fundación Vide.
 - Memoria-avaliación do programa de actividades e funcionamento da Fundación Vide de cada exercicio, a presentar no mes de decembro, que deberá incluír, como mínimo, os seguintes datos e documentos:
 - Datos sobre participantes nas actividades desenvoltas.
 - Memoria de prensa.
 - Memoria económica, con relación de ingresos e gastos, clasificada por cada unha das actividades, con indicación de acredores, conceptos, datas de emisión e importes.
- Utilizar a lingua galega como lingua oficial de comunicación, quedando a utilización doutras linguas nas publicacións e difusión sometidas aos acordos específicos coa concellería de deportes.

f) Obrigas do Concello de Vigo:

- Realizar o seguimento do desenvolvemento do programa de actividades da Fundación Vide.
- Tramitar o pagamento do importe das transferencias de financiamento de acordo co procedemento de pago establecido:
 1. O 50% (62.500,00€) do importe total proposto, será abonado á Fundación VIDE mediante transferencia Bancaria, tras a aprobación do expediente en Xunta de Goberno Local.
 2. O 50% restante será abonado antes do 30 de setembro de 2022.

g) A Fundación Vide achegará á Concellería de deportes, para o seu coñecemento, información e documentación sobre a súa actividade e funcionamento, sen prexuízo do



Concello de Vigo

control e fiscalización das achegas de transferencia de financiamento que corresponderá á Intervención Xeral do Concello de Vigo.

h) A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Deportes e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino da transferencia de financiamento.

k) A Fundación Vide está informada que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a tramitación da transferencia de financiamento, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade obxecto da financiamento, polo que a súa achega é obrigatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 39/2015, de 1 de outubro de Procedemento Administrativo Común e na Lei 3/2018, do 1 de outubro, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Deportes.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

7(264).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZOS DE ASESORAMENTO A PEMES E EMPREENDEDORES DENTRO DA ESTRATEXIA DUSI "VIGO VERTICAL". EXPTE. 18953/77.

Visto o informe xurídico do 17/02/2022 e o informe de fiscalización do 11/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 02/02/2022, asinado pola técnica de xestión, a técnica de Admón. Xeral (Resolución 25/11/2021), polo concelleiro-delegado de Emprego e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

NORMATIVA DE APLICACIÓN

- Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do Sector Público.
- Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento xeneral da Lei de contratos das administracións públicas (RLCAP).
- Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local (LBRL).
- Real Decreto - Legislativo 781/1986, de 18 de abril, texto refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local (TRRL).
- Lei 5/1997 de 22 de xullo de Administración Local de Galicia (LALGA).
- Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e contrato.

ANTECEDENTES

I. Con data 14 de maio de 2020, a Xunta de Goberno Local acordou:

“Adxudicar á UTE DIRECCIÓN POR IMPLICACIÓN, S.L. e CONSULTING EMPRESARIAL CASARES, S.L. o procedemento aberto para a contratación dos servizos de asesoramento a PEMES e emprendedores dentro da estratexia DUSI “VIGO VERTICAL” (cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional – FEDER) (16.737-77) por un prezo total de 300.793,90 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 52.203,90 euros.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

Este proxecto é susceptible de ser cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) nunha porcentaxe do 80%- PROXECTO EDUSI VIGO VERTICAL. Se finalmente é aceptada a súa proposta vai aparecer na lista pública prevista no artigo 115, apartado 2 do Regulamento (UE) 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello de 17 decembro de 2013

II. Segundo a Cláusula 4ª do contrato o prazo é de 2 anos, contado a partir do día seguinte á última sinatura dixital do mesmo. Contémplase unha prórroga dun ano de duración.

A última sinatura do contrato é de 8/06/2020, polo que, o seu prazo finalizará o vindeiro 8/06/2022.

IV. Con data 28/01/2022 o concelleiro de Cultura e Emprego autorizou o inicio da tramitación do expediente de prórroga do contrato maior *dos servizos de asesoramento a PEMES e emprendedores dentro da estratexia DUSI “VIGO VERTICAL” (cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional – FEDER)*

V. A través da notificación co número de saída 110944, recibida o 28/01/2022, se comunicou ao adxudicatario o preaviso da prórroga do contrato.

FUNDAMENTOS DE DEREITO

I. O artigo 29.2 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público (LCSP), dispón que o contrato poderá prever unha ou varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas. Segundo o disposto no dito precepto, prórroga acordarase polo órgano de contratación sendo obrigatoria para o empresario, sempre que o seu preaviso se produza, cando menos, con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato.

Así mesmo, o apartado 7.3 do PAC dispón que o poderá ser obxecto de prórroga polo período que se prevé no apartado 4.C das FEC. A prórroga será obrigatoria para o adxudicatario, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo, e este se lle notifique, cando menos, con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato.

A través da notificación de data 28/01/2022 e nº de saída 110944, se comunicou ao adxudicatario o preaviso da prórroga do contrato coa antelación mínima exixida no citado artigo 29.2 da Lei 9/2017.

O Prego de Cláusulas Administrativas Particulares (PAC, en diante) do contrato dispón, na cláusula 7.1, que o prazo do contrato será o establecido no apartado 4.A das Follas de Características do Contrato (FEC), o cal contempla un prazo de dous anos. Deste xeito, téndose



Concello de Vigo

iniciado a execución a partir do día seguinte á última sinatura dixital, con data 09/06/2020, o seu prazo finalizará o vindeiro 08/06/2022.

En relación co anterior, no apartado 4.C FEC, se prevé unha prórroga dun ano de duración.

II. Na actualidade os *servizos de asesoramento a PEMES e emprendedores dentro da estratexia DUSI "VIGO VERTICAL" (cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional – FEDER)*, se desenvolven conforme o disposto no prego de condicións técnicas.

III. Durante o período de duración da prórroga, atendendo ao disposto no artigo 29.2 da LCSP, as características do contrato permanecerán inalterables.

IV. A prórroga do contrato terá un importe de 150.396,95 € e se imputará á aplicación orzamentaria 2410 2270610 "DUSI, OT9, LA16 ASESORAMENTO A PYMES E EMPRENDEDORES", correspondente ao orzamento do ano 2022, , quedando distribuído o prezo para o período 9/06/2022 - 08/06/2023, nas anualidades que se indican de seguido:

| Ano 2022 | | Importe |
|----------------|-------------|---------------------|
| xuño (22 días) | 9.190,92 € | 84.389,40 € |
| xullo-décembro | 75.198,48 € | |
| Ano 2023 | | |
| xaneiro-maio | 62.665,40 € | 66.007,55 € |
| Xuño (8 días) | 3.342,15 € | |
| TOTAL PRÓRROGA | | 150.396,95 € |

V. Debido á necesidade de garantir a prestación do servizo faise necesario tramitar a prórroga do contrato maior de *servizos de asesoramento a PEMES e emprendedores dentro da estratexia DUSI "VIGO VERTICAL" (cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional – FEDER) (16737/77)*

VI. A tramitación deste expediente de prórroga non supón unha nova actuación, por canto se ven desenvolvendo este mesmo tipo de actividade en anos anteriores e, polo tanto, se encadra na Lei 5/2014, do 27 de maio, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sustentabilidade da Administración local, no seu artigo 3.- "En particular, non se entenderá como exercicio de novas competencias:

a) A continuidade na prestación dos servizos xa establecidos."

Á vista do exposto anteriormente e das competencias establecidas na vixente lexislación (art. 127 da Lei 7/85, Resolución da Alcaldía do 4 de setembro de 2020 aprobando o "Texto consolidado de delegación de competencias en concelleiros e concelleiras de área do Concello de Vigo" e acordo da Xunta de Goberno Local do 5 de novembro de 2020 aprobando o "Texto consolidado de delegación de competencias da Xunta de Goberno Local nos concelleiros-delegados de área e nos demais delegados de competencias" e rectificación de erros posteriores de datas 19 de novembro e 23 de decembro de 2020)) e conforme ao establecido no artigo 29 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, na cláusula 7ª do Prego de Cláusulas Administrativas e nos apartados 4.A e 4.C das FEC do contrato, atendendo ás necesidades contractuais que se expoñen no presente informe do xefe do servizo, e previo informe de Intervención, remítese á Xunta de Goberno Local, a aprobación da seguinte PROPOSTA de

ACORDO

PRIMEIRO: Autoriza-la prórroga de UN ANO do contrato de *servizos de asesoramento a PEMES e emprendedores dentro da estratexia DUSI “VIGO VERTICAL” (cofinanciado polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional – FEDER) (16737/77)* adxudicado a UTE DIRECCIÓN POR IMPLICACIÓN, S.L. e CONSULTING EMPRESARIAL CASARES, S.L por Acordo da Xunta de Goberno Local do 14 de maio de 2020, para o período comprendido entre 09/06/2022-08/06/2023, polo importe de 150.396,95 €, e se imputará á aplicación orzamentaria 2410 2270610 “DUSI, OT9, LA16 ASESORAMENTO A PYMES E EMPRENDEDORES”, manténdose inalterables, no período de prórroga, as características do contrato.

SEGUNDO: Autorizar e comprometer o gasto da prórroga do contrato, de acordo co disposto no artigo 185 do Real decreto legislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, polo importe total de 150.396,95 €, dos que 84.389,40 € corresponden ao orzamento de 2022 e 66.007,55 € ao orzamento de 2023, e se imputará á aplicación orzamentaria 2410 2270610 “DUSI, OT9, LA16 ASESORAMENTO A PYMES E EMPRENDEDORES”.

TERCEIRO: Notificar o presente acordo á empresa contratista, nos termos establecidos nos art. 40 e seguintes da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas (LPAC), con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante a Xurisdición Contencioso-administrativa de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015 (LPAC) e 8.1 e 46.1 da Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativa. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

8(265).- PROPOSTA DE MODIFICACIÓN DO ACORDO ADOPTADO POLA XGL DE DATA 01/04/2022 DE ACORDO CO REQUIRIMENTO EFECTUADO POLA CONSELLERÍA DE EMPREGO E IGUALDADE. EXPTE.19086/77.

Visto o informe-proposta do 11/04/2022, asinado pola técnica de Admón. Xeral e polo concelleiro-delegado de Emprego, que di o seguinte:

I. A Xunta de Goberno, na súa sesión **na sesión ordinaria do 1 de abril de 2022, adoptou o seguinte acordo:**

- Aprobar o proxecto denominado “Obradoiro de Emprego VIGO CAPACITA VIII”, elaborado polo Servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo.



Concello de Vigo

- Solicitar á Consellería de Emprego e Igualdade da Xunta de Galicia a subvención contemplada no citado proxecto, de acordo co establecido na “ORDE do 21 de febreiro de 2022 pola que se establecen as bases reguladoras das axudas e subvencións para os obradoiros duais de emprego da Comunidade Autónoma de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o ano 2022, publicado no DOG. núm. 46, do 8 de marzo.
- Asumir as obrigas económicas que ao Concello lle poidan corresponder no desenvolvemento do proxecto, mediante a dotación, nos orzamentos municipais dos anos 2022 e 2023, das correspondentes partidas para o cofinanciamento deste proxecto.
- Delegar no Concelleiro de Cultura e Emprego, a representación do Concello na tramitación e xestión do Obradoiro de Emprego “VIGO CAPACITA VIII”.

II. Unha vez analizada a documentación por parte da Consellería de Emprego e Igualdade, formúlase requirimento recibido o 8/04/2022 (DOC. 220071410) a fin de proceder á súa subsanación dos seguintes termos:

1.- *Reflectir correctamente e indicar con claridade as especialidades formativas e o número de alumnos-traballadores do proxecto.*

O número de alumnos-traballadores no Obradoiro será de **20** os cales estarán distribuídos en dúas especialidades con 10 alumnos cada unha delas: **Cociña-Repostería** (onde se impartirá o Certificado de nivel 2 de Cociña na súa totalidade e parte do Certificado de Profesionalidade de Repostería para 10 alumnos) e **Restaurante/Bar-Cafetería de Nivel 2** (onde se impartirán dous certificados de profesionalidade completos para 10 alumnos).

2.- *Modificación do cálculos de Seguridade social aplicables aos alumnos-traballadores.*

Por mor da modificación introducida pola Orde PCM/244/2022, de 30 de marzo, pola que se desenvolven as normas legais de cotización á Seguridade Social, desemprego, protección por cese de actividade, Fondo de Garantía Salarial e formación profesional para o exercicio 2022, o importe da Seguridade social aplicables aos alumnos-traballadores de 117,29 euros ao mes pasa a ser de **121,55 euros**, o cal implica a correspondente modificación do orzamento aprobado pola Xunta de Goberno Local, ascendendo a un importe de **503.987** euros.

3.- *Merendas para persoas da terceira idade.*

Modifícase a memoria do proxecto con respecto á actuación levada a cabo das merendas para persoas da terceira idade, pasando a ser beneficiarias as persoas usuarias do servizo de Benestar Social do Concello en base aos criterios establecidos por dito servizo.

Non se introducen modificacións sobre as contías para facer fronte aos compromisos asumidos polo Concello, constando informe da Intervención Xeral Municipal de data 23/03/2022, no que se indica que este expediente que se está a tramitar que ten por finalidade solicitar ante a Consellería de Emprego e Igualdade da Xunta de Galicia unha subvención para o Obradoiro de Emprego Vigo Capacita VIII, é en tanto non se outorgue, non é un acto xerador de dereitos e obrigas con cargo ao orzamento, polo que, nun principio non é un acto suxeito a fiscalización previa, e a súa remisión a este servizo de fiscalización, tan só limitase a informar sobre a existencia de crédito para facer fronte aos compromisos do Concello se esta resultase beneficiada polas axudas, informándose de conformidade, achegándose os certificados de crédito que se solicitan.

Por todo o anteriormente exposto, dacordo co informe da Intervención Xeral Municipal que obra no expediente, do disposto no artigo 127.g) da LMMGL e segundo as instrucións do Sr. Concelleiro-Delegado de Cultura e Emprego, nos termos das delegacións competenciais efectuadas mediante Resolución da Alcaldía-Presidencia do 17 de agosto de 2020 e o acordo de Xunta de Goberno Local do 18 de agosto de 2020 e modificacións posteriores, elévase á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

ACORDO:

ÚNICO: Corrixir o acordo adoptado pola Xunta de Goberno Local de data 01/04/2022 dacordo co requirimento efectuado pola Consellería de Emprego e Igualdade recibido o 8/04/2022 (DOC. 220071410), co seguinte tenor literal:

- Solicitar á Consellería de Emprego e Igualdade da Xunta de Galicia a subvención para o proxecto Obradoiro de Emprego Vigo Capacita VIII polo importe de 503.987 euros.
- Asumir as obrigas económicas que o Concello de Vigo lle podan corresponder no desenvolvemento destes proxectos.
- Aprobar a modificación da Obra/servizo de Merendas.
- Delegar no Concelleiro de Cultura e Emprego, a representación do Concello na tramitación e xestión do Obradoiro de Emprego "VIGO CAPACITA VIII".

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

9(266).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DO CONTRATO DA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE REDACCIÓN DE PLANS DE EMERXENCIAS E AUTOPROTECCIÓN E COORDINACIÓN DE SEGURIDADE PARA OS EVENTOS PROGRAMADAS POLO SERVIZO DE FESTAS. EXPTE. 9174/335.

Visto o informe xurídico do 12/04/2022 e o informe de fiscalización do 18/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 12/04/2022, asinado pola xefa do Servizo de



Concello de Vigo

Festas, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1.- ANTECEDENTES

Con data 7 de febreiro de 2022 o Concelleiro Delegado da Área de Participación Cidadá e Festas, ditou orden de inicio de expediente (artigo 116 LCSP) para a contratación do servizo de **redacción de plans de emerxencias e autoprotección e coordinación de seguridade** para os eventos programadas polo Servizo de Festas. No expediente consta:

- A xustificación da necesidade e idoneidade do contrato á que se refire o artigo 28 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP) asinada pola Xefa de Servizo de Festas con data do 07/02/2022 e a resolución do concelleiro delegado que inicia o expediente (artigo 116 LCSP), de data 7 de febreiro 2022.
- Memoria económica, de data 8 de marzo de 2022
- Documento económico, de data 10 de marzo 2022
- Prego de prescricións técnicas particulares (artigo 116.3 LCSP), de data 29 de marzo de 2022
- Memoria xustificativa, de data 30 de marzo de 2022, relativa aos seguintes extremos:
 - A xustificación do procedemento elixido (artigo 116.4 LCSP) resulta necesaria por tratarse dun procedemento aberto.
 - Xustificación da insuficiencia de medios (artigo 116 LCSP).
 - Xustificación da división do contrato en 2 lotes (artigo 99.3 da LCSP).
 - Xustificación do prazo de duración do contrato e de execución da prestación (artigo 29 LCSP).
 - Xustificación do prezo do contrato, do orzamento base de licitación e do valor estimado do contrato (e o seu método de cálculo) aos que fai referencia o artigo 102 LCSP. Polo que se refire aos custos laborais de produción, tomouse como base fundamentalmente o Convenio Colectivo Laboral de ámbito nacional do Sector dos Servizos de Prevención Alleos e o Convenio colectivo de eventos, servizos e producións culturais de Galicia, táboa salariais exercicio 2022. O orzamento base de licitación deste contrato determinouse considerando gastos xerais e o beneficio industrial. Na estimación dos custos inclúense tamén os gastos derivados das obrigas de cotización a Seguridade Social por conta da empresa.
 - Xustificación de que o contrato non suporá desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).
 - Xustificación da solvencia que se esixirá aos licitadores entre os medios previstos nos artigos 87 a 91 LCSP.
 - Xustificación da elección dos criterios de adxudicación e da súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP).
 - Xustificación da non necesidade de fixar un prazo de garantía (artigo 67.2.t RLCAP).

- Non se establecen tarefas críticas que non poidan ser obxecto de subcontratación (artigo 215 LCSP).
- Forma de aboamento do prezo (artigo 67.2ñ do RLCAP).
- Lugar de entrega do servizo obxecto do contrato (artigo 67,5.f e 67.7.e RLCAP).
- Informe do xervizo de contratación do 30 de marzo de 2022 e dilixencia de corrección de data 11/04/2022
- Prego de cláusulas administrativas do 11 de abril de 2022

Por todo o exposto, e previo informes xurídico favorable e de fiscalización da Intervención Xeral de conformidade co previsto no artigo 116.3 da LCP, e o documento contable, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte **acordo**:

Primeiro: Aprobar o expediente de contratación polo procedemento aberto e tramitación ordinaria do contrato da prestación do servizo de **redacción de plans de emerxencias e autoprotección e coordinación de seguridade** para os eventos programadas polo Servizo de Festas.

Segundo: Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas de 29 de marzo de 2022 e o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares do 11 de abril de 2022 redactado pola Técnica de Administración Xeral do Servizo de Contratación.

Terceiro: Autorizar o gasto polo importe base de licitación **43.076,00** euros, sendo o valor estimado do contrato de **71.200,00 €** con cargo a aplicación orzamentaria 3380.227.0600 “Estudios e Traballos Técnicos” do programa orzamentario de Festas para o exercicio 2022.

A distribución por anualidades (con IVE) é a seguinte:

- 34.460,80 € (80% de 43.076,00) para o ano 2022
- 8.615,20 € (20% de 43.076,00) para o ano 2023

A distribución por anualidades (con IVE) desglosada para cada LOTE é a seguinte:

LOTE 1

- 16.310,80 (80% de 20.388,50 €) para o ano 2022
- 4.077,70 (20% de 20.388,50 €) para o ano 2023

LOTE 2

- 18.150,00 (80% de 22.687,50 €) para o ano 2022
- 4.537,50 (20% de 22.687,50 €) para o ano 2023

Cuarto: Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

10(267).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE APOIO E ASESORAMENTO SOBRE A PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN E SEGUIMENTO DE ACTIVIDADES E ESPECTÁCULOS ORGANIZADOS POLO CONCELLO DE VIGO. EXPTE. 9191/335.

Visto o informe xurídico do 12/04/2022 e o informe de fiscalización do 13/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 12/04/2022, asinado pola xefa do Servizo de Festas, o concelleiro-delegado de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1.- ANTECEDENTES

Con data 8 de MARZO de 2022 o Concelleiro Delegado da Área de Participación Cidadana e Festas, ditou orden de inicio de expediente (artigo 116 LCSP) para a contratación do servizo de **apoio e asesoramento sobre a programación, organización e seguimento de actividades e espectáculos** organizados polo Concello de Vigo. No expediente consta:

- A xustificación da necesidade e idoneidade do contrato á que se refire o artigo 28 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP) asinada pola Xefa de Servizo de Festas con data do 08/03/2022 e a resolución do concelleiro delegado que inicia o expediente (artigo 116 LCSP), de data 8 de marzo 2022.
- Memoria económica, de data 24 de marzo de 2022
- Documento económico, de data 9 de marzo 2022
- Prego de prescricións técnicas particulares (artigo 116.3 LCSP), de data 24 de marzo de 2022
- Memoria xustificativa, de data 24 de marzo de 2022, relativa aos seguintes extremos:
 - A xustificación do procedemento elixido (artigo 116.4 LCSP) resulta necesaria por tratarse dun procedemento aberto.
 - Xustificación da insuficiencia de medios (artigo 116 LCSP).
 - Xustificación da división do contrato en 2 lotes (artigo 99.3 da LCSP).
 - Xustificación do prazo de duración do contrato e de execución da prestación (artigo 29 LCSP).
 - Xustificación do prezo do contrato, do orzamento base de licitación e do valor estimado do contrato (e o seu método de cálculo) aos que fai referencia o artigo 102 LCSP. Polo que se refire aos custos laborais de produción, tomouse como base fundamentalmente o Convenio colectivo de eventos, servizos e producións culturais de Galicia, táboa salariais exercicio 2022. O orzamento base de licitación deste contrato determinouse considerando gastos xerais e o beneficio industrial. Na estimación dos custos inclúense tamén os gastos derivados das obrigas de cotización a Seguridade Social por conta da empresa.
 - Xustificación de que o contrato non suporá desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).
 - Xustificación da solvencia que se esixirá aos licitadores entre os medios previstos nos artigos 87 a 91 LCSP.
 - Xustificación da elección dos criterios de adxudicación e da súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP).
 - Xustificación da non necesidade de fixar un prazo de garantía (artigo 67.2.t RLCAP).

- Non se establecen tarefas críticas que non poidan ser obxecto de subcontratación (artigo 215 LCSP).
- Forma de aboamento do prezo (artigo 67.2.º do RLCAP).
- Lugar de entrega do servizo obxecto do contrato (artigo 67,5.f e 67.7.e RLCAP).
- Informe do xervizo de contratación do 25 de marzo de 2022
- Prego de cláusulas administrativas do 25 de marzo de 2022

Por todo o exposto, e previo informes xurídico favorable e de fiscalización da Intervención Xeral de conformidade co previsto no artigo 116.3 da LCP, e o documento contable, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte **acordo**:

Primeiro: Aprobar o expediente de contratación polo procedemento aberto e tramitación ordinaria do contrato da prestación do servizo de **apoio e asesoramento sobre a programación, organización e seguimento de actividades e espectáculos** organizados polo Concello de Vigo

Segundo: Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas de 24 de marzo de 2022 e o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares do 25 de marzo de 2022 redactado pola Xefa do Servizo de Contratación.

Terceiro: Autorizar o gasto polo importe base de licitación **59.459,40** euros, sendo o valor estimado do contrato de **98,280,00 €** con cargo a aplicación orzamentaria 3380.227.0600 “Estudios e Traballos Técnicos” do programa orzamentario de Festas para o exercicio 2022.

A distribución por anualidades (con IVE) é a seguinte:

- 47.567,52 € (80% de 59.459,40) para o ano 2022
- 11.891,88 € (20% de 59.459,40) para o ano 2023

A distribución por anualidades (con IVE) de cada LOTE é a seguinte:

LOTE 1

- 23.899,92 € (80% de 29.874,90) para o ano 2022
- 5.974,98 € (20% de 29.874,90) para o ano 2023

LOTE 2

- 23.667,60 € (80% de 29.584,50) para o ano 2022
- 5.916,90 € (20% de 29.584,50) para o ano 2023

Cuarto: Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

11(268).- BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIONS A ENTIDADES DEPORTIVAS DE VIGO PARA A PROMOCIÓN DO DEPORTE FEMININO NA TEMPADA 2021/2022, OU DO ANO 2022 NO CASO DAS MODALIDADES CUXA TEMPADA DEPORTIVA SEXA ANUAL. EXPTE. 11356/224.

Visto o informe xurídico do 04/04/2022 e o informe de fiscalización do 18/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 01/04/2022, asinado pola xefa do Servizo de



Concello de Vigo

Igualdade, a asesora xurídica do Servizo, a concelleira-delegada de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

Este expediente recolle as bases reguladoras e a convocatoria específica para a concesión de subvencións en réxime de concorrencia competitiva a clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas e entidades deportivas que promovan o deporte feminino (licencias femininas en equipos ou en categorías individuais), teñan o seu enderezo social en Vigo, teñan personalidade xurídica propia, carezan de ánimo de lucro e reúnan os requisitos establecidos nestas bases, co obxecto de contribuír a financiar os gastos ocasionados polo seu funcionamento e a súa actividade deportiva na tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

O deporte é un pilar básico para a saúde e o benestar, tanto físico como psicolóxico, que potencia a estima das persoas que o practican, ao igual que o coñecemento do seu propio corpo, motivando un estilo de vida con hábitos saudables. Asemade, o deporte é un medio para afirmar a personalidade dun xeito integral, que lle aprende a quen o practica cualidades como o liderado, a autosuperación, o compañeirismo e a autoestima. O deporte tamén é un espazo socializador que axuda na prevención de prácticas discriminatorias e violentas e a súa práctica, en igualdade de condicións para mulleres e homes, repercute nunha sociedade máis igualitaria.

Porén, o acceso e a participación das mulleres ao ámbito deportivo foi tardío e, aínda hoxe, a súa presenza é menor en case todas as modalidades de práctica recreativa, competitiva e/ou profesional, así como en todas as estruturas que conforman o sistema deportivo. Xeralmente, as nenas, a partir dos doce anos de idade, abandonan de xeito preocupante as prácticas deportivas, renunciando aos seus beneficios físicos e psíquicos, nunha idade especialmente importante para formar a personalidade. Como ocorre noutros ámbitos, as mulleres deben superar barreiras e estereotipos que limitan a súa participación no deporte e xeran desigualdade.

No deporte federado a presenza das mulleres e de nenas segue sendo minoritaria producíndose unha clara segregación horizontal e vertical. Esta realidade é patente no ámbito estatal, autonómico e municipal: os datos que reflicten a escasa participación de mulleres e nenas nas entidades deportivas da cidade son semellantes en Galicia e en España, en termos porcentuais. Isto avala que non se trata dunha situación puntual, ou froito do azar, senón que responde a mecanismos de desigualdade directos e indirectos aínda existentes na sociedade.

Tamén é salientable a menor repercusión que ten nos medios de comunicación a participación deportiva e os logros conseguidos por mulleres ou nenas deportistas. As competicións masculinas adoitan contar con maior impacto social, recursos e interese que os realizados por mulleres; esta invisibilización repercute de forma negativa na percepción das deportistas sobre a súa práctica, inflúe tamén minorando a afluencia de público nas competicións femininas; limita o acceso ao financiamento dos propios clubs e equipos con licencias femininas e por último, o feito de ter menos referentes de mulleres deportistas reflectidas nos medios, un dos principais axentes socializadores, obstaculiza o acceso á participación de nenas e mulleres na práctica deportiva.

Todo o exposto confirma que as mulleres non teñen as mesmas oportunidades que os homes neste eido e avala a necesidade de establecer políticas públicas tendentes a corrixir

esa situación de desigualdade, axuden a remover estes obstáculos e promovan o acceso, permanencia e promoción das nenas, adolescentes e mulleres na práctica deportiva.

A Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes imponlles aos poderes públicos que establezan medidas explícitas e accións positivas para acadar a igualdade real e efectiva de mulleres e homes. No ámbito do deporte, establece no seu artigo 29 que *“todos os programas públicos de desenvolvemento do deporte incorporarán a efectiva consideración do principio de igualdade real e efectiva entre mulleres e homes no seu deseño e execución; así como: “o Goberno promoverá o deporte feminino e favorecerá a efectiva apertura das disciplinas deportivas as mulleres, mediante o desenvolvemento de programas específicos en todas as etapas da vida e en todos os niveis, incluídos os de responsabilidade e decisión.”*

A Lei 3/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia no seu artigo 3.b) establece o *dereito de todos os cidadáns a coñecer e a practicar deporte de forma libre, voluntaria e democrática, en termos de igualdade e sen discriminación ningunha*, e no artigo 5.3: *no exercicio das competencias atribuídas á Administración autonómica, integrarase a dimensión da igualdade de oportunidades entre as mulleres e os homes e evitarase calquera elemento de discriminación directa ou indirecta.*

A esta finalidade da convocatoria refírense os artigos 25.2 apartado l) e apartado o) da Lei 7/1985, do 2 de abril, de bases de réxime local, e 80.2. “n” e “o” da Lei 5/1997, do 22 de xuño, de administración local de Galicia.

Por todo o exposto, o Concello de Vigo pretende promover o deporte feminino a través do apoio ás entidades deportivas da cidade que fomenten a participación e promoción das nenas e mulleres na competición das distintas disciplinas deportivas. No ano 2017, a Concellería de Igualdade, a través da convocatoria de subvencións específica, destinou 27.000 € para esta finalidade e foron beneficiarias desta liña de subvencións un total de 56 entidades deportivas. Nos anos seguintes incrementouse esta cantidade a 45.000 €, e foron aumentando as entidades beneficiarias. Así, no ano 2021 foron 75 os clubs vigueses que se beneficiaron desta liña de subvencións.

Para este mesmo fin, destínase no ano 2022 un crédito máximo de 45.000,00 € que se fará efectivo con cargo á partida específica 2311 4890000 *“Promoción da igualdade e do deporte feminino”* dos orzamentos aprobados para o ano 2022 da Concellería de Igualdade.

A concesión destas subvencións efectuarase baixo os principios de publicidade, concorrencia e obxectividade. As bases e a convocatoria que seguen teñen por obxecto regular a concesión destas subvencións e iniciar o procedemento para a dita concesión

En relación ao cumprimento dos procedementos para a concesión en réxime de concorrencia competitiva establecidos na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, o presente expediente considera os principios recollidos no artigo 20 da citada lei e asemade, recolle os mecanismos establecidos na Resolución de 10 de decembro de 2015 da Intervención Xeral da Administración do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións.

A lexislación aplicable ás bases reguladoras e convocatoria específica destas subvencións será a Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; a Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, o Real Decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba



Concello de Vigo

o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia do réxime local; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real Decreto 887/2006; Regulamento (UE) 2016/679 – RXPD do Parlamento Europeo e do Consello sobre protección de datos de carácter persoal e demais disposicións vixentes na materia; a Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas; as Bases de execución dos orzamentos do Concello de Vigo para o exercicio 2022; o Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Vigo 2021-2023, así como as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

Polo exposto, e previo o preceptivo informe xurídico e de Intervención Xeral, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte acordo:

“PRIMEIRO: aprobar as bases reguladoras específicas da Concellería de Igualdade para a concesión de subvencións a entidades deportivas de Vigo para a promoción do deporte feminino na tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual, cos seus correspondentes anexos, que se incorporan ao expediente.

SEGUNDO: aprobar o texto da convocatoria de subvencións a entidades deportivas para a promoción do deporte feminino na tempada 2021/2022 ou do ano 2022 no caso de modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual, e o extracto da mesma, (incorporados ao expediente) que se remitirán á Base de Datos Nacional de Subvencións, en base ó establecido na Resolución do 10 de decembro de 2015 da Intervención Xeral da Administración do Estado pola que se regula o proceso de rexistro e publicación de convocatorias de subvencións e axudas no Sistema Nacional de Publicidade de Subvencións.

TERCEIRO: aprobar a autorización de gasto, por importe máximo de 45.000,00 € (corenta e cinco mil euros), que se imputará con cargo á partida presupostaria 2311 4890000 “*Promoción da igualdade e do deporte feminino*” do orzamento aprobado para o ano 2022 da Concellería de Igualdade, para atender as solicitudes presentadas ao abeiro desta convocatoria”.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

**BASES REGULADORAS ESPECÍFICAS DA CONCELLERÍA DE IGUALDADE PARA A CONCE-
SIÓN DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DEPORTIVAS DE VIGO PARA A PROMOCIÓN DO
DEPORTE FEMININO NA TEMPADA 2021/2022 OU DO ANO 2022 NO CASO DAS MODALIDA-
DES CUXA TEMPADA DEPORTIVA SEXA ANUAL. EXPEDIENTE 11.356-224**

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

O deporte é un pilar básico para a saúde e o benestar, tanto físico como psicolóxico, que potencia a estima das persoas que o practican, ao igual que o coñecemento do seu propio corpo, motivando un estilo de vida con hábitos saudables. Asemade, o deporte é un medio para afirmar a personalidade dun xeito integral, que lle aprende a quen o practica cualidades como o liderado, a autosuperación, o compañeirismo e a autoestima. O deporte tamén é un espazo socializador que axuda na prevención de prácticas discriminatorias e violentas e a súa práctica, en igualdade de condicións para mulleres e homes, repercute nunha sociedade máis igualitaria.

Porén, o acceso e a participación das mulleres ao ámbito deportivo foi tardío e, aínda hoxe, a súa presenza é menor en case todas as modalidades de práctica recreativa, competitiva e/ou profesional, así como en todas as estruturas que conforman o sistema deportivo. Xeralmente, as nenas, a partir dos doce anos de idade, abandonan de xeito preocupante as prácticas deportivas, renunciando aos seus beneficios físicos e psíquicos, nunha idade especialmente importante para formar a personalidade. Como ocorre noutros ámbitos, as mulleres deben superar barreiras e estereotipos que limitan a súa participación no deporte e xeran desigualdade.

No deporte federado a presenza das mulleres e de nenas segue sendo minoritaria producíndose unha clara segregación horizontal e vertical. Esta realidade é patente no ámbito estatal, autonómico e municipal: os datos que reflicten a escasa participación de mulleres e nenas nas entidades deportivas da cidade son semellantes en Galicia e en España, en termos porcentuais. Isto avala que non se trata dunha situación puntual, ou froito do azar, senón que responde a mecanismos de desigualdade directos e indirectos aínda existentes na sociedade.

Tamén é salientable a menor repercusión que ten nos medios de comunicación a participación deportiva e os logros conseguidos por mulleres ou nenas deportistas. As competicións masculinas adoitan contar con maior impacto social, recursos e interese que os realizados por mulleres; esta invisibilización repercute de forma negativa na percepción das deportistas sobre a súa práctica, inflúe tamén minorando a afluencia de público nas competicións femininas; limita o acceso ao financiamento dos propios clubs e equipos con licencias femininas e por último, o feito de ter menos referentes de mulleres deportistas reflectidas nos medios, un dos principais axentes socializadores, obstaculiza o acceso á participación de nenas e mulleres na práctica deportiva.

Todo o exposto, confirma que as mulleres non teñen as mesmas oportunidades que os homes neste eido e avala a necesidade de establecer políticas públicas tendentes a corrixir esa situación de desigualdade que axuden a remover estes obstáculos e promovan o acceso, permanencia e promoción das nenas, adolescentes e mulleres na práctica deportiva.

A Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes impónlles aos poderes públicos que establezan medidas explícitas e accións positivas para acadar a igualdade real e efectiva entre mulleres e homes. No ámbito do deporte, establece no seu artigo 29 que *todos os programas públicos de desenvolvemento do deporte incorporarán a efectiva consideración do principio de igualdade real e efectiva entre mulleres e homes no seu deseño e execución*; así como: *o Goberno promoverá o deporte feminino e favorecerá a efectiva apertura das disciplinas deportivas as mulleres, mediante o desenvolvemento de programas específicos en todas as etapas da vida e en todos os niveis, incluídos os de responsabilidade e decisión*

A Lei 3/2012, do 2 de abril, do deporte de Galicia no seu artigo 3.b) establece o *dereito de todos os cidadáns a coñecer e a practicar deporte de forma libre, voluntaria e democrática, en termos de igualdade e sen discriminación ningunha*, e no artigo 5.3: *no exercicio das competencias atribuídas á Administración autonómica, integrarase a dimensión da igualdade de oportunidades entre as mulleres e os homes e evitarase calquera elemento de discriminación directa ou indirecta*.

Por todo o exposto, o Concello de Vigo pretende promover o deporte feminino a través do apoio ás entidades deportivas da cidade que fomenten a participación e promoción das nenas e mulle-



Concello de Vigo

res nas distintas disciplinas deportivas. No ano 2017, a Concellería de Igualdade, a través da convocatoria de subvencións específica, destinou 27.000 € para esta finalidade e foron beneficiarias desta liña de subvencións un total de 56 entidades deportivas. Nos anos seguintes incrementouse esta cantidade a 45.000 €, e foron aumentando as entidades beneficiarias. Así, no ano 2021 foron 75 os clubs vigueses que se beneficiaron desta liña de subvencións.

Para este mesmo fin, destínase no ano 2022 un crédito máximo de 45.000,00 € que se fará efectivo con cargo á partida específica 2311 4890000 "*Promoción da igualdade e do deporte feminino*" do orzamento aprobado para o ano 2022 da Concellería de Igualdade.

A concesión destas subvencións efectuarase baixo os principios de publicidade, concorrencia e obxectividade. As bases e a convocatoria que seguen teñen por obxecto regular a concesión destas subvencións e iniciar o procedemento para a dita concesión.

BASES

PRIMEIRA.- OBXECTO DA SUBVENCIÓN

O obxecto das subvencións ao que se refiren as presentes bases responde á finalidade de promover o deporte feminino a través do apoio económico ás entidades deportivas da cidade de Vigo que fomenten a participación e promoción das nenas e mulleres nas distintas disciplinas deportivas (equipos e/ou individuais). Este apoio materializarase en contribuír a financiar os gastos ocasionados polo funcionamento destes clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas e entidades deportivas do municipio de Vigo, durante a tempada deportiva 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

SEGUNDA.- GASTOS SUBVENCIONABLES

Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable correspondan ao funcionamento da entidade solicitante e sexan ocasionados pola actividade propia desta, así como os motivados pola participación ou organización de actividades deportivas dos equipos con licencias femininas.

Tendo en conta o establecido no parágrafo anterior, terán consideración de gastos subvencionables os seguintes:

- pagamento de licencias federativas femininas;
- viaxes, aloxamentos e comidas (concreción de menús) de deportistas femininas ou dos equipos femininos nos desprazamentos necesarios para as actividades deportivas de competición e/ou clasificación;
- inscricións en competicións e probas de deportistas ou equipos femininos;
- arbitaxes de competicións e probas de deportistas femininas;
- equipo técnico e deportivo adestrador das deportistas ou de equipos femininos;
- equipamento (sempre que este equipamento incorpore o logo do Concello de Vigo), que sexa destinado a deportistas femininas;
- compra de material deportivo necesario para o adestramento ou competición das deportistas ou dos equipos femininos;
- alugueiro de instalacións deportivas, gastos telefónicos, de internet e mantemento das aplicacións web e/ou presenza dixital;

- adquisición de produtos de desinfección e limpeza, así como produtos de hixiene e material de protección fronte a COVID-19, etc.
- En xeral, serán subvencionables todos os gastos ocasionados polo funcionamento da entidade deportiva que garden relación directa coa actividade deportiva das xogadoras ao longo da tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

Non se valorará como gasto subvencionable o uso das instalacións deportivas municipais do Concello de Vigo cando ese mesmo importe fose tido en conta para xustificar a subvención concedida na convocatoria específica de subvencións da Concellería de Deportes deste Concello. O servizo de Igualdade solicitará información ao respecto ao servizo de Deportes.

Quedan excluídos como gastos subvencionables os seguintes: a adquisición de bebidas alcohólicas de calquera tipo, espectáculos, adquisición de patrimonio e/ou investimento e calquera outro gasto que non sexa necesario para a consecución da actividade subvencionada.

A beneficiaria deberá solicitar tres ofertas cando, tratándose de gastos por subministros ou servizos, excedan estes de 15.000,00 €, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

A tempada 2021/2022 ou 2022 estará definida para cada modalidade deportiva en función dos datos obtidos das respectivas federacións, e a data de inscrición dos equipos ou das deportistas individuais. A tal efecto, o servizo de Igualdade, no informe que se xuntará á documentación xustificativa, especificará o período comprendido pola mesma. O órgano instructor do procedemento poderá solicitar á Concellería de Deportes canta información e documentación teña este servizo sobre as entidades solicitantes, co obxecto de acadar un maior coñecemento e valoración dos proxectos e entidades presentadas a esta convocatoria.

TERCEIRA.- CONTÍA TOTAL E CRÉDITO ORZAMENTARIO

A cantidade máxima destinada a estas subvencións será a de 45.000,00 € (corenta e cinco mil euros) que se fará efectiva con cargo á partida orzamentaria: 2311 4890000 "*Promoción da igualdade e do deporte feminino*" do orzamento aprobado para o ano 2022 da Concellería de Igualdade. Poderán outorgarse subvencións superando esta contía sen nova convocatoria cando se dean as circunstancias previstas no artigo 31.2 da Lei de subvencións de Galicia.

CUARTA.- COMPATIBILIDADE DA SUBVENCIÓN

Estas subvencións serán compatibles con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, estatais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do R. d. 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei xeral de subvencións.

QUINTA. - REQUISITOS DAS BENEFICIARIAS



Concello de Vigo

1.- Poderán solicitar e obter estas axudas os clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas, e entidades deportivas que reúnan os seguintes requisitos:

- a) Teñan a súa sede social ou delegación no termo municipal de Vigo.
- b) Teñan personalidade xurídica propia e carezan de ánimo de lucro.
- c) Que se atopen ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Vigo, coa Facenda Pública estatal e autonómica e coa Seguridade Social.
- d) Cumpran cos demais requisitos previstos no artigo 9 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia, artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e no Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da citada lei.
- e) Que contén cun mínimo de 10 licenzas femininas na tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual. Exceptuarase do mínimo de licenzas ás entidades que contén, ao menos, con 1 licenza feminina de deporte adaptado.
- f) Que acompañen á solicitud a documentación preceptiva establecida na base 11ª desta convocatoria.

2.- Quedan excluídas expresamente desta convocatoria:

- As solicitudes presentadas por federacións deportivas.
- As solicitudes presentadas por clubs pertencentes ou integrados en institucións oficiais
- As solicitudes que se presenten fóra do prazo estipulado na convocatoria, calquera que sexa a causa do atraso.

3.- As solicitantes deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e non estar incursas nas prohibicións para ser beneficiaria da subvención previstas no dito artigo. En consecuencia, as entidades solicitantes entregarán unha declaración de non estar incursas nas prohibicións que recollen os apartados 2 e 3 do citado artigo 10 da Lei 9/2007.

4.- Na fase de proposta de resolución as solicitantes deberán acreditar que se atopan ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e para coa Seguridade Social mediante a presentación das certificacións ás que se refire o artigo 22 do RD 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións. Existe a posibilidade de acreditar simplifadamente estas circunstancias, nos supostos indicados no artigo 24 do citado RD 887/2006, en particular o parágrafo cuarto para aquelas subvencións nas que o importe das cales non supere a contía de 3.000 €, como é o caso desta convocatoria, tal e como se establece no apartado 3 da base oitava.

5.- Igualmente, as solicitantes das subvencións deberán acreditar que se atopan ao corrente das súas obrigas para co Concello de Vigo, para o cal, entenderase que o/a solicitante, ao presentar a solicitud de subvención, autoriza á comisión avaliadora para solicitar de oficio os datos e a documentación acreditativa de tal extremo aos departamentos administrativos responsables.

SEXTA.- OBRIGAS DAS BENEFICIARIAS

Serán obrigas das beneficiarias das subvencións, ademais das previstas nestas bases e convocatoria e das sinaladas no artigo 11 da Lei de subvencións de Galicia, as que seguen:

- 1.- Realizar a actividade deportiva subvencionada consonte co proxecto presentado coa solicitud, deixando constancia do financiamento municipal en calquera actividade coa inclusión da imaxe corporativa oficial.
- 2.- Responder da veracidade dos datos da solicitud, baixo a persoal responsabilidade da persoa que subscriba a solicitud.

- 3.- Utilizar unha linguaxe e imaxe non sexista en todo o soporte material e audiovisual que se empregue para a organización, difusión e execución das súas actividades.
- 4.- Someterse ás actuacións de comprobación, seguimento, control financeiro e inspección que o Concello de Vigo considere necesario.
- 5.- Responder legalmente da falta de veracidade dos datos expostos e do incumprimento das presentes bases.
- 6.-Asumir as responsabilidades que poidan derivarse da realización do programa subvencionado.
- 7.-Solicitar e dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- 8.- Cumprir coa normativa sanitaria vixente, adaptando a organización da actividade do club ás normas e instrucións que vaian ditando as autoridades sanitarias en cada momento, en relación a prevención sanitaria fronte á COVID-19.
- 9.-Aboar as taxas, impostos, permisos, seguros e todos os demais gastos derivados da realización do programa subvencionado.
- 10.- As demais obrigas establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 14 da Lei 38/2003, do 17 de decembro, xeral de subvencións e o R. d. 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o regulamento da citada lei.

SÉTIMA.- CRITERIOS PARA A CONCESIÓN DA SUBVENCIÓN

A concesión das subvencións atenderá a criterios obxectivos e se tramitarán en réxime de concorrencia competitiva, tendo sempre como límite as dispoñibilidades orzamentarias da Concellería de Igualdade destinadas para tal fin no presente exercicio.

Para efectuar a proposta de concesión das subvencións, a comisión avaliadora terá en conta os seguintes criterios e baremo de puntuación sobre un máximo de 26 puntos.

1.- Número de licenzas femininas na tempada deportiva 2021-2022, ou na tempada do ano 2022, para tempadas deportivas anuais. Ata un máximo de 16 puntos:

1.a.-Volume de licenzas femininas e puntuación: (*Excepto: Actividades subacuáticas, Bádminton, Golf, Hípica, Judo, Karate, Montañismo, Espeleoloxía, Surf, Taekwondo, Tenis e Pádel)

- a) Con menos de 35 licenzas femininas: 4 puntos
- b) Con 35 licenzas femininas e menos de 60: 6 puntos
- c) Con 60 licenzas femininas e menos de 85: 8 puntos
- d) Con 85 licenzas femininas e menos de 110: 10 puntos
- e) Con 110 licenzas femininas e menos de 135: 12 puntos
- f) Con 135 licenzas femininas e menos de 150: 14 puntos
- g) Con 150 licenzas ou máis: 16 puntos

1.b.- Volume de licenzas femininas e puntuación para Actividades subacuáticas, Bádminton, Golf, Hípica, Judo, Karate, Montañismo, Espeleoloxía, Surf, Taekwondo, Tenis e Pádel:

- a) Con menos de 70 licenzas femininas: 2 puntos
- b) Con 70 licenzas femininas e menos de 120: 3 puntos
- c) Con 120 licenzas femininas e menos de 170: 4 puntos
- d) Con 170 licenzas femininas e menos de 220: 5 puntos



Concello de Vigo

- e) Con 220 licenzas femininas e menos de 270: 6 puntos
- f) Con 270 licenzas femininas e menos de 320: 7 puntos
- g) Con 320 licenzas ou máis: 8 puntos

Cando unha mesma entidade presente licenzas correspondentes a dúas disciplinas deportivas distintas (sexan do mesmo ou de distinto subapartado, 1.a ou 1.b), calcularase a puntuación que corresponda a cada deporte, e logo sumarase, para acadar a puntuación total do apartado 1.

2.-Porcentaxe de licenzas femininas con respecto ao total de licenzas na tempada 2021/2022. Ata un máximo de 5 puntos:

2.a.- Porcentaxe de licenzas femininas e puntuación: (*Excepto: Actividades subacuáticas, Bádminton, Golf, Hípica, Judo, Karate, Montañismo, Espeleoloxía, Surf, Taekwondo, Tenis e Pádel):

- a) Ata o 20% de licenzas femininas: 1 punto
- b) Máis do 20% de licenzas femininas ata o 40%: 2 puntos
- c) Máis do 40% de licenzas femininas ata o 60%: 3 puntos
- d) Máis do 60% de licenzas femininas ata o 80%: 4 puntos
- e) Máis do 80% de licenzas femininas ata o 100%: 5 puntos

2.b.- Porcentaxe de licenzas femininas e puntuación para: Actividades subacuáticas, Bádminton, Golf, Hípica, Judo, Karate, Montañismo, Espeleoloxía, Surf, Taekwondo, Tenis e Pádel:

- a) Ata o 20% de licenzas femininas: 1 punto
- b) Máis do 20% de licenzas femininas ata o 40%: 1,5 puntos
- c) Máis do 40% de licenzas femininas ata o 60%: 2 puntos
- d) Máis do 60% de licenzas femininas ata o 80%: 2,5 puntos
- e) Máis do 80% de licenzas femininas ata o 100%: 3 puntos

Cando unha mesma entidade presente licenzas correspondentes a dúas disciplinas distintas (sexan do mesmo ou de distinto subapartado, 2.a ou 2.b), calcularase a porcentaxe do número de licenzas femininas de cada modalidade deportiva con respecto ao total de licenzas da entidade. Calcularase a puntuación para cada deporte e despois sumarase, para acadar a puntuación total do apartado 2.

A documentación que se terá en conta para facer o reconto de licenzas, así como para clasificar as modalidades deportivas, será o certificado emitido pola federación correspondente no que consta o número de licenzas por categoría e sexo. Este datos, ademais, cotexaranse co Anexo II, asinado polo/a secretario/a e presidente/a da entidade (documentación que se relaciona na base décimo primeira). Nos casos nos que se atopen discrepancias entre datos reflectidos nestes documentos, terase en conta a certificación da federación deportiva, salvo erros materiais detectados.

3.- Porcentaxe de mulleres que integran a actual xunta directiva da entidade. Ata un máximo de 5 puntos:

- a) 0% de mulleres: 0 puntos
- b) Ata o 20% de mulleres: 1 punto
- c) Do 20% de mulleres ata menos do 40% de mulleres: 2 puntos
- d) Do 40% de mulleres ata menos do 60%: 3 puntos
- e) Do 60% de mulleres ata menos do 80%: 4 puntos
- f) Do 80% de mulleres ata o 100%: 5 puntos

OITAVA.- CONTÍA INDIVIDUALIZADA DAS SUBVENCÍONS

1. O importe total máximo destinado a estas subvencións distribuirase entre todas as entidades que, por reunir os requisitos esixidos nestas bases para ser beneficiaria, sexan admitidas a participar no procedemento de concesión das subvencións, en función da puntuación acadada no proceso de avaliación que se realizará en función dos criterios previstos na base sétima.
2. O importe total da convocatoria distribuirase entre a suma total de puntos acadados pola totalidade das solicitudes admitidas, obtendo desta forma o valor unitario do punto. A subvención para cada entidade calcularase multiplicando o valor unitario do punto polos puntos obtidos en cada caso.
3. Establécese unha contía mínima e máxima da axuda a conceder: 200 € é a contía mínima establecida e 1.500 € o importe máximo da axuda. Por conseguinte, trala baremación das solicitudes, as entidades que consigan unha axuda superior a 1.500 € quedarán limitadas e esta contía e as entidades que non consigan unha axuda por importe igual ou superior a 200 € quedarán excluídas. En caso de quedar crédito libre, repartirase entre as beneficiarias de forma proporcional aos puntos acadados, tendo en conta o límite da contía máxima da axuda ou, de ser inferior, o da contía solicitada pola entidade.

NOVENA.- PROCEDEMENTO DE CONCESIÓN DAS SUBVENCÍONS

O procedemento para a concesión destas subvencións será o de concorrencia competitiva que se iniciará de oficio tras a aprobación das presentes bases e convocatoria pola Xunta de Goberno Local.

DÉCIMA.- PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), establécese o emprego, de xeito exclusivo, de medios electrónicos para presentar e tramitar a solicitude desta subvención a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org>.

O prazo de presentación de solicitudes e documentación complementaria correspondente, segundo o disposto na base décimo primeira, será de 10 días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, que será comunicado desde a Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidade de subvencións, nos termos do art. 30.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro de procedemento administrativo común das administracións públicas, sen prexuízo da súa inserción na web do Concello de Vigo.

DECIMO PRIMEIRA.- SOLICITUDE E DOCUMENTACIÓN

As entidades que concorren a esta convocatoria deberán presentar unha única solicitude asinada pola/o representante legal da entidade peticionaria.

A solicitude, segundo modelo normalizado (Anexo I), presentarase exclusivamente por medios electrónicos, en cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na sede electrónica, que se poden consultar no enlace <https://sede.vigo.org>.



Concello de Vigo

A mera presentación da solicitude suporá que as entidades solicitantes coñecen e aceptan as presentes bases da convocatoria.

As solicitudes de subvención achegaranse debidamente cumprimentadas, mediante os modelos oficiais aprobados con estas bases, que estarán dispoñibles na páxina web (www.vigo.org).

No caso de que se achegue a solicitude presencialmente, requirirase a súa emenda mediante a súa presentación electrónica. A estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela na que tivese realizado a emenda.

Todas as solicitudes, así como as posibles emendas telemáticas contempladas no parágrafo anterior, deberanse achegar antes de que remate o prazo outorgado para a súa presentación, sen que caiba ter por presentadas aquelas achegadas con carácter extemporáneo.

A documentación complementaria deberá presentarse electronicamente. As persoas solicitantes responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten.

Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se a documentación complementaria se achegase presencialmente, será requirida para emendala a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose realizada a emenda.

Na presentación da solicitude deberá achegarse a seguinte documentación:

- 1.- ANEXO I. Solicitude asinada pola persoa representante da entidade.
- 2.- ANEXO II. Certificado das licenzas do club na tempada de referencia, asinado pola/o secretaria/o e pola/o presidenta/e. Deberá indicarse: as que corresponden a deportistas, a persoal adestrador, a persoal delegado e a persoal técnico, e desagregarse todas elas por sexo.
- 3.- ANEXO III. Orzamento equilibrado da previsión de ingresos e gastos para o período de referencia (tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual). Asinado pola/o secretaria/o e pola presidenta/e.
O importe do orzamento que se reflecta neste Anexo terase en conta na fase de xustificación, procedendo a minorarse o importe da axuda concedida no caso de que o gasto xustificado sexa inferior ao 100% do importe indicado neste Anexo III. A axuda concedida sería entón minorada na mesma proporción.
- 4.- ANEXO IV. Declaración responsable asinada pola/o secretaria/o e pola/o presidenta/e.
- 5.- ANEXO V. Certificado emitido pola/o secretaria/o da entidade, coa conformidade de quen ostente a representación da entidade, onde conste a composición da xunta directiva desagregada por sexo.
- 6.- Certificado ou certificados emitidos pola Federación de cada unha das disciplinas deportivas que se presenten coa solicitude, no que conste o número de licenzas por categoría e sexo, da tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.
- 7.- Código de identificación fiscal da entidade solicitante.
- 8.- Certificado da titularidade da conta bancaria a favor da entidade solicitante expedido cunha antigüidade inferior a seis meses.
- 9.- DNI da/o presidenta/e da entidade.
- 10.- Proxecto das actividades que realiza a entidade na tempada de referencia, facendo especial fincapé nos aspectos cuantitativos e cualitativos da promoción do deporte feminino (competi-

cións nas que participa cada un dos equipos da entidade con licencias femininas ou, no seu caso, as deportistas individuais, número de equipos por categoría e sexo, logros acadados, valoración sobre o impacto de xénero na súa modalidade deportiva, etc).

Porén, a solicitante poderá acollerse ao establecido no art. 28.2 da LPAC, que indica que as persoas interesadas non estarán obrigadas a achegar documentos que fosen elaborados por calquera Administración. A Administración municipal, salvo oposición expresa da persoa interesada, consultará e obterá electronicamente a través das súas redes corporativas, ou consulta mediante a Plataforma de Indeterminación de Datos, os documentos que deban integrar o procedemento, que xa se atopen no seu poder ou que foran elaborados por calquera outra Administración.

En relación co dereito a non presentar documentos que obren en poder da administración convocante, debe facerse constar a data e órgano ou dependencia na que foron presentados, ou, no seu caso, o número de expediente ou procedemento no que se fixeron valer.

A Concellería de Igualdade pode requirir canta outra documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos para participar na convocatoria considere necesaria, así como, complementar a información facilitada pola entidade, para unha mellor avaliación das solicitudes achegadas.

DÉCIMO SEGUNDA.- EMENDA DA SOLICITUDE

Consonte co establecido no artigo 20.5 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no artigo 68 da LPACAP, se a documentación achegada fose incompleta ou non reunise os requisitos esixidos na presente convocatoria, a solicitante será requirida para que complete a documentación ou corrixa a deficiencia no prazo de 10 días hábiles, contados desde o día seguinte á data da notificación, coa advertencia de que, de non facelo así, teráselle por desistido da súa solicitude, logo da resolución ditada nos termos previstos no artigo 21 da LPACAP.

As notificacións electrónicas realizaranse a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

As notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. A notificación entenderase rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Remítanse aos/ás interesados/as os avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

DECIMO TERCEIRA.- PUBLICIDADE

1.- Publicidade da convocatoria e das bases reguladoras da concesión das axudas.

As presentes bases reguladoras e a convocatoria, cuxo contido responde ao disposto no art. 20 da Lei xeral de subvencións, conforme o establecido no artigo 20.8 apartados a) e b) da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, en aplicación dos principios recollidos na Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno publicaranse en:



Concello de Vigo

- As bases reguladoras, no BOP da provincia, no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org).
- A Convocatoria, na Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS), no portal de transparencia e na páxina web do Concello de Vigo (www.vigo.org).
- A BDNS publicará o extracto da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, publicación que determinará o inicio do prazo de 10 días hábiles para a presentación de solicitudes.

A presente convocatoria e as súas bases reguladoras, así como o modelo de solicitude e demais modelos normalizados que constitúen os seus anexos, necesarios para a demanda destas axudas, facilitaranse na páxina web do Concello de Vigo www.vigo.org e da Concellería de Igualdade www.igualdadevigo.org

2.-Publicidade das subvencións concedidas.

As subvencións concedidas remitiranse ao portal de transparencia do concello e á BDNS para a súa publicación con indicación da convocatoria, programa, e crédito presupostario ao que se imputan, beneficiarias, cantidades concedidas e finalidade da subvencións con expresión dos distintos proxectos subvencionados.

3.-Publicidade do financiamento público.

As entidades beneficiarias das subvencións deben deixar constancia do financiamento municipal en todas as comunicacións e en calquera actividade enmarcada no programa subvencionado coa inclusión da imaxe corporativa oficial do Concello de Vigo (equipamento, web e redes sociais, publicidade, etc)

DÉCIMO CUARTA.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA A INSTRUCCIÓN E RESOLUCIÓN DO PROCEDEMENTO E PRAZO PARA A NOTIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN

A Concellería de Igualdade será a encargada da instrución do procedemento de concesión das subvencións quen realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución, de conformidade co previsto no art. 24 da Lei xeral de subvencións.

Todos os trámites administrativos que se deban realizar durante a tramitación deste procedemento deberán ser realizados a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

De conformidade co disposto na base sétima a Comisión de Valoración avaliará as solicitudes de subvención para cada un dos programas presentados. Esta comisión é o órgano colexiado composto pola concelleira delegada de Igualdade, que actuará como presidenta, e dúas técnicas, funcionarias adscritas ao Servizo de Igualdade, actuando unha delas, ademais, como secretaria.

O órgano instrutor do procedemento poderá solicitar á Concellería de Deportes canta información e documentación teña este servizo sobre as entidades solicitantes, co obxecto de acadar un maior coñecemento e valoración dos proxectos e entidades presentadas a esta convocatoria.

A Concellería de Igualdade, como órgano instrutor, formulará a proposta de concesión das subvencións á Xunta de Goberno Local consonte a avaliación realizada.

O expediente de concesión de subvencións conterá o informe do órgano instrutor no que conste que da información que ten no seu poder se desprende que as beneficiarias cumpren todos os requisitos necesarios para acceder a elas. (Artigo 21.4 parágrafo 6 da Lei de subvencións de Galicia).

A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para conceder ou denegar as axudas. O prazo para a instrución e resolución do expediente será de catro meses, como máximo, desde o

último día de prazo de presentación das solicitudes na sede electrónica do Concello, e a súa resolución notificaráselles ás solicitantes no prazo de dez días a partir da súa data, de acordo co previsto no artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

As notificacións electrónicas realizaranse a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

Remítanse ás/aos interesadas/os os avisos da posta á disposición das notificacións á conta de correo e/ou teléfono móbil que consten na solicitude. Estes avisos non terán, en ningún caso, efectos de notificación practicada e a súa falta non impedirá que a notificación sexa considerada plenamente válida.

As notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas no momento en que se produza o acceso ao seu contido. A notificación entenderase rexeitada cando transcorresen dez días naturais desde a posta á disposición da notificación sen que se acceda ao seu contido.

Se o envío da notificación electrónica non fose posible por problemas técnicos, practicarase a notificación polos medios previstos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

Por tratarse dun acto integrante dun procedemento de concorrencia competitiva, poderá substituírse dita notificación pola publicación na páxina web (www.vigo.org) e no taboleiro de anuncios do Concello de Vigo, conforme ao art. 45.1.b) da Lei 39/2015 da LPACAP.

O vencemento do prazo máximo sen terse notificada a resolución, lexítima ás interesadas para entender desestimada por silencio administrativo a solicitude de concesión de subvención, sen prexuízo do disposto no art. 24.3.b) da LPACAP.

A resolución da Xunta de Goberno Local sobre concesión das axudas esgota a vía administrativa e contra a mesma poderá interpoñerse potestativamente recurso de reposición ante a Xunta de Goberno Local no prazo dun mes ou, directamente, recurso contencioso-administrativo perante os Xulgados do contencioso-administrativo de Vigo, no prazo de dous meses.

En todos os casos, os prazos contaranse a partir do día seguinte ao da notificación, publicación, ou de desestimación do recurso de reposición.

As entidades beneficiarias das axudas están obrigadas no prazo máximo de 10 días, a contar a partir do día seguinte ao da notificación, a comunicarlle por escrito á Concellería de Igualdade a aceptación ou renuncia das axudas. A falta de manifestación expresa entenderase aceptada.

A beneficiaria poderá renunciar expresamente á subvención concedida, que será aceptada de plano pola administración concedente declarando concluso o procedemento correspondente, de conformidade co artigo 94 da LPACAP.

DÉCIMO QUINTA.- XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCÍONS

1.- Prazo de xustificación:

As beneficiarias das subvencións deberán xustificar como data límite o **30 de setembro de 2022** (incluído) o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e a aplicación dos fondos recibidos.

No caso de ser incompleta ou defectuosa a documentación achegada, concederase a entidade beneficiaria un prazo improrrogable de dez (10) días hábiles para a súa emenda ou entrega. Transcorrido o prazo sen atender ao requirimento e trala resolución ditada nos termos previstos no artigo 21 da Lei 35/2015 PAC, teranse por desistidas da súa petición.



Concello de Vigo

Conforme establece o Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións, no seu artigo 70.3, transcorrido o prazo establecido de xustificación sen presentarse esta ante o órgano administrativo competente, este requirirá á entidade beneficiaria para que no prazo improrrogable de quince días sexa presentada aos efectos previstos neste capítulo. A falla de presentación da xustificación no prazo establecido neste apartado levará consigo a esixencia de reintegro e demais responsabilidades establecidas na Lei xeral de subvencións. A presentación da xustificación no prazo adicional establecido neste apartado non eximirá á beneficiaria das sancións que, conforme á Lei xeral de subvencións, correspondan.

De non presentar a xustificación no prazo adicional perderase o dereito a percibir a subvención.

2.- Cantidade a xustificar:

A entidade beneficiaria terá que presentar facturas electrónicas ou copias dixitalizadas das facturas orixinais en papel equivalentes ao importe da axuda concedida e copias de facturas polo resto do orzamento do proxecto presentado. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto non subvencionado pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de euros.

Terase en conta como importe xustificativo a base imponible do importe das facturas e demais documentos de valor probatorio equivalente que se presenten como xustificación, excepto que se acredite debidamente mediante certificado da Axencia Tributaria que a entidade está exenta de IVE, ou que se declare no anexo VI que o importe do IVE derivado dos gastos da axuda a xustificar en relación á subvención concedida pola Concellería de Igualdade de Vigo é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

3.- Sistema e documentos necesarios para a xustificación:

A teor do disposto no art. 81 do regulamento da LXS establece o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos para o procedemento de xustificación das subvencións, con indicación dos trámites que deberán ser cumprimentados por vía electrónica, informática ou telemática e os medios electrónicos e sistemas de comunicación utilizables, que deberán axustarse ás especificacións que se establezan por Orde do Ministerio de Economía e Facenda (Orde EHA/2261/2007), do 17 de xullo, pola que se regula o emprego de medios electrónicos, informáticos e telemáticos (EIT), resultando esixible a achega de facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas das facturas orixinais en papel.

No caso de que se achegue a documentación presencialmente, requirirase a súa emenda mediante a súa presentación electrónica. A estes efectos, considerarase como data de presentación da documentación aquela na que tivese realizado a emenda.

A entidade beneficiaria deberá achegar electronicamente a rendición da conta xustificativa que comprende a seguinte documentación:

a) Anexo VI: Solicitude de pagamento e certificación, asinado pola/o secretaria/o e pola presidenta/e da entidade:

Coa sinatura deste modelo acredítase, entre outros, os seguintes extremos:

- Que o programa obxecto da subvención foi executado na súa totalidade, indicando o seu custo total. Cando o gasto xustificativo que se indique neste anexo sexa inferior ao 100 % do importe do orzamento do proxecto que presentou a entidade na súa solicitude de subvención (Anexo III), procederase a minorar a axuda concedida na mesma proporción.
- Percepción doutras axudas ou subvencións para o proxecto subvencionado.

- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada co obxecto de promover o deporte feminino.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a renda das persoas físicas e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal de Administración Tributaria.
- Estar ao corrente das obrigas tributarias coa Axencia Tributaria, a Consellería de Facenda da Xunta de Galicia, o Concello de Vigo e coa Seguridade Social e declarar se a entidade está exenta ou non do IVE e , de ser o caso, que o importe do IVE derivado dos gastos da axuda a xustificar en relación á subvención concedida pola Consellería de Igualdade de Vigo é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder asumilo.

b) Anexo VII: Xustificación do gasto do proxecto correspondente ao importe da axuda concedida, asinada pola tesoureira/o e pola presidenta/e do club:

Consiste nunha relación clasificada das facturas que achega a entidade para xustificar o importe da contía da axuda concedida , con identificación do/a acredor/a e do documento, o seu importe, e data de emisión.

c) Facturas electrónicas e/ou copias dixitalizadas das facturas orixinais en papel, asinadas electronicamente pola/o representante legal da entidade:

As facturas corresponderán a gastos que deben estar vinculados directamente co fomento de actividades deportivas dos equipos con licencias femininas, ou das deportistas individuais.

Deberán estar ordenadas e numeradas seguindo a orde de clasificación do anexo VIII polo importe total da subvención outorgada.

As ditas facturas deberán estar asinadas electronicamente polo/a representante da entidade, e deberán conter os seguintes requisitos esixidos legalmente:

- Número e no seu caso serie.
- Nome e apelidos ou denominación fiscal.
- Número de identificación fiscal (NIF ou CIF)
- Descrición detallada cos prezos unitarios, se é o caso, da operación, adquisición ou contra-prestación.
- Lugar e data de emisión.
- Nas facturas computarase o gasto acreditado, deducindo o IVE, salvo que se xustifique se está exenta de IVE; as facturas emitidas por profesionais levarán a pertinente retención do IRPF.

d) Memoria de actuación xustificativa do cumprimento dos proxecto subvencionado na tempada de referencia facendo especial fincapé nos aspectos cuantitativos e cualitativos da promoción do deporte feminino (competicións nas que participa cada un dos equipos da entidade con licencias femininas, ou no seu caso, as deportistas individuais, os resultados, o ámbito e o nivel acadado nas competicións, material gráfico impreso..., valoración sobre o impacto de xénero na súa modalidade deportiva, facendo fincapé nas actividades e logros realizados por mulleres e posibles necesidades detectadas).



Concello de Vigo

e) No caso de xustificar a axuda concedida con facturas de gastos para equipamento, este deberá incorporar o logo do Concello de Vigo. Nese caso achegaranse fotografías do dito equipamento.

f) Calquera outra documentación que lle sexa solicitada polo Concello, en relación coa xustificación da subvención.

4.- Información complementaria:

Non se admitirán facturas que non reúnan as condicións previstas no Real decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se aproba o Regulamento polo que se regulan as obrigas de facturación en vigor desde o 1 de xaneiro de 2013.

Atendendo á especificidade de actividade deportiva, aqueles gastos relacionados con arbitraxes, taxas oficiais das federacións deportivas e outros conceptos análogos poderán xustificarse a través de documentos orixinais emitidos polas federacións ou pola propia entidade deportiva: certificados de ingreso nas federacións, documentos de pago de arbitraxes, documentos de pago de premios deportivos, gastos de desprazamento das xogadoras e persoal técnico, etc. Estes documentos deberán recoller adecuadamente os datos fiscais das partes, as achegas económicas, as retencións obrigatorias de ser o caso, e demais datos que xustifiquen o valor probatorio do gasto en base á eficacia do mesmo.

En relación á xustificación do pagamento de usos das instalacións deportivas municipais do Concello de Vigo será suficiente o documento orixinal emitido polo Concello de Vigo, acreditativo dos ingresos por eses conceptos; sempre e cando este mesmo importe non fose tido en conta para xustificar a subvención concedida na convocatoria específica de subvencións da Concellería de Deportes deste Concello. O servizo de Igualdade solicitará información ao respecto ao servizo de Deportes.

Nas subvencións concedidas a entidades dependentes ou relacionadas á Universidade a xustificación poderá consistir na certificación da intervención ou órgano que teña atribuídas as facultades de control da toma de razón en contabilidade e do cumprimento da finalidade para a que foi concedida.

En xeral os documentos xustificativos deberán corresponderse con gastos relacionados de forma directa á tempada 2021/2022 ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual, e non terá por que constar de forma expresa se foron pagados con anterioridade á finalización do proceso de xustificación determinado nesta convocatoria.

Deberase ter en conta o establecido na base segunda desta convocatoria respecto dos gastos que teñen a condición de subvencionables e non subvencionables.

DÉCIMO SEXTA.- COMPROBACIÓN DAS SUBVENCÍONS

A axeitada xustificación da subvención, a realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a súa concesión será comprobada polos servizos da Concellería de Igualdade. A xefa do servizo de Igualdade emitirá informe ao respecto no que fará constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes para considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada e a xustificación achegada.

DECIMO SÉTIMA.- OBRIGA DE INFORMACIÓN

A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Igualdade e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

DECIMO OITAVA.- PAGAMENTO

O aboamento das subvencións efectuarase mediante transferencia bancaria, unha vez remate o programa obxecto da subvención e sexa debidamente xustificado.

Procederase ao pagamento parcial ou redución proporcional do importe nos seguintes casos:

- Cando o gasto xustificado sexa inferior ao 100 % do importe do orzamento do proxecto presentado pola entidade beneficiaria na súa solicitude de subvención. A axuda será entón minorada na mesma proporción.
- Pola obtención de maiores ingresos ou financiamento do previsto no proxecto.
- Polo incumprimento das obrigas da entidade beneficiaria.

As subvencións serán compatibles con calquera tipo de axuda concedida por diferentes administracións ou entes públicos ou privados. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención, e en todo caso a obtención concorrente das subvencións por outras administracións, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión, xa que ao tratarse dunha subvención, os ingresos non poden ser superiores aos gastos.

A resolución-liquidación da axuda, co aboamento do pagamento parcial ou proporcional correspondente, será competencia da concelleira delegada de Igualdade.

Antes de proceder ao pagamento da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do art. 31.7. e da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

DÉCIMO NOVENA.- PERDA DO DEREITO AO COBRO, NULIDADE E REINTEGRO DAS SUBVENCIONES. RÉXIME DE INFRACCIÓNS E SANCIONES

1.-Perda do dereito á cobranza

Dará lugar á perda do dereito á cobranza da subvención o incumprimento por parte da beneficiaria da subvención de calquera das obrigas previstas nestas bases reguladoras e convocatoria e especialmente as obrigas ás que se condiciona o pagamento único da subvención; o incumprimento dos requisitos, condicións e demais circunstancias que determinaron o outorgamento da subvención; a variación da finalidade da actuación; a falta de xustificación da subvención ou a insuficiencia desta; á obtención concorrente doutras axudas, que determinarían o reintegro da municipal e a concorrencia dalgunha das causas previstas no artigo 33 da Lei de subvencións de Galicia.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e do seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá a perda do dereito a subvención ou o seu reintegro na mesma proporción. En todo caso procederá a redución da subvención, coa conseguinte perda do dereito á cobranza, ou no seu caso, o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

A comunicación destas circunstancias ao Concello efectuarase no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

2.- Nulidade, reintegro, infraccións e sancions



Concello de Vigo

En canto ás causas de nulidade e anulabilidade do acordo de concesión das axudas e de reintegro das mesmas estarase ao disposto no artigos 32 e 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Reintegraranse as cantidades percibidas, coa conseguinte esixencia de xuros de demora desde o aboamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro, nos casos do artigo 33 LSG.

En canto ás infraccións e sancións en que poidan incurrir as entidades beneficiarias destas axudas e o procedemento para a súa imposición estarase ao disposto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

VIXÉSIMA.- TRATAMENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSOAL

Os datos das solicitantes e os das súas representantes serán incorporados aos ficheiros municipais. A finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión das subvencións obxecto das presentes bases reguladoras e convocatoria, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia co fin de concluír o proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

O Concello de Vigo ten a condición de responsable deses datos e asume todas as obrigas derivadas do Regulamento (UE) 2016/679 – RXPDP do Parlamento Europeo e do Consello sobre protección de datos de carácter persoal, e das demais disposicións vixentes nesta materia.

A lexitimación do tratamento deses datos está baseada no consentimento expreso das persoas interesadas en participar no procedemento e no exercicio lexítimo das competencias legais do Concello de Vigo no ámbito do fomento e promoción da igualdade, conforme coa normativa de réxime local e sectorial aplicable.

O prazo de conservación dos datos facilitados será o necesario para a completa execución do procedemento, incluído o prazo de prescrición a efectos de posibles responsabilidades derivadas da actividade ou do dito tratamento.

Os datos poderán ser cedidos tamén a outras Administracións públicas cando sexa necesario para a correcta prestación do servizo ou ben en cumprimento dun mandato legal ou xudicial. Tamén poderán ser verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

As persoas interesadas poderán exercitar os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro (Concello de Vigo). Así mesmo teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Poderán obter máis información na web municipal ou contactando co delegado de protección de datos no enderezo dpd.vigo@vigo.org.

VIXÉSIMO PRIMEIRA.- NORMATIVA DE APLICACIÓN

A presente convocatoria rexerese pola Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; a Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real decreto 887/2006, do 21 de xuño, polo que se aproba o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do

estado en materia de réxime local; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do Real decreto 887/2006; as Bases de execución dos orzamentos do Concello de Vigo aprobadas para o ano 2022, o Plan Estratéxico de Subvencións do Concello de Vigo 2021-2023, as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DEPORTIVAS DE VIGO PARA A PROMOCIÓN DO DEPORTE FEMININO NA TEMPADA 2021/2022 OU DO ANO 2022 NO CASO DAS MODALIDADES CUXA TEMPADA DEPORTIVA SEXA ANUAL.

Expediente 11.356-224

PRIMEIRA.- OBXECTO DA SUBVENCIÓN

O obxecto das subvencións ao que se refiren as presentes bases responde á finalidade de promover o deporte feminino a través do apoio económico ás entidades deportivas da cidade de Vigo que fomenten a participación e promoción das nenas e mulleres nas distintas disciplinas deportivas (equipos e/ou individuais). Este apoio materializarase en contribuír a financiar os gastos ocasionados polo funcionamento destes clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas e entidades deportivas do municipio de Vigo, durante a tempada deportiva 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

SEGUNDA.- GASTOS SUBVENCIONABLES.

Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable correspondan ao funcionamento da entidade solicitante e sexan ocasionados pola actividade propia desta, así como os motivados pola participación ou organización de actividades deportivas dos equipos con licencias femininas.

Tendo en conta o establecido no parágrafo anterior, terán consideración de gastos subvencionables os seguintes:

- pagamento de licencias federativas femininas;
- viaxes, aloxamentos e comidas (concreción de menús) de deportistas femininas ou dos equipos femininos nos desprazamentos necesarios para as actividades deportivas de competición e/ou clasificación;
- inscricións en competicións e probas de deportistas ou equipos femininos;
- arbitaxes de competicións e probas de deportistas femininas;
- equipo técnico e deportivo adestrador das deportistas ou de equipos femininos;
- equipamento (sempre que este equipamento incorpore o logo do Concello de Vigo), que sexa destinado a deportistas femininas;
- compra de material deportivo necesario para o adestramento ou competición das deportistas ou dos equipos femininos;



Concello de Vigo

- alugueiro de instalacións deportivas, gastos telefónicos, de internet e mantemento das aplicacións web e/ou presenza dixital;
- adquisición de produtos de desinfección e limpeza, así como produtos de hixiene e material de protección fronte a COVID-19, etc.

En xeral, serán subvencionables todos os gastos ocasionados polo funcionamento da entidade deportiva que garden relación directa coa actividade deportiva das xogadoras ao longo da tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

Quedan excluídos como gastos subvencionables os seguintes: a adquisición de bebidas alcohólicas de calquera tipo, espectáculos, adquisición de patrimonio e/ou investimento e calquera outro gasto que non sexa necesario para a consecución da actividade subvencionada.

TERCEIRA.- CONTÍA TOTAL E CRÉDITO ORZAMENTARIO.

A cantidade máxima destinada a estas subvencións será a de 45.000,00 € (corenta e cinco mil euros) que se fará efectiva con cargo á partida orzamentaria: 2311 4890000 “*Promoción da igualdade e do deporte feminino*” do orzamento aprobado para o ano 2022 da Concellería de Igualdade. Poderán outorgarse subvencións superando esta contía sen nova convocatoria cando se dean as circunstancias previstas no artigo 31.2 da Lei de subvencións de Galicia.

CUARTA. - REQUISITOS DAS BENEFICIARIAS.

1.- Poderán solicitar e obter estas axudas os clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas, e entidades deportivas que reúnan os seguintes requisitos:

- a) Teñan a súa sede social ou delegación no termo municipal de Vigo.
- b) Teñan personalidade xurídica propia e carezan de ánimo de lucro.
- c) Que se atopen ao corrente das súas obrigas fiscais co Concello de Vigo, coa Facenda Pública estatal e autonómica e coa Seguridade Social.
- d) Cumpran cos demais requisitos previstos no artigo 9 da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia, artigo 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e no Real decreto 887/2006, de 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da citada lei.
- e) Que conten cun mínimo de 10 licenzas femininas na tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual. Exceptuarase do mínimo de licenzas ás entidades que conten, ao menos, con 1 licenza feminina de deporte adaptado.
- f) Que acompañen á solicitude a documentación preceptiva establecida na base 11ª desta convocatoria.

2.- Quedan excluídas expresamente desta convocatoria:

- As solicitudes presentadas por federacións deportivas.
- As solicitudes presentadas por clubs pertencentes ou integrados en institucións oficiais
- As solicitudes que se presenten fóra do prazo estipulado na convocatoria, calquera que sexa a causa do atraso.

3.- As solicitantes deberán reunir os requisitos establecidos no artigo 10 da Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e non estar incursas nas prohibicións para ser beneficiaria da subvención previstas no dito artigo. En consecuencia, as entidades solicitantes entregarán unha declaración de non estar incursas nas prohibicións que recollen os apartados 2 e 3 do citado artigo 10 da Lei 9/2007.

4.- Na fase de proposta de resolución as solicitantes deberán acreditar que se atopan ao corrente no cumprimento das súas obrigas tributarias e para coa Seguridade Social mediante a presentación das certificacións ás que se refire o artigo 22 do RD 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei xeral de subvencións. Existe a posibilidade de acreditar simplificadaamente estas circunstancias, nos supostos indicados no artigo 24 do citado RD 887/2006, en particular o parágrafo cuarto para aquelas subvencións nas que o importe das cales non supere a contía de 3.000 €, como é o caso desta convocatoria, tal e como se establece no apartado 3 da base oitava.

5.- Igualmente, as solicitantes das subvencións deberán acreditar que se atopan ao corrente das súas obrigas para co Concello de Vigo, para o cal, entenderase que o/a solicitante, ao presentar a solicitude de subvención, autoriza á comisión avaliadora para solicitar de oficio os datos e a documentación acreditativa de tal extremo aos departamentos administrativos responsables.

QUINTA.- PROCEDEMENTO DA CONCESIÓN DAS SUBVENCIÓNS.

O procedemento para a concesión destas subvencións será o de concorrencia competitiva que se iniciará de oficio tras a aprobación das presentes bases e convocatoria pola Xunta de Goberno Local.

SEXTA.- PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), establécese o emprego, de xeito exclusivo, de medios electrónicos para presentar e tramitar a solicitude desta subvención a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

O prazo de presentación de solicitudes e documentación complementaria correspondente, segundo o disposto na base décimo primeira, será de 10 días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia, que será comunicado desde a Base de Datos Nacional de Subvencións (BDNS) que opera como sistema nacional de publicidade de subvencións, nos termos do art. 30.3 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, sen prexuízo da súa inserción na web do Concello de Vigo .

SÉTIMA.- BASES REGULADORAS.

As bases reguladoras publicaranse no Boletín Oficial da Provincia (BOPPO) e con posterioridade remitirase a convocatoria á Base de Datos Nacional de Subvencións, que será quen lle dea traslado ao BOPPO do extracto da mesma, sen prexuízo da súa inserción na web do Concello de Vigo.

OITAVA.- ÓRGANOS COMPETENTES PARA A INSTRUCIÓN E RESOLUCIÓN DO PROCEDIMENTO E PRAZO PARA A NOTIFICACIÓN DA RESOLUCIÓN

A Concellería de Igualdade será a encargada da instrución do procedemento de concesión das subvencións quen realizará de oficio cantas actuacións estime necesarias para a determinación, coñecemento e comprobación dos datos en virtude dos cales debe formularse a proposta de resolución, de conformidade co previsto no art. 24 da Lei xeral de subvencións.

De conformidade co disposto na base sétima a Comisión de Valoración avaliará as solicitudes de subvención para cada un dos programas presentados. Esta comisión é o órgano colexiado composto pola concelleira delegada de Igualdade, que actuará como presidenta, e dúas técnicas, funcionarias adscritas ao Servizo de Igualdade, actuando unha delas, ademais, como secretaria.



Concello de Vigo

A Concellería de Igualdade, como órgano instrutor, formulará a proposta de concesión das subvencións á Xunta de Goberno Local consonte a avaliación realizada.

O expediente de concesión de subvencións conterá o informe do órgano instrutor no que conste que da información que ten no seu poder se desprende que as beneficiarias cumpren todos os requisitos necesarios para acceder a elas (artigo 21.4, parágrafo 6 da Lei de subvencións de Galicia).

A Xunta de Goberno Local será o órgano competente para conceder ou denegar as axudas. O prazo para a instrución e resolución do expediente será de catro meses, como máximo, desde o último día de prazo de presentación das solicitudes na sede electrónica do Concello, e a súa resolución notificaráselles ás solicitantes no prazo de dez días a partir da súa data, de acordo co previsto no artigo 21 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas (LPACAP).

NOVENA.- XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCIÓNS

As beneficiarias das subvencións deberán xustificar o cumprimento da finalidade para a que se lle concedeu a subvención e a aplicación dos fondos recibidos como data límite o **30 de setembro de 2022**.

DÉCIMA.- PAGAMENTO

O aboamento das subvencións efectuarase mediante transferencia bancaria, unha vez remate o programa obxecto da subvención e sexa debidamente xustificado.

Procederase ao pagamento parcial ou redución proporcional do importe nos seguintes casos:

- Cando o gasto xustificado sexa inferior ao 100 % do importe do orzamento do proxecto presentado pola entidade beneficiaria na súa solicitude de subvención. A axuda será entón minorada na mesma proporción.
- Pola obtención de maior ingresos ou financiamento do previsto no proxecto.
- Polo incumprimento das obrigas da entidade beneficiaria.

EXTRACTO DA CONVOCATORIA ESPECÍFICA PARA O DESENVOLVEMENTO DO PROGRAMA DE SUBVENCIÓNS A ENTIDADES DEPORTIVAS DE VIGO PARA A PROMOCIÓN DO DEPORTE FEMININO NA TEMPADA 2021/2022 OU DO ANO 2022 NO CASO DAS MODALIDADES CUXA TEMPADA DEPORTIVA SEXA ANUAL. EXPEDIENTE 11.356-224

“De conformidade co previsto nos artigos 17.3.b e 20.8 a da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, publícase o extracto da convocatoria cuxo texto completo pode consultarse na Base de Datos Nacional de Subvencións (<http://www.infosubvenciones.es/bdnstrans/GE/es/convocatorias>)”:

PRIMEIRA.- OBXECTO DA SUBVENCIÓN

O obxecto das subvencións responde á finalidade de promover o deporte feminino a través do apoio económico ás entidades deportivas da cidade de Vigo que fomenten a participación e promoción das nenas e mulleres nas distintas disciplinas deportivas (equipos e/ou individuais). Este apoio materializarase en contribuír a financiar os gastos ocasionados polo funcionamento destes clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas e entidades deportivas do municipio de Vigo, durante a tempada deportiva 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

SEGUNDA.- GASTOS SUBVENCIONABLES.

Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable correspondan ao funcionamento da entidade solicitante e sexan ocasionados pola actividade propia desta, así como os motivados pola participación ou organización de actividades deportivas dos equipos con licencias femininas.

Tendo en conta o establecido no parágrafo anterior, terán consideración de gastos subvencionables os seguintes:

- pagamento de licencias federativas femininas;
- viaxes, aloxamentos e comidas (concreción de menús) de deportistas femininas ou dos equipos femininos nos desprazamentos necesarios para as actividades deportivas de competición e/ou clasificación;
- inscricións en competicións e probas de deportistas ou equipos femininos;
- arbitrxes de competicións e probas de deportistas femininas;
- equipo técnico e deportivo adestrador das deportistas ou de equipos femininos;
- equipamento (sempre que este equipamento incorpore o logo do Concello de Vigo), que sexa destinado a deportistas femininas;
- compra de material deportivo necesario para o adestramento ou competición das deportistas ou dos equipos femininos;
- alugueiro de instalacións deportivas, gastos telefónicos, de internet e mantemento das aplicacións web e/ou presenza dixital;
- adquisición de produtos de desinfección e limpeza, así como produtos de hixiene e material de protección fronte a COVID-19, etc.

En xeral, serán subvencionables todos os gastos ocasionados polo funcionamento da entidade deportiva que garden relación directa coa actividade deportiva das xogadoras ao longo da tempada 2021/2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual.

TERCEIRA.- CONTÍA TOTAL E CRÉDITO ORZAMENTARIO.

A cantidade máxima destinada a estas subvencións será a de 45.000,00 € (corenta e cinco mil euros) que se fará efectiva con cargo á partida orzamentaria: 2311 4890000 “*Promoción da igualdade e do deporte feminino*” do orzamento aprobado para o ano 2022 da Concellería de Igualdade.

CUARTA. - BENEFICIARIAS.

Poderán solicitar e obter estas axudas os clubs deportivos, asociacións e agrupacións deportivas, e entidades deportivas que teñan a súa sede social ou delegación no termo municipal de Vigo, teñan personalidade xurídica propia e carezan de ánimo de lucro, contén cun mínimo de 10 licenzas femininas na tempada 2021-2022, ou do ano 2022 no caso das modalidades cuxa tempada deportiva sexa anual (a excepción de entidades que contén con licenzas femininas de deporte adaptado, para as que o mínimo de licenzas femininas será de 1) e cumpran os demais requisitos que establecen as bases e convocatoria.

QUINTA.- PROCEDIMENTO DA CONCESIÓN DAS SUBVENCIONES.

O procedemento para a concesión destas subvencións será o de concorrencia competitiva.



Concello de Vigo

SEXTA.- PRAZO DE PRESENTACIÓN DAS SOLICITUDES.

O prazo de presentación de solicitudes e documentación complementaria correspondente, segundo o disposto na base décimo primeira, será de 10 días hábiles, contados dende o día seguinte ao da publicación do extracto desta convocatoria no Boletín Oficial da Provincia.

En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), establécese o emprego, de xeito exclusivo, de medios electrónicos para presentar e tramitar a solicitude desta subvención a través da sede electrónica do Concello de Vigo.

SÉTIMA.- BASES REGULADORAS.

As Bases reguladoras publicaranse no Boletín Oficial da Provincia (BOPPO) e con posterioridade remitirase a convocatoria á Base de Datos Nacional de Subvencións, que será quen lle dea traslado ao BOPPO do extracto da mesma, sen prexuízo da súa inserción na web do Concello de Vigo.

OITAVA.- XUSTIFICACIÓN DAS SUBVENCIÓNS

As beneficiarias das subvencións deberán xustificar o cumprimento da finalidade para a que se lle concedeu a subvención e a aplicación dos fondos recibidos como data límite o **30 de setembro de 2022**.

12(269).- PRÓRROGA DO CONTRATO DO SERVIZO DE REPARACIÓNS DA FLOTA DE VEHÍCULOS DO CONCELLO DE VIGO, INCLUÍNDO O SUBMINISTRO DOS REPOSTOS NECESARIOS -LOTE 2. EXPTE. 13218/445.

Visto o informe xurídico do 08/04/2022 e o informe de fiscalización do 12/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 08/03/2022, asinado polo enxeñeiro de camiños, canais e portos de Servizos Xerais, o xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario e polo concelleiro-delegado de Área, que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria de data 30/04/2020, na súa calidade de órgano de contratación, acordou adxudicar a MOTOS ÁNGEL LEIROS S.L. (C.I.F. B 366337593) o Lote 2 do contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios (13218-445) por procedemento aberto e por un prezo total de CENTO VINTE MIL EUROS (120.000 EUROS) sendo a cota correspondente ao IVE de 20.826,47 €, cunha porcentaxe de desconto para os prezos unitarios derivados dos elementos necesarios ou subministros obxecto deste contrato do 15% e cunha porcentaxe de desconto para a determinación dos prezos unitarios para o custo de man de obra do 8,57%.

Segundo.- O contrato formalizouse en documento administrativo en data 01/06/2020 e na súa Cláusula Cuarta figura o prazo do contrato, o cal é de dous anos que se empezarán a contar a partir do día seguinte á da última sinatura dixital.

II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

Primeiro.- O artigo 29.2 da Lei 9/2017, 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro (LCSP), establece que o contrato poderá prever unha ou varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas, sen prexuízo das modificacións que se poidan introducir de conformidade co establecido nos artigos 203 a 207 da lei. A prórroga acordarase polo órgano de contratación e será obrigatoria para o empresario, sempre que o seu aviso previo se produza polo menos con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato, salvo que no prego que rexa o contrato se estableza un maior.

Segundo.- O Prego de Cláusulas Administrativas Particulares aprobado pola Xunta de Goberno Local establece expresamente na Cláusula 7.3 que o contrato poderá ser obxecto de prórroga polo período que se prevé no apartado 4.C da FEC, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo e o aviso previo se produza, cando menos, con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Quedan exceptuados da obriga de aviso previo os contratos cuxa duración fora inferior a dous meses.

O referido apartado 4 das FEC establece un prazo de execución do contrato de dous anos coa previsión no seu apartado C) de dúas prórrogas dun ano de duración cada unha.

Terceiro.- Considérase conveniente polos técnicos que a subscriben a proposición da primeira prórroga do contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios Lote 2 por un período dun ano toda vez que o funcionamento do contrato durante este prazo de execución foi satisfactorio cumpríndose correctamente as condicións marcadas á adxudicataria.

Cuarto.- Ao abeiro do establecido na Disposición Adicional 2ª apartado 4 da LCSP a competencia como órgano de contratación corresponde á Xunta de Goberno Local.

Quinto.- O período da prórroga do contrato comprenderá dende o 02/06/2022 ata o 01/06/2023, sendo que o prezo anual ascende a un total de **SESENTA MIL EUROS (60.000,00 €)** IVE incluído sendo a cota correspondente ao IVE de DEZ MIL CATROCENTOS TRECE EUROS CON VINTE DOUS CÉNTIMOS (10.413,22 €)

Sexto.- O importe da prórroga imputarase ás aplicacións orzamentarias 9202.2140000 "Reparación mantemento e conservación do material", e a partida



Concello de Vigo

9202.2211100 “Repostos elementos de transporte”, segundo a seguinte distribución anual:

| Período | Aplicación orzamentaria | Importe |
|--------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Do 02/06/2022 ata o 31/12/2022 | 9202.214.00.00.- | 32.083,33 € |
| | 9202.221.11.00.- | 2.916,67 € |
| Do 01/01/2023 ata o 01/06/2023 | 9202.214.00.00.- | 22.916,67 € |
| | 9202.221.11.00.- | 2.083,33 € |
| | TOTAL | 60.000,00 € |

Polo exposto, e previo informe xurídico e de fiscalización da Intervención xeral **PROPONSE** á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

ACORDO

Primeiro.- Aprobar a prórroga dun ano de duración do vixente contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios -Lote 2 (13.218-445) , formalizado coa entidade mercantil MOTOS ANGEL LEIROS S.L. polo período comprendido dende o 02/06/2022 ata o 01/06/2023

Segundo- Autorizar o gasto estimado do contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios - Lote 2 (13218-445) , a favor da entidade mercantil MOTOS ANGEL LEIROS S.L. (CIF. B 36637593) por importe de SESENTA E MIL EUROS (60.000 E) IVE engadido, sendo a cota correspondente ao IVE de DEZ MIL CATROCENTOS TRECE EUROS CON VINTE E DOUS CÉNTIMOS (10.413,22 €); imputando o devandito gasto ás aplicacións orzamentarias 9202.2140000 “Reparación mantemento e conservación do material”, e a partida 9202.2211100 “Repostos elementos de transporte”, segundo a seguinte distribución anual:

| Período | Aplicación orzamentaria | Importe |
|--------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Do 02/06/2022 ata o 31/12/2022 | 9202.214.00.00.- | 32.083,33 € |
| | 9202.221.11.00.- | 2.916,67 € |
| Do 01/01/2023 ata o 01/06/2023 | 9202.214.00.00.- | 22.916,67 € |
| | 9202.221.11.00.- | 2.083,33 € |
| | TOTAL | 60.000,00 € |

Terceiro.- Notificar á empresa adxudicataria MOTOS ANGEL LEIROS S.L. (CIF. B 36637593) indicando que o presente acordo é definitivo en vía administrativa e que contra o mesmo poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte a súa notificación, ou impugnalo directamente ante o xulgado do contencioso-administrativo de Vigo, no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte á súa notificación, sen prexuízo de que os interesados poidan exercitar, no seu caso calquera outro que estimen procedente.

Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Cuarto.- Remitir ao Consello de Contas a prórroga do contrato, en cumprimento do artigo 335.2 da LCSP.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

13(270).- PRÓRROGA DO CONTRATO DO SERVIZO DE REPARACIÓNS DA FLOTA DE VEHÍCULOS DO CONCELLO DE VIGO, INCLUÍNDO O SUBMINISTRO DOS REPOSTOS NECESARIOS -LOTE 1. EXPTE. 13218/445.

Visto o informe xurídico do 08/04/2022 e o informe de fiscalización do 12/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 08/03/2022, asinado polo enxeñeiro de camiños, canais e portos de Servizos Xerais, o xefe do Servizo Administrativo e de Control Orzamentario e polo concelleiro-delegado de Área, que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES

Primeiro.- A Xunta de Goberno Local en sesión ordinaria de data 30/04/2020, na súa calidade de órgano de contratación, acordou adxudicar a TALLERES GARCIA BARREIRO S.L. (C.I.F. B36781730) o contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios - Lote 1, Expediente 13.218/445 por procedemento aberto e por un prezo total de DOUS CENTOS OITENTA MIL EUROS (280.000 EUROS) sendo a cota correspondente ao IVE de 48.595,04 €, e segundo os prezos unitarios previstos no apartado 3G do Anexo I -FEC- do PCAP.

Segundo.- O contrato formalizouse en documento administrativo en data 25/05/2020 e na súa Cláusula Cuarta figura o prazo do contrato, o cal é de dous anos que se empezarán a contar a partir do día seguinte á da última sinatura dixital.



Concello de Vigo

II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS

Primeiro.- O artigo 29.2 da Lei 9/2017, 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro (LCSP), establece que o contrato poderá prever unha ou varias prórrogas sempre que as súas características permanezan inalterables durante o período de duración destas, sen prexuízo das modificacións que se poidan introducir de conformidade co establecido nos artigos 203 a 207 da lei. A prórroga acordarase polo órgano de contratación e será obrigatoria para o empresario, sempre que o seu aviso previo se produza polo menos con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato, salvo que no prego que rexa o contrato se estableza un maior. Quedan exceptuados da obriga de aviso previo os contratos cuxa duración fose inferior a dous meses.

Segundo.- O Prego de Cláusulas Administrativas Particulares aprobado pola Xunta de Goberno Local establece expresamente na Cláusula 7.3 que o contrato poderá ser obxecto de prórroga polo período que se prevé no apartado 4.C da FEC, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo e o aviso previo se produza, cando menos, con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Quedan exceptuados da obriga de aviso previo os contratos cuxa duración fora inferior a dous meses.

O referido apartado 4 das FEC establece un prazo de execución do contrato de dous anos coa previsión no seu apartado C) de dúas prórrogas dun ano de duración cada unha.

Terceiro.- Considérase conveniente polos técnicos que a subscriben a proposición da primeira prórroga do contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios - Lote 1 por un período dun ano toda vez que o funcionamento do contrato durante este prazo de execución foi satisfactorio cumpríndose correctamente as condicións marcadas á adxudicataria.

Cuarto.- Ao abeiro do establecido na Disposición Adicional 2ª apartado 4 da LCSP a competencia como órgano de contratación corresponde á Xunta de Goberno Local.

Quinto.- O período da prórroga do contrato comprenderá dende o 26/05/2022 ao 25/05/2023, sendo que o prezo anual ascende a un total de **CENTO CORENTA MIL EUROS (140.000 euros) IVE incluído**, sendo a cota correspondente ao IVE de VINTE E CATRO MIL DOUSCENTOS NOVENTA E SETE EUROS con CINCUENTA E DOUS CÉNTIMOS (24.297,52 €)

Sexto.- O importe da prórroga imputarase ás aplicacións orzamentarias 9202.2140000 “Reparación mantemento e conservación do material”, e a partida 9202.2211100 “Repuestos elementos de transporte”, segundo a seguinte distribución anual:

| Período | Aplicación orzamentaria | Importe |
|--------------------------------|-------------------------|---------------------|
| Do 26/05/2022 ata o 31/12/2023 | 9202.214.00.00.- | 67.083,33 € |
| | 9202.221.11.00.- | 14.583,33 € |
| Do 01/01/2023 ata o 25/05/2023 | 9202.214.00.00.- | 47.916,67 € |
| | 9202.221.11.00.- | 10.416,67 € |
| | TOTAL | 140.000,00 € |

Polo exposto, e previo informe xurídico e de fiscalización da Intervención xeral **PROPONSE** á Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte

ACORDO

Primeiro.- Aprobar a prórroga dun ano de duración do vixente contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios -Lote 1 (13.218-445), formalizado coa entidade mercantil TALLERES GARCIA BARREIRO S.L. polo período comprendido dende o 26/05/2022 ata o 25/05/2023

Segundo- Autorizar o gasto estimado do contrato do servizo de reparacións da flota de vehículos do Concello de Vigo, incluíndo o subministro dos repostos necesarios - Lote 1 (13218-445), a favor da entidade mercantil TALLERES GARCIA BARREIRO S.L. (C.I.F. B367817309) por importe de CENTO CORENTA MIL EUROS (140.000 EUROS) IVE INCLUÍDO, CENTO CORENTA MIL EUROS (140.000 euros) IVE incluído, sendo a cota correspondente ao IVE de VINTE E CATRO MIL DOUSCENTOS NOVENTA E SETE EUROS con CINCUENTA E DOUS CÉNTIMOS (24.297,52 €); imputando o devandito gasto ás aplicacións orzamentarias 9202.2140000 “Reparación mantemento e conservación do material”, e a partida 9202.2211100 “Repuestos elementos de transporte”, segundo a seguinte distribución anual:

| Período | Aplicación orzamentaria | Importe |
|--------------------------------|-------------------------|-------------|
| Do 26/05/2022 ata o 31/12/2023 | 9202.214.00.00.- | 67.083,33 € |
| | 9202.221.11.00.- | 14.583,33 € |
| Do 01/01/2023 ata o 25/05/2023 | 9202.214.00.00.- | 47.916,67 € |
| | 9202.221.11.00.- | 10.416,67 € |



Concello de Vigo

| | | |
|--|--------------|---------------------|
| | TOTAL | 140.000,00 € |
|--|--------------|---------------------|

Terceiro.- Notificar á empresa adxudicataria TALLERES GARCIA BARREIRO S.L. (C.I.F. B367817309) indicando que o presente acordo é definitivo en vía administrativa e que contra o mesmo poderán interpoñer recurso potestativo de reposición ante a Xunta de Goberno Local do Concello de Vigo no prazo dun mes, a contar desde o día seguinte a súa notificación, ou impugnaloo directamente ante o xulgado do contencioso-administrativo de Vigo, no prazo de dous meses, contados a partir do día seguinte á súa notificación, sen prexuízo de que os interesados poidan exercitar, no seu caso calquera outro que estimen procedente.

Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto.

Cuarto.- Remitir ao Consello de Contas a prórroga do contrato, en cumprimento do artigo 335.2 da LCSP.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

14(271).- PRÓRROGA DO CONTRATO DE SERVIZOS DO MANTEMENTO DAS ZONAS DE INTERESE PATRIMONIAL. EXPTE. 10075/307.

Visto o informe xurídico do 06/04/2022 e o informe de fiscalización do 11/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 30/03/2022, asinado pola xefa do Servizo de Patrimonio Histórico, a xefa de Área de Xestión Patrimonial e Territorial, a concelleira-delegada de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

A Xunta de Goberno Local, en sesión ordinaria do 4 de xuño de 2021, acordou o seguinte:

“Adxudicar a XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS S.L. (B-36.746.584) o procedemento aberto para a contratación do servizo de mantemento das zonas de interese patrimonial (10.075-307) por un prezo total de 143.852,03 euros, sendo a cota correspondente ao IVE de 24.966,05 euros.

Todo iso de acordo cos pregos de prescricións técnicas e de cláusulas administrativas particulares aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada”.

O contrato foi asinado con data 29 de xuño de 2021.

A cláusula 7.3 do prego de cláusulas administrativas recolle o seguinte:

“Este contrato poderá ser obxecto de prórroga polo período que se prevé no apartado 4.C das FEC. A prórroga será obrigatoria para o adxudicatario, sempre que medie acordo expreso da Xunta de Goberno do Concello de Vigo, e este se lle notifique, cando menos, con dous meses de antelación á finalización do prazo de duración do contrato. Quedan exceptuados da obriga de preaviso os contratos cuxa duración fora inferior a dous meses.”

O apartado 4.C da FEC sinala que están previstas unha prórroga dun ano de duración.

O artigo 29 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público recolle o prazo de duración dos contratos e a súa posibilidade de prórroga, que será acordada polo órgano de contratación.

LEXISLACIÓN APLICABLE

–Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público.

–Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

–Lei 19/2013, de 9 de decembro, de Transparencia.

–Lei 7/1985, de 2 abril, reguladora das bases de réxime local (LRBRL).

–Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público.

Á vista das anteriores circunstancias, e previo informe da Intervención Xeral, fórmase á Xunta de Goberno Local, en uso das facultades que lle confire a lexislación vixente, a seguinte

PROPOSTA

1.- Aprobar a prórroga dun ano do contrato de servizos do mantemento das zonas de interese patrimonial (exp. 10075-307) adxudicado a XESTIÓN AMBIENTAL DE CONTRATAS S.L. (B-36.746.584) por acordo da Xunta de Goberno Local de 4 de xuño de 2021, polo período comprendido entre o 30/06/2022 e o 29/06/2023.

2.- Autorizar e comprometer o gasto segundo o disposto no artigo 185 do Real Decreto Lexislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais:

A) Presuposto total dun ano de prórroga do contrato: 143.852,03 euros.

B) IVE a soportar pola Administración: 24.966,05 euros.

C) Valor estimado da prórroga do contrato: 143.852,03 euros.

D) ANUALIDADES CON IVE:

| ANUALIDADE | IMPORTE | DATAS |
|------------|-----------------|-------------------------|
| 2022 | 72.325,61 euros | 30/06/2022 - 31/12/2022 |
| 2023 | 71.526,42 euros | 01/01/2023 - 29/06/2023 |

E) Aplicación orzamentaria: 3360.2100001 MANTEMENTO CONXUNTO ETNOGRÁFICO dos orzamentos municipais vixentes.



Concello de Vigo

3.- Notificar o presente acordo á empresa contratista nos termos establecidos nos artigos 40 e seguintes da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

15(272).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, POLO PROCEDIMENTO ABERTO E TRAMITACIÓN ORDINARIA, DO SERVIZO DE DIVULGACIÓN DOS EQUIPAMENTOS DE PATRIMONIO HISTÓRICO. EXPTE. 10480/307.

Visto o informe xurídico do 01/04/2022 e o informe de fiscalización do 11/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 31/03/2022, asinado pola xefa do Servizo de Patrimonio Histórico, a xefa de Área de Xestión Patrimonial e Territorial, a concelleira-delegada de Área e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

I.- ANTECEDENTES DE FEITO:

Con data 26 de xaneiro de 2022, a concelleira-delegada de Patrimonio Histórico ditou orde de inicio do expediente administrativo dirixido a CONTRATACIÓN SERVIZO DE DIVULGACIÓN DOS EQUIPAMENTOS DE PATRIMONIO HISTÓRICO

No expediente inclúense os seguintes documentos:

- Informe de xustificación da necesidade e idoneidade do contrato, asinado pola xefa de Patrimonio Histórico de data 25 de xaneiro de 2022.
- Resolución da concelleira delegada de Patrimonio Histórico, de data 26 de xaneiro de 2022 para o inicio do expediente de contratación.
- Memoria económica asinada o 25 de febreiro de 2022 pola xefa de Patrimonio Histórico e a concelleira delegada de Patrimonio Histórico .
- Prego de prescripcíons técnicas asinado pola xefa de Patrimonio Histórico o 28 de febreiro de 2022.
- Memoria xustificativa asinada o 22 de marzo de 2022 pola xefa de Patrimonio Histórico e a concelleira delegada de Patrimonio Histórico.
- Prego de cláusulas administrativas particulares asinado pola técnica de Administración Xeral e a xefa do Servizo de Contratación o 31 de marzo de 2022.

II.- FUNDAMENTOS TÉCNICOS E XURÍDICOS:

Primeiro.- A iniciación do expediente de contratación corresponde ao Órgano de Contratación (artigo 116.1 LCSP), que nos municipios de grande poboación, como é o de Vigo, é a Xunta de Goberno Local (disposición adicional 2ª. 4 LCSP) e, por delegación deste (acordo da Xunta de Goberno Local de 20 de xuño de 2019), aos concelleiros de Area.

Segundo.- No expediente xustifícase a necesidade e idoneidade do contrato (artigo 28 e 116.4.e LCSP), a clasificación esixida aos participantes (artigo 116.4.b LCSP), os criterios de solvencia económica (artigo 116.4.C LCSP), o valor estimado do contrato con indicación de todos os conceptos que o integran, incluíndo os costes laborais (artigo 116.4.d) a xustificación do prezo do contrato e o seu método de cálculo (artigo 112 LCSP), os criterios de adxudicación e a súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP), a non división en lotes (artigo 116.4.g), así como as fórmulas de valoración (artigo 146.2 LCSP). Non é necesaria a xustificación do procedemento por tratarse dun procedemento aberto.

Terceiro.- Consta na memoria económica elaborada polo servizo xestor xustificación de non desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).

Cuarto.- É preceptiva previa aprobación do expediente de informe da titular da asesoría xurídica (Disposición adicional 3ª.8 da LCSP), así como incorporación de certificado de existencia de crédito e fiscalización previa da Intervención (artigo 116.3 LCSP)

Quinto.- A aprobación do expediente de contratación correspóndelle á Xunta de Goberno Local, na súa calidade de órgano de contratación (disposición adicional 2ª. 4 LCSP),

Polo exposto, e unha vez se incorporen ao expediente o informe da titular da asesoría xurídica e o informe de fiscalización, propónse á Xunta de Goberno Local que adopte o seguinte acordo:

III.- ACORDO:

1º.- Aprobar o expediente de contratación polo procedemento aberto e tramitación ordinaria do SERVIZO DE DIVULGACIÓN DOS EQUIPAMENTOS DE PATRIMONIO HISTÓRICO.

2º.- Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas asinado pola xefa de Patrimonio Histórico o 28 de febreiro de 2022.

3º.- Aprobar o Prego de Prescricións Administrativas Particulares asinado pola técnica de Administración Xeral e a xefa do Servizo de Contratación o 31 de marzo de 2022.

4º.- Autorizar o gasto:

A) ORZAMENTO BASE DE LICITACIÓN (IVE incluído): 151.299,87 euros

B) IVE A SOPORTAR POLA ADMINISTRACIÓN (21%): 26.258,66 euros

C) VALOR ESTIMADO DO CONTRATO: 166.721,62 euros

D) ANUALIDADES CON IVE:



Concello de Vigo

| Anualidade | Importes | Partidas |
|------------|-----------------|---|
| 2022 | 22.276,39 euros | 3360.2279900: 18.719,06 euros 3360.2269902: 3.557,33 euros |
| 2023 | 50.433,29 euros | 3360.2279900: 40.000,00 euros 3360.2269902: 6.700,00 euros 3360.2270601: 3.733,29 euros |
| 2024 | 50.433,29 euros | 3360.2279900: 40.000,00 euros 3360.2269902: 6.700,00 euros 3360.2270601: 3.733,29 euros |
| 2025 | 28.156,90 euros | 3360.2279900: 28.156,90 euros |

5º.- Abrir o procedemento licitatorio para selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

16(273).- RESOLUCIÓN DE EXPEDIENTE DISCIPLINARIO INCOADO AO FUNCIONARIO CO NIP 294473. EXPTE. 78228/212.¹

17(274).- RECLAMACIÓN DE GASTOS XUDICIAIS DO EMPREGADO MUNICIPAL CON NP 21640. EXPTE. 39715/220.

Visto o informe de fiscalización do 11/04/2022, dáse conta do informe-proposta do 08/04/2022, asinado pola técnica de Admón. Xeral, a xefa de Área de Recursos Humanos e Formación e pola concelleira-delegada de Xestión Municipal, que di o seguinte:

ANTECEDENTES

I.- En escrito de data de sinatura electrónica (nº doc. 220069112) o empregado municipal Sr. Otero Failde, solicita reintegro de gastos xudiciais por importe de 544,50 euros como consecuencia da defensa xurídica en procedemento penal no exercicio lexítimo das funcións de xefe de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo do Concello de Vigo. Xunto cosa solicitude achega:

- Cédula de citación de data 26/02/2021 do Xulgado de Instrución 2 de Vigo. DPA 1592/2020.
- Contrato de prestación de servizos de asistencia xurídica con Maio Galicia, SLP de 19/05/2021

1 Omítese o texto do acordo de conformidade coa “Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de datos persoais e garantía de derechos persoais”.

- Auto do Xulgado de Instrución 2 de Vigo polo que decreta o sobresemento provisional e o arquivo das actuacións DPA 1592 /2020 de data 26/08/2021.
- Dilixencia de ordenación do Xulgado de Instrución N. 2 de Vigo de 15/11/21, firmeza do auto.
- Factura número PE-2021/84, de gastos de asistencia xurídica emitida por Maio Galicia, S.L.P.
- Xustificante electrónico da entidade bancaria de pago da factura mediante transferencia bancaria.

FUNDAMENTACIÓN XURÍDICA

I.- O Real Decreto legislativo 5/2015, de 30 de outubro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei do Estatuto Básico do Empregado Público, establece no seu artigo 14 o dereito dos empregados públicos á defensa xurídica e protección da Administración Pública nos procedementos que se sigan ante calquera orde xurisdiccional como consecuencia do exercicio lexítimo das súas funcións ou cargos públicos.

II.- O artigo 36 do vixente “Acordo regulador das condicións económicas e sociais dos traballadores/as ao servizo do Concello de Vigo”, aprobado en sesión plenaria de data 28 de decembro do 1998, establece que o Concello, ben a través dos seus servizos xurídicos ou con profesionais contratados prestará asesoramento e defensa xurídica ao persoal nos litixios derivados de feitos ocorridos como consecuencia do desenvolvemento das funcións propias do seu cargo, sen prexuízo do reembolso das cantidades que procedan si se demostrase na sentenza que existiu por parte do funcionario/a extralimitación, abuso de autoridade, dolo ou neglixencia grave no exercicio das súas funcións.

III.- A sentenza do Tribunal Supremo (Sala Terceira, do Contencioso-Administrativo) de 4 de febreiro de 2002, establece os requisitos para que unha Corporación poida considerar os gastos de representación e defensa dos seus membros nun proceso penal como indemnizables a título de gastos ocasionados no exercicio do cargo. O fundamento xurídico terceiro da citada Sentenza sinala que a Entidade Local, “en uso de su autonomía reconocida por el artículo 137 de la Constitución española, puede considerar los gastos de representación y defensa de un proceso penal como indemnizables a título de gastos ocasionados en el ejercicio del cargo, a condición de que no concurren circunstancias que obliguen a calificarlos como gastos realizados en interés propio o a favor de intereses ajenos al general de la entidad y además se den los siguientes requisitos:

-Que hayan sido motivados por una inculpación que tenga su origen o causa directa en su intervención en una actuación administrativa o de otra índole realizada en el cumplimiento de las funciones atribuidas por las disposiciones aplicables a su actividad como miembro de la Corporación o en el cumplimiento o ejecución de acuerdos de los órganos de esta sala.

-Que dicha intervención no haya sido llevada a cabo con abuso, exceso, desviación de poder o en convergencia con intereses particulares propios de los interesados o del grupo político o de otra índole al que pertenecen susceptibles de ser discernidos de los intereses de la Corporación, pues en tal caso la actuación no puede considerarse como propia del ejercicio



Concello de Vigo

de su función, sino como realizada en interés particular, aunque externa o formalmente no sea así.

-Que se declare la inexistencia de responsabilidad criminal por falta objetiva de participación o de conocimiento en los hechos determinantes de la responsabilidad penal, la inexistencia de estos o su carácter ilícito. De haberse contraído responsabilidad criminal, no puede entenderse que la conducta realizada lo haya sido en el ejercicio de sus funciones, sino abusando de ellas”.

Esta doutrina foi recollida en resolucións xudiciais posteriores, tales como as Sentencias do Tribunal Superior de Xustiza de Navarra de 22 de decembro de 2003, Tribunal Superior de Xustiza de Madrid, de 27 de marzo de 2008, entre outras.

Con data 28 de xuño de 2017, Asesoría Xurídica do Concello de Vigo, emitiu “Informe xeral sobre gastos de defensa letrada e representación de corporativos e empregados municipais derivados de procedementos penais en relación co exercicio das súas funcións propias”, informe anexo ao expediente.

IV.- No caso que nos ocupa, consta no expediente documentación acreditativa do cumprimento dos requisitos, así: cédula de citación de data 26/02/2021 do Xulgado de Instrución 2 de Vigo. DPA 1592/2020; Contrato de prestación de servizos de asistencia xurídica con Maio Galicia, SLP de 19/05/2021; Auto do Xulgado de Instrución 2 de Vigo polo que decreta o sobresemento provisional e o arquivo das actuacións DPA 1592 /2020 de data 26/08/2021; Dilixencia de ordenación do Xulgado de Instrución N. 2 de Vigo de 15/11/21, firmeza do auto; Factura número PE-2021/84, de gastos de asistencia xurídica emitida por Maio Galicia, S.L.P; Xustificante electrónico da entidade bancaria de pago da factura mediante transferencia bancaria. Por outra parte, non estamos ante un suposto de actuación allea ao exercicio lexítimo das funcións asignadas, nin contradictorio coas regras xerais e os deberes sinalados no estatuto e o código de conduta dos empregados públicos ou corporativos locais, cumpríndose igualmente os requisitos da sentenza do Tribunal Supremo (Sala Terceira, do Contencioso-Administrativo) de 4 de febreiro de 2002, anteriormente citada.

V.- Sometemento a fiscalización previa.- O presente expediente debe ser sometido á preceptiva fiscalización previa á súa aprobación con carácter preceptivo, consonte ao establecido nos artigos 213 a 223 do RD lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das Facendas Locais; concretamente, o artigo 214, que contempla que:

“1. La función interventora tendrá por objeto fiscalizar todos los actos de las entidades locales y de sus organismos autónomos que den lugar al reconocimiento y liquidación de derechos y obligaciones o gastos de contenido económico, los ingresos y pagos que de aquéllos se deriven, y la recaudación, inversión y aplicación, en general, de los caudales públicos administrados, con el fin de que la gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso.

2. El ejercicio de la expresada función comprenderá:

- a) La intervención crítica o previa de todo acto, documento o expediente susceptible de producir derechos u obligaciones de contenido económico o movimiento de fondos de valores.
- b) La intervención formal de la ordenación del pago.
- c) La intervención material del pago.
- d) La intervención y comprobación material de las inversiones y de la aplicación de las subvenciones.”

VI.- Competencia.-

Vistas as competencias recollidas no artigo 127.1.h) da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime Local, modificada pola Lei 27/2013, do 27 de decembro, de racionalización e sostibilidade da Administración Local; nos termos, condicións, alcance e contido do informe de fiscalización que pola Intervención Xeral Municipal se emita, previa a conformidade da Xefa da área de Recursos Humanos e Formación e da Concelleira delegada da Área de Contratación, Patrimonio e Xestión Municipal (delegacións competenciais por Decretos da Alcaldía do 16/04/2021 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 22/04/2021), sométese á consideración da Xunta de Goberno Local a seguinte:

PROPOSTA DE ACORDO:

Primeiro.- Acordar o aboamento dos gastos xudiciais ocasionados ao/á funcionario/a Sr. Otero Faide, como consecuencia do persoamento do/a mesmo/a -en calidade de investigado/a- no procedemento abreviado nº 1592/2020; seguidas perante o Xulgado de Instrución nº 2 de Vigo, tendo sido ditado Auto do Xulgado de Instrución 2 de Vigo polo que decreta o sobresemento provisional e o arquivo das actuacións DPA 1592 /2020 de data 26/08/2021 e constando dilixencia de ordenación do Xulgado de Instrución N. 2 de Vigo de 15/11/21, de firmeza do auto.

Os ditos gastos concréntanse nun importe total de **544,50 euros** (Factura número PE-2021/84, de gastos de asistencia xurídica emitida por Maio Galicia, S.L.P., polo importe reclamado).

Debendo imputarse o gasto á aplicación orzamentaria 9200.2260400 “Gastos notariais e xudiciais” dos vixentes Orzamentos Municipais, nos termos do indicado no preceptivo informe de fiscalización previa do gasto.

Segundo.- Notificar o presente acordo ao interesado aos efectos oportunos.

Contra a presente resolución, poderase interpoñer recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.



Concello de Vigo

18(275).- MODIFICACIÓN DO ACORDO DA XGL DO 16/07/2021, REFERIDO AOS CRITERIOS DE XESTIÓN DE LISTAS DE RESERVA DERIVADAS DA EXECUCIÓN DAS OFERTAS DE EMPREGO PÚBLICO E CONVOCATORIAS PÚBLICAS DE EMPREGO. EXPTE. 36685/220.

A Xunta de Goberno local retira este expediente da orde do día.

ASUNTOS FORA DA ORDE DO DÍA

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declarar de urxencia os asuntos seguintes, de conformidade co artº. 51 do Texto Refundido das disposicións legais vixentes en materia de réxime local, aprobado por Decreto legislativo 781/1986 de 18 de abril.

.- Expediente de contratación da prestación do servizo de actuación artística da “Sant Andreu Jazz Band” con motivo da conmemoración do día internacional do jazz. Expte. 9212/335.

.- Expediente de contratación da prestación do servizo de produción técnica soporte dos espectáculos e actividades do programa “Vigo en Festas”. Expte. 9176/335.

Antes do tratamento de ditos asuntos para a súa aprobación (no seu caso, fora da orde do día) pola Secretaría do Goberno Local recóllese declaración expresa dos membros da Xunta de Goberno Local presentes na sesión de non incorrer en posible conflito de intereses, nos termos establecidos no modelo aprobado para a Xunta de Goberno Local por Resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 24.02.2021, e de conformidade co Plan de Integridade na Contratación, aprobado pola Xunta de Goberno Local en data 12.12.2020, e o seu Desenvolvemento Operativo aprobado por resolución da Concellería Delegada de Xestión Municipal de data 17.12.2019.

19(276).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE ACTUACIÓN ARTÍSTICA DA “SANT ANDREU JAZZ BAND” CON MOTIVO DA CONMEMORACIÓN DO DÍA INTERNACIONAL DO JAZZ. EXPTE. 9212/335.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe xurídico do 19/04/2022 e o informe de fiscalización do 20/04/2022, dáse conta do informe-proposta de data 18/04/2022, asinado pola xefa do Servizo de Festas, o concelleiro-delegado de Participación Cidadá e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1.- ANTECEDENTES

Con data 29 de marzo de 2022 o Concelleiro Delegado da Área de Participación Cidadá e Festas, ditou orden de inicio de expediente (artigo 116 LCSP) para a contratación do servizo da **actuación artística da SANT ANDREU JAZZ BAND** o día 30 de abril con motivo da celebración do “Día Internacional do Jazz” dentro do programa “Vigo en Festas 2022”. No expediente consta:

- A xustificación da necesidade e idoneidade do contrato á que se refire o artigo 28 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP) asinada pola Xefa de Servizo de Festas con data do 29/03/2022 e a resolución do concelleiro delegado que inicia o expediente (artigo 116 LCSP), de data 29 de marzo 2022.
- Memoria económica, de data 12 de abril de 2022
- Documento económico, de data 12 de abril de 2022
- Prego de prescricións técnicas particulares (artigo 116.3 LCSP), de data 13 de abril de 2022
- Memoria xustificativa, de data 13 de abril de 2022, relativa aos seguintes extremos:
 - A xustificación do procedemento elixido (artigo 116.4 LCSP)
 - Xustificación da insuficiencia de medios (artigo 116 LCSP).
 - Xustificación da non división do contrato en lotes (artigo 99.3 da LCSP).
 - Xustificación do prazo de duración do contrato e de execución da prestación (artigo 29 LCSP).
 - Xustificación do prezo do contrato, do orzamento base de licitación e do valor estimado do contrato (e o seu método de cálculo) aos que fai referencia o artigo 102 LCSP.
 - Xustificación de que o contrato non suporá desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).
 - Xustificación da solvencia que se esixirá aos licitadores entre os medios previstos nos artigos 87 a 91 LCSP.
 - Xustificación da elección dos criterios de adxudicación e da súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP).
 - Xustificación da non necesidade de fixar un prazo de garantía (artigo 67.2.t RLCAP).
 - Establécense como tarefas críticas a actuación musical que non poderá ser obxecto de subcontratación por tratarse de prestacións personalísimas. (artigo 215 LCSP).
 - Forma de aboamento do prezo (artigo 67.2ñ do RLCAP).
 - Lugar de entrega do servizo obxecto do contrato (artigo 67,5.f e 67.7.e RLCAP).
- Informe do servizo de contratación do 13 de abril de 2022



Concello de Vigo

- Prego de cláusulas administrativas do 13 de abril de 2022

Por todo o exposto, e previo informes xurídico favorable e de fiscalización da Intervención Xeral de conformidade co previsto no artigo 116.3 da LCP, e o documento contable, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte **acordo**:

Primeiro: Aprobar o expediente de contratación polo procedemento **negociado sen publicidade** e tramitación **ordinaria** do contrato da prestación do servizo da **actuación artística da SANT ANDREU JAZZ BAND** o día 30 de abril con motivo da celebración do “Día Internacional do Jazz” dentro do programa “Vigo en Festas 2022”.

Segundo: Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas de 13 de abril de 2022 e o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares do 13 de abril de 2022 redactado pola Técnica de administración Xeral do Servizo de Contratación.

Terceiro: Autorizar o gasto polo importe base de licitación **32.670,00 euros**, sendo o valor estimado do contrato de **27.000,00 euros** con cargo a aplicación orzamentaria á aplicación 3380.226.0906 (Festas de Vigo) do programa orzamentario do Servizo de Festas para o vixente exercicio económico

Cuarto: Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

20(277).- EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN DA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE PRODUCCIÓN TÉCNICA SOPORTE DOS ESPECTÁCULOS E ACTIVIDADES DO PROGRAMA “VIGO EN FESTAS”. Expte. 9176/335.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día, de conformidade coa xustificación que consta no expediente aportada polo servizo correspondente.

Visto o informe xurídico e informe de fiscalización, ambos do 20/04/2022, dáse conta do informe-proposta de data 18/04/2022, asinado pola xefa do Servizo de Festas, o concelleiro-delegado de Participación Cidadá e polo concelleiro-delegado de Orzamentos e Facenda, que di o seguinte:

1.- ANTECEDENTES

Con data 29 de marzo de 2022 o Concelleiro Delegado da Área de Participación Cidadá e Festas, ditou orden de inicio de expediente (artigo 116 LCSP) para a contratación do servizo de **xestión de diversos traballos técnicos, equipamentos e infraestruturas básicas**

necesarias para a produción técnica soporte dos espectáculos e actividades do programa “Vigo en Festas”. No expediente consta:

- A xustificación da necesidade e idoneidade do contrato á que se refire o artigo 28 da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, do 26 de febreiro de 2014 (en adiante LCSP) asinada pola Xefa de Servizo de Festas con data do 29/03/2022 e a resolución do concelleiro delegado que inicia o expediente (artigo 116 LCSP), de data 29 de marzo de 2022.
- Memoria económica, de data 1 de abril de 2022
- Documento económico, de data 5 de abril de 2022
- Prego de prescricións técnicas particulares (artigo 116.3 LCSP), de data 18 de abril de 2022
- Memoria xustificativa, de data 19 de abril de 2022, relativa aos seguintes extremos:
 - A xustificación do procedemento elixido (artigo 116.4 LCSP) resulta necesaria por tratarse dun procedemento aberto.
 - Xustificación da insuficiencia de medios (artigo 116 LCSP).
 - Xustificación da división do contrato en **5 lotes** (artigo 99.3 da LCSP).
 - Xustificación do prazo de duración do contrato e de execución da prestación (artigo 29 LCSP).
 - Xustificación do prezo do contrato, do orzamento base de licitación e do valor estimado do contrato (e o seu método de cálculo) aos que fai referencia o artigo 102 LCSP. Polo que se refire aos custos laborais de produción, tomouse como base fundamentalmente o Convenio Colectivo de eventos, servizos e producións culturais de Galicia, táboa salarial exercicio 2022. O orzamento base de licitación deste contrato determinouse considerando gastos xerais e o beneficio industrial. Na estimación dos custos inclúense tamén os gastos derivados das obrigas de cotización a Seguridade Social por conta da empresa.
 - Xustificación de que o contrato non suporá desequilibrio orzamentario por atoparse contemplado o gasto no orzamento e que non afectará á sustentabilidade financeira do Concello (artigo 7.3 da Lei orgánica 2/2012, do 27 de abril).
 - Xustificación da solvencia que se esixirá aos licitadores entre os medios previstos nos artigos 87 a 91 LCSP.
 - Xustificación da elección dos criterios de adxudicación e da súa adecuación ao obxecto do contrato (artigo 145.1 LCSP).
 - Xustificación da non necesidade de fixar un prazo de garantía (artigo 67.2.t RLCAP).
 - Non se establecen tarefas críticas que non poidan ser obxecto de subcontratación (artigo 215 LCSP).
 - Forma de aboamento do prezo (artigo 67.2ñ do RLCAP).
 - Lugar de entrega do servizo obxecto do contrato (artigo 67,5.f e 67.7.e RLCAP).
- Informe do servizo de contratación do 19 de abril de 2022
- Prego de cláusulas administrativas do 19 de abril de 2022

Por todo o exposto, e previo informes xurídico favorable e de fiscalización da Intervención Xeral de conformidade co previsto no artigo 116.3 da LCP, e o documento contable, propónse a Xunta de Goberno Local a adopción do seguinte **acordo**:



Concello de Vigo

Primeiro: Aprobar o expediente de contratación polo procedemento aberto e tramitación ordinaria do contrato da prestación do servizo de **xestión de diversos traballos técnicos, equipamentos e infraestruturas básicas necesarias para a produción técnica soporte dos espectáculos e actividades do programa “Vigo en Festas”**

Segundo: Aprobar o Prego de Prescricións Técnicas de 18 de abril de 2022 e o Prego de Cláusulas Administrativas Particulares do 19 de abril de 2022 redactado pola Técnica de Administración Xeral do Servizo de Contratación.

Terceiro: Autorizar o gasto polo importe base de licitación **867.122,86 euros**, sendo o valor estimado do contrato de **1.450.361,51 euros** con cargo a aplicación orzamentaria **3380.226.0906 “FESTAS DE VIGO”** do programa orzamentario de Festas para o exercicio 2022.

O orzamento desglosado para cada LOTE:

- Lote 1: 202.655,56 €, sendo o importe correspondente ao iva de 35.171,63 €
- Lote 2: 143.503,81 €, sendo o importe correspondente ao iva de 24.905,62 €
- Lote 3: 438.003,83 €, sendo o importe correspondente ao iva de 76.017,19 €
- Lote 4: 49.266 €, sendo o importe correspondente ao iva de 0 €
- Lote 5: 33.693,66 €, sendo o importe correspondente ao iva de 5.847,66 €

A distribución por anualidades (con IVE) é a seguinte:

- 784693,67 € (90,49% para o ano 2022)
- 82429,19 € (9,51% para o ano 2023)

A distribución por anualidades (con IVE) de cada LOTE é a seguinte:

LOTE 1

- 168204,11 € (83% de 202655,56 €) para o ano 2022 (20 eventos Tipoloxía I e 4 eventos Tipoloxía II)
- 34451,45 € (17% de 202655,56 €) para o ano 2023 (6 eventos Tipoloxía I)

LOTE 2

- 100452,67 € (70% de 143503,81 €) para o ano 2022 (1 Tipoloxía I e 2 Tipoloxía II)
- 43051,143 € (30% de 143503,81 €) para o ano 2023 (2 Tipoloxía II)

LOTE 3

- 438003,83 € (100%) para o ano 2022

LOTE 4

- 44339,40 € (90% de 49266,00) para o ano 2022 (25 eventos)
- 4926,60 € (10% de 49266,00) para o ano 2023 (2 eventos)

LOTE 5

- 33693,66 € (100% de 33693,66 €) para o ano 2022

Cuarto: Abrir o procedemento de licitación para a selección do contratista na forma prevista na lexislación vixente.

ACORDO

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

21(278).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non houbo ningunha intervención neste punto.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. Presidente rematou a sesión ás nove horas e quince minutos. Como secretaria dou fe.

SGF/me.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,
Yolanda Aguiar Castro.

O ALCALDE
Abel Caballero Álvarez