



CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FEDERACIÓN OLÍVICA DE ASOCIACIÓN DE NAIS E PAIS DE ALUMNOS E ALUMNAS DE VIGO E COMARCA (FOANPAs) PARA O ANO 2026

(Aprobado pola Xunta de Goberno Local na súa sesión do 5 de xuño de 2026).

Na Casa do Concello de Vigo, na data da sinatura dixital.

REUNIDOS

Dunha parte, Don Abel Ramón Caballero Álvarez, Alcalde Presidente do Concello de Vigo, en representación deste, de acordo co disposto no art. 124.4.a, da Lei 7/1985 reguladora das bases do réxime local.

Doutra, Dona Iria Salvande Lorenzo, como presidenta da Federación Olívica das Asociación de Nais e Pai de Alumnos de Vigo e Comarca (FOANPAs), CIF nº G-36743946, e enderezo social en Vigo, Rúa da Nogueira nº 8, na representación da mesma, segundo resulta dos seus estatutos e da certificación do seu secretario que figura na documentación deste expediente núm. **99927/332**.

Tendo, daquela, os comparecentes a capacidade legal necesaria para o outorgamento do presente convenio

MANIFESTAN

I.- Que a entidade Federación Olívica das ANPAs de Vigo e Comarca (FOANPAS) define estatutariamente como fins e obxectivos fundamentais que lle corresponden, a loita por un ensino público gratuito e da máxima calidade. Propón como liñas de traballo a formación integral das ANPAs federadas, a presenza e participación en todos os órganos que teñan relación co ensino público e coa oferta de servizos que supoñan unha participación activa dos pais e nais e como movemento asociativo de forte presenza social. A Federación Olívica de ANPAs de Vigo e Comarca respecta a autonomía de cada ANPA no ámbito das súas competencias.

Para posibilitar a participación real das ANPAs é necesario dotalas de instrumentos que lles permitan intervir activamente na vida escolar, como usuarios e usuarias directos/as da educación. Polo que se regularán neste convenio a subvención dos gastos de funcionamento e xestión da FOANPAS e, por outra banda, a concesión de subvencións destinadas á realización de actividades extraescolares e prestación do servizo de comedores das ANPAs de ensino infantil e primario público pertencentes a esta Federación.

II.- Que o Concello de Vigo pretende consolidar e ampliar mediante este convenio o proxecto de participación activa de todos os axentes involucrados no eido educativo, cultural e deportivo, na procura dunha mellor calidade da ensinanza comezado por este Concello en anos anteriores.

A Lei 7/1985 reguladora das bases de réxime local (LRBRL) e as Leis Orgánica 2/2006, do 3 de maio, de Educación (LOE) e Lei Orgánica 8/2013, do 9 de decembro, para a mellora da

calidade educativa (LOMCE), contemplan a necesaria participación, colaboración e coordinación das actuacións no ámbito das súas competencias, das administracións educativas e as Corporacións Locais para acadar unha maior eficacia dos recursos destinados á educación e na mellor consecución dos obxectivos educativos. A Lei Orgánica de Educación (LOE) 2/2006, do 3 de maio, contempla no seu Título Preliminar, Capítulo I, Artigo 1 que un dos principios que inspira o sistema educativo actual é a necesidade dun esforzo compartido, cooperación e colaboración das familias e as corporacións locais; e incide na Disposición final primeira na necesaria participación dos pais e nais no proceso ensinanza-aprendizaxe e na vida do centro educativo dos seus fillos e fillas. A Lei Orgánica para a Mellora da Calidade Educativa (LOMCE) 8/2013, do 9 de decembro, contempla no seu Preámbulo e Artigo 1 hbis) a necesidade de que toda a sociedade civil e moi particularmente as familias e a cooperación entre as administracións asuman un papel activo na transformación do sistema educativo e igualmente salienta o recoñecemento do papel que corresponde aos pais, nais e titores legais como primeiros responsables da educación dos seus fillos. A Lei Orgánica para a Modificación da Lei Orgánica da Educación (LOMLOE) tamén reivindica o papel activo e implicación das familias, fomentando a obrigatoriedade das familias de respectar a todos os compoñentes da comunidade educativa, ademais de participar de forma cooperativa naqueles proxectos educativos e tarefas que se lles propoñan dende o centro educativo, sobremaneira aquelas actividades que involucren ás familias en temas de igualdade, violencia de xénero ou diversidade cultural.

Polo tanto, as distintas leis educativas como a LOE, a LOMCE e a LOMLOE consideran a educación como o medio máis axeitado para garantir o exercicio da cidadanía democrática, salientando o papel das familias como primeiro axente educativo dos/das nenos/as. Igualmente neste marco legal educativo recóllense esta necesidade e recomendación do papel activo e implicación das familias, propiciando a formación no respecto dos dereitos e liberdades fundamentais e no exercicio da tolerancia, dentro dos principios democráticos de convivencia e o fomento da participación de nais e pais na vida do centro educativo.

Cómpre por iso a máxima colaboración entre o Concello de Vigo e as Asociacións de Nais e Pais de Alumnos (ANPAs) para acadar o desenvolvemento dos programas definidos e aqueles que poidan xurdir no ámbito da formación, información e desenvolvemento destas organizacións. Esta colaboración ten como obxectivo primeiro achegar a xestión pública aos intereses dos cidadáns e das cidadás.

III.- Que o Concello de Vigo recoñece á Federación Olívica de ANPAs de Vigo e Comarca (FOANPAS) como representante, neste intre, das ANPAs dos centros de ensino público de Educación Infantil, Educación Primaria, ESO, ESPO e Formación Profesional Específica de Vigo, e como canalizador das propostas das ANPAs nas competencias que lle correspondan ao concello neste ámbito.

IV.- Que o Concello de Vigo no seu orzamento para o ano 2026, na súa partida 3260.489.0001 (convenio FOANPA), prevé nominativamente a concesión dunha subvención por importe de **642.405,31 euros** a favor da Federación Olívica das ANPAs de Vigo e Comarca (FOANPAS). O financiamento municipal correspondente á prestación do servizo de comedor é complementario coas “axudas municipais escolares de libros, material escolar e comedor” que promove anualmente a Concellería de Política Social a través das bases reguladoras e convocatoria específica para a concesión de axudas municipais para libros, material escolar e comedor, para alumnado de centros docentes públicos e privados-concertados de educación infantil (2ª etapa), educación primaria e secundaria do Concello de Vigo – Curso 2026/2027.

V.- Que de acordo co disposto nos artigos 28.1 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, xeral de subvencións e 26.1 da Lei 9/2007, o convenio será o instrumento habitual para

canalizar as subvencións previstas nominativamente nos orzamentos da Administración concedente. Así as cousas, os intervinientes, conclúen o presente convenio ao fin de regular os termos da concesión da devandita subvención, cuxo obxecto é coadxuvar ao financiamento dos gastos de funcionamento e xestión da FOANPAS e contribuír ao financiamento das actividades extraescolares, accións formativas de nais e pais por parte das ANPAs e á prestación do servizo de comedores das ANPAs de ensino infantil e primario público pertencentes a esta Federación no ano 2026.

VI.- Que a entidade Federación Olívica das ANPA de Vigo e Comarca (FOANPA), non está incurso en prohibición para ser beneficiaria das subvencións obxecto da Lei de subvencións de Galicia, áchase ao corrente das súas obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social e non ten débedas pendentes con este Concello de Vigo, segundo resulta das declaracións responsables e certificacións que figuran neste expediente núm. **99927/332**.

Que en base ás precedentes consideracións e ao interese educativo e social que para a comunidade educativa da cidade de Vigo representa a devandita actividade da entidade Federación Olívica das ANPA de Vigo e Comarca (FOANPAS), o Concello de Vigo e a FOANPAS conveñen a súa colaboración na concesión da referida subvención en base aos seguintes:

PACTOS

Primeiro.- A Federación Olívica de ANPAS de Vigo e Comarca (FOANPAS) comprométese a colaborar co Concello de Vigo e cos órganos que este ten creados para o desenvolvemento da súa acción educativa, cultural e deportiva.

Sen prexuízo desta participación, a Federación Olívica de ANPAS de Vigo e Comarca (FOANPAS) e a Concellería de Educación manterán reunións periódicas, a fin de posibilitar un coñecemento máis global das actuacións que está a levar o Concello en materia educativa, cultural e deportiva e das inxerencias e propostas destes colectivos.

O órgano de consulta e participación dos distintos membros da comunidade escolar no Concello de Vigo é o CONSELLO ESCOLAR MUNICIPAL DE VIGO (CEMV), do que a Federación Olívica de ANPAS de Vigo e Comarca (FOANPAS) forma parte coa representación que lle corresponde, en función do número de ANPAS dos centros de ensino público de Vigo que representa.

A Federación Olívica de ANPAS de Vigo e Comarca (FOANPAS) como beneficiaria da subvención comprométese a cumprir as seguintes obrigas:

- 1.- Afrontar as tarefas de funcionamento, coordinación e xestión dos programas propios da Federación.
- 2.- Desenvolver actividades formativas para nais e pais, na liña das actividades clásicas das Escolas de Pais e Nais.
- 3.- Organizar e regular a realización de actividades extraescolares das ANPAS de ensino infantil e primario federadas na FOANPAS.
- 4.- Acreditar e xustificar as actividades realizadas mediante a certificación e documentación correspondente ante a Concellería de Educación do Concello de Vigo, que servirán de base a éste para tramitar os pagos.
- 5.- Entregar á Concellería de Educación do Concello de Vigo, a programación educativa, cultural e deportiva, prevista desenvolver ao longo da anualidade de vixencia do convenio.
- 6.- Promover e xestionar os comedores escolares e presentar a xustificación dos gastos habidos ante o Concello de Vigo.

7.- Presentar unha memoria final das actividades desenvolvidas no marco do presente convenio, para posibilitar o seu control e avaliación efectiva do seu desenvolvemento.

8.- En xeral cumprir, como beneficiaria da subvención, coas obrigas consignadas para éstas no artigo 11 da Lei 9/2007 do 13 de xuño de subvencións de Galicia.

Segundo.- O Concello de Vigo, pola súa parte, comprométese a:

1.- Conceder directamente á entidade Federación Olívica das ANPAs de Vigo e Comarca (FOANPAs), unha subvención por importe de **642.405,31 euros (SEISCENTOS COARENTA E DOUS MIL CATROCENTOS CINCO EUROS CON TRINTA E UN CÉNTIMOS)** pagadeiros en tres prazos, para atender e axustarse ao ritmo de execución das actividades subvencionadas:

- **PRIMEIRO PAGO:** anticipado por importe de **200.000,00 euros** tras a sinatura do convenio.
- **SEGUNDO PAGO:** por importe de **221.202,65 euros** antes do 30 de setembro.
- **TERCEIRO PAGO:** por importe de **221.202,66 euros**, tras a presentación da conta xustificativa final e segundo o recollido no Pacto 5, a favor da **Federación Olívica de ANPAs de Vigo e Comarca**, para facer fronte ás responsabilidades de xestión na prestación do servizo de comedores, actividades extraescolares e formación de ANPAs e dos gastos de xestión propios da Federación, segundo se explica no anexo II.

2.- O Concello de Vigo realizará as actuacións necesarias para a posta á disposición da Federación Olívica de ANPAs de Vigo e Comarca (FOANPAs) dun espazo dunha superficie aproximada de 90 metros cadrados, sito na antiga Escola Infantil Municipal "O Nogal" (rúa Nogal n.º 8), que lle permita un adecuado desenvolvemento das súas funcións e a realización das tarefas propias da Federación. A utilización deste local realizase en precario e o Concello de Vigo poderá recuperalo en calquera momento sempre que o interese público o requira, polo que se adecúa ao previsto no Real Decreto 1372/1986 do 13 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de bens das entidades locais.

Terceiro.- Esta subvención será compatible con calquera outra subvención ou axuda para a mesma finalidade procedente de calquera outra administración ou de entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

A FOANPAs deberá comunicar ao Concello de Vigo a obtención doutras subvencións, axudas ingresos ou recursos que financien a actividade subvencionada. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada ós fondos recibidos.

En calquera caso, o importe total da subvención ou subvencións non poderá superar o da actividade subvencionada; caso no que se procederá na forma prevista no artigo 34 do RD 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o Regulamento da Lei xeral de subvencións.

Cuarto.- A FOANPAs xestionará a concesión das subvencións destinadas á realización de actividades extraescolares e á prestación do servizo da rede de comedores escolares adscritos, para promover e facilitar a participación de pais e nais en cada escola, mediante o apoio ás iniciativas educativas da ANPA de cada centro, e para mellorar a calidade do ensino dos centros públicos de Vigo.

Será de obrigado cumprimento a lexislación e normativa vixente en materia de comedores escolares, manipulación de alimentos, normas hixiénico-sanitarias, ou calquera outra que lle sexa de aplicación ou puidera selo durante o desenvolvemento das actividades financiadas no marco do presente convenio.

A FOANPAs e ANPAs asociadas no que respecta á contratación dos/as monitores/as necesarios/as para o desenvolvemento das actividades subvencionadas, deberán ter en conta a normativa legal vixente de protección xurídica do menor, que obriga a achegar certificación negativa do Rexistro Central de Delincuentes Sexuais en todas aquelas actividades que impliquen contacto habitual con menores.

Os medios e a forma de desenvolvemento destas actividades son de plena responsabilidade da FOANPAs, reservándose o Concello o control da calidade e eficacia.

Quinto.- O primeiro pago anticipado que se prevé neste convenio determina a entrega de fondos con carácter previo á xustificación, e para a tramitación do mesmo a FOANPAs deberá achegar previamente a correspondente declaración responsable de non incorrer en ningunha das prohibicións ou circunstancias recollidas no artigo 34 da Lei xeral de subvencións. Igualmente será necesaria para a tramitación do segundo e terceiro e último abonos á conta, a presentación da conta xustificativa do primeiro e segundo pago, respectivamente, nos termos que de seguido se dirán para a conta xustificativa final.

A beneficiaria, para a tramitación do terceiro pago, sempre dentro do exercicio económico no que se lle concede a axuda (de conformidade coas bases de execución do orzamento municipal), deberá presentar a conta xustificativa final na que deberán constar: a declaración das actividades realizadas e dos gastos incorridos; os xustificantes da totalidade dos gastos incorridos con facturas ou documentos de valor probatorio equivalente e o importe, procedencia e aplicación dos fondos propios e outras subvencións ou recursos que financiaran tamén a actividade subvencionada.

A documentación da conta xustificativa do primeiro e segundo pago, e da conta xustificativa final deberá incluír unha relación de todos os xustificantes dos gastos incorridos coas remisións pertinentes aos xustificantes de pago e demais documentación orixinal xa achegada con ocasión da xustificación dos pagos anticipados, que deberá seguir o modelo de conta xustificativa contido no anexo III.

A xustificación deberá facerse con documentos orixinais pola parte subvencionada e con copias de facturas polo resto do orzamento. Poderase substituír a presentación de copias de facturas polo gasto do proxecto ou actividade non subvencionada pola presentación dun balance que abarque a totalidade do gasto ou por unha certificación na que se acredite que o programa ou actividade que foi obxecto da subvención foi executado na súa totalidade e o seu custo total foi de 2.857.700,00 euros (102.500,00 euros dos gastos anuais de xestión da FOANPAs, 554.100,00 euros dos gastos das actividades extraescolares e obradoiros matinais e 2.201.100,00 euros dos gastos de comedores escolares).

As facturas, que serán orixinais, deberán recoller o número de CIF, a data, número de factura e o IVE, estes xustificantes quedarán a disposición do Concello de Vigo. Non se admitirán facturas fotocopiadas ou compulsadas, nin aquelas que non reúnan as esixencias previstas no Real Decreto 1619/2012, de 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación. Nestas facturas se computará o gasto acreditado deducindo o IVE, salvo que se xustifique a exención do dito imposto.

No caso de ser necesario e con carácter estrictamente excepcional, poderán efectuarse pagos en efectivo de cantidades inferiores a 100.-€, que deberán estar acompañados da súa pertinente documentación acreditativa de xustificación do gasto, neste caso a factura

oficial e legal co proveedor/a polo concepto de gasto que tamén deberá estar asinada polo mesmo/a.

Sexto.- En cumprimento da obriga imposta polo artigo 14.2.a) da Lei 39/2015, do 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas (LPAC), a Asociación Olívica de Nais e Pais de Vigo e comarca (FOANPAs) está obrigada a relacionarse electronicamente co Concello de Vigo, polo que para proceder á xustificación do cumprimento da finalidade para a que se concedeu a subvención e, no seu caso, da aplicación dos fondos recibidos, deberá achegar a conta xustificativa a través da sede electrónica do Concello de Vigo, por calquera dos mecanismos de identificación admitidos na sede electrónica, que se poderán consultar no enlace <https://sede.vigo.org/expedientes/usuarios/login.jsp?lang=ga>.

Sétimo.- Se o custe total da actividade subvencionada resultase ser menor que o contemplado para a concesión da subvención ou se reducisen na execución da actividade subvencionada as actuacións ou elementos previstos como integrantes da mesma, procederá a redución da subvención na mesma proporción.

A comunicación destas circunstancias ao Concello deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos recibidos.

Oitavo.- No desenvolvemento das actividades extraescolares e prestación do servizo de comedores subvencionados utilizarase o galego como medio de expresión e comunicación. Prestarase especial atención á publicidade das actividades subvencionadas, que deberá facerse integramente en galego, consonte co previsto na Lei 3/1983, de 15 de xuño, sobre lingua galega e normalización lingüística e no Regulamento sobre Normalización Lingüística do Concello de Vigo.

Asimesmo, a FOANPAs, a través de calquera que sexa o medio de difusión, adoitará as medidas necesarias para publicitar axeitadamente o carácter público do financiamento municipal, comprometéndose a que na difusión das actividades, na edición de materiais gráficos, na páxina web, nas presentacións públicas e nos soportes e demais recursos de difusión e información xeral que se produzan sobre as actividades obxecto do presente convenio, conste a colaboración explícita do Concello de Vigo, que deberá ter en conta a obrigatoria inclusión do logo institucional do Concello de Vigo, naqueles casos que proceda.

Noveno.- Antes de proceder a calquera dos pagos que se prevén para o abono desta subvención, a FOANPAs deberá acreditar estar ao corrente no pagamento das súas obrigas fiscais e para coa seguridade social e non ser debedora por resolución de procedencia de reintegro, o que poderá realizar por medio dunha declaración responsable, ao abeiro do artigo 31.7 e) da Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

Décimo.- O presente convenio estenderá o seu período de vixencia dende o 01 de xaneiro ao 31 de decembro de 2026, e non será prorrogable. Polo tanto, serán gastos subvencionables os que de xeito indubitado respondan á natureza das actividades subvencionadas e se realicen no prazo comprendido entre o 1 de xaneiro e o 31 de decembro de 2026.

Décimo primeiro.- O convenio non atribúe á FOANPAs a condición de entidade colaboradora na xestión de futuras subvencións para prestación do servizo de comedores e actividades extraescolares das ANPAs integradas na federación, senón que esta –a Federación– é, no convenio, a beneficiaria da subvención que se distribuirá entre as distintas ANPAs que a integran. Polo tanto FOANPAs distribuirá a subvención entre as distintas ANPAs que a integran e pertencen a centros públicos situados no termo municipal de Vigo. As actividades das ANPAs ás que pode aplicarse esta subvención serán a prestación do servizo de comedores e as actividades extraescolares dirixidas ao alumnado dos colexios públicos de Vigo, que presenten a xustificación da axuda acompañada do formulario do anexo I.

Décimo segundo.- Coa sinatura do convenio constituirase unha comisión de seguimento que realizará o control e seguimento da súa execución e xestión económica, segundo as pautas contempladas no anexo II e realizará a avaliación. A comisión estará formada por dous/dúas representantes nomeadas pola FOANPAs, o/a Xefe/a do Servizo de Educación, un Técnico do Servizo de Educación do Concello de Vigo que actuará de Secretario, e presidida pola Concelleira Delegada de Educación.

En calquera caso, as ANPAs beneficiarias das subvencións comprométese a remitir cuberto á FOANPAs, para que o estude a devandita comisión, e sempre antes do 30 de outubro de 2026, o formulario contido no anexo I do convenio para a realización de actividades extraescolares e/ou aulas madrugada ou obradoiros matinais, a conta xustificativa acompañada dos documentos xustificativos do gasto, que naquel se indica, así como os restantes datos que pida a comisión en orde a un mellor seguimento do convenio.

O incumprimento destes requisitos e dos seus prazos poderá ser causa da perda da axuda, previo informe da comisión e acordo da Xunta de Goberno Local.

Décimo terceiro.- A realización da actividade subvencionada e o cumprimento da finalidade que determinou a concesión da subvención será comprobada polos servizos da Concellería de Educación. O Servizo de Educación emitirá informe técnico ao respecto facendo constar, no seu caso, todas aquelas circunstancias que poidan resultar relevantes en orde a considerar incumplida ou defectuosamente cumprida a actividade subvencionada. Por iso, xunto a cada unha das contas xustificativas que presente a FOANPAs, o Servizo Municipal de Educación, ao tramitar o pago, deberá incorporar o correspondente informe técnico coa conformidade cos documentos xustificantes achegados e, polo tanto a procedencia do seu pago.

Décimo cuarto.- A FOANPAs deberá facilitar toda a información que lle sexa requirida pola Concellería de Educación e pola Intervención Xeral Municipal, Tribunal de Contas e Consello de Contas no exercicio das súas funcións de fiscalización e control do destino das subvencións.

Décimo quinto.- Procederá o reintegro das cantidades percibidas e a esixencia de xuros de demora desde o pagamento da subvención ata a data na que se acorde a procedencia do reintegro nos casos do artigo 33 LSG.

Cando o incumprimento da actividade subvencionada se traduza nunha diminución significativa da actividade subvencionada, traducible a termos económicos en función do proxecto

presentado e o seu presuposto, que non implique verdadeiro incumprimento do obxectivo da subvención, procederá o reintegro da subvención na mesma proporción. En todo caso procederá o reintegro do exceso da subvención sobre o custo da actividade subvencionada.

Décimo sexto.- Canto ás infraccións e sancións en que poida incurrir a FOANPAs no que se refire á subvención recollida neste convenio e procedemento para a súa apreciación e imposición, estarase ao disposto no Título IV da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no Título IV da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Décimo sétimo.- Os datos persoais do representante da FOANPAS, indispensables para a xestión deste convenio incorporaranse a un ficheiro para os exclusivos efectos de xestionar o “Convenio de colaboración entre o Concello de Vigo e a Federación Olívica de Asociacións de Nais e Pais de Alumnos/as de Vigo e Comarca (FOANPAS), para o ano 2026”.

O Concello de Vigo ten a condición de responsable deses datos e asume todas as obrigas derivadas do Regulamento (UE) 2016/679 – RXPd do Parlamento Europeo e do Consello sobre protección de datos de carácter persoal e da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

O prazo de conservación dos datos facilitados será o necesario para a completa execución do Convenio, incluído o prazo de prescrición a efectos de posibles responsabilidades derivadas da actividade ou do dito tratamento.

Os datos poderán ser cedidos a outras Administracións públicas cando sexa necesario para a correcta prestación do servizo ou ben en cumprimento dun mandato legal ou xudicial (BDNS). Tamén poderán ser verificados e cotexados con calquera outros dos que as demais Administracións dispoñan a fin de comprobar a súa exactitude e veracidade.

As persoas interesadas poderán exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación do tratamento e portabilidade, así como opoñerse á toma de decisións individuais automatizadas, incluída a elaboración de perfís, na forma prevista na normativa vixente, perante o órgano responsable do ficheiro (Concello de Vigo). Así mesmo teñen dereito a presentar unha reclamación perante a Axencia Española de Protección de Datos (www.aepd.es).

Décimo oitavo.- A concesión da subvención obxecto do presente convenio rexerese pola Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións e o Real Decreto 887/2006, de 21 de xuño, polo que se aprobou o seu regulamento, nos seus preceptos básicos; a lexislación básica do estado en materia de réxime local; a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia; os preceptos non básicos da Lei 38/2003 e do RD 887/2006; polos pactos que se conteñen neste convenio; as Bases de Execución do Orzamento do Concello de Vigo vixentes e as restantes normas de dereito administrativo, e no seu defecto, as normas de dereito privado e de conformidade co artigo 127.1 g) da LRBRL, corresponderá á Xunta de Goberno Local a aprobación do presente convenio e con carácter previo a esta a aprobación do gasto (art. 34 LXS).

As prestacións non constitutivas de subvención previstas no convenio, rexeranse polo estipulado neste, aplicándose os principios da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de contratos do sector público, para resolver as dúbidas e lagoas que puidesen presentarse.

E, en proba da súa conformidade de canto antecede, asinan o presente convenio, por triplicado exemplar, no lugar e data arriba indicado.”

O alcalde presidente do Concello de Vigo, Abel Ramón Caballero Álvarez

A presidenta da Federación Olívica das Asociacións de Nais e Pais de Alumnos de Vigo e Comarca (FOANPAs), Iria Salvande Lorenzo

ANEXO I: XUSTIFICANTE DA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E TALLER MATINAL CONVENIO 2026.

D./Dna. _____ con NIF _____

Domiciliado/a na rúa _____

nº _____ piso _____ Tfno. _____ C.P. _____ en representación legal

da ANPA _____ con nº de CIF _____ e número de

socios/as _____ (V _____ M _____) inscrita co nº _____ no Rexistro

Provincial de Asociacións e con domicilio social no centro escolar

_____ rúa _____ nº _____

_____ C.P. _____ Tfno. 986 _____ Fax 986 _____ e federada en FOANPAS.

EXPÓN:

Que ó abeiro da subvención do Concello de Vigo e da programación de actividades extraescolares do centro para o 2026 preséntase a documentación xustificativa seguinte:

- Certificación do/a Presidente/a da ANPA de telas efectuado.
- Certificación do acordo do Consello Escolar de inclusión na programación do centro das actividades extraescolares e comedor e especificación do número de alumnas/os matriculados no centro nese curso escolar.
- Fotocopia CIF da ANPA e NIF do/a solicitante.
- Certificación do Banco ou Caixa de Aforros na que conste os datos da entidade bancaria, do/a titular da conta e dos 20 díxitos do nº da conta.
- Certificación que acredite que a ANPA está ó día nas obrigas tributarias con Facenda e Seguridade Social, expedida cunha antigüidade menor de seis meses. No caso de teren presentado xa a devandita documentación no Concello chegará con facelo constar. No caso de non ter que contribuir a Facenda ou a Seguridade Social substituirase a certificación por unha declaración xurada do/a presidente/a da ANPA.
- Certificación do alumnado participante nas actividades extraescolares e breve memoria explicativa das actividades realizadas (denominación, descrición, data realización, alumnado, responsable)
- Certificación do alumnado participante no taller matinal (con ou sen almorzo) e breve memoria explicativa das actividades realizadas (se existen)
- FACTURAS XUSTIFICATIVAS OFICIAIS E ORIXINAIS POLO IMPORTE TOTAL DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES.

Para a xustificación da actividade extraescolar de NATACIÓN desenvolvida a través do Servizo Municipal de Deportes, é imprescindible presentar xustificante bancario de

ingreso no que conste o importe pagado pola referida actividade durante o periodo que corresponda do ano 2026, xunto coa achega do certificado que acredite esta circunstancia emitido polo servizo de Tesorería Municipal.

- FACTURAS XUSTIFICATIVAS OFICIAIS E ORIXINAIS POLO IMPORTE TOTAL DA SUBVENCIÓN CONCEDIDA PARA O TALLER MATINAL. Gastos computables: persoal e alimentos para os almorzos)

O/A Presidente/a que asina, en nome da ANPA declara que se fai plenamente responsable da veracidade de todos os datos aportados.

Vigo, _____ de _____ de 2026

ANEXO II: INFORME E MEMORIA ECONÓMICA DO CONVENIO A ASINAR CON FOANPAs PARA O ANO 2026

Introdución

Cada vez resulta máis necesario implementar programas que permitan compatibilizar a vida familiar e laboral das nais e pais, xa que as novas xeracións urbanas afrontan a maternidade e paternidade nunhas condicións novas que precisan, por motivos diferentes pero igual de importantes, dunha atención semellante á que se presta ós escolares de zonas rurais e semi-rurais onde, por razón de economía de recursos e distancias, foi necesario crear hai xa trinta anos unha rede de comedores escolares, que seguen a funcionar a pleno rendemento.

A Federación Olívica de Asociacións de Nais e Pais de Alumnos (FOANPAs) xestiona dende hai xa 25 anos, en colaboración coa dirección dos centros de ensino correspondentes, os 26 comedores escolares existentes en Vigo, a maiores dos vintedous que se sosteñen con fondos da Xunta de Galicia.

Nos comedores, organizados pola FOANPAs, sérvense preto de **2.200 comidas diarias aprox.**, se incluímos as dos comensais non habituais que non perciben axuda municipal; correspondentes aos **aprox. 1.200 comidas de comensais fixos máis 1.000 comidas de comensais-bolseiros da rede de comedores de Foanpas que perciben a beca municipal do Servizo de Benestar Social**. Contan con 220 coidadoras, que se encargan do coidado dos menores e da perfecta marcha dos comedores e que deben posuír unha titulación mínima de ciclos formativos de grao superior ou equivalente (animación sociocultural, educación infantil, xardín de infancia...) ademáis de cursos de monitor/a de ocio e tempo libre, de manipulador de alimentos e coñecementos de primeiros auxilios, tamén con coñecementos dos aspectos legais e laborais, psicopedagóxicos, de resolución de conflitos e trastornos de comportamento, educación para a saúde, prevención, animación con cancións, técnicas de expresión plástica como recurso educativo, obradoiros de xogos cooperativos de patio, interior, tradicionais... que lles permiten desenvolver actividades encamiñadas a fomentar a creatividade, autonomía e interese por coñecer e disfrutar do seu contorno no alumnado que asiste aos comedores. As empresas que neste curso prestan o servizo de comedores nestes centros son ARUME e CÁLIDUS.

Os locais dos comedores foron habilitados polo Concello de Vigo, segundo as condicións fixadas na normativa de aplicación e pola inspección da Consellería de Sanidade da Xunta de Galicia.

O servizo de comedor complementábase coa realización de actividades extraescolares en horario de mañá cedo e de tarde, debidamente autorizadas pola Xunta de Galicia.

A FOANPAs e ANPAs asociadas no que respecta á contratación dos/as monitores/as necesarios/as para o desenvolvemento das actividades subvencionadas, deberán ter en conta á normativa legal vixente de protección xurídica do menor, que obriga a achegar certificación negativa do Rexistro Central de delincuentes sexuais en todas aquelas

actividades que impliquen contacto habitual con menores.

• **GASTOS ANUAIS POR XESTIÓN**

Para realizar todas estas tarefas, FOANPAs dotouse dunha estrutura organizativa, que apoia ao labor voluntario das asociacións, que poderíamos resumir en:

- Xestión de pedidos de comidas diarias.
- Inscripción de comensais fixos/as, discontinuos/as e esporádicos/as.
- Xestión de pago de cotas.
- Cumprimento da normativa de comedor.
- Rendición de contas.
- Control de persoal e da prestación do servizo de comedor.
- Apoio técnico e xurídico a cada ANPA.
- Organización de actividades extraescolares.
- Organización de actividades formativas para asociados/as.

Gastos anuais por xestión:

-Custes persoal xestión administrativa	95.000,00 €
-Programas de formación	5.000,00 €
-Mantemento e aplicativo informático	2.500,00 €

Total 102.500,00 €

• **ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES E TALLERES MATINAIS:**

A Consellería de Educación e Ordenación Universitaria condiciona a concesión de xornada continuada nos centros de ensino á existencia da programación de actividades extraescolares no propio centro ou fóra de él. Consisten estas na impartición no colexio de clases fóra do horario lectivo escolar ao alumnado do propio centro educativo. Estas actividades deben estar incluídas no plan anual de centro que aproba a comezo de curso o Consello Escolar de Centro. Están organizadas polas ANPAs e apoiadas polo profesorado do centro, que debe organizar turnos presenciais para cubrir o seu horario máximo, que remata aproximadamente, ás 18 horas, de luns a venres durante as xornadas lectivas.

Así mesmo faise tamén necesario para a conciliación da vida escolar e familiar a existencia de talleres matinais nos centros a primeira hora da mañán antes do comezo da actividade lectiva.

O Concello subvenciona as actividades extraescolares e os talleres matinais con **30.701,31.-€** anuais, repartidos segundo os criterios de proporcionalidade seguintes, e sempre que a actividade teña alomenos 10 alumnos/as:

A.- Actividades extraescolares:

1.Cota base fixa para cada ANPA adscrita á FOANPAs en colexios **públicos** sitos no termo municipal de Vigo que teñan actividades extraescolares aprobadas polo Consello Escolar de Centro42 centros x 60 € = **2.520 €**

2.Segundo matrícula total do centro:

≤ 99	20 € =	11 centros x 20 € =	220 €
≤ 100-199	30 € =	16 centros x 30 € =	480 €
≤ 200-299	40 € =	5 centros x 40 € =	200 €

≤ 300..... 50 € = 10 centros x 50 € = 500 €

TOTAL 1.400 €

3. Segundo a temática das actividades desenvolvidas: **15 € por grupo de actividades**

- Actividades deportivas: constitúen un elemento fundamental na formación integral do alumnado, tanto no desenvolvemento de condicións físicas adecuadas como o fomento do compañerismo e o afán de superación e transmisión de hábitos saudables: fútbol, baloncesto, iniciación ó deporte, tenis, artes marciais...
- Actividades artísticas: desenvolvemento das capacidades creativas e artísticas dos participantes: teatro, música, pintura...
- Actividades técnicas: complemento á formación do alumnado: apoio ó estudio, iniciación o perfeccionamento de idiomas, informática...
- Tradición popular galega: Fomento de actividades que potencien a cultura popular galega: baile galego, pandereta,...

42 x 60 = 2.520 €

B.- Talleres matinais: 31 centros: 6.660 €

Este programa que xa está consolidado nos centros escolares.

- 1.- Cota fixa para cada ANPA adscrita á FOANPAs en colexios **públicos** sitos no termo municipal de Vigo que teñan talleres matinais aprobadas polo Consello Escolar de Centro: 31 centros x 60 € = **1.860 €**
- 2.- 60 € por contar con persoal contratado directamente pola ANPA ou mediante unha empresa de actividades e/ou cáterin: 31 centros x 60 = **1.860 €**
- 3.- 60 € por presentar memoria de actividades lúdico-culturais e ou deportivas: animación á lectura, taller de contacontos, reciclaxe, manualidades...: 31 centros x 60 € = **1.860 €**
- 4.- Segundo alumnado no taller matinal:

- Ata 10 alumnos/as 20 € 8 centros x 20 € = 160 €

- De 10 a 20 alumnos/as 30 € 9 centros x 30 € = 270 €

- De 20 a 30 alumnos/as ... 40 € 5 centros x 40 € = 200 €

- Máis de 25 alumnos/as 50 € 9 centros x 50 € = 450 €

TOTAL 1.080 €

•Segundo o alumnado das actividades extraescolares (30.701,31 € - 6.440,00 € de actividades extraescolares – 6.660,00 € de talleres matinais = 17.601,31 € : X (total alumnado participante nas actividades extraescolares en Vigo) = Y (cota por participante).

Estimación custes da organización de actividades extraescolares e talleres matinais

A.- Actividades Extraescolares:

As ANPAs dos distintos centros públicos de infantil e primaria da cidade de Vigo veñen realizando distintas actividades extraescolares que no ano 2026 se poderán abordar ó redor de 240 actividades.

O custe estimado destas actividades extraescolares realizadas polas Anpas, e nas que participarán aproximadamente 4.600 alumnos/as de educación infantil e primaria; implica un total aprox. de 441.600.-€, tendo en conta un prezo medio de 12.-€ mes por cada alumno/a participante en cada actividade extraescolar.

•Prezo x actividade extraescolar: 12.-€/mes X 8 meses = 96.-€

•Custe total actividades extraescolares: 96.-€ X 4.600 alumnos/as = 441.600.-€

B.- Obradoiros matinais:

As ANPAs dos distintos centros públicos de infantil e primaria da cidade de Vigo veñen levando a cabo obradoiros ou talleres matinais.

Este programa que xa está consolidado en moitos dos centros escolares, tenta subvencionar as aulas matinais en 29 colexios cubrindo a uns 500 nenos/as usuarios/as que pagan de media cada mes 25.- € resultando un custe estimado de 112.500.-€.

•Prezo X obradoiro matinal: 25.-€ X 9 meses =225.-€

•Custe total obradoiro matinais: 225.-€ X 500 alumnos/as = 112.500.-€

CADRO RESUMO CUSTE ESTIMADO ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES

EXTRAESCOLARES + OBRADOIROS MATINAIS

Custe estimado actividades extraescolares	441.600.-€
Custe estimado obradoiros matinais	112.500.-€
TOTAL CUSTE ESTIMADO	554.100.-€

3. Subvención a usuarios/as dos comedores escolares FOANPAs

Existen dous tipos de gastos distintos segundo os/as usuarios/as que fagan uso do comedor:

Comensais fixos/as: O prezo do menu será de 5,75 € (comida + camareiras). *(Hai que ter en conta que en setembro de 2026 o prezo previsiblemente se incrementará por ser outro curso escolar, e pola necesidade de seguir adaptándose ao novo Real Decreto de Comedores Escolares Saudables e Sostibles.)*

1.200 comidas fixas x 174 días lectivos = 208.800 comidas fixas.

Comensais bolseiros/as: Cómpre completar a diferenza que se produce entre a **beca municipal do Servizo de Benestar Social** e o custo real dos comedores das ANPAS (comida + coidadoras/es).

O prezo da comida é de 5,75 € x 174 días lectivos en 2026 = 1.000,50 €. (custe por comensal)

A contía da bolsa municipal é de:

➤45 € mensuais fixos x 5 meses (xaneiro, febreiro, marzo, maio e xuño de 2026) = 225.-€

➤33 € x 1 mes (abril de 2026) = 33.- €

Os 33 € mensuais corresponde por ter ese mes de abril menos días lectivos.

➤70 € mensuais fixos x 3 meses (setembro a novembro de 2026, estes tres últimos meses pertencerían ó vindeiro curso escolar) = 210.-€

➤40 € x 1 mes (decembro de 2026, este pertencería ó vindeiro curso escolar) = 40.- €

Total bolsa municipal anual servizo comedor: 225+33+210+40 = 508.-€ (aportación 51,00%)

Diferenza para garantir a gratuidade do servizo aos usuarios/as bolseiros/as municipais:

1000,5.-€ (custe real da comida + coidadoras) – 508.-€ (beca municipal) = 492,50.-€ (implica a necesidade de cubrir o 49% restante)

Estimación custe bolseiros para o ano 2026: 1.000 bolsas x 492,50 €/bolseiro = 492.500.-€ (estimativo).

Debido ás situacións familiares moitas veces adversas polo momento social de crise no que vivimos, o número de bolseiros tende a oscilar á alza cada curso escolar, tentando na medida do posible o Concello de Vigo con esta subvención axudar a financiar e reducir o custe do prezo/menú do comedor escolar dos bolseiros do servizo de Benestar Social usuarios/as da rede de comedores da Foanpa.

Igualmente, no marco deste convenio e para dar continuidade a unha liña de actuación seguida en anos anteriores, **preténdese axudar a financiar de xeito universal en 0,08.-€ a redución do prezo/menú de todos os/as comensais fixos/as, é dicir, precisa dunha aportación adicional de 0,08.-€ para cada comida fixa: 208.800 X 0,08.-€ = 16.704.-€.**

Para o presente convenio, correspondente ao ano 2026, precísase para cubrir a diferenza de bolseiros/as municipais (492.500.-€) máis o financiamento universal para a redución de 0,08.-€ no prezo/menú de todos os/as comensais fixos/as (16.704.-€)

O total necesario para a prestación do servizo de comedores para o 2026 será de 509.204.-€ o que implica que quedaría cuberto aproximadamente o 23,14% do custe total do servizo (2.201.100.-€)

Igualmente con outras posibles axudas da administración educativa competente, FOANPAs pretende seguir na liña de abaratar o custe do prezo/menú ás familias dos usuarios do comedor.

CADRO RESUMO FINAL CUSTE ESTIMADO CONVENIO FOANPAs 2026

Custe estimado anual gastos de xestión FOANPAS	102.500,00.-€
Custe estimado actividades extraescolares e talleres matinais	554.100,00.-€
Custe estimado anual gastos de comedores escolares	2.201.100,00.-€
TOTAL CUSTE ESTIMADO	2.857.700,00.-€

ANEXO III: MODELO DE CONTA XUSTIFICATIVA

SUBVENCIÓN NOMINATIVA MEDIANTE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE O CONCELLO DE VIGO E A FEDERACIÓN OLÍVICA DE ASOCIACIÓN DE NAIS E PAIS DE ALUMNOS/AS DE VIGO E COMARCA (FOANPAs), PARA O ANO 2026

RELACIÓN CLASIFICADA DOS GASTOS SUBVENCIONADOS

N	N.º Factura	Data Factura	Empresa Proveedor	CIF/ NIF	Concepto gasto	Base imponible	IVE	Total factura	Data pagamento	Canle pago
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
TOTAL DE GASTOS XUSTIFICADOS										
<i>(cumprimentar unicamente o número de táboas necesarias para incluír todos os gastos do proxecto subvencionado)</i>										