

**MEDIDAS DE PROTECCIÓN FRONTE AO CONTAXIO DE COVID-19 EN PROCESOS
SELECTIVOS NO CONCELLO DE VIGO – AUDITORIO MAR DE VIGO
(Proba de galego Policía Local xaneiro 2022)****INFORMACIÓN PARA OPOSITORES**

- Ningunha persoa acudirá á realización da proba se está en corentena, foi diagnosticada como positiva en COVID-19 e non finalizou o período de illamento, presenta síntomas compatibles coa COVID-19 (febre alta, tos seca e falta de aire son os máis comúns) ou se atopa en período de corentena por haber tido contacto estreito cunha persoa con síntomas ou diagnosticada da COVID-19 segundo as indicacións das autoridades sanitarias.
- Non acudir acompañados/as para evitar aglomeracións.
- Recoméndase puntualidade. Se chega con antelación permanece no interior do seu vehículo ata que se aproxime á hora do exame
- Deberá manter a distancia de seguridade en todo momento, tanto no interior como no exterior das dependencias. Evitará aglomerarse ao redor da porta de acceso (indicada no esquema anexo). O chamamento realizarase co suficiente volume como para permitir que escoite perfectamente.
- Ensine o DNI estendendo o brazo cara a persoa que realiza o chamamento para facilitar o proceso e siga as súas instrucións.
- No momento do acceso indicáraselle a cada participante que lave as mans con solución hidroalcohólica e lle será entregada unha máscara cirúrxica que deberá substituír pola que leva posta. Desta forma se garante que todas son conformes a normativa.
- En caso de choiva non se utilizarán paraugueiros. Proporcionarase unha bolsa a cada aspirante para introducir o paraugas, que levará consigo ata o lugar asignado.
- O acceso ata a planta 4ª do exame realizarase prioritariamente polas escaleiras, pero se alguén necesita utilizar o ascensor o indicará ao tribunal cando sexa chamado e poderá facelo respectando as indicacións de aforo sinalizadas.
- Todas as cadeiras estarán numeradas. Cada aspirante ocupará a que lle corresponda segundo o seu número no listado de convocados/a á proba.
- Cada participante levará o seu propio bolígrafo e material que sexa necesario para a realización do exame de acordo coa convocatoria da proba.
- Unha vez o/a participante ocupe un asento, ocupará o mesmo lugar durante toda a proba, a menos que resulte indispensable realizar un cambio, caso no que se deberán adoptar as medidas necesarias.
- Non se permitirá o uso dos aseos salvo urxencia. En caso de utilizarse, respectaranse os aforos e manterase a distancia mínima de seguridade en todo momento.
- Respectarase a sinalización do recinto en todo momento (distancia de seguridade, límite de aforo, sentidos de circulación).
- Non abandonará a sala ata que o tribunal o indique. A sala baleirarase comezado polos postos máis próximos ás saídas, seguindo as instrucións do tribunal. Unha vez finalizada a proba abandonará as dependencias e inmediacións evitando aglomeracións de persoas. Para baixar utilizaranse as escaleiras, salvo que por algún motivo xustificoado sexa necesario utilizar o



ascensor, caso no que se respectarán as indicacións de aforo sinalizadas.

- Se nas seguintes 72 horas á celebración do exame é diagnosticado/a positivo/a en COVID-19, solicítase o comunique ao Concello de Vigo no correo electrónico ofi.recursoshumanos@vigo.org por se fora necesaria a adopción de medidas preventivas.
- Recoméndase que durante a celebración da proba poderán estar expostos/as a correntes de aire. Lémbrese que unha das medidas fundamentais para evitar a propagación da COVID-19 é unha adecuada ventilación dos espazos, polo que porta e ventás permanecerán abertas durante a celebración dos exames.
- No caso de aparición de síntomas durante a celebración da proba avisarase ao tribunal ou persoal de apoio. O recinto conta cunha sala COVID ao que será conducido neste caso. Os síntomas máis comúns compatibles coa COVID-19 inclúe febre, tose e sensación de falta de aire. Nalgúns casos tamén pode haber diminución do olfacto e o gusto, calafríos, dor de gorxa, dores musculares, dor de cabeza, debilidade xeral, diarrea ou vómitos.

**CONCELLO
DE VIGO**



**Concellería de
Contratación, Patrimonio
e Xestión Municipal**

**Área de RRHH e
Formació**

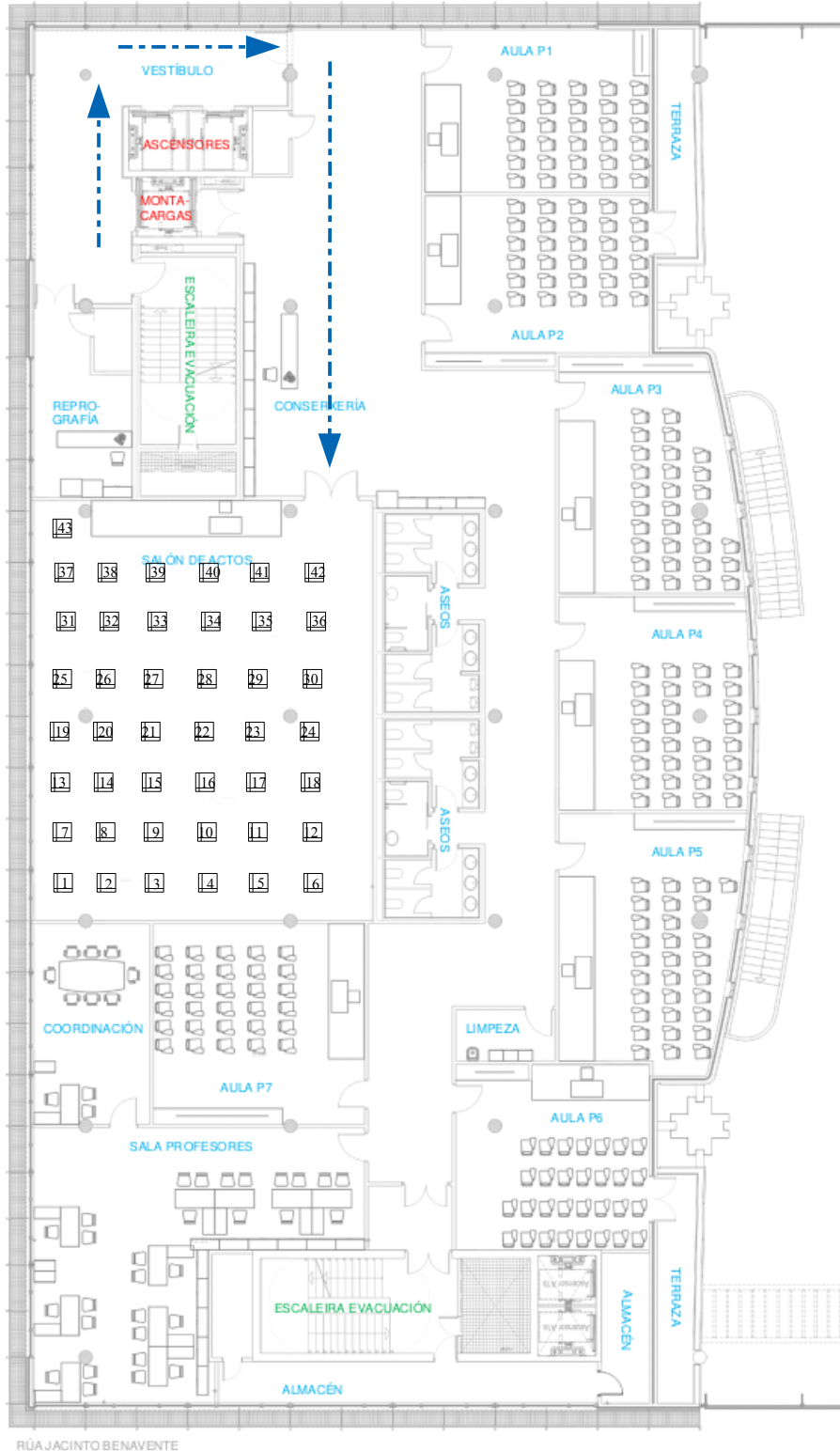
ACCESO AO AUDITORIO





AVENIDA DE BEIRAMAR

PLANTA 4ª



RÚA JACINTO BENAVENTE