

ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL
Sesión ordinaria do 26 de outubro de 2012

ASISTENTES:

Membros :

D. Abel Caballero Álvarez
D. Carlos López Font
D^a M^a Jesús Lago Rey
D^a. Raquel Díaz Vázquez
D. Cayetano Rodríguez Escudero
D^a. M^a Isaura Abelairas Rodríguez
D. José Manuel Fernández Pérez
D. Angel Rivas González
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

NON ASISTEN:

D^a M^a Carmen Silva Rego

Invitado:

D. David Regades Fernández

Na Casa do Concello de Vigo, ás 9,00 horas do día vinte e seis de outubro de dous mil doce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión ORDINARIA de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

1(1331).- ACTA ANTERIOR. Apróbanse as actas da sesións: extr.urx. 11.10, ordinaria do 15.10, extr.urx. 17.10, ordinaria do 19.10. e extr. urx. do 23 de outubro de 2012. Deberán incorporarse ó libro de actas da Xunta de Goberno autorizada coa miña sinatura e maila do Sr.Alcalde-presidente.

2(1332).- CONCESIÓN DE SUBVENCIÓN A ASOCIACIÓN REDE DE MULLERES VECIÑAIS CONTRA OS MALOS TRATOS DE VIGO. EXPTE. 8801/101.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do técnico de Admón. Xeral e xefe do protocolo de RR.PP., do 17.10.12, conformado pola concelleira delegada de Facenda, a Xunta de Goberno local acorda:

1. “Conceder a Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os Malos Tratos de Vigo, con CIF G-36928846, unha subvención por importe de 15.000 € en concepto de programas de axuda a mulleres en perigo de exclusión social, mantemento da asociación e para as actividades que figuran no escrito de solicitude, e isto con cargo á partida 912.0.489.00.02 (Subvencións por razóns humanitarias ou sociais) ou no seu defecto con cargo a bolsa xurídica de vinculación do vixente orzamento.
2. O pagamento destas cantidades realizarase mediante transferencia bancaria á conta número 2080.0000.73.0040281291 de Novacaixagalicia, oficina principal.
3. O pagamento expresado na punto anterior farase:
Un só pago , de 15.000euros, contra a presentación da memoria de avalización da programación correspondente ó ano en curso , presentada como máximo antes do día 15 de decembro de 2012 con cargo á partida orzamentaria 912.0.489.00.02 “Subvencións por razóns humanitarias ou sociais ” contra a presentación da memoria de avalización da programación correspondente o ano en curso presentada en todo caso antes do 15 de decembro de 2012.
4. Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.
5. Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.
A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.
6. A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de Subvencións de Galicia.
7. A beneficiaria, no prazo de tres meses a conta desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.
A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo.

Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención. Se o beneficiario solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

8. Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.
9. O beneficiario deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida polo Concello de Vigo e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.
10. Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.
11. Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer o beneficiario da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarse ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.
12. De conformidade co establecido nos artigos 11c,30 da LSG as facultades de comprobación do proceso de xustificación e, de seguemento e comprobación das actividades subvencionadas propostas , solicitadas pola redes das mulleres veciñais , serán competencia do servizo de relacións públicas e protocolo da Alcaldía.
13. O beneficiario está informado de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria. Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de

Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento o Concello de Vigo.

O beneficiario poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante o Concello de Vigo.

14. No demais, a concesión da subvención obxecto da presente resolución, rexerá pola Lei 38/2003 de 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006, polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.”

3(1333).- SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR. EXPTE. 83/06, 1186/301, 2226/301, 1539/21, 1824/24, 1513/25, 413/24 E 528/21.

Examinadas as actuacións dos expedientes e de acordo cos informes-proposta do xefe de Área de Benestar Social, do 10,11,15,17 e 19.10.2012, conformados pola concelleira-delegada da Área de Política e Benestar Social, a Xunta de Goberno local acorda conceder a prestación do Servizo de Axuda no Fogar a seguinte persoa:

- D^a. Natividad Alvarez Alonso. Expte.83/06.
- D. Pedro Pablo Jimenez Godoy. Expte. 1186/301
- D^a Carmen Malvar Nuñez. Expte. 2226/06
- D^a M. Victoria Domínguez Martínez. Expte. 1539/21
- D^a Isolina Couto Romero. Expte. 1824/24
- D^a M. Josefa González López. Expte. 1513/25.
- D^a Catalina Merino Martín. Expte. 413/24.
- D^a Maria del Consuelo Mercedes Pérez Adán. Expte. 528/21

4(1334).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE EMAUS FUNDACIÓN SOCIAL, POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DE XESTIÓN DO PROGRAMA DE TRANSICIÓN Á VIDA AUTÓNOMA VIA NO MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 78729/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, do 2.10.12, conformado polo xefe da área de Política de Benestar e pola concelleira delegada, e co informe do Interventor Xeral, do 16.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

- 1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 7.559,41 euros, a favor de “EMAÚS FUNDACIÓN SOCIAL”, Cif. G-20486825, pola prestación dos servizos de xestión do programa de transición á vida autónoma -VIA- no mes de setembro de 2012.

2.- Imputar o gasto de 7.559,41 euros á partida orzamentaria 2310.226.09.09 “Programa pisos de acollida” ou a súa bolsa de vinculación.

5(1335).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE ATENCIÓN SOCIAL EN EMERGENCIAS GRUPO 5, S.L.U, POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO PROGRAMA DE REDUCCIÓN DO DANO EN MEDIO ABERTO DURANTE O MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 78724/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, do 2.10.12, conformado polo xefe da área de Política de Benestar e pola concelleira delegada, e co informe do Interventor Xeral, do 16.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 5.499,66 euros, a favor de “Atención Social en Emergencias Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-85595239, pola prestación dos servizos do programa de redución do dano en medio aberto durante o mes de setembro de 2012.

2.- Imputar o gasto de 5.499,66 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos” ou a súa bolsa de vinculación

6(1336).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DA FUNDACIÓN ALDABA, POLA PRESTACIÓN DOS SERVIZOS DO DISPOSITIVO DE ATENCIÓN Á INFANCIA E Á FAMILIA NO MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 78747/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, do 2.10.12, conformado polo xefe da área de Política de Benestar e pola concelleira delegada, e co informe do Interventor Xeral, do 15.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 41.960,43 euros, a favor de “FUNDACIÓN ALDABA”, Cif. G-82453606, pola prestación dos servizos do dispositivo de atención á infancia e á familia no mes de setembro de 2012.

2.- Imputar o gasto de 41.960,43 euros á partida orzamentaria 2310.226.09.07 “Programa menores-convenio infancia” ou a súa bolsa de vinculación.

7(1337).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE CICLO GRUPO 5, S.L.U. POLO CONCEPTO DE SERVIZOS AUXILIARES NO DISPOSITIVO DE MARQUÉS DE VALTERRA, NÚM 6. EXPTE. 78715/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, do 2.10.12, conformado polo xefe da área de Política de

Benestar e pola concelleira delegada, e co informe do Interventor Xeral, do 18.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 19.176,59 euros, a favor de “Ciclo Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-84184662, polo concepto de servizos auxiliares no dispositivo de Marqués de Valterra, núm 6, nos meses de agosto e setembro de 2012.

2.- Imputar o gasto de 19.176,59 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos”, ou a súa bolsa de vinculación.

8(1338).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE ATENCIÓN SOCIAL EN EMERGENCIAS GRUPO 5, S.L.U., POLOS TRABALLOS DE ORGANIZACIÓN E TRABALLO SOCIAL NO DISPOSITIVO DE MARQUES DE VALTERRA. EXPTE. 78741/301.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Actividades Económicas, do 2.10.12, conformado polo xefe da área de Política de Benestar e pola concelleira delegada, e co informe do Interventor Xeral, do 18.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

“1.- Aprobar a indemnización substitutiva por importe de 16.084,04 euros, a favor de “Atención Social en Emergencias Grupo 5, S.L.U.”, Cif. B-85595239, polos traballos de organización e traballo social no dispositivo de Marqués de Valterra, núm 6, dos meses de agosto e setembro de 2012.

2.- Imputar o gasto de 7.968,24 euros á partida orzamentaria 2310.2279909 “Outras actividades grupos desfavorecidos”, ou a súa bolsa de vinculación.

9(1339).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA S.L. EXPTE. 9727/255.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa de negociado de Cemiterios e do xefe de Medio Ambiente, Sanidade e Consumo, do 17.09.12, conformado pola concelleira delegada da área, e co informe do Interventor Xeral, do 3.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Aprobar a indemnización substitutiva mediante convalidación a favor de “SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L. -SAMYL-”, por importe de 65.827,85 euros (IVE engadido) segundo facturas correspondentes aos meses de maio, xuño, xullo e agosto de 2012, cada unha delas por importe de 16.456,85 euros, pola realización dos servizos de limpeza, acondicionamento e mantemento integral dos cemiterios municipais naquelas datas.

Segundo.- Recoñece-la obriga de pagamento a favor de “SERVICIOS AUXILIARES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA, S.L. -SAMYL-” (CIF.: B-47037577), por importe de 65.827,85 euros (IVE engadido) pola realización dos servizos de limpeza, acondicionamento e mantemento integral dos cemiterios municipais nos meses de maio, xuño, xullo e agosto de 2012, con cargo á Partida orzamentaria 1640.2279900 do exercicio vixente.

Terceiro.- Notificar o presente acordo aos interesados nos termos do artigo 58 da Lei 30/1992, de 26 de novembro.

10(1340).- APROBACIÓN DE DOCUMENTO DO ESTADO E DIMENSIÓNS E CARACTERÍSTICAS DA OBRA EXECUTADA E XUSTIFICACIÓN DA EXECUCIÓN DAS OBRAS DOS ANEXOS DA ACTA COMPLEMENTARIA DE COMPROBACIÓN E AUTORIZACIÓN DA EXPLOTACIÓN. EXPTE. 605/410.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe da área de Contratación e Novos Proxectos, do 19.10.12, a Xunta de Goberno local acorda:

“Aprobar o documento presentado o 14 de setembro de 2012 do estado de dimensións e características da obra executada do contrato de concesión de obra pública para a construción e explotación do Auditorio Pazo de Congresos de Vigo e as súas zonas complementarias de explotación comercial, e proceder á execución das medidas previstas no PEF para o restablecemento do equilibrio financeiro do contrato.”

11(1341).- ADXUDICACIÓN DO SUBMINISTRO DE FORMIGÓN, ÁRIDOS E MATERIAIS DE CONSTRUCIÓN. EXPTE. 66909/250.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do secretario da Mesa de Contratación, do 18.10.12, e co informe do Interventor Xeral, do 22.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

Adxudicar a TRANSPORTES PABLO VAL, S.L. (CIF B-36741379) os lotes 1 (formigóns), 2 (áridos) e 3 (materiais de construción) do procedemento aberto para a contratación da subministración de formigón, áridos e materiais de construción (expediente nº 66909-250) por uns prezos totais respectivos de 70.000 euros, 50.000 euros e 50.000 euros e unhas baixas porcentual únicas respecto dos prezos unitarios definidos no prego de prescripcóns técnicas particulares do 9% para o lote 1, 8% para o lote 2 e 1% para o lote 3. Todo o anterior de acordo cos pregos de cláusulas administrativas particulares e técnicas aprobados por acordo da Xunta de Goberno e a oferta presentada.

12(1342).- DESESTIMACIÓN DAS ALEGACIÓNS FORMULADAS POR D. SERAFIN OTERO FERNÁNDEZ, EN NOME E REPRESENTACIÓN DA CONFEDERACIÓN INTERSINDICAL GALEGA (CIG), EXPTE. 1318/440.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Admón. Xeral, do 23.10.12, a Xunta de Goberno local acorda:

“Desestimar as alegacións formuladas por D. Serafín Otero Fernández, en nome e representación da CONFEDERACIÓN INTERSINDICAL GALEGA (CIG) en Vigo na súa calidade de Secretario da mesma, formula alegacións no procedemento aberto para a contratación do servizo de limpeza do edificio Consistorial e outras dependencias municipais do concello de Vigo, mediante sendos escritos de data de entrada no Rexistro Xeral deste Concello de 5 e 15 de outubro de 2012 polas razóns expostas nos fundamentos xurídicos terceiro a sexto do corpo deste escrito”

13(1343).- ESTADO DE DIMENSIÓNS E CARACTERÍSTICAS DA OBRA EXECUTADA DO APARCADOIRO SOTERRADO DE GENARO DE LA FUENTE. EXPTE. 4204/241.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do enxeñeiro municipal de Camiños, Canais e Portos, director dos servizos técnicos, do 28.09.2012, conformado polo concelleiro delegado de Mobilidade, Transportes e Seguridade e Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Aprobar o presente documento de “Estado de Medicións e Características da Obra Executada” do Modificado do Proxecto de construción do aparcamento en concesión da rúa Jenaro de la Fuente (lote-2), redactado polo enxeñeiro de camiños, canais e portos D. Pablo Couto López, colexiado nº-15.384, e visados do Colexio Oficial de Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos de datas 26/04/2012 e 12/09/2012.

2.- Dar traslado dos planos anexos en formato dixital ós Servizos Municipais, e ás empresas de servizo que correspondan.

14(1344).- ESTADO DE DIMENSIÓNS E CARACTERÍSTICAS DA OBRA EXECUTADA DO APARCADOIRO SOTERRADO DA AVDA. DE CASTELAO. EXPTE. 4203/241.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do enxeñeiro municipal de Camiños, Canais e Portos, director dos servizos técnicos, do 28.09.2012, conformado polo concelleiro delegado de Mobilidade, Transportes e Seguridade e Xestión Municipal, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Aprobar o presente documento de “Estado de Medicións e Características da Obra Executada” do Modificado do Proxecto de construción do aparcamento en concesión da avenida Castelao (lote-2), redactado polo enxeñeiro de camiños, canais e portos D. Pablo Couto López, colexiado nº-15.384, e visados do Colexio

Oficial de Enxeñeiros de Camiños, Canais e Portos de datas 26/04/2012 e 12/09/2012.

2.- Dar traslado dos planos anexos en formato dixital ós Servizos Municipais e ás empresas de servizo que correspondan.

15(1345).- DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS:

Vistos os informes das oficinas técnicas, os informes de Intervención Xeral e os informes-proposta do xefe da Oficina Administrativa de Contratación, a Xunta de Goberno local acorda:

A) Devolver a **NEW LINK MC KINNEY PASCUAL, S.L.**, a fianza de 14.875,00 € constituída para responder do programa municipal de inmersión en lingua inglesa, xa que os servizos se executaron conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4170/241.

B) Devolver a **RODRIGUEZ Y RIVOIRA**, a fianza de 2.945 € constituída para responder da dirección facultativa das obras da pinacoteca, xa que os servizos foron recibidos mediante acta de 14.06.2011, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4232/241.

C) Devolver a **JARDINCELAS S.L.**, a fianza de 5.084,75 € constituída para responder do subministro de valado galvanizado, xa que as subministracións foron recibidos mediante acta de 30.12.2010, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4230/241.

D) Devolver a **ARTES Y LETRAS ZENIT S.L.**, a fianza de 2.400 € constituída para responder do subministro de impresos, por ser recibidos conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4234/241.

E) Devolver a **ALEGRIA ACTIVITY S.L.**, a fianza de 9.600 € constituída para responder das campañas de promoción turística de Vigo a través de autobús, xa que os servizos foron recibidos mediante acta de 2.08.2011, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4226/241.

F) Devolver a **ALGORITMOS PROCESOS Y DISEÑOS S.L.**, a fianza de 53.138 € constituída para responder do subministro do sistema de xestión en espera Lonxa do Concello, xa que a subministración for recibida mediante acta de 29.05.2009, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4198/241.

G) Devolver a **CONSTRUCCIONES ALDASA S.L.U**, a fianza de 5.033,90 € constituída para responder das obras de peche do espacio baixo a grada do pavillón de Lavadores, xa que as obras foron recibidas e por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4247/241.

H) Devolver a **PETTRA**, a fianza de 3.683,46 € constituída para responder da dirección facultativa das obras da R/Manuel Alvarez, xa que as obras foron recibidas mediante acta de 29.09.2012, por se executaren conforme as condicións do prego que rexeu a contratación e por transcorrelo prazo de garantía. Expte. 4200/241.

16(1346).- AUTORIZACIÓN A D. ALEJANDRO GOMEZ CABRAL A ORGANIZAR O VINDEIRO 28.10.2012, A CARREIRA POPULAR 10 KM. EXPTE. 11544/333.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do director deportivo do IMD, do 11.10.12, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

“Autorizar a Alejandro Gómez Cabral, a organizar o vindeiro 28 de outubro de 2012, o **CARREIRA POPULAR 10 KM**, dita proba comenará ás 10.00 horas e rematará arredor das 13.00 o percorrido se levará a cabo en Zamáns no Alto de San Cosme.”

17(1347).- AUTORIZACIÓN A PEÑA AMIGOS DO OUTEIRO A ORGANIZAR O VINDEIRO DOMINGO 28.10.2012, A IV MARCHA CICLISTA A PARROQUIA DE BEADE. EXPTE. 11546/333.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do director deportivo do IMD, do 11.10.12, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

“Autorizar a Peña Amigos do Outeiro, representados por Manuel Iglesias Saínza, ten previsto organizar o vindeiro domingo 28 de outubro de 2012, a **“IV MARCHA CICLISTA A PARROQUIA DE BEADE”** dita carreira comenará ás 10.00 horas:

18(1348).- AUTORIZACIÓN AO COMESAÑA SPORTING CLUB, A ORGANIZAR O VINDEIRO DOMINGO 25.11.2012, O XXXIV MEMORIAL BELARMINO ALONSO DE CAMPO A TRAVÉS. EXPTE. 11593/333.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do director deportivo do IMD, do 11.10.12, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

“Autorizar, ao Comesaña Sporting Club , a organizar o vindeiro domingo 25 de novembro de 2012, o **XXXIV Memorial Belarmino Alonso de campo a través**, a partir das 10.30 horas, con saída dende San Andrés de Comesaña, lugar dos Molinos, ao lado do campo de fútbol da Xunqueira, pasando por debaixo do viaducto da VG-20, ao lado da Avda. Ricardo Mella, rematando ás 14.00 horas aproximadamente.

19(1349).- AUTORIZACIÓN A ESCUDERÍA VIGO CLÁSICOS, A ORGANIZAR O VINDEIRO SÁBADO 27.10.2012, VI RALLY CIUDAD DE VIGO DE CLASICOS. EXPTE. 11545/333.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do director deportivo do IMD, do 18.10.12, conformado polo concelleiro de Deportes, a Xunta de Goberno local acorda:

“Autorizar a Escudería Vigo Clásicos , a organizar o vindeiro sábado 27 de outubro de 2012, **VI RALLY CIUDAD DE VIGO DE CLASICOS** pola mañá percorreren o centro da cidade e con saída á AP-9, logo pola tarde os vehículos reagruparanse na rúa Fernando Conde a partir das 19.00 horas, logo saíran cara Praza de Compostela, fronte Estrela Galicia (19.00 a 20.30 horas), rematando na Praza de Compostela con a rúa Luis Taboada”.

20(1350).- CONTRATACIÓN DE PERSOAL TRABALLADOR, NO MARCO DOS PROGRAMAS DE COOPERACIÓN XUNTA-ENTIDADES LOCAIS 2012, PROXECTO MELLORA DAS ZONAS RURAIS. EXPTE. 9121/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Promoción Económica e Emprego, do 27.09.12, conformado polo concelleiro de área, e co informe do técnico de Intervención, do 9.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Contratar en base aos acordos de XGL, relacionados anteriormente, na categoria profesional de peón/as as seguintes persoas:

- Peón/as (categoría profesional peón, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº orde	DNI	APELIDOS, NOME
1	76895097W	AGUILERA PRIETO, BELEN MARIA
2	36060592L	SOLIÑO HERMELO, LEONIDES
3	36143543D	SALGUEIRO FIGUEIRAS, ALBERTO
4	36098884Q	RAMOS GARCIA, FIDEL
5	36071873F	FERNANDEZ MOLEDO, VENTURA

Segundo.- Contratar en base aos acordos de XGL, relacionados anteriormente, na categoría profesional de capataces o oficiais as seguintes persoas:

- Capataz albañilería (categoría profesional capataz, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego):

Nº orde	DNI	APELIDOS, NOME
1	36131119M	MOURE NAVEIRO, JOSE LUIS

- Oficial albanel (categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº orde	DNI	APELIDOS, NOME
1	10073677E	LOPEZ ARIAS, BENITO

- Oficial ferreiro (categoría profesional oficial, da modalidade traballadores/as BENEFICIARIOS/AS dos programas de emprego)

Nº orde	DNI	APELIDOS, NOME
1	36019100L	COSTAS DOMINGUEZ, ADOLFO

Terceiro.- Que se remita ao servizo de Recursos Humanos o presente acordo, xunto coa documentación das persoas relacionadas anteriormente para a formalización da súa contratación.

Cuarto.- O custe destas contratacións aplicarase á partida do orzamento vixente 2410.1310002 “Mellora das zonas rurais” e 2410.1600002 “Seguridade Social Mellora das zonas rurais”.

Quinto.- As contratacións terán as seguintes características:

- Periodo de contratación: 5 meses.
- Tipo de contrato: Obra ou servizo de interese social de duración determinada a xornada parcial.
- Obxecto do contrato: Realización das funcións propias como peóns/as (categoría profesional peón/a), capataz (categoría profesional capataz), oficial albanel e oficial ferreiro (categoría profesional oficial), no desenvolvemento do proxecto “Mellora das zonas rurais”, no marco dos Programas Cooperación Xunta-Entidades locais do ano 2012.
- A xornada laboral será do 75 % segundo a resolución aprobatoria da Xunta de Galicia e o horario de acordo coas necesidades do servizo.
- Retribucións salariais: As retribucións serán as contempladas no Acordo marco de regulación das condicións socio-laborais das contratacións realizadas no marco do Plan Municipal de Emprego 2009-2011 prorrogado, na modalidade de Traballadores/as

beneficiarios/as dos programas de emprego para a categoría de peón/as, capataces e oficiais, respectivamente..

- As pagas extras serán prorrateadas mensualmente.
- As situacións de incapacidade temporal interrompirán o período de proba.

Para realización das correspondentes contratacións, achegáse a seguinte documentación:

- Copia dos acordos das Xuntas de Goberno.
- Actas da Comisión de Selección dos postos.
- Documento complementario: listado de persoas suplentes para ser utilizado no suposto de eventuais renuncias, que forma parte inseparable da proposta de contratación e cúa contratación autorízase por decreto no caso de renuncia expresa.

21(1351).- PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS E PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA A CONTRATACIÓN DO SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA O PROXECTO INTERREG IVC "SUSTAINABLE URBAN MOBILITY". AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 8966/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 22.10.12, conformado polo concelleiro de área, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral e da Titular da Asesoría Xurídica, do 5.10.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 18.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Aprobar a tramitación urxente do expediente 8873 de contratación do .SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA O PROXECTO INTERREG IVC "SUSTAINABLE URBAN MOBILITY" (SUM PROJECT).

2.- Aprobar o expediente de contratación 8966/77 de contratación do SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA O PROXECTO INTERREG IVC "SUSTAINABLE URBAN MOBILITY" (SUM PROJECT).

2.- Aprobar o prego de prescricións técnicas de data 30 de agosto de 2012 e o prego de cláusulas administrativas de data 19 de outubro de 2012 de condicións que rexirán a contratación do SERVIZO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA O PROXECTO INTERREG IVC "SUSTAINABLE URBAN MOBILITY" (SUM PROJECT).

3.- Autorizar o gasto por un importe de 43.903,53€ (IVE engadido) con cargo á aplicación orzamentaria, 2410..2279907 "ESTUDIOS E TRABALLOS TÉCNICOS SUM PROJECT", do

DISTRIBUCIÓN ANUALIDADES				
EXERCICIO	2012	2013	2014	TOTAIS
B.I.	8.884,30	18.515,31	8.884,30	36.283,91
IVE	1.865,70	3.888,22	1.865,70	7.619,62
TOTAL	10.750,00	22.403,53	10.750,00	43.903,53

vixente presuposto e dos dous seguintes, conforme á seguinte distribución por anualidades:

5.- Abrir o procedemento de licitación na forma legalmente establecida.

22(1352).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A CCAR DE VALLADARES. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9112/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 12.09.12, conformado polo concelleiro de área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 28.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 19.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1. Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a "C.C.A.R. de VALLADARES", con CIF: G36617082.
2. Autorizar o gasto de 60.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
3. Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a ____ de ____ de duos mil doce

REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, dona Gregorio Álvarez Pereira, como Presidenta da C.C.A.R. de VALLADARES, CIF nº G36617082 e enderezo social en Estrada Xeral de Valadares, 261, 36315 de Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

EXPOÑEN

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxecto integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información,

formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

MANIFESTAN

I.- - Que a C.C.A.R. de VALLADARES, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- *Desenvolver actividades de todo tipo; educativas, deportivas, lúdicas e culturais, encamiñadas a cubrir as necesidades dos/as asociados/as.*
- *Achegar recursos para cumprir cos fins fundacionais.*
- *Promover e apoiar a formación permanente fomentando a educación cara ó ocio e as actividades ocupacionais nas mulleres adultas.*
- *Fomentar e mellorar os intereses das mulleres (promovendo formación, información, asesoramento, etc.).*
- *Fomentar na xuventude actuacións tendentes a xerar actitudes de prevención ante os riscos da saúde, o consumo e a publicidade, fomentando a educación para o ocio e as actividades ocupacionais nos mozos.*

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federacións veciñais para contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
Ambos sexos	33894	444	5587	3366	21002	3495
Homes	15616	319	3343	2944	7782	1228
Mulleres	18278	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas e das necesidades de dinamización social e laboral da parroquia pola C.C.A.R. de VALLADARES, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente concenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é ofrecer información, formación, asesoramento e orientación laboral sobre o autoemprego, a creación de novas empresas e a busca de emprego.

V.- Que a C.C.A.R. de VALLADARES non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da C.C.A.R. de VALLADARES, o Concello de Vigo e a dita C.C.A.R. de VALLADARES convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

PACTOS

Primeiro.- A C.C.A.R. de VALLADARES, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización sociocultural, así como nas labores de administración, conserxería e coidado de instalacións na parroquia de Lavadores e, concretamente, a:

1. Asumir a programación, organización e xestión das seguintes actividades:
 - a) Facilitar a adquisición de experiencia laboral relacionada coa dinamización sociocultural, a atención sociosanitaria, o levantamento de planos cartográficos e a investigación histórica da parroquia, así como nas labores de:
 - Xestión bibliotecaria e catalogación dos fondos veciñais.
 - Dinamización sociocultural na parroquia.
 - Informar a veciñanza e difundir as accións da asociación.
 - Contribuír a conciliación familiar e laboral.
 - Fomento no coñecemento e uso das novas tecnoloxías.
 - Dinamización da economía e do comercio da parroquia.
 - Fomento da lectura e profundizar no uso do libro como fonte de formación e información.
2. Desenvolver actividades lúdicas e de fomento dos:
 - a) Xogos tradicionais.
 - b) O folclore e a cultura popular.
 - c) Motivar aos nenos e nenas na participación na súa comunidade e na elaboración de actividades.
3. Actividades de investigación histórica:
 - a) Desenvolver unha cartografía toponímica de Valadares.
 - b) Desenvolver os arbores xenealóxicos das familias orixinarias da parroquia.
 - c) Localización e catalogacións das propiedades existentes.
4. Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo,

obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.

5. No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
6. Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
7. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
8. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
9. As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral. O seu acceso será aberto e gratuíto, limitándose o número de asistentes ao aforo do lugar onde se celebren.
10. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
11. En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
2. Respetar a estrutura organizativa da C.C.A.R. de VALLADARES.
3. Conceder directamente á C.C.A.R. de VALLADARES unha subvención total por importe de 60.000,00 € con cargo á partida 2410.4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da

actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidades sindicais.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

Séxto.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

4. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.

5. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.

6. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

Sétimo.- A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

Oitavo.- Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
 - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
 - Dous a membros da Xunta directiva da entidade C.C.A.R. de VALLADARES.

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.

- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento da normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

Noveno.- A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

Décimo.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

Décimo sexto.- A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

Décimo sétimo.- A colaboración do Concello de Vigo concrétese na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola C.C.A.R. de VALLADARES no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

Décimo oitava.-A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, _____ de 2012.

23(1353).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN GALLEGA DE EMPRENDEDORES. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9110/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 20.09.12, conformado polo concelleiro de área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 28.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP), con CIF: G27708379.
- Autorizar o gasto de 24.343,80 € €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a ____ de ____ de duos mil doce

REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Cesar Blanco Gómez, como Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP), con CIF: G27708379, e enderezo social en Rúa Rúa Conde de Torrecedeira 97, baixo, 36203 de Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

EXPOÑEN

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxectos integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade máis inclusiva, máis xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

MANIFESTAN

I.- Que a Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP), conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

4. O fomento na creación de emprego.
5. A coordinación do asociacionismo.
6. A prestación de servizos que satisfagan as súas necesidades e expectativas

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como posibles xacementos de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
Ambos sexos	33894	444	5587	3366	21002	3495
Homes	15616	319	3343	2944	7782	1228
Mulleres	18278	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas e moi especialmente das pertencentes a colectivos con especiais dificultades de inserción e das empresas da cidade, que ten a Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP), impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é :

- Complementar as actuacións da concellería de Emprego no fomento do emprego.
- Crear vínculos coas empresas para acadar a súa implicación na creación de emprego e na inserción laboral.
- Contribuir a inserción laboral dos colectivos con especiais dificultades de inserción e moi especialmente ás mulleres e maiores de 45 anos.
- Garantir a adecuación das persoas insertadas laboralmente ás necesidades da empresa, impartindo a formación precisa para o traballo a desenvolver.

V.- Que a Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP) non está incurso en prohibicións para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP), o Concello de Vigo e a dita Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP) acordan a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

PACTOS

Primeiro.- A Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP), comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

- Complementar as actuacións da concellería de Emprego no fomento do emprego.
- Crear vínculos coas empresas para acadar a súa implicación na creación de emprego e na inserción laboral.
- Contribuir a inserción laboral dos colectivos con especiais dificultades de inserción e moi especialmente ás mulleres e maiores de 45 anos.
- Garantir a adecuación das persoas insertadas laboralmente ás necesidades da empresa, impartindo a formación precisa para o traballo a desenvolver.
- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida,

que de ser o caso, comunicárase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.

- No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
- Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral, e o seu acceso será aberto e gratuíto.
- Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

12. Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
13. Respetar a estrutura organizativa da Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP)
14. Conceder directamente á Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP) unha subvención total por importe de 24.343,80 € con cargo á partida 2410.4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiara ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa entidade.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Sexto.- A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

Sétimo.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

7. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
8. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
9. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

Oitavo.- Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

1. O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
2. Tres vocais:
 - a) Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Empego.
 - b) Dous a membros da Xunta directiva da entidade Asociación Galega de Emprendedores (AGAEMP).

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.

- Realizar a selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento da normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

Noveno.- A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.
- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

Décimo.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución sinificativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

Décimo sexto.- A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrucción do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

Décimo sétimo.- A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Asociación Gallega de Emprendedores (AGAEMP) no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

Décimo oitava.-A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, _____ de 2012.

24(1354).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE EMPRESARIOS DE ELECTRICIDADE E TELECOMUNICACIÓNS DE PONTEVEDRA (INSTALECTRA). AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9107/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 19.09.12, conformado polo concelleiro de área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 28.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 22.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA), con CIF: G36640845.
- Autorizar o gasto de 10.234,72 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a ____ de ____ de duos mil doce

REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don José Alonso Rodríguez como responsable da Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA), con CIF: G36640845, e enderezo social en Rúa Príncipe, 22 - 5ª, 36202 Vigo, Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

EXPOÑEN

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxectos integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións veciñais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

MANIFESTAN

I.- - Que a Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA), conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- A xestión, defensa e coordinación dos intereses comúns das empresas ás que representa.
- Ofrecer un amplo abano de servizos, que inclúen a:
 - Información.
 - A adaptación ás novas tecnoloxías.
- Facilitar, no posible, a incorporación de novos avances en metodoloxía e sistemas
-

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federación de empresarios e de fomento do emprego, a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades sociais, empresariais e veciñais mais significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas empresas do sector da electricidade e das telecomunicacións, así como das súas necesidades de formación e mellora da competitividade, pola Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA), impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é, mellorar a competitividade e adaptación ás novas tecnoloxías das empresas do sector eléctrico e de telecomunicacións, así como prestar asesoramento técnico as mesmas.

V.- Que a Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA) non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA), o Concello de Vigo e a dita Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA) convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

PACTOS

Primeiro.- A Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA), comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización e fomento do emprego, así como nas labores de dinamización da entidade e do fomento do asociacionismo e, concretamente, a:

- Mellorar a competitividade e adaptación ás novas tecnoloxías das empresas do sector eléctrico e de telecomunicacións.
- Prestar asesoramento técnico as empresas do sector eléctrico e de telecomunicacións.
- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarase cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
- No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do

Concello de Vigo-Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.

- Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xeral, o seu acceso será aberto e gratuíto
- Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

- Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
- Respetar a estrutura organizativa da Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA)
- Conceder directamente á Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA) unha subvención total por importe de 10.234,72 € con cargo á partida 2410.4890010 "Convenios Plan de Emprego Municipal", do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calqueira outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa asociación.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as

actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Sexto.- A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

Sétimo.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

- A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
- En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
- A entidade beneficairia someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

Oitavo.- Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
 1. Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
 2. Dous a membros da Xunta directiva da entidade Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA).

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar as selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

Noveno.- A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a

subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- ▣ Copia autenticada do contrato.
- ▣ Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- ▣ Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- ▣ Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- ▣ Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

Décimo.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

Décimo sexto.- A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

Décimo sétimo.- A colaboración do Concello de Vigo concrétase na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Asociación de Empresarios de Electricidade e Telecomunicacións de Pontevedra (INSTALECTRA) no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

Décimo oitava.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, _____ de 2012.

25(1355).- APROBACIÓN DA MEMORIA “APOIO Á CIDADANÍA NAS SÚAS RELACIÓNS COA ADMINISTRACIÓN LOCAL”. SOLICITUDE DE SUBVENCIÓN Á XUNTA DE GALICIA. EXPTE. 9167/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 22.10.12, conformado polo concelleiro de área, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Aprobar a memoria “APOIO Á CIDADANÍA NAS SÚAS REALACIÓNS COA ADMINISTRACIÓN LOCAL” destinada a mulleres vítimas de violencia para presentar a convocatoria de Programas de Cooperación 2012, que se resumen no cadro que se achega no Anexo I.

2.- Solicitar á Xunta de Galicia unha subvención de 210.520,90 € para o desenvolvemento das memorias aprobadas.

3.- Asumir as obrigas económicas que o Concello de Vigo lle podan corresponder no desenvolvemento destes proxectos, no caso de seren aprobados pola Xunta de Galicia.

4.- Delegar no concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, Santos Hector Rodríguez Díaz a representación do Concello na tramitación da solicitude de subvención diante da Consellería de Traballo e Benestar da Xunta de Galicia.

26(1356).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A AGRUPACIÓN DE CENTROS DEPORTIVOS E CULTURAIIS DE VIGO. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 9114/77.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego, do 20.09.12, conformado polo concelleiro de área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 28.09.12, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

- Aprobar o proxecto de convenio de colaboración que de seguido se transcribe, entre o Concello de Vigo e a “Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo, con CIF: G36791291.

- Autorizar o gasto de 37.000,00 €, como contrapartida do estipulado no presente convenio, con cargo á partida 2410. 4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012.
- Facultar ao Concelleiro de Promoción Económica, Emprego e Participación Cidadá D. Santos Héctor Rodríguez Díaz para asinar o citado convenio.

Na Casa do Concello de Vigo, a ____ de ____ de duos mil doce

REUNIDOS

Dunha parte, Don Santos Hector Rodríguez Díaz, na súa calidade de concelleiro-delegado da Área de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de delegacións da Alcaldía de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de data 17/06/2012.

Doutra, don Roberto Giráldez Barbeitos con DNI:76911826-X como Presidente da Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo, CIF nº G36791291, e enderezo social en Rúa Ecuador 34 • Lc – Bx, 36203 Vigo , Representación que acredita con certificado do secretario da asociación, que lle faculta para o outorgamento deste convenio, asegurando o comparecente que tales facultades non lle foron revocadas nin limitadas.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

EXPOÑEN

A mellora do benestar dos cidadáns de Vigo é a tarefa fundamental do Concello de Vigo. A súa situación en relación co emprego é un elemento fundamental do seu benestar, e por medio de proxecto integrados nos Plan de Emprego intervén para acadar unha sociedade mais inclusiva, mais xusta e equilibrada.

A estratexia polo emprego que supón este plan non é un elemento illado, senón toma en consideración un conxunto de accións de colaboración con entramado laboral, veciñal e social nos que o desenvolvemento de convenios de colaboración configúrase como a súa máxima concreción.

O Concello de Vigo ten dentro das súas propostas para estes anos de crise, acadar mediante a contratación directa ou indirecta o maior número de postos de traballo reducindo a porcentaxe de parados na nosa cidade, unha das formas para acadar este obxectivo entre outras é a colaboración coas organizacións, fundacións, federacións, asociacións vecinais, sociais, empresarias, sindicais etc... de tal xeito que se mellore a prestación de servizos de información, formación e asesoramento as persoas en situación de desemprego cara a búsqueda de emprego, o autoemprego e o fomento do emprendemento.

MANIFESTAN

I.- - Que a Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo, conforme o establecido nos seus estatutos asume, entre outros, os seguintes fins e actividades:

- ☐ Representar ante os organismos competentes a todas as Asociacións federadas.
- ☐ Conseguir as axudas necesarias para que cada entidade federada poida levar a cabo os seus fins.
- ☐ Organizar actividades, actos, etc., que teñan unha ampla demanda social.
- ☐ Propoñer e subscribir acordos e convenios beneficiosos para a Agrupación e os seus federados.

- Levar a cabo un circuito de actuacións financiado polo Concello onde dar saída aos miles de jovens que todos os días traballa en ensaios etc.

II.- Que o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía o dereito a fundar asociacións e a asociarse á da súa elección, así como o recoñecemento ás asociacións e federacións deveciñais a contribuír na defensa e promoción dos intereses económicos e sociais que lles son propios, como síntoma da boa saúde dun estado social e democrático de dereito no que a participación da cidadanía é fundamental.

Dentro das políticas activas de emprego en todas as súas vertentes, o Concello de Vigo asume a tarefa de colaborar coas entidades veciñais máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter dinamizador, informativo, formativo da veciñanza, ademais dos de fomento da empregabilidade, sin olvidar a súa potencialidade como xacementos potenciais de emprego, na súa función de prestacións de servizos a comunidade, as cales redundan no beneficio da cidade en xeral e das persoas desempregadas en particular.

III.- Que na devandida actividade a subvencionar e na subvención mesma concurren singulares circunstancias de interese público, social, económico e humanitario; tendo en conta a situación socio-laboral actual na cidade de Vigo:

Paro rexistrado por sexo e grupos de idade:

VIGO	Ambos sexos			Homes			Mulleres		
	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos	Total	Menores 25 anos	25 e máis anos
2012/Abril	33894	2292	31602	15616	1244	14372	18278	1048	17230

Paro rexistrado por sexo e sector de actividade:

VIGO 2012/Abril	Paro total	Agricultura/Pesca	Industria	Construción	Servizos	Sen emprego anterior
Ambos sexos	33894	444	5587	3366	21002	3495
Homes	15616	319	3343	2944	7782	1228
Mulleres	18278	125	2244	422	13220	2267

Paro rexistrado por sexo e grupos quinquenais de idade:

Estas circunstancias así como o profundo coñecemento da situación das persoas desempregadas na súa parroquia e das necesidades de dinamización socio-comunitaria pola Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo, impiden a convocatoria pública da subvención e xustifican a súa concesión directa.

IV.- Toda vez que, de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será instrumento adecuado para canalizar as subvencións que, con carácter excepcional e por razóns de interese público, social, económico ou humanitario, ou outras debidamente xustificadas que dificulten a súa convocatoria pública se outorguen directamente, os intervincentes conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é facilitar experiencia laboral no entorno da animación socio-comunitaria e da xestión económico-administrativa de entidades sen ánimo de lucro, dispor de persoal especializado para o desenvolvemento de proxectos de mellora das entidades federadas, dotar a entidade de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación, mellorar a súa capacidade competitiva e funcional.

V.- Que a Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo non está incursoa en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, achase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran no expediente.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese público, social, económico e humanitario que para a cidade de Vigo representa a devandita actividade da Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo, o Concello de Vigo e a dita Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo convenén a súa colaboración no ámbito de Vigo e a concesión da referida subvención en base aos seguintes.

PACTOS

Primeiro.- A Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo, comprométese a colaborar coa Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo en canto a dinamización sociocultural, así como nas labores de administración e xestión da entidade e, concretamente, a:

-
- Facilitar experiencia laboral no entorno da animación socio-comunitaria e da xestión económico-administrativa de entidades sen ánimo de lucro.
- Dispor de persoal especializado para o desenvolvemento de proxectos de mellora das entidades federadas.
- Dotar a entidade de novas ferramentas de comunicación, promoción e innovación.
- Mellorar a súa capacidade competitiva e funcional.
- Comunicar ao Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, o lugar, datas e horas de inicio das accións a desenvolver. Así mesmo, obrígase a comunicar calquera incidencia que imposibilite ou aprace a actividade requirida, que de ser o caso, comunicarse cunha antelación mínima de 5 días naturais á data da súa realización.
- No emprazamento das accións constar en lugar visible cartel informativo en modelo normalizado que será subministrado polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Calquera edición e/ou material gráfico relacionado coas accións deste convenio se realizarán no idioma galego. En todos os casos deberá aparecer o logotipo oficial do Concello de Vigo-Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado- como patrocinador das accións, sendo esta cuestión extensible ás carpetas, distintivos e outros elementos que realicen.
- Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
- Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
- As actividades de carácter sociolaboral recollidas no presente convenio destinaranse ao público en xera, e o seu acceso será aberto e gratuíto.
- Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.
- En xeral cumprir coas obrigas consignadas para as beneficiarias das subvencións no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

- Colaborar na orientación, supervisión e avaliación das actividades realizadas.
- Respetar a estrutura organizativa da Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo.

- Conceder directamente á Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo unha subvención total por importe de 37.000,00 € con cargo á partida 2410.4890010 “Convenios Plan de Emprego Municipal”, do orzamento xeral do Concello de Vigo para o ano 2012, co obxecto de coadxuvar ao financiamento dos gastos de xestión e organización das actividades previstas.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquer outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei Xeral de Subvencións.

Cuarto.- Para facilitar a administración do convenio poderase tramitar un anticipo a conta de ata un 50% da axuda outorgada polo Concello, previa petición da entidade, na que xustifique o destino dos fondos solicitados e a necesidade financeira dos mesmos. O 50% restante ingresarase unha vez se teña xustificado a totalidade do programa conveniado, tal como se establece na liquidación final.

Conforme ao previsto no artigo 42 e ss. do RD 887/2006, neste suposto optase por non esixir ningún tipo de garantía á entidade beneficiaria ao ter en conta, tanto o carácter social da actividade subvencionada, coma a traxectoria en anteriores colaboracións coa agrupación.

Quinto.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción .

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade a xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

A beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a actividade subvencionada.

Sexto.- A beneficiaria debe dar a adecuada publicidade á financiación municipal da actividade subvencionada. A dita difusión cumprirá os seguintes requisitos:

10. A información especialmente carteis e programas editados, estará integramente na lingua galega.
11. En toda información gráfica editada figurarán os logotipos e anagramas oficiais do Concello de Vigo, ademais das lendas que se acorden. Se no financiamento das actividades interveñen outras entidades distintas das asinantes do Convenio, a prelación en orde de tamaño será proporcional a cadansúa achega económica.
12. A entidade beneficiaria someterá a conformidade do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego do Concello de Vigo as probas dos recursos publicitarios que se vaian empregar. O material gráfico editado disporá do correspondente depósito legal. De todo o material editado, entregaranse 2 exemplares no servizo de Desenvolvemento Local e Emprego da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

Sétimo.- A presente subvención terá a publicidade prevista no artigo 15 da Lei de subvencións de Galicia.

Oitavo.- Comisión de seguimento

Para o bo fin dos obxectivos sinalados no presente convenio constituirase unha Comisión de seguimento integrada por:

- O concelleiro de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, que ostentará a Presidencia que poderá delegar a súa representación noutro/a concelleiro/a ou xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
- Tres vocais:
 - Un/unha técnico/a adscrito ao servizo de Desenvolvemento Local e Emprego.
 - Dous a membros da Xunta directiva da entidade Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo.

Actuará como Secretario/a da Comisión un/unha funcionario/a ou laboral do Concello de Vigo, con voz pero sen dereito a voto.

A Comisión quedará constituída trala súa primeira reunión, estas realizaranse de forma ordinaria todos os trimestres na data en que se indique na sesión constitutiva, en todo caso para a súa válida constitución será necesaria a presenza da maioría absoluta dos seus membros que incluírá a do Presidente e Secretario.

O Presidente decidirá co seu voto os empates que se produzan respecto dos acordos que nas funcións que son propias da Comisión se adopten.

Son funcións propias da Comisión, as seguintes:

- Supervisar o cumprimento do proxecto de accións e actividades que figuran na Memoria e o presuposto executado.
- Establecer unha orde de prioridades respecto das actividades a realizar.
- Realizar as selección de persoal a contratar e propor as contratacións de persoal a realizar.
- Supervisar o cumprimento do normativa legal vixente en relación coas contratacións realizadas.

Noveno.- A beneficiaria, no prazo de tres (3) meses a contar desde o remate da actividade subvencionada deberá xustificar o cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos. A tal efecto deberá presentar unha conta xustificativa na que deberá constar a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes de pago dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa deberá incluír unha relación de tódolos xustificantes de pago dos gastos incorridos.

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no RD 1.496/2003, de 28 de novembro polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto. Non/Será preciso que nos documentos xustificativos de pago conste de forma expresa que os pagos aos que os mesmos se refiren foron satisfeitos con anterioridade ao proceso de xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención.

As Retribucións de persoal xustificaranse mediante:

- Copia autenticada do contrato.

- Copia autenticada do TC1 e TC2 correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada das nóminas correspondente aos meses imputados.
- Copia autenticada do impreso de liquidación nominal do IRPF.
- Copia do documento autenticado (transferencia bancaria ou cheque nominativo), que xustifique o pagamento das nóminas do persoal.

Se a beneficiaria solicitara a devolución do orixinal presentado, a área xestora da subvención procederá ao estampillado da factura orixinal, indicando no estampillado o motivo da subvención e si o importe do xustificante impútase total ou parcialmente á subvención recibida; indicándose neste caso o importe exacto que resulte afectado pola subvención. A copia do xustificante orixinal estampillado se incorporará ao expediente e a área xestora da subvención procederá á devolución do orixinal.

Décimo.- Antes de proceder ao pago da subvención a beneficiaria deberá acreditar estar ó corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedor por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Décimo primeiro.- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan a natureza da actividade subvencionada e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de outubro de 2012 e o 31 de marzo de 2013.

A beneficiaria deberá solicitar 3 ofertas cando o gasto exceda de 50.000 € por execución de obra ou 18.000 € no caso de subministros ou servizos, salvo que non exista mercado para as ditas contratacións.

Décimo segundo.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polo servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Desenvolvemento Local e Emprego emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

Décimo terceiro.- A beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercizo das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo cuarto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución siñificativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo quinto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incorrer a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreezación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e no

RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do Procedemento para o exercizo da potestade sancionadora.

Décimo sexto.- A beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais; de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguemento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obligatoria.

Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a servizo de Desenvolvemento Local e Emprego dependente da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

Décimo sétimo.- A colaboración do Concello de Vigo concrétese na concesión dunha subvención formalizada mediante o presente convenio, colaboración que non derivará en ningún tipo de relación laboral entre o Concello de Vigo e o persoal contratado directa ou indirectamente pola Agrupación de Centros Deportivos e Culturais de Vigo no desenvolvemento das actividades indicadas no pacto primeiro.

Décimo oitava.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por triplicado exemplar, en Vigo, _____ de 2012.

27(1357).- AUTORIZACIÓN DO GASTO EN CONCEPTO DOS DEREITOS DE AUTOR DERIVADOS DA REALIZACIÓN DAS ACTIVIDADES E ESPECTÁCULOS INCLUÍDOS NO PROGRAMA DAS FESTAS DE VERÁN 2012. EXPTE 4749/335.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Festas, do 4.10.12, conformado polo xefe de Xestión e Promoción Cultural, pola concelleira delegada da área e pola concelleira delegada de Facenda, e polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Que se autorice un gasto por un importe total de 23.901,75 euros (19.753,51 + 4.148,24 de IVE) en concepto dos dereitos de autor derivados da realización das actividades e espectáculos incluídos no programa das *Festas de Verán 2012*, con cargo á partida 33380.226.0906 do programa presupostario de Festas para o vixente

exercicio. Este pagamento realizarase á Sociedade Xeral de Autores (SGAE), CIF G-28.029.643, previa presentación da factura correspondente.”

28(1358).- PREGO DE PRESCRICIÓNS TÉCNICAS E PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA A CONTRATACIÓN DE SUBMINISTROS DE MESTURAS BITUMINOSAS E EMULSIÓNS ASFÁLTICAS, PARA O TALLER DO SERVIZO DE VÍAS E OBRAS. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 67503/250.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do enxeñeiro de Vías e Obras, do 21.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe da técnica de Admón. Xeral e da Titular da Asesoría Xurídica, do 15.10.2012, e co informe do Interventor Xeral, do 16.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: Aprobar o expediente de contratación por procedemento aberto e tramitación ordinaria para o presente expediente de subministros de mesturas bituminosas e emulsións asfálticas para o Taller do Servizo de Vías e Obras da Área de Fomento do Concello de Vigo.

SEGUNDO: Aprobar o prego de prescricións técnicas particulares redactado polo Xefe do Servizo de Vías e Obras con data 19 de setembro de 2012.

TERCEIRO: Aprobar o prego de cláusulas administrativas particulares que rexerá a licitación obxecto do presente expediente redactado polo Xefe de Servizo de Vías e Obras con data 18 de outubro de 2012.

CUARTO: Autorizar o gasto por un importe máximo de 600.000,00 €, distribuído nas seguintes anualidades:

	Ano 2012	Ano 2013	Ano 2014	Total 12 meses	Total contrato 2 anualidades
Total	15.000,00 €	300.000,00 €	285.000,00 €	300.000,00 €	600.000,00 €
ive	2.603,31 €	52.066,12 €	49.462,81 €	52.066,12 €.	104.132,24 €
s/lve	12.396,69 €	247.933,88 €	235.537,19 €	247.933,88 €	495.867,77 €

con cargo o orzamento vixente para o ano 2012, 2013 e 2014, e de acordo co crédito existente na partida 1550.210.00.00 “conservación de viais e espazos públicos”.

O valor estimado total do contrato, incluídas prórrogas, é de 991.735,53 euros.

QUINTO: Abrir o procedemento licitatorio para a selección do adxudicatario na forma prevista na lexislación vixente.

29(1359).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE MULLERES PROGRESISTAS DE VIGO. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 5589/224.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Igualdade, do 6.09.2012, conformado pola concelleira delegado da área, co informe xurídico do secretario de Admón. Municipal, do 25.10.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 17.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“1º. Aprobar a sinatura do Convenio de colaboración entre a “Asociación de Mulleres Progresistas de Vigo” e o Concello de Vigo para a execución do proxecto de intervención e apoio familiar coas usuarias da rede municipal de vivendas de protección para mulleres vítimas de violencia de xénero”.

2º. Autorizar á Concelleira de Igualdade para que o subscriba en nome do Concello de Vigo.

3º. Autorizar o gasto de 18.500,00€ (dezaoito mil cincocentos euros) distribuído do seguinte xeito: 1.000,00 € con cargo á partida “*plan municipal de igualdade*” 2311 2279906 do orzamento vixente da concellería de Igualdade e 17.500,00€ con con cargo á partida “*plan municipal de igualdade*” 2311 2279906 do orzamento futuro do vindeiro exercicio económico da concellería de Igualdade, subordinado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos orzamentos do ano 2013 para facer fronte aos gastos derivados da execución do presente convenio.

4º. Aprobar o texto, que de seguido se dí:

“CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN MULLERES PROGRESISTAS DE VIGO PARA A EXECUCION DO PROXECTO DE INTERVENCIÓN E APOIO FAMILIAR COAS USUARIAS DA REDE MUNICIPAL DE VIVENDAS DE PROTECCION PARA MULLERES VÍTIMAS DE VIOLENCIA DE XÉNERO”

En Vigo, na casa do Concello, o día de de dous mil doce,

REUNIDAS:

Dunha parte, D^a M^a Jesús Lago Rey, na súa calidade de concelleira-delegada de Igualdade do Concello de Vigo, na representación legal do mesmo, en virtude do decreto de Alcaldía de 13 de xuño de 2011 e acordo da Xunta de Goberno Local de 17 de xuño de 2011),

Doutra D^a Fernanda García Collazo DNI núm. 36101091, como presidenta da Asociación Mulleres Progresistas de Vigo, con CIF G36657336 e enderezo social na r/Policarpo Sanz, 10-2ºB, na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos.

Tendo, daquela, as comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

PRIMEIRO.- Que a violencia contra as mulleres que aínda pervive na nosa sociedade, constitúe a manifestación mais extrema da desigualdade entre os xéneros. Por iso, é necesario por parte dos poderes públicos e das Administracións unha intervención firme e contundente para erradicala.

Consciente desta necesidade, o Concello de Vigo veu a desenvolver unha liña de actuación, xa consolidada nos últimos anos, na que é prioritaria a abordaxe do fenómeno da violencia desde diversos dispositivos e programas municipais.

SEGUNDO.- Que a Lei Orgánica 1/2004, de 28 de decembro, de medidas de protección integral contra a violencia de xénero articula medidas dirixidas a reforzar os servizos sociais de información, atención, emerxencia, apoio e recuperación integral, así como o establecemento dun sistema para a eficaz coordinación dos servizos existentes a nivel municipal e autonómico. Establece o dereito das mulleres vítimas de violencia a servizos de atención, de emerxencia, de apoio, de acollida e de atención integral. A organización destes servizos por parte das Comunidades Autónomas e Corporacións Locais responderá aos principios de atención permanente, atención urxente, especialización de prestacións e multidiscipliniedade profesional.

TERCEIRO.- Que a Concellería de Igualdade conta con recursos específicos para a atención de mulleres vítimas de violencia de xénero entre os que destaca o Centro Municipal de Información dos Dereitos da muller(CMIDM) e tres vivendas de protección cedidas polo IGVS ao Concello. Estes dous servizos complementáanse e coordínanse co Centro de emerxencia municipal que xestiona o Consorcio Galego de Servizos de Igualdade e Benestar conveniado co Concello de Vigo.

As tres vivendas municipais de protección están ubicadas en distintas zonas da cidade e son un recurso social específico que a Concellería de igualdade destina á finalidade de acoller temporalmente a mulleres maltratadas e persoas delas dependentes que carezan de suficientes recursos económicos e persoais para afrontar a ruptura de vínculos co agresor. A estadía é temporal e, durante a súa estancia, se ofrece ás mulleres a axuda e o apoio dunha educadora familiar que contribúe a que as mulleres beneficiarias da rede consigan as ferramentas e os recursos necesarios para levar adiante unha vida independente e autónoma e un afastamento do contexto de violencia.

CUARTO.- Este programa desenvolverase a través da Asociación Mulleres Progresistas de Vigo, con persoal formado e especializado contratado pola devandita entidade. Mulleres Progresistas de Vigo facilitará puntualmente as instrucións e supervisión da labor realizada pola/s traballadora/s ao seu cargo adscrita/s a este programa. O persoal contratado pola asociación Mulleres Progresistas terá dependencia única e exclusiva con esa entidade.

QUINTO.- Que como se desprende dos estatutos e da memoria de actividades presentada pola "Asociación Mulleres Progresistas de Vigo", esta é e unha entidade que cumpre os fins e os obxectivos da Concellería de Igualdade en prol da igualdade de oportunidades e máis especificamente contra a violencia que sofren as mulleres.

SEXTO.- No obxecto do convenio concorren singulares circunstancias de interese público, social e humanitario e por tal motivo ambas partes coinciden na necesidade de establecer unha cooperación que tenda a aunar os esforzos e os recursos necesarios para o correcto desenvolvemento deste proxecto.

SÉTIMO.- O convenio a subscribir entre o Concello de Vigo e a asociación Mulleres Progresistas de Vigo queda fóra do ámbito da Lei 30/2007, de 30 de outubro de contratos do sector público, por figurar excluído no artigo 4 da citada Lei.

OITAVO.- A Asociación Mulleres Progresistas de Vigo áchase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte a Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello, segundo resulta das certificacións que obran no expediente.

En atención a estas consideracións, as organizacións abaixo asinantes, desexando estreitar lazos, unir esforzos e actuar para ofrecer unha atención integral as mulleres usuarias da rede municipal de vivendas de protección, acordan outorgar o presente convenio de colaboración conforme os seguintes

PACTOS

PRIMEIRO.- O presente convenio ten por obxecto regular o proxecto de intervención e apoio familiar coas usuarias da rede municipal de vivendas de protección para mulleres maltratadas, segundo o estipulado no anexo I.

SEGUNDO.- A asociación Mulleres Progresistas de Vigo desenvolverá o proxecto de intervención e apoio familiar de acordo co indicado no Anexo I, correspondéndolle, entre outras, as seguintes atribucións e cometidos:

Deseñar e implementar os itinerarios específicos de integración sociolaboral de cada unha das usuarias das vivendas.

Visitar periódicamente ás usuarias e persoas delas dependentes durante o tempo que residan nas vivendas de protección.

Actualizar o libro de rexistro de cada vivenda e elaboración de informes para o adecuado seguimento da evolución das usuarias.

Informar e explicar ás usuarias e persoas delas dependentes as normas de uso e cesión das vivendas municipais de protección.

Traballar en coordinación co Centro Municipal de Información dos dereitos da Muller.

Inventariar o mobiliario e o equipamento das vivendas en cada alta e baixa que se produza.

Informar aos corpos e forzas de seguridade e ao Centro Municipal de información dos Dereitos da Muller de calquera situación de risco ou perigo detectado para as usuarias da rede de vivendas.

O persoal contratado pola Asociación de Mulleres Progresistas destinado a desenvolver este proxecto velará polo bo uso das vivendas, mobiliario e demais equipamento dos inmobles. Informará puntualmente á concellería de igualdade das baixas que se poidan producir.

A Asociación Mulleres Progresistas de Vigo cumprirá as disposicións en vigor en relación coa/s traballadora/s , en todos os seus aspectos, incluídos os de Seguridade Social, hixiene laboral, así como o pagamento dos impostos, recargos e arbitrios que se derivan das contratacións.

Este programa desenvolverase a través da Asociación Mulleres Progresistas de Vigo, con persoal formado e especializado contratado pola devandita entidade. Mulleres Progresistas de Vigo facilitará puntualmente as instrucións e supervisión da labor realizada polas traballadoras ao seu cargo adscrita/s a este programa. O persoal contratado pola asociación Mulleres Progresistas terá dependencia única e exclusiva con esa entidade

A asociación Mulleres Progresistas de Vigo velará polo cumprimento da Lei de protección de datos na execución deste proxecto, garantindo a confidencialidade e o dereito á intimidade das usuarias e persoas delas dependentes.

- A Asociación Mulleres Progresistas de Vigo facilitará á Concellería de igualdade un informe trimestral sobre a execución do servizo e unha memoria anual.

TERCEIRO.- O presente convenio de colaboración estará vixente desde a data da sinatura por ambas as dúas partes e ata o día 31 de outubro de 2013, sen que poidan existir prórrogas, tanto expresas como tácitas do convenio.

CUARTO.- O orzamento total do proxecto ascende a 20.000,00 €, segundo se desprende do desglose de gastos que achega a entidade e que se incorpora ao expediente. Coa sinatura deste convenio o Concello de Vigo adquire o compromiso de financialo cunha achega de 18.500,00€ e a Asociación Mulleres Progresistas de Vigo comprométese a cofinanciar o programa coa achega de 1.500,00€, ademais do compromiso de facilitar a incorporación a diferentes programas que leva a cabo a entidade baixo a súa iniciativa, ás usuarias do programa e a súa prole, sen coste algún para o Concello de Vigo, nen para as beneficiarias.

O Concello de Vigo financiará por tanto o importe de 18.500,00 € para a execución do proxecto e servizo obxecto deste convenio, que fará efectivo distribuído do seguinte xeito: 1.000,00 € con cargo á partida "*plan municipal de igualdade*" 2311 2279906 do orzamento vixente da concellería de Igualdade e 17.500,00€ con con cargo á partida "*plan municipal de igualdade*" 2311 2279906 do orzamento futuro do vindeiro exercicio económico da concellería de Igualdade, subordinado á existencia de crédito adecuado e suficiente nos orzamentos do ano 2013 .

O Concello de Vigo afrontará os gastos que lle corresponden por un total de 18.500 € (dezaoito mil cincocentos euros), e abonará o importe da achega en tres partes:

.- A primeira por importe de 1.000,00 € (mil euros) no mes de decembro de 2012, previa a certificación do departamento de igualdade acreditando o cumprimento do convenio unha vez que se achegue o informe de avaliación das actividades e xustificantes orixinais de gasto polo importe a aboar.

.- A segunda por importe de 8.750,00 € (oito mil setecentos cincuenta euros) no mes de xuño de 2013, previa a certificación do departamento de igualdade acreditando o cumprimento do convenio unha vez que se achegue o informe de avaliación das actividades e xustificantes orixinais de gasto polo importe a aboar.

.- A terceira por importe de 8.750,00 € (oito mil setecentos cincuenta euros) no mes de novembro de 2013, previa a certificación do departamento de igualdade acreditando o

cumprimento do convenio unha vez que se achegue o informe de avaliación das actividades e xustificantes orixinais de gasto polo importe a aboar.

Os abonos realizaranse contra a presentación dos documentos que acrediten a realización do gasto. Estes documentos se presentarán no Rexistro Xeral dirixidos ao servizo de igualdade. A xefa do servizo de igualdade informará sobre o cumprimento do convenio.

QUINTO.- A asociación Mulleres Progresistas de Vigo deberá xustificar os pagos coa presentación de facturas e xustificantes orixinais de gastos que poden incluír, entre outros, os seguintes gastos: consumos de teléfono, luz, material funxible, salarios, formación e desprazamento do persoal adscrito ao proxecto, adquisición e reposición de axuar e equipamento da rede de vivendas, etc.

SEXTO.- A vixianza e seguimento do convenio encoméndase a unha comisión mixta integrada pola Concelleira de Igualdade, a presidenta da asociación Mulleres Progresistas, a xefa do servizo de igualdade e a educadora familiar, ou persoas en quen deleguen. A dita comisión terá como funcións: o seguimento e no seu caso proposta do proxecto de intervención, a avaliación dos resultados da execución do convenio e propostas de mellora, actividades, e a resolución das dúbidas e discrepancias que poidan xurdir na interpretación e aplicación do convenio.

SÉTIMO.- Calquera incumprimento das estipulacións establecidas neste convenio, a entrega de documentación fraudulenta ou a desviación do obxecto do gasto para fins distintos dos estipulados, terán carácter liberatorio para o Concello respecto dos compromisos contraídos, en especial, dos de carácter económico e dará lugar á rescisión automática do presente convenio e á devolución das cantidades percibidas.

OITAVO.- A entidade Asociación Mulleres Progresistas de Vigo está informada de que os seus datos e ás da súa representante serán incorporados aos ficheiros municipais. Os ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Rexime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Personal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Igualdade do Concello de Vigo.

A entidade poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Igualdade do Concello de Vigo.

NOVENO.- O presente convenio ten natureza administrativa, non se considera un contrato administrativo ao abeiro do establecido no artigo 4.1.d) da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de contratos do sector público (LCSP), rexerese pola súa normativa específica, aplicándose os principios da LCSP para resolver as dúbidas e lagoas que puideran presentarse, polos pactos que se conteñen neste convenio, as bases de execución dos vixentes orzamentos municipais e as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado. No suposto de diverxencias na interpretación e execución deste, será a orde xurisdiccional contencioso-administrativo a competente para a súa resolución.

E de conformidade cos termos do convenio, as partes asínano por triplicado exemplar no lugar e data indicado.

30(1360).- XUSTIFICACIÓN DE LIBRAMENTOS.

Examinados os xustificantes de libramento remitidos por Intervención Xeral, co informe da xefa do servizo de Fiscalización, de data 10.10.2012, co conforme do interventor Xeral, a Xunta de Goberno local aproba a seguinte relación dos mesmos:

NOME	O.PAGO	IMPORTE	XUSTIFICAC.	REINT.	S/FAVOR
ALONSO FERRAGUD SANTIAGO	12025735	1.000,00	489,30	510,70	----
COMESAÑA ALÉN JUAN RAMÓN	12040419	10.000,00	9.997,66	02,34	----
CRESPO CASAL ÁLVARO	12017504	100,00	100,00	----	----
ESCARIZ COUSO ALBERTO	12020320	930,33	704,80	225,53	----
ESCARIZ COUSO ALBERTO	12020321	1.800,00	1.310,18	489,82	----
ESCARIZ COUSO ALBERTO	12029080	30,00	----	30,00	----
ESCARIZ COUSO ALBERTO	12032612	630,00	630,00	----	----
ESPADA RECAREY LUIS	12019808	500,00	273,68	226,32	----
ESPADA RECAREY LUIS	12025263	17.999,00	16.757,66	1.241,34	----
ESPADA RECAREY LUIS	12036738	500,00	498,60	01,40	----
ESPADA RECAREY LUIS	12037659	500,00	468,83	31,17	----
ESPADA RECAREY LUIS	12037660	700,00	131,38	568,62	----
ESPADA RECAREY LUIS	12037661	500,00	176,52	323,48	----
ESPADA RECAREY LUIS	12041074	500,00	399,20	100,80	----
ESPADA RECAREY LUIS	12043858	17.999,00	16.156,73	1842,27	----
FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ PAZ	12025742	50.000,00	50.000,00	----	----
GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ LUZ Mª	12045053	31.500,00	31.500,00	----	----
GUTIÉRREZ ORÚE FRANCISCO JAVIER	12038511	300,00	317,44	----	17,44
GUTIÉRREZ ORÚE FRANCISCO JAVIER	12038512	206,74	211,48	----	4,74
OTERO LAMAS FRANCISCO	12022292	6.000,00	5.729,17	270,83	----
TOTAL		141.695,07	135.852,63	5.864,62	22,18

TOTAL XUSTIFICADO 135.852,63

Procedeuse a comprobar por esta Intervención :

a) Rendéronse no prazo establecido

b) A conta está debidamente asinada e comprende debidamente relacionadas as facturas e documentos orixinais a excepción dalgúns supostos nos que non se procede formalmente a citada enumeración.

c) Inclúese, mandato de pagamento, se procede, acreditativo do reintegro sobranter.

d) Que os gastos concretos e determinados son adecuados ao fin para o que se entregaron os fondos e que se acredita a realización efectiva e conforme dos gastos e servizos, así como a realización material do pagamento ao acredor da factura ou xustificante.

A diversa documentación que compón as contas xustificativas, deberá ser unida ao mandato de pagamento orixinal despois da súa aprobación pola Xunta de Goberno Local.

31(1361).- ADXUDICAR A OPERACIÓN DE PRÉSTAMO CON APERTURA DE PÓLIZA DE CRÉDITO DESTINADA A FINANCIAR PARTE DO PLAN DE INVESTIMENTOS PREVISTO NO ORZAMENTO XERAL DO ANO 2012 Á ENTIDADE FINANCEIRA NOVAGALICIA BANCO, S.A. EXPTE. 102029/140.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da Mesa constituída para a adxudicación da operación de préstamo, de data 23.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

Adxudicar a operación de préstamo con apertura de póliza de crédito destinada a financiar parte do plan de investimentos previsto no Orzamento Xeral do ano 2012 á Entidade Financeira Novagalicia Banco, SA, de acordo ás seguintes condicións:

- **Importe:** 9.700.000,00 euros
- **Natureza:** Préstamo con apertura de conta de crédito.
- **Tipo de interese:** Variable, referenciado a EURIBOR.
- **Marxe:** Máximo de 5 puntos porcentuais
- **Prazo de amortización:** 10 anos.
- **Plan de amortización:** Anual, a 31 de decembro de cada ano, sendo a primeira amortización o 31.12.2013 e a última o 31.12.2022. Se o día establecido para a amortización fose inhábil, cargarase a amortización o primeiro día hábil anterior.

- **Liquidación de intereses:** Trimestral (Trimestres naturais), a excepción do último trimestre de cada ano, que se liquidará e pagará o último día do trimestre ou hábil anterior, e o primeiro, que se liquidará dende a/as disposicións do período ata o fin do trimestre natural.

- **Carencia:** Dende a sinatura do contrato ata o 30.12.2013.
- **Consolidación da contía:** 31.12.2012.
- **Período de disposición:** O de carencia.
- **Amortización anticipada:** Sen custo.
- **Apertura da póliza:** Sen custo.

32(1362).- DEVOLUCIÓN DE AVAL Á ASOCIACIÓN ASPANAEX, POR NON HABER DANOS NA CELEBRACIÓN DA XXIX MARCHA AXPANAEX. EXPTE. 83765/210.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da enxeñeiro municipal, de data 17.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

Que polos servizos da Intervención municipal, se proceda á devolución do aval presentado en data 31 de agosto de 2012 pola ASOCIACION ASPANAEX, con C.I.F.G-36605905, por un importe de **4000 €**, para responder dos posíbeis danos derivados da XXIX MARCHA ASPANAEX, o **7 de outubro de 2012**.

33(1363).- RECTIFICAR O ACORDO DA XGL DO 15.10.2012, SOBRE O “CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A MANCOMUNIDADE DE PROPIETARIOS DOS EDIFICIOS DA COUZADA COMPRENDIDA ENTRE AS RÚAS BARCELONA, REGUEIRO, ZARAGOZA E SALAMANCA”. EXPTE. 5749/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnico de xestión de Participación e Atención Cidadá, de data 19.10.2012, conformado polo xefe do servizo e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: RECTIFICAR DE OFICIO, o acordo desta Xunta de Goberno Local de data 15/10/12 (expte. 5760/320), sobre “*Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Mancomunidade de Propietarios dos edificios da couzada comprendida entre as rúas Barcelona, Regueiro, Zaragoza e Salamanca*”(2012), no sentido de aclarar e para facer constar que, onde di que o número de conta corrente á que se vai transferir a cantidade subvencionada é o 0072 0410 20 0000132989 (pacto cuarto do convenio), debe dicir **0072 0410 20 0000132889**, de conformidade co art. 105.2 da Lei 30/82, de 26 de novembro, de RXAP e PAC, ratificando as restantes disposicións e termos do acordo e mantendo, en todo caso, as condicións de outorgamento da subvención concedida.

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á *Mancomunidade de Propietarios dos edificios da couzada comprendida entre as rúas Barcelona, Regueiro, Zaragoza e Salamanca*, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación

do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

34(1364).- RECTIFICAR O ACORDO DA XGL DO 15.10.2012, SOBRE O “CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FEDERACIÓN DE PEÑAS RECREATIVAS EL OLIVO”. EXPTE. 5760/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnico de xestión de Participación e Atención Cidadá, de data 19.10.2012, conformado polo xefe do servizo e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: RECTIFICAR DE OFICIO, o acordo desta Xunta de Goberno Local de data 15/10/12 (expte. 5760/320), sobre “*Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Federación de Peñas Recreativas El Olivo*” (2012), no sentido de aclarar e para facer constar que, onde di que a contía solicitada para facer fronte aos gastos do “XXVIII Trofeo Cidade de Vigo de Xogos de Mesa” é de 4.000 € (cadro do exponendo VI do convenio), debe dicir 3.000 €, de conformidade co art. 105.2 da Lei 30/82, de 26 de novembro, de RXAP e PAC, ratificando as restantes disposicións e termos do acordo e mantendo, en todo caso, as condicións de outorgamento da subvención concedida.

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Federación de Peñas Recreativas El Olivo, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

35(1365).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE IMESAPI S.A. POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE CONSERXERÍA E ATENCIÓN AO PÚBLICO NOS CENTROS CÍVICOS DURANTE O MES DE SETEMBRO 2012. EXPTE. 2680/321.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá, de data 3.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira de Facenda, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 8.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 16.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

- Declarar a nulidade da prestación do servizo realizada pola entidade Imesapi S.A.
- Aprobar a indemnización substitutiva, polas actuacións e o gasto realizado, de conformidade coa Base 28^a das Bases de execución do orzamento para o ano 2012, por un importe de 8.198,29 € (oito mil cento noventa e oito euros con vinte e nove céntimos), a favor de Imesapi S.A. (CIF:A-28010478), con cargo á aplicación 9240 2279904 (At. O Público e Conserxería Ctros. Cívicos)
- Recoñecer a obriga a IMESAPI S.A., polo importe de 8.198,29 € e correspondente a prestación do servizo de conserxería e atención ao público nos centros cívicos, no mes de setembro de 2012.

36(1366).- INDEMNIZACIÓN SUBSTITUTIVA A FAVOR DE OUTSOURCING SIGNO SERVICIOS INTEGRALES GRUPO NORTE S.L.U., POLA PRESTACIÓN DO SERVIZO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA 010, DURANTE O MES DE SETEMBRO 2012. EXPTE. 2682/321.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá, de data 3.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira de Facenda, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 9.10.2012, e co informe do Interventor Xeral do 6.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

- Declarar a nulidade da prestación dos servizos realizados por Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte S.L.
- Aprobar a indemnización substitutiva, polas actuacións e o gasto realizado, de conformidade coa Base 28^a das Bases de execución do orzamento para o ano 2012, por un importe de 15.267,54 € (quinze mil dous centos sesenta e sete euros con cincuenta e catro céntimos), a favor de Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte S.L. (CIF:B-47451794), con cargo á aplicación 9240 2279900 (Teleoperadoras, 010 e envío mensaxes).
- Recoñecer a obriga a favor de Outsourcing Signo Servicios Integrales Grupo Norte S.L., polo importe de 15.267,54 € e correspondente a prestación do servizo de atención telefónica a través do 010 no mes de setembro de 2012.

37(1367).- RENOVACIÓN ANUAL DA CESIÓN DE USO DE ESPAZOS NO CENTRO CÍVICO CASCO VELLO ANO 2012, A FAVOR DA ENTIDADE REDE DE MULLERES VECIÑAIS CONTRA OS MALOS TRATOS. EXPTE. 5750/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá, de data 19.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Conceder a prórroga, por un ano e con efectos dende o día 01.01.2012, da autorización do uso e goce do espazo correspondente á letra "C", a prol de "Rede Mulleres Veciñais contra os Malos Tratos" (CIF: G36928646) .

2º.- Xirar, respectivamente, a dita entidade, a liquidación da cota anual de coparticipación nos gastos correntes do inmovible, actualizadas, segundo dispón a cláusula 16ª das bases, conforme ao IPC do ano anterior, polo importe de 1.581,08 €, respectivamente.

38(1368).- RENOVACIÓN ANUAL DA CESIÓN DE USO DE ESPAZOS NO CENTRO CÍVICO CASCO VELLO ANO 2012, A FAVOR DAS ENTIDADES ASOCIACIÓN GALEGA DE LUPUS-AGAL E FADEMGAL FEAPS GALICIA. EXPTE. 5746/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá, de data 19.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

1º.- Conceder a prórroga, por un ano e con efectos dende o día 01.01.2012, da cesión en uso dos espazos do centro cívico Casco Vello identificados como "B" a prol de "Asociación Galega de Lupus-Agal" (CIF: G15614064) e o espazo "A" a prol de "Fademga Feaps Galicia" (CIF: G36620037).

2º.- Xirar respectivamente, a ditas entidades, a liquidación das cotas anuais de coparticipación nos gastos correntes do inmovible, actualizadas, segundo dispón a cláusula 16ª das bases, conforme a evolución do IPC do ano anterior, polos importes de 600,70 € e 807,19 € respectivamente.

39(1369).- DESESTIMIENTO EXPRESO DA ASOCIACIÓN REDE DE MULLERES VECIÑAIS CONTRA OS MALOS TRATOS DA SOLICITUDE DE ABOAMENTO DE SUBVENCIÓN QUE SE LLE OUTORGA POR ACORDO DA XGL 16.12.2011. EXPTE. 5643/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 1.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: TER POR DESISTIDA expresamente a Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos da solicitude de aboamento da subvención que se lle outorgara por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11, por importe de

945,37 €, en virtude dos fundamentos de feito e dereito invocados na parte expositiva desta resolución, conforme ó disposto no artigo 71.1. da LRXAP e PAC e, en consecuencia **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5643/320), ao transcorrer en exceso o prazo sinalado sen que beneficiaria presentase a documentación necesaria para a súa tramitación, que foi requerida con data do 16/04/12 (acuse de recibo de data 25/04/12).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á “*Asociación Rede de Mulleres Veciñais contra os malos tratos*”, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes, ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

40(1370).- DESESTIMENTO EXPRESO DA ASOCIACIÓN MANAIA DA SOLICITUDE DE ABOAMENTO DE SUBVENCIÓN QUE SE LLE OUTORGA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5637/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 1.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO: TER POR DESISTIDA expresamente a Asociación Manaia da solicitude de aboamento da subvención que se lle outorgara por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11, por importe de 869,74 €, en virtude dos fundamentos de feito e dereito invocados na parte expositiva desta resolución, conforme ó disposto no artigo 71.1. da LRXAP e PAC e, en consecuencia **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5637/320), ao transcorrer en exceso o prazo sinalado sen que beneficiaria presentase a documentación necesaria para a súa tramitación, que foi requerida con data do 19/03/12 (acuse de recibo de data 21/03/12).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Asociación Galega de Lupus, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que

a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

41(1371).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POLA ASOCIACIÓN GALEGA DE LUPUS, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5408/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 26.01.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado pola entidade Asociación Galega de Lupus, mediante escrito presentado en data 03/01/12 (doc. 120004394) no Rexistro Xeral do Concello de Vigo e, en consecuencia, **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención de 135 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento do Programa de “equipamento” (Programa IV) e **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5408/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Asociación Galega de Lupus, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

42(1372).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POLA ASOCIACIÓN SINDICAL DE REPRESENTANTES DE COMERCIO DE VIGO, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5411/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 1.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado pola entidade Asociación Sindical de Representantes de Comercio de Vigo, mediante escrito presentado en data 12/01/12 (doc. 120003157) no Rexistro Xeral do Concello de Vigo e, en consecuencia, **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención de 1.150,22 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento do Programa de “equipamento” (Programa IV) e **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5411/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Asociación Sindical de Representante de Comercio de Vigo, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

43(1373).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POR JOSE ANTONIO GRAÑA NOGUEIRAS, COMO REPRESENTANTE DA ASOCIACIÓN DE VECIÑOS A PAZ, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5238/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 1.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado por José Antonio Graña Nogueiras, en calidade de presidente e actuando en nome e representación da entidade Asociación de Veciños A Paz, mediante escrito presentado en data 10/01/12 no Rexistro Xeral do Concello de Vigo (doc. 120033097) e, en consecuencia , **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención de 1.913,11 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento dos Programas de “actividades” (Programa I), “mantemento” (Programa II) e “investimento en instalacións sociocomunitarias” (Programa IV) e **DECLARAR**

CONCLUSO o procedemento (expte. 5238/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Asociación de Veciños A Paz, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

44(1374).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POLA ASOCIACIÓN PROVINCIAL DE EMPRESARIOS DE PONTEVEDRA, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5306/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 1.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado pola entidade Asociación Provincial de Empresarias de Pontevedra, mediante escrito presentado en data 30/12/11 (doc. 120018747) e, en consecuencia, **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención de 550 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento do Programa de “equipamento” (Programa IV) e **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5306/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Asociación Provincial de Empresarias de Pontevedra, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo

transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

45(1375).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POR D^a ELISABET PÉRZ COSTAS, EN REPRESENTACIÓN DA ASOCIACIÓN NÓS MESMAS, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5358/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 1.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado por D^a Elisabet Pérez Costas, en calidade de vicepresidenta e actuando en nome e representación da entidade Asociación Nós Mesmas, mediante escrito presentado en data 03/01/12 (doc. 120000359) no Rexistro Xeral do Concello de Vigo e, en consecuencia, **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención de 529,41 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento do Programa de “actividades” (Programa I), e **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5358/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Asociación Nós Mesmas, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

46(1376).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POLA ASOCIACIÓN DE VECIÑOS ROSALÍA DE CASTRO DA SALGUEIRA, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5682/320 E 5683/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 17.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado pola entidade A.VV Rosalía de Castro da

Salgueira, mediante escrito presentado en data 150/10/12 (doc. 120118467) no Rexistro Xeral do Concello de Vigo e, en consecuencia, **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención total de 6.004,32 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento dos Programas de “actividades” (Programa I), “mantemento” (Programa II) e “obras” (Programa III) e **DECLARAR CONCLUSO** os correspondentes procedementos (exptes. 5682/320 e 5683/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á A.VV Rosalía de Castro da Salgueira, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

47(1377).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA POLA COFRADÍA DO SANTÍSIMO CRISTO DOS AFLIXIDOS DE BOUZAS, DA SUBVENCIÓN OUTORGADA POR ACORDO DA XGL DO 16.12.2011. EXPTE. 5382/320.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión de Participación e Atención Cidadá, do 17.10.2012, conformado polo xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

PRIMEIRO.- ACCEDER ó interesado pola entidade Confradía do Santísimo Cristo dos Aflixidos de Bouzas, mediante escrito presentado en data 19/01/12 (doc. 120006202) no Rexistro Xeral do Concello de Vigo e, en consecuencia, **ACEPTAR A RENUNCIA** á subvención de 378,15 €, que lle fora outorgada por acordo da Xunta de Goberno Local de data 16/12/11 (expte. 5455/320) para o cofinanciamento do Programa de “actividades” (Programa I) e **DECLARAR CONCLUSO** o procedemento (expte. 5382/320).

SEGUNDO: DAR TRASLADO do presente acordo ao Servizo de Intervención Xeral, para o seu coñecemento e efectos oportunos.

TERCEIRO: NOTIFICAR o presente acordo á Confradía do Santísimo Cristo dos Aflixidos de Bouzas, nos termos establecidos no art. 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que contra o mesmo poderán interpoñer recurso de

reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

48(1378).- RECOÑECIMENTO EXTRAJUDICIAL DE CRÉDITO A FAVOR DE VIGUESA DE TRANSPORTES S.L., POLOS GASTOS OCASIONADOS POLO SERVIZO ESPECIAL CASCO VELLO DO AUTOBÚS ELÉCTRICO. EXPTE. 6777/307.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Transportes e da xefa do servizo de Patrimonio Histórico, do 3.09.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico da técnica de Admón. Xeral, do 26.09.2012, e co informe do Interventor Xeral do 15.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

1.- Declaración de nulidade da prestación dos servizos prestados pola empresa Viguesa de Transportes, S.L. (VITRASA).

2.- Aprobación do recoñecemento extrajudicial de créditos a favor de Viguesa de Transportes, S.L. (VITRASA), co CIF B-36693778, en relación cos gastos ocasionados polo servizo especial Casco Vello do autobús eléctrico, consonte coa factura nº U/125, con data de rexistro 01/12/11, por un importe de 8.966,96 euros (IVE incluído), e polos gastos ocasionados polo servizo de transporte á Cidade Universitaria, consonte coa factura nº U/72, con data de rexistro 07/07/11 un importe de 3.025,85 euros. Con cargo á partida 3360.2279901, "REC.EXT.C. VITRASA", correspondente aos orzamentos municipais do ano 2012."

49(1379).- DOMINGOS, FESTIVOS E NOCTURNIDADE DO PERSOAL DOS DISTINTOS SERVIZOS CORRESPONDENTES AO MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 23511/220

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación e da xefa do servizo de Recursos Humanos, do 17.10.2012, e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

"Aboar en concepto de gratificación por servizos extraordinarios de domingos, festivos e a xornada nocturna ó persoal que figura nas relacións achegadas segundo a seguinte distribución:

SERVICIO	MES	APELIDOS E NOME	IMPORTE NOCTURNAS	IMPORTE FESTIVAS	IMPORTE TOTAL
Alcaldía	setembro	De Costas Fernández, Basilio a Fontán Balbuena, Camilo	562,80	92,48	655,28
Policía Local	setembro	De Abalde Casanova, Jesús I. A Vivero Mijares, Juan G.	35.005,12	23.381,56	58.386,68
Parque Móbil	setembro	De Alonso González, Ángel a Riveiro Rodríguez, José	644,21	935,00	1.579,21
Extinción Incendios	setembro	De Cabaleiro Besada, Alfredo a Vila Da Vila, José Carlos	2.488,38	524,96	3.013,34
Cemiterios	setembro	De Alfonso Paz, Jesús a Vilanova Acuña, Delmiro	2.681,34	0,00	2.681,34
Montes, Parques e Xardíns	setembro	De Casas Iglesias, Alfonso a Pérez Da Silva, Eduardo A.	241,20	0,00	241,20
Limpeza	setembro	De Alonso Vidal, Tomás a Vila Ibañez, Raul	209,04	413,44	622,48
Medio Ambiente	Xuño/Xullo	De Álvarez Díaz, Roberto a Rodríguez Barbosa, Francisco De Ogando López, José	0,00	40,80	40,80
Museo	setembro	Manuel a González Bello, Andrés	238,19	0,00	238,19
Desinfección	setembro	De Pardellas Avión, A. Avelino a Seijas Álvarez, José Ramón	152,76	130,56	283,32
Parque Central	Agost/Set	De Aira Pereiro, Emilio a Rodríguez Souto, José Antonio	2.098,44	1.501,44	3.599,88
	TOTALES		44.321,47	27.020,24	71.341,71

os importes que en cada caso se indican e que ascenden a un total de 71.341,71 €, con cargo a partida presupostaria 922.0.151.00.00-GRATIFICACIÓNS.”

50(1380).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR CONDUCIR VEHÍCULO MUNICIPAL SEN SER OFICIAL DO PERSOAL DOS DISTINTOS SERVIZOS CORRESPONDENTE AO 3º TRIMESTRE-2012. EXPTE. 23509/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 15.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados polo persoal dos servizos de Montes, Parques e Xardíns,

Parque Móbil, Servizo Extinción de Incendios, Electromecánicos, Vías e Obras, Parque Central, Desinfección, Medio Ambiente, Protección Civil, Limpeza, Educación, Mobilidade, Seguridade e Transporte, Xuventude, Cultura e Patrimonio Histórico, aboaráselle por conducir un vehículo lixeiro municipal, non sendo oficial condutor, as cantidades que figura na relacións que se achegan, por un importe total de **6.050,20 €** correspondentes ó 3º trimestre de 2012 con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

51(1381).- GRATIFICACIÓN POR SERVICIOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS POR SERVICIOS DE GRAN GALA DA POLICÍA LOCAL COMO MOTIVO DO DÍA DE GALICIA. EXPTE. 23506/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 9.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais prestados con motivo do “Día de Galicia”, aboarase o persoal da Policía Local que figura na relación que se achega e que comeza por don Javier Varela Vila e remata por don Carlos Pérez Vázquez, por unha cantidade total de 474'28 € (catrocentos setenta e catro euros con vinteoito céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións”.

52(1382).-COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR TOXICIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE DESINFECCIÓN CORRESPONDENTE AO MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 23507/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 9.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de Complemento de produtividade aboarase o persoal adscrito o Servizo de Desinfección que figura na relación que se achega e que comezan por Don José Ramón Seijas Alvarez e rematan por Don Alberto Seijas Fernández, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondentes ao mes de Setembro-2012 e que ascenden a un total 378,82 € (trescentos setenta e oito euros con oitenta e dous céntimos), con cargo a partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE.”

53(1383).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS POR XORNADA PARTIDA CORRESPONDENTE AO MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 23505/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 9.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade de servizos prestados polo persoal do servizo Cemiterios, aboaranse os traballadores que figuran na relación que se achega e que comeza por don Jesús Alfonso Paz e remata por don Delmiro Vilanova Acuña, as cantidades que figuran para cada un deles, correspondente ao mes de Setembro de 2012, e que ascenden a un total de 1.164'80 € (mil cento sesenta e catro euros con oitenta céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”.

54(1384).- GRATIFICACIÓN POR SERVIZOS ESPECIAIS E EXTRAORDINARIOS DO PERSOAL DO SERVIZO DE CEMITERIOS POR EXCESO DE XORNADA ANUAL CORRESPONDENTE AO MES DE SETEMBRO DE 2012. EXPTE. 23504/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 9.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que polo concepto de gratificación por servizos especiais e extraordinarios en compensación ás horas en exceso realizadas durante o presente ano do persoal administrativo do servizo de Cemiterios, aboaranse ós traballadores que figuran na relación que se achega e que comezan por don José Luis Hermida Rodríguez e remata por don G. Manuel Rosende Rios, as cantidades que figuran para cada un deles correspondente ao mes de Setembro-2012, e que ascenden a un total de 649'46 € (seiscientos coarenta e nove euros con coarenta e seis céntimos), con cargo á partida presupostaria 922.0.151.00.00-Gratificacións”.

55(1385).- COMPLEMENTO DE PRODUTIVIDADE POR CONDUCIR MAQUINARIA PESADA DO PERSOAL DO SERVIZO DO PARQUE MÓBIL CORRESPONDENTE AO 3º TRIMESTRE-2012. EXPTE. 23508/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 9.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados polo persoal do Parque Móbil, por manexar maquinaria pesada, correspondente ó 3º TRIMESTRE-2012, aboarase ós traballadores que figuran na relación que se achega no expediente e que comeza por don Angel Alonso González remata por don Alfonso Puente Veiga, e que ascenden a un total de 2.113'42 € (dous mil cento trece euros con coarenta e dous céntimos) con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”

56(1386).- COMPLEMENTO DE PRODUCTIVIDADE POR CONDUCIR MAQUINARIA PESADA DO PERSOAL DO SERVIZO DE VÍAS E OBRAS CORRESPONDENTE AO 3º TRIMESTRE 2012. EXPTE. 23549/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Avaliación e Formación, do 15.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Recoñece-las obrigas que en concepto de complemento de produtividade polos servizos prestados polo persoal de Vías e Obras, por manexar maquinaria pesada, correspondente ó 3º TRIMESTRE-2012, aboarase ós traballadores que figuran na relación que se achega no expediente e que comeza por don Miguel Angel Alonso Cue e remata por don Rodrigo Rodriguez Rocha, e que ascenden a un total de 339,66 € (trescentos trinta e nove euros con sesenta e seis céntimos) con cargo á partida presupostaria 922.0.150.00.00-PRODUCTIVIDADE”

57(1387).- COMPLEMENTO PRODUCTIVIDADE CONDUTORES ADSCRITOS AO GABINETE ALCALDÍA CORRESPONDENTE AO 3º TRIMESTRE 2012. EXPTE. 23491/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Organización e Planificación de RR.HH., do 2.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da área, e co informe do técnico de Intervención, do 18.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Aboar ós seguintes funcionarios, que prestan servizos como condutores adscritos a Alcaldía, as cantidades que para cada un deles se especifica, polo especial rendemento e dedicación extraordinaria no desenvolvemento dos seus postos de traballo, mais alá do meramente esixible polo desempeño das súas funcións públicas, de conformidade co regulamentado no artigo 5 do R. decreto 861/86, de 25 de abril, durante os meses de xullo a setembro de 2012, de conformidade coa proposta do Xefe de Relacións Públicas e Protocolo, de data 1 de outubro de 2012:

- 13.D. Basilio Costas Fernández, núm. persoal 10257, condutor da Alcaldía, por un importe total de 1.957,76 €.

14.D. Camilo Fontán Balbuena, núm. persoal 22326, condutor da Alcaldía, por un importe total de 1.302,55 €.

Dese traslado da presente resolución ós interesados, ó Comité de Persoal e á Intervención Xeral, debendo expoñerse, así mesmo, no Taboleiro de Editos da Casa do Concello por prazo de quince días.”

58(1388).- ACEPTACIÓN DA RENUNCIA DA PRÓRROGA NO SERVIZO ACTIVO E XUBILACIÓN DA FUNCIONARIA D^a ANA M^a CARDOSO ALFONSO. EXPTE. 23538/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión do servizo de Recursos Humanos, do 10.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

“**Primeiro.-** Aceptar a renuncia da prórroga no servizo activo e, en consecuencia, declarar a xubilación da funcionaria municipal **Dna. ANA MARÍA CARDOSO ALFONSO con data de efectos 31/12/2012**, con nº de persoal 18715, con praza e posto de auxiliar administrativa de administración xeral (pto. 138), grupo C2, adscrita ao Servizo de Extinción de Incendios, en aplicación do previsto no artigo 67.1.b) da Lei 7/2007, do 12 de abril, e normativa de concordante aplicación.

Segundo.- Notifíquese o presente acordo á interesada, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

59(1389).- DAR CONTA DA RESOLUCIÓN DE DATA 10/10 DE DECLARACIÓN DE XUBILACIÓN ANTICIPADA DO FUNCIONARIO MUNICIPAL D. CELSO PEITIEROS RODRÍGUEZ. EXPTE. 23463/220.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da técnica de Xestión do servizo de Recursos Humanos, do 10.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Declarar, de conformidade co disposto no Real Decreto 383/2008, de 14 de marzo, polo que se establece o coeficiente reductor da idade de xubilación a favor dos bombeiros, nas súas diferentes escalas, categoría ou especialidades ao servizo das administracións e organismos públicos, a xubilación anticipada e voluntaria do funcionario de carreira D. Celso Peitieiros Rodríguez (núm. persoal 10790), coa categoría profesional de Conductor-Bombeiro, **con efectos dende o día 24 de outubro de 2012.**

Segundo.- Dispoñer o aboamento a D. Celso Peitieiros Rodríguez (núm. persoal 10790) da cantidade de 9.015,18 € en concepto de indemnización por xubilación anticipada, en execución do disposto no Acordo Regulador das Condicións económicas e sociais dos traballadores ao servizo do Concello de Vigo.”

Terceiro.- Dar conta á Xunta de Goberno Local para coñecemento e ratificación se procede.

Cuarto.- Notifíquese o presente acordo ao interesado, Concelleiro/a-delegado/a da Área, Xefe/a do Servizo correspondente, Intervención Xeral, Xefatura da Área de Réxime Interior, Servizo de Recursos Humanos (Planificación e Organización) aos efectos oportunos, e dease conta á Xunta de Goberno Local, significándose que contra o mesmo poderase interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo de 1 mes contado dende o seguinte ao da súa notificación, ou ben recurso contencioso-administrativo no prazo de 2 meses contados dende o seguinte ao da notificación do acto administrativo que poña fin á vía administrativa, nos supostos, termos e condicións do previsto nos artigos 8, 25 e 46 da Lei 29/1998, do 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-Administrativa, sen prexuízo de calquera outro que se estime procedente en Dereito.”

60(1390).- GASTOS LOCOMOCIÓN XUÑO-AGOSTO 2102. EXPTE. 23437/220.
Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Recursos Humanos, do 8.10.2012, conformado pola xefa do servizo de Recursos Humanos e polo concelleiro delegado da área, e co informe do técnico de Intervención, do 22.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“Aprobar o gasto por un importe de **739,48 €**, correspondente aos desprazamentos efectuados por persoal municipal no termo municipal de Vigo en concepto de indemnizacións por razón do servizo, acreditada a súa efectiva realización nos expedientes e informes recibidos no Servizo de Recursos Humanos, asinados polos correspondentes xefes/as dos servizos ou Áreas e contan coa conformidade dos Concelleiros/as-delegados/as das Áreas de goberno, segundo a relación contida no cadro subseguinte -que comeza por D. José Ramón Alonso González e que remata en D. J. Felipe Codesido Rodríguez-, imputándose o gasto con cargo á clasificación económica dos vixentes Orzamentos municipais 2312000 -Gastos de Locomoción, correspondente aos períodos que se indica:

Nº Expte.	Servizo	Traballador	DNI	Nº Per-soal	Mes	Importe
83384-210	Mobili.Trans.e Seg	Alonso González, José Ramón	36.026.00 1-C	15208	Agosto 2012	164,16 €
83387-210		Roca Dafonte, José Manuel	32.429.64 3-B	15303	Agosto 2012	167,01 €
83385-210		Rodríguez Caramés, José Manuel	35.547.31 4-D	15355	Agosto 2012	150,29 €
83386-210		Bacelos González, José	36.023.37 1-N	15480	Agosto 2012	41,23 €
	Cemiterios	Rodríguez López, Adolfo	36.030.28 4-W	76430	Agosto 2012	93,29 €
	Educación	Codesido Rodríguez, J.Felipe	36.081.82 3-K	19399	Xullo 2012	123,50 €
TOTAL						739,48 €

	SERVIZO	TOTAL
1330	Mobilidade, Seguridade e Transportes	522,69 €
1640	Cemiterios	93,29 €
3210	Educación	123,50 €
	TOTAL	739,48 €

61(1391).- PROXECTO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E VUELING AIRLINES S.A. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 4409/104.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta da xefa do servizo de Comercio e Turismo, do 4.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, co informe xurídico do secretario da Admón. Municipal, do 4.09.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 23.10.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1. "Aprobar o texto do convenio de colaboración a asinar entre o Concello de Vigo e Vueling Airlines S.A. que se achega.
2. Designar como encargado de verificar e informar a adecuada xustificación da subvención, á Xefa do Servizo de Turismo e Comercio, M^a. Pilar Díaz de Bustamante.
3. Autorizar o gasto expresado na cláusula 3^a do texto a favor de Vuelin Airlines S.A. por unha contía de 537.750€, con cargo á partida orzamentaria 912.0.479.00.00 "Subvención a Vueling Airlines, S.A." que se fará do xeito seguinte:

1º.- Un primeiro pago de 268.875€ (douscentos sesenta e oito mil oitocentos setenta e cinco euros), coa firma do convenio.

2º.- Un segundo pago de de 268.875€ (douscentos sesenta e oito mil oitocentos setenta e cinco euros), non máis tarde do día 11 de decembro de 2012, contra a presentación da memoria acreditativa da realización da acción subvencionada, da que formen partes os correspondentes xustificantes do gasto.

**CONVENIO DE PATROCINIO ENTRE EL CONCELLO DE VIGO
Y VUELING AIRLINES, S.A.**

En Vigo, 26 de octubre de 2012

REUNIDOS

De una parte, el CONCELLO DE VIGO con domicilio en la Praza do Rei nº2 , 36202, Vigo (Pontevedra), con C.I.F. número P3605700H y representado en este acto por D. Abel Ramón Caballero Álvarez en su calidad de Alcalde Presidente (en adelante denominado “el Concello de Vigo”);

Y de la otra, **VUELING AIRLINES, S.A.**, con domicilio en la Plaça Plà de L'Estany, 5, Parc de Negocis Mas Blau II, 08820, El Prat de Llobregat (Barcelona), con C.I.F. número A-63422141, representada en este acto por D. Alejandro Cruz De Llano, en su calidad de Consejero Delegado (en adelante denominada “VUELING”).

El CONCELLO DE VIGO y VUELING serán denominadas conjuntamente como “las Partes”.

EXPONEN

PRIMERO: Que el Concello de Vigo es responsable del gobierno y administración del municipio así como de impulsar los servicios que satisfagan las necesidades de sus ciudadanos. Estando entre sus responsabilidades la promoción de la ciudad en el ámbito económico y como destino turístico.

SEGUNDO: Que el mercado inglés constituye un mercado de gran interés para la oferta y promoción turística del área intermunicipal de Vigo y el sur de Galicia y teniendo en cuenta el exclusivo protagonismo del sector aéreo en el transporte de pasajeros del sector de negocios y de ocio.

TERCERO: Que con carácter previo a la firma del presente Convenio, el Concello de Vigo hizo público su proyecto de implantación de la ruta Vigo - Londres con la finalidad de permitir a todas las compañías aéreas interesadas que realizasen sus propuestas, siendo VUELING la única aerolínea que se interesó por el establecimiento de dicha ruta desde el aeropuerto vigués.

CUARTO: Que VUELING tiene un importante posicionamiento en el sector del transporte aéreo de pasajeros en el ámbito nacional e internacional así como grandes posibilidades de apertura de nuevas rutas que unan Vigo con destinos de interés como es el caso de Londres. LHR es el principal aeropuerto europeo y hub internacional de primer orden.

QUINTO: Que VUELING ha evaluado y transmitido al CONCELLO DE VIGO las condiciones para la posible viabilidad de la línea en el futuro tras la extinción del convenio de patrocinio.

SEXTO: El Concello ha analizado la repercusión de la ruta VGO-LHR sobre las líneas competidoras

SÉPTIMO: Que el establecimiento de las nuevas rutas debe ir acompañado de un gran esfuerzo en el desarrollo de importantes acciones promocionales con la misión fundamental de la consecución de los objetivos perseguidos por ambas partes en el presente acuerdo.

OCTAVO: Que las Partes coinciden en la oportunidad de desarrollar determinadas acciones de promoción que refuercen la imagen de Vigo mejorando así su atractivo como destino turístico en diferentes mercados, con el consiguiente aumento del flujo turísticos hacia la ciudad y sus alrededores. Por lo que suscriben el presente CONVENIO DE PATROCINIO, sujeto a las siguientes

CLÁUSULAS

PRIMERA: OBJETO

El objeto del presente Convenio es la de establecer un marco de cooperación entre las Partes para el desarrollo de acciones conducentes a la promoción de Vigo y su área intermunicipal en el mercado turístico y de viajeros de negocios británico a raíz del establecimiento de la ruta Vigo (VGO) – Londres Heathrow (LHR) con una frecuencia de (3) tres vuelos semanales (Martes, Jueves y Sábados) en el período comprendido entre el 27 de marzo y el 30 de octubre de 2012, ambos inclusive, correspondiente a la temporada de verano 2012.

SEGUNDA: OBLIGACIONES DE VUELING

VUELING se compromete al cumplimiento de las siguientes obligaciones:

- 1.-Realizar el objeto de este Convenio y supervisar su adecuado desarrollo;
- 2.-Operar durante todo el programa con un margen de diez (10%) por ciento de cancelaciones por motivos operacionales, excluyéndose todas aquellas cancelaciones debidas a causa de fuerza mayor.
- 3.-Realizar las acciones promocionales descritas en la cláusula Cuarta del presente Convenio y reflejar la colaboración con el CONCELLO DE VIGO en toda la documentación oficial y en todo el material publicitario o promocional que se realice relativo a la ruta objeto de este Convenio de Patrocinio.
- 4.-A partir del próximo 31 de octubre de 2012, VUELING revisará los resultados de la ruta manifestando su disponibilidad a mantener su explotación con posterioridad al cese de los efectos del presente convenio en caso de que esta resulte viable económicamente.

TERCERA: OBLIGACIONES DEL CONCELLO DE VIGO

En contraprestación con las acciones promocionales llevadas a cabo por VUELING de acuerdo con este Convenio de patrocinio, el CONCELLO DE VIGO se compromete a pagar a VUELING, mediante transferencia bancaria, la cantidad de quinientos treinta y siete mil setecientos cincuenta euros (537.750€), de acuerdo con el siguiente calendario de pagos:

- Primer pago de doscientos sesenta y ocho mil ochocientos setenta y cinco euros.
- Segundo pago de doscientos sesenta y ocho mil ochocientos setenta y cinco euros, no más tarde del día 1 de diciembre de 2012;

El primer pago se realizará en los mejores plazos desde la firma del presente convenio, toda vez la línea VGO – LHR se está operando regularmente y el plan de marketing descrito está siendo ejecutado.

El segundo pago se realizará en cualquier caso tras la presentación por VUELING de una memoria técnica de realización de las acciones promocionales descritas en la cláusula cuarta, que incluirá la valoración que se indica en el Anexo I.

Los pagos se realizarán con cargo a la aplicación 9120.4790000 de los presupuestos del CONCELLO DE VIGO en su anualidad 2012.

CUARTA: REALIZACIÓN DE ACCIONES PROMOCIONALES

Para la obtención de la máxima tasa de ocupación de los vuelos objeto del presente Convenio de Patrocinio, es necesario la realización de una serie de acciones promocionales, de marketing "on-line" y "off-line" así como campañas de publicidad que serán desarrolladas por VUELING y que concretarán en las siguientes actuaciones:

ACCIONES MARKETING – PROMOCIÓN VIGO-LONDRES 2012

1. Realización de una acción de RRPP para la promoción de la ruta (ej. Colaboración en un Presstrip, envío de Nota de Prensa, etc.)
2. Inserción de 2 artículos periodístico (uno de 3 páginas y otro de 2 páginas) y 3 páginas de publicidad en la revista a bordo de Vueling, Ling.
3. Envío de 1 newsletter que irá asociada a promocionar las rutas directas desde/ a Vigo, dirigida a los pasajeros de ocio y usuarios habituales de Vueling de los aeropuertos de Londres y Barcelona. (862.847 contactos).
4. Inclusión del logo de Vigo en la página Web de Vueling dentro del apartado dedicado a los destinos. (7 meses)
5. Información de Vigo en la sección de Destinos – redactado y optimizado por VY (12 meses)
6. Inserción de links a portales turísticos locales en la web de Vueling – como hipervínculo dentro del contenido descriptivo (12 meses).
7. Presencia en banner central www.vueling.com. promocionando la ruta Vigo-Londres durante un periodo de 14 días naturales.
8. Campaña de publicidad en Londres en medios online y offline, que se concreta en las siguientes acciones:

Acciones online

- Un (1) newsletter destinado a clientes de Londres, que incluye un sorteo de cuatro billetes dobles de Londres a Vigo. La participación se efectuará a través de una plataforma online específica.
- Campaña publicitaria en la red Tribal Fusion durante un período de tres semanas, que se dirigirá a personas que residen en Londres y a usuarios que consultan portales de viajes (1.825.000 impactos).
- Campaña publicitaria en la página de TripAdvisor, que incluye un banner y un robapáginas, durante tres semanas. La visualizarán los usuarios de Londres que consulten destinos del norte de España en esta web.

Acciones offline

- Publicidad en 75 taxis de Londres durante cuatro semanas, que se situará en la carrocería exterior, en los asientos y en los recibos.
 - 'Spot' en los paneles digitales de las escaleras del interior de 18 estaciones de metro céntricas de Londres durante dos semanas.
9. Promoción del destino en el Facebook internacional de Vueling mediante un (1) post (33.513 contactos).
 10. Se estudia entre las dos partes la posibilidad de organizar un acto local de referencia.

11. Organización de acciones comerciales y posible colaboración en Famtrips, workshops y viajes con bloggers, entre otras.
12. Vueling pone a disposición del Concello de Vigo una bolsa de billetes de veinticinco (25) Roundtrips (excluyendo tasas) para el uso profesional de la institución en vuelos directos operados por Vueling.
13. Se estudian conjuntamente otras acciones de promoción como puede ser el patrocinio o la colaboración en festivales o eventos culturales.

En el anexo I de este convenio se adjunta una primera estimación económica del impacto de las acciones realizada por Vueling de conformidad con su mejor estimación y a precios de mercado. Las Partes se comprometen igualmente al estudio conjunto de las posibles sinergias de patrocinio de eventos culturales.

Igualmente, VUELING se encargará de coordinar e implementar, a través de su equipo de profesionales, ya sean propios o externos, todas las acciones mencionadas anteriormente.

La justificación de la realización de las acciones o inversiones objeto de este convenio, del cumplimiento de las obligaciones asumidas por VUELING AIRLINES, S.A. y del gasto total realizado requerirán la aportación de:

- a) Originales o copias compulsadas de facturas satisfechas por VUELING AIRLINES, S.A. a sus proveedores, relativas al objeto del presente convenio si la acción correspondiente no fuese realizada con medios propios de Vueling en cuyo caso la justificación se regirá por la valoración y tarifario que se adjunta al presente Convenio.
- b) Memoria técnica acreditativa de la realización de actuaciones objeto de este convenio.
- c) Informe realizado por empresa independiente sobre la valoración económica de las acciones realizadas.
- d) Dos muestras del material publicitario o promocional realizado.

QUINTA: DURACIÓN DEL CONVENIO DE PATROCINIO

El presente Convenio de Patrocinio estará vigente desde el 1 de enero de 2012 y durante toda la temporada de verano 2012 y hasta el 30 de octubre de 2012, ambos inclusive, con el final de la temporada de verano 2012. Sin perjuicio de que el CONCELLO de VIGO pueda realizar el último pago establecido en la cláusula tercera no más tarde del 1 de diciembre de 2012.

SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONVENIO DE PATROCINIO

El presente Convenio de Patrocinio quedará resuelto por las siguientes causas:

- 1.-Por mutuo acuerdo
- 2.-Por incumplimiento de cualquiera de las cláusulas previstas en el mismo.

SÉPTIMA: USO DE SIGNOS DISTINTIVOS.

El uso de las marcas, logotipos y demás signos distintivos que cada Parte ceda a la otra en virtud de este Convenio se entenderá autorizado exclusivamente para cumplir con los derechos y obligaciones que en el mismo se contienen, no suponiendo en ningún caso autorización para su utilización fuera de dichas finalidades, salvo que las Partes expresamente acuerden lo contrario. Las marcas, logotipos y demás signos distintivos se mantendrán como propiedad exclusiva de la Parte que haya cedido su uso, sin que la otra pueda autorizar, concertar o licenciar la utilización de las mismas a ningún tercero, sea persona física o jurídica.

Cada Parte podrá modificar el diseño de sus marcas, logotipos y signos distintivos, bien autorizando a la otra Parte a seguir utilizando los diseños antiguos hasta que se le agote el material que los contiene, bien asumiendo los costes y gastos de sustitución de este material.

OCTAVA: MISCELANEA.

I. Acuerdo íntegro

El presente contrato contiene el compromiso pleno e íntegro al que han llegado las Partes en relación al objeto del mismo. En consecuencia, primará sobre cualquier otro documento, comunicación oral o escrita o conversación que hayan mantenido ambas partes sobre dicho objeto con anterioridad a la firma de este Acuerdo.

II. Divisibilidad

Si alguna de las disposiciones de este contrato fuese declarada nula o por cualquier otra causa llegase a ser total o parcialmente inválida o inaplicable por el motivo que fuese, dicha nulidad no afectará a la del resto de cláusulas del contrato, que seguirán siendo válidas y vinculantes como si dicha cláusula no hubiese sido incluida. Si fuera posible, la cláusula nula será sustituida por otra que obtenga un resultado equivalente o lo más similar posible, a comprometiéndose expresamente todas las Partes a colaborar de buena fe en la redacción de esta cláusula sustitutiva.

III. Ejercicio de derechos

La no aplicación por una de las Partes de un derecho derivado de este contrato no se entenderá como una renuncia al ejercicio de dicho derecho; si este derecho derivara de un incumplimiento de otra de las Partes, la no aplicación del mismo no implicará aquiescencia o consentimiento al referido incumplimiento. Tampoco podrá entenderse como renuncia al derecho de dicha Parte a aplicar cualquier otro derecho que igualmente se derive de este Acuerdo.

IV. Ley aplicable

El presente contrato se regirá íntegramente por las leyes del Reino de España.

V. Jurisdicción

Las Partes, con renuncia expresa a cualquier fuero personal o territorial que pueda corresponderles, acuerdan someter cualquier cuestión derivada de la interpretación, aplicación o incumplimiento del presente Acuerdo a los tribunales de Barcelona.

Y en prueba de su conformidad, las Partes firman el presente Acuerdo por duplicado y a un solo efecto, en el lugar y la fecha indicados en el encabezamiento.

62(1392).- DAR CONTA DAS SANCIÓNS URBANÍSTICAS QUE SE REMITEN AO TESOUREIRO PARA QUE DITE A CORRESPONDENTE PROVIDENCIA DE APREMO. EXPTE. 6252/407.

Dáse conta das seguintes sancións urbanísticas que se remiten ao Tesoureiro do Concello de Vigo para que dite a correspondente providencia de apremio, segundo informe da técnica de Tesourería e Xestión de Ingresos, do 9.10.2012, conformado pola Xerente de Urbanismo:

▫ Promociones Urbanas Almevi, SL (NIF B36941730)	1.600,00 euros
▫ Elvira Domínguez Alvarez (NIF 35929565T)	300,00 euros
▫ Marcos Abraham Fernández Pérez (NIF 36111384G)	2.359,00 euros
▫ Edificaciones Polígono Balaídos, SA (NIF A36620110)	2.000,00 euros
▫ Manuel Otero Pérez (NIF 36089856G)	1.000,00 euros
▫ Gestiones Urbanísticas y de Negocios (NIF B36785152)	4.000,00 euros
▫ Rosario Bravo Pérez (NIF 35898968Q)	300,00 euros

▫ Grupo Espavene, S.L. (NIF B36747038)	600,00 euros
▫ José Ramón Rodríguez Rodríguez (NIF 53172100X)	500,00 euros
▫ Castor Bladimiro López Parco (NIF 34207892S)	300,00 euros
▫ Mercedes Pascual Carrera (NIF 36022843J)	600,00 euros
▫ Urazca Promociones Inmobiliarias (NIF B95150710)	500,00 euros
▫ Luz Fernández Iglesias (NIF 35529836B)	1.000,00 euros
▫ Antonio González González (NIF 35563375Q)	2.000,00 euros
▫ María Hidalgo Martínez (NIF 35558321E)	2.000,00 euros
▫ Javier Rivas Antelo (NIF 35877128A)	600,00 euros
▫ Manuel Paz García (NIF 35465346J)	500,00 euros
▫ Trinidad Davila Regueiro (NIF 53184483L)	500,00 euros
▫ Policarpo Sanz 7, SL (NIF B36425643)	600,00 euros
▫ Luis Fernández Vidal (NIF 36005380F)	300,51 euros
▫ M ^a Jesús Mera Freire (NIF 35947227K)	300,51 euros
▫ Venatione Nuntiata, SL (NIF B36889806)	5.000,00 euros
▫ Berjun, SL (NIF B36194314)	2.000,00 euros
▫ M Gloria Pérez Yáñez (NIF 35814836H)	600,00 euros
▫ Jaime Costas Martínez (NIF 35948971V)	300,51 euros

Acordo:

A Xunta de Goberno Local queda enterada.

FORA DA ORDE DO DIA

63(1393).- PLAN DE SEGURIDADE E SAÚDE DA OBRA “URBANIZACIÓN DA ÁREA DOTACIONAL AD-6 DESCONTINUA SAN SEBASTIAN-ABELEIRA MENÉNDEZ. EXPTE. 2252/443.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe da área de Fomento, do 25.10.2012, conformado polo concelleiro delegado da área, a Xunta de Goberno local acorda:

1. Aprobar o plan de Seguridade e Saúde da obra “**URBANIZACIÓN DA ÁREA DOTACIONAL AD-6 DISCONTINUA SAN SEBASTIÁN / ABELEIRA MENÉNDEZ**”.
2. Aceptación do plan de Xestión de Residuos da mencionada obra.

3. Nomear como dirección facultativa da obra aos Técnicos Municipais: **D. ÁLVARO CRESPO CASAL e D. JERÓNIMO CENTRÓN CASTAÑOS.**

Do presente acordo daráselle traslado a empresa adxudicataria **ORESA, S.L.**, a cal a súa vez xunto co plan de seguridade e saúde dará conta á Autoridade Laboral competente, ao servizo de prevención constituído na empresa ou concertado con entidade especializada allea á mesma, segundo preveñen a Lei 31/1995, de 8 de novembro, a efectos do cumprimento do seu artigo 31.3, a) b) c) d) e) e f); ás persoas ou órganos con responsabilidades en materia de prevención nas empresas intervinientes ou concorrente na obra e aos representantes dos traballadores, a efectos de que poidan presentar por escrito e de forma razoada, as suxestións e alternativas que estimen oportunas (artigo 7.4 do Real Decreto 1627/1997).

64(1394).- ADDENDA DE MODIFICACIÓN Ó CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O INSTITUTO DA MULLER E O CONCELLO DE VIGO, PARA O DESENVOLVEMENTO DUN PROGRAMA DIRIXIDO A INCREMENTAR A EMPREGABILIDADE DAS MULLERES EN SITUACIÓN OU RISCO DE EXCLUSIÓN (PROGRAMA CLARA). EXPTE. 4960/224.

A Xunta de Goberno Local, co quorum regulamentario, acorda declara-la urxencia do asunto de referencia por estar fóra da orde do día.

Examinadas as actuacións do expediente, visto o informe proposta do xefe do servizo de Igualdade, do 24.10.2012, conformado pola concelleira delegado da área, e co informe xurídico do xefe do servizo de Medio Ambiente, do 25.10.2012, a Xunta de Goberno local acorda:

“1º.- Aprobar con data 30 de agosto de 2012 a sinatura da Adenda de modificación ao Convenio de colaboración entre o Instituto da Muller e o Concello de Vigo, para o desenvolvemento dun Programa dirixido a incrementar a empregabilidade das mulleres en situación ou risco de exclusión (Programa Clara).

2º.- Aprobar o texto, que se adxunta como Anexo.

ADENDA DE MODIFICACIÓN AL CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL INSTITUTO DE LA MUJER Y EL AYUNTAMIENTO DE VIGO (PONTEVEDRA), PARA EL DESARROLLO DE UN PROGRAMA DIRIGIDO A INCREMENTAR LA EMPLEABILIDAD DE LAS MUJERES EN SITUACIÓN O RIESGO DE EXCLUSIÓN, DURANTE LOS AÑOS 2011 Y 2012

En Madrid, a 30 de agosto de 2012

SE REÚNEN

De una parte, D^a Carmen PLAZA MARTÍN, Directora General para la Igualdad de Oportunidades y Directora del Organismo Autónomo Instituto de la Mujer, adscrito al Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad, a través de la Secretaría de Estado de Servicios Sociales e Igualdad y de la Dirección General para la Igualdad de Oportunidades, en virtud de lo establecido en el Real Decreto 200/2012, de 23 de enero (BOE de 24 de enero), nombrada por Real Decreto 246/2012, de 23 de enero (BOE de 24 de enero), en nombre y representación del

citado Organismo Autónomo (Ley 16/1983, de 24 de octubre; Real Decreto 758/1996, de 5 de mayo, Real Decreto 292/2003, de 7 de marzo, modificando parcialmente este último).

Y de otra, D. Abel Caballero Álvarez, Alcalde del Ayuntamiento de Vigo, nombrado en sesión del Pleno del Ayuntamiento de fecha 11 de Junio de 2011, en representación del municipio antes citado.

Ambas partes, en la representación que ostentan y reconociéndose plena capacidad para actuar y suscribir la presente Adenda de modificación al Convenio de Colaboración,
EXPONEN

1º) Que el Instituto de la Mujer y el Ayuntamiento de Vigo suscribieron un Convenio de Colaboración en fecha 13 de junio de 2011 para llevar a cabo el desarrollo de un programa dirigido a incrementar la empleabilidad de las mujeres en situación o en riesgo de exclusión.

2º) Que en la cláusula duodécima del Convenio de Colaboración se indicaba que “los términos del mismo podrán ser modificados de mutuo acuerdo entre las partes suscriptoras, siempre que no suponga un incremento del coste de las actividades a desarrollar. La modificación se incorporará como parte inseparable del texto del Convenio”.

3º) Que en el exponen 6º) del Convenio de Colaboración se indica “que, para la realización del objeto del Convenio, existe crédito adecuado y suficiente en los presupuestos del Instituto de la Mujer, y en los del Ayuntamiento de Vigo, para el ejercicio 2011, quedando condicionado a que exista crédito presupuestario para el ejercicio 2012”.

4º) Que, dada la actual coyuntura económica y, por razones de interés público, cada una de las partes acuerda la modificación de su respectiva aportación económica a realizar en el ejercicio 2012.

ACUERDAN

PRIMERO.- Modificar la redacción de la cláusula cuarta “FINANCIACIÓN” del texto del Convenio, quedando redactada del siguiente modo:

El Instituto de la Mujer ha contribuido al objeto del Convenio mediante la aportación directa de la cantidad de treinta y tres mil euros en el ejercicio de 2011 (33.000€) con cargo a la aplicación presupuestaria 26.107.PO10.232B.226.10, del presupuesto de este Organismo, y contribuirá con veintiseis mil cuatrocientos euros (26.400€) para el ejercicio 2012.

Las aportaciones dinerarias que realizará el Instituto de la Mujer, dentro del marco común de colaboración se destinarán al cumplimiento del objeto del presente convenio.

El Ayuntamiento de Vigo contribuirá con la cantidad de mil seiscientos euros (1.600€) con cargo a su presupuesto para 2012.

El importe total del convenio se destinará al pago de los siguientes conceptos:

Gastos del personal técnico que lleve a cabo el Programa a través de la contratación externa para su desarrollo.

Gastos de mantenimiento de la infraestructura y actividades necesarias para el desarrollo y ejecución del Programa.

El Instituto de la Mujer financiará un 94,29% de las actividades derivadas de la puesta en marcha, desarrollo, gestión y evaluación del Programa objeto del convenio y el Ayuntamiento de Vigo el 5,71% restante.

La aportación del Instituto de la Mujer se realizará de la siguiente manera:

Año 2012. Se efectuará un pago de 26.400€, a la firma de la adenda de modificación del convenio, siempre que se haya justificado de conformidad la aportación de 2011.

La aportación del Instituto de la Mujer a este convenio está cofinanciada por el Fondo Social Europeo en un 80% en el ámbito del Programa Operativo "Lucha contra la discriminación" período de programación 2007-2013".

En ningún caso serán imputados, a efectos del FSE, el IVA recuperable, los intereses deudores, la adquisición de mobiliario, equipo, vehículos, infraestructuras, bienes inmuebles y terrenos.

El Ayuntamiento de Vigo contribuirá con la cantidad de 1.600€ (cantidad resultante de aplicar a la aportación establecida en el convenio, el mismo porcentaje de reducción que a la aportación del Instituto de la Mujer) para el 2012.

SEGUNDO.- Modificar la redacción de la cláusula undécima "JUSTIFICACIÓN" del texto del Convenio, quedando redactada del siguiente modo:

"El Ayuntamiento presentó la justificación de gastos realizados con cargo al convenio en la anualidad de 2011, con anterioridad al 31 de enero del 2012.

La justificación de los gastos de las actividades de 2012 se presentará con anterioridad al 31 de enero de 2013. No obstante, la mencionada justificación sólo amparará los gastos de las actividades realizadas hasta 31 de diciembre de 2012, sin perjuicio de que los documentos acreditativos de la justificación puedan presentarse en la fecha indicada del 31 de enero de 2013.

Dicha justificación se realizará mediante facturas y/o documentos contables de valor probatorio equivalente, originales o fotocopias compulsadas, así como los justificantes de pago de dichos gastos, acompañados de un informe final de las actuaciones realizadas en 2012. Se aportará, asimismo, un certificado expedido por quien ostente el cargo de la Secretaria o la Intervención del Ayuntamiento, en el que se dé cuenta de los gastos realizados y de los conceptos a que corresponda cada uno de ellos.

Si en el expediente justificativo figuran fotocopias compulsadas estas deberán ser realizadas previo estampillado en el original de un sello que indique tanto el porcentaje como la cantidad imputada al presente Convenio y que está cofinanciada por el P.O. Lucha FSE 2007-2013.

La mencionada justificación deberá ir acompañada por la relación de las facturas presentadas, firmada y sellada en la que figurarán los siguientes datos: número de factura, fecha, concepto, importe, nombre del/de la receptor/a, fecha de pago, porcentaje de imputación y su NIF/CIF. Respecto a los costes salariales, se indicará el nombre de la persona perceptora, el importe y el período de pago, así como el porcentaje de imputación de dicho gasto aplicado al Programa.

Los gastos del convenio deberán figurar en la contabilidad de la entidad beneficiaria, y los documentos de la justificación del presente Convenio serán custodiados por la misma, como mínimo hasta el año 2021, siendo aportados al Instituto de la Mujer cuando así sean requeridos".

TERCERO.- En el supuesto de que el Ayuntamiento de Vigo incumpla la obligación de justificar o no realice las actividades previstas, deberá proceder al reintegro total de las cantidades aportadas por el Instituto de la Mujer más los intereses compensatorios calculados desde el momento en que el Instituto de la Mujer transfirió los fondos hasta que se ingresan éstos en el Banco de España.

Asimismo, y en el caso de que los gastos debidamente justificados por la mencionada entidad local no asciendan a la cantidad total convenida, dicho Ayuntamiento deberá reintegrar la parte proporcional correspondiente al Instituto de la Mujer en relación con el importe total aportado por las entidades firmantes, siempre con el límite máximo de la aportación que realizó el Instituto, más los intereses de demora calculados desde que se solicita el reintegro hasta su efectivo ingreso.

CUARTO.- En lo no previsto en el Acuerdo de Modificación, regirá entre las partes el Convenio de Colaboración previamente suscrito entre las mismas.

La presente Adenda se incorpora como parte integrante del texto del Convenio de Colaboración suscrito en fecha 13 de junio de 2011 entre el Instituto de la Mujer y el Ayuntamiento de Vigo. Y para que conste y surta los efectos oportunos, en prueba de conformidad, ambas partes firman la presente Adenda de modificación al Convenio de Colaboración suscrito, en triplicado ejemplar, en el lugar y fecha arriba indicado.

65(1395).- ROGOS E PREGUNTAS.

Non hai intervencións.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás 9,15 horas. Como secretaria dou fe.

am.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M^a Jesús Lago Rey.