

Área de RRHH
e Formación



CONCELLO
DE VIGO

ÓRGANO DE SELECCIÓN (TRIBUNAL 3) DA O.E.P - ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE VIGO POLO PROCEDIMENTO CONCURSO

ANUNCIO

- *Resolución das RECLAMACIÓNS presentadas polos/as aspirantes ao PROCESO nº 32 ADMINISTRATIVO/A SERVIZOS TURÍSTICOS - LABORAL FIXO - C1 (Expte. 43786/220).*
- *Publicación do Informe Xurídico emitido pola Secretaria do Tribunal en data 19 de decembro de 2024 relativo ás Reclamacións presentadas.*

Comunicase aos/ás aspirantes que contra a desestimación das reclamacións poderase interpoñer recurso de alzada perante a Xunta de Goberno Local no prazo de un mes contado a partir do seguinte a esta publicación.

O Órgano de Selección (Tribunal 3) da O. E. P- Estabilización de Emprego Temporal do Concello de Vigo polo procedemento concurso, polos motivos expostos no Informe Xurídico emitido pola Secretaria do Tribunal de 19/12/2024, adoptou nas sesións celebrada en datas 19 de decembro de 2024 o seguintes

ACORDO:

- **ABELLEIRA VILLANUEVA, M. (DNI ***3589**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240388930, data presentación 13/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos noutras Administracións Públicas (S.E Correos e telégrafos, S.A) e mailo mérito académico, superar proceso selectivo convocado pola Universidade de Vigo.
- Motivación da Proposta: Desestimar motivo 1º - 4º - 8º.
- Acordo: Desestimar a reclamación presentada por ABELLEIRA VILLANUEVA, M. (DNI ***3589**), con doc. Nº 240388930, en data 13/12/2024.

- **IGLESIAS BLAS, R. (DNI ***5364**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240389823, data presentación 16/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos noutras Administracións Públicas (Concello de Redondela), concedéndolle 17,10 puntos.
- Motivación da Proposta: Desestimar motivo 1º - 4º .



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 1 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

A certificación achegada pola aspirante, emitida polo Secretario Xeral do Concello de Redondela, acredita que Iglesias Blas prestou servizos nese Concello como auxiliar administrativa (subgrupo C2) e como administrativa (Subgrupo C1). No proceso 32, non cabe valorar os servizos prestados no concello de Redondela como Administrativa, Subgrupo C1, xa que as prazas que se estabilizan neste proceso 32 trátanse de prazas distintas ás de administrativo, trátase de administrativo servizos turísticos.

Deste xeito, os servizos prestados pola aspirante como administrativa no Concello de Redondela téñense valorado nos procesos 21 (Administrativo funcionario de carreira) e 31 (Administrativo Laboral fixo).

- Acordo: Desestimar a reclamación presentada por IGLESIAS BLAS, R. (DNI ***5364**), con doc. N° 240389823, en data 16/12/20024.

- **PÉREZ FREIRE, M. B (DNI ***0126**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240389789, data presentación 16/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos no Concello de Vigo (180 meses).
- Motivación da Proposta: Desestimar MOTIVO 1º- 3º.

A certificación achegada pola aspirante en data 17/03/2024, emitida pola Xefa de RRHH do Concello de Vigo, acredita que prestou servizos no Concello como Oficial Administrativa, equiparable a Administrativo da Admón. Xeral (Subgrupo C1) e como Técnica Económica (subgrupo A2).

No proceso 32, non cabe valorar os servizos prestados no concello de Vigo como Administrativa xa que as prazas que se estabilizan neste proceso 32 trátanse de prazas distintas ás de Administrativo, trátase de administrativo servizos turísticos.

Deste xeito, os servizos prestados pola aspirante como administrativa no Concello de Vigo téñense valorado nos procesos 21 (Administrativo funcionario de carreira) e 31 (Administrativo Laboral fixo).

- Acordo: Desestimar a reclamación presentada por PÉREZ FREIRE, M. B (DNI ***0126**), con doc. N° 240389789, en data 16/12/20024.

- **LAMPÓN LAMPÓN, R. (DNI ***3524**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240390809, data presentación 16/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos noutras Administracións Públicas. Manifesta que non se lle valoraron os certificados de empresas que acreditan servizos prestados.

- Motivación da Proposta: Desestimar MOTIVO 1º- 4º.

- Acordo: Desestimar a reclamación presentada por LAMPÓN LAMPÓN, R. (DNI ***3524**), con doc. N° 240390809, en data 16/12/20024.

- **CIGES REGUEIRO, M. P (DNI ***5408**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240391994, data presentación 17/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado correctamente o mérito profesional, prestar servizos no Concello de Vigo e noutras Administracións Públicas.

- Motivación da Proposta: Desestimar MOTIVOS 1º- 3º- 4º.

- Acordo: Desestimar a reclamación presentada por CIGES REGUEIRO, M. P (DNI ***5408**), con doc. N° 240391994, en data 17/12/20024.

A SECRETARIA DO ÓRGANO DE SELECCIÓN
XEFA DO SERVIZO DE SEGURIDADE

Asdo: Rosa Ana Garcinuño Barreiro
(Data segundo sinatura dixital que consta ao marxe)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 2 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Área de RRHH
e Formación



CONCELLO
DE VIGO

ASUNTO: INFORME XURÍDICO DAS RECLAMACIÓNS PRESENTADAS POLOS/POLAS ASPIRANTES ÁS PUNTUACIÓN ASIGNADAS AO PROCESO Nº 32 NO CONCURSO DE MÉRITOS POLO ÓRGANO DE SELECCIÓN (TRIBUNAL 3) DA O. E. P-ESTABILIZACIÓN DE EMPREGO TEMPORAL DO CONCELLO DE VIGO

Dando cumprimento ao disposto na Base Xeral Décimo Sétima (*INCIDENCIAS*), parágrafo 4º, Bases publicadas no BOPPO nº 249, de 30/12/2022, que rexen a O. E. P Estabilización de Emprego Temporal do Concello de Vigo, emítase o seguinte **INFORME XURÍDICO** que se eleva ao Órgano de Selección para a súa consideración:

Tendo sido publicadas na páxina Web Municipal e no taboleiro de anuncios as puntuacións provisionais asignadas polo Órgano de Selección (Tribunal 3) aos aspirantes do concurso de méritos do seguinte PROCESO:

- **32. ADMINISTRATIVO/A SERVIZOS TURÍSTICOS - LABORAL FIXO - C1 (Expte. 43786/220):** Data publicación do anuncio 13/12/2024.

Dentro do prazo legal de **tres (3) días hábiles**, a contar dende o seguinte ao da publicación dos devanditos anuncios, interpuxeron, en tempo e forma, reclamacións en relación coas puntuacións que lles foron provisionalmente asignadas os/as seguintes aspirantes:

- **ABELLEIRA VILLANUEVA, M. (DNI ***3589**):**
- Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240388930, data presentación 13/12/2024.
- **IGLESIAS BLAS, R. (DNI ***5364**):**
- Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240389823, data presentación 16/12/2024.
- **PÉREZ FREIRE, M. (DNI ***0126**):**
- Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240389789, data presentación 16/12/2024.
- **LAMPÓN LAMPÓN, R. (DNI ***3524**):**
- Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240390809, data presentación 16/12/2024.
- **CIGES REGUEIRO, M. P (DNI ***5408**):**
- Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240391994, data presentación 17/12/2024.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 3 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

MOTIVOS DE DESESTIMACIÓN OU ESTIMACIÓN DAS RECLAMACIÓN PRESENTADAS

MOTIVO 1º.- As bases do concurso de méritos constitúen a norma reguladora do proceso. A presentación de solicitude de participación no proceso selectivo implica a plena aceptación e sen condicións das bases que rexen o mesmo.

O art. 15 apartados 4 e 5 do Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, polo que se aproba o Regulamento Xeral de Ingreso, establece: “4. Las bases de las convocatorias vinculan a la Administración y a los Tribunales o Comisiones Permanentes de Selección que han de juzgar las pruebas selectivas y a quienes participen en las mismas. 5. Las convocatorias y sus bases, una vez publicadas, solamente podrán ser modificadas con sujeción estricta a las normas de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común”.

Unha vez aprobadas e publicadas as bases, constitúen a norma reguladora do proceso. Deste xeito, sendo as bases da convocatoria as regras do xogo que van a obrigar a todos/as os/as participantes e á propia Administración, o momento da súa impugnación debe ser, con carácter xeral, o da formulación de ditas normas, a fin de que de xeito anticipado se resolvan as eventuais cuestións de legalidade e, no caso de non impugnación, o proceso se desenvolva conforme ás bases aceptadas de xeral aplicación. Por outra banda, cabe afirmar que tampouco concorre causa de nulidade de pleno dereito sobre as mesmas que vulnere dereito fundamental algún que permita unha excepcional e extemporánea impugnación das bases neste intre procedemental.

A Base Xeral deste concurso (BOPPO nº 249, 30 de decembro de 2022), Vid. Anexo II -Base Quinta-, apartado 2º, dispón que “a presentación de solicitude de participación no proceso selectivo implica a plena aceptación e sen condicións das bases que rexen o proceso de selección”. Así pois, os/as aspirantes que non estaban de acordo coas bases deberon impugnalas trala súa aprobación, cosa que non aconteceu, por canto debeñen firmes.

O principio de que as bases da convocatoria constitúen a lei do concurso ten sido reiterado continuamente pola xurisprudencia. Este principio está recoñecido pola xurisprudencia máis antiga do Tribunal Supremo: SSTS de 25 de febreiro, 1, 21 e 27 de maio e 2 de xullo de 1946, 8 e 28 de marzo, 5, 8 e 9 de xullo de 1947 e 9 de xuño de 1948. Esta doutrina tense mantido invariable ao longo dos anos ata nosos días (SSTS de 3 de xullo de 1984, 12 de xuño de 1991, 7 de abril de 2006 e 27 de maio de 2010, por citar só algunhas). Do mesmo xeito os Tribunais Superiores de Xustiza das Comunidades Autónomas tamén teñen feito súa esta doutrina dende a súa creación e son numerosas as sentenzas que ditadas neste sentido. Por exemplo, a STSJ de Cataluña núm. 156/2010, de 11 de febreiro (Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Cuarta, recurso de apelación núm. 270/2007).

**MOTIVO 2º.- Acreditación do mérito profesional alegado “Servizos prestados no Concello de Vigo”:
Mediante declaración xurada-responsable ou certificación.**

A Base Xeral deste concurso de méritos (BOPPO nº 249, de 30 de decembro de 2022), vid. Anexo II -Base Quinta-, onde se regula o contido da solicitude de participación, establece que debe achegarse coa mesma unha “relación dos méritos alegados e copia simple da documentación acreditativa dos mesmos. Só se terán en conta os méritos que se xustificuen documentalmente dentro do prazo de presentación de solicitudes”.

Este apartado das Bases debe poñerse en relación coa Base Décima.1º que indica como se acreditan os servizos prestados (méritos profesionais) no Concello de Vigo e no ámbito doutras Administracións Públicas. Dispón que os méritos profesionais se acreditarán con certificación expedida polo órgano competente da Administración Pública correspondente, non obstante, establece que, como excepción, se o mérito que se alega é ter servizos prestados no Concello de Vigo, bastará con facelo constar en “declaración xurada” que



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 4 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

se presentará xunto coa solicitude e na cal figure a data ou datas de inicio e finalización dos servizos ao Concello e o departamento, servizo ou unidade na que se prestaron.

Cómpre distinguir entre alegar un mérito e xustificalo documentalmente. A relación de méritos serve unicamente para alegar o mérito pero debe xustificarse documentalmente, ben coa declaración xurada/responsable ou con certificación, dentro do prazo de presentación de instancias que finalizou o pasado 21/03/2024. Deste xeito as xustificacións documentais presentadas fora de prazo, concretamente co escrito de reclamación ás puntuacións agora publicadas, non poden ser tidas en conta por extemporáneas.

O art 69 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas (LPAC), dispón que declaración responsable é o documento subscrito por un interesado no que este manifesta, baixo a súa responsabilidade, que cumpre cos requisitos establecidos na normativa vixente para obter o recoñecemento dun dereito ou facultade ou para su desenvolvemento.

Asemade, tampouco cabe partindo do art 53.1.d) da LPAC, que regula os dereitos do interesado no procedemento administrativo, alegar o dereito a non presentar datos e documentos non esixidos polas normas aplicables ao procedemento de que se trate, que xa se atopen en poder das Administracións Públicas o que teñan sido elaborados por estas. E non cabe dito argumento xa que a norma aplicable ao procedemento, que son as Bases, obrigan claramente a presentar ben declaración xurada ou ben certificación.

Sentada esta premisa, ¿poderíase solicitar á Área de Recursos Humanos do Concello de Vigo que, tras finalizar o prazo de presentación de instancias do concurso que aconteceu o 21/03/2024, certificara os servizos prestados neste Concello con relación aos aspirantes que tan só os alegaron na relación de méritos pero non os acreditaron documentalmente coa declaración xurada? A resposta a esta pregunta debe ser negativa, pois de non ser así estaríase outorgando un trato de favor con relación a aqueles aspirantes que teñen alegado na relación de méritos, pero non os acreditaron con certificación, servizos prestados noutras Administracións Públicas distintas ao Concello. Consecuentemente, tamén teríamos que solicitar a esas Administracións a remisión dos certificados por servizos prestados nelas, o que, sen dúbida, supón unha vulneración directa e grave das bases.

Considerando o exposto, o mérito profesional- servizos prestados no Concello de Vigo- ten sido valorado polo órgano de selección TRIBUNAL 3, do mesmo xeito a todos/as aspirantes participantes en tódolos procesos encomendados a este Órgano de Selección (Procesos 21-22-23-24-25-26-27-28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40-41-42 e 43) respectando o principio constitucional de igualdade (art 14 CE).

As reclamacións desestimadas por este MOTIVO 3º obedecen a que o/a aspirante non acreditou documentalmente o mérito profesional -servizos prestados no Concello de Vigo- coa declaración xurada/responsable ou con certificación, dentro do prazo de presentación de instancias que finalizou o pasado 21/03/2024.

MOTIVO 3º.- Mérito profesional “Servizos prestados no Concello de Vigo”: Servizos que se valoran.

A Base Xeral Décima 1.a), apartado Méritos Profesionais, concepto Servizos prestados no Concello de Vigo, só permite puntuar os servizos cando foron prestados no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder.

Consecuentemente non cabe puntuar servizos prestados nun posto de traballo pertencente a un grupo ou subgrupo diferente ao que se desexa acceder. Tampouco cabe valorar os servizos prestados nun posto de traballo que, aínda que pertenza ao mesmo grupo ou subgrupo, estea configurado no cadro de persoal con praza diferente e teña asignadas na guía de funcións de 26/06/2020, funcións diferentes e propias ás asignadas á praza a que se desexa acceder. Lémbrese que estamos nun proceso de estabilización de emprego temporal que se realiza por mandato da Lei 20/2021, de 28 de decembro, de medidas urxentes para a redución da temporalidade no emprego público.

Entendese por servizos prestados, segundo consta na Base Xeral Décima 1, os que derivan dunha contratación laboral temporal ou da condición de persoal funcionario interino, polo que non procede valorar os servizos prestados como funcionario eventual.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 5 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Outórgase 0,60 puntos por cada mes completo de servizos prestados con vinculación temporal, ata un máximo de 60 puntos. Non se valoran as fraccións de mes, entendendo un mes por 30 días naturais.

MOTIVO 4º.- Mérito profesional “Servizos prestados no ámbito doutras Administracións”: Servizos que se valoran.

O/a aspirante acredita prestar servizos no ámbito doutras Administracións Públicas noutro corpo, escala, subescala ou categoría diferente á que desexa acceder. A Base Xeral Décima 1.B), aplicable a este proceso, publicadas no BOPPO nº 249, de 30 de decembro de 2022, establece que só se puntuarán servizos prestados no ámbito doutras Administracións Públicas no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder. Non se valoran os servizos prestados como persoal funcionario eventual, sendo valorados os que derivan dunha contratación laboral temporal ou da condición de persoal funcionario interino, sempre que teñan sido prestados no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder. Non se valoran os servizos prestados en empresas privadas.

MOTIVO 5º.- Procede valorar o mérito académico, titulacións académicas oficiais superiores ao nivel de titulación requirido para o acceso ao proceso selectivo (Base Xeral Décima. 2 a).

O/a aspirante achegou coa súa instancia o título académico oficial correspondente segundo establece a Base Xeral Décima.2.a), que erróneamente non foi tido en conta polo Órgano de Selección na valoración dos méritos alegados e acreditados polo aspirante no prazo regulamentario.

MOTIVO 6º.- Procede valorar o mérito académico, cursos de formación (Base Xeral Décima. 2 b).

O/a aspirante achegou coa súa instancia o/os diplomas pertinentes que erróneamente non foron tidos en conta polo Órgano de Selección na valoración dos méritos alegados e acreditados polo aspirante no prazo regulamentario.

MOTIVO 7º.- Non procede valorar o mérito académico, cursos de formación (Base Xeral Décima. 2 b).

O curso/s que o/a aspirante reclama que se lle puntúe non cumpre cos requisitos establecidos na Base Xeral Décima 2ª, méritos académicos, cursos de formación (vid. BOPPO nº 249 de 30/12/2022) ben por non estar impartidos ou recibidos por Administracións Públicas ou homologados, ou por outras entidades do sector público, ou por non estar impartidos no ámbito da formación para o emprego ou dentro dos acordos de formación continua, cuxo contido de estar directamente relacionado coas funcións propias da praza da convocatoria.

Ou ben estando impartidos ou recibidos por Administracións Públicas ou homologados, ou por outras entidades do sector público, ou impartidos no ámbito da formación para o emprego ou os acordos de formación continua, o seu contido non está directamente relacionado coas funcións propias da praza da convocatoria, nin supón formación de carácter transversal.

MOTIVO 8º.- Acreditación do mérito académico alegado “Haber superado un proceso selectivo completo de funcionario de carreira ou persoal laboral fixo do Concello de Vigo ou nos seus Organismos Autónomos en prazas do mesmo corpo, escala, subescala ou categoría á convocada, sen haber obtido praza”: Mediante declaración xurada-responsable ou certificación. Só se valoran os procesos do Concello de Vigo e dos seus O.A. Non se valoran os doutras Administracións Públicas.

Non se valoran procesos selectivos aprobados noutras Administración Públicas, deben ser no Concello de Vigo e ter todos os exercicio aprobados.

A Base Xeral deste concurso de méritos (BOPPO nº 249, de 30 de decembro de 2022), vid. Anexo II -Base Quinta-, onde se regula o contido da solicitude de participación, establece que debe achegarse coa mesma unha “*relación dos méritos alegados e copia simple da documentación acreditativa dos mesmos. Só se terán en conta os méritos que se xustifiquen documentalmente dentro do prazo de presentación de solicitudes*”.

Este apartado das Bases debe poñerse en relación coa Base Décima. 2º. c) que indica como se acreditan ter superado procesos selectivos. Dispón que este mérito académico se acreditará, dentro do prazo de presentación de instancias, con declaración xurada que se presenta coa solicitude.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 6 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

Cómpre distinguir entre alegar un mérito e xustificalo documentalmente. A relación de méritos serve unicamente para alegar o mérito pero debe xustificarse documentalmente con declaración xurada ou certificación.

Neste motivo 8º debe darse por reproducida a fundamentación exposta no motivo 2º.

MOTIVO 9º.- Acreditación do mérito profesional alegado “Servizos prestados no ámbito doutras Administracións Públicas no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder”: Mediante certificación expedida polo órgano competente da Administración Pública correspondente. O/a aspirante non acreditou documentalmente o mérito profesional -servizos prestados no ámbito doutras Administracións Públicas coa certificación debidamente cumprimentada dentro do prazo de presentación de instancias que finalizou o pasado 21/03/2024.

A Base Xeral deste concurso de méritos (BOPPO nº 249, de 30 de decembro de 2022), vid. Anexo II -Base Quinta-, onde se regula o contido da solicitude de participación, establece que debe achegarse coa mesma unha “relación dos méritos alegados e copia simple da documentación acreditativa dos mesmos. Só se terán en conta os méritos que se xustifiquen documentalmente dentro do prazo de presentación de solicitudes”.

Este apartado das Bases debe poñerse en relación coa Base Décima.1º que indica como se acreditan os servizos prestados (méritos profesionais) no Concello de Vigo e no ámbito doutras Administracións Públicas. Dispón que os méritos profesionais “Servizos prestados no ámbito doutras Administracións Públicas” se acreditarán con certificación expedida polo órgano competente da Administración Pública correspondente, na que deberá figurar, como mínimo: a administración pública, o vínculo o réxime xurídico, o posto o praza desempeñado, o corpo, escala, subescala ou categoría, a porcentaxe de xornada e o cómputo total de días, meses e anos traballados.

Cómpre distinguir entre alegar un mérito e xustificalo documentalmente. A relación de méritos serve unicamente para alegar o mérito pero debe xustificarse documentalmente con certificación.

As reclamacións desestimadas por este MOTIVO 9º obedecen a que o/a aspirante non acreditou documentalmente o mérito profesional -servizos prestados no ámbito doutras Administracións Públicas no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder- coa certificación debidamente cumprimentada dentro do prazo de presentación de instancias que finalizou o pasado 21/03/2024. As vidas laborais non se admiten para acreditar méritos profesionais segundo as bases.

MOTIVO 10º.- Non cabe puntuar un mérito non alegado dentro do prazo de presentación de solicitudes.

A Base Xeral deste concurso de méritos (BOPPO nº 249, de 30 de decembro de 2022), vid. Anexo II -Base Quinta-, onde se regula o contido da solicitude de participación, establece que debe achegarse coa mesma unha “relación dos méritos alegados e copia simple da documentación acreditativa dos mesmos. Só se terán en conta os méritos que se xustifiquen documentalmente dentro do prazo de presentación de solicitudes”.

Dito prazo finalizou en data 21/03/2024, polo que só se terán en consideración os méritos alegados e xustificadas dentro do prazo de presentación de instancias.

MOTIVO 11º.- Mérito profesional “Servizos prestados no ámbito doutras Administracións”: Non se valoran as fraccións de mes.

A Base Xeral Décima 1.B), aplicable a este proceso, publicadas no BOPPO nº 249, de 30 de decembro de 2022, establece que só se puntuarán servizos prestados no ámbito doutras Administracións Públicas no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder. Non se valoran os servizos prestados como persoal funcionario eventual, sendo valorados os que derivan dunha contratación laboral temporal ou da condición de persoal funcionario interino, sempre que teñan sido prestados no propio corpo, escala, subescala ou categoría á que se desexa acceder.

Outórgase 0,30 puntos por cada mes completo de servizos prestados con vinculación temporal, ata un máximo de 60 puntos. Non se valoran as fraccións de mes, entendendo un mes por 30 días naturais.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 7 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

INFORME XURÍDICO DAS RECLAMACIÓNS PRESENTADAS

- **ABELLEIRA VILLANUEVA, M. (DNI ***3589**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240388930, data presentación 13/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos noutras Administracións Públicas (S.E Correos e telégrafos, S.A) e mailo mérito académico, superar proceso selectivo convocado pola Universidade de Vigo.

- Motivación da Proposta: Desestimar motivo 1º- 4º - 8º.

- Proposta: Desestimar a reclamación presentada por ABELLEIRA VILLANUEVA, M. (DNI ***3589**), con doc. Nº 240388930, en data 13/12/20024.

- **IGLESIAS BLAS, R. (DNI ***5364**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240389823, data presentación 16/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos noutras Administracións Públicas (Concello de Redondela), concedéndolle 17,10 puntos.

- Motivación da Proposta: Desestimar motivo 1º- 4º.

A certificación achegada pola aspirante, emitida polo Secretario Xeral do Concello de Redondela, acredita que Iglesias Blas prestou servizos nese Concello como auxiliar administrativa (subgrupo C2) e como administrativa (Subgrupo C1). No proceso 32, non cabe valorar os servizos prestados no concello de Redondela como Administrativa, Subgrupo C1, xa que as prazas que se estabilizan neste proceso 32 trátanse de prazas distintas ás de administrativo, trátase de administrativo servizos turísticos.

Deste xeito, os servizos prestados pola aspirante como administrativa no Concello de Redondela téñense valorado nos procesos 21 (Administrativo funcionario de carreira) e 31 (Administrativo Laboral fixo).

- Proposta: Desestimar a reclamación presentada por IGLESIAS BLAS, R. (DNI ***5364**), con doc. Nº 240389823, en data 16/12/20024.

- **PÉREZ FREIRE, M. B (DNI ***0126**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240389789, data presentación 16/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos no Concello de Vigo (180 meses).

- Motivación da Proposta: Desestimar MOTIVO 1º- 3º.

A certificación achegada pola aspirante en data 17/03/2024, emitida pola Xefa de RRHH do Concello de Vigo, acredita que prestou servizos no Concello como Oficial Administrativa, equiparable a Administrativo da Admón. Xeral (Subgrupo C1) e como Técnica Económica (subgrupo A2).

No proceso 32, non cabe valorar os servizos prestados no concello de Vigo como Administrativa xa que as prazas que se estabilizan neste proceso 32 trátanse de prazas distintas ás de Administrativo, trátase de administrativo servizos turísticos.

Deste xeito, os servizos prestados pola aspirante como administrativa no Concello de Vigo téñense valorado nos procesos 21 (Administrativo funcionario de carreira) e 31 (Administrativo Laboral fixo).

- Proposta: Desestimar a reclamación presentada por PÉREZ FREIRE, M. B (DNI ***0126**), con doc. Nº 240389789, en data 16/12/20024.

- **LAMPÓN LAMPÓN, R. (DNI ***3524**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240390809, data presentación 16/12/2024.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 8 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		

- Alega: Solicita que se sexa valorado o mérito profesional, prestar servizos noutras Administracións Públicas. Manifesta que non se lle valoraron os certificados de empresas que acreditan servizos prestados.
- Motivación da Proposta: Desestimar MOTIVO 1º- 4º.
- Proposta: Desestimar a reclamación presentada por LAMPÓN LAMPÓN, R. (DNI ***3524**), con doc. N° 240390809, en data 16/12/20024.

- **CIGES REGUEIRO, M. P (DNI ***5408**):**

Reclamación ao Proceso nº 32, Doc. nº 240391994, data presentación 17/12/2024.

- Alega: Solicita que se sexa valorado correctamente o mérito profesional, prestar servizos no Concello de Vigo e noutras Administracións Públicas.
- Motivación da Proposta: Desestimar MOTIVOS 1º- 3º- 4º.
- Proposta: Desestimar a reclamación presentada por CIGES REGUEIRO, M. P (DNI ***5408**), con doc. N° 240391994, en data 17/12/20024.

A SECRETARIO DO ÓRGANO DE SELECCIÓN
XEFA DO SERVIZO DE SEGURIDADE

Asdo: Rosa Ana Garcinuño Barreiro
(Data segundo sinatura dixital que consta ao marxe)



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 27/12/2024 10:20	Páxina 9 de 9
44806-220	CSV: A4A1CD-4CC3B9-4C2DA7-6DPV73-7AVBNN-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección http://www.vigo.org/csv		