

**ACTA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL**  
**Sesión extraordinaria e urxente do 28 de novembro de 2012**

**ASISTENTES:**

**Membros :**

D. Abel Caballero Álvarez  
D. Carlos López Font  
D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey  
D<sup>a</sup>. Raquel Díaz Vázquez  
D<sup>a</sup>. M<sup>a</sup> Isaura Abelairas Rodríguez  
D. José Manuel Fernández Pérez  
D. Angel Rivas González  
D. Santos Héctor Rodríguez Díaz

**NON ASISTEN:**

D<sup>a</sup> M<sup>a</sup> Carmen Silva Rego  
D. Cayetano Rodríguez Escudero

**Invitado:**

D. David Regades Fernández, non asistiu.

Na Casa do Concello de Vigo, ás 14,45 horas do día vinte e oito de novembro de dous mil doce e baixo a presidencia do Excmo. Sr. Alcalde, Sr. Caballero Alvarez, coa asistencia dos concelleiros/as anteriormente citados, actuando como Secretaria a concelleira, Sra. Lago Rey, constitúese a Xunta de Goberno Local desta Corporación co obxecto de realizar sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE de acordo coa orde do día remitida a tódolos membros coa antelación legal precisa.

Están tamén presentes por invitación, a titular do órgano de apoio á Xunta de Goberno Local, Sra. Campos Acuña, o interventor xeral, Sr. García Alvarez, e a titular da Asesoría Xurídica, Sra. Parajó Calvo, non asistiu.

A Xunta de Goberno Local adopta os seguintes acordos:

**1(1531).- RATIFICACIÓN DA URXENCIA.**

A Xunta de Goberno local ratifica a urxencia da sesión.

**2(1532).- PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS PARTICULARES E PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DE PRENDAS ESPECIAIS PARA O PERSOAL DA POLICÍA LOCAL, BOMBEIROS E SERVIZOS EXTERIORES. APROBACIÓN DO GASTO. EXPTE. 4277/241.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe da oficina administrativa de Contratación, do 28.11.12, conformado polo concelleiro de Xestión Municipal e pola concelleira de Facenda, e co informe da técnico de

Fiscalización e Control Financeiro, do 23.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“1.- Declara-la urxencia na tramitación do expediente 4277-241 para a subministro de prendas especiais para o persoal da Policía Local, Bombeiros e Servizos Exteriores do concello de Vigo.

2º.- Aproba-lo gasto de 233.057,00 euros para a contratación do subministro de prendas especiais para o persoal da Policía Local, Bombeiros e Servizos Exteriores do concello de Vigo que se imputarán a partida 922.0.221.04.00 .

3º Aproba-lo expediente de contratación por procedemento aberto para o subministro de prendas especiais para o persoal da Policía Local, Bombeiros e Servizos Exteriores do concello de Vigo que contén o prego de prescricións técnicas particulares de 19-11-2012 e o prego de cláusulas administrativas particulares de data 16-11-2012, modificando o apartado 1.D das FEC que pasará a ser de tramitación urxente en lugar de ordinaria .

4º Abri-lo procedemento de licitación na forma legalmente prevista mediante a inserción de anuncios no Diario Oficial de Galicia e no Boletín Oficial da Provincia.

**3(1533).- PREGO DE PRESCRICIÓN S TÉCNICAS PARTICULARES E PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA A CONTRATACIÓN DO SUBMINISTRO DE CALZADO PARA O PERSOAL DO CONCELLO DE VIGO. APROBACIÓN DO GASTO. EXPTE. 4280/241.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe da oficina administrativa de Contratación, do 21.11.12, conformado polo concelleiro delegado da área de Xestión Municipal, e co informe da técnico de Fiscalización e Control Financeiro, do 23.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

“1º.- Aproba-lo gasto de 71.263,00 euros para a contratación do subministro de calzado para o persoal do concello de Vigo que se imputarán a partida 922.0.221.04.00 .

2º Aproba-lo expediente de contratación por procedemento negociado con publicidade para o subministro de calzado para o persoal do concello de Vigo que contén o prego de prescricións técnicas particulares de 19-11-2012 e o prego de cláusulas administrativas particulares de data 16-11-2012.

3º Abri-lo procedemento de licitación na forma legalmente prevista mediante a inserción de anuncios no perfil do contratante do concello de Vigo.

**4(1534).- INCOACIÓN DE EXPEDIENTE DISCIPLINARIO AO POLICÍA CON CARNÉ PROFESIONAL Nº 294.373, COMO AUTOR DUNHA FALTA MOI GRAVE, CONDENADO EN SENTENZA DO XULGADO DE INSTRUCCIÓN Nº 5 DE VIGO. EXPTE. 35751/212.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do secretario e do instrutor do expediente, do 9.10.12, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Impoñer ao funcionario de policía con posto de traballo de Policía Local e carné profesional nº 294.373, como autor dunha falta moi grave consistente en resultar condenado en virtude de sentenza firme por un delito doloso causando grave dano á Administración, en relación cos feitos obxecto do Xuízo Rápido 144/2011, seguido ante o Xulgado de Instrución nº 5 de Vigo, a sanción de suspensión de funcións durante un período de 3 meses e 1 día.

Segundo.- Transcorridos tres anos dende a data de efectos do acordo polo que se lle impón a sanción, procederase de oficio á cancelación dos antecedentes, sempre que durante aquel tempo non sexa sancionado por feitos cometidos nese mesmo período (art. 50 da L.O. 4/2010).

**5(1535).- INCOACIÓN DE EXPEDIENTE DISCIPLINARIO AO POLICÍA CON CARNÉ PROFESIONAL Nº 294.373, COMO AUTOR DUNHA FALTA MOI GRAVE, CONDENADO EN SENTENZA DO XULGADO DE INSTRUCCIÓN Nº 2 DE VIGO. EXPTE. 35747/212.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do secretario e do instrutor do expediente, do 9.10.12, a Xunta de Goberno local acorda:

Primeiro.- Impoñer ao funcionario de policía con posto de traballo de Policía Local e carné profesional nº 294.373, como autor responsable dunha falta moi grave consistente en resultar condenado en virtude de sentenza firme por un delito doloso causando grave dano á Administración, en relación cos feitos obxecto do Xuízo Rápido 63/2011 seguido ante o Xulgado de Instrución nº 2 de Vigo, a sanción de suspensión de funcións por un período de tres meses e un día.

Segundo.- Transcorridos tres anos dende a data de efectos do Acordo polo que se lle impón a sanción, procederase de oficio á cancelación dos antecedentes, sempre que durante aquel tempo non sexa sancionado por feitos cometidos nese mesmo período (art. 50 da L.O. 4/2010)

**6(1536).- PROXECTO DE CONVENIO ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE VECIÑOS "PRAZA DA MIÑOCA". AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 5766/320.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta da técnica de xestión de Participación e Atención Cidadá, do 14.11.2012, conformado polo xefe do servizo, polo concelleiro delegado da area e pola concelleira delegada de Facenda, co informe xurídico do Secretario da Admón. Municipal, do 16.11.2012, e co informe da xefa do servizo de Fiscalización, do 26.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

**PRIMEIRO. - AUTORIZAR e DISPOR** o gasto por importe de 4.248 € (catro mil douscentos corenta e oito euros), con cargo á partida presupostaria nominativa nº 9240.4890011, denominada "*Convenio Asociación Veciños A Miñoaca*", incluída no vixente orzamento municipal de 2012, a favor da entidade *Asociación de Veciños "Praza da Miñoaca"*.

**SEGUNDO. - APROBAR** o texto do Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a *Asociación de Veciños "Praza da Miñoaca"* (CIF.- G-36842284), cuxo obxecto é o fomento das actividades programadas pola entidade para o ano 2012, mediante a colaboración do Concello no financiamento dos seus gastos de mantemento, en particular, os gastos de aluguer de seu local social situado na Rúa Eugenio Kraff, nº 26, necesarios para o seu desenvolvemento e, en consecuencia, coa sinatura do mesmo, **CONCEDER** á referida entidade, unha subvención de 4.248 € (catro mil douscentos corenta e oito euros).

**TERCEIRO. - NOTIFICAR** o presente acordo aos interesados, nos termos establecidos nos art. 24 da LSG e 58 da Lei 30/92, de RXAP e PAC, con indicación expresa de que, contra o mesmo, poderán interpoñer recurso de reposición ante o órgano que a dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á recepción da notificación do acordo, de conformidade cos arts. 116 e 117 da Lei 30/92, de RXAP e PAC e arts. 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non poderá interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar resolución.

**CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A ASOCIACIÓN DE VECIÑOS "PRAZA DA MIÑOCA" PARA O FOMENTO DAS ACTIVIDADES DA ENTIDADE PARA O 2012, MEDIANTE O FINANCIAMENTO DOS GASTOS DE MANTENIMENTO DO SEU LOCAL SOCIAL NECESARIOS PARA O SEU DESENVOLVEMENTO, EN PARTICULAR, OS GASTOS DE ALUGUER**

En Vigo, na Casa do Concello de Vigo, ----- de dous mil doce

**REUNIDOS**

Dunha parte, D. Abel Caballero Álvarez, na súa calidade de Alcalde do Concello de Vigo (CIF : P-3605700-H), con enderezo en Praza do Rei s/n de Vigo.

Doutra parte, D<sup>a</sup> Elena Losada Fernández, con DNI 34225285C, en calidade de Presidenta da *Asociación de Veciños "Praza da Miñoa"* (CIF: G36842284), con domicilio social na Rúa Eugenio Kraff, nº 30, de Vigo, en nome e representación da mesma, segundo resulta da certificación incorporada ao expte. 5766/320.

Actuando no exercicio dos seus respectivos cargos e tendo os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio,

### **MANIFESTAN**

I.- Conforme ao previsto pola lexislación vixente, Lei 7/1985, Reguladora das Bases de Réxime Local, Lei 5/1997 da Administración Local de Galicia, RDL 781/1986, Texto refundido en materia de Réxime Local, RD 2568/1986 de Organización, Funcionamento e Réxime Xurídico das Corporacións Locais, o Concello de Vigo recoñécelle á cidadanía os dereitos fundamentais a participar directamente na actividade da administración municipal e a autoorganizarse a través de asociacións e ser apoiada nos devanditos procesos.

Atendendo a estes principios básicos, o Concello de Vigo comprométese non só a garantir a participación senón tamén a promovela activamente.

A tal fin, o Concello de Vigo recoñece a existencia na cidade de agrupacións, federacións, asociacións, fundacións, colectivos e outras entidades representativas tanto no ámbito territorial como sectorial. Todas elas, pola súa implantación e participación en múltiples actividades reivindicativas, veciñais, sociais, culturais, artísticas educativas, sanitarias, etc. inflúen entre a poboación, detectando, propoñendo e colaborando na solución da problemática social e urbana, e na dinamización da vida cidadá e mellora da calidade de vida. Constitúen, daquela, un elemento máis do proxecto de vertebración da sociedade civil, no real achegamento da xestión dos intereses públicos a aqueles ós que van dirixidos, que non son outros que os cidadáns e cidadás desta cidade de Vigo. Dentro das medidas de fomento e apoio ao asociacionismo, asume a tarefa de colaborar coas entidades máis significativas no desenvolvemento dunha serie de accións de carácter sociocomunitario e sociocultural que redundan en beneficio da cidadanía.

II.- Que o Concello de Vigo, dentro das medidas de fomento do asociacionismo e da participación cidadá, asume a tarefa de proporcionar colaboración as organizacións sen ánimo de lucro orientadas a atender as necesidades sociais, comunitarias e culturais dos veciños, sendo a Asociación de Veciños "Praza da Miñoa", unha das máis importantes entidades que perseguen estes obxectivos.

III.- Que, de conformidade cos arts. 2 e 3 dos seus Estatutos, entre os fins e actividades da entidade Asociación de Veciños "Praza da Miñoa", todos eles de interese para a cidadanía viguesa, figuran os seguintes:

- ✓ Atender as múltiples necesidades sociais e culturais dos veciños
- ✓ Atender, instar e solucionar as graves carencias do barrio, no referente ao alumeadado, lugares de recreo, seguridade, ocio, lixo, actividades deportivas...
- ✓ Promoción de accións eficaces, necesarias para garantir os intereses dos seus asociados, favorecendo a promoción integral da persoa a través da solución de problemas colectivos
- ✓ Accións protectoras da propiedade urbana e mercantil obrigada a manter un interese colectivo

- ✓ Promoción do debate público, obxectivo e documentado, sobre calquera problema do barrio

IV.- De conformidade co Regulamento de Participación Cidadá (acordo plenario do 26/03/92, modificado por acordo do 31/03/93), segundo Decreto de Alcaldía de data 23/10/98, a Asociación de Veciños "Praza da Miñoa" atópase inscrita no Rexistro Municipal de entidades sen ánimo de lucro do Concello de Vigo co número 596/98 no epígrafe 10.1.

V.- Na vontade de afondar nas súas relacións, o Concello de Vigo establece as canles de participación necesarias para que a entidade Asociación de Veciños "Praza da Miñoa" leve a cabo os proxectos e actividades socioeducativas planificadas para o ano 2012, segundo memoria achegada, que constitúen o obxecto do presente convenio e o seu fin social, axudando economicamente ao financiamento dos gastos de mantemento da entidade, en particular, os gastos de aluguer do seu local social situado na Rúa Eugenio Kraff, nº 26, necesarios para o desenvolvemento daquelas.

VI.- Que o Concello de Vigo prevé, no seu vixente orzamento municipal (2012), a partida orzamentaria nominativa nº 9240.4890011, denominada "Convenio Asociación Veciños A Miñoa".

VII.- As actividades programadas pola Asociación de Veciños "Praza da Miñoa" para o 2012, que fundamentan a concesión da subvención para o financiamento dos seus gastos de mantemento, en particular, o aluguer do seu local social situado na Rúa Eugenio Kraff, son, con carácter xeral, segundo proxecto incorporado ao expediente:

Cursos	- Pintura - Cociña - Tapicería - Memoria activa - Cultura xeral - Xabóns e produtos ecolóxicos
Club de Lectura	
Labores compartidas	
Saídas culturais	
Biblioteca	
Atención e loita polas reivindicacións sociais e culturais dos veciños	

VIII.- Tendo en conta que, de acordo co disposto no artigo 26.1 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de Subvencións de Galicia (LSG), o convenio será o instrumento habitual para canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concédente, os intervenientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión, cuxo obxecto é o fomento das actividades da fundación, mediante o financiamento dos seus gastos de mantemento, en particular, os gastos de aluguer do local social situado na Rúa Eugenio Kraff, nº 26, necesarios para o desenvolvemento das actividades da entidade programados para o ano 2012, cuxa contía total, segundo orzamento de gastos achegado, se reflicte no seguinte cadro:

ORZAMENTO GASTOS DE MANTEMENTO DA ENTIDADE (2012)	
<b>Aluguer</b>	<b>3.492,00 €</b>
Axencia Tributaria	738,00 €
Electricidade	791,00 €

Abastecemento de auga	420,74 €
Asesoría	160,00 €
Mantemento derivado de actividades	300,00 €
Teléfono	918,04 €
<b>TOTAL</b>	<b>6.819,04 €</b>

O orzamento total de gastos da entidade ascende a 16.154,10 €.

VIII.- Que a entidade *Asociación de Veciños "Praza da Miñooca"* non está incusa en ningunha circunstancias e prohibicións recollidas no artigo 13 da Lei 38/03, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións (LXS), para obter a condición de beneficiaria da subvención, atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coas administracións estatal, autonómica e local, e fronte a Seguridade Social, e non é debedora por resolución de procedencia de reintegro, segundo resulta das certificacións e declaracións responsables incorporadas ao expediente.

VIII.- Que, en base as precedentes consideracións e ao interese social, cultural, comunitario, reivindicativo... que para a cidade de Vigo representan as actividades que desenvolve a entidade *Asociación de Veciños "Praza da Miñooca"*, o Concello de Vigo e a beneficiaria conveñen a súa colaboración, no ámbito socicomunitario e cultural, e a celebración deste convenio, de conformidade cos seguintes

#### PACTOS

**Primeiro.-** A entidade *Asociación de Veciños "Praza da Miñooca"* comprométese a colaborar coa concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo, para o fomento das actividades previstas e, en concreto, a:

1. Levar a cabo a actividades que fundamentan a concesión da subvención, co contido e nos termos do proxecto achegado ao expediente.
2. Darlles ás actividades o maior grao de publicidade, facendo constar expresamente, a través da presenza destacada do logotipo oficial, cuxo modelo estará a disposición da entidade no servizo de Participación Cidadá, que son actividades subvencionadas polo Concello de Vigo, respectando, en todo momento, a súa imaxe corporativa.
3. Dispor dos permisos e autorizacións necesarios para o desenvolvemento das actividades.
4. Aboar as taxas, impostos, dereitos de autor e demais gastos derivados da execución das actividades previstas.
5. Presentará ao Concello de Vigo, a través da Concellería de Participación Cidadá e nos prazos que establece o convenio, a memoria xustificativa final xunto a correspondente memoria económica, nos termos sinalados no pacto noveno deste convenio, así como, o balance económico anual.
6. Comunicarlle ao Concello de Vigo a obtención doutras axudas que, para a mesma finalidade, reciba doutras entidades públicas ou privadas.
7. Facilitar as actuacións de supervisión e control que, en calquera momento, realicen os técnicos do Concello, polo que estará obrigada a proporcionar canta información e documentación se lle solicite ao efecto.

8. Cumprir con todas as obrigas establecidas no art. 14.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Segundo.-** O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1. Conceder directamente á entidade *Asociación de Veciños "Praza da Miñoa"* unha subvención por importe de 4.248 € (catro mil douscentos corenta e oito euros), con cargo a partida orzamentaria nº 9240.4890011, denominada "*Convenio Asociación Veciños A Miñoa*", do vixente orzamento municipal (2012), co obxecto de colaborar co financiamento dos seus gastos de mantemento, en particular, os gastos de aluguer do seu local social situado na Rúa Eugenio Kraff, nº 26, necesarios para o desenvolvemento das actividades da entidade para o ano 2012, en definitiva, para o fomento das mesmas.

2. Respetar a estrutura organizativa da *Asociación de Veciños "Praza da Miñoa"*.

Pola súa parte, o Concello está facultado para:

1. Obter a información e documentación que considere necesaria co fin de determinar o cumprimento por parte da entidade, das actividades conveniadas, así como, a adecuación do gasto ao valor de mercado.

2. Comprobar a adecuada xustificación, segundo o disposto no pacto oitavo, a correcta execución e o cumprimento dos obxectivos marcados e da finalidade que determinou a concesión ou goce da subvención e, no se caso, liquidar as contías correspondentes en concepto de axuda económica derivada da súa execución.

3. Esixir o reintegro das cantidades percibidas, así como, os intereses de demora, cando proceda conforme ao art. 37 da LXS.

4. Acordar a imposición de sancións pola comisión de infraccións administrativas en materia de subvencións tipificadas na normativa reguladora.

**Terceiro.-** En virtude del art. 19.2 LXS, esta subvención será compatible con calquera outras subvencións ou axudas para a mesma finalidade, procedentes de calquera outra administración ou ente público ou privado, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A entidade beneficiaria deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas, ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, coa presentación da xustificación da subvención outorgada.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións recibidas non poderá superar, illadamente ou en concorrencia con outras, o da actividade subvencionada, suposto no que se procederá na forma prevista nos artigos art. 37.3 da Lei Xeral de Subvencións e 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións.

**Cuarto.-** Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reduciran na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos, procederá a redución da subvención na mesma proporción. A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.



**Quinto.-** A entidade beneficiaria non poderá subcontratar con terceiros a execución total ou parcial das actividades obxecto do convenio. Queda fora deste concepto a contratación daqueles gastos nos que teña que incorrer para a realización por si mesma da actividade subvencionada.

**Sexto.-** A presente subvención non está suxeita aos requisitos de publicidade recollidos no art. 18.3.a) da Lei Xeral de Subvencións, ao tratarse dunha subvención pública con asignación nominativa nos orzamentos municipais.

**Sétimo.-** A entidade beneficiaria debe dar a adecuada publicidade ao financiamento municipal nas actividades subvencionadas, mediante a inserción do logotipo oficial do Concello de Vigo en todo o material divulgativo que se edite ou publique ao respecto, con posterioridade a sinatura do presente convenio. Así mesmo, colocarse, en lugar preferente da sede social da entidade e locais onde se desenvolvan as actividades, un cartel publicitario anunciando a colaboración pública do Concello de Vigo no financiamento das actividades da asociación para o 2012.

**Oitavo.-** O pagamento da subvención realizarase logo de que o beneficiario xustifique a realización do proxecto. A xustificación da subvención realizarase pola *Asociación de Veciños "Praza da Miñooca"*, mediante a presentación dunha memoria final, coa súa correspondente conta xustificativa, como máximo, ata o **día 15 de decembro** do ano que andamos, que xustifique o cumprimento total do obxecto e condicións do convenio.

A conta xustificativa da subvención outorgada conterá a seguinte documentación e información:

a) Solicitude de abono da subvención.

b) Memoria descritiva das actuacións realizadas xustificativas do cumprimento das condicións impostas na concesión da subvención, con indicación das actividades realizadas e dos resultados obtidos, e nos que figurará, como mínimo e para cada unha delas, a seguinte información:

1. Denominación do programa, proxecto ou gasto subvencionado
2. Datos e lugar de celebración.
3. Colectivo destinatario, número de beneficiarios e programación desenvolvida.
4. Nos cursos de formación, engadirase ao anterior e en folia aparte, o programa do curso, horas de formación e a identificación dos participantes e do monitor/a cos seus apelidos e nome, enderezo e número de teléfono.
5. Actuacións realizadas.
6. Dous exemplares do material de información, boletíns ou libros editados e publicidade relacionada coa actividade subvencionada.
7. No seu caso, memoria de prensa e comunicación

c) Unha memoria económica, xustificativa do custe das actividades subvencionadas, segundo orzamento que serviu de base para a concesión da subvención, encabezada por unha relación numerada e correlativa dos gastos efectuados, con identificación do acredor (nome e CIF), obxecto do gasto, nº e data do documento xustificativo, importe e, no seu caso, data de pago, IVE/IRPF e importe total. Deben xustificarse gastos por importe igual ou superior ao proxecto que serviu de base para a concesión da subvención.

d) Dos documentos xustificativos relacionados, achegaranse orixinais que deben cubrir, como mínimo, o importe da subvención concedida, e ordenados correlativamente segundo o número de orde asignado na relación numerada. Deberá terse en conta que:

- os documentos xustificativos orixinais achegados poderán devolverse á beneficiaria, previa solicitude por escrito no momento da súa presentación, en cuxo caso, e para posibilitar o control da concorrencia de subvencións, serán validados e compulsados polo servizo xestor, mediante selo existente ao efecto, no que se fará constar a subvención para cuxa xustificación foron presentados, e o porcentaxe do mesmo que se imputa á subvención.
- en ningún caso, os orixinais poderán ser substituídos por copias compulsadas nin se admitirán simples recibos e/ou tickets de caixa.
- os gastos realizados acreditaranse mediante documentos que inclúan todos os elementos legalmente esixidos.
- os elementos que deberán incluírse nunha factura, de ser o caso, serán os sinalados pola normativa en cada caso aplicable (RD 1496/03), considerándose imprescindible que recolla o nome ou razón social da empresa que factura e o seu NIF, data de emisión, importe e detalle de cada un dos obxectos ou conceptos facturados, Imposto sobre o Valor Engadido (IVE) de forma diferenciada, base imponible, tipo do IVE aplicable e importe total. Si se trata de facturas que conteñan retención de impostos (IRPF, IS) deberá igualmente acreditarse o ingreso da retención.
- non se considerarán gastos subvencionables os impostos indirectos cando sexan susceptibles de recuperación ou compensación, caso no que, tratándose de facturas, computaranse o gastos acreditados deducido o IVE.
- o IRPF ou IS será subvencionable cando se acredite que se practicou a pertinente retención, e que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria. A tales efectos achegaranse os Modelos 115 (4 trimestres), sobre retencións e ingresos a conta sobre determinadas rendas ou rendementos do arrendamento de inmobles urbanos, e/ou modelo resumen anual (Modelo 180)
- xustificaranse as retencións e ingresos a conta do IRPF aínda que estas cantidades non sexan imputables á subvención
- fotocopia do contrato de arrendamento

e) Unha relación detallada doutros ingresos ou subvencións que financien a actividade subvencionada con indicación do importe e a súa procedencia, acompañando a correspondentes resolucións de concesión ou, no seu caso, declaración responsable de non percepción doutras axudas para a mesma finalidade procedentes doutras administracións ou entidades públicas ou privadas, nacionais, da Unión Europea ou de Organismo Internacionais.

f) A beneficiaria acreditará estar ao corrente no seu cumprimento coas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro. Porén, non será necesario presentar novas certificacións ao respecto se as obrantes no expediente de concesión seguen vixentes conforme ao art. 23.3 do RLXS.

g) Declaración responsable do representante legal da entidade receptora, acreditativa dos seguintes extremos:

- Da veracidade da información e da autenticidade da documentación achegadas.
- Que os xustificantes acreditativos dos gastos que se presenten se aplicaron á actividade subvencionada.
- Que foron abonados aos seus expedicionarios ou, no seu caso, aos titulares do dereito que incorporan.
- Cando se xustifiquen gastos que constitúan rendementos incluídos no ámbito de aplicación do Imposto sobre a Renda das Persoas Físicas ou Imposto de Sociedades, e suxeitos á retención, que foi practicada a pertinente retención, así como que a mesma foi declarada, liquidada e ingresada na Axencia Estatal da Administración Tributaria.

- Carta de pago do reintegro que proceda en supostos de remanentes non aplicados, excesos obtidos sobre o custe de actividade subvencionada e o interese de demora correspondente (artigos 19.3 e 37.3 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, e art. 17.3 e 33.3 da Lei 9/2007, de 13 xuño de subvencións de Galicia).

- No seu caso, de non dedución do IVE, cuxo importe, derivado dos gastos da axuda a xustificar é asumido pola entidade beneficiaria ao non poder deducilo.

h) acreditarase a difusión pública do financiamento da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado, en de cada unha das actividades para cuxa realización se concede a presente subvención, segundo memoria de actividades achegada, mediante a presenza destacada do logotipo oficial do Concello de Vigo, respectando en todo momento a imaxe corporativa.

A subvención aboaráselle a entidade, mediante transferencia bancaria á conta corrente número 2096 0660 35 4061762000 (Caja España).

**Noveno.**- Antes de proceder ao pago da subvención a entidade beneficiaria deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa Seguridade Social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia.

**Décimo.**- Serán gastos subvencionables os que de xeito indubidable respondan a natureza das actividades subvencionadas e se realicen ao longo do ano 2012.

**Décimo primeiro.**- A realización da actividade subvencionada, a súa axeitada xustificación e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado. O xefe do servizo de Participación e Atención Cidadá emitirá informe ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orden a considerar incumprida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada.

**Décimo segundo.**- A entidade beneficiaria deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellaría de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

**Décimo terceiro.**- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 37 Lei Xeral de Subvencións.

Cando o incumprimento da actividade se traduza nunha diminución significativa do proxecto subvencionado, traducible a termos económicos en función do proxecto presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

**Décimo cuarto.**- En canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a beneficiaria da subvención a que se refire este convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei Xeral de Subvencións e, no seu caso, Título IV da Lei de Subvencións de Galicia e no RD 1398/1993, de 4 de agosto, polo que se aprobou o Regulamento do procedemento para o exercicio da potestade sancionadora.

**Décimo quinto.**- A entidade beneficiaria está informada de que os seus datos e os do seu representante serán incorporados aos ficheiros municipais, de que a finalidade da súa recollida é a instrución do procedemento para a concesión da subvención obxecto do presente convenio, a práctica das publicacións, comunicacións e notificacións de obrigado cumprimento, o seguimento e comprobación da actividade subvencionada e demais actuacións previstas na Lei de subvencións de Galicia en orden á conclusión do proceso subvencional, polo que a súa achega é obrigatoria.

Ditos datos serán tratados e protexidos de acordo co previsto na Lei 30/1992, do 26 de novembro de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento administrativo Común e na Lei 15/1999, do 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, sendo responsable do seu tratamento a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado.

A beneficiaria poderá exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ante a Concellería de Emprego, Participación Cidadá e Voluntariado do Concello de Vigo.

**Décimo sexto.**- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexeráse pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeral de Subvencións e o RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do vixente orzamento municipal e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado.

**Décimo sétimo.**- A vixencia deste convenio esténdese aos gastos realizados dentro do ano natural (2012), sen prexuízo das limitacións impostas polo prazo de xustificación.

E, en proba da súa conformidade, firman o presente convenio, por cuadruplicado exemplar, en Vigo, ---- de ----- de 2012.

## **7(1537).- PREGO DE PRESCRICIÓN TÉCNICAS PARTICULARES E PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARA A CONTRATACIÓN DAS OBRAS DE REMODELACIÓN DA PRAZA DA MIÑOCA. AUTORIZACIÓN DO GASTO. EXPTE. 6591/446.**

Examinadas as actuacións do expediente e de acordo co informe-proposta do xefe do servizo de Parques e Xardíns, do 27.11.2012, conformado polo concelleiro delegado da área e pola concelleira de Facenda, e co informe da técnico de Fiscalización e Control Financeiro, do 27.11.2012, conformado polo Interventor Xeral, a Xunta de Goberno local acorda:

1º Aproba-lo gasto de 89.896,39 euros para a **Remodelación da Praza da Miñoa** que se imputará á partida 1710.619.00.02 e a súa bolsa de vinculación quedando manifesto que o seu emprego non afecta ao normal funcionamento do servizo.

2º.- Aproba-lo expediente de contratación por procedemento de negociado sen publicidade Remodelación da Praza da Miñoa que contén o prego de prescricións técnicas particulares de data 15/11/2012 e o prego de cláusulas administrativas

particulares para a contratación de subministrados por procedemento de negociado sen publicidade de data 21/11/2012

3º.- Abri-lo procedemento de licitación na forma legalmente prevista mediante a solicitude de ofertas ó menos tres empresarios capacitados para a execución do contrato.

E sen ter máis asuntos que tratar, o Sr. presidente rematou a sesión ás 14,50 horas. Como secretaria dou fe.

am.

A CONCELLEIRA-SECRETARIA  
DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL,

M<sup>a</sup> Jesús Lago Rey.